

Smlouva o poskytování služeb

uzavřená v souladu s ustanoveními § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění

(dále jen „smlouva“)

mezi:

Objednatel: ČR - Státní úřad inspekce práce
se sídlem: Kolářská 451/13, 746 01 Opava
IČO: 750 46 962
zastoupen/a: Mgr. Ing. Rudolf Hahn, generální inspektor SÚIP
bankovní spojení: Česká národní banka
číslo účtu: 1024821/0710

Kontaktní osoba: Marcela Ščerbová

Fakturační adresa: Oblastní inspektorát práce pro Jihomoravský a Zlínský kraj,
Milady Horákové 1970/3
658 60 Brno

(dále jen „Objednatel“) na straně jedné

a

Poskytovatelem: OP Security s.r.o.
se sídlem: třída Kpt. Jaroše 8, Brno 602 00
IČO: 277 44 515
DIČ: CZ27744515
zastoupen/a: Mgr. Libor Hoppe
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s.
číslo účtu: 7627184001/5500
zapsán/a v obchodním rejstříku vedeném u Krajského soudu v Brně, odd. C, vložka 56099

(dále jen „Poskytovatel“) na straně druhé

(společně též „smluvní strany“)

Preamble

1. Předmětem této smlouvy je dvoustranný právní vztah mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou *práva a povinnosti související s realizací veřejné zakázky malého rozsahu na služby s názvem „VZMR č. 08 - Zajištění recepční a informátorské služby pro OIP pro Jihomoravský kraj a Zlínský kraj – administrativní budova Milady Horákové 3, 658 60 Brno“* (dále jen „zakázka“).
2. Tuto smlouvu uzavřely smluvní strany na základě úplného konsensu o níže uvedených ustanoveních, v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“).

3. Poskytovatel prohlašuje, že má zákonem vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu této smlouvy, kterou doložil v nabídce. Způsobilost Poskytovatele musí trvat po celou dobu trvání smlouvy.
4. V otázkách týkajících se výkladu této smlouvy, má tato smlouva přednost před zadávací dokumentací, zadávací dokumentace má přednost před nabídkou, nikoliv však před kogentními ustanoveními občanského zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů.

1. Předmět smlouvy

- 1.1 Poskytovatel se zavazuje za podmínek touto smlouvou sjednaných, řádně a včas zajišťovat pro Objednatele recepční a informátorské služby, a další služby uvedené v příloze č. 1 této smlouvy - Specifikace požadavků na zajištění recepční a informátorské služby (nedílná součást smlouvy) na adrese Milady Horákové 1970/3, 658 60 Brno (dále také „*objekt*“).
- 1.2 Služby budou zajišťovány zaměstnanci Poskytovatele, řádně vyškolenými a ustrojenými, dle požadavků Objednatele. Po dohodě se svým zaměstnavatelem budou plnit i další dodatečné požadavky Objednatele, a to v rozmezí:

37 hodin / týden - jedním zaměstnancem Poskytovatele, v případě týdne s 5 pracovními dny.

- 1.3 Povinností Poskytovatele je:
 - a) provádění nepřetržité ostrahy dle určeného časového režimu,
 - b) recepční služby,
 - c) spojování telefonických hovorů a obsluhy tel. ústředny,
 - d) úklid sněhu u vstupu do budovy,
 - e) vést knihu služeb za účelem evidence skutečností, které mohou nastat během služby,
 - f) plnění dalších povinností, vyplývajících z požadavků Objednatele v rámci předmětu této smlouvy, které dále definovány v příloze č. 1 této smlouvy.
- 1.4 Objednatel se zavazuje za tyto služby platit Poskytovateli částku dle čl. 2.3 této smlouvy.

2. Cena a platební podmínky

- 2.1 Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
- 2.2 Poskytovatel je oprávněn Objednateli fakturovat cenu pouze za skutečně provedené služby.
- 2.3 Smluvní strany se dohodly, že cena předmětu smlouvy v rozsahu čl. 1., činí **99,- Kč bez DPH** za hodinu, přičemž obsahuje veškeré náklady spojené s plněním předmětu smlouvy. K sjednané ceně služby bude připočteno DPH v aktuálně platné výši.
- 2.4 Jakékoliv další zvýšení ceny Objednatel nepřipouští.
- 2.5 Vyúčtování poskytnutých služeb bude prováděno jedenkrát měsíčně poslední kalendářní den, s výjimkou měsíce prosince daného kalendářního roku. V prosinci bude vystavena 1. faktura za poskytnuté služby v první polovině měsíce prosince, a to se splatností do 20. dne v měsíci prosinci daného roku, 2. faktura bude vystavena po poskytnutí služeb za zbývající část měsíce prosince.
- 2.6 Přílohou faktury bude přehled poskytnutých služeb za fakturované období (výkaz směn, docházka,...) potvrzená Poskytovatelem.

- 2.7 Cena za plnění dle této smlouvy bude Objednatelům uhrazena na základě daňových dokladů – faktur Poskytovatele – na účet Poskytovatele uvedený v záhlaví smlouvy. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je Objednatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět Poskytovateli k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněného či opraveného dokladu. Doba splatnosti daňových dokladů – faktur vystavovaných Poskytovatelem bude 30 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu Objednateli.
- 2.8 Vyúčtování poskytnutých služeb bude prováděno jedenkrát měsíčně poslední kalendářní den. Výjimkou je měsíc prosinec daného kalendářního roku, kde je Objednatel oprávněn požadovat vystavení dvou faktur, a to následovně: v prosinci bude vystavena 1. faktura za poskytnuté služby v první polovině měsíce prosince, a to se splatností do 20. dne v měsíci prosinci daného roku, 2. faktura bude vystavena po poskytnutí služeb za zbývající část měsíce prosince. Rozdělení faktury ze strany Objednatel je podmíněno jeho požadavkem a není činěno automaticky ze strany Poskytovatele.
- 2.9 Povinnost zaplatit fakturu je splněna dnem odepsání fakturované částky z účtu Objednatel ve prospěch účtu Poskytovatele.
- 2.10 Objednatel nebude poskytovat jakékoli zálohové platby.

3. Doba trvání a účinnost smlouvy

- 3.1 Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
Tato smlouva nabývá účinnosti dnem 3. 4. 2017, v případě podpisu smlouvy po tomto termínu je den účinnosti smlouvy stanoven na následující den po oboustranném podpisu smlouvy.
- 3.2 Smlouvu lze vypovědět kteroukoliv ze smluvních stran i bez udání důvodu s dvouměsíční výpovědní lhůtou, která počne běžet od prvního dne měsíce následujícího, po doručení písemné výpovědi.
- 3.3 Okamžitá výpověď smlouvy je možná v případě, kdy Poskytovatel opakovaně závažně pochybí v plnění svých povinností vůči Objednateli.
- 3.4 Platnost smlouvy lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 3.5 Výpověď smluvní strany či návrh dohody lze druhé smluvní straně zaslat prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo způsobem uvedeným v čl. 9.1 Smlouvy.

