



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



## **SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ REALIZACE WORKSHOPU „Dokumentace sociálního pracovníka“**

### **Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí**

se sídlem: Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2  
zastoupena: Ing. Ladou Hlaváčkovou, ředitelkou odboru řízení projektů (35)  
IČO: 00551023

(dále jen „Objednatel“)

a

### **UNNI Trading s.r.o.**

se sídlem: Na Letné 57, Olomouc, 779 00  
IČO: 27802221  
DIČ: CZ27802221

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Ostravě  
oddíl C, vložka 30105

bank. spojení: OSOBNÍ ÚDAJ

č. účtu: OSOBNÍ ÚDAJ

zastoupen/a: Mgr. Patrikem Gajem

datová schránka: 26x9cs2

(dále jen „Dodavatel“)

(Objednatel a Dodavatel společně též jako „smluvní strany“ a/nebo jednotlivě jako „smluvní strana“)

uzavírají tuto smlouvu na zajištění workshopu (dále jen „Smlouva“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „Občanský zákoník“).



## Článek 1

### ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku zadávanou v dynamickém nákupním systému pro technické a logistické zajištění standardních akcí pod názvem „**DNS 03 (2018/51) – Zajištění realizace workshopu „Dokumentace sociálního pracovníka“**“ (dále jen „Veřejná zakázka“), Dodavatel předložil v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky nabídku ze dne 21. 6. 2018 (dále jen „Nabídka“) a tato byla pro plnění veřejné zakázky vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly na uzavření této Smlouvy.
- 1.2. Veřejná zakázka je realizována v rámci projektu „*Systémová podpora sociální práce v obcích*“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_017/0003527 a je hrazena z Operačního programu Zaměstnanost.
- 1.3. Při výkladu obsahu této Smlouvy budou smluvní strany přihlížet k zadávacím podmínkám vztahujícím se k zadávacímu řízení dle předchozího odstavce této Smlouvy, k účelu tohoto zadávacího řízení a dalším úkonům smluvních stran učiněným v průběhu zadávacího řízení, jako k relevantnímu jednání smluvních stran o obsahu této Smlouvy před jejím uzavřením. Ustanovení platných a účinných právních předpisů o výkladu právních úkonů tím nejsou nijak dotčena.

## Článek 2

### PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je povinnost Dodavatele komplexně technicky zajistit workshop s řádným plněním všech dalších služeb dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „workshop“) a povinnost Objednatele za řádně poskytnuté plnění zaplatit Dodavateli odměnu sjednanou v souladu s článkem 6 této Smlouvy.

## Článek 3

### KONTAKTNÍ OSOBY PRO ÚČELY SMLOUVY

- 3.1. Kontaktní osobou Objednatele, tj. osobou pověřenou pro účely této Smlouvy, neoznámí-li Objednatel Dodavateli jinak, je PhDr. Eva Síkorová, e-mail: OSOBNÍ ÚDAJ. Kontaktní osoba, která se bude pohybovat na místě v termínu pořádání workshopu bude Dodavateli sdělena 14 dní před pořádáním workshopu elektronickou poštou.
- 3.2. Kontaktní osobou Dodavatele, tj. osobou pověřenou pro účely této Smlouvy, neoznámí-li Dodavatel Objednateli jinak, je Mgr. Lenka Indrychová, e-mail: OSOBNÍ ÚDAJ. Kontaktní osoba, která se bude pohybovat na místě v termínu pořádání workshopu bude Objednateli sdělena 14 dní před pořádáním workshopu elektronickou poštou.



#### Článek 4

##### SOUČINNOST

- 4.1. Smluvní strany jsou povinny vzájemně spolupracovat a poskytovat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
- 4.2. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a k prodlení se zaplacením jednotlivých peněžních závazků.

#### Článek 5

##### MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

- 5.1. Místem konání workshopu je Bea centrum tř. Kosmonautů 1288/1, 779 00 Olomouc. Požadavky na výběr místa plnění Workshopu jsou stanoveny v příloze č. 1 této Smlouvy.
- 5.2. Termín konání workshopu je 2. 10. 2018.

