



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

RÁMCOVÁ DOHODA O ZAJIŠTĚNÍ VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT V OBLASTI MĚKKÝCH A MANAŽERSKÝCH DOVEDNOSTÍ

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí

se sídlem Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2

IČO: 00551023

Bankovní spojení: Česká národní banka, č. účtu 2229001/0710

zastoupená: Mgr. Janou Jirků, zastupující náměstkyní pro řízení sekce evropských fondů

(dále jen „**Objednatel**“)

a

S - COMP Centre CZ s.r.o.

se sídlem Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8

IČO: 26170621

Bankovní spojení: **neveřejný údaj**, č. účtu **neveřejný údaj**

Zastoupená: Bc. Danou Fárkovou, ředitelkou společnosti, na základě plné moci ze dne 19. 12. 2017

(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně jako „**Strany**“, a každý jednotlivě jako „**Strana**“)

uzavřeli tuto Rámcovou dohodu o zajištění vzdělávacích aktivit v oblasti měkkých a manažerských dovedností v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“) a § 124 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále

jen „**ZZVZ**“)

(dále jen „**Smlouva**“)

Strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy.



1 ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Strany prohlašují, že splňují veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a jsou oprávněny tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
- 1.2. Poskytovatel prohlašuje, že:
 - 1.2.1. je právnickou osobou řádně založenou a existující podle Českého právního řádu,
 - 1.2.2. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, a
 - 1.2.3. ke dni uzavření této Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Insolvenční zákon**“), a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat.
- 1.3. Objednatel zahájil dne 21. 6. 2017 zadávací řízení veřejné zakázky s názvem „*Zajištění rozvoje lidských zdrojů v rámci OPZ v oblasti měkkých a manažerských dovedností*“ (dále jen „**Veřejná zakázka**“) dle **ZZVZ**. Na základě tohoto zadávacího řízení byla pro plnění Veřejné zakázky vybrána nabídka Poskytovatele v souladu s ustanovením § 122 odst. 1 ZZVZ.
- 1.4. Tato Smlouva je uzavírána v návaznosti na otevřené řízení, realizované dle § 56 ZZVZ. Při výkladu této Smlouvy a jednotlivých **dílčích objednávek** (dále jen „**Dílčích smluv**“) je třeba vycházet z podmínek citovaného zadávacího řízení (**Příloha č. 1** této Smlouvy).
- 1.5. Platby dle této Smlouvy budou financovány z prostředků technické pomoci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „**OPZ**“), z projektu „Rozvoj lidských zdrojů Operačního programu Zaměstnanost“ registrační číslo CZ.03.5.125/0.0/0.0/15_012/0002780 (dále jen „**Projekt**“) a ze státního rozpočtu.

2 PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem této Smlouvy je úprava základních podmínek týkajících se zajištění realizace **vzdělávacích aktivit** zaměřených na rozvoj účastníků cílové skupiny Projektu (zaměstnanci veřejné správy, zejména zaměstnanci implementační struktury OPZ) v oblasti měkkých dovedností a manažerského rozvoje, a to formou skupinových školení, realizací development center (DC) a koučování/konzultací v souladu s požadavky Objednatele dle podrobné specifikace uvedené v příloze č. 1 této Smlouvy (tj. v zadávací dokumentaci, zejména bod 3 – Předmět plnění veřejné zakázky).
- 2.2. Poskytovatel se zavazuje zajistit pro Objednatele řádnou realizaci vzdělávacích aktivit dle podmínek této Smlouvy a jednotlivých **Dílčích smluv** včetně souvisejících plnění.
- 2.3. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za řádně poskytnuté plnění dohodnutou cenu specifikovanou v příloze č. 6 této Smlouvy.



- 2.4. Poskytovatel bude poskytovat předmět Smlouvy na své náklady, vlastním jménem, samostatně, na svou vlastní odpovědnost a pod kontrolou Objednatele.
- 2.5. Objednatel není povinen vyčerpat celý předpokládaný rozsah předmětu plnění dle této Smlouvy.
- 2.6. Poskytovatel je připraven v případě zájmu Objednatele dohodnout s ním rozšíření předmětu plnění dle této Smlouvy v souladu se ZZVZ.

3 MÍSTO PLNĚNÍ

- 3.1. Místem plnění dle této Smlouvy a příslušných Dílčích smluv je území hlavního města Prahy nedohodnou-li se Strany v Dílčí smlouvě jinak, s výjimkou realizace DC, které může být realizováno na celém území České republiky. Konkrétní místo plnění (přesná adresa) bude vždy uvedeno v Dílčí smlouvě.
- 3.2. Místo konání vzdělávacích aktivit na území hlavního města Prahy musí být dostupné městskou hromadnou dopravou hlavního města Prahy, přičemž doba strávená na cestě do místa konání vzdělávací aktivity nesmí dle informací z jízdních řádů městské hromadné dopravy přesáhnout 45 minut ze zastávky Anděl.

4 UZAVÍRÁNÍ DÍLČÍCH SMLUV

- 4.1. Dílčí smlouvy budou uzavírány na základě předchozí písemné výzvy Objednatele k podání nabídky Poskytovatele. První takovou výzvu je Objednatel oprávněn učinit již při uzavření této Smlouvy. Výzva Objednatele k podání nabídky a nabídka Poskytovatele bude zaslána na kontaktní e-mailovou adresu osoby Objednatele, resp. Poskytovatele uvedenou v čl. 19 této Smlouvy.
- 4.2. Výzva Objednatele k uzavření Dílčí smlouvy bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:
 - 4.2.1. odkaz na tuto Smlouvu;
 - 4.2.2. specifikaci požadovaného plnění;
 - 4.2.3. případné další požadavky Objednatele.
- 4.3. Poskytovatel je povinen podat nabídku včetně všech náležitostí do patnácti (15) pracovních dnů od obdržení výzvy Objednatele. V případě pochybností Poskytovatele ohledně údajů uvedených ve výzvě Objednatele je Poskytovatel povinen vyžádat si od Objednatele bezodkladně, nejpozději však tři (3) pracovní dny před koncem lhůty pro podání nabídky, doplňující informace. Podáním nabídky lhůta pro podání nabídky ve smyslu první věty tohoto odstavce bez dalšího končí.
- 4.4. Nabídka Poskytovatele k poskytování **skupinových školení** musí vždy obsahovat detailní návrh osnovy vzdělávacích aktivit (včetně časového harmonogramu a detailního obsahu kurzu), návrh formuláře pro hodnocení kvality kurzu, označení lektorů, prostřednictvím kterých Poskytovatel navrhuje Dílčí smlouvu plnit, včetně prokázání jejich kvalifikace ve smyslu článku 9 této Smlouvy a nevymezil-li to Objednatel, zda budou příslušné vzdělávací kurzy poskytnuty formou seminářů, workshopů či jiných forem rozvojových aktivit.



- 4.5. Nabídka Poskytovatele k poskytování konzultací/koučování musí vždy obsahovat termín odborných konzultací a identifikaci konzultanta/kouče.
- 4.6. Nabídka Poskytovatele k poskytování DC musí vždy obsahovat místo a čas konání akce, harmonogram, scénář, seznam účastníků a členů realizačního týmu, kteří se budou akce účastnit (v souladu s nabídkou dodavatele, kterou předložil v zadávacím řízení).
- 4.7. Nabídka Poskytovatele musí být zpracována v souladu s požadavky Objednatele stanovenými ve výzvě.
- 4.8. Jednotlivé Dílčí smlouvy budou uzavírány v souladu s touto Smlouvou, v souladu se ZZVZ a v souladu s interními postupy Objednatele, a to po akceptaci nabídky Poskytovatele ze strany Objednatele. Ustanovení této Smlouvy se uzavřením Dílčí smlouvy stávají součástí každé takové Dílčí smlouvy, a současně se součástí Dílčí smlouvy stává i nabídka Poskytovatele. Poskytovatel se zavazuje nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení návrhu Dílčí smlouvy tuto Dílčí smlouvu akceptovat.
- 4.9. Poskytovatel je oprávněn navrhnout Objednateli podání výzvy včetně jejího obsahu, Objednateli však z takového návrhu nevzniká žádná povinnost. Poskytovatel bude svým návrhem vázán.

5 REALIZACE VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT

- 5.1. Poskytovatel je povinen zajistit přípravu, zpracování a tisk vlastních kvalitních studijních materiálů pro všechny účastníky vzdělávacích aktivit (kurzů) v souladu s konkrétním obsahem vzdělávací aktivity. Všechny studijní materiály na konkrétní vzdělávací aktivitu musí být poskytnuty Poskytovatelem Objednateli ke schválení ve finální verzi a to nejpozději pět (5) týdnů před zahájením plnění příslušné Dílčí smlouvy, nedohodnou-li se Strany jinak. V případě, že Objednatel vyzve Poskytovatele k plnění méně než šest (6) týdnů před předpokládaným zahájením takového plnění, je Poskytovatel povinen dodat Objednateli ke schválení finální verzi studijních materiálů do dvou (2) týdnů od uzavření příslušné Dílčí smlouvy, nejpozději však tři (3) pracovní dny před zahájením dané vzdělávací aktivity dle takové Dílčí smlouvy, nedohodnou-li se Strany jinak. Veškeré studijní materiály zůstávají účastníkům k dispozici i po ukončení aktivit.
- 5.2. Poskytovatel je povinen alespoň čtyři (4) týdny před zahájením plnění příslušné Dílčí smlouvy zveřejnit v informačním systému Objednatele harmonogram vzdělávacích aktivit, obsah vzdělávacích aktivit, informace o lektorech (není-li v této Smlouvě dále uvedeno jinak, **lektorem** je označován jakýkoli člen realizačního týmu Poskytovatele), studijní materiály a další dostupné informace dle případných pokynů Objednatele. V případě, že Objednatel neschválí informace a podklady dle předchozí věty a článku 5.1 nejpozději dvacet pět (25) dnů před zahájením plnění Dílčí smlouvy (ať už z důvodů na straně Poskytovatele či Objednatele), je Poskytovatel povinen zveřejnit v informačním systému Objednatele informace a podklady dle předchozí věty do jednoho (1) týdne od schválení takových informací a podkladů, nejpozději však tři (3) pracovní dny před zahájením první vzdělávací aktivity dle takové Dílčí smlouvy.



