



Úřad práce ČR

Krajská pobočka v Pardubicích

Boženy Víkové-Kunětické 2011 | 530 02 Pardubice 2 | IČ: 72 496 991

Smlouva o dílo

uzavřená dle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen občanský zákoník), v platném znění

„ÚP ČR – PARDUBICE – VÝSTAVBA NOVÉ BUDOVY“ – PROJEKTANT A AUTORSKÝ DOZOR

mezi:

Název:	Česká republika – Úřad práce České republiky
Sídlo:	17000 Praha - Holešovice, Dobrovského 1278/25
IČO:	724 96 991
Právní forma:	325 - Organizační složka státu (Úřad práce ČR není plátcem DPH)
Kontaktní a fakturační adresa:	Krajská pobočka ÚP ČR v Pardubicích, Boženy Víkové-Kunětické 2011, 530 02 Pardubice
Zastoupen:	Ing. Petrem Klimplem, ředitelem krajské pobočky v Pardubicích, petr.klimpl@pa.mpsv.cz, +420 950 144 300
Oprávněný zástupce ve věcech technických (kontaktní osoba):	Ing. Miroslav Blaták, ředitel kanceláře krajské pobočky, miroslav.blatak@pa.mpsv.cz, +420 950 144 315

(„objednatel“)

a

Název:	Společnost EBC – JIKA – ÚP ČR – Pardubice Energy Benefit Centre a.s.
Vedoucí člen:	Energy Benefit Centre a.s.
Sídlo:	Křenová 438/3, 162 00 Praha 6
IČO:	29029210
DIČ:	CZ 29029210
Právní forma:	akciová společnost
Zápis ve veřejném rejstříku:	Obchodní rejstřík vedený Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 15915
Zastoupen:	Ing. Miroslavem Hořejším, předsedou představenstva
Bankovní spojení:	Komerční Banka a.s.
Číslo účtu:	43-6354140227/0100
Oprávněný zástupce ve věcech obchodních a smluvních dodatků:	Ing. Miroslav Hořejší, předseda představenstva +420 270 003 300, +420 737 221 008 kontakt@energy-benefit.cz
Oprávněný zástupce ve věcech technických (kontaktní osoba):	Ing. Libor Truhelka +420 270 003 312, +420 731 533 755 libor.truhelka@energy-benefit.cz

Druhý člen:	JIKA - CZ s.r.o.
Sídlo:	Čibuz 6, Smiřice 503 03
IČO:	25917234
DIČ:	CZ25917234
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zápis ve veřejném rejstříku:	Obchodní rejstřík vedený Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 14380
Zastoupen:	Jiřím Slánským, jednatelem
(„zhotovitel“)	

1. PREAMBULE

- 1.1. Objednatel je zadavatelem nadlimitní veřejné zakázky s názvem „ÚP ČR – Pardubice – výstavba nové budovy“ – projektant a autorský dozor („**veřejná zakázka**“) zadávané v otevřeném zadávacím řízení podle § 56 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („**zadávací řízení**“), evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek: Z2017-003793.
- 1.2. Zhotovitel podal v rámci zadávacího řízení nabídku ze dne 10. 2. 2017 („**nabídka**“). Na základě výsledku zadávacího řízení byla mezi objednatel a zhotovitelem uzavřena tato smlouva.
- 1.3. Investičním záměrem objednatele je provedení akce ÚP ČR – Pardubice – výstavba nové budovy (identifikační číslo akce: 013V03200 2302). Předmětem akce bude zejména výstavba dvou vzájemně propojených budov pro potřeby krajské pobočky objednatele. Investiční záměr bude realizován na stavebním pozemku, který se nachází v areálu bývalých Masarykových kasáren na nároží ulice S. K. Neumanna a Svobody - pozemek p.č.st. 9389, p.č. 2426/36, 2575/2, KÚ Pardubice („**záměr**“).
- 1.4. Účelem této smlouvy je provedení díla dále specifikovaného v této smlouvě („**dílo**“), které souvisí se záměrem a které spočívá zejména ve zhotovení projektových dokumentací uvedených dále a v autorském dozoru projektanta.

2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem této smlouvy je závazek zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo tak, jak je definováno dále, a závazek objednatele dílo převzít a zaplatit cenu, to vše za podmínek uvedených v této smlouvě.
- 2.2. Zhotovitel prohlašuje, že je oprávněn plnit předmět Smlouvy a disponuje všemi potřebnými oprávněními a povoleními vyžadovanými platnými právními předpisy.
- 2.3. Dílo spočívá:
 - a) ve zhotovení změn projektové dokumentace pro stavební povolení – změna stavby před jejím dokončením a v související inženýrské činnosti (projednání na stavebním úřadě a s dotčenými orgány);
 - b) ve zhotovení dokumentace pro provedení stavby a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a v související inženýrské činnosti;

- c) ve zhotovení dokumentace vybavení interiéru;
 - d) ve spolupráci s administrátorem veřejných zakázek a s technickým dozorem investora („TDI“) a koordinátorem bezpečnosti a ochrany zdraví při práci („KBOZP“) při přípravě zadávacích podmínek (zejm. technických podmínek), a to při zadávání veřejných zakázek na dodavatele stavebních prací a dodavatele vybavení interiéru. Součástí plnění je rovněž součinnost při zpracování odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, účast na jednání příslušné hodnotící komise a kontrola a vyhodnocení podaných nabídek po odborné stránce, a to i v případě, že se některé zadávací řízení bude konat opakovaně;
 - e) v autorském dozoru projektanta v průběhu realizace stavebních prací a při realizaci vybavení interiéru.
- 2.4. Součástí provedení díla jsou všechny relevantní činnosti stanovené platnými právními předpisy.
- 2.5. Podrobnější obsahová náplň díla je obsažena v příloze č. 1 této smlouvy.
- 2.6. Pokud jsou k řádnému a včasnému splnění požadavků objednatele uvedených v této smlouvě potřebné i další kontrolní, poradenské, technické, administrativní anebo další služby v této smlouvě výslovně neuvedené, které jsou obvykle spojeny s provedením obdobného díla, je zhotovitel povinen tyto další služby na své náklady obstarat či provést bez dopadu na vyšší ceny.
- 2.7. Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele převést celý závazek provedení díla na jiného zhotovitele.

3. PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA A PLNĚNÍ DALŠÍCH ZÁVAZKŮ

- 3.1. Zhotovitel se zavazuje připravit každou projektovou dokumentaci a poskytovat inženýrské služby a autorský dozor svědomitě, v dobré víře, řádně a včas, s nejvyšší možnou odbornou péčí a v souladu se zájmy a pokyny objednatele, platnými právními předpisy, pravidly bezpečnosti a platnými technickými normami (ČSN a EN) bez ohledu na to, zda jsou závazné či nikoli. Zhotovitel bude vždy jednat v souladu s profesními a etickými pravidly České komory architektů a příp. České komory autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě.
- 3.2. Zhotovitel je povinen obstarat veškerá oznámení, zaplatit veškeré daně, odvody a poplatky a obstarat veškerá povolení, licence a souhlasy vyžadované právními předpisy ve vztahu k provedení a dokončení předmětu smlouvy a odstranění vad, a zhotovitel odškodní objednatele v případě, že tak zhotovitel opomněl učinit.
- 3.3. Zhotovitel je povinen při výkonu autorského dozoru dodržovat bezpečnostní a ekologické předpisy a postupy obecně závazných právních předpisů a, pokud byl s jejich obsahem seznámen, i požadavky vnitřních předpisů objednatele.
- 3.4. Zhotovitel bude provádět dílo na základě pokynů objednatele. Zhotovitel je vždy povinen jednat v souladu s pokyny objednatele a nemá právo se od těchto pokynů odchýlit, ledaže obdrží předem písemný souhlas objednatele, kterým schválí, že zhotovitel bude jednat podle vlastního uvážení, pokud je takové odchýlení nutné v případě nouze, kdy je třeba chránit zájmy objednatele a obdržení předchozího písemného souhlasu objednatele nelze rozumně požadovat.
- 3.5. Pokud pokyny vydané objednatelem zhotoviteli budou nevhodné pro účely včasného a řádného provedení a dokončení předmětu smlouvy nebo budou v rozporu

s platnými právními předpisy nebo oprávněnými požadavky účastníků řízení, orgánů státní správy a dotčených organizací, je zhotovitel neprodleně po obdržení takového pokynu povinen na to písemně upozornit objednatele, jinak bude odpovědný za veškeré škody způsobené provedením takového pokynu. Jestliže i přes písemné upozornění zhotovitele o nevhodnosti takového pokynu bude objednatel v písemném pokynu trvat na jeho dodržení, bude povinností zhotovitele takový pokyn provést, nebude však odpovědný za škodu způsobenou provedením takového pokynu.

- 3.6. Zhotovitel se zavazuje, že bude při plnění smlouvy postupovat v koordinaci, spolupráci a nepřetržité každodenní komunikaci s objednatelem, jeho poradcí a všemi dalšími osobami, které se podílejí na plnění předmětu smlouvy, a to v maximálním možném rozsahu. Zhotovitel bude průběžně objednateli předávat dokumenty, které při plnění smlouvy získá, pokud tyto bezprostředně souvisí s předmětem plnění, na výzvu objednatele mu poskytne také veškeré další informace, dokumenty a vysvětlení týkající se postupu při plnění smlouvy.
- 3.7. Bez zbytečného odkladu, nejpozději však do patnácti dnů po předání každé projektové dokumentace a dokončení inženýrské činnosti a ukončení autorského dozoru zhotovitel shromáždí záznamy, vytvoří přehledný systém archivace, který umožní objednateli rychlou orientaci a předá objednateli veškeré dokumenty, listiny, korespondenci, výkresy, změny projektové dokumentace, programy a údaje (v tištěné a elektronické formě) týkající se přípravy a zpracování projektové dokumentace a poskytování služeb inženýrské činnosti a autorského dozoru podle smlouvy, ledaže jsou potřebné pro další činnost zhotovitele dle smlouvy a objednatel jejich ponechání v rukou zhotovitele odsouhlasí.
- 3.8. Zároveň je zhotovitel povinen vrátit objednateli veškeré předměty a dokumenty, které od objednatele v souvislosti s příslušnou prací obdržel, a to ve stejné výši uvedené lhůtě.
- 3.9. Zhotovitel je oprávněn si zjednat na své vlastní náklady podzhotovitele pro účely plnění smlouvy za předpokladu, že v takovém případě bude zhotovitel odpovědný objednateli za jakoukoli takto prováděnou část svých povinností vyplývajících ze smlouvy, jako kdyby je plnil zhotovitel sám.
- 3.10. V případě, že by zhotovitel hodlal provést změnu v seznamu poddodavatelů (podzhotovitelů) předloženého v nabídce, musí požádat o souhlas objednatele. Objednatel je oprávněn odepřít souhlas se změnou v seznamu poddodavatelů jen ze závažných důvodů. Pokud by zhotovitel změnil poddodavatele, prostřednictvím kterého zhotovitel prokazoval v zadávacím řízení kvalifikaci, nový poddodavatel musí splňovat minimálně tytéž kvalifikační předpoklady jako poddodavatel původní.
- 3.11. Je-li zhotovitel povinen dle této smlouvy vyhotovit jakýkoli doklad či dokument, nelze z jeho schválení objednatelem dovozovat přenesení odpovědnosti za řádné a včasné provedení díla ze zhotovitele na objednatele, a to ani částečně.
- 3.12. Koordinační rady
 - a) Smluvní strany se sejdou v krajské pobočce objednatele, nebude-li mezi objednatelem a zhotovitelem dohodnuto jinak, ke koordinační poradě nejméně jednou za měsíc, nevyzve-li objednatel zhotovitele písemně s předstihem alespoň 2 pracovních dnů ke konání koordinační rady v jiném termínu. Na koordinačních poradách budou projednávány veškeré záležitosti týkající se plnění povinností zhotovitele podle smlouvy.

