

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

k veřejné zakázce

**Zajištění rozvoje a provozu centrální hlasové komunikační
infrastruktury resortu MPSV**

Ev.č.: 507071

**zadávané v nadlimitním otevřeném řízení na služby dle zákona č. 134/2016 Sb.,
o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)**

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
se sídlem Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČO: 00551023



(dále jen „**zadavatel**“ nebo „**MPSV**“)

Osoba oprávněná zastupovat zadavatele

Mgr. Bc. et Bc. Robert Baxa, LL.M., první náměstek ministryně, náměstek pro řízení sekce informačních technologií

Zástupce zadavatele

ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.

OBSAH

1.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4.	POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY	4
5.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
6.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	5
7.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	5
8.	NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY	6
9.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	6
10.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	7
11.	POSKYTNUTÍ JISTOTY	10
12.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	11
13.	ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13
14.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	13
15.	LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK	14
16.	TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	14
17.	ZADÁVACÍ LHŮTA (LHŮTA, PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVÝMI NABÍDKAMI VÁZÁNÍ)	14
18.	VYSVĚTLENÍ POJMŮ A ZKRATEK	14
19.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	15

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení: otevřené nadlimitní řízení

Název	CPV
Údržba telekomunikačních zařízení	50330000-7
Instalace a montáž telekomunikačního zařízení	45314000-1
Poradenství v oblasti telekomunikací	71316000-6

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 197 000 000,- Kč bez DPH

Elektronický nástroj EZAK

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje EZAK se považují za řádně doručené okamžikem přijetí datové zprávy na elektronickou adresu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji EZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj EZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji EZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje EZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u účastníka zadávacího řízení zodpovídá vždy účastník zadávacího řízení.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje EZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na <https://mpsv.ezak.cz/> v *uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu*.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje EZAK je možné využít uživatelskou podporu EZAK (tel.: +420 538 702 719, e-mail: podpora@ezak.cz).

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je poskytování plnění v oblasti telekomunikační infrastruktury v rámci resortu zadavatele, které jsou podrobněji specifikovány v příloze č. 2 této zadávací dokumentace, závazném vzoru smlouvy (dále také jen jako „**Smlouva**“ nebo „**Závazný vzor Smlouvy**“).

V případě, že zadávací dokumentace obsahuje přímé nebo nepřímé odkazy na určitého dodavatele nebo výrobky, případně patenty na vynálezy, užité či průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel výslovně použití i jiných, kvalitativně a technicky rovnocenných řešení, která naplní zadavatelem požadovanou či odborníkovi zřejmou funkcionalitu (byť jiným způsobem).

3. PODMÍNKY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Cílem realizace veřejné zakázky je vytvořit a provozovat Infrastrukturu pro resort zadavatele a pro všechny organizace resortu zadavatele (viz Přílohy č. 5a až 5d této zadávací dokumentace) v řádném a provozuschopném stavu, aby byla zajištěna kvalita veškerých hlasových služeb (interní volání v rámci celého resortu zadavatele, externí volání z a do veřejné telefonní sítě (dále jen „VTS“) z celého resortu zadavatele, externí volání z a do GSM sítí z celého resortu zadavatele, služby Call Centra pro ÚP ČR, MPSV, SÚIP a ČSSZ). Infrastruktura musí být současně připravena na implementaci technologií, jejichž zavedení se vzhledem k vývoji a dostupnosti na trhu dá očekávat, a to také s ohledem na zákon č. 181/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti, ve znění pozdějších předpisů. Cílem v této oblasti je i zajištění rozvoje pro efektivní řízení a provozování Infrastruktury tak, aby bylo možné těmito službami podporovat hlasový provoz, resp. úkoly jednotlivých organizací resortu zadavatele podle jejich aktuálních požadavků.