4. Práva a povinnosti smluvních stran

- 4.1 Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli veškerou potřebnou součinnost nutnou pro řádné plnění smlouvy.
- 4.2 Objednatel poskytne dle místních podmínek zaměstnancům Poskytovatele bezplatně přiměřené pracovní prostory pro výkon předmětu smlouvy a sociální zázemí (možnost užívání WC a teplé vody, osvětlení, vytápění).

- 4.3 Objednatel před zahájením činnosti zajistí seznámení zaměstnanců Poskytovatele určených k výkonu předmětu smlouvy s denním režimem objektu, příslušnou dokumentací a interními směnicemi, umístěním a ovládáním jednotlivých zabezpečovacích zařízení, klíčů a ostatních zařízení, jejichž znalost souvisí s předmětem smlouvy.
- 4.4 Objednatel je povinen zaplatit Poskytovateli za řádně a včas poskytnuté služby dohodnutou cenu, na základě předložených faktur ve lhůtách a způsobem ve smlouvě ujednaným.
- 4.5 Objednatel si vyhrazuje právo průběžně kontrolovat, zda Poskytovatel plní povinnosti dle této smlouvy, a to i bez předchozího upozornění. Za účelem kontroly plnění povinností dle předchozí věty se Poskytovatel zavazuje poskytnout Objednateli veškerou potřebnou součinnost.
- 4.6 Poskytovatel je povinen řádně a včas plnit všechny povinnosti stanovené touto smlouvou.
- 4.7 Poskytovatel je povinen bezodkladně informovat Objednatele o okolnostech, které mohou mít vliv na úspěšnou realizaci plnění dle této smlouvy.
- 4.1 Poskytovatel před započítáním plnění z této smlouvy předá Objednateli seznam zaměstnanců, kteří budou zajišťovat jménem Poskytovatele předmět smlouvy. Poskytovatel je povinen při každé změně zaměstnance, tuto změnu nahlásit Objednateli. V případě, že by měla předmět činnosti zajišťovat osoba, jejíž nacionálně nebudou Objednateli nahlášeny předem, nemusí být této osobě ze strany Objednatele umožněn výkon činnosti – zajištění předmětu smlouvy. Změna zaměstnance Poskytovatele nemusí být řešena písemným dodatkem ke smlouvě. Po dohodě s Objednatelem stačí změnu oznámit e-mailem na kontaktní osoby Objednatele.
- 4.2 Poskytovatel se zavazuje provést výměnu zaměstnance Poskytovatele v případě opakovaných reklamací (min. 2 reklamace na konkrétního zaměstnance Poskytovatele za období 6 po sobě jdoucích měsíců) týkajících se porušení některé z povinností uvedených v příloze č. 1 této Smlouvy, a to nejpozději ve lhůtě 10 kalendářních dnů ode dne prokazatelného doručení písemného požadavku oprávněné osobě Poskytovatele. Postačující formou pro vznesení reklamace bude e-mail na kontaktní osobu Poskytovatele uvedenou ve smlouvě.
- 4.3 Poskytovatel a jeho zaměstnanci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými se seznámili při výkonu předmětu smlouvy.
- 4.4 Poskytovatel ručí za dodržování bezpečnostních pravidel, zvláště pokud se jedná o přístup do prostor objektu a jeho zabezpečení EZS. Poskytovatel se zavazuje, že jeho zaměstnanci zachovají mlčenlivost vůči třetím osobám o číselném kódování a nepředají třetím osobám klíče od prostor objektu.
- 4.5 Poskytovatel odpovídá za to, že jeho zaměstnanci nebudou používat telefony, faxy, výpočetní techniku Objednatele, nad rámec, který jim ukládají jejich povinnosti.
- 4.6 Poskytovatel se zavazuje při poskytování služeb dodržovat obecně závazné právní předpisy (zejména z oblasti bezpečnosti a hygieny práce, z oblasti požární ochrany, z oblasti ochrany životního prostředí, ...), provozní řády a nařízení.
- 4.7 Poskytovatel si je vědom skutečnosti, že Objednatel má zájem o plnění předmětu této smlouvy dle zásad odpovědného zadávání veřejných zakázek. Poskytovatel se proto výslovně zavazuje při realizaci této smlouvy dodržovat vůči svým zaměstnancům vykonávajícím práci související s předmětem této smlouvy veškeré pracovněprávní předpisy, a to zejména, nikoliv však výlučně, předpisy upravující mzdy zaměstnanců, pracovní dobu, dobu odpočinku mezi směnami, placené přesčasy, bezpečnost práce apod. Pro případ, že příslušný kontrolní orgán (Státní úřad inspekce práce, Krajská hygienická stanice, atd.) zjistí svým pravomocným rozhodnutím v souvislosti s plněním této smlouvy porušení

pracovníprávních předpisů ze strany Poskytovatele, bude toto považováno jako porušení smlouvy mající za následek výpověď této smlouvy. Bude-li s Poskytovatelem zahájeno správní řízení pro porušení pracovníprávních předpisů ze strany Poskytovatele v souvislosti s plněním této smlouvy, je Poskytovatel povinen zahájení takového řízení objednateli neprodleně oznámit. Poskytovatel je povinen do 7 dnů ode dne právní moci takového rozhodnutí předat objednateli ověřenou kopii s vyznačením právní moci s tím, že bude-li pravomocně zjištěno v souvislosti s plněním této smlouvy porušení pracovníprávních předpisů ze strany Poskytovatele, objednatel zahájí kroky vedoucí k výpovědi smlouvy.

- 4.8 Poskytovatel se zavazuje Objednateli odevzdat všechny věci nalezené v objektu.
- 4.9 Poskytovatel se zavazuje informovat Objednatele na stav, který by mohl ohrozit bezpečnost osob a majetku Objednatele nebo třetích osob a v případech, které nesnesou odklad, provést ihned nezbytná opatření k odstranění závadného stavu a bez zbytečného odkladu vyrozumět o této skutečnosti Objednatele.
- 4.10 Poskytovatel při plnění předmětu smlouvy postupuje s odbornou péčí, řídí se právními a ostatními předpisy, vztahujícími se na sjednaný předmět smlouvy. Všichni zaměstnanci Poskytovatele, kteří budou určeni k provedení služby u Objednatele, absolvují min. 1× ročně školení v oblasti požární ochrany, bezpečnosti práce a školení v oblasti výkonu bezpečnostní služby. Školení si na vlastní náklady zajistí Poskytovatel. Potvrzení o tomto školení předá Objednateli po jeho absolvování v prosté kopii.