#### Článek 6

##### ODMĚNA ZA POSKYTOVÁNÍ PLNĚNÍ

- 6.1. Celková odměna Dodavatele za realizaci předmětu plnění dle této Smlouvy činí 65 600,- Kč bez DPH, výše 15% DPH činí 1 950,- Kč, výše 21% DPH činí 11 046,- Kč a celková odměna Dodavatele činí 78 596,- Kč vč. DPH.<sup>1</sup>
- 6.2. Celková odměna za předmět plnění se skládá z cen jednotlivých položek, jež jsou uvedeny v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 6.3. Celková odměna za předmět plnění dle této Smlouvy, jakožto i jednotlivé položky uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy, jsou konečné a nepřekročitelné, tj. zahrnující všechny případné dodatečné náklady Dodavatele související s poskytováním smluvených služeb. Ceny je možné změnit pouze v souvislosti se změnou (zvýšení, snížení) sazby DPH.
- 6.4. Smluvní strany sjednávají, že platba za realizaci předmětu plnění dle této Smlouvy bude provedena po řádném zajištění a ukončení workshopu. Dodavatel vystaví a doručí fakturu Objednateli do 5 kalendářních dnů po ukončení daného plnění.
- 6.5. Celková odměna za realizaci předmětu plnění bude v případě obcerstvení uhrazena podle nabídkové ceny za skutečně poskytnuté služby dle článku II. této Smlouvy, tj. fakturace a úhrada objednaných služeb bude provedena dle počtu osob nahlášených před konáním akce. Objednatel bude hradit jen skutečně odebrané služby. Dodavatel je povinen respektovat

<sup>1</sup> Pokud Dodavatel není plátcem DPH, proškrtne kolonky výše DPH a celková odměna, včetně DPH a doplní formulaci: „Dodavatel není plátcem DPH.“





finanční limity stanovené v Příloze č. 1 této Smlouvy.

- 6.6. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů a dále musí obsahovat název Veřejné zakázky. Na faktuře musí být uvedeno, že předmět smlouvy je hrazen z projektu „Systémová podpora sociální práce v obcích“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_017/0003527 a příslušné číslo PRV, které sdělí Objednatel Dodavateli při podpisu smlouvy. Přílohou faktury musí být podrobný rozpis jednotlivých účtovaných položek, a to ve struktuře Položkového rozpočtu uvedeného v Příloze č. 2 této Smlouvy.
- 6.7. Splatnost faktur činí 30 kalendářních dnů a počíná běžet ode dne prokazatelného doručení faktur Objednateli. V případě, že bude faktura, resp. opravný daňový doklad Objednateli doručena v období od 12. prosince příslušného kalendářního roku do 28. února roku následujícího, činí splatnost takové faktury 90 kalendářních dnů ode dne jejího prokazatelného doručení. Faktura je považována za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu Objednatele a jejím přesměrováním na účet Dodavatele.
- 6.8. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti nebo v ní nebudou správně uvedené údaje, je Objednatel oprávněn vrátit ji ve lhůtě splatnosti Dodavateli s uvedením chybějících náležitostí nebo nesprávných údajů či námitek. V takovém případě se ruší doba splatnosti této faktury a nová lhůta splatnosti počíná opětovně běžet doručením opravené faktury Objednateli.
- 6.9. Smluvní strany sjednávají, že se nepřipouští zálohové platby.
- 6.10. Dodavatel prohlašuje, že odměna za plnění dle této Smlouvy je stanovena správně a dostatečně. Odměna, resp. odměna za plnění zahrnuje splnění veškerých povinností Dodavatele, nákladů Dodavatele a všechny věci a činnosti nezbytné pro řádné poskytování plnění dle této Smlouvy a rovněž náklady spojené s případným odstraněním vad poskytnutého plnění.
- 6.11. Dodavatel prohlašuje, že před uzavřením této Smlouvy přezkoumal a prověřil možnosti a podmínky poskytnutí plnění dle této Smlouvy a potvrzuje, že jej lze za cenu a stanovených podmínek poskytnout tak, aby plnilo Objednatelem požadovaný účel. Dodavatel tímto na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku.

## Článek 7

### PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 7.1. Dodavatel je povinen zabezpečit, že plnění dle této Smlouvy bude poskytováno v souladu s touto Smlouvou a její Přílohou č. 1 a č. 2, nebude zatíženo jakýmkoli právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Objednatele plynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích osob. V opačném případě Dodavatel ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob a zároveň je povinen takové právní vady bez zbytečného odkladu a na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
- 7.2. Dodavatel je povinen zajistit, že jím poskytované plnění dle této Smlouvy odpovídá všem