Účel řešení a detailní technické požadavky na plnění poptávané v rámci této veřejné zakázky, resp. cílový stav jsou dále popsány v Přílohách č. 5a, 5b a 5c této zadávací dokumentace, které budou tvořit Přílohy č. 1a, 1b a 1c Závazného vzoru Smlouvy. Příloha č. 5d obsahuje popis stávajícího stavu a bezpečnostní standardy MPSV. Zadavatel požaduje zachování stávajících prvků infrastruktury, které jsou dosud využitelné a nedošlo k jejich vyřazení, jedná se o VoIP koncová zařízení – telefony, jejichž specifikace je uvedena v příloze 5d této zadávací dokumentace. V případě, že dodavatel je schopen využít stávajících prvků infrastruktury, není povinen zahrnout dodávku nových prvků, resp. jejich ocenění dílčího projektu. Dodavatel je však v takovém případě povinen zahrnout do ocenění dílčího projektu případné licence k využití SW nutného k obsluze těchto koncových zařízení a dále služby specialistů a dále další případné nezbytné služby a komponenty pro provedení implementace stávajících prvků infrastruktury.

V rámci obměny zařízení při plnění Dodávky infrastruktury si Zadavatel vyhrazuje, že konečnou výměnu zařízení schválí na základě návrhu dodavatele s nímž uzavře Smlouvu. Jednotlivé uvedené položky komponent infrastruktury dodávek dle Příloh 5a a 5b jsou proto pouze předpokládáné.

4. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

5.1 Doba plnění veřejné zakázky

Termín zahájení plnění:	ihned po uzavření Smlouvy (předpoklad do jednoho měsíce od ukončení zadávacího řízení)
Předpokládaný termín ukončení plnění:	31. 12. 2022
Předpokládaný termín podpisu Smlouvy:	1. 12. 2017

Plnění veřejné zakázky bude probíhat tak, aby byly splněny následující milníky, resp. nebyly překročeny uvedené termíny. Předpokládaný termín uzavření Smlouvy je časem T.

ID	Milník	Termín
1.	Uzavření Smlouvy	T1
2.	Dodání Díla	T1 + 365 dní
3.	Zahájení poskytování Služeb provozu v souladu s odst. 3.2 a služeb Rozvoje v souladu s odst. 3.3 Smlouvy	T1 + 365 dní + 1 den (=T2)
4.	Poskytování Služeb provozu a rozvoje	T2 + 4 roky

X dní - Doba potřebná pro Dodávku Infrastruktury a poskytnutí Dokumentace, kterou dodavatel nabídne zadavateli v rámci nabídky tak, že ji uvede v odst. 4.1 návrhu Smlouvy.

5.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění veřejné zakázky je podrobně specifikováno ve Smlouvě.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů požadovaných po dodavatelích jsou uvedeny v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (dále jen „**Kvalifikační dokumentace**“).

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje, aby **dodavatel kompletně vyplnil tabulky obsažené v příloze č. 6 této zadávací dokumentace**. Dodavatel doplní listy v příloze č. 6 této zadávací dokumentace s názvem „ceník komponent“ o veškeré komponenty, součástky a služby specialistů nezbytné pro splnění jakéhokoli Dílčího projektu. Zadavatel pro tyto účely uvádí příkladné popisky ve sloupci B. Dodavatel je oprávněn list doplnit o další řádky, pokud počet doplňovaných položek komponent převyšuje počet připravených řádků tabulky.

Tytéž dílčí ceny, které bude dodavatel doplňovat do předmětné tabulky, je dále (ve shodné výši jako do této tabulky) povinen doplnit do těla Smlouvy (pozn. pokyny k vyplnění jednotlivých dílčích cen v těle Smlouvy jsou specifikovány v příloze č. 6 této zadávací dokumentace. Zadavatel upozorňuje, že terminologie užitá v této zadávací dokumentaci nemusí plně odpovídat terminologii užitě v Závazném vzoru Smlouvy). Údaj dle posledního řádku Souhrnné cenové tabulky (Tabulky č. 1) obsažené v příloze č. 6 této zadávací dokumentace bude dodavatelem vložen do krycího listu jeho nabídky dle Přílohy č. 3 této zadávací dokumentace.

Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese dodavatel.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, služby, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení předmětu plnění včetně přiměřeného zisku, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak. V souladu s § 113 ZZVZ posoudí hodnotící komise výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z dodavatelů jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovaným ustanovením.

Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:

Nabídková cena může být překročena pouze v případě, kdy během plnění veřejné zakázky dojde ke změně výše sazby daně z přidané hodnoty, která se uplatňuje na předmět plnění či jeho část ke dni vzniku zdanitelného plnění. V takovém případě je dodavatel oprávněn účtovat sazbu DPH ve výši podle právních předpisů účinných v době vzniku zdanitelného plnění. Z jiných důvodů nesmí být nabídková cena měněna.

8. NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

Dodavatel je povinen předložit v nabídce jediný návrh Smlouvy, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu je povinen využít Závazný vzor Smlouvy, který tvoří Přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Dodavatel není oprávněn činit změny či doplnění Závazného vzoru Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (označené jako „[DOPLNÍ DODAVATEL]“). Povinnost doplnění je i v případě Přílohy č. 5c – Technická specifikace, která bude Přílohou č. 1c Smlouvy. V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je dále dodavatel oprávněn měnit či doplnit Závazný vzor Smlouvy toliko s ohledem na tuto skutečnost. Obdobně v případě, že je dodavatelem fyzickou osobou, zohlední tuto skutečnost v relevantních částech Závazného vzoru Smlouvy.

Návrh Smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem zastupování dodavatele; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu Smlouvy dodavatele).

Závazné platební podmínky jsou uvedeny v Závazném vzoru Smlouvy, který tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

9.1. Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

Dodavatel je povinen uvést údaje o svých poddodavatelích a rozsahu jejich plnění do Přílohy č. 4 - závazného vzoru Smlouvy.

9.2. Další podmínky k uzavření smlouvy

V souladu s ustanovením § 104 odst. 1 písm. e) ZZVZ požaduje zadavatel jako podmínku pro uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem předložení platné a účinné pojistné smlouvy, jejímž předmětem bude pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě (zejména Objednateli), a to tak, že limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy, nesmí být nižší než 100.000.000,- Kč za rok. Pojistnou smlouvu, pojistku potvrzující uzavření takové smlouvy nebo pojistný certifikát potvrzující uzavření takové smlouvy je vybraný dodavatel povinen předložit zadavateli ve lhůtě, jež bude vybranému dodavateli sdělena ve výzvě dle 122 odst. 3 ZZVZ.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 104 odst. 1 písm. ZZVZ uvádí, že podmínkou uzavření Smlouvy s vybraným dodavatelem je úspěšný výsledek testování navrhovaného řešení v testovacím prostředí zadavatele a dle specifikace testovacích scénářů stanovených zadavatele. Konkrétní podmínky pro testování navrhovaného řešení (předvedení funkcionality) jsou uvedeny v kapitolách č. 2 a č. 4 Přílohy č. 5c zadávací dokumentace.

Zadavatel výslovně stanoví, že v případě neúspěšného testování navrhovaného řešení bude vybranému dodavateli stanovená 5 denní lhůta, ve které dojde k dodatečnému testování navrhovaného řešení. Pro dodatečné testování navrhovaného řešení se rovněž uplatní podmínky popsané v kapitolách č. 2 a č. 4 Přílohy č. 5c zadávací dokumentace.

V případě, že ani dodatečné testování navrhovaného řešení neproběhne úspěšně, zadavatel vybraného dodavatele vyřadí a dále bude postupovat dle ustanovení § 125 ZZVZ.

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli na písemnou výzvu učiněnou dle § 122 odst. 3 písm. a) ZZVZ předložit doklady prokazující kvalifikaci dle Kvalifikační dokumentace.

V souladu s ustanovením § 104 odst. 2 ZZVZ požaduje zadavatel, aby vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, předložil jako podmínku pro uzavření Smlouvy:

- a) identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu,
- b) doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Způsob hodnocení:

Podané nabídky se budou v souladu s § 114 ZZVZ hodnotit podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnocení nabídek bude provedeno s využitím bodovací metody dle níže uvedených dílčích hodnotících kritérií.