5. Odpovědnost za škodu

- 5.1 Poskytovatel odpovídá v plné výši Objednateli či třetím osobám za škody jim vzniklé v souvislosti s výkonem jeho činnosti či vadným výkonem jeho činnosti a za škody, způsobené odcizením věci v objektu z důvodu porušení povinností stanovené smlouvou.
- 5.2 V této souvislosti se Poskytovatel zavazuje, že po dobu poskytování služeb podle této smlouvy bude mít uzavřenou platnou pojistnou smlouvu na odpovědnost za škody způsobené při realizaci sjednaného předmětu smlouvy.
- 5.3 Poskytovatel se zavazuje po dobu trvání této smlouvy udržovat předmětné pojištění v platnosti a s minimálním celkovým limitem pojistného plnění ve výši min. 5.000.000,- Kč. Poskytovatel se zároveň zavazuje, že nedojde ke snížení pojistného plnění pod částku uvedenou v předchozí větě. Na žádost objednatel je poskytovatel povinen do 5 pracovních dnů od doručení žádosti dokladem o úhradě pojistného objednateli prokázat, že pojištění v rozsahu dle tohoto odstavce je platné a účinné.
- 5.4 Kopie platné pojistné smlouvy či kopie pojistného certifikátu bude nedílnou součástí smlouvy jako příloha č. 2.

6. Sankční podmínky

- 6.1 V případě porušení povinností Poskytovatelem vyplývajících ze smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 500 Kč (slovy pětset korun českých) za každé porušení.
- 6.2 V případě prodlení poskytovatele se splněním povinnosti prokázat úhradu pojistného dle čl. 5.3, se poskytovatel zavazuje uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.

- 6.3 Poskytovatel se zavazuje zaplatit Objednateli smluvní pokutu nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude Objednatelem o vzniklém porušení a výši následné sankce prokazatelně informován.
- 6.4 Uplatnění sankcí ze strany Objednatele nezavazuje Poskytovatele povinnosti dodatečně splnit stanovenou povinnost.
- 6.5 Objednatel si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce Poskytovatele vůči Objednateli.
- 6.6 Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo na náhradu škody či újmy, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.

7. Kontaktní osoby

7.1 Objednatel

Jméno a příjmení: Marcela Ščerbová
Funkce: vedoucí oddělení 9.20
Telefon: +420 950 179 903, +420 739 608 060
Email: marcela.scerbova@suip.cz

Jméno a příjmení: Jitka Stříteská
Funkce: referent majetkové správy
Telefon: +420 950 179 905, +420 777 354 919
Email: jitka.striteska@suip.cz

Jméno a příjmení: Pavel Kokta
Funkce: technický pracovník
Telefon: +420 950 179 991, +420 739 608 070
Email: pavel.kokta@suip.cz

Objednatel podpisem této Smlouvy potvrzuje, že výše uvedené kontaktní osoby jsou oprávněny zastupovat Objednatele v záležitostech týkajících se plnění Smlouvy, s výjimkou činění úkonů, kterými by docházelo ke změně Smlouvy. Objednatel současně potvrzuje, že od kontaktní osoby získal souhlas k poskytnutí jejích osobních údajů Poskytovateli, a to na dobu plnění této smlouvy a k výše uvedenému účelu. Každá osoba uvedená v bodě 7.1 Smlouvy je oprávněna jednat za danou Smluvní stranu samostatně.

7.2 Poskytovatel

Jméno a příjmení: Mgr. Libor Hoppe
Funkce ve společnosti: jednatel
Telefon: 730 517 073
Email: libor.hoppe@opsecurity.cz

Jméno a příjmení: Ing. Tomáš Nováček
Funkce ve společnosti: provozní manažer
Telefon: 730 517 079
Email: novacek@opsecurity.cz

Poskytovatel podpisem této smlouvy potvrzuje, že výše uvedená kontaktní osoba je oprávněna zastupovat Poskytovatele v záležitostech týkajících se plnění Smlouvy, s výjimkou činění úkonů, kterými by docházelo ke změně Smlouvy. Poskytovatel současně potvrzuje, že od kontaktní osoby získal souhlas k poskytnutí jejích osobních údajů Objednateli, a to na dobu plnění Smlouvy a k výše uvedenému účelu.

8. Ostatní a závěrečná ujednání

- 8.1 Má-li Poskytovatel datovou schránku, považují se veškeré zásilky zaslané Objednatelům za doručené dnem dodání do datové schránky Poskytovatele, a to včetně výpovědi smlouvy.
- 8.2 Smluvní strany na sebe přebírají nebezpečí změny okolností dle § 1765 odst. 2 občanského zákoníku.
- 8.3 Poskytovatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 8.4 Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel je povinný subjekt k poskytování informací dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. Poskytovatel souhlasí se zpřístupněním, či zveřejněním celé této smlouvy včetně nabídky v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou a výběrovým řízením souvisejících.
- 8.5 Prodávající dále bere na vědomí, že na tuto smlouvu dopadá povinnost uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“).
- 8.6 Smlouvu lze měnit nebo doplňovat výlučně písemně, formou číslovaných dodatků, potvrzených oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 8.7 Objednatel a Poskytovatel vynaloží veškeré úsilí, aby všechny spory, které vyplynou z této smlouvy nebo v souvislosti s ní, byly urovnány především oboustrannou dohodou. Sdělení o existujících neshodách, případně rozporech se smlouvou bude zasláno písemně doporučeným dopisem druhé straně (popř. pokud má Poskytovatel k dispozici datovou schránkou jejím prostřednictvím).
- 8.8 Jestliže nebude možné přes veškerou snahu spor vyřešit dohodou, bude řešen soudní cestou, a to místně a věcně příslušnými soudy. Rozhodným právem pro řešení sporů je právo české.
- 8.9 Pokud by jednotlivá ustanovení této smlouvy byla zcela či částečně neplatná nebo neproveditelná, nebude tím dotčena platnost či proveditelnost zbývajících ustanovení. Namísto neplatného ustanovení bude platit za dohodnuté takové platné ustanovení, které nejbližší odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo z jiných důvodů stala některá ujednání této smlouvy v budoucnosti neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a účastníci prohlašují, že smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.
- 8.10 Smlouva je sepsána v českém jazyce ve dvou stejnopisech, z nichž po jednom obdrží každá ze smluvních stran.
- 8.11 Smluvní strany prohlašují, že smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli. Na důkaz souhlasu s jejím obsahem připojují svoje podpisy.

Příloha:

Příloha č. 1 - Specifikace požadavků na zajištění recepční a informátorské služby

Příloha č. 2 – Pojistná smlouva či pojistný certifikát

Poskytovatel:

OP Security s.r.o.

Místo, datum V Brně 27.3.2017

Jméno Mgr. Libor Hoppe

Pozice jednatel

Podpis

[Redacted signature]

Objednatel:

ČR – Státní úřad inspekce práce

Místo, datum V Opavě 24.3.2017

Jméno Mgr. Ing. Rudolf Hahn

Pozice Generální inspektor SUIP

Podpis

[Redacted signature]



Příloha č. 1 - Specifikace požadavků na zajištění recepční a informátorské služby

Požadavkem zadavatele je, aby recepční službu vykonával jeden stálý pracovník (dále také zaměstnanec Poskytovatele), který bude dokonale znát místní podmínky pro výkon služby.

