

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

A

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

(dále jen „zadávací dokumentace“)

k podlimitní veřejné zakázce na služby zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) s názvem

„Rámcová smlouva na nákup tiskovin“

(dále jen „veřejná zakázka“)

Veřejná zakázka je spolufinancována z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „OP VK“), konkrétně z projektu „Stáže ve firmách – vzdělávání praxí“, registrační číslo projektu: CZ.1.07/3.1.00/41.0001 (výzva č. 41 OP VK), z projektů financovaných z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „OP LZZ“), a to konkrétně z projektů „Vzdělávání uchazečů o zaměstnání v oblasti socioekonomických kompetencí“, „Koordinace profesního vzdělávání jako nástroje zaměstnanosti“, „Stáže pro mladé zájemce o zaměstnání“, „Podpora kvality v celoživotním a kvalifikačním vzdělávání zaměstnanců v sociálních službách“ a dále z blíže nespecifikovaných projektů v budoucnu realizovaných Zadavatelem financovaných z OP LZZ.



Fond
Dalšího
Vzdělávání

příspěvková organizace MPSV

Název zadavatele: **Fond dalšího vzdělávání**
Sídlo: Na Maninách 20, 170 00 Praha 7
Zastoupen: **Ing. Pavlem Kryštofem, ředitelem FDV**
IČ/DIČ: 004 05 698 / CZ00405698

Obsah:

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI	3
2. PŘEDMĚT A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE	4
5. JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY	6
6. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	9
8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK	9
9. ZADÁVACÍ LHŮTA	9
10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	9
11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	9
12. SEZNAM PŘÍLOH	11

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

1.1. Identifikace Zadavatele

Název: **Fond dalšího vzdělávání**
Sídlo: Na Maninách 20, 170 00 Praha 7
Právní forma: příspěvková organizace Ministerstva práce a sociálních věcí ČR
IČO: 00405698
DIČ: CZ00405698

dále jen „Zadavatel“.

1.2. Oprávněná osoba Zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů jménem nebo za Zadavatele je **Ing. Pavel Kryštof**, ředitel FDV, v době jeho nepřítomnosti Bc. Miloslav Helebrant, DiS., statutární zástupce ředitele.

1.3. Kontaktní osoba Zadavatele

Kontaktní osobou v souvislosti s touto veřejnou zakázkou je **Lenka Vostrá, DiS.**, manažer popularizačních aktivit, oddělení PR a publicity, tel: +420 277 277 070, e-mail: lenka.vostra@fdv.mpsv.cz, adresa: Na Maninách 20, 170 00 Praha 7.

2. PŘEDMĚT A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je **výroba a tisk popularizačních tiskovin** související s činností Zadavatele, a to zejména s realizací projektu „Stáže ve firmách – vzdělávání praxí“, registrační číslo projektu: CZ.1.07/3.1.00/41.0001 financovaného z OP VK (výzva č. 41 OP VK), dále projektů financovaných z OP LZZ, konkrétně z projektů „Vzdělávání uchazečů o zaměstnání v oblasti socioekonomických kompetencí“, „Koordinace profesního vzdělávání jako nástroje zaměstnanosti“, „Stáže pro mladé zájemce o zaměstnání“, „Podpora kvality v celoživotním a kvalifikačním vzdělávání zaměstnanců v sociálních službách“ a dále s činností Zadavatele vztahující se k blíže nespecifikovaným projektům v budoucnu realizovaným Zadavatelem a financovaným z OP LZZ.

S vybraným uchazečem bude pro účely plnění veřejné zakázky uzavřena rámcová smlouva ve smyslu § 11 ve vazbě na § 92 zákona (dále jen „rámcová smlouva“). Rámcová smlouva bude konstruována tak, aby obsahovala veškeré podmínky plnění veřejné zakázky ve vztahu ke svému obsahu. Rozsah požadovaných služeb bude vycházet z aktuálních potřeb Zadavatele, které bude Zadavatel detailně specifikovat v jednotlivých dílčích objednávkách. Při plnění veřejné zakázky budou vybranému uchazeči průběžně zadávány Zadavatelem či jeho zástupcem jednotlivé úkoly a pokyny.