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovou stupnici v rozsahu 0 až 100 bodů. Každé jednotlivé nabídce bude dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která bude odrážet úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Dílčí hodnotící kritéria	Váha
A. Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	75 %
B. Celková bezpečnostní úroveň návrhu řešení	25 %

Dodavatel není oprávněn podmínit jím navrhované hodnoty či postupy, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

Údaje, které dodavatel nabídne pro účely hodnocení nabídek, jsou pro dodavatele závazné i z hlediska následného plnění Smlouvy.

A) Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH:

Toto dílčí hodnotící kritérium představuje kvantitativní kritérium, u něhož jsou výhodnější nižší hodnoty před vyššími.

Předmětem hodnocení dle dílčího hodnotícího kritéria A je celková cena v Kč bez DPH za všechny položky dle struktury nabídkové ceny dle kapitoly 7 této zadávací dokumentace (tj. údaj „**Celková nabídková cena v Kč bez DPH**“ v tabulce č. 1 obsažené v Příloze č. 6 této zadávací dokumentace).

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „*Celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH*“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu (maximálně 75 bodů odpovídajících váze kritéria) dle vzorce:

Nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH

75 x ----- = Počet bodů za kritérium A

Hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH

Pro toto číselně vyjádřitelné dílčí hodnotící kritérium, pro které má nejvhodnější nabídka **minimální hodnotu** kritéria, získá tedy hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 75 (vyjádření váhy kritéria) a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky („Nejvýhodnější nabídka, tzv. nejnižší cena (hodnota)“) k hodnocené nabídce („Cena (hodnota) hodnocené nabídky“).

B) S ohledem na požadavek zajištění vysoké míry zabezpečení komunikační infrastruktury veřejné správy, zadavatel v rámci tohoto hodnotícího kritéria bude hodnotit celkovou bezpečnostní úroveň návrhu řešení.

Hodnocení bude provedeno tak, že hodnotící komise stanoví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné tak, že přiřadí nejvhodnější nabídce v rámci každého z níže definovaných subkritérií nejvyšší ohodnocení 100 bodů, a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru naplnění požadavků zadavatele z hlediska celkové bezpečnostní úrovně návrhu řešení.

Jako výhodnější bude zadavatel hodnotit nabídku dodavatele, který oproti ostatním dodavatelům navrhne:

1. řešení, které bude provozně jednodušší a bude tak klást menší časové a kapacitní nároky na administraci a údržbu ze strany zadavatele, včetně nižší náročnosti monitoringu a správy bezpečnostních rizik. V rámci tohoto subkritéria zadavatel přidělí 100 bodů nabídce, která bude obsahovat klíčové prvky z hlediska ceny a množství v hlavních kategoriích veřejné zakázky od nejmenšího počtu výrobců oproti zbývajícím nabídkám.

Ostatním nabídkám pak bude přidělen počet bodů dle vzorce:

Počet výrobců u nabídky s nejmenším počtem výrobců

$100 \times \frac{\text{Počet výrobců u nabídky s nejmenším počtem výrobců}}{\text{Počet výrobců u hodnocené nabídky}} = \text{Počet bodů za subkritérium B1}$

Počet výrobců u hodnocené nabídky

Počet výrobců bude zadavatel hodnotit ve škále 2 až n. Nabídkám obsahujícím řešení všech níže uvedených prvků od jediného výrobce zadavatel přiřadí pro účely hodnocení v tomto subkritériu hodnotu 2 (takové nabídky bude hodnotit, jako by zahrnovaly specifikované prvky od dvou výrobců). Váha subkritéria B1 je 12 % ($V_{B1} = 0,12$),

2. řešení, které při splnění všech požadavků zadavatele na bezpečnost předmětu plnění veřejné zakázky (tak, jak jsou definovány v Příloze č. 5c ZD), je tvořeno komunikačními prvky, pro které má jejich výrobce implementován a zveřejněn proces pro nahlášení, uveřejňování a opravy bezpečnostních problémů a zranitelností. Popisy bezpečnostních problémů a zranitelností, včetně navodů na jejich eliminaci před vydáním opravené verze firmware musí být volně dostupné.