- b) Zápisy z koordinačních porad pořizuje zhotovitel a tyto nejpozději do 2 pracovních dnů předá objednateli ke schválení.
- 3.13. Zhotovitel pro případ vady stavby výslovně přijímá, že je ve smyslu § 2630 odst. 1 občanského zákoníku vzhledem k jím provedeným službám zavázán společně a nerozdílně se zhotovitelem stavby a dalšími osobami, ledaže prokáže, že vadu nezpůsobilo vadné provedení díla.
- 3.14. Zhotovitel ani osoba s ním propojená se nesmí účastnit zadávacího řízení na výběr dodavatele stavebních prací a dodavatele vybavení interiéru v rámci záměru. Zhotovitel odpovídá za správnost a úplnost předané projektové dokumentace a proveditelnost stavby dle této projektové dokumentace. Zhotovitel odpovídá za činnost přizvaných odpovědných projektantů s příslušnou specializací. V případě, že projektová dokumentace bude obsahovat vady, může objednatel účtovat zhotoviteli skutečně způsobenou prokazatelnou škodu vzniklou objednateli na základě takového vadného plnění. Pro případ vady projektové dokumentace sjednávají strany právo objednatele požadovat a povinnost zhotovitele provést bezplatné odstranění vady v záruční době. Zhotovitel se zavazuje případné vady projektu odstranit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do sedmi dnů po uplatnění oprávněné reklamace objednatelem učiněné písemnou formou. Zhotovitel tímto poskytuje záruku na kvalitu projektového řešení stavby postavené na základě odsouhlasené projektové dokumentace po záruční dobu, jež odpovídá pěti letům od okamžiku řádného předání poslední části projektové dokumentace objednateli.
- 3.15. Objednatel nabude vlastnické právo k jednotlivým částem projektové dokumentace, jež nepoživá ochrany podle právních předpisů v oblasti ochrany duševního vlastnictví, schválením těchto jednotlivých částí nebo dnem podpisu předávacího protokolu o předání a převzetí příslušné části projektové dokumentace.
- 3.16. Podpisem této smlouvy zhotovitel bezúplatně poskytuje objednateli nevypověditelné, výhradní, převoditelné a neomezené právo k vytváření kopií, užívání a zpřístupnění dalším osobám projektové dokumentace nebo jakékoliv její části a také jakýchkoliv dokumentů, listin, náčrtů, návrhů, změn projektové dokumentace, programů a dat vytvořených nebo poskytnutých zhotovitelem na základě smlouvy, jež požívá nebo může požívat ochrany podle právních předpisů v oblasti ochrany duševního vlastnictví, včetně práva upravovat a měnit takováto díla, a to za účelem realizace, provozování, užívání, údržby, změn, úprav, oprav a demolice stavby nebo jejích jednotlivých částí. Toto právo uděluje zhotovitel na dobu neurčitou a bude opravňovat také jakoukoli osobu, která bude řádným vlastníkem nebo uživatelem příslušné části stavby.

4. REALIZAČNÍ TÝM

- 4.1. Služby budou poskytovány pouze prostřednictvím členů realizačního týmu.
- 4.2. Vedoucím realizačního týmu je Ing. Jiří Slánský, tel. 498 771 765, e-mail vedeni@jika-cz.cz. Hlavním úkolem této osoby je koordinace poskytování služeb vůči objednateli. Funkci vedoucího realizačního týmu nelze plnit prostřednictvím poddodavatele.
- 4.3. Zástupcem vedoucího realizačního týmu je Ing. Libor Truhelka, tel. 731 533 755, e-mail, libor.truhelka@energy-benefit.cz. Hlavním úkolem této osoby je podpora

vedoucího realizačního týmu a koordinace poskytování služeb vůči objednateli v případě, že vedoucí realizačního týmu není k dispozici. Funkci zástupce vedoucího realizačního týmu nelze plnit prostřednictvím poddodavatele.

- 4.4. Dalšími členy realizačního týmu jsou zejména osoby disponující příslušnými autorizacemi dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů, a to:
- a) statik: Ing. Martin Stránský, Ph.D., tel. 776 762 896, e-mail kancelar@martinstransky.com,
 - b) projektant – požární bezpečnost: Ing. Jiří Ledinský,
 - c) projektant – technologická zařízení staveb: Jiří Vik, tel. 777 716 780, e-mail jiri.vik@vik.cz,
 - d) projektant – technika prostředí staveb, vytápění a vzduchotechnika: Ing. Ondřej Zikán
 - e) projektant – technika prostředí staveb, zdravotní technika: Ing. Jiří Kaplan
 - f) projektant – technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení: Ing. Martin Budeš, tel. 775 964 047, e-mail mbu@seznam.cz,
- 4.5. Zhotovitel je oprávněn změnit členy realizačního týmu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Pokud dojde v průběhu realizace díla ke změně některého člena realizačního týmu, bude o tom uzavřen dodatek k této smlouvě. Pokud se bude jednat o nahrazení člena, jehož odbornost byla předmětem hodnocení v rámci zadávacího řízení, je zhotovitel povinen jej nahradit jiným členem, který bude splňovat minimálně stejnou odbornost (tj. v rámci zadávacího řízení by obdržel minimálně stejný počet bodů jako člen nahrazovaný).
- 4.6. Zhotovitel je povinen provádět dílo osobně či prostřednictvím členů realizačního týmu.
- 4.7. Veškeré odborné práce musí vykonávat členové realizačního týmu mající příslušnou odbornou kvalifikaci.
- 4.8. Zhotovitel odpovídá za plnění závazků členy realizačního týmu, jako by je plnil sám. Jakékoli určení, pokyn, inspekce, prohlídka, testování, souhlas, schválení nebo podobné konání nebo opomenutí učiněné členem realizačního týmu bude mít stejné účinky jako by bylo učiněno zhotovitelem samým.
- 4.9. Zhotovitel je povinen vybavit členy realizačního týmu potřebnými pravomocemi k tomu, aby mohli zhotovitele zastupovat v souvislosti s prováděním díla, zejména aby byli oprávněni přijímat pokyny objednatele.

5. LHŮTA PLNĚNÍ

- 5.1. Zhotovitel je povinen postupovat při provádění díla tak, aby byly veškeré práce prováděny v souladu s harmonogramem záměru, harmonogramem stavby a ve lhůtách dohodnutých ve smlouvách na realizaci záměru.
- 5.2. Zhotovitel je povinen zahájit provádění díla dnem uzavření smlouvy. Za účelem řádného provedení díla bude zhotovitel provádět dílo v rozsahu stanoveném touto smlouvou dle svého odborného úsudku, s ohledem na harmonogram záměru, s ohledem na potřeby aktuálního stavu přípravy a provedení záměru, nebo na výzvu objednatele, minimálně však 5 pracovních dnů týdně, od 8:00 do 16:00 hod., nebude-li mezi objednatelem a zhotovitelem dohodnuto jinak. Vyžádá-li si to postup realizace

