



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU
PRO STANDARDNÍ GRAFICKÉ A TISKAŘSKÉ SLUŽBY 2016
(Výzva)**

zadávaném dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Tato veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 141 ZZVZ, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

DNS 02 (2017/08)

**Grafický návrh, příprava, tisk a distribuce sborníků z konference, realizované
v rámci IP MPSV**

(dále také „zakázka“)

Druh zakázky:	Služby
----------------------	---------------

ZADAVATEL:	
Název:	Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
Sídlo:	Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2
Identifikační číslo:	00551023
Zastoupený (odpovědný zástupce organizátora):	Ing. Lada Hlaváčková, zástupce ředitele odboru řízení projektů
Kontaktní osoba:	Helena Chadimová, oddělení veřejných zakázek
Tel.:	+420 221 923 250
E-mail:	helena.chadimova@mpsv.cz
Datum:	- 7. 04. 2017
Podpis osoby oprávněné zastupovat zadavatele:	



1. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI DYNAMICKÉHO NÁKUPNÍHO SYSTÉMU

Zadávací dokumentace je včetně vysvětlení zadávací dokumentace, její změny nebo doplnění dodavatelům poskytována bezúplatně neomezeným a dálkovým přístupem v plném rozsahu na profilu zadavatele, na adrese elektronického nástroje E-ZAK na: https://mpsv.ezak.cz/dns_display_10.html.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

2.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění grafického návrhu, přípravy, tisku a distribuce sborníků z konference, realizované v rámci projektu „Život jako každý jiný“ (CZ.03.2.63/0.0/0.0/15_017/0002766) dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Výzvy - Specifikace předmětu plnění.

2.2. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění:

Konkrétní místa plnění jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Výzvy – Specifikace předmětu plnění.

Doba plnění:

Předpokládané zahájení plnění:

ihned po podpisu smlouvy

Požadované ukončení celého plnění:

do 50 kalendářních dnů od podpisu smlouvy

2.3. FINANČNÍ LIMIT ZAKÁZKY

Finanční prostředky zadavatele vyčleněné v souvislosti s předmětem plnění veřejné zakázky činí **355 400,- Kč bez DPH**.

Nabídková cena na zpracování veřejné zakázky nesmí tuto částku překročit. Překročení tohoto limitu bude považováno za nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení.

3. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

3.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

3.1.1. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu **celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky**. V nabídkové ceně musí být obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky.



- 3.1.2. Nabídkovou cenu **uvede účastník zadávacího řízení do návrhu Smlouvy, a to v korunách českých ve formátu nabídková cena bez DPH, i vč. DPH.** Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. V případě, že účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, uvede tuto skutečnost.

3.2. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní a platební podmínky jsou vymezeny ve vzorové Smlouvě, která tvoří Přílohu č. 2 této Výzvy.

3.3. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 3.3.1. Účastník zadávacího řízení musí nabídku zpracovat na kompletní zajištění předmětu plnění zakázky.
- 3.3.2. **Varianty nabídky se nepřipouští.**
- 3.3.3. **Poddodavatelé:** Účastník zadávacího řízení je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, případně v nabídce formou čestného prohlášení uvede, že poddodavatele využívat nebude. Pokud se účastník zadávacího řízení rozhodne využít poddodavatele/poddodavatelů, musí specifikovat tu část či části zakázky, které má v úmyslu tímto způsobem zajistit. Vzor čestného prohlášení k poddodavatelskému systému tvoří Přílohu č. 3 této Výzvy – Seznam poddodavatelů (vzor).

4. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti pouze na základě nejnižší nabídkové ceny.

4.1. Kritéria hodnocení včetně váhy nebo jiného matematického vztahu mezi kritérii:

<i>Kritérium hodnocení</i>	<i>Váha</i>
nejnižší nabídková cena	100 %

4.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích:

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria hodnocení nejnižší nabídková cena provede zadavatel hodnocení nabídek tak, že sestaví pořadí účastníků zadávacího řízení od prvního k poslednímu dle výše nabídkové ceny, nejvýhodnější nabídkou je pak ta s nejnižší nabídkovou cenou.

5. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK



Lhůta pro podání nabídek končí dne 21. 4. 2017 v 10:00 hod.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK VČ. INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT PODÁNY

- 6.1. V souladu s ustanovením § 138 odst. 1 ZZVZ je dynamický nákupní systém plně elektronický systém, tj. při zavádění DNS a zadávání dílčích veřejných zakázek v DNS používá zadavatel i účastník zadávacího řízení výlučně elektronické nástroje podle § 213 ZZVZ.
- 6.2. Nabídku je možno podat **pouze v elektronické podobě**.
- 6.3. Nabídky v elektronické podobě musí být podány v souladu s ustanovením § 213 ZZVZ **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na https://mpsv.ezak.cz/dns_display_10.html.
- 6.4. Zadavatel upozorňuje, že nabídka podaná v elektronické podobě musí být **opatřena uznávaným elektronickým podpisem**. Má se za to, že podepsáním nabídky uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení jsou podepsány veškeré účastníkem zadávacího řízení vyhotovené dokumenty, které jsou součástí nabídky.
- 6.5. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.
- 6.6. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 6.7. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel (jedná se o doporučení zadavatele, tzn., nesplnění daného požadavku nebude mít za následek vyřazení nabídky).
- 6.8. Součástí elektronické nabídky musí být:

- **Návrh Smlouvy**

Účastník zadávacího řízení je povinen předložit v nabídce jediný návrh Smlouvy, a to na celý předmět plnění zakázky, který po obsahové stránce bude odpovídat této Výzvě a obsahu nabídky. K tomuto účelu využije vzorovou Smlouvu, která je Přílohou č. 2 této Výzvy. Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit změny či doplnění do návrhu Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika účastníky zadávacího řízení je účastník zadávacího řízení oprávněn upravit návrh Smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh Smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení, nebo pokud za účastníka zadávacího řízení jedná osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení, je nutné, aby v nabídce byla předložena platná plná moc.

Návrh Smlouvy je považován za podepsaný, pokud je součástí nabídky, která je jako celek opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení.



Návrh Smlouvy předloží účastník zadávacího řízení včetně příloh:

- Specifikace předmětu plnění (příloha č. 1 této Výzvy) včetně Seznamu distribučních míst
- Další dokumenty
- **Seznam poddodavatelů (příloha č. 3 této Výzvy)**

7. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ. Zadavatel zahájí otevírání nabídek bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel informuje účastníky zadávacího řízení o tom, že otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné.

8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, JEJÍ ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ

Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, její změnu nebo doplnění, případně související dokumenty, nejpozději **do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti účastníka zadávacího řízení.**

Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://mpsv.ezak.cz/dns_display_10.html. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

9. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Specifikace předmětu plnění
Příloha č. 2 - Smlouva (závazný vzor)
Příloha č. 3 - Seznam poddodavatelů (vzor)