Dodavatel prokáže veřejnou dostupnost příslušných informací odkazem na konkrétní veřejné www stránky výrobce nabízených zařízení. Dodavatel uvede výčet výrobců nabízených zařízení a odkaz na www stránky výrobců podle Přílohy č. 5c ZD – technická specifikace. V rámci tohoto subkritéria Zadavatel přidělí 100 bodů nabídce, která bude obsahovat nejvíce kategorií s kompletně implementovaným bezpečnostním procesem (podporují všichni výrobci v dané kategorii) oproti zbývajícím nabídkám. Ostatním nabídkám pak bude přidělen počet bodů dle vzorce.

**Počet kategorií s kompletně implementovaným bezpečnostním procesem
hodnocené nabídky**

$100 \times \frac{\text{Počet kategorií s kompletně implementovaným bezpečnostním procesem
hodnocené nabídky}}{\text{Počet kategorií s kompletně implementovaným bezpečnostním procesem
u nabídky s nejvyšším počtem kategorií s kompletně implementovaným
bezpečnostním procesem}} = \text{Počet bodů za subkritérium B2}$

**Počet kategorií s kompletně implementovaným bezpečnostním procesem u
nabídky s nejvyšším počtem kategorií s kompletně implementovaným
bezpečnostním procesem**

Váha kritéria B2 je 13 % ($V_{B2} = 0,13$),

Po vyhodnocení obou subkritérií tohoto dílčího hodnotícího kritéria u hodnocené nabídky dle výše uvedeného postupu hodnotící komise vynásobí dosažené body každého subkritéria (B1 a B2) jeho váhou (V_{B1} , V_{B2}) a sečte tato ohodnocení hodnocených oblastí (subkritérií) dílčího hodnotícího kritéria.

$$B = (B1 * V_{B1}) + (CB * V_{B2})$$

Celková bezpečnostní úroveň návrhu řešení bude uvedena v samostatné, zřetelně označené a ohraničené kapitole popisu návrhu řešení. Popis celkové bezpečnostní úrovně návrhu řešení musí být konkrétní a musí z něj vyplývat splnění minimálních standardů požadovaných z hlediska bezpečnosti v Příloze č. 5c ZD – technická specifikace.

Celkové hodnocení nabídek:

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že číselné hodnocení nabídek dle dílčích kritérií hodnotící komise sečte pro každou nabídku (tj. sečte Počet bodů za kritérium A a Počet bodů za kritérium B) a stanoví pořadí úspěšnosti dodavatelů, přičemž jako ekonomicky nejvýhodnější bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že jednotlivé hodnoty budou při výpočtech hodnocení zaokrouhlovány vždy na 2 desetinná místa.

11. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel v souladu s § 41 ZZVZ požaduje, aby účastník zadávacího řízení poskytl ve lhůtě pro podání nabídek jistotu ve výši 3,000.000 Kč.

Jistotu poskytne účastník zadávacího řízení formou

- složení peněžní částky na účet zadavatele (dále jen "peněžní jistota"),
- bankovní záruky ve prospěch zadavatele, nebo
- pojištění záruky ve prospěch zadavatele.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

- sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu,
- předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v ustanovení § 41 odst. 8 ZZVZ jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastník zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 ZZVZ nebo § 124 odst. 2 ZZVZ.

11.1. Jistota poskytnutá formou složení peněžní částky na účet zadavatele

V případě poskytnutí jistoty formou složení **peněžní částky** platí níže uvedené údaje:

- bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 11503 Praha 1
- číslo účtu: 16010-2229001/0710
- variabilní symbol: IČO dodavatele
- specifický symbol: neuvádí se

Jistota poskytnutá formou peněžní částky musí být na účet zadavatele připsána nejpozději v okamžiku skončení lhůty pro podání nabídek. Dodavatel poskytne spolu s nabídkou doklad o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele a v nabídce uvede číslo účtu, na který mu má být jistota v ZZVZ stanovených případech vrácena.

12. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel předloží úplnou **elektronickou verzi nabídky**, a to s využitím elektronického nástroje dle bodu 15. této zadávací dokumentace.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako společnost), jsou povinni přiložit k nabídce originál nebo ověřenou kopii listiny, z níž závazně vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně. Příslušná listina (smlouva) musí rovněž zřetelně vymezovat, který z dodavatelů je oprávněn vystupovat jako reprezentant společnosti.

Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje dodavatele v předepsaném rozsahu. Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém či slovenském jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje) a podepsána (na krycím listu) oprávněným zástupcem dodavatele. Návrh Smlouvy musí být vždy předložen v českém jazyce. Doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- **Krycí list nabídky.** Pro sestavení krycího listu dodavatel použije Přílohu č. 3 – Krycí list nabídky. V případě podání společné nabídky více dodavatelů pak budou v krycím listu uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku
- **Obsah nabídky.** Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- **Doklad o případné společné účasti dodavatele,** ze kterého bude vyplývat, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně;
- **Dokumenty k prokázání splnění kvalifikace.** Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů a způsob jejich prokázání včetně prokázání ekonomické finanční způsobilosti jsou stanoveny v Příloze č. 1 této zadávací dokumentaci s názvem „Kvalifikační dokumentace“.
- **Doklad o poskytnutí jistoty**
- **Nabídková cena** zpracovaná dle kapitoly 7 této zadávací dokumentace.

- **Návrh Smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, k čemuž dodavatel závazně využije Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace – Závazný vzor Smlouvy. Dodavatel je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě též v editovatelném formátu např. Word (doc).

Pokud zastupuje dodavatele zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem Smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Návrh Smlouvy bude obsahovat všechny předepsané přílohy.

- další doklady a dokumenty vyžadované touto zadávací dokumentací či obecně závaznými právními předpisy.
- Požadavky zadavatele na formální stránku nabídky mají doporučující charakter.

Další požadavky a pokyny zadavatele:

- V případě společné účasti dodavatelů podávajících společnou nabídku zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby odpovědnost z plnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Tuto skutečnost dodavatelé prokáží předložením smlouvy uzavřené mezi nimi, z níž jednoznačně vyplývá splnění tohoto požadavku zadavatele, popřípadě předložením jiného dokumentu (např. souhlasného prohlášení všech dodavatelů, kteří podali společnou nabídku).
- Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý dodavatel sám.
- Zadavatel si vyhrazuje právo na vysvětlení, změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu.
- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.
- Zadavatel upozorňuje, že v případě porušení povinnosti dodavatele, jenž byl zadavatelem vybrán k uzavření smlouvy (jako první, či další v pořadí v případě postupu podle § 125 ZZVZ), uzavřít Smlouvu či poskytnout k jejímu uzavření součinnost ve smyslu § 122 odst. 3 a § 124 odst. 1 ZZVZ, je zadavatel připraven přistoupit k vymáhání škody způsobené zadavateli tímto dodavatelem.
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, popřípadě s dodavatelem, se kterým má být uzavřena smlouva, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

13. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele v souladu s § 96 ZZVZ: https://mpsv.ezak.cz/profile_display_2.html k volnému stažení. Na profilu zadavatele budou zároveň uveřejňována případná vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

Příloha č. 5d zadávací dokumentace obsahuje důvěrné informace. Tato část zadávací dokumentace bude poskytnuta dodavatelům v souladu s § 36 odst. 8 ve spojení s § 96 odst. 2 ZZVZ pouze na základě žádosti a oproti podpisu dohody o mlčenlivosti (dále jen „NDA“). Vzor NDA, tvořící přílohu č. 7 této zadávací dokumentace, je společně s textovou částí zadávací dokumentace veřejné zakázky umístěn na profilu zadavatele k volnému stažení.

NDA předkládaná ze strany žadatele o části zadávací dokumentace obsahující důvěrné informace musí plně korespondovat s textací vzoru NDA uveřejněného dle předchozího odstavce (místa k doplnění ze strany žadatele jsou označena jako **[DOPLNÍ DODAVATEL]**) a musí být podepsána osobou/osobami oprávněnými zastupovat žadatele. Pokud NDA bude na základě předchozího zmocnění podepsána jinou osobou než statutárním orgánem žadatele, musí být zmocnění předloženo společně s NDA. NDA je třeba doručit zadavateli v elektronické podobě a řádně elektronicky podepsané nebo převedené do elektronické podoby. Za doručení písemné žádosti žadatele dle § 96 odst. 2 ZZVZ bude zadavatel považovat až předání NDA v uvedeném smyslu. Zadavatel následně elektronicky podepsané NDA zašle zpět žadateli.