- 5.3. Poskytovatel je povinen si alespoň deset(10) (*při realizaci DC, třicet (30)*)dnů, nebo v kratší lhůtě, je-li stanovena v metodice (**Příloha č. 2** této Smlouvy), před konáním příslušné vzdělávací aktivity s Objednatelům potvrdit, že bude vzdělávací aktivita uskutečněna. Dle pokynu Objednatele může dojít ke změně termínu vzdělávacího aktivity či jeho zrušení.
- 5.4. Poskytovatel je rovněž povinen vždy provést hodnocení přínosů vzdělávání v souvislosti s provedenými vzdělávacími aktivitami, a to minimálně v rozsahu obvyklém na relevantním trhu se vzdělávacími aktivitami, které jsou součástí plnění této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv (realizace 2. a 3. stupně zpětné vazby). Na konci každé vzdělávací aktivity je Poskytovatel povinen zajistit ověřování znalostí/dovedností účastníků vzdělávacích aktivit (pokud je požadováno), respektive doložení splnění výukových/tréninkových aktivit v průběhu kurzu a vydání osvědčení o absolvování kurzu pro všechny úspěšné účastníky (viz blíže článek 10.7 níže). Pro úspěšné absolvování musí být účast daného účastníka na příslušné vzdělávací aktivitě alespoň 75 % a musí být prokazatelné, že daný účastník splnil výukové/tréninkové aktivity v průběhu vzdělávací aktivity).
- 5.5. Po uskutečnění každé vzdělávací aktivity je Poskytovatel povinen zajistit hodnocení kvality a přínosů každé vzdělávací aktivity a poskytovaných služeb ze strany účastníků vzdělávacích aktivit (realizace 1. stupně zpětné vazby), a to formou dotazníku. Poskytovatel je rovněž povinen zajistit vyhodnocení zpětných vazeb od účastníků vzdělávacích aktivit vč. vyhodnocení přínosu vzdělávací aktivity ze strany lektorů vzdělávacích aktivit, a to rovněž formou dotazníku dle předchozí věty.
- 5.6. Součástí plnění vzdělávacích aktivit je vždy prezenční listina zúčastněných osob.

6 ZMĚNY DLE POŽADAVKŮ OBJEDNATELE

- 6.1. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Objednateli plnění v rozsahu a za podmíněk stanovených touto Smlouvou, jejími přílohami a příslušnými Dílčími smlouvami.
- 6.2. Objednatel je oprávněn vzdělávací akci (**školicí dny v oblasti měkkých dovedností či v oblasti manažerského rozvoje, případně DC**) kdykoliv zrušit nebo změnit termín jejího konání. V případě, že vzdělávací akce bude ze strany Objednatele písemně (prostým e-mailem, SMS) zrušena deset (10) (*při realizaci DC, třicet (30)*) a více dnů před zahájením vzdělávací akce, nevzniká Poskytovateli nárok na úhradu ceny za danou vzdělávací akci a příslušná Dílčí smlouva v rozsahu takového zrušeného plnění zaniká. V případě zrušení vzdělávací akce ve lhůtě kratší než je lhůta dle předchozí věty, vzniká Poskytovateli nárok na úhradu ceny za danou vzdělávací akci ve výši 30 % z ceny objednané vzdělávací akce a příslušná Dílčí smlouva v rozsahu takového zrušeného plnění zaniká. Pokud však na základě pokynu Objednatele dojde pouze ke změně termínu vzdělávací akce (stanovení termínu proběhne na základě dohody Stran nejpozději do uplynutí lhůty podle první věty tohoto článku 6.2, jinak nastanou účinky zrušení vzdělávací akce dle tohoto článku 6.2), mění se Dílčí smlouva pouze v rozsahu nově stanoveného termínu. Pro účely změny termínu se použijí podmínky dle druhé věty (lhůta, forma oznámení) tohoto článku 6.2 přiměřeně.



- 6.3. Objednatel je oprávněn vzdělávací akci (hodiny **individuálního či skupinového koučování/konzultací**; dále také jen „**konzultace**“) kdykoliv zrušit či změnit termín jejího konání. V případě, že konzultace bude ze strany Objednatele písemně (prostým e-mailem, SMS) zrušena dvacet čtyři (24) a více hodin před zahájením konzultace, nevzniká Poskytovateli nárok na úhradu ceny za danou konzultaci a příslušná Dílčí smlouva v rozsahu takového zrušeného plnění zaniká. V případě zrušení méně než dvacet čtyři (24) hodin před zahájením konzultace vzniká nárok na úhradu ceny takové konzultace ve výši 30 % z ceny objednané konzultace a příslušná Dílčí smlouva v rozsahu takového zrušeného plnění zaniká. Pokud však na základě pokynu Objednatele dojde pouze ke změně termínu konzultace (stanovení termínu proběhne na základě dohody Stran, nejpozději do uplynutí lhůty podle první věty tohoto článku 6.3, jinak nastanou účinky zrušení konzultace dle tohoto článku 6.3), mění se Dílčí smlouva pouze v rozsahu nově stanoveného termínu. Pro účely změny termínu se použijí podmínky dle druhé věty (lhůta, forma oznámení) tohoto článku 6.3 přiměřeně.
- 6.4. Poskytovatel se zavazuje na základě výslovné žádosti Objednatele zajistit výměnu lektora vzdělávací aktivity, a to do jednoho (1) měsíce od takové žádosti. Toto oprávnění je Objednatel oprávněn využít zejména v případě, že takový lektor bude negativně hodnocen účastníky vzdělávacích aktivit. Postup výměny lektora probíhá postupem definovaným v článku 9.3.
- 6.5. Náklady spojené s výměnou lektora vzdělávací aktivity dle článku 6.4 této Smlouvy nese Poskytovatel.

7 AKCEPTACE PLNĚNÍ

- 7.1. Akceptace jednotlivých vzdělávacích aktivit Objednatelem bude realizována průběžně jedenkrát (1x) měsíčně po ukončení příslušného kalendářního měsíce, a to na základě skutečně poskytnutého plnění ze strany Poskytovatele. Předmětem akceptace jsou vzdělávací aktivity, které byly v daném kalendářním měsíci poskytnuty (jedná-li se o vícedenní vzdělávací aktivitu, včetně realizace všech DC pro stanovený počet zaměstnanců, musí tato být v příslušném kalendářním měsíci ukončena). Podmínkou akceptace každé vzdělávací aktivity Objednatelem je
- 7.1.1. předchozí vypracování a předání písemné zprávy o hodnocení kvality členů realizačního týmu účastníky příslušného vzdělávacího kurzu či odborných konzultací Objednateli,
 - 7.1.2. předchozí vypracování a předání písemné zprávy o průběhu příslušného vzdělávacího kurzu či odborné konzultace zpracované lektorem Objednateli,
 - 7.1.3. předání originálu prezenční listiny a kopie vystavených osvědčení ve smyslu článku 5.4 výše,
 - 7.1.4. předání výše stanovených dokumentů Objednateli v jednom listinném vyhotovení a současně v elektronické podobě na CD nosiči.
- 7.2. Akceptace plnění Objednatelem (na základě Objednatelem odsouhlaseného akceptačního protokolu) je nezbytný předpoklad pro zaplacení ceny.



8 PARAMETRY VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT

- 8.1. Vzdělávacím kurzem dle této Smlouvy je vzdělávací aktivita sloužící ke zvýšení kompetencí a znalostí/dovedností jejích účastníků, poskytovaná Poskytovatelem prostřednictvím členů realizačního týmu dle této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv ve formě workshopu, semináře či jiné vhodné formě rozvojové aktivity, přičemž taková vzdělávací aktivita je rozdělena do jednoho či více školicích dnů, případně také školicích dnů zkrácených na jednu polovinu.
- 8.2. Školicím dnem se rozumí realizace vybrané formy vzdělávací aktivity (seminář, workshop, trénink apod.) na požadované téma v rozsahu 8 x 45min. (od 9.00 do 16.30 hod, včetně jedné dopolední a odpolední 15minutové přestávky a 60minutové přestávky na oběd). Vzdělávací aktivity mohou být rovněž provedeny jako vícedenní, kde bude provedeno více školicích dnů. Vzdělávací aktivity mohou být provedeny pro skupinu nejvíce 12 osob. Vzdělávací aktivity je možno realizovat i jako půldenní v rozsahu 4 x 45 min. (od 9.00 do 12.15hod, včetně jedné 15minutové přestávky) s tím, že v takovém případě bude hrazena cena ve výši 50 % za školicí den.
- 8.3. Koučování/Konzultace budou probíhat s kvalifikovaným koučem/konzultantem na předem sjednané téma v prostorách Objednatele. Koučování/konzultace mohou využívat všichni zaměstnanci i management Objednatele a mohou probíhat individuálně nebo skupinově, přičemž skupinové konzultace se může účastnit nejvíce 5 osob. Jedna koučovací/konzultační hodina bude trvat 60 minut. Koučování/konzultace je možno realizovat i jako půlhodinové s tím, že v takovém případě bude hrazena cena ve výši 50 % za hodinu takto poskytnutých konzultací.
- 8.4. Objednatel předpokládá realizaci vzdělávacích aktivit v různých úrovních dle znalostí/dovedností účastníků (začátečníci, středně pokročilí, pokročilí apod.). Vzdělávací aktivity budou zaměřeny zejména na praktický nácvik dovedností.
- 8.5. Předpokládaným rozsahem plnění dle této Smlouvy na základě jednotlivých Dílčích smluv je realizace celkem:
- 8.5.1. **300 školicích dnů** v oblasti **měkkých dovedností** a **125 školicích dnů** v oblasti **manažerského rozvoje** (workshopů, seminářů a jiných forem rozvojových aktivit – v souladu s požadavky Objednatele),
- 8.5.2. **375 hodin individuálního či skupinového koučování/konzultací** zaměřeného zejména na posílení manažerských dovedností a osobnostní rozvoj, a
- 8.5.3. **development centrum** (dále také jako „DC“) pro celkem 58 účastníků
- Skutečný rozsah se může lišit od předpokládaného, přičemž Objednatel není povinen vyčerpat celý předpokládaný rozsah předmětu plnění dle této Smlouvy a je rovněž oprávněn předpokládaný rozsah dle svých potřeb a v souladu se ZZVZ překročit, nejvýše však do dosažení předpokládané maximální ceny dle článku 12.1 této Smlouvy.
- 8.6. Vymezený předmět plnění dle předchozího bodu této Smlouvy představuje předpokládaný rozsah, v němž bude Objednatel plnění od Poskytovatele požadovat. Poskytovatel se zavazuje předmět plnění vymezený touto Smlouvou a jejími přílohami realizovat podle skutečných potřeb Objednatele, přičemž úhrada Objednatele bude probíhat dle skutečně poskytnutého plnění ze strany Poskytovatele.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

8.7. V rámci plnění této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv je Poskytovatel povinen zajistit:

8.7.1. Administraci informačního systému Objednatele (IS ESF2014+), jehož prostřednictvím se budou účastníci přihlašovat na plánované vzdělávací aktivity(administrací se rozumí zveřejňování informací o plánovaných aktivitách);do informačního systému Poskytovatel vloží charakteristiky vzdělávacích aktivit, které budou obsahovat minimálně tyto údaje: název akce, místo realizace, čas realizace stručnou anotaci a program akce, informace o lektorovi/konzultantovi/koučovi, informace o používaných studijních materiálech, dále Poskytovatel v rámci informačního systému zajisti:

8.7.1.1. aktualizaci údajů při případných změnách

8.7.1.2. tisk prezenční listiny vygenerované systémem

8.7.1.3. aktualizaci docházky jednotlivých účastníků dle prezenčních listin (po realizaci každé akce)

8.7.1.4. vkládání výsledků ověřování znalostí/dovedností/ účastníků, je-li to relevantní.

Poskytovatel má možnost v rámci informačního systému sledovat obsazenost kurzů a omluvy účastníků.

Informační systém Objednatele zajišťuje základní komunikaci s účastníky, např. upozornění na zveřejněné akce, zahájení přihlašování, upozornění na zrušené akce.

