



Úřad práce ČR

Krajská pobočka v Pardubicích

Boženy Vikové-Kunětické 2011 | 530 02 Pardubice 2 | IČ: 72 496 991

Textová část zadávací dokumentace

„ÚP ČR - Pardubice - výstavba nové budovy" - projektant a autorský dozor

Jedná se o nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu ustanovení § 25 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek („zákon“) zadávanou v otevřeném zadávacím řízení dle ustanovení § 56 zákona.

OBSAH

1. Základní informace o veřejné zakázce.....	3
2. Informace o lhůtách a místu podání nabídek	3
3. Kontaktní osoba zadávacího řízení.....	3
4. Předmět veřejné zakázky	4
4.1. Předmět veřejné zakázky.....	4
4.2. Místo plnění	4
4.3. Doba plnění	5
5. Klasifikace dle CPV a předpokládaná hodnota	5
5.1. CPV	5
5.2. Předpokládaná hodnota.....	5
6. Prokázání splnění kvalifikace	5
6.1. Základní způsobilost	5
6.2. Profesní způsobilost	6
6.3. Technická kvalifikace.....	7
6.4. Prokazování splnění kvalifikace v nabídce.....	9
6.5. Výhrada dle § 86 odst. 2 zákona.....	9
7. Obchodní a platební podmínky	9
8. Zpracování nabídkové ceny.....	9
9. Hodnoticí kritéria.....	10
10. Další požadavky zadavatele	13
10.1. Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy	13
10.2. Seznam poddodavatelů	13
11. Požadavky na zpracování nabídky	13
11.1. Obecné požadavky	13
11.2. Struktura nabídky.....	14
12. Lhůty, otevírání nabídek, prohlídka místa plnění.....	14
13. Další informace a výhrady	14
14. Poskytnutí zadávací dokumentace	15

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

Název veřejné zakázky:	„ÚP ČR - Pardubice - výstavba nové budovy“ - projektant a autorský dozor
Druh veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Nadlimitní veřejná zakázka
Druh zadávacího řízení:	Otevřené řízení
Název zadavatele:	Česká republika – Úřad práce České republiky
Sídlo zadavatele:	Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha - Holešovice
IČO zadavatele:	724 96 991
Právní forma zadavatele:	325 - Organizační složka státu
Organizátor veřejné zakázky:	Úřad práce ČR - krajská pobočka v Pardubicích, Boženy Vikové-Kunětické 2011, 530 02 Pardubice 2
Zastoupen:	Ing. Petrem Klimplem, ředitelem krajské pobočky v Pardubicích
Adresa profilu zadavatele:	https://mpsv.ezak.cz/profile_display_14.html

2. INFORMACE O LHŮTÁCH A MÍSTU PODÁNÍ NABÍDEK

Místo pro podání nabídek:	Úřad práce ČR - krajská pobočka v Pardubicích, Boženy Vikové-Kunětické 2011, 530 02 Pardubice 2
Zahájení zadávacího řízení:	7. 2. 2017
Lhůta pro podání nabídek:	15. 3. 2017 v 10:00
Další informace lze získat:	U kontaktní osoby zadávacího řízení

3. KONTAKTNÍ OSOBA ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Smluvní zástupce zadavatele:	Public Market Advisory s.r.o.
Kontaktní adresa:	Lipová 906/1, 602 00 Brno
IČO/DIČ:	023 22 021 / CZ02322021
Kontaktní osoba:	Mgr. Ing. Gabriela Johnová
Telefon:	+420 603 520 603
E-mail:	g.johnova@pmadvisory.cz

Smluvní zástupce zadavatele se podílel na zpracování textové části zadávací dokumentace v rozsahu stanoveném zadavatelem. Veškerá komunikace účastníka směřující k zadavateli, vyjma podání nabídek, bude probíhat prostřednictvím kontaktní osoby zadávacího řízení.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1.1. Cílem zadávacího řízení je uzavření smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem, jejímž předmětem jsou služby spočívající v činnosti projektanta a autorského dozoru projektanta. Předmětem této veřejné zakázky je poskytnutí služeb v rámci akce ÚP ČR – Pardubice – výstavba nové budovy. Identifikační číslo akce: 013V03200 2302.