Přesné vymezení zpracování předmětu plnění s uvedením předpokládaného počtu požadovaných výtisků, je uvedeno v příloze č. 2 této zadávací dokumentace s názvem Technická specifikace (dále jen „Příloha č. 2“). Nabídka uchazeče musí zaručit výrobu a tisk tiskovin v požadované podobě uvedené v Příloze č. 2.

Veškeré odchylky od specifikace předmětu plnění uvedené v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace mohou být prováděny uchazečem pouze tehdy, budou-li písemně odsouhlaseny Zadavatelem. Jestliže uchazeč provede práce a jiná plnění nad tento rámec, nemá nárok na jejich zaplacení.

Dále bude uchazeč uskutečňovat svou činnost podle pokynů Zadavatele a v souladu s jeho zájmy, pokud tyto nebudou v rozporu s obecně platnými právními předpisy.

Uchazeč je povinen dodržovat náležitosti publicity dle NAŘÍZENÍ KOMISE (ES) č. 1828/2006, a to tím způsobem, že publikace bude opatřena logy tak, jak jsou uvedena v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Zadavatel se zavazuje poskytnout vybranému uchazeči příslušný Logomanuál. Výroba a tisk tiskovin bude realizována vždy až po odsouhlasení jejich finálních návrhů Zadavatelem.

Klasifikace předmětu zakázky dle CPV kódu:

79800000-2 Tiskařské a související služby
79821000-5 Dokončovací tiskařské práce
22000000-0 Tiskařské výrobky a související produkty
22120000-7 Publikace
22150000-6 Brožury

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky určená Zadavatelem postupem podle ustanovení § 13 a násl. zákona činí 1.400.000,- Kč (slovy: jeden milion čtyři sta tisíc korun českých) bez příslušné sazby DPH.

Tato veřejná zakázka je financovaná z fondů Evropské unie.

2.3. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v českých korunách (CZK). Nabídková cena musí být stanovena jednotkovou cenou za každou položku uvedenou v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace. Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena v krycím listu nabídky (viz příloha zadávací dokumentace). Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«! Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků. Nabídková cena navrhnutá uchazečem bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče vzniklé a nezbytné pro řádné splnění veřejné zakázky.

3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění je den podpisu rámcové smlouvy (dále také jen „smlouva“) s vybraným uchazečem, přičemž předpokládané datum uzavření smlouvy je bez zbytečného odkladu po ukončení tohoto zadávacího řízení. Předmět veřejné zakázky bude vykonáván na základě smlouvy uzavřené mezi Zadavatelem a vybraným uchazečem na dobu určitou, a to na dobu do 30. 6. 2015, či na dobu, dokud úhrada odměn za plnění veřejné zakázky dosáhne výše odpovídající předpokládané hodnotě veřejné zakázky dle čl. 2.2 této zadávací dokumentace. Platí termín, který nastane dříve.

3.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky (rámcové smlouvy) je Hlavní město Praha, sídlo Zadavatele, dále sídlo uchazeče nebo jiné místo v České republice určené Zadavatelem.

4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem účasti dodavatele v zadávacím řízení. Prokázáním kvalifikace se rozumí:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona,
- splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona,

Obecné podmínky pro prokázání kvalifikace:

V souladu s § 62 odst. 3 zákona se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované Zadavatelem splňuje (viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace). Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

4.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona splní uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu¹;
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu¹;
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- j) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Výše uvedené základní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč v nabídce prohlášením, jehož vzor tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Před podpisem smlouvy bude uchazeč vyzván k doložení dokladů prokazujících kvalifikaci (viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace).

Výše uvedené lze nahradit kopií výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 125 a násl. zákona (dále jen „výpis SKD“).

4.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona prokáže

- a) **dle § 54 písm. a) zákona**
Výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) **dle § 54 písm. b) zákona**
Doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výše uvedené profesní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč v nabídce prohlášením, které tvoří přílohu č. 4 této zadávací dokumentace. Před podpisem smlouvy bude uchazeč vyzván k doložení příslušných dokladů prokazujících kvalifikaci.

Výše uvedené doklady lze nahradit výpisem ze SKD.

