

Zadavatel:
Fond dalšího vzdělávání
se sídlem Na Maninách 20, 170 00 Praha 7
IČO: 00405698

Veřejná zakázka:
„Základní školení v socioekonomických kompetencích – „SEKO“ (finanční gramotnost a měkké dovednosti) a technicko-organizační zajištění rekvalifikačních kurzů“

zadávaná v otevřeném řízení podle ust. § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM Č. 14

dle ustanovení § 49 odst. 2 ZVZ

Zadavatel – Fond dalšího vzdělávání se sídlem Praha 7, Na Maninách 20, PSČ: 170 00, IČO: 00405698, zastoupený Mgr. Veronikou Pelíškovou, MBA, pověřenou zastupováním ředitele Fondu dalšího vzdělávání (dále jen „zadavatel“) poskytuje tímto dodatečné informace k zadávacím podmínkám veřejné zakázky „Základní školení v socioekonomických kompetencích – „SEKO“ (finanční gramotnost a měkké dovednosti) a technicko-organizační zajištění rekvalifikačních kurzů“ na základě předchozí žádosti ve smyslu ustanovení § 49 odst. 2 ZVZ. Zadavatel poskytuje dodatečné informace všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace.

Informace zadavatele poskytnuté na základě předchozí žádosti dle § 49 odst. 2 ZVZ:

Dotaz č. 30 (obdržen 7. 10. 2013)

Na straně 22 přílohy č. 2 k zadávací dokumentaci (technicko – organizační zajištění rekvalifikačního kurzu „Lektor dalšího vzdělávání) je uvedeno, že délka kurzu bude **cca 20 dnů**. To samé je na str. 26 přílohy č. 2 (technicko – organizační zajištění rekvalifikačního kurzu „Konzultant pro prevenci předlužení v osobních financích), konkrétně **cca 13 dnů**. Tímto Vás žádáme o stanovení přesného počtu dnů, jelikož příloha č. 2 nevyjadřuje přesný počet dnů a není možné přesné nacenění školicích prostor. U těchto 2 kurzů při takto malém počtu účastníků (v průměru 6 účastníků na kraj) je pronájem prostor výraznou položkou ceny v přepočtu na jednoho účastníka. Ze zadávací dokumentace a přílohy č. 2 jsme pochopili, že pronájem prostor bude hradit poskytovatel. Kolik přesně dnů požaduje tedy zadavatel nacenit?

Odpověď č. 30 - Informace zadavatele:

Uvedený počet dnů je pro uchazeče orientační a značí minimální počet dní pro konkrétní rekvalifikační kurz při jeho realizaci bez jakékoliv časové prodlevy v harmonogramu kurzu.

Směrodatný a neměnný je počet hodin stanovený pro rekvalifikační kurzy „Lektor dalšího vzdělávání“ (150 hodin) a „Konzultant pro prevenci předlužení v osobních financích“ (100 hodin), přičemž v jednom dni může být odučeno maximálně 8 hod, z této skutečnosti následně vyplývá odhadovaná délka kurzu ve dnech. Zadavatel nemůže předpokládat, jaké jsou časové kapacity v zařízeních, kde bude výuka probíhat.

Dotaz č. 31 (obdržen 8. 10. 2013)

Ve smlouvě je požadována příloha č. 5 - Realizační tým. Je zde doplněno, že specifikace musí vycházet z minimálních požadavků uvedených v ZD. Můj dotaz zní, zda je možné vložit do přílohy č. 5 kopie dokladů (podepsané životopisy, podepsaná čestná prohlášení, kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání), nebo požadujete originály. Domnívám se, že vzhledem k tomu, že originály jsou součástí nabídky, postačují zde kopie těchto originálů. Je to tak?

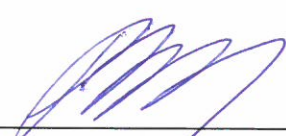
Odpověď č. 31 - Informace zadavatele:

Zadavatel v odst. 16.8 návrhu smlouvy uvedl, že nedílnou součástí smlouvy je, mimo jiné, příloha č. 5 – Realizační tým. K této příloze dále zadavatel uvedl: „*zde uchazeč vloží specifikaci členů realizačního týmu, která bude vycházet z minimálních požadavků zadavatele uvedených v Zadávací dokumentaci, zejména technické kvalifikační předpoklady*“.

Zadavatel požaduje vložit do přílohy č. 5 – Realizační tým specifikaci členů realizačního týmu, přičemž uchazeč je povinen respektovat požadavek uvedený v odst. 9.2 návrhu smlouvy zabezpečovat plnění předmětu smlouvy prostřednictvím osob, jejichž prostřednictvím prokázal v rámci zadávací řízení splnění kvalifikačních požadavků (technické kvalifikační předpoklady) s výjimkou uvedenou v odst. 9.4 návrhu smlouvy. Vzhledem k tomu, že zadavatel neuvedl žádné další požadavky na strukturu či obsah této přílohy, bude dostačující, pokud bude daná příloha uchazečem zpracována formou jmeného seznamu členů realizačního týmu s uvedením jejich jména, příjmení a pozice v realizačním týmu.

Uchazeči nejsou na základě zadávacích podmínek povinni do této přílohy vkládat kopie dokladů vztahující se k členům realizačního týmu (podepsané životopisy, podepsaná čestná prohlášení, kopie dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání), ani jejich originály.

V Praze dne 11. 10. 2013



Fond dalšího vzdělávání
Mgr. Veronika Pelíšková, MBA
pověřená zastupováním ředitele
Fondu dalšího vzdělávání