- požadavkům vyplývajícím z platných a účinných právních předpisů či příslušných norem, které se na dané plnění vztahují.
- 7.3. Dodavatel je povinen poskytovat plnění dle této Smlouvy svědomitě, řádně, včas, v náležitě kvalitě dle požadavků Objednatele. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu upozornit Objednatele na skryté překážky nebo na nevhodnost předaných věcí (podkladů) Objednatele či nesprávnost pokynů Objednatele, při vynaložení veškeré odborné péče, jinak odpovídá za škodu tímto Objednateli způsobenou.
- 7.4. Dodavatel není oprávněn bez předchozího písemného souhlasu kontaktní osoby Objednatele uvedené v článku 3 odst. 3.1 této Smlouvy poskytovat plnění dle této Smlouvy prostřednictvím třetí osoby (poddodavatele), s výjimkou poddodavatelů uvedených Dodavatelem v Nabídce na Veřejnou zakázku. Předchozí písemný souhlas je rovněž nezbytný pro změnu poddodavatele.
- 7.5. V případě užití třetí osoby (poddodavatele) pro poskytování plnění dle této Smlouvy, resp. jeho části, není Dodavatel oprávněn zprostit se odpovědnosti za řádné poskytování plnění, tedy odpovídá, jako by plnění poskytoval sám.
- 7.6. Dodavatel je dle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s placením zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 7.7. Dodavatel je oprávněn postoupit tuto Smlouvu dle § 1895 a násl. Občanského zákoníku třetí osobě nebo jiným osobám pouze a výhradně po předchozím písemném souhlasu Objednatele.
- 7.8. Objednatel je oprávněn kontrolovat poskytování plnění dle této Smlouvy prostřednictvím kontaktní osoby Objednatele uvedené v článku 3 odst. 3.1 této Smlouvy, případně prostřednictvím další osoby, kterou k tomu Objednatel písemně zmocní. Dodavatel je povinen umožnit pověřeným osobám Objednatele provádět kontrolu řádného poskytování plnění dle této Smlouvy, a to i bez předchozího ohlášení takové kontroly.
- 7.9. Dodavatel se, ve smyslu § 37 odst. 1 písm. d) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zavazuje:
- 7.9.1 že všechny kávové a čajové produkty na workshopu jsou s označením Fair Trade, tj. jsou vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI));
- 7.9.2 že slané i sladké pečivo podávané v rámci občerstvení odpovídá požadavkům na čerstvé běžné pečivo a čerstvé jemné pečivo ve smyslu vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 333/1997 Sb., kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta. Dle § 11 a písm. f) dané vyhlášky se čerstvým běžným pečivem rozumí nebalené běžné pečivo, jehož celý technologický proces výroby



od přípravy těsta až po upečení či obdobnou tepelnou úpravu, včetně uvedení do oběhu, nebyl přerušen zmrazením nebo jinou technologickou úpravou vedoucí k prodloužení trvanlivosti a které je zároveň nabízeno k prodeji spotřebiteli nejdéle do 24 hodin po upečení či obdobné tepelné úpravě, a dle § 11 a písm. g) se rozumí čerstvým jemným pečivem nebalené jemné pečivo, jehož celý technologický proces výroby od přípravy těsta až po upečení či obdobnou tepelnou úpravu, včetně uvedení do oběhu, nebyl přerušen zmrazením nebo jinou technologickou úpravou vedoucí k prodloužení trvanlivosti a které je zároveň nabízeno k prodeji spotřebiteli nejdéle do 24 hodin po upečení či obdobné tepelné úpravě;

- 7.9.3 že mléčné výrobky podávané v rámci občerstvení odpovídá požadavkům na čerstvé výrobky ve smyslu vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje;
- 7.9.4 že masné výrobky podávané v rámci občerstvení odpovídá požadavkům na čerstvé výrobky ve smyslu vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich; a
- 7.9.5 že ovoce a zelenina podávané v rámci občerstvení odpovídá požadavkům na čerstvost ovoce a zeleniny ve smyslu vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.

## Článek 8

### OCHRANA INFORMACÍ, MLČENLIVOST

- 8.1. Dodavatel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech souvisejících s plněním této Smlouvy.
- 8.2. Dodavatel není oprávněn zpřístupnit třetí osobě důvěrné informace, o kterých se při poskytování plnění dle této Smlouvy dozví. To neplatí, mají-li být za účelem poskytování plnění dle této Smlouvy potřebné informace zpřístupněny zaměstnancům, orgánům smluvních stran nebo jejich členům a subdodavatelům Dodavatele podílejících se na poskytování plnění dle této Smlouvy za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvními stranami, a to jen v rozsahu nezbytně nutném pro řádné poskytování plnění dle této Smlouvy.
- 8.3. Ochrana informací se nevztahuje na případy, kdy:
  - 8.3.1. Dodavatel prokáže, že je tato informace veřejně dostupná, aniž by tuto dostupnost způsobil on sám;
  - 8.3.2. Dodavatel prokáže, že měl tuto informaci k dispozici ještě před datem zpřístupnění Objednatelem, a že ji nenabyl v rozporu se zákonem;
  - 8.3.3. Dodavatel obdrží písemný souhlas Objednatele zpřístupňovat danou informaci;





- 8.3.4. je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu.
- 8.4. Dodavatel je povinen nakládat s důvěrnými informacemi, které mu byly poskytnuty Objednatel, nebo je jinak získal v souvislosti s poskytováním plnění dle této Smlouvy, jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.
- 8.5. Dodavatel je povinen poučit své zaměstnance, statutární orgány, jejich členy a poddodavatele, kterým jsou zpřístupněny důvěrné informace, o povinnosti utajovat důvěrné informace ve smyslu tohoto článku Smlouvy.