Součástí předmětu plnění této veřejné zakázky je dále plnění povinností spojených se zpracováním osobních údajů dle podmínek stanovených ve Smlouvě.

14. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel může zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to nejméně 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele na profilu zadavatele dle čl. 13 této zadávací dokumentace. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň 3 pracovní dny před uplynutím shora uvedené lhůty 5 pracovních dnů¹. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí uvedené lhůty dodržet.

Zadavatel upozorňuje, že v rámci zachování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být veškerá komunikace se zadavatelem vedena pouze písemnou formou a probíhat elektronicky. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje **EZAK**. V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.

¹ tj. Písemná žádost musí být zadavateli doručena **nejpozději 8 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele za podmínek § 99 ZZVZ rovněž změnu nebo doplnění zadávací dokumentace.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k charakteru veřejné zakázky uskutečněna.

15. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Zadavatel nepřijímá nabídky podané v listinné podobě.

Dodavatel je povinen podat nabídku v elektronické podobě do konce lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje EZAK na uvedené elektronické adrese (profilu zadavatele):

https://mpsv.ezak.cz/profile_display_2.html

Bližší informace nezbytné pro podání elektronické nabídky jsou uvedeny na adrese <https://mpsv.ezak.cz/> v uživatelské příručce a manuálu appletu elektronického podpisu.

Nabídka musí obsahovat návrh Smlouvy plně respektující obchodní podmínky uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace – Závazný vzor Smlouvy.

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 13.11. 2017

Hodina: 10:00

16. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání nabídek v elektronické podobě je neveřejné.

17. ZADÁVACÍ LHŮTA (LHŮTA, PO KTEROU JSOU DODAVATELÉ SVÝMI NABÍDKAMI VÁZÁNÍ)

Délka zadávací lhůty dle § 40 ZZVZ: **9 měsíců.**

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

18. VYSVĚTLENÍ POJMŮ A ZKRATEK

Zkratka	Význam
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky
ZZVZ	Zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů
EZAK	Elektronický nástroj, přes který probíhá elektronická komunikace zadavatele a účastníků

19. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 2 – Závazný vzor Smlouvy
- Příloha č. 3 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 4 – Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
- Příloha č. 5a – Požadavky na provedení modernizace
- Příloha č. 5b – Požadavky na poskytování Služeb provozu
- Příloha č. 5c – Technická specifikace
- Příloha č. 5d – Popis stávajícího stavu a technické standardy MPSV
- Příloha č. 6 – Tabulky pro stanovení nabídkové ceny
- Příloha č. 7 – Závazný vzor Dohody o ochraně důvěrných informací

V Praze, dne 19. 9. 2012


Mgr. Bc. et Bc. Robert Baxa, LL.M
první náměstek ministryně, náměstek pro řízení
sekce informačních technologií



Příloha č. 1
Kvalifikační dokumentace

(tvoří samostatný dokument v elektronické podobě)

Příloha č. 2
Závazný vzor Smlouvy

(tvoří samostatný dokument v elektronické podobě)

Příloha č. 3
Krycí list nabídky

(tvoří samostatný dokument v elektronické podobě)

Příloha č. 4
Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatele
(tvoří samostatný dokument v elektronické podobě)

Příloha č. 5a

(tvoří samostatný dokument v elektronické podobě)

Příloha č. 5b
(tvoří samostatný dokument v elektronické podobě)

Příloha č. 5c

(tvoří samostatný dokument v elektronické podobě)

Příloha č. 5d
(tvoří samostatný dokument v elektronické podobě)

Příloha č. 6

(tvoří samostatný dokument v elektronické podobě)

Příloha č. 7

(tvoří samostatný dokument v elektronické podobě)