8.7.2. plně vybavené školicí místnosti (kapacita pro min. 12 osob, osvětlení denním světlem, minimální vybavení místnosti: funkční projektor, stolní počítač nebo notebook, flipchart, videokameru, případně další podpůrné prostředky zmíněné uchazečem v příloze č. 2 Smlouvy (Metodika plnění Smlouvy zpracovaná dle článku 3 Zadávací dokumentace);

8.7.3. občerstvení pro účastníky vzdělávacího aktivity (v rámci dopolední a odpolední přestávky v minimálním počtu na osobu celkem: 2 ks chlebičku, 2 ks koláče a 2 ks ovoce, 2 šálky kávy nebo čaje, 2 nealkoholické nápoje0,5 l);

8.7.4. možnost stravování, tj. oběd v rozsahu alespoň polévka a hlavní jídlo, v docházkové vzdálenosti od školicí místnosti (max. 10 minut chůze), případně dovoz oběda(obědy si hradí účastníci vzdělávacích aktivit, cena oběda, ať již oběda ve zmíněné docházkové vzdálenosti či dováženého, tedy alespoň polévky a hlavního jídla (u hlavního jídla bude zajištěn výběr minimálně ze 3 druhů jídel, z toho jedno bude vegetariánské), bude max. 150 Kč a bude umožněna platba stravenkami Ticket Restaurant);

8.8. V rámci realizace development center (DC) je Poskytovatel povinen zajistit:

8.8.1. Vyjasnění cílů a obsahu výstupů s Objednatelem, vč. získání relevantních podkladů prostřednictvím úvodní schůzky s Objednatelem. Konkrétní termín úvodní schůzky bude stanoven v Dílčí smlouvě.

8.8.2. Zpracování finálního scénáře, programu a metod realizace DC, a to s ohledem na **Přílohu č. 2** Smlouvy.



- 8.8.3. Zpracování finálního harmonogramu DC (předpokládaná doba realizace jednoho dne DC je 1 den = 8 x 45min.; počet dní nutných pro realizaci DC pro všechny účastníky stanovil Poskytovatel v závislosti na navrženém způsobu realizace, tzn., způsobu organizace a použitých metodách, uvedeného v **Příloze č. 2**);
- 8.8.4. Odpovídající realizační tým pro realizaci DC (minimálně se Poskytovatel zavazuje zajistit po celou dobu konání DC účast vedoucího realizačního týmu, psychologa, andragoga a konzultanta/kouče), a to s ohledem na **Přílohu č. 2** Smlouvy;
- 8.8.5. Realizaci skupinového DC v prostorách Poskytovatele nebo v jiných vhodných prostorách (odpovídajících navrženému způsobu, programu a metodám realizace DC uvedených v **Příloze č. 2**), které zajistí Poskytovatel; cena za pronájem prostor a celodenní občerstvení včetně oběda je součástí ceny za realizaci DC; v případě, že Poskytovatel v rámci Přílohy č. 2 Metodiky navrhl realizaci DC mimo území hl. města Prahy, musí být součástí celkové ceny za realizaci DC rovněž doprava, ubytování a plná penze pro všechny účastníky DC;
- 8.8.6. Individuální konzultaci formou hodnotícího rozhovoru (cca 60 min.) s každým účastníkem DC a individuální konzultace s přímými nadřízenými účastníků DC, v celkovém maximálním rozsahu 80 hod.;
- 8.8.7. Vyhodnocení průběhu DC a z nich vyplývajících doporučení pro jednotlivé účastníky. Požadované výstupy jsou uvedeny v odst. 8.9 této Smlouvy;
- 8.8.8. závěrečné setkání se zástupci Objednatele za účasti celého realizačního týmu dodavatele, který se podílel na realizaci DC, konané v sídle zadavatele v rozsahu cca 2 hodin;
- 8.8.9. operativní schůzky s Objednatelem (min. 3 dle potřeby zadavatele, pokud nebude dále dohodnuto jinak) v průběhu celého procesu realizace DC;
- 8.8.10. občerstvení pro účastníky DC při realizaci DC na území hlavního města Prahy (v rámci dopolední a odpolední přestávky v minimálním počtu na osobu celkem: 2 ks chlebičku, 2 ks koláče a 2 ks ovoce, 2 šálky kávy nebo čaje, 2 nealkoholické nápoje 0,5 l); a oběd v minimálním rozsahu (polévka a hlavní jídlo – výběr ze 2 jídel, z toho jedno vegetariánské)
- 8.8.11. občerstvení pro účastníky DC při realizaci DC mimo území hlavního města Prahy (oběd v minimálním rozsahu - polévka a hlavní jídlo – výběr ze 2 jídel, z toho jedno vegetariánské); občerstvení v rámci odpolední přestávky v minimálním počtu na osobu celkem: 2 ks chlebičku, 2 ks koláče a 2 ks ovoce, 2 šálky kávy nebo čaje, 2 nealkoholické nápoje à 0,5 l; snídaně (káva/čaj a džus min. 1 ks na osobu, pečivo min. 3 ks /os., šunka, sýr, jogurt, ovoce, cereálie)
- 8.9. Výstupem DC je Závěrečná zpráva, která je tvořena třemi (3) částmi:
- individuálními zprávami pro jednotlivé účastníky (součástí individuálních zpráv musí být plány pro budoucí profesní a osobnostní rozvoj každého účastníka),
 - zprávami o jednotlivých účastnících pro příslušné nadřízené,
 - souhrnnou zprávou, tj. analyticko-syntetickou zprávou, která musí obsahovat kvantitativně-kvalitativní vyhodnocení.



- 8.10. Veškeré písemné výstupy DC (s výjimkou obsahu individuálních zpráv pro jednotlivé účastníky DC – tj. specifik ke konkrétnímu účastníkovi) podléhají akceptaci Objednatele dle čl. 7 Smlouvy. Z prezenčních setkání včetně skupinového školení, koučování/konzultací se Poskytovatel zavazuje vždy vyhotovit prezenční listiny.
- 8.11. Další požadavky Objednatele na realizaci DC jsou součástí Přílohy č. 1 Smlouvy. Při plnění této vzdělávací aktivity (realizace DC) je nutné postupovat i v souladu s Přílohou č. 2 Smlouvy.
- 8.12. Poskytovatel je rovněž povinen dodržovat při poskytování plnění dle této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv metodiku zpracovávanou v rámci zadávacího řízení k Veřejné zakázce, která tvoří **Přílohu č. 2** této Smlouvy (Poskytovatel je touto metodikou vázán). V případě, že z **Přílohy č. 2** této Smlouvy vyplývá pro Objednatele více práv, než stanoví tato Smlouva, uplatní se v takovém rozsahu, v němž Objednatel získává více práv, **Příloha č. 2** této Smlouvy před tělem této Smlouvy či její jinou přílohou. Objednatel je oprávněn kdykoliv během trvání závazku založeného touto Smlouvou či některou Dílčí smlouvou provést kontrolu dodržení povinnosti dle tohoto článku 8.12 přičemž Poskytovatel je na žádost Objednatele povinen prokázat splnění takové povinnosti.
- 8.13. Rozsah témat pro vzdělávací aktivity (prezenční školení) zaměřené zejména na rozvoj měkkých dovedností a jejich předpokládané rozložení v rámci celého objemu služeb odebraných Objednatelem jsou uvedeny v Tabulce č. 1 a rozsah témat pro vzdělávací aktivity (prezenční školení) zaměřené na rozvoj manažerských dovedností a jejich předpokládané rozložení v rámci celého objemu služeb odebraných Objednatelem jsou uvedeny v Tabulce č. 2 v článku 3 zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, která tvoří **Přílohu č. 1** této Smlouvy. Konkrétní rozsah plnění v rámci témat vymezených dle předchozí věty však bude závislý na konkrétních potřebách Objednatele.

9 ODBORNÝ TÝM POSKYTOVATELE

- 9.1. Poskytovatel je povinen plnit tuto Smlouvu a jednotlivé Dílčí smlouvy prostřednictvím členů realizačního týmu, kteří jsou uvedeni v **Příloze č. 3** této Smlouvy a které zároveň Poskytovatel uvedl jako členy realizačního týmu (dále jen „**Odborný tým**“) v rámci zadávacího řízení k Veřejné zakázce ve vztahu ke konkrétním pozicím, k nimž byli nominováni, prostřednictvím členů Odborného týmu, které Objednatel odsouhlasil v rámci uzavření konkrétní Dílčí smlouvy nebo jiných kvalifikovaných členů Odborného týmu za podmínek této Smlouvy (článek 9.3 této Smlouvy). Kvalifikovaným členem Odborného týmu se rozumí takový člen, který splňuje pro příslušnou pozici alespoň stejnou úroveň kvalifikace, jako člen Odborného týmu pro takovou pozici. V případě návrhu dalších pozic (nad rámec minimálního požadavku Objednatele uvedeného v Kvalifikační dokumentaci - Příloha č. 1 zadávací dokumentace k Veřejné zakázce) ze strany Poskytovatele, Objednatel nestanovil žádné minimální požadavky na kvalifikaci takových osob.
- 9.2. Vedoucí realizačního týmu bude odpovědný za uzavírání Dílčích smluv, koordinaci plnění této Smlouvy a Dílčích smluv Poskytovatelem a veškerou komunikaci s Objednatelem (tj. včetně zpracování osnov a studijních materiálů). Poskytovatel je oprávněn provést změnu vedoucího realizačního týmu postupem dle článku 19.2



této Smlouvy, nový vedoucí realizačního týmu však musí splňovat alespoň stejné kvalifikační předpoklady jako ten dosavadní dle **Přílohy č. 3** této Smlouvy.

- 9.3. V případě, že bude v konkrétním případě nutné použít k plnění této Smlouvy či některé Dílčí smlouvy jinou osobu než osobu, kterou Poskytovatel uvedl v seznamu členů Odborného týmu nebo osobu, kterou Objednatel schválil v rámci uzavírání Dílčí smlouvy, je Poskytovatel oprávněn požádat Objednatele písemně o udělení souhlasu k využití jiné odborné osoby. Objednatel bezdůvodně neodepře svůj souhlas k využití náhradní osoby, pokud taková osoba bude naplňovat alespoň kvalifikační předpoklady, které splňoval původní člen Odborného týmu, kterého v rámci uzavírání Dílčí smlouvy Objednatel schválil. V případě, že by bylo třeba v konkrétním případě nahradit i takovou náhradní osobu, použije se tento článek obdobně.
- 9.4. Poskytovatel se zavazuje vést po celou dobu plnění dle této Smlouvy aktuální evidenci (seznam) všech členů Odborného týmu podílejících se na plnění této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv, a to včetně jejich profesních životopisů a dokladů o splnění kvalifikace (jsou-li vyžadovány) ve smyslu tohoto článku 9.