4.1.2. Služby budou spočívat zejména:

- a) ve zhotovení změn projektové dokumentace pro stavební povolení – změna stavby před jejím dokončením a v související inženýrské činnosti (projednání na stavebním úřadě a s dotčenými orgány);
- b) ve zhotovení dokumentace pro provedení stavby a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, a vyhláškou č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a v související inženýrské činnosti,
- c) ve zhotovení dokumentace vybavení interiéru;
- d) ve spolupráci s administrátorem veřejných zakázek a s technickým dozorem investora a koordinátorem BOZP při přípravě zadávacích podmínek (zejm. technických podmínek), a to při zadávání veřejných zakázek na dodavatele stavebních prací a dodavatele vybavení interiéru. Součástí plnění je rovněž součinnost při zpracování odpovědí na žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, účast na jednání příslušné hodnotící komise a kontrola a vyhodnocení podaných nabídek po odborné stránce, a to i v případě, že se některé zadávací řízení bude konat opakovaně;
- e) v autorském dozoru projektanta v průběhu realizace stavebních prací a při realizaci vybavení interiéru.

4.1.3. Základní popis akce ÚP ČR Pardubice – výstavba nové budovy:

Předmětem akce je výstavba dvou propojených budov pro potřeby krajské pobočky Úřadu práce ČR. Stavební povolení bylo vydáno (prodloužená platnost do 22. 10. 2018). K akci již existuje dokumentace pro stavební povolení, ale vzhledem ke skutečnosti, že došlo ke změně investičního záměru, místo původně plánované ubytovací kapacity vzdělávacího střediska dojde k výstavbě kanceláří a ke změně dispozic kanceláří prvního kontaktu ve vztahu k zavedení nových bezpečnostních opatření (bezpečnostní přepážky). Plánuje se provedení změny stavby před jejím dokončením. Celkové předpokládané náklady akce činí 228 milionů Kč s DPH. Zadavatel v rámci přílohy č. 1 zadávací dokumentace předkládá dokumentaci, na jejímž základě bylo vydáno stavební povolení. Projektantem dokumentace pro stavební povolení byl PRODIN a.s., Pardubice - Zelené Předměstí, Jiráskova 169, PSČ 53002, IČO: 25292161 pro vysoutěženého dodavatele stavby Sdružení pro realizaci ÚP ČR Pardubice (vedoucí sdružení: Chládek a Tintěra, Pardubice a.s.).

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

4.2.1. Katastrální území Pardubice, kód ZÚJ 555134, kód NUTS CZ053 Pardubický kraj a sídlo dodavatele.

4.3. DOBA PLNĚNÍ

4.3.1. Zahájení: ihned po podpisu smlouvy o dílo.

4.3.2. Dokončení: činnosti uvedené v bodě 4.1.2 písm. a) a b) do pěti měsíců od zahájení, činnosti uvedené v bodě 4.1.2 písm. c) do deseti měsíců od zahájení (případně v termínu dohodnutém se zadavatelem), ostatní činnosti při dokončení akce ÚP ČR – Pardubice – výstavba nové budovy. Předpokládané trvání realizační fáze činí 15 měsíců (předpoklad předání staveniště 1. 10. 2017 a dokončení stavby 31. 12. 2018).

5. KLASIFIKACE DLE CPV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.1. CPV

Hlavní CPV kód:

71322000-1 - Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací

Vedlejší CPV kódy:

71300000-1 - Technicko-inženýrské služby

71251000-2 - Architektonické služby a stavební dozor

71315400-3 - Stavební dozor

5.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

5.2.1. Předpokládaná hodnota činí 4 130 000 Kč bez DPH.

6. PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

6.1. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

6.1.1. Způsobilým podle § 74 odst. 1 zákona není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zaházeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

6.1.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-

li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

6.1.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odstavce 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odstavci 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

6.1.4. Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokazuje dodavatel v nabídce předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

6.2. PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

6.2.1. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 zákona prokáže dodavatel předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

6.2.2. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel předložením živnostenského oprávnění pro předmět činnosti relevantní s předmětem tohoto zadávacího řízení, případně výpisu ze živnostenského rejstříku, z kterého toto oprávnění vyplývá. Relevantním oprávněním k podnikání se má na mysli zejména: Projektová činnost ve výstavbě.