## Článek 9

### ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU, SANKCE

- 9.1. Smluvní strany jsou povinny k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Smluvní strany nesou odpovědnost za škodu způsobenou při plnění této Smlouvy v rámci platných a účinných právních předpisů a této Smlouvy a případně vzniklou škodu či jinou újmu jsou povinny si nahradit. Dodavatel plně odpovídá za poskytování plnění dle této Smlouvy rovněž v případě, že příslušnou část plnění poskytuje prostřednictvím třetí osoby, tj. poddodavatele.
- 9.2. Žádná ze smluvních stran není odpovědná za škodu nebo prodlení způsobené okolnostmi vylučujícími odpovědnost ve smyslu § 2913 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 9.3. Dodavatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 500,- Kč v případě, že Dodavatel neposkytne plnění ve stanovené lhůtě dle článku 5 odst. 5.2 této Smlouvy, případně při nedodržení jakékoliv jiné lhůty stanovené touto Smlouvou, a to za každý i započatý den prodlení.
- 9.4. Dodavatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 2 000,- Kč v případě, že Dodavatel neposkytne plnění v požadované kvalitě, a to za každý případ porušení takovéto povinnosti.
- 9.5. Dodavatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč v případě nesplnění jakékoliv povinnosti Dodavatele uvedené v článku 7 této Smlouvy, a to za každé jednotlivé porušení takovéto povinnosti.
- 9.6. Dodavatel je povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč v případě nesplnění povinnosti Dodavatele uvedené v článku 7.9 této Smlouvy, a to za každé jednotlivé porušení takovéto povinnosti.
- 9.7. V případě porušení povinnosti mlčenlivosti Dodavatele vyplývající z ochrany důvěrných informací dle článku 8 této Smlouvy je Dodavatel povinen Objednateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti.
- 9.8. V případě prodlení Objednatele se zaplacením odměny za poskytnuté plnění dle této Smlouvy,



vzniká Dodavateli nárok na zaplacení úroku z prodlení ve výši dle nařízení vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob.

- 9.9. Smluvní strany sjednávají, že v případě vzniku nároku Objednatele na více smluvních pokut uložených Dodavateli podle této Smlouvy se takové pokuty sčítají.
- 9.10. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv smluvní pokuty nezbavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky a povinnosti vyplývající z této Smlouvy a nedotýká se nároku na náhradu škody či jiné újmy v plné výši.
- 9.11. Smluvní strany sjednávají, že smluvní pokuty a nároky na náhradu škody či jiné újmy jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy budou stranou oprávněnou vůči straně povinné uplatněny.
- 9.12. Smluvní strany sjednávají, že jakoukoliv smluvní pokutu či vzniklou škodu vyjádřitelnou v penězích je Objednatel oprávněn jednostranně započíst formou jednostranného zápočtu proti jakékoliv pohledávce (splatné či nesplatné) Dodavatele proti Objednateli z titulu zaplacení části odměny za poskytování plnění dle této Smlouvy.

## Článek 10

### OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ A DŮVĚRNÝCH INFORMACÍ

- 10.1. V případě, že při poskytování plnění dle této Smlouvy dojde ke zpracování osobních údajů, je tato Smlouva zároveň smlouvou o zpracování osobních údajů ve smyslu § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 10.2. Dodavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze za účelem poskytování plnění pro účely této Smlouvy a s osobními údaji je Dodavatel oprávněn nakládat výhradně pro účely poskytování plnění dle této Smlouvy a se zachováním všech platných a účinných předpisů o bezpečnosti ochrany osobních údajů a jejich zpracování.

## Článek 11

### ÚČINNOST SMLOUVY, UKONČENÍ SMLOUVY

- 11.1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti však tato smlouva v souladu s ust. § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, nabývá dnem uveřejnění v registru smluv ve smyslu ust. § 4 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv.
- 11.2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do řádného ukončení poskytování plnění dle této Smlouvy.