10 PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTOVATELE

- 10.1. Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech, které by mohly mít jakýkoliv vliv na kvalitu a včasnost poskytovaného plnění.
- 10.1. Poskytovatel se zavazuje při plnění této Smlouvy postupovat s náležitou a odbornou péčí a v souladu s pokyny Objednatele. Zjistí-li Objednatel v průběhu poskytování vzdělávacích aktivit nedostatky, je oprávněn požadovat po Poskytovateli bezplatnou okamžitou nápravu zjištěných nedostatků (zejména odstranění nedostatků).
- 10.2. V případě, že plnění dle této Smlouvy či jeho část bude Poskytovatelem poskytováno vadně, zavazuje se Poskytovatel provést náhradní (bezvadné) plnění, pokud to bude s ohledem na povahu plnění v konkrétním případě možné. Cenu za takové vadné plnění není Objednatel povinen Poskytovateli zaplatit do provedení náhradního plnění či jiného odstranění vad.
- 10.3. Poskytovatel se zavazuje umožnit přítomnost zástupce či zástupců Objednatele na vzdělávací aktivitě za účelem hodnocení člena Odborného týmu či obsahu vzdělávací aktivity, a to i bez předchozího upozornění ze strany Objednatele.
- 10.4. Poskytovatel se zavazuje zajistit propagaci vzdělávacích aktivit, jejichž realizace je předmětem této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv, a to formou e-mailové upoutávky (newsletter), upoutávky v rámci informačního systému, nástěnky v sídle Objednatele (to vše např. při vypsání nových termínů vzdělávacích aktivit, při nedostatečné obsazenosti vzdělávací aktivity nebo na žádost Objednatele apod.). Propagace vzdělávacích aktivit dle předchozí věty musí proběhnout alespoň jednou z uvedených forem dle předchozí věty (i) při zveřejnění nových termínů, (ii) 3 týdny před zahájením vzdělávací aktivity v případě, kdy vzdělávací aktivita není dostatečně obsazena, a (iii) dále také na výslovnou žádost Objednatele. Formu propagace určí Objednatel. Každá upoutávka musí obsahovat alespoň harmonogram, zaměření, rámcový obsah vzdělávací aktivity a jméno/jména členů Odborného týmu, který/kteří se budou podílet na její realizaci.



- 10.5. Poskytovatel je rovněž povinen průběžně sledovat obsazenost jednotlivých vzdělávacích aktivit, informovat o obsazenosti jednotlivých vzdělávacích aktivit alespoň jednou (1) měsíčně a aktivně přispívat a spolupracovat s Objednatelem za účelem efektivního naplnění jednotlivých vzdělávacích aktivit, a to dle konkrétních pokynů Objednatele. Ke splnění této povinnosti může Objednatel požadovat např. uskutečnění další propagace vzdělávacích aktivit Poskytovatelem nad rámec článku 10.4 (např. v rámci informačního systému Objednatele) či jiné aktivity v přiměřeném rozsahu a dle možností Poskytovatele.
- 10.6. Poskytovatel se zavazuje, že při plnění předmětu této Smlouvy bude postupovat v souladu s Pravidly pro informování a komunikaci a vizuální identitu OPZ, kapitolou 19 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci Operačního programu Zaměstnanost dostupného na portálu www.esfcr.cz (dále jen „Pravidla publicity“). Veškeré propagační materiály, stejně jako i veškeré studijní materiály a podklady vztahující se k vzdělávací aktivitě (tj. prezenční listiny, osvědčení atd.), musí být označeny logem EU a ESF v souladu s Pravidly publicity, pokud Objednatel nestanoví jinak. Poskytovatel se rovněž zavazuje v místě, kde budou pořádány vzdělávací aktivity nebo jiné akce v souvislosti s touto Smlouvou, umístit alespoň 1 povinný plakát velikosti minimálně A3 s informacemi o projektu (poskytne Objednatel) a to v souladu s Pravidly publicity.
- 10.7. Poskytovatel se zavazuje vystavit a předat osvědčení o absolvování vzdělávací aktivity (prezenční školení/kurz) všem úspěšným absolventům. V případě potřeby může Objednatel požadovat vystavení osvědčení i u dalších aktivit a to uvedením požadavku v Dílčí smlouvě. Každé osvědčení bude obsahovat tyto náležitosti:
- 10.7.1. název úřadu / vzdělávací instituce, která osvědčení vydává,
 - 10.7.2. evidenční označení vydaného osvědčení,
 - 10.7.3. titul, jméno a příjmení zaměstnance,
 - 10.7.4. evidenční číslo zaměstnance,
 - 10.7.5. název vzdělávací aktivity (tj. vzdělávacího kurzu, případně DC/ koučování/ konzultací a její časová dotace ve vyučovacích hodinách (tj. včetně rozsahu školicích dnů a rozpadu na jednotlivé vyučovací hodiny, jak je uvedeno v článku 8.2),
 - 10.7.6. datum a místo vydání osvědčení,
 - 10.7.7. otisk razítka Poskytovatele,
 - 10.7.8. podpis oprávněné osoby vydávající osvědčení.
- 10.8. Poskytovatel se zavazuje Objednateli na jeho žádost a v jím stanovené formě a lhůtě (obvykle s tříměsíční periodou) poskytnout zprávu o stavu plnění této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv. Zpráva bude obsahovat kvantitativně kvalitativní vyhodnocení plnění týkající se zejména: (i) rozsahu a obsahu uskutečněných a plánovaných vzdělávacích aktivit, (ii) jakýchkoliv splatných i nesplatných pohledávek Poskytovatele za Objednatelem, (iii) členů Odborného týmu, resp. osob podílejících se na plnění této Smlouvy a Dílčích smluv, (iv) splnění povinností dle článku 10.6, a/nebo (v) dalších údajů dle pokynů Objednatele. Lhůta stanovená Objednatelem nesmí být kratší než tři (3) pracovní dny.



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

- 10.9. V případě, že bude mít Poskytovatel (např. zaměstnanec či jiný pracovník Poskytovatele) administrátorský přístup do informačního systému Objednatele (IS ESF2014+), bude tento přístup (účet) jmenný a autorizace bude probíhat prostřednictvím jména a hesla (každý přistupující administrátor bude mít svůj účet a své heslo). Informace o těchto přístupech (logy) je Objednatel (např. prostřednictvím technického správce informačního systému) oprávněn monitorovat a archivovat po dobu jednoho (1) roku po splnění této Smlouvy a všech jednotlivých Dílčích smluv. Pokud budou v informačním systému jakékoliv informace, které naplní definici osobních údajů, je nutno k nim přistupovat z hlediska zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZOOÚ**“). Poskytovatel je povinen plnit povinnosti stanovené dle ZOOÚ, zejména pak s ohledem na informační povinnost vůči subjektům údajů v odpovídajícím rozsahu, zejména jak vyplývá z tohoto článku 10.9.
- 10.10. Poskytovatel je povinen při plnění této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv vycházet z platných obecně závazných právních předpisů ČR, pravidel pro nakládání s prostředky z českých národních zdrojů a zdrojů Evropského sociálního fondu, Operačního manuálu vydaného Řídicím orgánem Operačního programu Zaměstnanost, stejně jako se znalostí a se zohledněním relevantních a aktuálně platných právních předpisů EU, zejména pak platných nařízení pro strukturální fondy. Poskytovatel se zavazuje respektovat případné změny v právních předpisech (jak českých, tak i EU) a na své náklady učinit potřebné změny při realizaci vzdělávacích aktivit tak, aby odpovídaly platné legislativě.
- 10.11. Poskytovatel se zavazuje organizovat na své náklady zasedání projektového týmu, kterého se budou vždy účastnit zástupci Objednatele a zejména vedoucí realizačního týmu Poskytovatele, a to zejména za účelem projednání zprávy Poskytovatele dle článku 10.8, plánování dalšího plnění Smlouvy a Dílčích smluv, plánování harmonogramu atd. Náklady na účast Objednatele nese Objednatel. Poskytovatel zajistí zasedání projektového týmu po technické a organizační stránce, včetně zajištění vhodných prostor. Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele o termínu a místě konání zasedání projektového týmu, a to alespoň 5 pracovních dnů před konáním zasedání. Zasedání projektového týmu se musí konat alespoň třikrát (3) ročně.
- 10.12. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli součinnost nezbytnou ke splnění uveřejňovacích povinností Objednatele dle § 219 ZZVZ.
- 10.13. Poskytovatel je povinen vypracovat závěrečnou zprávu o výsledcích plnění této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv, a to dle pokynů Objednatele. Tuto zprávu je Poskytovatel povinen Objednateli poslat ke schválení nejpozději dvacet (20) pracovních dnů před uplynutím doby trvání této Smlouvy či některé Dílčí smlouvy (podle toho, co nastane později). Zprávu je Poskytovatel povinen zpracovat včetně připomínek Objednatele tak, aby byla odsouhlasena Objednatelem nejpozději do uplynutí doby trvání této Smlouvy či některé Dílčí smlouvy (podle toho, co nastane později). Poskytovatel je povinen zprávu předat Objednateli jednou (1) v listinné podobě a současně v elektronické podobě na CD-R.
- 10.14. Objednatel si ve smyslu § 100 odst. 3 ZZVZ a v souladu s čl. 4 zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, která tvoří **Přílohu č. 1** této Smlouvy, vyhrazuje



změnu závazku ze Smlouvy, spočívající v tom, že pokud bude Objednatel po Poskytovateli požadovat poskytnutí dalších služeb, spočívajících v realizaci vzdělávacích aktivit (resp. poskytnutí nových služeb téhož či podobného druhu, jako jsou služby vymezené v čl. 3 zadávací dokumentace k Veřejné zakázce), zavazuje se Poskytovatel v příslušném zadávacím řízení řádně a včas podat nabídku a na takové požadované plnění za podmínek dle zadávací dokumentace či dle jiné případné dohody stran, dojde-li k ní, uzavřít příslušnou smlouvu či dodatek k této Smlouvě, bude-li to možné, na takové plnění. Případná vyhrazená změna závazku může být uplatněna i opakovaně nejpozději **do tří let** od uzavření Smlouvy a v rámci podané nabídky (pro využití dodatečných nových služeb) je Poskytovatel oprávněn nabídnout jednotkovou cenu pouze srovnatelnou (nikoliv vyšší) s jednotkovou cenou uvedenou v příloze č. 6 Smlouvy nebo cenu nižší.

11 PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 11.1. Objednatel se zavazuje převzít od Poskytovatele plnění uskutečněné dle této Smlouvy a zaplatit za podmínek v této Smlouvě a příslušné Dílčí smlouvě stanovených Poskytovateli za řádně a včasné poskytnuté plnění dohodnutou cenu.
- 11.2. Objednatel se zavazuje informovat Poskytovatele bez zbytečného odkladu o všech skutečnostech, které by mohly mít jakýkoliv vliv na kvalitu a včasnost plnění poskytovaného dle této Smlouvy.
- 11.3. Objednatel je oprávněn provést kontrolu plnění dle této Smlouvy a Dílčích smluv, a to po celou dobu trvání této Smlouvy či poslední Dílčí smlouvy, podle toho, co nastane později, minimálně však po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů).
- 11.4. Objednatel poskytne Poskytovateli součinnost nezbytnou ke splnění povinností Poskytovatele dle této Smlouvy či některé Dílčí smlouvy. Součinností dle tohoto článku se rozumí rovněž zřízení přístupu do informačního systému Objednatele ve smyslu článku 8.7.1 této Smlouvy.