Je nepřípustné časté střídání zaměstnanců této služby.

a) Přítomnost jednoho zaměstnance Poskytovatele na recepci objektu v níže uvedeném časovém rozmezí:

- pondělí, středa: od 8:00 hodin do 17:30 hodin
- úterý, čtvrtek, pátek: od 8:00 hodin do 14:00 hodin
- s výjimkou dnů, které nejsou pracovními dny (např. státní svátky).
- Celkový týdenní pracovní úvazek bude činit **37 hodin/týden - jedním zaměstnancem Poskytovatele**, v případě týdne s 5 pracovními dny.

b) Povinnosti zaměstnance Poskytovatele (dále také označován zkratkou „ZP“):

- Odpovídají za řádný výkon služby.
- Dohlíží, aby se příchozí zapsal do návštěvní knihy; při opuštění budovy zaznamená čas odchodu.
- Přepojují tel. hovory a obsluhují telefonní ústřednu.
- Znalí podrobně směrnice pro výkon služby a své povinnosti.
- Realizují důslednou znalost a dodržování směrnic pro výkon služby, místní znalost střeženého objektu, přesné plnění služebních povinností a kázeň.
- O každé události, která je v rozporu s obsahem směrnic, zpracovat neprodleně písemný záznam včetně případného návrhu na opatření a tento předložit odpovědné osobě Objednatele.
- Provádět kontrolu uzavření a uzamčení vstupních prostor, zabraňovat vstupu nepovolaných osob do objektu v době úředních hodin s výjimkou pracovníků oznámených odpovědnými osobami Objednatele. Každé pondělí a středu je nutno dále zabezpečit kontrolu uzavření kanceláří a uzamknutí vstupu na jednotlivých podestách provozní budovy OIP Brno.
- Pokud do objektu vstoupí osoba, která bude jevit zřetelné známky opilosti, bude tato osoba zaměstnancem Poskytovatele vykázána, pokud by se tato osoba zdráhala opustit budovu, bude zaměstnancem Poskytovatele přivolána městská policie (linka 156 nebo 112) o čemž bude neprodleně informovat odpovědné osoby Objednatele.
- Hlásit nadřízeným a policii jakékoli poškození střeženého objektu, případně osoby páchající trestný čin.
- Hlásit nadřízeným pracovníkům své onemocnění nebo zranění.
- Při poškození střeženého objektu, zaměstnanec Poskytovatele nebo jiném incidentu provést neodkladná opatření k odvrácení hrozícího nebezpečí, a neprodleně informovat odpovědné osoby Objednatele a nadřízené.
- Provádět a spoluorganizovat záchranu osob a majetku při vzniku požáru nebo jiné živelné pohromy, událost ihned hlásit nadřízeným a odpovědné osobě, v případě potřeby záchranné službě, hasičům, policii.
- Službu vykonávat energicky, přitom však slušně a taktně, neodvracet svoji pozornost od služby

činností s výkonem služby nesouvisející.

- Svým jednáním a vystupováním vzorně reprezentovat Objednatele.
- Dodržovat zákaz kouření v celém objektu.
- Být řádně ustrojen.
- Seznámit se s poznatky, požadavky, pokyny a opatřeními vzniklými po jeho poslední službě.
- Odpovědnost za majetek umístěný v recepci a řádný chod zařízení zde umístěných.
- Po odchodu posledního pracovníka (pouze v pondělí a ve středu) provést kontrolu uzamčení kanceláří, přístupových chodeb a uzamčení obou vstupů do objektu OIP Brno. Součástí prohlídky po ukončení směny je dále kontrola vypnutí elektrických spotřebičů umístěných v kuchyňkách ze zdroje el. energie.
- Úklid sněhu u vstupu do budovy.

Zaměstnanci Poskytovatele je zakázáno:

- Požívat alkoholické nápoje a omamné prostředky před nástupem služby nebo v jejím průběhu.
- Vzdalovat se z místa pro něho určeného.
- Používat spojovací a signalizační prostředky k jiným účelům, než k jakým jsou určeny.

Střídaný ZP a střídající ZP jsou povinni si předat, resp. převzít:

- Knihu návštěv,
- Klíče od vstupních dveří, plošiny pro imobilní klienty a klíče od konzultační místnosti v přízemí budovy OIP Brno,
- Inventář zařízení stanoviště.

c) Ostatní povinnosti:

- Znat umístění hlavního uzávěru vody a elektrické energie.
- Při vlastním zjištění poruch v dodávce vody nebo elektrické energie, nebo jestliže tyto poruchy oznámí kterýkoliv ze zaměstnanců objektu, informovat o této skutečnosti odpovědné osoby Objednatele.
- Ovládat zabezpečovací techniku a spojovací prostředky, umět zacházet s hasícími prostředky a požární výzbrojí umístěnými ve střeženém objektu. Proškolení zajistí Poskytovatel na vlastní náklady.
- Zdržovat se v místech pro něho určených, udržovat zde pořádek a čistotu.
- Pochůzkovou činnost vykonávají zaměstnanci při ukončení služby s důrazem na uzavřená okna a dveře, uzamčené kanceláře a vypnutí elektrických přenosných spotřebičů (rychlovarné konvice, mikrovlnné trouby).
- **Při zjištění jakýchkoli nedostatků v průběhu pochůzky (neuzamčené vstupy, narušení objektu, živelné pohromy), nahlásí tyto skutečnosti odpovědné osobě Poskytovatele nebo odpovědné osobě Objednatele a za využití dostupných prostředků sjedná nápravu.**

Další povinnosti ZP:

- Zjistí-li ZP při výkonu služby skutečnosti mající vztah k bezpečnosti objektu a ochraně majetku, které by mohly ve svých důsledcích vést ke škodám na majetku nebo poškození zdraví, je

povinen provést potřebná opatření k zamezení možných následků a neprodleně informovat odpovědnou osobu Objednatele.

- Hlásit všechny mimořádné události v průběhu služby včetně poznatků k zajištění bezpečnosti, ochrany zdraví a majetku odpovědné osobě Objednatele.

d) Další podmínky výkonu služby:

1. Na stanovišti má recepce m. j. k dispozici:
 - směrnici pro recepční službu pro daný objekt,
 - telefonní seznam důležitých stanic a telefonní seznam zaměstnanců OIP Brno,
 - další písemnosti nezbytné pro výkon služby.
2. ZP mají právo vystřídat nebo odvolat z recepce pouze odpovědné osoby Objednatele a vedoucí pracovníci Poskytovatele.
3. Jestliže zaměstnanec recepce náhle onemocní nebo je-li raněn, informuje vedoucího pracovníka Poskytovatele a pokračuje ve výkonu služby až do svého vystřídání nebo odvolání.

Mimořádné události (MU) a postup při jejich řešení:

MU jsou:

- odcizení či poškození střeženého majetku,
- požár, únik vody apod.,
- napadení recepce,
- napadení objektu,
- napadení zaměstnance poskytovatele, zaměstnanců Objednatele, popř. třetích osob nebo jeho zaměstnanců,
- anonymní výhrůžky (bomby, žhářství, útoky),
- živelné pohromy a havárie,
- náhlá indispozice zaměstnance recepce nebo přítomných osob.