- 11.3. Objednatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení ze strany Dodavatele. Za takové podstatné porušení se považuje zejména, nikoli však výlučně:
- 11.3.1. pokud Dodavatel přestane splňovat v průběhu doby poskytování plnění dle této Smlouvy kvalifikaci stanovenou v zadávacích podmínkách dynamického nákupního systému;
  - 11.3.2. pokud Dodavatel poruší povinnosti Dodavatele dle článku 10 této Smlouvy či pokud Dodavatel jedná v rozporu s jakýmkoliv závazným právním předpisem či podstatně poruší pokyny Objednatele.
- 11.4. Dodavatel je oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případě jejího podstatného porušení ze strany Objednatele. Za takové podstatné porušení se považuje prodlení Objednatele se zaplacením Dodavatelem řádně vystavené faktury o více než 30 kalendářních dnů po splatnosti, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani do 10 kalendářních dnů od doručení písemného oznámení Dodavatele o takovém prodlení s žádostí o jeho nápravu.
- 11.5. Pro zamezení jakýchkoliv pochybností smluvní strany sjednávají, že oznámení se žádostí o nápravu ve smyslu předchozích odstavců tohoto článku Smlouvy může být doručeno kdykoliv po započetí prodlení jedné ze smluvních stran.
- 11.6. Objednatel je rovněž oprávněn od této Smlouvy odstoupit, pokud je na majetek Dodavatele vedeno insolvenční řízení nebo byl insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku Dodavatele, dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, nebo pokud Dodavatel vstoupí do likvidace.
- 11.7. Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit v souladu s § 2001 a násl. Občanského zákoníku.
- 11.8. Odstoupení od této Smlouvy ze strany Objednatele nesmí být spojeno s uložením jakékoliv sankce ze strany Dodavatele k tíži Objednatele.
- 11.9. Odstoupení od této Smlouvy je účinné dnem doručení písemného projevu oznámení o odstoupení druhé smluvní straně, a tato Smlouva zaniká dnem doručení takového oznámení s tím, že ustanovení, která mají podle zákona nebo této Smlouvy trvat i po ukončení této Smlouvy, zejména ustanovení týkající se náhrady škody, smluvních pokut, ochrany informací a řešení sporů, přetrvávají.
- 11.10. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět, a to i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 14 dnů a začíná běžet dnem následujícím po dni, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno Dodavateli.
- 11.11. Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli v případě předčasného ukončení této Smlouvy nezbytnou součinnost tak, aby Objednateli nevznikala škoda či jiná újma.



## Článek 12

### ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 12.1. Nestanoví-li tato Smlouva jinak, je možné ji měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě vzestupně číslovaných dodatků této Smlouvy.
- 12.2. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevyklučuje, na právní nástupce smluvních stran.
- 12.3. Práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména Občanským zákoníkem.
- 12.4. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou a k jejich vyřešení. Nedohodnou-li se smluvní strany na způsobu řešení vzájemného sporu, spor bude rozhodován věcně a místně příslušnými soudy České republiky.
- 12.5. Vztahy mezi smluvními stranami touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí platnými a účinnými právními předpisy České republiky, zejména Občanským zákoníkem.
- 12.6. Tato Smlouva se uzavírá ve čtyřech (4) vyhotoveních s platností originálu, z nichž tři (3) vyhotovení obdrží Objednatel a jedno (1) vyhotovení obdrží Dodavatel.
- 12.7. Smluvní strany výslovně prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že byla sepsána podle jejich pravé a svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní, nebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
- 12.8. Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tyto přílohy:  
Příloha č. 1 – Specifikace předmětu Smlouvy  
Příloha č. 2 – Položkový rozpočet

Za Objednatele:

Za Dodavatele:

V Praze dne \_\_\_\_\_

V Olomouci dne \_\_\_\_\_

---

Ing. Lada Hlaváčková  
ředitelka odboru řízení projektů  
Česká republika – Ministerstvo práce  
a sociálních věcí

---

Mgr. Patrik Gaj  
jednatel  
UNNI Trading s.r.o.





## Příloha č. 1 – Specifikace předmětu Smlouvy

Předmětem plnění této Smlouvy jsou služby spočívající v komplexním technickém zajištění workshopu projektu „Systémová podpora sociální práce v obcích“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_017/0003527