- záměru, je zhotovitel povinen provádět služby i v sobotu, neděli nebo ve svátek bez nároku na navýšení ceny.
- 5.3. Zhotovitel je povinen zahájit jednání s příslušným orgánem státní správy do dvou týdnů od podpisu této smlouvy ohledně změny stavby před jejím dokončením.
 - 5.4. Zhotovitel je povinen dokončit činnosti uvedené v čl. 2.3 písm. a) a b) smlouvy do pěti měsíců od podpisu smlouvy. Tento termín lze prodloužit jen v případě nedostatečné součinnosti dotčených orgánů.
 - 5.5. Zhotovitel je povinen dokončit činnosti uvedené v čl. 2.3 písm. c) do deseti měsíců od podpisu smlouvy (případně v termínu dohodnutém se zadavatelem).
 - 5.6. Zhotovitel je povinen realizovat činnosti uvedené v čl. 2.3 písm. d) smlouvy v termínech stanovených objednatelem nebo administrátorem veřejných zakázek.
 - 5.7. Zhotovitel je povinen vykonávat autorský dozor projektanta do doby odstranění všech vad stavby a dodávek záměru zjištěných při předání stavby nebo předání dodávek dle smluv na realizaci záměru.
 - 5.8. Zhotovitel je povinen dočasně přerušit na základě písemného pokynu objednatele realizaci díla a na základě písemného pokynu objednatele opět pokračovat v realizaci díla.
 - 5.9. Nesplnění povinností zhotovitele dle tohoto článku se považuje za podstatné porušení smlouvy.

6. CENA

- 6.1. Cena je stanovena na základě nabídky zhotovitele. Celková cena činí 3 900 000 Kč bez DPH, samostatně DPH 819 000 Kč, 4 719 000 Kč včetně DPH, z toho:
 - a) cena za činnosti uvedené v čl. 2.3 písm. a) smlouvy 1 950 000 Kč bez DPH, samostatně DPH 409 500 Kč, 2 359 500 Kč.
 - b) cena za činnosti uvedené v čl. 2.3 písm. b) smlouvy 1 450 000 Kč bez DPH, samostatně DPH 304 500 Kč Kč, 1 754 500 Kč včetně DPH,
 - c) cena za činnosti uvedené v čl. 2.3 písm. c) smlouvy 230 000 Kč bez DPH, samostatně DPH 48 300 Kč, 278 300 Kč včetně DPH,
 - d) cena za činnosti uvedené v čl. 2.3 písm. d) smlouvy 20 000 Kč bez DPH, samostatně DPH 4 200 Kč, 24 200 Kč včetně DPH,
 - e) cena za výkon autorského dozoru projektanta v průběhu realizace stavebních prací (čl. 2.3 písm. e) smlouvy) celkem 250 000 Kč bez DPH, samostatně DPH 52 500 Kč, 302 500 Kč včetně DPH.
- 6.2. Zhotovitel je oprávněn k ceně připočíst DPH ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 6.3. Cena zhotovitele je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Zhotovitel prohlašuje, že cena zahrnuje veškeré náklady, které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit zejména pro řádnou a včasnou realizaci díla, jakož i pro řádné a včasné splnění závazků souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu realizace díla či souvisejících závazků uvažovat, jakož i přiměřený zisk zhotovitele. Zhotovitel dále prohlašuje, že cena je stanovena i s přihlédnutím k vývoji

- cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám, a to po celou dobu trvání závazků z této smlouvy.
- 6.4. Zhotovitel přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. 2 občanského zákoníku a v této souvislosti dále prohlašuje, že
- a) je plně seznámen s rozsahem a povahou díla,
 - b) správně vymezil, vyhodnotil a ocenil veškeré činnosti, které jsou nezbytné pro řádné a včasné splnění závazků dle této smlouvy,
 - c) řádně prověřil místní podmínky pro provedení díla.
- 6.5. V případě pokračování provedení stavby a pokračování realizace dodávek díle, než je předpokládáno v harmonogramu záměru, se výše celkové ceny dle této smlouvy nemění.
- 6.6. Zhotovitel není oprávněn od třetích osob v souvislosti s provedením díla nebo s realizací záměru přijímat platby, jiná plnění či čerpat jakékoli výhody. Porušení tohoto odstavce ze strany zhotovitele se považuje za podstatné porušení smlouvy

7. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Cena bude zhotoviteli uhrazena po částech, které odpovídají jednotlivým činnostem.
- 7.2. Zhotovitel je oprávněn fakturovat cenu uvedenou v čl. 6.1 písm. a), b) a c) ke dni uvedeném v předávacím protokolu jako den předání a převzetí příslušné projektové dokumentace.
- 7.3. Zhotovitel je oprávněn fakturovat 70 % ceny uvedené v čl. 6.1 písm. d) smlouvy ke dni podpisu smlouvy s dodavatelem stavebních prací a zbývajících 30 % této ceny ke dni podpisu smlouvy s dodavatelem interiéru.
- 7.4. Zhotovitel je oprávněn fakturovat cenu uvedenou v čl. 6.1 písm. e) smlouvy následovně:
- a) 80 % v 15 měsíčních alikvotních splátkách, přičemž první splátka náleží zhotoviteli za kalendářní měsíc, ve kterém došlo k převzetí staveniště dodavatelem stavebních prací
 - b) 20 % ke dni vydání kolaudačního souhlasu.
- 7.5. Objednateli uhradí zhotoviteli cenu na základě řádně vystavených daňových dokladů (dále jen „faktury“). Splatnost faktur je 30 dní ode dne jejich doručení objednateli.
- 7.6. Faktury budou splňovat veškeré zákonné a smluvené náležitosti, zejména náležitosti daňového dokladu dle ustanovení § 26 a násl. ZDPH, náležitosti daňového dokladu stanovené v zákoně č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uvedení lhůty splatnosti, uvedení údajů bankovního spojení zhotovitele, označení názvu veřejné zakázky „ÚP ČR – Pardubice – výstavba nové budovy“ – projektant a autorský dozor a identifikačním číslem akce 013V03200 2302.
- 7.7. Objednatel si vyhrazuje právo vrátit fakturu zhotoviteli bez úhrady, jestliže tato nebude splňovat požadované náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti faktury přerušena a nová 30denní lhůta splatnosti bude započata po doručení faktury opravené. V tomto případě není objednateli v prodlení s úhradou příslušné částky, na kterou faktura zní.

- 7.8. V případě, že faktura nebude obsahovat předepsané náležitosti a tuto skutečnost zjistí až příslušný správce daně či jiný orgán oprávněný k výkonu kontroly u zhotovitele nebo objednatele nese veškeré následky z tohoto plynoucí zhotovitel.
- 7.9. Cena bude objednatelem uhrazena bezhotovostním převodem na bankovní účet zhotovitele uvedený v této smlouvě. Peněžitý závazek objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu zhotovitele. Uvede-li zhotovitel na faktuře bankovní účet odlišný, má se za to, že požaduje provedení úhrady na bankovní účet uvedený na faktuře.