Postup:

- hlásná (oznamovací) služba = dispečink, nadřízený pracovník, odpovědná osoba Objednatele, policie, hasiči, zdravotnická služba atd.
- prvotní úkony k zamezení či snížení nebezpečí = ohrožení života
= větších a následných škod (hašení, evakuace, první pomoc, vyklízení prostor apod.)
- Problematika MU je zpracována ve Směrnici pro ostrahu objektů, která je ve vybavení stanoviště.

**Česká pojišťovna a.s.**

Spálená 75/16, 113 04 Praha 1, Česká republika
IČ 45272956,

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 1464,

kterou zastupuje
Petr Havlíček

(dále jen "pojišťovna")

a

OP Security s.r.o.

třída Kpt. Jaroše 1927/8, 602 00 Brno 2, ČESKÁ REPUBLIKA
IČ 27744515,

zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, oddíl C, vložka 56099,
korespondenční adresa je shodná s adresou pojistníka

kterou zastupuje
Libor Hoppe , jednatel společnosti

(dále jen "pojistník")

uzavřeli pojistnou smlouvu č. 83549272-11

o pojištění odpovědnosti

Tato pojistná smlouva je ve správě České pojišťovny a.s.

TC89972004029

02204153646171

Pojištění odpovědnosti

1. Úvodní ustanovení

1.1. Pojištění sjednaná touto pojistnou smlouvou se řídí Všeobecnými pojistnými podmínkami pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-01/2014 (dále jen "VPPMO-P"), které jsou nedílnou součástí této smlouvy. Pojistník tímto prohlašuje, že se s uvedenými pojistnými podmínkami seznámil a podpisem této smlouvy je přijímá.

1.2. Pojištěný

Pojištěným z této smlouvy je pojistník.

2. Pojištěný předmět činnosti

2.1. Pojištění se sjednává pro případ právním předpisem stanovené povinnosti pojištěného nahradit škodu či újmu při ublížení na zdraví nebo usmrcení vzniklou jinému v souvislosti s činnostmi uvedenými ve výpisu z obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, spisová značka C 56099, který je nedílnou součástí této pojistné smlouvy a tvoří její přílohu, avšak pouze s těmito činnostmi:

ostraha majetku a osob, poskytování technických služeb k ochraně majetku a osob, výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení.

3. Rozsah pojištění, pojištěná nebezpečí

3.1. Pojištění se sjednává pro pojištěná nebezpečí uvedená v článku 22 bodu 1, 2, 4, 5, 6 a 7 VPPMO-P.

3.2. Pojištění pro případ povinnosti nahradit škodu vzniklou pohřešováním věci, která byla předmětem ochrany prováděné pojištěným, se sjednává v rozsahu ujednání, uvedeného na příloze č. 2 této pojistné smlouvy.

3.3. Parametry pojištění v základním rozsahu:

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s limitem pojistného plnění	50 000 000,- Kč
Pojištění v základním rozsahu se sjednává s územním rozsahem	Česká republika
Pojištění v základním rozsahu se sjednává se spoluúčastí	2 500,- Kč

Pro škody či újmy při ublížení na zdraví nebo usmrcení zapříčiněné před 25.05.2013 se však sjednává spoluúčast ve výši 10.000,- Kč.

3.4. Nad rámec pojištění v základním rozsahu se pojištění sjednává též v rozsahu těchto doložek:

3.4.1. Doložka V70 Pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou jinak než na zdraví, poškozením, zničením, ztrátou nebo odcizením hmotné věci (čisté finanční škody)

Odchylně od článku 22 bodu 1 VPPMO-P se ujednává, že pojištění se vztahuje na povinnost pojištěného nahradit škodu vzniklou třetí osobě jinak než při ublížení na zdraví nebo usmrcení této osoby, poškozením, zničením, ztrátou nebo odcizením hmotné věci, kterou má tato osoba ve vlastnictví nebo v užívání.

Předpokladem vzniku práva na pojistné plnění v rozsahu tohoto ujednání je, že ke vzniku škody došlo v době trvání pojištění v souvislosti s pojištěnou činností nebo vztahy z této činnosti vyplývajícími.

Pojištění v rozsahu této doložky se však nevztahuje na povinnost nahradit škodu:

- a) vzniklou prodlením se splněním smluvní povinnosti,
- b) vzniklou schodkem na finančních hodnotách, jejichž správou byl pojištěný pověřen,
- c) vzniklou při obchodování s cennými papíry,
- d) způsobenou pojištěným jako členem statutárního orgánu nebo kontrolního orgánu jakékoliv obchodní společnosti nebo družstva,
- e) vzniklou v souvislosti s čerpáním či přípravou čerpání jakýchkoliv dotací a grantů nebo v souvislosti s organizací veřejných zakázek, zpracováním podkladů pro účast ve výběrovém řízení nebo veřejných zakázkách,
- f) vzniklou v souvislosti s vymáháním pohledávek,
- g) vzniklou v souvislosti se správou datových schránek.

Odchylně od článku 24 bodu 1 písm. d) VPPMO-P se ujednává, že pojištění v rozsahu této doložky se vztahuje i na škodu způsobenou veřejně poskytnutou informací nebo radou, která je součástí přednáškové činnosti.

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává se sublimitem pojistného plnění ve výši	1 000 000,- Kč
Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává s územním rozsahem	Česká republika
Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává se spoluúčastí ve výši	2 500,- Kč

3.4.2. Doložka V723 Pojištění odpovědnosti za škodu na pojištěným převzatých nebo užívaných hmotných movitých věcech
Odchylně od ustanovení článku 24 bodu 2 písm. a), b) VPPMO-P se ujednává, že pojištění se vztahuje na povinnost nahradit škodu na hmotných movitých věcech, které pojištěný užívá, nebo na hmotných movitých věcech převzatých pojištěným, jež mají být předmětem jeho závazku.

Pojištění v rozsahu této doložky se však nevztahuje na povinnost nahradit škody:

- a) vzniklé opotřebením, nadměrným mechanickým zatížením nebo chybnou obsluhou,
- b) na hmotných věcech převzatých v rámci přepravních smluv,
- c) vzniklé na zvířatech,
- d) vzniklé na motorových vozidlech,
- e) vzniklé ztrátou nebo odcizením movité hmotné věci,
- f) vzniklé na letadlech nebo sportovních létajících zařízeních.

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává se sublimitem pojistného plnění ve výši

100 000,- Kč

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává s územním rozsahem

Česká republika

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává se spoluúčastí ve výši

2 500,- Kč

3.4.3. Doložka V111 Regresní náhrady

Ujednává se, že pojištění se vztahuje i na náhradu nákladů léčení vynaložených zdravotní pojišťovnou na zdravotní péči ve prospěch zaměstnance pojištěného v důsledku zaviněného protiprávního jednání pojištěného.

Pojištění se dále vztahuje i na regresní náhradu dávek nemocenského pojištění vyplacených zaměstnanci pojištěného orgánem nemocenského pojištění v důsledku zaviněného protiprávního jednání pojištěného zjištěného soudem nebo správním orgánem.