Pozn.: Kvalifikace se prokazuje ve lhůtě pro podání nabídek. Výpis z obchodního rejstříku a prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů je tedy nutné před podpisem smlouvy

¹Jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště

doložit s datem před koncem lhůty pro podání nabídek (ne však starší 90 kalendářních dnů k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek)!

4.3. Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona bude prokázáno doložením

a) dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona

Seznamu významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech, s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným Zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému Zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému Zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení dle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v seznamu významných služeb poskytovaných v posledních 3 letech uvede, že realizoval alespoň 3 služby obdobného charakteru. Za služby obdobného charakteru se považuje zajištění výroby a tisku tiskovin různých formátů veřejnému Zadavateli či soukromému subjektu. Finanční objem alespoň jedné významné služby musí činit min. 500.000,- Kč bez DPH.

5. JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY

5.1. Subdodavatelé

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele je nutné respektovat ustanovení § 51 odst. 4 a dále ustanovení § 69 odst. 2 zákona.

Uchazeč je ve své nabídce povinen specifikovat případné **subdodavatele**. Pokud se uchazeč rozhodne využít subdodavatele/subdodavatelů, musí specifikovat tu část veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zajistit tímto způsobem.

5.2. Sdružení dodavatelů

Při prokazování kvalifikace v případě společné nabídky podané ve sdružení dodavatelů se postupuje dle ustanovení § 51 odst. 5 a 6 zákona. Podává-li nabídku sdružení více dodavatelů, musí být v takové nabídce doložena smlouva o sdružení obsahující závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Dále bude ve společné nabídce výslovně uvedeno, který z dodavatelů bude vystupovat jménem sdružení (dodavatele).

5.3. Použití specifických názvů

Obsahují-li zadávací podmínky odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je tomu tak výhradně z důvodu dostatečně přesného vymezení předmětu veřejné zakázky či zajištění kompatibility se stávajícím vybavením Zadavatele. Zadavatel však pro plnění veřejné zakázky výslovně připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

6. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Uchazeč je povinen doložit do nabídky návrh smlouvy. Níže uvedené závazné obchodní podmínky je uchazeč povinen respektovat a zohlednit při zpracování návrhu smlouvy.

6.1. Obecné obchodní podmínky

- Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit podepsaný návrh smlouvy. Smlouvu předloží uchazeč v tištěné podobě a dále v elektronické podobě na CD či obdobném nosiči el. dat (Zadavatel doporučuje doložit smlouvu na CD ve formátu *.doc/*.docx).
- Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, tj. statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná.
- Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky Zadavatele, uvedené v této zadávací dokumentaci. V opačném případě se jedná o nesplnění zadávacích podmínek.
- Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat vedle požadavků Zadavatele vymezených v zadávacích podmínkách rovněž ustanovení zákona, zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“) a dalších právních předpisů, které se vztahují k plnění této veřejné zakázky.
- Obsah obchodních podmínek může uchazeč při zpracování návrhu smlouvy měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu či kontextu těchto obchodních podmínek.
- Uchazeč uzavírá smlouvu se Zadavatelem jako logický krok následující po zadávacím řízení této veřejné zakázky s názvem „**Rámcová smlouva na nákup tiskovin**“; tuto skutečnost uvede uchazeč v návrhu smlouvy v preambuli nebo obdobným vhodným způsobem.
- Uchazeč se v návrhu smlouvy zaváže, že souhlasí se zveřejněním smlouvy, po jejím podpisu oběma stranami, na internetových stránkách Zadavatele, případně na jiném místě, bude-li k tomu Zadavatel povinován.
- Uchazeč se zavazuje poskytovat předmět plnění veřejné zakázky svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi a znalostmi. Při poskytování služeb je uchazeč vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Zadavatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Zadavatele.
- Uchazeč je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Zadavatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Zadavatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, uchazeč neodpovídá za jakoukoli škodu způsobenou jeho jednáním na základě takových pokynů Zadavatele.
- Uchazeč i Zadavatel jsou povinni se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení veřejné zakázky a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné a včasné provedení veřejné zakázky. Výstupy z poskytnutého plnění, které vzniknou v průběhu, a v souvislosti s poskytnutím služeb, se stávají okamžikem jejich předání Zadavateli jeho výlučným vlastnictvím. Uchazeč nesmí poskytnout žádný z těchto výstupů třetí straně bez předchozího písemného souhlasu Zadavatele.
- Uchazeč se ve smlouvě zaváže zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance uchazeče.
- Uchazeč se ve smlouvě zaváže k povinnosti umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, v rámci něhož je veřejná zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). Dále se uchazeč zaváže, že je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou služeb z veřejných výdajů. Veškerá kontrola bude prováděna po předběžné dohodě s vybraným uchazečem.
- Uchazeč je povinen zavázat se k povinnosti řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s plněním veřejné zakázky, včetně účetních dokladů, v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce roku 2025, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být pro úschovu použita delší lhůta.