Akce – položky	Specifikace
Název akce	<b>Workshop: „Dokumentace sociálního pracovníka“</b>
Termín a čas	<b>2. října 2018 (úterý),</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- 8:30 prezence účastníků</li><li>- 8:30 – 9:30 – ranní coffeebreak</li><li>- 9:30 začátek akce</li><li>- 9:30 – 11:30 – velký sál – společná část pro všechny účastníky (přednášky)</li><li>- 11:30 – 12:30 – obědová pauza</li><li>- 12:30 – 14:15 – malé sály – pracovní skupiny</li><li>- 14:15 – 14:45 – odpolední coffeebreak</li><li>- 14:45 – 15:30 – velký sál - společná část pro všechny účastníky</li><li>- 15:30 konec akce</li><li>- do 16:00 opuštění prostorů</li></ul>
Umístění akce	<b>Olomouc</b> <p>Místo konání workshopu musí být vzdálené od zastávky Hlavní nádraží (dále jen „Hlavní nádraží“), nebo zastávky- Autobusové nádraží podchod (dále jen „Autobusové nádraží“) na adresu místa konání akce max. 20 minut, a to buď pěší chůzí, nebo kombinací pěší chůze a využití prostředků MHD (včetně přestupů), přičemž:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- docházková vzdálenost (v metrech či kilometrech) v případě využití pouze pěší chůze nesmí přesáhnout 1 km a bude měřena dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“;</li><li>- dojezdová vzdálenost (v minutách) jednotlivých spojů MHD, jakož i doba přestupu mezi jednotlivými spoji (v minutách) bude posuzována na základě informací databáze portálu IDOS a bude posuzována v ranních hodinách nejdéle cca 2 hodiny před začátkem workshopu (tj. 9:30);</li><li>- docházková vzdálenost (v minutách) bude měřena od poslední zastávky vyhledaného spoje ve směru od Hlavního nádraží nebo Autobusového nádraží na přesnou adresu místa workshopu a bude posuzována dle portálu mapy.cz za využití funkcionality „pěší chůze - krátká“.</li></ul>
Parkování	ano, min. 3 místa pro Objednatele (MPSV), min. 3 místa pro účastníky workshopu
Předpokládaný celkový počet účastníků - z toho: počet řečníků / počet posluchačů	<b>Max. 130</b> (počet účastníků bude Objednatelem upřesněn 3 pracovní dny před konáním akce)  10 (řečníky zajistí Objednatel)/120
Požadavky na prostory	<b>1 velký sál</b> s kapacitou min. 130 osob (celý den 8:30 - 16:00) <b>5 malých sálů</b> s kapacitou min. 30 osob (11:30 - 15:00) Pronájem a příprava vhodných reprezentativních prostor včetně



	<p>adekvátního zázemí a technického vybavení (viz níže). Reprezentativností prostoru se rozumí prostor s přístupem denního světla a s funkční klimatizací ve velkém sále, a dále u malých sálů s přístupem denního světla a minimálně otevíratelnými okny, s možností regulace teploty v místnostech a zastínění oken při projekci, kvalitní vybavení sálů mobiliářem, včetně technického vybavení, a přiměřeností prostor vzhledem k charakteru akce i k počtu účastníků.</p> <p>Další požadavky na prostory:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- šatní prostory;</li><li>- prostory pro catering (coffeebreak v místě poblíž velkého sálu, dostatečně velký prostor jídelny, aby pojmul 130 účastníků najednou);</li><li>- prostor pro prezenci účastníků - před vstupem do velkého sálu (v předsálí) bude umístěn stůl pro registraci účastníků, přičemž seznam účastníků, monitorovací listy a další relevantní dokumenty poskytne Objednatel před konáním akce nebo v den konání akce, po předchozí domluvě;</li><li>- u hlavního (velkého) sálu budou na viditelném místě umístěny seznamy účastníků pracovních skupin s označením místnosti pracovní skupiny (seznamy účastníků a názvy pracovních skupin předá Objednatel Dodavateli před konáním akce po předchozí domluvě, nejpozději však 3 pracovní dny před akcí);</li><li>- dodavatel také zajistí v místě konání dobře viditelné směrové tabule, které budou dostatečně velké (minimálně formát A4 a vhodně umístěné (od hlavního vchodu do budovy směrem do sálů, šatny, WC a prostory jídelny). Tyto směrové tabule budou vytištěny barevně a budou obsahovat loga EU, MPSV a název akce (loga poskytne Objednatel před konáním akce, po předchozí domluvě).</li></ul>
Uspořádání sálu	<p><b>Velký sál</b> - divadelní uspořádání, řečnický stůl pro 6 osob na vyvýšeném pódiu (řečnický stůl bude opatřen skirtingem - rautovou sukni);</p> <p><b>Malé sály</b> - školní uspořádání nebo kulaté stoly (konečně uspořádání bude upřesněno Objednatelem nejpozději 3 pracovní dny před konáním akce, po předchozí domluvě).</p>
Technické vybavení	<p><b>Velký sál</b> - dataprojektor, notebook, laserové ukazovátko, dostatečně velké plátno/bílá zeď (dobrá viditelnost textu a obsahu prezentací i z poslední řady sálu), monitor/televize pro řečníky k zobrazení prezentací (umístěné tak, aby prezentující čitelně viděli obsah), wifi připojení na internet;</p> <p><b>Malé sály</b> – v každém sále bude dataprojektor, flipchart, fixy (min. 3 různé barvy) a papír na flipcharty (min. 20 čistých listů), plátno nebo bílá zeď (dobrá viditelnost textu a obsahu prezentací ze všech míst sálů), notebook, připojení na internet.</p>
Ozvučení	4 mikrofony na řečnickém stole, z toho 3 přenosné mikrofony pro posluchače a pro moderátora - pouze ve velkém sále.
Prostor a ozvučení pro tlumočení	Ne
Moderátor	Ano – po celou dobu konání akce (9:00 – 15:30), moderátorovi bude zaslán 5 pracovních dní před konáním workshopu podklad k moderování. Předmětem moderování bude představení projektu, představení cílů workshopu, řečníků a organizačních záležitostí. Dále důsledné sledování časového fondu jednotlivých řečníků. Moderátor nemusí být odborně znalý oboru sociální práce.