Toto pojištění se však vztahuje jen na případy, kdy zaměstnanci pojištěného vzniklo právo na pojistné plnění z pojištění odpovědnosti při pracovním úrazu nebo nemoci z povolání, za předpokladu, že v době trvání pojištění došlo k pracovnímu úrazu nebo byla zjištěna nemoc z povolání.

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává se sublimitem pojistného plnění ve výši

5 000 000,- Kč

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává s územním rozsahem

Česká republika

Pojištění v rozsahu této doložky se sjednává se spoluúčastí ve výši

2 500,- Kč

3.5. Pojištěný má rovněž právo, aby za něj pojišťovna zaplatila částku, kterou je pojištěný jako vlastník pozemní komunikace povinen uhradit z důvodu ručení za splnění povinnosti k náhradě škody za správce této komunikace. Tato úhrada bude poskytnuta pouze v rozsahu, v jakém by vzniklo právo na pojistné plnění v případě, že by pojištěný nepoužil služeb správce a předmětnou škodu či újmu by způsobil sám.

4. Pojistné za jednotlivá pojistná nebezpečí

4.1. Podkladem pro výpočet pojistného pro pojištění v základním rozsahu je výše ročních příjmů pojištěného, které jsou předmětem daně z příjmu. Sazba pojistného činí 2,70135 ‰. Příjmy, kterých pojištěný dosáhl v loňském roce, resp. které předpokládá, činí 16 000 000,- Kč. Zúčtování pojistného se neprovádí.

4.2. Přehled pojistného pro pojištění v základním rozsahu a pro pojištění v rozsahu doložek:

položka č.	pojistná nebezpečí	pojistné v Kč*
1	Pojištění odpovědnosti za škodu v základním rozsahu	43 222,-
2	doložka V70	4 725,-
3	doložka V723	888,-
4	doložka V111	1,-

* jedná se o roční pojistné

Roční pojistné za všechna pojistná nebezpečí sjednaná tímto pojištěním činí 48 836,- Kč.

5. Pojistná doba

Pojištění se sjednává na dobu od 25. 5. 2016 do 24. 5. 2017.

6. Pojistné a jeho splatnost

6.1. Přehled pojistného k datu 25. 5. 2016 za pojištění sjednaná v pojistné smlouvě:

Pořadové číslo	název pojištění	roční pojistné v Kč
1	Pojištění odpovědnosti	48 836,-
Celkem v Kč		48 836,-
Celkové pojistné za pojistnou smlouvu zaokrouhlené a upravené na dělitelnost počtem splátek		48 836,-

6.2. Ujednává se, že pojistné bude hrazeno pojišťovně v termínech a částkách uvedených ve Vyúčtování pojistného, které je nedílnou součástí této pojistné smlouvy, na účet pojišťovny č. 246246/5500, variabilní symbol 8354927211, konstantní symbol 3558.

6.3. Nebude-li některá splátka pojistného uhrazena řádně a včas, stává se bez dalšího prvním dnem prodlení s její úhradou splatným celé jednorázové pojistné.

6.4. Dlužné pojistné má povinnost hradit pojistník na účet pojišťovny uvedený v upomínce.

7. Závěrečná ustanovení

Pojistník prohlašuje, že seznámí pojištěného s obsahem této pojistné smlouvy včetně uvedených pojistných podmínek.

Pojistník potvrzuje, že je seznámen s podmínkami zpracování osobních a dalších (identifikačních, adresních, komunikačních) údajů uvedenými v článku 9 VPPMO-P a se zpracováním v uvedeném rozsahu vyslovuje souhlas. Pojistník dále prohlašuje, že je seznámen a souhlasí se zmocněním a zproštěním mlčenlivosti dle článku 9 VPPMO-P. Na základě zmocnění uděluje po-
jistník souhlasy uvedené v tomto odstavci rovněž jménem všech pojištěných.

Odpovědi pojistníka na dotazy pojišťovny a údaje jím uvedené u tohoto pojištění, se považují za odpovědi na otázky týkající se podstatných skutečností rozhodných pro ohodnocení pojistného rizika. Pojistník svým podpisem potvrzuje jejich úplnost a pravdivost.

Pojistník prohlašuje a svým podpisem stvrzuje, že se seznámil s informacemi o pojištění a převzal tyto dokumenty:

- záznam z jednání,
- pojistné podmínky dle bodu 1.1. pojistné smlouvy,
- sazebník poplatků.

Tato pojistná smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž jeden obdrží pojistník a jeden pojišťovna.

Pojišťovna má právo při změně pojištění upravit pojistné podle sazeb platných k datu provedení změny. Změnou pojištění se pro účely této smlouvy rozumí změna v rozsahu pojištění, tj. zejména změna pojištěného předmětu činnosti, připojištění dalšího rizika, změna limitu plnění, spoluúčasti či územního rozsahu.

Pojistník prohlašuje, že veškeré jím poskytnuté informace týkající se této pojistné smlouvy jsou úplné a pravdivé, a zavazuje se oznámit pojistiteli bez zbytečného odkladu všechny jejich změny.

Pojistník současně potvrzuje, že převzal příslušné pojistné podmínky.

8. Přílohy

Příloha k odpovědnosti za škodu způsobenou odcizením věci

Výpis z OR pořízený na internetu

V _____ V _____ *SENE*

dne _____ dne *12. 5. 2016*

Podpis (a razítko) pojistníka

OP Security, s.r.o.
Tržda Kpt. Jaroše 1927/8, 602 00 Brno
IČ: 277 44 515
DIČ: CZ277 44 515

Podpis (a razítko) pojišťovny

Petr Havlíček, 64 111 111
ČP, Brno 647, Veveří 1
tel.: 608 877 73
pojišťovací agent zastupující
pojišťovnu a.s. na základě
602510000

Dále se ujednává, že pojištění se vztahuje i na odpovědnost za škodu způsobenou odcizením věcí ve střeženém objektu při zajišťování ostrahy majetku.

Pojistitel poskytne plnění za škodu vzniklou:

- ztrátou nebo odcizením svěřených klíčů, a to formou náhrady nákladů na výměnu klíčů, nákladů na otevření pokladen a trezorů,
- krádeží vloupáním, ke které došlo z důvodu nedodržení nebo opomenutí povinnosti hlídací (strážní) služby za předpokladu, že počet členů strážní služby určených pro ochranu svěřeného majetku byl odpovídající rozsahu střeženého majetku tzn., že se jednalo o kvalifikovanou funkční ostrahu.

Pojištění se nevztahuje na odpovědnost za škodu:

- způsobenou vědomým porušením směrnic pro výkon strážní služby, smluvních povinností a příkazů klienta
- vzniklou na věcech při jejich přepravě,
- způsobenou pojištěným na cennostech, věcech kulturní, umělecké, historické nebo sběratelské hodnoty,
- způsobenou rizikem, u kterého lze dosáhnout plnění z jiného druhu pojištění,
- vzniklou tím, že osoba vykonávající strážní službu byla v době škodné události pod vlivem halucinogenní látky, nebo u které byla zjištěna hodnota alkoholu v krvi vyšší než 0,8 promile, popř. která se odmítla podrobit zkoušce na obsah alkoholu v krvi,
- vzniklou na zdraví nebo usmrcením v příčinné souvislosti se zákrokem směřujícím k zabránění vzniku škody na chráněných hodnotách.