12 CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 12.1. Předpokládaná maximální cena plnění dle této Smlouvy a všech Dílčích smluv je **14.946.750,- Kč** bez DPH. Konkrétní cena plnění za celou dobu trvání této Smlouvy a Dílčích smluv (Celková cena) se však může lišit v závislosti na konkrétních potřebách Objednatele. Celková cena na základě všech Dílčích smluv v souhrnu nepřekročí předpokládanou maximální cenu dle předchozí věty, proto nad rámec předpokládané maximální ceny dle předchozí věty nevznikne Poskytovateli nárok na žádnou další odměnu.
- 12.2. Ceny za jednotlivé vzdělávací aktivity jsou uvedeny v **Příloze č. 6** této Smlouvy (Cena). Ceny jsou uvedeny bez DPH a vč. DPH, přičemž DPH bude připočtena při vystavení faktury – daňového dokladu v aktuální zákonné výši.



- 12.3. Cena zahrnuje veškeré náklady nutné k realizaci předmětu plnění této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv. Cena zahrnuje také odměnu za veškeré činnosti Poskytovatele dle této Smlouvy či některé Dílčí smlouvy.
- 12.4. Konkrétní cena za poskytnuté vzdělávací aktivity, závazná pro obě Strany, bude vypočtena jako součin konkrétního počtu školicích dnů (pro oblast měkkých dovedností a manažerského rozvoje) či hodin (pro individuální či skupinové koučování/konzultace) vzdělávacích aktivit, které byly Objednatelům ve smyslu článku 7 této Smlouvy akceptované, a ceny za jeden školicí den/hodinu dle Přílohy č. 6 této Smlouvy (včetně případného snížení o 50 % v případě půldenních školicích dnů, případně půlhodin). Konkrétní cena za poskytnuté DC, závazná pro obě Strany, je součástí Přílohy č. 6.
- 12.5. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
- 12.6. Objednatel si vyhrazuje právo neuhradit cenu za vadně poskytnuté plnění dle této Smlouvy či jeho části, a to až do doby, než bude Poskytovatelem zajištěna náprava.
- 12.7. Objednatel se zavazuje cenu zaplatit na základě faktur – daňových dokladů, vystavených Poskytovatelem jedenkrát (1x) měsíčně po ukončení příslušného kalendářního měsíce. V případě DC bude cena zaplacená na základě faktury vystavené Poskytovatelem až po realizaci všech DC v souladu s Přílohou č. 2 této Smlouvy (Metodikou plnění Smlouvy). Předpokladem pro vystavení faktury je splnění podmínek dle článku 7 této Smlouvy. a přílohou faktury – daňového dokladu musí být akceptační protokol ve smyslu článku 7. Splatnost všech faktur – daňových dokladů bude činit minimálně 30 dní ode dne jejich doručení Objednateli.
- 12.8. Každá faktura – daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů nebo daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, je-li Poskytovatel plátcem DPH. Poskytovatel je povinen přiložit ke každé faktuře – daňovému dokladu podrobnou specifikaci poskytnutého plnění, které je danou fakturou uplatňováno k zaplacení. Na fakturách - daňových dokladech musí být uvedeno: „*Tento projekt je financován z projektu technické pomoci OPZ s názvem „Rozvoj lidských zdrojů Operačního programu Zaměstnanost, registrační číslo CZ.03.5.125/0.0/0.0/15_012/0002780“, případně ze státního rozpočtu a číslo PRV. Číslo PRV sdělí každý rok Poskytovateli Objednatel.*“
- 12.9. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu – daňový doklad, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury – daňového dokladu, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura – daňový doklad bude opatřena novou lhůtou splatnosti v souladu s ustanovením článku 12.7 této Smlouvy. Poslední faktura - daňový doklad v kalendářním roce musí být Objednateli doručena nejpozději 10. prosince příslušného kalendářního roku. V případě, že faktura - daňový doklad bude doručena Objednateli v období od 11. prosince daného roku do 31. ledna následujícího roku, bude datum splatnosti faktury automaticky prodlouženo do 1. března takového následujícího roku, s ohledem na schválení státního rozpočtu.



- 12.10. Peněžní částky budou uhrazeny bankovním převodem na účet Poskytovatele uvedený na faktuře – daňovém dokladu. Uhrazením se pro účely této Smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.
- 12.11. V případě, že Poskytovatel získá v průběhu trvání závazkového vztahu založeného touto Smlouvou rozhodnutím správce daně status nespolehlivého plátce v souladu s ustanovením § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradí Objednatel daň z přidané hodnoty z poskytnutého plnění - dle § 109a téhož zákona – přímo příslušnému správci daně namísto Poskytovatele a následně uhradí Poskytovateli cenu poníženou o takto zaplacenou daň. Poskytovatel se zavazuje na faktuře – daňovém dokladu uvést účet zveřejněný správcem daně způsobem, umožňujícím dálkový přístup. Je-li na faktuře – daňovém dokladu vystavené Poskytovatelem uveden jiný účet, než je účet stanovený v předchozí větě, použije se obdobně článek 12.9 výše.

13 PODDODAVATELÉ

- 13.1. Poskytovatel smí k plnění předmětu této Smlouvy či Dílčí smlouvy využít poddodavatele pouze s předchozím souhlasem Objednatele (s výjimkou těch, kteří jsou uvedeni v **Příloze 4** této Smlouvy, kde Objednatel souhlas uděлил). V **Příloze č. 4** této Smlouvy jsou uvedeni poddodavatelé, které Poskytovatel využije k poskytování služeb, včetně informací o částech plnění této Smlouvy a Dílčích smluv, pro které budou příslušní poddodavatelé využiti.
- 13.2. Využití nového poddodavatele, změna poddodavatele či rozsahu jeho využití podléhá předchozímu písemnému souhlasu Objednatele. Ustanovení tohoto článku 13 není na újmu ustanovení článku 9.3 této Smlouvy. V případě nového poddodavatele, jeho změny či rozsahu jeho využití dle tohoto článku 13.2 je Objednatel oprávněn požadovat veškeré doklady či informace uvedené v článku 13.1.
- 13.3. Poskytovatel plně odpovídá za řízení poddodavatelů a dozor nad nimi. Plnění této Smlouvy či Dílčí smlouvy prostřednictvím poddodavatele nezavazuje Poskytovatele žádných jeho povinností vůči Objednateli, zejména co se týče včasného a řádného plnění předmětu této Smlouvy či Dílčí smlouvy.
- 13.4. Použije-li Poskytovatel k plnění části předmětu této Smlouvy či Dílčí smlouvy poddodavatele, má Poskytovatel odpovědnost, jako by tuto Smlouvu plnil sám.

14 DŮVĚRNOST INFORMACÍ

- 14.1. Strany se dohodly, že Poskytovatel je povinen utajit veškeré informace, které se dozvěděl v rámci uzavírání a plnění této Smlouvy, tvořící její obsah, a informace, které Poskytovateli Objednatel sdělí nebo jinak vyplynou z plnění Smlouvy, zejména informace, které se dozvěděl při poskytování služeb dle této Smlouvy či Dílčí smlouvy bez ohledu na formu informace či způsob jejího získání a které se dozví v souvislosti se zpracováním dat Objednatele či dat o účastnících vzdělávacích aktivit (dále jen „**Důvěrné informace**“).



- 14.2. Strany se dohodly, že Poskytovatel nesdělí Důvěrné informace třetí straně a přijme taková opatření, která znemožní jejich přístupnost třetím osobám. Ustanovení předchozí věty se nevztahuje na případy, kdy:
- 14.2.1. má Poskytovatel opačnou povinnost stanovenou zákonem;
 - 14.2.2. Poskytovatel takové Důvěrné informace sdělí osobám, které mají ze zákona stanovenou povinnost mlčenlivosti, za předpokladu, že Poskytovatel písemně oznámí Objednateli, které třetí osobě byla Důvěrná informace zpřístupněna, a zaváže tuto třetí osobou stejnou povinností mlčenlivosti jako má sám;
 - 14.2.3. se takové Důvěrné informace stanou veřejně známými či dostupnými jinak než porušením povinností vyplývajících z tohoto článku 14; nebo
 - 14.2.4. Objednatel dá k zpřístupnění konkrétní Důvěrné informace souhlas.
- 14.3. Poskytovatel se zavazuje nakládat s Důvěrnými informacemi jako s obchodním tajemstvím, zejména uchovávat je v tajnosti a učinit veškerá smluvní a technická opatření zabraňující jejich zneužití či prozrazení.
- 14.4. Porušení povinnosti Poskytovatele utajit podklady a informace podle ustanovení tohoto článku 14 je podstatným porušením Smlouvy, ledaže by se jednalo o takové porušení této povinnosti, které je zcela nepodstatné a nevznikla z něho druhé Straně větší škoda, tj. škoda vyšší než 50 000 Kč.

15 OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 15.1. Objednatel je správcem Osobních údajů účastníků, případně dalších třetích osob, jakožto subjektů Osobních údajů (viz definice níže v **Příloze č. 5** této Smlouvy), které bude nezbytné za účelem plnění této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv zpřístupnit Poskytovateli, jakožto zpracovateli Osobních údajů.
- 15.2. Ochrana Osobních údajů třetích osob a související povinnosti Stran jsou upraveny **Přílohou č. 5** této Smlouvy.
- 15.3. Poskytovatel je i po zániku této Smlouvy povinen dodržovat veškeré povinnosti plynoucí mu ze ZOOÚ, a po 25. 5. 2018 povinnosti plynoucí z nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („**Nařízení**“), zejména předejít jakémukoliv neoprávněnému nakládání s Osobními údaji do doby, než dle pokynů Objednatele tyto předá Objednateli nebo provede jejich bezpečnou likvidaci.
- 15.4. Přijme-li Úřad pro ochranu osobních údajů („**ÚOOÚ**“) standardní smluvní doložky podle čl. 28 odst. 8 Nařízení, zavazují se Strany nahradit **Přílohu č. 5** této Smlouvy takovými standardními smluvními doložkami, ledaže Objednatel shledá **Přílohu č. 5** této Smlouvy v souladu s takovými standardními smluvními doložkami. Obdobně jsou Strany povinny postupovat v případě, že Evropská komise stanoví standardní smluvní doložky podle čl. 28 odst. 7 Nařízení a nebyly přijaty standardní smluvní doložky podle předchozí věty.



- 15.5. Ke dni zániku smluvního vztahu založeného touto Smlouvou a poslední Dílčí smlouvou, je Poskytovatel povinen ukončit zpracovávání Osobních údajů s výjimkou úkonů, kterých je třeba k dodržení povinností plynoucích ze ZOOÚ či Nařízení.