6.2.3. Splnění profesní způsobilosti dle § 77 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením dokladu o autorizaci udělené podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, a to pro následující obory:

- a) Pozemní stavby,
- b) Statika a dynamika,
- c) Požární bezpečnost,
- d) Technologická zařízení staveb,
- e) Technika prostředí staveb, vytápění a vzduchotechnika,
- f) Technika prostředí staveb, zdravotní technika,
- g) Technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení.

Dodavatel je v nabídce povinen uvést, v jakém vztahu k němu jsou osoby, jejichž prostřednictvím prokazuje splnění této profesní způsobilosti (např. zaměstnaneckém, poddodavatelském...).

6.2.4. Splnění profesní způsobilosti se prokazuje předložením příslušných dokladů.

6.3. TECHNICKÁ KVALIFIKACE

6.3.1. Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace podle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) a d) zákona.

6.3.2. Splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokáže dodavatel předložením seznamu významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikačních údajů objednatele.

Požadovaná minimální úroveň:

Minimálně 3 významné služby, jejichž součástí bylo zhotovení projektové dokumentace stavby občanské vybavenosti alespoň v rozsahu dokumentace pro provedení stavby. Do seznamu významných služeb lze zahrnout jen významné služby, v rámci kterých investiční náklady na každou z projektovaných staveb činily alespoň 50 milionů Kč bez DPH a investiční náklady na alespoň jednu projektovanou stavbu činily alespoň 100 milionů Kč, přičemž:

- a) alespoň jedna projektová dokumentace pro provedení stavby byla zpracována v informačním modelu budovy (BIM),
- b) součástí alespoň jedné z výše uvedených významných služeb bylo i zhotovení dokumentace pro stavební povolení nebo dokumentace změn stavby před jejím dokončením,
- c) součástí alespoň jedné z výše uvedených významných služeb bylo projektování podzemního parkingu minimálně o 10 parkovacích stáních,
- d) součástí alespoň jedné z výše uvedených významných služeb bylo projektování spisovny, archivu nebo depozitáře o ploše minimálně 500 m²,
- e) součástí alespoň jedné z výše uvedených významných služeb bylo projektování konferenčního sálu včetně řešení akustiky o ploše minimálně 100 m².

Způsob prokázání:

6.3.3. Seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikačních údajů objednatele a popisu služeb, ze kterého musí výslovně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele.

Dodavatel může využít vzor seznamu významných služeb z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

6.3.4. Splnění technické specifikace dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům (realizační tým).

Požadovaná minimální úroveň:

Vedoucí realizačního týmu: - min. VŠ vzdělání (v oboru stavebním), praxe na pozici vedoucí realizačního týmu, hlavní inženýr projektu nebo obdobné vedoucí pozici v délce minimálně 3 roky, autorizovaný inženýr v oboru Pozemní stavby, zkušenost s řízením alespoň dvou projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 100 milionů Kč bez DPH. Funkci vedoucího realizačního týmu nelze plnit prostřednictvím poddodavatele.

Zástupce vedoucího realizačního týmu: min. VŠ vzdělání (v oboru stavebním), praxe na pozici vedoucí realizačního týmu či jeho zástupce, hlavní inženýr projektu či jeho zástupce nebo obdobné vedoucí pozici či pozici zástupce vedoucího v délce minimálně 3 roky, autorizovaný inženýr v oboru Pozemní stavby, zkušenost v obdobné pozici (tj. vedoucí nebo zástupce vedoucího pracovníka) alespoň u dvou projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 50 milionů Kč bez DPH. Funkci zástupce vedoucího realizačního týmu nelze plnit prostřednictvím poddodavatele.

Statik: autorizace v oboru statika a dynamika staveb, zkušenost v obdobné pozici (tj. statik) alespoň u dvou projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 100 milionů Kč bez DPH.