- Uchazeč jsou povinni dodržovat pravidla pro publicitu OP LZZ a OP VK (více na www.esfcr.cz a www.msmt.cz).
- Uchazeč je při vymezení doby a místa plnění veřejné zakázky ve smlouvě povinen vycházet z článku 3 této zadávací dokumentace.

6.2. Platební podmínky

- Úhrada za poskytnutí služeb předmětu plnění veřejné zakázky bude prováděna měsíčně na základě daňového dokladu (faktury) vystaveného vybraným uchazečem, a to nejdříve po schválení výkazu provedené práce zpracovaného uchazečem a odsouhlaseného Zadavatelem.
- Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů a dále musí obsahovat název veřejné zakázky „*Rámcová smlouva na nákup tiskovin*“ a registrační číslo projektu, z něž bude příslušné dílčí plnění financováno (tuto skutečnost Zadavatel uchazeči sdělí). Nedílnou součástí faktury musí být Zadavatelem odsouhlasený výkaz práce (rozpis vykonaných činností).
- Doba splatnosti daňového dokladu je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení Zadavateli.
- Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou v Kč.
- Faktura se pro účely této zakázky považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu Zadavatele. Námitky proti údajům uvedeným ve faktuře může Zadavatel uplatnit do konce lhůty splatnosti s tím, že ji odešle zpět uchazeči s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se ruší lhůta splatnosti. Od okamžiku doručení opravené faktury Zadavateli běží nová lhůta splatnosti.
- Zadavatel nepřipouští zálohové platby.

Podmínky překročení nabídkové ceny

- Cena za plnění veřejné zakázky bude stanovena v souladu s nabídkou uchazeče.
- Celková nabídková cena bude uvedena v korunách českých a bude ji možné překročit pouze v případě změny (zvýšení, snížení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně (zvýšení, snížení) sazby DPH.

6.3. Sankce

- Zadavatel připouští pouze zákonné sankce vůči Zadavateli (uchazeč není oprávněn uvádět v návrhu smlouvy jakákoliv ustanovení o smluvních pokutách k tíži Zadavatele než tak, která připouští příslušné právní předpisy).
- Uchazeč se v návrhu smlouvy zaváže Zadavateli uhradit smluvní pokutu v případě porušení povinnosti mlčenlivosti, a to ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení této povinnosti; nárok na náhradu škody není zaplacením smluvní pokuty dotčen.
- Zadavatel je oprávněn na uchazeči požadovat úhradu smluvní pokuty v případě nedodržení lhůt dílčích plnění stanovených písemnými dílčími požadavky Zadavatele, a to ve výši 2.000,- Kč za každý i započatý den prodlení dílčího plnění.
- Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno právo na náhradu škody.
- Smluvní pokutu stejně jako případnou škodu vzniklou Zadavateli vlivem činnosti uchazeče se uchazeč zavazuje zaplatit Zadavateli nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude Zadavatelem o nároku na úhradu smluvní pokuty a její výši resp. vzniklé škody a její výši prokazatelně informován.

6.4. Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

Platnost smlouvy lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Kterákoliv ze smluvních stran bude oprávněna smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno druhé smluvní straně.

Odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

V případě nedodržení uvedených požadavků na obchodní podmínky bude nabídka uchazeče vyřazena z účasti v zadávacím řízení pro nesplnění zadávacích podmínek!