16 NÁHRADA ŠKODY A SMLUVNÍ POKUTY

16.1. Poskytovatel je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši:

- 16.1.1. 20.000 Kč (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý den prodlení Poskytovatele se splněním povinnosti podat nabídku ve smyslu odst.4.3 této Smlouvy;
- 16.1.2. 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý případ porušení povinnosti Poskytovatele plnit Smlouvu a Dílčí smlouvy v souladu s **Přílohou č. 1** této Smlouvy a v souladu s metodikou uvedenou v **Příloze č. 2** této Smlouvy dle článku 8.12 této Smlouvy (pro účely této smluvní pokuty se jednotlivým případem rozumí každý školicí den či každý den realizace DC);
- 16.1.3. 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý případ porušení povinnosti Poskytovatele plnit Smlouvu a Dílčí smlouvy v souladu s **Přílohou č. 1** této Smlouvy a v souladu s metodikou uvedenou v **Příloze č. 2** této Smlouvy dle článku 8.12 této Smlouvy (pro účely této smluvní pokuty se jednotlivým případem rozumí každé koučování/konzultace);
- 16.1.4. 10.000Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý případ porušení povinnosti Poskytovatele plnit tuto Smlouvu a Dílčí smlouvy prostřednictvím osob uvedených v článku 9 této Smlouvy (pro účely této smluvní pokuty se jednotlivým případem rozumí každý školicí den, případně každé koučování/konzultace či realizace jednoho DC);
- 16.1.5. 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý případ porušení povinnosti Poskytovatele provést výměnu lektora dle článku 6.4 této Smlouvy (pro účely této smluvní pokuty se jednotlivým případem rozumí každý školicí den, případně každé koučování/konzultace či realizace jednoho DC, prováděné po uplynutí lhůty dle článku 6.4 této Smlouvy prostřednictvím lektora, který měl být vyměněn);
- 16.1.6. 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý den prodlení Poskytovatele se splněním povinnosti poskytnout, resp. poslat Objednateli zprávu dle článku 10.8 či dle článku 10.13 této Smlouvy;
- 16.1.7. 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) v případě porušení povinnosti k ochraně Důvěrných informací za každý jednotlivý případ dle článku 14 této Smlouvy;
- 16.1.8. 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý případ porušení povinnosti dle článku 10.4 a 10.6 této Smlouvy;
- 16.1.9. 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý případ porušení povinnosti Poskytovatele vystavit a předat osvědčení o absolvování vzdělávací aktivity všem úspěšným absolventům dle článku 10.7 této Smlouvy (pro účely této smluvní pokuty se jednotlivým případem rozumí realizace každého vzdělávacího kurzu, případně DC/ koučování/ konzultace dle požadavku v příslušné Dílčí smlouvě);



- 16.1.10. 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý případ porušení jakékoliv jiné povinnosti dle této Smlouvy (zejména povinností dle článků 10.9, 10.12 nebo 10.14).
- 16.2. Objednatel má právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti Poskytovatele, a to ve výši přesahující výši smluvní pokuty.
- 16.3. V případě, že jakýkoli státní orgán uloží Objednateli pokutu či jinou sankci v důsledku porušení povinnosti ze strany Poskytovatele (zejména, nikoli však výlučně v důsledku vadně poskytnutého plnění dle této Smlouvy), zavazuje se Poskytovatel bez zbytečného odkladu nahradit Objednateli škodu, která mu následkem výše uvedeného vznikla, a to zejména uhrazením veškerých částek, jež je Objednatel v důsledku rozhodnutí státního orgánu povinen hradit.

17 TRVÁNÍ A UKONČENÍ SMLOUVY

- 17.1. Tato Smlouva je uzavřena **na dobu čtyř let**. Doba účinnosti jednotlivých Dílčích smluv uzavřených před uplynutím doby trvání této Smlouvy může přesáhnout dobu dle předchozí věty. V případě, že dojde k uzavření Dílčí smlouvy či více Dílčích smluv tak, že by jejich plněním byla dosažena či překročena předpokládaná maximální cena plnění dle článku 12.1 této Smlouvy, Poskytovatel a Objednatel budou plnit tuto Smlouvu v plném rozsahu tak, aby bylo realizováno veškeré plnění až do dosažení částky předpokládané maximální ceny dle článku 12.1 této Smlouvy. Ustanovení článku 17.4 se uplatní přiměřeně. Ke dni uskutečnění plnění, které představuje dosažení předpokládané maximální ceny dle článku 12.1 této Smlouvy, tato Smlouva a veškeré Dílčí smlouvy končí (to není na újmu právům Objednatele dle této Smlouvy, zejména právům z vadného plnění). V případě uceleného celku plnění (např. vzdělávací aktivita o více školicích dnech), jehož realizace by představovala překročení předpokládané maximální ceny dle článku 12.1 této Smlouvy, Objednatel určí, zda toto plnění bude realizováno pouze částečně (a Poskytovateli vznikne právo na zaplacení pouze alikvotní části ceny) či nebude realizováno zcela (a Poskytovateli tak nevznikne právo na zaplacení ceny za takové plnění); pro účely rozhodnutí Objednatele o takovém určení je Poskytovatel povinen poskytnout potřebné informace a součinnost.
- 17.2. Objednatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy nebo dle jeho volby také příslušné Dílčí smlouvy v případě, že
- 17.2.1. Poskytovatel je v prodlení se splněním jakékoliv své povinnosti dle této Smlouvy či Dílčí smlouvy po dobu delší než sedm (7) pracovních dnů, a toto prodlení neodstraní ani do tří (3) pracovních dnů po obdržení výzvy Objednatele;
 - 17.2.2. Poskytovatel byl opakovaně (alespoň dvakrát) v prodlení s plněním jakékoliv povinnosti dle této Smlouvy či Dílčí smlouvy v průběhu čtrnácti (14) pracovních dnů;
 - 17.2.3. Poskytovatel podá insolvenční návrh jako dlužník ve smyslu § 98 insolvenčního zákona;
 - 17.2.4. insolvenční soud nerozhodne o insolvenčním návrhu na Poskytovatele do tří (3) měsíců od zahájení insolvenčního řízení;



- 17.2.5. insolvenční soud vydá rozhodnutí o úpadku Poskytovatele ve smyslu § 136 insolvenčního zákona;
- 17.2.6. insolvenční soud prohlásí konkurs na majetek Poskytovatele; nebo
- 17.2.7. je přijato rozhodnutí o povinném nebo dobrovolném zrušení Poskytovatele (vyjma případů sloučení nebo splynutí).
- 17.3. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy či některé Dílčí smlouvy pouze v případě jejího podstatného porušení, tj. jestliže
 - 17.3.1. Objednatel nezaplatil jakoukoli cenu dle této Smlouvy či příslušné Dílčí smlouvy řádně a včas a toto porušení nenapravil do dvaceti (20) pracovních dnů poté, co byl Poskytovatelem písemně vyzván k nápravě; nebo
 - 17.3.2. Objednatel poruší jinou povinnost dle této Smlouvy podstatným způsobem a ve lhůtě dvaceti (20) pracovních dnů ode dne obdržení písemné výzvy k nápravě toto své porušení nenapraví.
- 17.4. Do doby účinků odstoupení dle tohoto článku Smlouvy je Poskytovatel povinen řádně a včas plnit veškeré povinnosti podle této Smlouvy a příslušné Dílčí smlouvy, jinak bude povinen nahradit Objednateli jakoukoliv újmu porušením takové povinnosti vzniklou.
- 17.5. Oprávnění Objednatele odstoupit od této Smlouvy či od Dílčí smlouvy dle ustanovení občanského zákoníku není dotčeno.
- 17.6. Odstoupení od Dílčí smlouvy nebo výpověď Dílčí smlouvy musí být vyhotoveny písemně a doručeny druhé Straně.
- 17.7. Odstoupení od Smlouvy či Dílčí smlouvy nabývá účinnosti okamžikem písemného oznámení o odstoupení Poskytovateli. Objednatel je oprávněn odstoupit od celé Smlouvy, její části či pouze některé Dílčí smlouvy.
- 17.8. Objednatel si vyhrazuje právo vypovědět Smlouvu i bez uvedení důvodu. Výpovědní doba činí jeden (1) měsíc a začíná běžet od prvního (1.) dne kalendářního měsíce následujícího po kalendářním měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi prokazatelně doručeno Poskytovateli.
- 17.9. Odstoupení od této Smlouvy či její výpověď stejně jako odstoupení od některé Dílčí smlouvy či její výpověď nemá vliv na účinnost ostatních Dílčích smluv. Objednatel je oprávněn v odstoupení stanovit, zda odstupuje pouze od Smlouvy, od Smlouvy a všech Dílčích smluv, od Smlouvy a některé Dílčí smlouvy či pouze od některé Dílčí smlouvy.
- 17.10. Smluvní ustanovení, z nichž vyplývá, že mají přetrvávat i po ukončení této Smlouvy, přetrvávají i po ukončení této Smlouvy.

18 ŘEŠENÍ SPORŮ

- 18.1. Strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou.



- 18.2. Nedohodnou-li se Strany na způsobu řešení vzájemného sporu do třiceti (30) dnů od zahájení jednání o sporu, má kterákoliv Strana právo uplatnit svůj nárok u věcně a místně příslušného soudu České republiky.

19 KOMUNIKACE STRAN

- 19.1. Jakékoliv oznámení nebo dokument, který má být doručen podle této Smlouvy či Dílčí smlouvy, může být doručen do datové schránky, osobně, kurýrem nebo zaslán doporučenou poštovní zásilkou a/nebo v případech výslovně sjednaných může být doručen elektronicky (prostým e-mailem) Straně, které má být doručen. Kontaktní údaje Stran jsou uvedeny v článku 19.3.
- 19.2. Každá Strana oznámí bez zbytečného odkladu druhé Straně jakékoliv změny kontaktních údajů uvedených v článku 19.3 formou doporučeného dopisu podepsaného osobou oprávněnou zastupovat takovou Stranu, a zasláno na adresu uvedenou v článku 19.3 (ve znění případných pozdějších řádných změn). Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně doručovací adresy či kontaktní osoby Strany bez nutnosti uzavření písemného dodatku k této Smlouvě. V případě změny kontaktní osoby ze strany Poskytovatele je však Poskytovatel povinen dodržet postup dle článku 9.2.
- 19.3. Kontaktní adresa a osoba:

19.3.1. Objednatel

adresa: Na Poříčním právu 376/1, oddělení koordinace řízení
a rozvoje administrativních kapacit (801)
128 01 Praha 2

kontaktní osoba 1: **neveřejný údaj**, tel. **neveřejný údaj**,
e-mail: **neveřejný údaj**

kontaktní osoba 2: **neveřejný údaj**, tel. **neveřejný údaj**,
e-mail: **neveřejný údaj**

kontaktní osoba 3: **neveřejný údaj**, tel. **neveřejný údaj**,
e-mail: **neveřejný údaj**