8. POJIŠTĚNÍ

- 8.1. Zhotovitel se zavazuje předložit objednateli nejpozději do 10 pracovních dní ode dne účinnosti smlouvy doklad prokazující, že má uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou při výkonu své podnikatelské činnosti kryjící případné škody způsobené při provedení díla objednateli či třetím osobám ve výši minimálně 30.000.000 Kč na každý škodní případ po celou dobu provádění díla. Zhotovitel se zavazuje pojištění dle tohoto odstavce udržovat v platnosti po celou dobu provádění díla. Nesplnění povinností zhotovitele dle tohoto odstavce se považuje za podstatné porušení smlouvy.

9. SMLUVNÍ POKUTY

- 9.1. V případě podstatného porušení smlouvy, které je smluvními stranami v této smlouvě výslovně sjednáno, a které povede k ukončení smluvního vztahu, zavazuje se smluvní strana, která smlouvu takto podstatně porušila, zaplatit druhé smluvní straně smluvní pokutu ve výši 2 % z celkové ceny.
- 9.2. Nedodrží-li zhotovitel lhůty uvedené v čl. 5.4 nebo 5.5 smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny za příslušnou část díla, s jejímž plněním je zhotovitel v prodlení, a to za každý den prodlení.
- 9.3. Nedodrží-li zhotovitel kteroukoli z povinností stanovených v čl. 4 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč za každé porušení těchto povinností.
- 9.4. Smluvní pokuty se stávají splatnými 20. dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok.
- 9.5. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinností zhotovitele, ke které se vztahuje smluvní pokuta. To platí i tehdy, bude-li smluvní pokuta snížena rozhodnutím soudu.

10. Odstoupení od smlouvy, výpověď

- 10.1. Zhotovitel je oprávněn od smlouvy odstoupit v případě podstatného porušení povinností objednatelem.
- 10.2. Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit:

- a) v případě byt' nepodstatného porušení povinností zhotovitele,
 - b) bez zbytečného odkladu poté, co z chování zhotovitele nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu objednatele přiměřenou jistotu,
 - c) v případě, že zhotovitel bude zapojen do jednání, které objednatel důvodně považuje za škodlivé pro zájmy a dobré jméno objednatele nebo záměru;
 - d) stane-li se zhotovitel osobou propojenou s technickým dozorem investora, zhotovitelem stavby či dalšími dodavateli záměru;
 - e) v případě vydání rozhodnutí o úpadku zhotovitele dle § 136 zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů,
 - f) v případě, že zhotovitel v nabídce podané v zadávacím řízení uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto zadávacího řízení.
- 10.3. Smluvní strany sjednávají, že za podstatné porušení smlouvy se mimo výslovně uvedených případů považuje rovněž takové porušení povinnosti smluvní strany, o němž již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá smluvní strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvíдалa.
- 10.4. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně, jinak je neplatné. Odstoupení od smlouvy je účinné doručením písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
- 10.5. Výpověď
- Smluvní strany se dohodly, že závazky vzniklé z této smlouvy mohou zaniknout výpovědí, a to za níže uvedených podmínek.
- a) Objednatel je oprávněn závazky kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět. Závazky pak zanikají doručením výpovědi, není-li ve výpovědi uvedeno jinak.
 - b) Zhotovitel je oprávněn závazky částečně nebo v celém rozsahu vypovědět v případě podstatného porušení smlouvy objednatelem.
 - c) Smluvní strany pro případ výpovědi ze strany zhotovitele sjednávají 3měsíční výpovědní dobu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď objednateli doručena.
 - d) Výpověď musí mít písemnou formu.

11. DODATKY A ZMĚNY SMLOUVY, KONTAKTNÍ OSOBY

- 11.1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplnit pouze písemnými průběžně číslovanými dodatky. Předloží-li některá ze smluvních stran návrh dodatku, je druhá smluvní strana povinna se k takovému návrhu vyjádřit do 10 dnů ode dne následujícího po doručení návrhu dodatku.
- 11.2. Za bagatelní změny smlouvy smluvní strany považují změny těch ustanovení smlouvy, která se uvozují nebo k nimž se dodává „nebude-li mezi objednatelem a zhotovitelem dohodnuto jinak“. Bagatelní změny smlouvy dle tohoto odstavce mohou být smluvními stranami dohodnuty i ústně. Má se za to, že osobami oprávněnými k takové dohodě za smluvní strany jsou i jejich kontaktní osoby, v případě zhotovitele vedoucí realizačního týmu.
- 11.3. Kontaktní osoby smluvních stran uvedené v této smlouvě jsou oprávněny

- a) vést vzájemnou komunikaci smluvních stran, zejména odesílat a přijímat oznámení a jiná sdělení na základě této smlouvy, a
- b) zastupovat smluvní strany v záležitostech, které jsou jim touto smlouvou výslovně svěřeny.

Jako kontaktní osoba může smluvní stranu v rozsahu tohoto odstavce zastupovat i jiná či další osoba, a to na základě písemného oznámení smluvní strany o jiné či další kontaktní osobě doručeného druhé smluvní straně.

12. DŮVĚRNÉ INFORMACE A ZÁKAZ KONKURENCE

- 12.1. Pro účely této smlouvy se za důvěrné informace považují následující:
- a) informace označené objednatelem za důvěrné,
 - b) informace podstatného a rozhodujícího charakteru o stavu provedení díla či stavu provedení stavby a dodávek,
 - c) informace o finančních závazcích vzniklých v souvislosti s provedením díla či provedením stavby a dodávek,
 - d) informace o sporech mezi objednatelem a jeho smluvními partnery v souvislosti s provedením díla či provedením stavby a dodávek.
- 12.2. Za důvěrné informace nebudou považovány informace, které jsou přístupné veřejně nebo známé v době jejich užití nebo zpřístupnění třetím osobám pokud taková přístupnost nebo známost nastala v důsledku porušení zákonem uložené nebo smluvní povinnosti zhotovitele.
- 12.3. Zhotovitel se zavazuje, že bez předchozího souhlasu objednatele neužije důvěrné informace pro jiné účely než pro účely provádění díla a splnění povinností podle této smlouvy a nezveřejní ani jinak neposkytne důvěrné informace žádné třetí osobě, vyjma svých zaměstnanců, členů svých orgánů, poradců, právních zástupců a poddodavatelů. Těmto osobám však může být důvěrná informace poskytnuta pouze za té podmínky, že budou zavázáni udržovat takové informace v tajnosti, jako by byly stranami této smlouvy. Pokud bude jakýkoli správní orgán, soud či jiný státní orgán vyžadovat poskytnutí jakékoli důvěrné informace, oznámí zhotovitel tuto skutečnost neprodleně písemně objednateli.
- 12.4. V případě poskytnutí důvěrné informace je zhotovitel povinen vyvinout maximální úsilí k tomu, aby zajistil, že s nimi bude stále zacházeno jako s informacemi tvořícími obchodní tajemství podle § 504 občanského zákoníku.
- 12.5. V případě, že se zhotovitel dozví nebo bude mít důvodné podezření, že došlo ke zpřístupnění důvěrných informací nebo jejich části neoprávněné osobě nebo že došlo k jejich zneužití, je povinen o tom neprodleně písemně informovat objednatele.
- 12.6. Bez předchozího písemného souhlasu objednatele nesmí zhotovitel fotografovat ani umožnit kterékoli třetí osobě fotografování stavby k propagačním, reklamním nebo obdobným účelům, ani nebude sám nebo s třetí osobou publikovat žádné texty, fotografie nebo ilustrace vztahující se k dílu. Objednatel si vyhrazuje právo schválit jakýkoli text, fotografii nebo ilustraci vztahující se ke stavbě, které zhotovitel hodlá použít zejména ve svých publikacích nebo propagačních materiálech.

13. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 13.1. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran. Objednatel neprodleně po uzavření každé ze smluv na realizaci záměru oznámí zhotoviteli, že smlouva byla uzavřena. Informační povinnost dle předchozí věty splní objednatel rovněž uveřejněním takové smlouvy v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb. nebo 134/2016 Sb.
- 13.2. Nebude-li mezi objednatelem a zhotovitelem dohodnuto jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran, zejména práva a povinnosti touto smlouvou neupravené či výslovně nevyloučené, příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími právními předpisy účinnými ke dni uzavření této smlouvy.
- 13.3. Smluvní strany sjednávají, že smlouva může být uzavřena výhradně písemně. Za písemnou formu není pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Smluvní strany mohou namítnout neplatnost změny této smlouvy z důvodu nedodržení formy kdykoliv, i poté, co bylo započato s plněním.
- 13.4. Nedílnou součástí smlouvy jsou níže uvedené přílohy smlouvy:
Příloha č. 1 – Obsahová náplň díla
- 13.5. Smluvní strany sjednávají, že v případě nesrovnalostí či kontradikcí mají ustanovení čl. 1 až 13 smlouvy přednost před ustanoveními příloh smlouvy.
- 13.6. Objednatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu.
- 13.7. Zhotovitel je povinen strpět uveřejnění této smlouvy dle platných právních předpisů a v souvislosti s ním prohlašuje, že žádná část smlouvy není obchodním tajemstvím.
- 13.8. Uveřejnění této smlouvy dle zákona č. 340/2015 Sb. zajistí objednatel.
- 13.9. Pokud se stane některé ustanovení smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, která zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit dohodou ustanovení neplatné nebo neúčinné ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.
- 13.10. Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo objednatel.
- 13.11. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které smluvní strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev smluvních stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ustanoveními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádné ze smluvních stran.

Smlouva o dílo „ÚP ČR – Pardubice – výstavba nové budovy“ – projektant a autorský dozor

13.12. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po dvou z nich.

13.13. Smluvní strany potvrzují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že s jejím obsahem souhlasí. Na důkaz toho připojují své podpisy.

V Pardubicích dne 23. 6. 2017

V Praze dne 20. 6. 2017


Česká republika – Úřad práce České republiky
Ing. Petr Klimpl
Ředitel krajské pobočky v Pardubicích




Společnost EBC – JIKA – ÚP ČR –
Pardubice Energy Benefit Centre a.s.
Ing. Miroslav Hořejší
předseda představenstva
vedoucího člena sdružení



Energy Benefit Centre a.s.
Křenova 438/3, 162 00 Praha 6, IČ: 29029210
tel: +420 270 003 300

②

1. PROJEKTOVÁ DOKUMENTACE

- 1.1. Projektová dokumentace musí být zpracována v rozsahu podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), v platném znění („**stavební zákon**“) a podle prováděcích vyhlášek ke stavebnímu zákonu, zejména vyhlášky č. 499/2006 Sb. o dokumentaci staveb, v platném znění („**vyhláška**“).
- 1.2. Projektová dokumentace bude vypracována v následujících stupních (tj. bude se skládat z následujících částí):
 - a) změny projektové dokumentace pro stavební povolení pro změnu stavby před jejím dokončením zpracované v souladu s příslušnými právními předpisy (zejména § 2 vyhlášky) a s požadavky příslušného stavebního úřadu („**změny DSP**“);
 - b) projektová dokumentace pro provádění stavby, koordinaci a řízení provádění stavby a užívání stavby objednatelem (včetně vybudování trafostanice) v souladu s příslušnými právními předpisy (zejména § 3 vyhlášky) včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a kontrolního položkového rozpočtu („**DPS**“); DPS musí být zpracována v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr;
 - c) ve zhotovení dokumentace vybavení interiéru v podrobnostech nutných pro realizaci vybavení interiéru včetně soupisu dodávek s výkazem výměr a kontrolního položkového rozpočtu.
- 1.3. Projektová dokumentace musí být zpracována tak, aby byla dodržena požadovaná investice záměru v celkové maximální výši 175 000 000 Kč bez DPH na stavební část záměru a 8 000 000 Kč bez DPH na vybavení interiéru. Dodržení této povinnosti bude kontrolováno podle směrných cen stavebních prací (Cenové soustavy ÚRS).
- 1.4. DPS musí být zpracována v modelování BIM (informační model budovy).
- 1.5. Změny DSP

Na základě objednatelem poskytnuté dokumentace pro stavební povolení zhotovitel připraví a poskytne objednateli v listinné podobě ve čtyřech originálních vyhotoveních a v digitální podobě na CD (ve formátu .DWG a .PDF) ve dvou vyhotoveních změny DSP ke kontrole a chválení. Objednatel je oprávněn schválit změny DSP nebo požadovat jakékoli úpravy. Pokud Objednatel požaduje jakékoli úpravy DSP, Zhotovitel DSP upraví v souladu s pokyny Objednatele a poskytne Objednateli ke schválení upravenou DSP ve stejném, shora uvedeném počtu vyhotovení, a to do patnácti pracovních dnů od obdržení takové žádosti.
- 1.6. DPS

Na základě schválených změn DSP zhotovitel připraví a poskytne objednateli v listinné podobě ve čtyřech originálních vyhotoveních a v digitální podobě na CD (ve formátu .DWG a .PDF) ve dvou vyhotoveních DPS (včetně soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a kontrolního položkového rozpočtu ve formátu .xlsx) ke kontrole a schválení. Objednatel je oprávněn schválit DPS nebo požadovat její úpravy. Pokud objednatel požaduje jakékoli úpravy DPS, zhotovitel DPS upraví

v souladu s pokyny objednatele a poskytne objednateli ke schválení upravenou DPS ve stejném, shora uvedeném počtu vyhotovení, a to do patnácti pracovních dnů od obdržení takové žádosti.