Projektant – požární bezpečnost: autorizace v oboru požární bezpečnost staveb, zkušenost v obdobné pozici (tj. projektant – požární bezpečnost) alespoň u dvou projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 100 milionů Kč bez DPH.

Projektant – technologická zařízení staveb: autorizace v oboru technologická zařízení staveb, zkušenost v obdobné pozici (tj. projektant – technologická zařízení staveb) alespoň u dvou projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 100 milionů Kč bez DPH.

Projektant – technika prostředí staveb, vytápění a vzduchotechnika: autorizace v oboru technika prostředí staveb, vytápění a vzduchotechnika, zkušenost v obdobné pozici (tj. projektant – technika prostředí staveb, vytápění a vzduchotechnika) alespoň u dvou projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 100 milionů Kč bez DPH.

Projektant – technika prostředí staveb, zdravotní technika: autorizace v oboru technika prostředí staveb, zdravotní technika, zkušenost v obdobné pozici (tj. projektant – technika prostředí staveb, zdravotní technika) alespoň u dvou projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 100 milionů Kč bez DPH.

Projektant – technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení: autorizace v oboru technika prostředí staveb, vytápění a vzduchotechnika, zkušenost v obdobné pozici (tj. projektant – technika prostředí staveb, elektrotechnická zařízení) alespoň u dvou projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 100 milionů Kč bez DPH.

Způsob prokázání:

Diplom prokazující odborné vzdělání (jen vedoucí realizačního týmu a jeho zástupce), doklad o autorizaci, strukturovaný životopis podepsaný dotyčnou osobou osvědčující délku praxe na příslušné pozici. Dodavatel může využít vzor strukturovaného životopisu z přílohy č. 4 této zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o minimální standardy. Kvalita některých vybraných členů realizačního týmu je zároveň předmětem hodnocení.

Členové realizačního týmu musí být uvedeni ve smlouvě o dílo.

6.4. PROKAZOVÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE V NABÍDCE

6.4.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 zákona předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.

6.4.2. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

6.5. VÝHRADA DLE § 86 Odst. 2 ZÁKONA

6.5.1. Dodavatel nesmí nahradit předložení dokladů o kvalifikaci čestným prohlášením.

7. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

7.1.1. Zadavatel stanovil obchodní, platební a technické podmínky pro realizaci veřejné zakázky, a to formou textu smlouvy o dílo obligatorního charakteru, jejíž nedílnou součástí jsou uvedené podmínky. Dodavatel vyplní v textu smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění. Smlouva bude podepsána (ve všech částech k podpisu určených) osobou oprávněnou zastupovat dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat pozměněný obsah smlouvy mimo místa určená k vyplnění, může být ze soutěže vyřazena a dodavatel vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

8. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1.1. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v Kč bez DPH, samostatně DPH v Kč a absolutní částku v Kč včetně DPH.

8.1.2. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací a jejími přílohami v závazném návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.

8.1.3. Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

- 8.1.4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k řádnému a včasnému provedení zakázky. Nabídková cena obsahuje předpokládaný vývoj cen až do konce platnosti smlouvy, rovněž obsahuje i předpokládaný vývoj kurzů české koruny k zahraničním měnám až do konce její platnosti.

9. HODNOTICÍ KRITÉRIA

- 9.1.1. Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 114 zákona, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

- 9.1.2. Nabídky budou hodnoceny podle následujících hodnoticích kritérií:

Celková nabídková cena v Kč bez DPH váha 60 %

Kvalita realizačního týmu váha 40 %

- 9.1.3. 1. kritérium: Celková nabídková cena v Kč bez DPH. Hodnotí se celková nabídková cena v Kč bez DPH, a to tak, že nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

- 9.1.4. 2. kritérium: Kvalita realizačního týmu. V tomto dílčím hodnoticím kritériu se bude hodnotit kvalita 3 stanovených členů realizačního týmu. Referenční zakázky a délku praxe jednotlivých členů realizačního týmu dodavatel uvede ve vyplněné příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Vyplněná příloha bude součástí nabídky.