Pojišťovna je oprávněna plnění ze smlouvy odmítnout za předpokladu, že pojištěný neprovádí kvalifikovanou funkční ostrahu.

Kvalifikovanou funkční ostrahou se rozumí ostraha, která musí:

- být fyzicky zdatná – zdravotně způsobilá a k tomuto výkonu řádně proškolená a poučená;
- být starší 18 let
- být prováděna tak, aby v případě vícečlenné ostrahy byl jeden člen trvale na stálém místě ostrahy (vrátnice, hlavní stanoviště ostrahy);
- být vybavena spojovací technikou tak, aby při provádění pochůzek byli jednotliví členové ostrahy ve spojení. Dále musí být ostraha vybavena takovou spojovací technikou, aby mohla bezodkladně přivolat policii či jinou obdobnou pomoc v případě zjištění krádeže vloupáním nebo v případě loupeže;
- provádět kontrolu oplocení, uzavření a uzamčení budov;
- provádět pochůzky podle knihy pochůzek (záleží na velikosti, členitosti, rizikovosti atd. střeženého objektu) nejméně však 1x za 60 minut;
- každou pochůzku zapsat do knihy pochůzek s uvedením času pochůzky nebo jiným prokazatelným způsobem vést evidenci a případné zjištěné závady zapsat do knihy závad apod.;
- být kontrolována jmenovitě určeným zaměstnancem klienta, který bude kontrolovat výkon a kvalitu prováděné ostrahy, včetně kontroly všech záznamů.

Pojištění v rozsahu tohoto ujednání se sjednává se sublimitem plnění 300.000,- Kč.

Pojištění v rozsahu tohoto ujednání se sjednává se spoluúčastí 10.000,- Kč.

Pojištění v rozsahu tohoto ujednání se sjednává s územním rozsahem Česká republika.


OP Security, s.r.o.
Třída Kpt. Jaroše 1527/II, 602 00 Brno
IČ: 277 44 515
DIČ: CZ277 44 515



ZÁZNAM Z JEDNÁNÍ

Číslo pojistné smlouvy: 83549272-11

Klient

Obchodní firma: OP Security s.r.o.
IČO: 27744515
Sídlo: třída Kpt. Jaroše 1927/8, 602 00 Brno 2, ČESKÁ REPUBLIKA
Telefon, e-mail:

Potřeby klienta a faktory ovlivňující výběr pojistných produktů

- | | | |
|--------------------|-----------------------------|------------------------|
| ✓ Příjmy firmy | ✓ Majetková situace firmy | ✓ Počet zaměstnanců |
| ✓ Investiční záměr | ✓ Stávající zajištění firmy | ✓ Druh podnikání firmy |

Klient žádá o sjednání těchto pojistných produktů:

- ✓ pojištění odpovědnosti

Specifické požadavky klienta:

Klient souhlasí s doporučením a nemá zájem, aby touto pojistnou smlouvou byla sjednána jiná než doporučená pojistná nebezpečí.

Vyjádření pojišťovacího zprostředkovatele/zástupce pojišťovny:

Klient souhlasí s doporučením a nemá zájem, aby touto pojistnou smlouvou byla sjednána jiná než doporučená pojistná nebezpečí.

Klient byl seznámen a převzal:

- sazebník poplatků
- informace o zprostředkovateli
- příslušné pojistné podmínky

Na základě údajů sdělených klientem byl vyhotoven tento záznam z jednání. Klient svým podpisem potvrzuje, že byly zaznamenány všechny sdělené potřeby a požadavky a že mu byly zodpovězeny všechny jeho dotazy jasně a přesně, srozumitelnou formou, a to před uzavřením pojistné smlouvy. Dále potvrzuje, že jedno vyhotovení tohoto záznamu převzal v písemné podobě, a že zaznamenané požadavky a potřeby odpovídají jím poskytnutým informacím a jeho skutečnému záměru týkajícímu se pojištění.

Klient si je vědom toho, že údaje, které během jednání o uzavření pojistné smlouvy zamlčel, nemohou být v záznamu a v následném doporučení zohledněny, a že takový chybějící údaj může ovlivnit doporučení vhodného produktu. Cílem tohoto dokumentu není individualizovaná analýza potřeb klienta, pouze jejich záznam.

V BRNO dne 9. 5. 2016

Třída

Petr Havlíček 5237
OP Brno
pojišťovna
pojišťovna

Podpis klienta

Petr HAVLÍČEK, 5237

Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, 113 04 Praha 1, Česká republika, IČO 45272956, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 1464

☎ Klientský servis, po-pá 7:00 – 19:00
(+420) 841 114 114

www.ceskapojistovna.cz

✉ P. O. BOX 305
659 05 Brno

TC9906001018

02204153646227



Číslo pojistné smlouvy: 83549272-11

Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, 113 04 Praha 1, Česká republika, IČO 45272956, DIČ CZ699001273, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, spisová značka B 1464 (dále „pojišťovna“)

Pojistka

Potvrzujeme, že pojistník OP Security s.r.o., IČO 27744515, třída Kpt. Jaroše 1927/8, 602 00 Brno 2, ČESKÁ REPUBLIKA má uzavřenu pojistnou smlouvu č. 83549272-11.

Pojištění odpovědnosti

Oprávněnou osobou z tohoto pojištění je pojistník.

Pojistná událost

Pojistnou událostí je škoda či újma vzniklá na životě, zdraví, majetku nebo jiná okolnost dle pojistné smlouvy.

Pojistná nebezpečí

Pojistným nebezpečím jsou skutečnosti a události vymezené v pojistné smlouvě jako možná příčina vzniku pojistné události. Podmínky a rozsah pojištění stanoví pojistná smlouva a Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti VPPMO-P-01/2014.

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s limitem pojistného plnění

50 000 000 Kč

Pojištění v základním rozsahu se sjednává s územním rozsahem

Česká republika

Pojištění v základním rozsahu se sjednává se spoluúčastí

2500 Kč

Pojistná doba

Pojištění se sjednává na dobu od 25. 5. 2016 do 24. 5. 2017.

Pojistitel potvrzuje, že údaje obsažené v pojistce jsou platné ke dni jejího vydání.

Platnost pojistky od: 25. 5. 2016

Petr Havlíček 6475237
 ČP, Brno 647, Vevří 102, 616 00
 pojišťovna
 pojišťovna

Podpis a razítko zástupce

TC99004001014

02204153646251



S-VRAV04/N



Pojištění podnikatele a právnických osob
 Pojistná smlouva č.: 83549272-11
 Kód produktu: DS
 Doba trvání pojistné smlouvy od 25. 5. 2016 do 24. 5. 2017
 IČ: 27744515

OP Security s.r.o.
 třída Kpt. Jaroše 1927/8
 602 00 BRNO 2
 ČESKÁ REPUBLIKA

Vyúčtování pojistného a přehled splátek pojistného u pojistné smlouvy č. 83549272-11 k datu 25. 5. 2016

Dokument Vyúčtování pojistného je součástí pojistné smlouvy a obdržíte jej vždy při uzavření pojistné smlouvy a dále při jakémkoliv změně na smlouvě, která vede ke změně v pojistném.