Funkční klimatizace	<i>Velký sál – ano (ovládání klimatizace bude dojednáno dle požadavků Objednatele); Malé sály – ano, příp. minimálně dobře větratelné místnosti.</i>
Catering: ano/ne a počet osob	<i>Ano – 130 osob (počet účastníků bude upřesněn Objednatelem 3 pracovní dny před konáním akce) Max. 130 (počet účastníků bude Objednatelem upřesněn 3 pracovní dny před konáním akce)</i>
- Coffeebreak	<i>Max. 130 (počet účastníků bude Objednatelem upřesněn 3 pracovní dny před konáním akce)</i> <ul style="list-style-type: none"><li>- <i>ranní coffeebreak 8:30 - 9:30, bez doplňování, dostupný po celou dobu dopolední části akce (do 11:30) - káva, čaj, voda v karafách, čerstvé sladké pečivo (např. koláče, máslové croissanty, šátečky apod.), tj. min. 1 káva/čaj a 2 ks sladkého pečiva/osoba;</i></li><li>- <i>odpolední coffeebreak 14:15 - 14:45, bez doplňování, dostupný po celou dobu odpolední části akce - káva, čaj, voda v karafách, čerstvé slané pečivo (např. slané croissanty, sendviče, bagetky, kanapky apod.) v klasické i vegetariánské variantě (v min. gramáži 150 g/osoba, např. 2 plněné mini bagety nebo 5 ks kanapek/osoba a min. 1 káva/čaj).</i></li></ul> <p><i>Občerstvení bude připraveno z čerstvých surovin dle vyhlášek Ministerstva zemědělství:</i></p> <p><b><i>Pekařské výrobky</i></b> – dle Vyhlášky č. 333/1997 Sb., ze dne 12. prosince 1997, kterou se provádí § 18 písm. a), b), g) a h) zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, pro mlýnské obilné výrobky, těstoviny, pekařské výrobky a cukrářské výrobky a těsta.</p> <p><b><i>Mléčné výrobky</i></b> – dle Vyhlášky č. 397/2016 Sb., o požadavcích na mléko a mléčné výrobky, mražené krémy a jedlé tuky a oleje.</p> <p><b><i>Masné výrobky</i></b> – dle Vyhlášky č. 69/2016 Sb., o požadavcích na maso, masné výrobky, produkty rybolovu a akvakultury a výrobky z nich, vejce a výrobky z nich.</p> <p><b><i>Ovoce a zelenina</i></b> – dle Vyhlášky č. 153/2013 Sb., kterou se mění vyhláška č. 157/2003 Sb., kterou se stanoví požadavky pro čerstvé ovoce a čerstvou zeleninu, zpracované ovoce a zpracovanou zeleninu, suché skořápkové plody, houby, brambory a výrobky z nich, jakož i další způsoby jejich označování, ve znění pozdějších předpisů.</p> <p><b><i>Přísun FairTrade<sup>2</sup> kávy a čaje + možnost výběru i z hnědého cukru a umělého sladidla</i></b></p>

<sup>2</sup> všechny kávové a čajové produkty musejí být vyrobeny v souladu s parametry Usnesení Evropského parlamentu o spravedlivém obchodu a rozvoji (2005/2245(INI)), a jsou tak naplňovány především základní principy spravedlivého obchodování: výkupní cena odpovídající nákladům udržitelné produkce a důstojného životy, možnost využití předfinancování, dlouhodobé obchodní vztahy, zákaz nucené a dětské práce, dodržování úmluv Mezinárodní organizace práce (ILO), kontrolované využívání pesticidů a dalších agrochemikálií. (Za vyhovující jsou považovány výrobky nesoucí