7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena**. Předmětem hodnocení bude výše nabídkové ceny v Kč bez DPH za plnění veřejné zakázky v rozsahu dle odst. 2.1 této zadávací dokumentace. Jako vítězná bude určena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je možno podávat osobně nebo poštou prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu sídla Zadavatele:

**Fond dalšího vzdělávání
Na Maninách 20
170 00 Praha 7.**

Osobní podání nabídky lze učinit na výše uvedené kontaktní adrese v době: Po – Čt od 9:30 do 17:00 hod., Pá od 9:00 do 14:30 hod. oproti písemnému potvrzení o převzetí nabídky. V případě podání nabídky doporučeně poštou je nezbytné, aby byla nabídka Zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Za okamžik podání/doručení nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou/recepcí Zadavatele na výše uvedené adrese.

Nabídky musí být zadavateli doručeny na shora uvedenou adresu nejpozději **16. 7. 2012 do 13.00 hod.**

Nabídky doručené Zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou otevírány. Opožděně podané nabídky Zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadávání veřejné zakázky.

9. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, tedy doba, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 90 dnů.

10. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami uchazečů se uskuteční **ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek** na adrese sídla Zadavatele (viz odst. 1.1 či článek 8 této zadávací dokumentace).

Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. Za jednoho uchazeče je oprávněn účastnit se otevírání obálek nejvýše jeden (1) zástupce uchazeče, který se prokáže relevantním pověřením podepsaným osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Uchazeč musí nabídku zpracovat na kompletní plnění předmětu veřejné zakázky dle této zadávací dokumentace (včetně příloh).
- Varianty nabídky nejsou přípustné.

- c. Nabídka se předkládá v listinné podobě v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem veřejné zakázky, označením adresáta (Zadavatele) a označením odesílatele (uchazeče) včetně jeho adresy, obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně podpisem.
- d. Obálka musí být zabezpečena proti předčasnému otevření a musí být opatřena zřetelným nápisem:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

Rámcová smlouva na nákup tiskovin

NABÍDKA – NEOTEVÍRAT

- e. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce a musí obsahovat jméno a příjmení kontaktní osoby uchazeče, včetně kontaktní a e-mailové adresy.
- f. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly Zadavatele uvést v omyl.
- g. Nabídka bude vyhotovena v počtu 2 kusů, z toho 1 originál a 1 kopie (doporučení Zadavatele).
- h. Zadavatel požaduje jako součást nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (s výjimkou úředních dokladů) v elektronické formě na vhodném médiu (nejlépe CD) ve formátech .doc/.docx, .xls/.xlsx, .pdf, nebo .html. Elektronická forma a obsah nabídky musí být v plné shodě s listinnou formou nabídky. Elektronická forma (CD) musí být v originálním vyhotovení nabídky, v kopii být může.
- i. Za originál nabídky bude považována pouze listinná forma nabídek označená jako „Originál“.
- j. Všechny listy musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
- k. Obsahové náležitosti nabídky:
- Krycí list nabídky v závazném členění - viz příloha č. 1 (vzor)
 - název zakázky,
 - identifikační údaje uchazeče,
 - nabídková cena,
 - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
 - Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče
 - doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů.
 - Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u Zadavatele.
 - Má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (není-li takových akcionářů, podá uchazeč o této skutečnosti prohlášení).
 - Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
 - Návrh cenové nabídky a její specifikace – dle struktury uvedené v článku 2.3. této zadávací dokumentace.
 - Návrh rámcové smlouvy podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z Obchodního rejstříku popřípadě zmocněncem uchazeče.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



Fond
Dalšího
Vzdělávání
příspěvková organizace MPSV

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

12. SEZNAM PŘÍLOH

- Příloha č. 1: Krycí list nabídky (vzor)
Příloha č. 2: Technická specifikace
Příloha č. 3: Prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (vzor)
Příloha č. 4: Prohlášení k prokázání základních a profesních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona a § 54 písm. a) a b) zákona (před podpisem smlouvy)

V Praze dne 29. 6. 2012

.....
Ing. Pavel Kryštof, ředitel
Fond dalšího vzdělávání



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



Fond
Dalšího
Vzdělávání
příspěvková organizace MPSV

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