- 9.1.5. Dodavatelé předloží ve svých nabídkách k jednotlivým dílčím kritériím následující údaje a doklady, které budou sloužit zadavateli pro posouzení nabídek podle kritéria ekonomické výhodnosti nabídky:

K 1. dílčímu kritériu: Dodavatelem vyplněné údaje v návrhu smlouvy o dílo.

Ke 2. dílčímu kritériu: Dodavatelem vyplněné údaje v podkladech hodnocení realizačního týmu, včetně příloh (příloha č. 3 zadávací dokumentace).

- 9.1.6. Způsob hodnocení nabídek dodavatelů podle dílčích kritérií

1. kritérium: Zadavatel bude hodnotit celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH bodovací metodou. Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH bude hodnocena podle její absolutní výše a přepočtena vahou dílčího hodnoticího kritéria. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{nejnižší celková nabídková cena v Kč bez DPH}}{\text{hodnocená celková nabídková cena v Kč bez DPH}} \times 0,6$$

2. kritérium: Zadavatel bude hodnotit kvalitu realizačního týmu bodovací metodou, a to tak, že sečte jednotlivé body získané dle klíče uvedeného dále, s přepočtením vahou dílčího hodnoticího kritéria. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

$$\text{počet bodů} = 100 \times \frac{\text{hodnocený celkový počet získaných bodů}}{\text{nejvyšší celkový počet získaných bodů}} \times 0,4$$

Bodové hodnocení kvality jednotlivých členů realizačního týmu vyplývá z následujících tabulek.

Vedoucí realizačního týmu	
Prokázaná praxe a počet referenčních zakázek, na nichž se člen realizačního týmu v dané pozici podílel	Bodové hodnocení (max. 25)
Praxe ve stavebnictví alespoň 5 let	5
Praxe ve stavebnictví alespoň 8 let	5
Výkon funkce vedoucího realizačního týmu nebo obdobné u alespoň 4 projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 100 milionů Kč bez DPH (z toho 2 projekty slouží k prokázání splnění kvalifikace).	5
Výkon funkce vedoucího realizačního týmu nebo obdobné u alespoň 2 projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 170 milionů Kč bez DPH.	5
Výkon funkce vedoucího realizačního týmu nebo obdobné u alespoň 4 projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 170 milionů Kč bez DPH.	5

Zástupce vedoucího realizačního týmu	
Prokázaná praxe a počet referenčních zakázek, na nichž se člen realizačního týmu v dané pozici podílel	Bodové hodnocení (max. 20 bodů)
Praxe ve stavebnictví alespoň 5 let	5
Praxe ve stavebnictví alespoň 8 let	5
Výkon funkce vedoucího realizačního týmu nebo obdobné nebo zástupce vedoucího u alespoň 4 projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 50 milionů Kč bez DPH (z toho 2 projekty slouží k prokázání splnění kvalifikace).	5
Výkon funkce vedoucího realizačního týmu nebo obdobné nebo zástupce vedoucího u alespoň 2 projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 100 milionů Kč bez DPH.	5

Statik	
Prokázaná praxe a počet referenčních zakázek, na nichž se člen realizačního týmu v dané pozici podílel	Bodové hodnocení (max. 20 bodů)
Praxe ve stavebnictví alespoň 5 let	5
Praxe ve stavebnictví alespoň 8 let	5

Statik	
Prokázaná praxe a počet referenčních zakázek, na nichž se člen realizačního týmu v dané pozici podílel	Bodové hodnocení (max. 20 bodů)
Výkon funkce statika u alespoň 4 projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 100 milionů Kč bez DPH (z toho 2 projekty slouží k prokázání splnění kvalifikace).	5
Výkon funkce vedoucího realizačního týmu nebo obdobné u alespoň 2 projektů, jejichž předmětem byly služby obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky, u kterých investiční náklady každé stavby činily alespoň 170 milionů Kč bez DPH.	5

- 9.1.7. Všichni výše určení členové realizačního týmu jsou povinni předložit vyplněnou tabulku životopisu z přílohy č. 3 zadávací dokumentace – Podklady hodnocení kvality realizačního týmu. Tato tabulka bude ve formě čestného prohlášení a bude podepsána příslušným členem realizačního týmu. Délka praxe ve stavebnictví bude doložena prohlášením v tabulce, referenční zakázky budou uvedeny včetně kontaktních údajů na osobu objednatele, u které lze ověřit referenci. Bez těchto údajů nebudou členovi týmu přiděleny body.