Dokument Vyúčtování pojistného zobrazuje stav pojistné smlouvy k výše uvedenému datu a je zároveň podkladem k úhradě pojistného za dobu trvání pojistné smlouvy. Žádáme Vás o včasnou úhradu pojistného podle termínů uvedených v tabulce 2.

1. Přehled pojištění

Tabulka 1 – Přehled pojištění, která jsou od výše uvedeného data sjednána v pojistné smlouvě. Další informace o těchto pojištěních jsou uvedeny v pojistné smlouvě.

V tabulce 1 jsou uvedeny informace o sjednaných pojištěních včetně výše pojistného.

Roční pojistné – výše ročního pojistného uvedená v tabulce 1 je stanovena za jeden pojistný rok, tj. 12 měsíců.

Tabulka 1

název pojištění	roční pojistné v Kč
Pojištění obecné odpovědnosti podnikatele, průmyslu	48 836,-
Celkem v Kč	48 836,-
Celkové pojistné za pojistnou smlouvu zaokrouhlené a upravené na dělitelnost počtem splátek v Kč	48 836,-

2. Přehled splátek pojistného

Tabulka 2 – Přehled splátek, datum jejich splatnosti a výše pojistného.

Jednotlivé splátky pojistného v tabulce č. 2 musí být vždy hrazeny v termínech a v částkách podle platebních detailů v bodě 3. Způsob úhrady pojistného.

Tabulka 2

datum splatnosti	výše splátky pojistného v Kč
9. 6. 2016	12 209,-
25. 8. 2016	12 209,-
25. 11. 2016	12 209,-
25. 2. 2017	12 209,-
Celkem v Kč	48 836,-

Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, 113 04 Praha 1, Česká republika, IČO 45272956, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 1464

Klientský servis, po-pá 7:00 – 19:00
 (+420) 841 114 114

www.ceskapojistovna.cz

✉ P. O. BOX 305
 659 05 Brno

TC89970002011

02204153646315

3. Způsob úhrady pojistného

Číslo účtu: 246246

Kód banky: 5500

Variabilní symbol: 8354927211

Vaše případné dotazy Vám rádi zodpoví pracovníci našeho Klientského servisu na telefonní lince 841 114 114. Rovněž nás můžete kontaktovat písemně na naší korespondenční adrese Česká pojišťovna a.s., P.O.Box 305, 601 00 Brno.

Dne 9. 5. 2016



Ing. Michal Hofman

vrchní ředitel správy pojištění a plateb

Česká pojišťovna a.s., Spálená 75/16, 113 04 Praha 1, Česká republika, IČO 45272956, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, spisová značka B 1464

☎ Klientský servis, po-pá 7:00 – 19:00
(+420) 841 114 114

www.ceskapojistovna.cz

✉ P. O. BOX 305
659 05 Brno


**ČESKÁ
POJIŠŤOVNA**

Informace o zprostředkovateli pojistná smlouva 83549272-11

Dle § 21 zákona č. 38/2004 Sb., o pojišťovacích zprostředkovatelích a samostatných likvidátorech pojistných událostí a o změně živnostenského zákona v platném znění. Informace pro klienta jsou informacemi ve smyslu výše uvedeného zákona, které je pojišťovací zprostředkovatel povinen před uzavřením pojistné smlouvy nebo, je-li to nezbytné, při její změně, klientovi nebo pojistníkovi sdělit (dále jen „klient“), nejsou závazným návrhem k uzavření pojistné smlouvy.

Pojišťovací zprostředkovatel

Jméno, příjmení
IČO
Místo podnikání
Registrační číslo ČNB

Petr HAVLÍČEK
Petr Havlíček 6175237
ČP, Brno 647, Vaveří 102, 616 00
tel.: 608 877 321
pojišťovací agent zastupující Českou
pojišťovnu a.s. na základě plné moci
0028-ČJVP

Klient

Název firmy
Adresa
RČ/
IČO
Plátce DPH

OP Security s.r.o.
třída Kpt. Jaroše 1927/8, Brno 2, 602 00,
ČESKÁ REPUBLIKA
27744515
NE

Zprostředkovatel působí jako pojišťovací zprostředkovatel. Při poskytování svých služeb vychází z portfolia produktů České pojišťovny a.s. a České pojišťovny ZDRAVÍ a.s., které je oprávněn zprostředkovávat na základě smlouvy, přičemž neprovádí analýzu dle zák. č. 38/2004 Sb.

Registrace a způsob, jakým lze registraci ověřit

Zprostředkovatel je zapsán v elektronickém registru vedeném Českou národní bankou. Zápis zprostředkovatele lze ověřit na webových stránkách České národní banky (www.cnb.cz).

Způsob vyřizování stížností a mimosoudní řešení sporů

Stížnosti se vyřizují písemnou formou, pokud se zákazník či jiná dotčená osoba a Česká pojišťovna nedohodnou jinak. Stížnosti na zprostředkovatele lze podat prostřednictvím České pojišťovny na korespondenční adresu nebo přes webové stránky. Dále je možné se se stížností obrátit také na Českou národní banku, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1.

Rozhodování sporů z pojištění standardně přísluší obecným soudům. Spory mezi pojišťovnami nebo pojišťovacími zprostředkovateli a zájemci o pojištění, pojištěními, oprávněnými osobami nebo obmyšlenými při nabízení, poskytování nebo zprostředkování pojištění, pokud je jinak k rozhodnutí takových sporů dána pravomoc českého soudu, lze též řešit u životního pojištění prostřednictvím finančního arbitra. Řízení před arbitrem se zahajuje podáním návrhu a řídí se zákonem č. 229/2002 Sb., o finančním arbitrovi. Návrh lze podat též na formuláři vydaném arbitrem. Vzor podání uveřejní arbitr též způsobem umožňujícím dálkový přístup (viz <http://www.finarbitr.cz/cs/>). u neživotního pojištění mají v těchto věcech spotřebitelé možnost řešit spor mimosoudně před Českou obchodní inspekcí (viz <http://www.coi.cz>).

Kontaktní údaje pro komunikaci s Českou pojišťovnou

Sídlo společnosti
Korespondenční adresa
Telefonní linka Klientského servisu
Pobočky České pojišťovny
Webové stránky
Webový formulář
Datová schránka

Spálená 75/16, 110 00 Praha 1
Česká pojišťovna, a.s., P. O. BOX 305, 659 05 Brno
841 114 114
www.ceskapojistovna.cz/pobocky-a-poradci
www.ceskapojistovna.cz
https://www.on-linepojisteni.cz/ks/Dotaz_PS.aspx
v93dkf5