19.3.2. Poskytovatel

adresa: Karolinská 661/4, Karlín, 186 00 Praha 8

kontaktní osoba: **neveřejný údaj**,
tel. **neveřejný údaj**,
e-mail: **neveřejný údaj**

neveřejný údaj
tel. **neveřejný údaj**
email: **neveřejný údaj**



20 ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 20.1. Tato Smlouva a Dílčí smlouvy, jakož i práva a povinnosti vzniklé na základě této Smlouvy a Dílčích smluv nebo v souvislosti s nimi, se řídí na základě dohody Stran platným právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 20.2. Strany se výslovně dohodly, že:
- 20.2.1. Poskytovatel není oprávněn postoupit jakékoli své pohledávky z této Smlouvy či Dílčí smlouvy na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele, a to ani částečně.
- 20.2.2. Poskytovatel není oprávněn jakkoli zastavit jakékoli své pohledávky za Objednatelem vyplývající z této Smlouvy.
- 20.3. Je-li nebo stane-li se jakékoli ustanovení této Smlouvy či Dílčí smlouvy neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy či příslušné Dílčí smlouvy. Strany se zavazují nahradit neplatné nebo nevymahatelné ustanovení novým ustanovením, jehož znění bude odpovídat úmyslu vyjádřenému původním ustanovením a touto Smlouvou či Dílčí smlouvou jako celkem.
- 20.4. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou Stran ve formě číslovaných dodatků v souladu s relevantní právní úpravou zadávání veřejných zakázek (s výjimkou změny kontaktních údajů dle článku 19.3).
- 20.5. Pro případ uzavírání této Smlouvy, Dílčích smluv a jakýchkoliv jejich dodatků Strany vylučují použití § 1740 odst. 3 Občanského zákoníku, který stanoví, že Smlouva je uzavřena i tehdy, kdy nedojde k úplné shodě projevů vůle Stran.
- 20.6. Poskytovatel prohlašuje, že se podrobně seznámil s povinnostmi, které mu vyplývají z této Smlouvy a s důsledky, které způsobí jejich případné nesplnění.
- 20.7. Poskytovatel na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 Občanského zákoníku.
- 20.8. Jestliže kterákoli ze Stran přehlédne nebo promine jakékoliv neplnění, porušení, prodlení nebo nedodržení nějaké povinnosti vyplývající z této Smlouvy či Dílčí smlouvy, pak takové jednání nezakládá vzdání se takové povinnosti s ohledem na její trvalý nebo následné neplnění, porušení nebo nedodržení a žádné takové vzdání se práva nebude považováno za účinné, pokud nebude pro každý jednotlivý případ vyjádřeno písemně.
- 20.9. Strany souhlasí s tím, že tato Smlouva vč. jejích příloh bude zveřejněna na profilu zadavatele dle § 28, odst. 1 písm. j) ZZVZ, resp. dle § 219 ZZVZ.
- 20.10. Strany podpisem této Smlouvy berou na vědomí, že byl přijat zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen „ZoRS“) a shodně prohlašují, že pokud předmět úpravy ZoRS dopadá na Smlouvu či Dílčí smlouvy, resp. Smlouva či příslušná Dílčí smlouvy spadá do působnosti ZoRS, zavazují se Strany řídit



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

i ZoRS. Objednatel v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 ZoRS zašle správci registru smluv elektronický obraz této Smlouvy či příslušné Dílčí smlouvy a metadata vyžadovaná ZoRS, a to do jednadvaceti (21) dnů od uzavření této Smlouvy či do sedmi (7) dnů od uzavření příslušné Dílčí smlouvy. V případě, že tuto povinnost nesplní Objednatel ve lhůtě dle předchozí věty, provede úkony ve smyslu předchozí věty Poskytovatel. Strana oznámí písemně druhé Straně uveřejnění Smlouvy či Dílčí smlouvy v registru smluv nejpozději do sedmi (7) dnů po dni uveřejnění Smlouvy nebo Dílčí smlouvy.

20.11. Nedílnou součástí Smlouvy tvoří tyto přílohy:

- Příloha č. 1 Zadávací dokumentace Veřejné zakázky
- Příloha č. 2 Metodika plnění Smlouvy
- Příloha č. 3 Odborný tým Poskytovatele
- Příloha č. 4 Seznam subdodavatelů
- Příloha č. 5 Ochrana osobních údajů
- Příloha č. 6 Cena

20.12. Aniž by tím bylo dotčeno ustanovení článku 8.12, v případě rozporu mezi ustanoveními této Smlouvy a jejími přílohami, bude tato Smlouva vykládána podle následujícího pořadí (sestupně dle priority):

- 20.12.1. **Příloha č. 1** Smlouvy;
- 20.12.2. hlavní text (tělo) Smlouvy;
- 20.12.3. ostatní přílohy Smlouvy.

20.13. Tato Smlouva je uzavřena ve čtyřech (4) vyhotoveních, přičemž Objednatel obdrží tři (3) a Poskytovatel jedno (1) vyhotovení.

20.14. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oběma Stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle ZoRS a to i v případě Dílčích smluv.

Strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

Poskytovatel

Objednatel

V Praze dne 8. 3. 2018

V Praze dne 21. 3. 2018

vlastnoruční podpis

S - COMP Centre CZ s.r.o.
Bc. Dana Fárková
ředitelka společnosti

vlastnoruční podpis

**Česká republika – Ministerstvo práce
a sociálních věcí**
Mgr. Jana Jirků, zastupující náměstkyně
pro řízení sekce evropských fondů

Příloha č. 1 - Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace k Veřejné zakázce včetně jejích příloh a případných vysvětlení, změn nebo doplnění zadávací dokumentace bude přiložena k této Smlouvě při podpisu v elektronické podobě na CD-R.



Příloha č. 2 - Metodika plnění Smlouvy

Tato příloha byla označena dodavatelem v nabídce jako důvěrná a zadavatel veřejné zakázky ji tedy v souladu s § 218 zákona č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nezveřejňuje.

Příloha č. 3 - Odborný tým Poskytovatele

Vedoucí realizačního týmu	
Jméno a příjmení	<u>neveřejný údaj</u>
E-mail	<u>neveřejný údaj</u>
Telefon	<u>neveřejný údaj</u>

Lektor v oblasti měkkých dovedností	
Jméno a příjmení	<u>neveřejný údaj</u>
E-mail	<u>neveřejný údaj</u>
Telefon	<u>neveřejný údaj</u>

Lektor v oblasti manažerských dovedností	
Jméno a příjmení	<u>neveřejný údaj</u>
E-mail	<u>neveřejný údaj</u>
Telefon	<u>neveřejný údaj</u>

Psycholog	
Jméno a příjmení	<u>neveřejný údaj</u>
E-mail	<u>neveřejný údaj</u>
Telefon	<u>neveřejný údaj</u>

Psycholog	
Jméno a příjmení	<u>neveřejný údaj</u>
E-mail	<u>neveřejný údaj</u>
Telefon	<u>neveřejný údaj</u>

Andragog	
Jméno a příjmení	<u>neveřejný údaj</u>
E-mail	<u>neveřejný údaj</u>
Telefon	<u>neveřejný údaj</u>

Konzultant/kouč	
Jméno a příjmení	<u>neveřejný údaj</u>
E-mail	<u>neveřejný údaj</u>
Telefon	<u>neveřejný údaj</u>

Interní koordinátor	
Jméno a příjmení	<u>neveřejný údaj</u>
E-mail	<u>neveřejný údaj</u>
Telefon	<u>neveřejný údaj</u>

Příloha č. 4 - Seznam poddodavatelů

Seznam poddodavatelů

Subjekt (název, IČO a sídlo)	Část plnění veřejné zakázky, kterou bude poddodavatel plnit	Prokazovaná kvalifikace		Označení, zda je v nabídce přiložen „Písemný závazek jiné osoby“ (včetně čísla listu)** ANO/NE
		Bod kvalifikační dokumentace	Název dokumentu k prokázání kvalifikace včetně čísla listu**	
/				
*				

U každého poddodavatele, který prokazuje kvalifikaci, jsou přiloženy:

- a) doklady prokazující splnění **profesní způsobilosti** podle § 77 odst. 1 (výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence);
- b) doklady prokazující splnění **chybějící části kvalifikace** prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění **základní způsobilosti** podle § 74 jinou osobou (viz bod 2 přílohy č. 1 ZD – Kvalifikační dokumentace);
- d) **písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky** nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele (požadavek na písemný závazek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem). Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) (seznam významných služeb, osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci) vztahující se k takové osobě, musí písemný závazek jiné osoby obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

* Účastník zadávacího řízení přidá řádky dle potřeby.

** Účastník zadávacího řízení uvede číslo listu Nabídky, kde se dokument nachází/začíná.

Příloha č. 5 - Ochrana osobních údajů

1. Základní ustanovení

- 1.1 Poskytovatel bude pro Objednatele na základě Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv zajišťovat činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů jednotlivých účastníků vzdělávacích kurzů a odborných konzultací (dále jen „**Osobní údaje**“) ve smyslu § 4 písm. e) ZOOÚ.
- 1.2 Osobní údaje jsou pro Objednatele zpracovávány Poskytovatelem pro účely a v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv, tj. zejména bude docházet k následujícím zpracováním Osobních údajů:
 - 1.2.1 přístup k Osobním údajům účastníků v rámci informačního systému Objednatele a jejich zpracovávání pro realizaci vzdělávacích kurzů a odborných konzultací;
 - 1.2.2 zpracování prezenčních listin;
 - 1.2.3 vyhodnocování jednotlivých vzdělávacích kurzů či odborných konzultací;
 - 1.2.4 vyhodnocení závěrečných testů;
 - 1.2.5 vydávání osvědčení.
- 1.3 Za tímto účelem uvedeným výše pověřuje Objednatel Poskytovatele zpracováním Osobních údajů účastníků v rozsahu:
 - 1.3.1 jméno a příjmení;
 - 1.3.2 e-mailový kontakt;
 - 1.3.3 evidenční číslo zaměstnance - účastníka.
- 1.4 Osobní údaje zpracovávané Poskytovatelem dle tohoto článku **1Přílohy č. 5** budou Poskytovatelem uchovávány pouze po dobu trvání jednotlivých Dílčích smluv uzavřených na základě Smlouvy.

2. Povinnosti Poskytovatele

- 2.1 Poskytovatel je při zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv postupovat s náležitou odbornou péčí tak, aby neporušil žádné ustanovení ZOOÚ, zejména povinnosti podle § 5 ZOOÚ ve spojení s § 7 ZOOÚ, či jiného právního předpisu nebo nezpůsobil skutečnost, která by znamenala porušení ZOOÚ, zejména povinnosti podle § 5 ZOOÚ ve spojení s § 7 ZOOÚ, či jiného právního předpisu Objednatelem.
- 2.2 Jestliže Poskytovatel zjistí, že Objednatel porušuje povinnosti stanovené ZOOÚ, je v souladu s § 8 ZOOÚ povinen jej na to neprodleně upozornit a v případě, že Objednatel toto porušení nenapraví do 15 dnů od písemného vyrozumění Poskytovatele, ukončit zpracování Osobních údajů. Pokud tak neučiní, odpovídá za škodu, která subjektu Osobních údajů vznikne společně a nerozdílně s Objednatelem, čímž není dotčena jeho odpovědnost podle ZOOÚ.
- 2.3 Poskytovatel je povinen řídit se při zpracování Osobních údajů na základě této Smlouvy a jednotlivých Dílčích smluv doloženými pokyny Objednatele. Poskytovatel je povinen upozornit Objednatele bez zbytečného odkladu na nevhodnou povahu

pokynů, jestliže Poskytovatel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení veškeré odborné péče. Poskytovatel je v takovém případě povinen pokyny provést pouze na základě písemného sdělení Objednatele, že Objednatel trvá na provedení takových pokynů, jinak Poskytovatel odpovídá Objednateli za případnou škodu způsobenou vznikem povinnosti Objednatele hradit škodu nebo nemajetkovou újmu v penězích subjektu Osobních údajů či pokutu ÚOOÚ.