- Oběd	Ano – 11:30 – 12:30 Polévka (vhodná i pro vegetariánskou a bezlepkovou stravu), Teplé hlavní jídlo – výběr minimálně ze 3 druhů hlavních jídel, (masové/klasické, vegetariánské, bezlepkové), zeleninový salát, ovoce (jablka/banány/hrušky/mandarinky/pomeranče). Oběd se bude vydávat formou bufetu .
- Další požadavky ke cateringu	Karafy s vodou a plátky citrusů a skleničky po celou dobu konání akce ve velkém sále. Karafy s vodou a plátky citrusů a skleničky/plastové kelímky v malých sálech po dobu trvání pracovních skupin.
Pomocný personál	2 asistenti/ky po celou dobu akce pro registraci/rozdání a výběr evaluačních dotazníků a monitorovacích listů/rozdání osvědčení o účasti/přenášení mikrofonu při diskusi v sále/ apod. ; Odpovídající počet personálu vydávajícího oběd tak, aby bylo zajištěno plynulé vydávání obědů; 1 šatnář/ka; 1 technik kontrolující funkčnost techniky po celou dobu konání akce.
Fotodokumentace	Ano <b>Dopolední část (velký sál): fotografie</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- prvního slidu s názvem a místem konání workshopu (3x),</li><li>- všech vystupujících řečníků společně (3x),</li><li>- každého vystupujícího řečníka samostatně (5x, minimálně 2x čelní snímek),</li><li>- publika z různých pohledů, případně zachycení diskuze (10x)</li></ul> <b>Odpolední pracovní skupiny (malé sály): fotografie</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- prezentujících (3x),</li><li>- účastníků skupiny z různých pohledů (5x)</li></ul> <b>Odpoledne (velký sál): fotografie</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- prezentující každé pracovní skupiny (3x, 5 skupin, celkem 15 fotografií),</li><li>- vystupujícího se závěrečným slovem (3x)</li></ul> Fotografie zašle Dodavatel Objednateli v elektronické podobě ve vysokém rozlišení použitelném pro tisk publikace Zpravodaj sociální práce ( <a href="https://www.mpsv.cz/cs/31857">https://www.mpsv.cz/cs/31857</a> ), předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele.
Videozáznam	Ne
Audiozáznam	Ano – jen z velkého sálu, zajištění sestříhaného zvukového záznamu z dopolední a odpolední části všech účastníků workshopu, předání nejpozději s fakturou kontaktní osobě Objednatele. Minimální délka sestříhaného zvukového záznamu bude 2 hodiny, maximální délka 3 hodiny.
Bezbariérové prostory	Ano (do všech prostor využívaných účastníky včetně toalet)
Zajištění pozvánek	Ne
Zaznamenání docházky (registrace)	Ano + rozdání a výběr evaluačních dotazníků, osvědčení a monitorovacích listů (konkrétním osobám dle seznamu dodaného

značku FAIRTRADE dle certifikace FLO nebo výrobky dovážené a distribuované prostřednictvím fair trade organizací (členové WFTO), které jsou uvedeny na webových stránkách WFTO. Dodavatelé mohou prokázat shodu s požadavky také jiným vhodným způsobem.)





Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



	<i>Objednatelem). Tisk a dodání na místo v den konání akce zajistí Objednatel.</i>
Ubytování a doprava pro účastníky	Ne
Další specifické požadavky	<i>Finanční limit nabídkové ceny cateringu (dopolední, odpolední coffebreak a oběd) je 150,00 Kč os/den vč. DPH.</i>



**Příloha č. 2 – Položkový rozpočet**

<b>I. Celková nabídková cena</b>	<b>Cena bez DPH</b>	<b>Výše DPH v Kč</b>	<b>Cena vč. DPH</b>
Celková nabídková cena (pro 130 účastníků)	65 600,00	12 996,00	78 596,00

<b>II. Členění celkové nabídkové ceny</b>	<b>Cena bez DPH</b>	<b>Výše DPH v Kč</b>	<b>Výše DPH v %</b>	<b>Cena vč. DPH</b>
Cena za pronájem prostor	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	21%	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ
Cena za technické vybavení a související služby	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	21%	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ
Cena za fotodokumentaci a audiozáznam	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	21%	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ
Cena za služby moderátora	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	21%	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ
Cena za občerstvení	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	15%	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ
Cena za organizační zajištění zakázky	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	21%	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

<b>III. Jednotkové nabídkové ceny</b>	<b>Cena bez DPH</b>	<b>Výše DPH v Kč</b>	<b>Výše DPH v %</b>	<b>Cena vč. DPH</b>
Cena za občerstvení na osobu <b>(max. 150,- Kč včetně DPH/os./den)</b>	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ	15%	OBCHODNÍ TAJEMSTVÍ

Bližší specifikace předmětu plnění (viz jednotlivé položky) je uvedena v Příloze č. 1  
Smlouvy\_Specifikace předmětu smlouvy