1.7. Dokumentace vybavení interiéru

Na základě požadavků objednatele zhotovitel připraví a poskytne objednateli v listinné podobě ve čtyřech originálních vyhotoveních a v digitální podobě na CD (ve formátu .DWG a .PDF) ve dvou vyhotoveních dokumentaci vybavení interiéru (včetně soupisu dodávek s výkazem výměr a kontrolního položkového rozpočtu ve formátu .xlsx) ke kontrole a schválení. Objednatel je oprávněn schválit dokumentaci pro vybavení interiéru nebo požadovat její úpravy. Pokud objednatel požaduje jakékoli úpravy dokumentace pro vybavení interiéru, zhotovitel ji upraví v souladu s pokyny objednatele a poskytne objednateli ke schválení upravenou dokumentaci ve stejném, shora uvedeném počtu vyhotovení, a to do patnácti pracovních dnů od obdržení takové žádosti.

- 1.8. Na schválení jednotlivých částí projektové dokumentace má objednatel deset pracovních dnů od obdržení každé části dokumentace dle předchozích článků. Nepožádá-li do této doby objednatel zhotovitele o úpravu dokumentace, má se daná část za odsouhlasenou a zhotovitel ji použije jako podklad pro zahájení příslušného řízení a zpracování další části projektové dokumentace. Bude-li požadována úprava některé části projektové dokumentace, budou všechny následující lhůty dle této smlouvy vždy posunuty o potřebnou dobu na zpracování úpravy, maximálně však o patnáct pracovních dnů na jednu úpravu. Toto ustanovení se nevztahuje na úpravy projektové dokumentace požadované objednatelem z důvodu odstranění vad jednotlivých částí projektové dokumentace zhotovitelem.

2. INŽENÝRSKÁ ČINNOST

- 2.1. Součástí činností dle čl. 2.3 písm. a) a b) smlouvy je i provádění tzv. inženýrských činností souvisejících s příslušnými dokumentacemi. Tyto činnosti jsou zahrnuty v nabídkové ceně dle článku 6 smlouvy.
- 2.2. Zhotovitel bude vykonávat veškeré právní a jiné úkony jménem objednatele, aby zajistil (obstaral) vydání povolení změny stavby před jejím dokončením (změnu stavebního povolení). Zhotovitel zejména, nikoli však výlučně:
- a) připraví, zkompletuje a podá příslušný návrh na povolení změny stavby před jejím dokončením;
 - b) obstará potřebná závazná stanoviska dotčených orgánů státní správy, získá a zajistí veškerá nezbytná povolení, souhlasy, vyjádření a jiné dokumenty nutné pro vydání povolení změny stavby před jejím dokončením;
 - c) bude zastupovat objednatele ve správním řízení ohledně vydání povolení změny stavby před jejím dokončením;
 - d) upraví DSP podle podmínek a požadavků příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a v souladu s pokyny objednatele;
 - e) bude zastupovat objednatele v případném odvolacím řízení.
- 2.3. Zhotovitel je povinen předložit objednateli podmínky a připomínky příslušného stavebního úřadu a dalších dotčených orgánů státní správy a samosprávy a DSP

upravenou ve smyslu těchto podmínek a připomínek v digitální podobě ve formátu .dwg umožňujícím přepisování a úpravy a v počtu čtyř originálních vyhotovení bez zbytečného odkladu, nejpozději však do deseti dnů poté, co takové podmínky a připomínky obdrží. Objednatel je oprávněn schválit upravenou DSP nebo požadovat jakékoliv její úpravy, které lze v návaznosti na provedená nebo alespoň zahájená řízení rozumně požadovat. Pokud objednatel o úpravy DSP požádá, Zhotovitel upraví DSP v souladu s pokyny objednatel a předá upravenou DSP v digitální podobě a výše uvedeném počtu vyhotovení objednateli ke schválení, a to bezodkladně.

3. SPOLUPRÁCE S ADMINISTRÁTOREM VEŘEJNÝCH ZAKÁZEK, S TDI A KBOZP

- 3.1. Zhotovitel je povinen poskytnout administrátorovi veřejných zakázek v rámci záměru maximální možnou součinnost při přípravě zadávacích podmínek (zejm. technických podmínek), a to při zadávání veřejných zakázek na dodavatele stavebních prací a dodavatele vybavení interiéru.
- 3.2. Zhotovitel je povinen poskytnout odpovědi na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace předané mu administrátorem veřejných zakázek do dvou pracovních dnů od doručení žádosti kontaktní osobě zhotovitele, pokud se objednatel a zhotovitel nedohodnou jinak.
- 3.3. Zhotovitel je povinen zúčastnit se každého jednání hodnoticí komise při zadávání veřejných zakázek na dodavatele stavebních prací a dodavatele vybavení interiéru v rámci záměru, a to vždy, když o to objednatel požádá. Zhotovitel je povinen provést kontrolu správnosti nabídek podaných v rámci těchto veřejných zakázek po technické stránce a v podrobnostech soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.
- 3.4. Zhotovitel je povinen spolupracovat s TDI a KBOZP a zohlednit jejich připomínky při přípravě projektové dokumentace.