- 2.4 Poskytovatel je v souladu s § 10 ZOOÚ povinen dbát, aby žádný subjekt Osobních údajů neutrpěl újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbá na ochranu před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života subjektů Osobních údajů.
- 2.5 Jakmile pomine účel, pro který byly Osobní údaje zpracovány, nebo na základě žádosti subjektu údajů podle § 21 ZOOÚ, je Poskytovatel ve smyslu § 20 ZOOÚ povinen na základě a v souladu s pokyny Objednatele provést likvidaci Osobních údajů nebo tyto Osobní údaje předat Objednateli.
- 2.6 V případě, že se kterýkoli subjekt Osobních údajů bude domnívat, že Objednatel nebo Poskytovatel provádí zpracování jeho Osobních údajů, které je v rozporu s ochranou soukromého a osobního života subjektu Osobních údajů nebo v rozporu se zákonem, zejména budou-li Osobní údaje nepřesné s ohledem na účel jejich zpracování, a ve smyslu § 21 ZOOÚ požádá Poskytovatele o vysvětlení nebo bude požadovat odstranění vzniklého stavu, zavazuje se Poskytovatel o tom neprodleně informovat Objednatele.
- 2.7 Poskytovatel odpovídá Objednateli za škodu způsobenou Objednateli vznikem povinnosti Objednatele hradit v souvislosti se zpracováním Osobních údajů na základě této Smlouvy či jakékoli Dílčí smlouvy jakoukoli náhradu škody nebo nemajetkovou újmu v penězích subjektu Osobních údajů či pokutu ÚOOÚ v důsledku porušení povinností uložených Poskytovateli zákonem nebo touto Smlouvou či Dílčí smlouvou.
- 2.8 Poskytovatel je povinen Objednateli neprodleně oznámit provedení kontroly ze strany ÚOOÚ a poskytnout Objednateli na jeho žádost podrobné informace o průběhu kontroly a kopii kontrolního protokolu. V případě zahájení správního řízení o uložení opatření k nápravě a/nebo uložení pokuty (dále jen „**Správní řízení**“) je Poskytovatel rovněž povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit Objednateli a poskytnout Objednateli na jeho žádost podrobné informace o průběhu a výsledcích Správního řízení, popř. Objednateli poskytnout plnou moc k nahlížení do spisu týkajícího se Správního řízení. Poskytovatel je povinen plnit povinnosti kontrolovaného podle zvláštního právního předpisu upravujícího postup ÚOOÚ při výkonu kontroly a zavazuje se
 - 2.8.1 poskytnout Objednateli kopii protokolu o kontrole,
 - 2.8.2 podat námítky proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole, pokud o to Objednatel požádá,
 - 2.8.3 informovat Objednatele o způsobu provádění opatření k odstranění zjištěných nedostatků uložených inspektorem ÚOOÚ a
 - 2.8.4 respektovat požadavky Objednatele na odstranění zjištěných nedostatků v souladu s opatřením uložených inspektorem ÚOOÚ.
- 2.9 Poskytovatel je, pokud je to možné při zohlednění povahy zpracování, prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření nápomocen

Objednateli při plnění povinnosti Objednatele reagovat na žádosti o výkon práv subjektů Osobních údajů, zejména na žádost na přístup k Osobním údajům, na opravu či výmaz Osobních údajů, na omezení zpracování či na přenositelnost Osobních údajů.

3. Opatření k zajištění zabezpečení ochrany Osobních údajů

- 3.1 Poskytovatel se zavazuje, že ve smyslu § 13 odst. 1 ZOOÚ přijme s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob veškerá technická a organizační opatření, která způsobem stanoveným v ZOOÚ či v jiných závazných právních předpisech zajistí zabezpečení ochrany Osobních údajů, a která vyloučí možnost neoprávněného nebo nahodilého přístupu k Osobním údajům, k jejich změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům, k jejich jinému neoprávněnému zpracování, jakož i k jinému zneužití Osobních údajů. Tato povinnost platí i po ukončení zpracování Osobních údajů.
- 3.2 Poskytovatel se zavazuje zejména, nikoliv však výlučně, že přijme následující organizační a technická opatření:
- 3.2.1 pověří zpracováním Osobních údajů pouze své vybrané zaměstnance, které poučí o jejich povinnosti zachovávat mlčenlivost ohledně Osobních údajů a o dalších povinnostech, které jsou povinni dodržovat tak, aby nedošlo k porušení ZOOÚ či jiných platných právních předpisů;
 - 3.2.2 nesvěří zpracování Osobních údajů jakékoliv třetí osobě bez předchozího konkrétního nebo obecného písemného povolení Objednatele. V případě obecného písemného povolení Poskytovatel Objednatele informuje o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí třetích osob jako dalších zpracovatelů („**Další zpracovatel**“) nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Objednateli příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky; V případě obecného písemného povolení Poskytovatel Objednatele informuje o veškerých zamýšlených změnách týkajících se přijetí třetích osob jako dalších zpracovatelů („**Další zpracovatel**“) nebo jejich nahrazení, a poskytne tak Objednateli příležitost vyslovit vůči těmto změnám námitky;
 - 3.2.3 bude používat odpovídající technické zařízení a programové vybavení způsobem, který vyloučí neoprávněný či nahodilý přístup k Osobním údajům ze strany jiných osob, než pověřených zaměstnanců Poskytovatele;
 - 3.2.4 bude Osobní údaje uchovávat v náležitě zabezpečených objektech a místnostech;
 - 3.2.5 Osobní údaje v elektronické podobě bude uchovávat na zabezpečených serverech nebo na nosičích dat, ke kterým budou mít přístup pouze pověřené osoby na základě přístupových kódů či hesel a bude Osobní údaje pravidelně zálohovat;
 - 3.2.6 zajistí dálkový přenos Osobních údajů buď pouze prostřednictvím veřejně nepřístupné sítě, nebo prostřednictvím zabezpečeného přenosu po veřejných sítích, a to v souladu s dohodou s Objednatelem o úrovni daného zabezpečeného přenosu;

- 3.2.7 písemné dokumenty obsahující Osobní údaje bude uchovávat na zabezpečeném místě, přičemž bude vést řádnou evidenci o pohybu takových písemných dokumentů;
- 3.2.8 bude v co největší míře zpracovávat pouze pseudonymizované a šifrované Osobní údaje, je-li takové opatření vhodné a nezbytné ke snížení rizik plynoucích ze zpracování Osobních údajů;
- 3.2.9 zajistí neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování;
- 3.2.10 prostřednictvím vhodných technických prostředků zajistí schopnost obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů;
- 3.2.11 zajistí pravidelné testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování.
- 3.2.12 při ukončení zpracování Osobních údajů zajistí Poskytovatel dle dohody s Objednatelem fyzickou likvidaci Osobních údajů, nebo tyto Osobní údaje předá Objednateli.
- 3.3 Poskytovatel je ve smyslu § 13 odst. 2 ZOOÚ povinen zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany Osobních údajů v souladu se ZOOÚ a jinými právními předpisy; Objednatel je oprávněn si takovou dokumentaci od Poskytovatele kdykoliv vyžádat k nahlédnutí.
- 3.4 Pokud Poskytovatel zapojí ve smyslu článku 3.2.2 výše Dalšího zpracovatele, aby jménem Objednatele provedl určité činnosti zpracování, musí být tomuto Dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy stejné povinnosti na ochranu údajů, jaké jsou uvedeny v této **Příloze č. 5**, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování splňovalo požadavky ZOOÚ či Nařízení. Neplní-li uvedený Další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany údajů, odpovídá Objednateli za plnění povinností dotčeného Dalšího zpracovatele i nadále plně Poskytovatel. Pokud Poskytovatel zapojí Dalšího zpracovatele dle tohoto článku 3.4 před 25. 5. 2018, musí Poskytovatel zajistit, aby mohl Objednatel uzavřít s Dalším zpracovatelem písemnou smlouvu o zpracování osobních údajů v souladu s § 6 ZOOÚ.

4. Ustanovení související se vstupem Nařízení v účinnost

- 4.1 Objednatel i Poskytovatel nejpozději ke dni 25. 5. 2018 přijmou veškerá opatření týkající se ochrany osobních údajů stanovená v Nařízení. Zejména, nikoliv však výlučně, pokud Objednatel na základě provedení posouzení vlivu na ochranu osobních údajů podle čl. 35 Nařízení dojde k závěru, že je nezbytné provést další opatření v této **Příloze č. 5** nestanovené, je Poskytovatel povinen taková opatření provést a obě Strany takovou změnu promítnou změnou této **Přílohy č. 5**.
- 4.2 Po datu uvedeném v článku 4.1 této **Přílohy č. 5** se Poskytovatel zavazuje být Objednateli nápomocen při zajišťování povinností dle Nařízení, především povinnosti zabezpečit zpracování Osobních údajů, ohlašovat případy porušení zabezpečení osobních údajů, zajištění posouzení vlivu na ochranu Osobních údajů či předchozí konzultace s ÚOOÚ, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Poskytovatel k dispozici.

- 4.3 Po datu uvedeném v článku 4.1 této **Přílohy č. 5** se Poskytovatel zavazuje poskytnout Objednateli veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti zpracování osobních údajů prostřednictvím zpracovatele, a umožnit audity, včetně inspekci, prováděné Objednatелеm nebo jiným auditorem, kterého Objednatel pověří, a k těmto auditům přispěje.
- 4.4 Po datu uvedeném v článku 4.1 této **Přílohy č. 5** veškerá ustanovení Smlouvy včetně ustanovení této **Přílohy č. 5** zůstávají v platnosti a účinnosti s tím, že povinnosti vyplývající z odkazu na ustanovení ZOOÚ, především uvedené slovy „ve smyslu“, „v souladu“, „podle“ apod., se vykládají v souladu s ustanoveními Nařízení stanovujícími povinnosti svou povahou nejbližší povinností dle ZOOÚ.

Příloha č. 6 – Cena

	Cena za 1 jednotku / akci (Kč bez DPH)	Cena za 1 jednotku / akci (Kč vč. DPH)	Předpokládaný počet realizovaných jednotek / akcí	Cena celkem za všechny předpokládané jednotky / akce (Kč bez DPH)	Cena celkem za všechny předpokládané jednotky / akce (Kč vč. DPH)
	A	B	C	sloupec A x sloupec C	sloupec B x sloupec C
Odborná vzdělávací aktivita – měkké dovednosti (1 školící den 8*45 min.)	<i>neveřejný údaj</i>	<i>neveřejný údaj</i>	300	<i>neveřejný údaj</i>	<i>neveřejný údaj</i>
Odborná vzdělávací aktivita – manažerské dovednosti (1 školící den 8*45 min.)	<i>neveřejný údaj</i>	<i>neveřejný údaj</i>	125	<i>neveřejný údaj</i>	<i>neveřejný údaj</i>
Koučování/konzultace (60 min.)	<i>neveřejný údaj</i>	<i>neveřejný údaj</i>	375	<i>neveřejný údaj</i>	<i>neveřejný údaj</i>
Realizace Development center pro 58 účastníků	x	x	Celková cena za realizaci všech development center pro celkem 58 účastníků**	<i>neveřejný údaj</i>	<i>neveřejný údaj</i>

Dodavatel označil nabídku jako důvěrnou a zadavatel veřejné zakázky tedy v souladu s § 218 zákona č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nezveřejňuje výši jednotlivých cen.