Jednotlivé body napsané v pravém sloupci v tabulkách uvedených výše se pro příslušnou pozici sčítají dle splnění požadavků. Např. vedoucí realizačního týmu, který disponuje praxí ve stavebnictví 11 let, který vedl realizační tým u čtyř projektů, kde hodnota investičních nákladů staveb činila 175 mil Kč., 182 mil. Kč, 202 mil. Kč a 250 mil. Kč, získá 25 bodů (5+5+5+5+5). Statik s praxí 7 let ve stavebnictví, který vykonával funkci statika u 3 projektů s investičními náklady stavby 105 mil. Kč, 175 mil. Kč a 200 mil. Kč, získá 10 bodů (5+5).

Jedna referenční zakázka může splnit více kritérií uvedených výše (např. stavba nad 100 milionů Kč je zároveň stavbou nad 50 milionů Kč).

Počty bodů získané jednotlivými členy realizačního týmu budou sečteny. Následně budou přepočítány dle vzorce uvedeného výše.

- 9.1.8. Pro celkové zhodnocení příslušné nabídky budou sečteny počty bodů dosažené v rámci jednotlivých hodnoticích kritérií.
- 9.1.9. Stanovení pořadí nabídek bude provedeno podle počtu dosažených bodů celkem s tím, že nejvyšší počet dosažených bodů celkem určuje nejvhodnější nabídku.
- 9.1.10. V případě shody celkového počtu získaných bodů bude lépe hodnocena ta nabídka, která získá více bodů v rámci 1. dílčího hodnoticího kritéria. Pokud nebude možno takto rozhodnout, bude lépe hodnocena ta nabídka, kde v rámci 2. dílčího hodnoticího kritéria získá vedoucí realizačního týmu větší absolutní počet bodů.
- 9.1.11. V případě rozporu nabídkové ceny uvedené v krycím listu nabídky a v návrhu smlouvy o dílo se k ceně uvedené v krycím listu nabídky nepřihlíží.

10. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

10.1. DOKLAD O OPRÁVNĚNÍ OSOBY, KTERÁ PODEPSALA NÁVRH SMLOUVY

- 10.1.1. Součástí nabídky bude doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy o dílo, zastupovat účastníka (např. výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii, výpis z obchodního rejstříku v prosté kopii + plná moc, která musí být doložena vždy v originále nebo v ověřené kopii).

10.2. SEZNAM PODDODAVATELŮ

- 10.2.1. Účastník je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Pokud účastník nemá v úmyslu při plnění veřejné zakázky využít poddodavatelů, uvede tuto skutečnost rovněž v nabídce (prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatele).

11. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

11.1. OBECNÉ POŽADAVKY

- 11.1.1. Dodavatelé jsou povinni do nabídky zpracovat všechny požadavky zadavatele vyplývající ze zadávacích podmínek a všechny skutečnosti vyplývající ze zákona.
- 11.1.2. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 11.1.3. Zadavatel nepřipouští variantní nabídky.
- 11.1.4. Nabídka bude předložena v listinné podobě v českém jazyce. Zadavatel doporučuje, aby byla předložena ve dvojím listinném vyhotovení (1x originál, 1x prostá kopie) a v jednom vyhotovení v elektronické podobě na CD/DVD nebo USB flash disku, a to ve formátu *.pdf. Vyplněný návrh smlouvy bude nadto ve formátu .doc(x) a vyplněný položkový rozpočet ve formátu .xls(x) nebo obdobném.
- 11.1.5. Listinné vyhotovení nabídky bude zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním provázkem, jehož volné konce budou zapečetěny nebo přelepeny nebo jinak ukončeny tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možné žádný list volně vyjmout.
- 11.1.6. Všechny listy nabídky budou číslovány vzestupnou nepřerušenou číselnou řadou.
- 11.1.7. Dodavatel ve své nabídce uvede kontaktní osobu ve věci zakázky, a to včetně kontaktní adresy, telefonu a e-mailové adresy. Tato kontaktní osoba bude uvedena v krycím listu dle závazného vzoru. Na e-mailovou adresu kontaktní osoby mohou být doručovány dokumenty související se zadávacím řízením (např. žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů, žádost o zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny, oznámení o výběru dodavatele, oznámení o vyloučení účastníka apod.).
- 11.1.8. Dodavatelé podávají své nabídky v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky: „ÚP ČR - Pardubice - výstavba nové budovy“ - projektant a autorský dozor“ a nápisem **Neotevírat**.