4. AUTORSKÝ DOZOR

- 4.1. Zhotovitel bude pro objednatel v souladu s jeho pokyny provádět služby autorského dozoru, které zahrnují:
 - a) kontrolu vypracování výrobní dokumentace pro stavbu zhotovitelem stavby v rozsahu zejména jejího souladu s projektovou dokumentací a stavebním povolením, smlouvou o dílo uzavřenou se zhotovitelem stavby a právními předpisy, včetně upozornění objednatel na zjištěné vady ve výrobní dokumentaci;
 - b) kontrolu realizace stavby a realizace vybavení interiéru v souladu s projektovou dokumentací, stavebním povolením, smlouvou o dílo uzavřenou se zhotovitelem stavby, resp. dodavatelem vybavení interiéru, včetně upozornění objednatel na zjištěné vady při realizaci stavby;
 - c) schvalování změn a odchylek od projektové dokumentace a jejich zapracování do projektové dokumentace;

- d) kontrolu vypracování dokumentace skutečného provedení zhotovitelem stavby pro účely vydání kolaudačního souhlasu a řádného provozu stavby, včetně upozornění objednatele na zjištěné vady v dokumentaci skutečného provedení;
 - e) poskytnutí veškeré potřebné součinnosti objednateli za účelem vydání kolaudačního souhlasu;
 - f) účast na kontrolních dnech minimálně 1krát za 14 dní; a
 - g) další činnosti uvedené ve smlouvě nebo zpravidla spojené s autorským dozorem.
- 4.2. Poskytování autorského dozoru bude řádně dokončeno pozdější z následujících skutečností:
- a) vydáním kolaudačního souhlasu; nebo
 - b) provedením kontroly dokumentace skutečného provedení stavby zpracované zhotovitelem stavby, vystavením písemného potvrzení o této kontrole a jeho předáním objednateli.

Smlouva o společnosti

uzavřená za účelem podání nabídky a plnění nadlimitní veřejné zakázky s názvem
„ÚP ČR - Pardubice - výstavba nové budovy“ - projektant a autorský dozor

(dále jen „veřejná zakázka“), dle ustanovení § 84 zákona 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a v souladu ustanovením § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „Občanský zákoník“)

I. Smluvní strany

obchodní firma: **Energy Benefit Centre a.s.**
se sídlem: Křenova 438/3, 162 00 Praha 6 – Veleslavín
IČO: 29029210
DIČ: CZ29029210
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.
číslo účtu: 43-6354140227/0100
zastoupena: Ing. Miroslavem Hořejším, předsedou představenstva
kontaktní osoba: Ing. Libor Novák, ředitel společnosti
tel.: +420 724 321 332, e-mail: libor.novak@energy-benefit.cz
zápis v rejstříku: společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 15915
(dále jen „První společník“)

a

obchodní firma: **JIKA - CZ s.r.o.**
se sídlem: Čibuz 6, Smiřice 503 03
IČO: 25917234
DIČ: CZ 25917234
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
číslo účtu: 151908008/0300
zastoupena: Ing. Jiřím Slánským, jednatelem
kontaktní osoba: Ing. Jiří Slánský, jednatel
zápis v rejstříku: společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 14380
(dále jen „Druhý společník“)

(První společník a Druhý společník dále společně též „smluvní strany“ a/nebo jednotlivě jako „smluvní strana“)

Smluvní strany se tímto sdružují za účelem uvedeným v této smlouvě o společnosti (dále jen „Smlouva“) a vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy.

II. Účel smlouvy

1. Tato Smlouva je uzavřena za účelem založení společnosti smluvních stran (dále jen „společnost“) ke společnému podání nabídky do zadávacího řízení na výše uvedenou veřejnou zakázku (dále jen „zadávací řízení“), uveřejněnou zadavatelem, Česká republika – Úřad práce České republiky, Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha –

Holešovice, Česká republika, IČO: 724 96 991 (dále jen „zadavatel“) dne 7. 2. 2017 na profilu zadavatele.

2. Smluvní strany hodlají podat společnou nabídku (dále jen „nabídka“) v rámci zadávacího řízení a v případě, že nabídka bude vyhodnocena zadavatelem jako vítězná a mezi zadavatelem a sdružením bude uzavřena smlouva o dílo na plnění veřejné zakázky (dále jen „smlouva o dílo“), hodlají smluvní strany společně plnit předmět veřejné zakázky.

III. Název společnosti

1. Smluvní strany se dohodly, že při výkonu práv a plnění povinností dle této Smlouvy budou společnost označovat „**Společnost EBC – JIKA – ÚP ČR – Pardubice**“.

IV. Vedoucí účastník společnosti

1. Smluvní strany se dohodly, že vedoucím společníkem je První společník, tj. společnost **Energy Benefit Centre a.s.**, IČO: 29029210.
2. První společník je odpovědný za řízení a koordinaci plnění veřejné zakázky a je oprávněn jménem smluvních stran k podpisu a podání společné nabídky, uzavření smlouvy o dílo se zadavatelem i k jednání se zadavatelem ve všech věcech týkajících se zadávacího řízení a činností smluvních stran dle této Smlouvy. První společník je oprávněn jménem smluvních stran uplatňovat vůči zadavateli nároky vyplývající ze smlouvy o dílo a přijímat od zadavatele pokyny týkající se a související s plněním veřejné zakázky.
3. První společník je jakožto vedoucí společník oprávněn také k zastupování společnosti v plném rozsahu před kontrolními orgány, včetně Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

V. Odpovědnost smluvních stran

Smluvní strany jsou vůči zadavateli z právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu smlouvy o dílo při plnění veřejné zakázky odpovědní společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků z veřejné zakázky vyplývajících.

VI. Trvání sdružení

Společnost „Společnost EBC – JIKA – ÚP ČR – Pardubice“, založené touto Smlouvou, vzniká dnem nabytí účinnosti této Smlouvy a její účinnost trvá do dne podání nabídky společností do zadávacího řízení. V případě výběru nabídky podané společností jako nejvhodnější a následného uzavření smlouvy o dílo mezi zadavatelem a společností trvá společnost, resp. prodlužuje se účinnost této Smlouvy po celou dobu účinnosti smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky uzavřené se zadavatelem.

VII. Závěrečná ustanovení

1. Veškeré změny a doplňky této Smlouvy mohou být učiněny pouze formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků ke Smlouvě, podepsaných oprávněnými zástupci

smluvních stran. Dle dohody smluvních stran řídí se vztah touto Smlouvou založený ustanoveními občanského zákoníku.

2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.
3. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
4. Smluvní strany prohlašují, že tato Smlouva vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli, jejímu obsahu plně rozumí a souhlasí s ním, že Smlouvu neuzavírají v tísní či za nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují k této Smlouvě vlastnoruční podpisy oprávnění zástupci smluvních stran.

V Praze, dne 10. 3. 2017



Energy Benefit Centre a.s.
Ing. Miroslav Hořejší,
předseda představenstva
První společník



Energy Benefit Centre a.s.
Křenova 438/3, 162 00 Praha 6, IČ: 29029210
tel. +420 270 003 300

V Hradci Králové, dne 13. 3. 2017



JIKA - CZ s.r.o.
Ing. Jiří Slánský,
jednatel
Druhý společník