11.1.9. Nabídky je možné podávat osobně na adrese zadavatele: **Úřad práce České republiky - krajská pobočka v Pardubicích**, Boženy Vikové-Kunětické 2011, 530 02 Pardubice 2, a to v úředních hodinách (PO a ST 8:00-12:00 a 13:00-17:00, ÚT, ČT a PÁ 8:00-11:00). Nabídky je rovněž možné podávat poštou nebo obdobnou službou na uvedenou adresu.

11.1.10. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravním prostředkem nabídky. Za čas podání nabídky se přitom považuje čas uvedený na dokladu o předání nabídky zadavateli.

11.1.11. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do evidenčního archu podaných nabídek.

11.1.12. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, se nepovažují za nabídky podané a v průběhu zadávacího řízení se k nim nepřihlíží.

11.2. STRUKTURA NABÍDKY

11.2.1. Zadavatel doporučuje dodavatelům strukturovat nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky
- Obsah nabídky
- Doklady k prokázání splnění kvalifikace
- Doklad o oprávnění osoby, která podepsala návrh smlouvy, zastupovat dodavatele (pokud nelze vyčíst z výpisu v obchodním rejstříku)
- Návrh smlouvy včetně přílohy
- Podklady hodnocení realizačního týmu
- Seznam poddodavatelů nebo prohlášení, že zakázka nebude plněna prostřednictvím poddodavatelů
- Případné další dokumenty

12. LHŮTY, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

12.1.1. Lhůta pro podání nabídek končí 15. 3. 2017 v 10:00.

12.1.2. Otevírání nabídek proběhne 15. 3. 2017 v 10:05 na adrese **Úřad práce České republiky - krajská pobočka v Pardubicích, Boženy Vikové-Kunětické 2011, 530 02 Pardubice 2**. Otevírání nabídek se mají právo účastnit dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, maximálně však jedna osoba za jednoho dodavatele.

12.1.3. Zadávací lhůta trvá 120 dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit.

12.1.4. Zadavatel nebude organizovat prohlídku místa plnění. Místo plnění je veřejně přístupné, proto si ho může každý dodavatel prohlédnout individuálně.

13. DALŠÍ INFORMACE A VÝHRADY

13.1.1. V případě, že zadávací dokumentace včetně všech příloh obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží

a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožní pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

- 13.1.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem.
- 13.1.3. Dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce. Nabídky se dodavatelům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání zakázky.
- 13.1.4. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.
- 13.1.5. Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, je povinen jako podmínku pro uzavření smlouvy předložit doklady dle § 104 odst. 2 zákona.
- 13.1.6. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole).

14. POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 14.1.1. Kompletní zadávací dokumentace je volně ke stažení na profilu zadavatele.
- 14.1.2. Zadávací dokumentace má následující přílohy:
 - Příloha č. 1 – Dokumentace pro stavební povolení
 - Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o dílo
 - Příloha č. 3 – Podklady hodnocení realizačního týmu
 - Příloha č. 4 – Editovatelné přílohy
 - Krycí list nabídky
 - Seznam významných služeb
 - Strukturovaný životopis
 - Seznam poddodavatelů

V Pardubicích dne 7. 2. 2017

Úřad práce ČR
Ing. Petr Klimpl
ředitel krajské pobočky v Pardubicích