

**DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM č. III
ZE DNE 15. 4. 2016**

ZADAVATEL: Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
Sídlem: Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2
Zastoupena: Ing. Petrem Hejdukem, náměstkem pro řízení sekce řízení úřadu
IČO: 00551023

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA:

Zajištění servisu a provozu tiskových a multifunkčních zařízení (evidenční číslo ve VVZ: 526039)

Výše uvedený zadavatel Vám v souladu s ustanovením § 49 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), sděluje následující dodatečné informace k zadávacím podmínkám vztahující se k výše uvedené veřejné zakázce zadávané dle zákona.

Znění žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám:

1/ Jaké řešení Objednatel předpokládá v případě, kdy na stávajícím Tiskovém zařízení nebude možno zavést SW pro správu a monitoring?

2/Jakými funkcionalitami má případný SW pro správu a monitoring Tiskových zařízení disponovat?

3/Jak bude řešen případný nákup nového tiskového zařízení?

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám na základě žádosti:

Zadavatel k jednotlivým bodům uvádí:

1/

Zadavatel má v úmyslu postupně stahovat z provozu zastaralá lokální tisková zařízení. **Nejpozději od 1. 1. 2017 bude zadavatelem zavedeno v rámci MPSV tiskové řešení, na základě kterého bude zadavatel monitorovat tisk na veškerých zařízeních (lokálních i síťových).** Reporty, které zadavatel získá na základě monitoringu zařízení, budou následně předávány poskytovateli služeb servisu a provozu zařízení, se kterým bude na základě zadávacího řízení uzavřena smlouva na plnění předmětné veřejné zakázky.

V případě, že do doby zavedení tiskového řešení ze strany zadavatele (nejpozději k 1. 1. 2017) má uchazeč v úmyslu zajistit plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím vlastního softwarového produktu (Tiskového řešení), který by měl být instalován v IT prostředí zadavatele, je uchazeč povinen dodržet veškeré požadavky uvedené v bodu 1 zadávací dokumentace, konkrétně:

- dodávané Tiskové řešení musí být v souladu s požadavky na bezpečnostní opatření a bezpečnostní dokumentaci dle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a souvisejících předpisů, protože v prostředí zadavatele (MPSV) jsou provozovány informační systémy kritické informační infrastruktury a významné informační systémy,
- veškeré serverové instalace musí být provedeny ve virtuálním prostředí Microsoft Hyper-V zadavatele,

- pro instalaci Tiskového řešení musí být použit operační systém Microsoft Windows Server 2012 R2,
- dodané Tiskové řešení musí být integrováno do prostředí Microsoft Active Directory zadavatele,
- veškeré rozesílání e-mail zpráv musí být zajištěno centrálním poštovním systémem Microsoft Exchange, ke kterému se bude Tiskové řešení autentizovat,
- uchazeč je povinen předložit technický a bezpečnostní projekt realizace nasazení a začlenění Tiskového řešení do prostředí zadavatele, včetně specifikace požadavků na součinnost a způsobu připojení uživatelů k Tiskovému řešení,
- uchazeč je povinen postoupit technický projekt ke schvalovacímu řízení zadavatele,
- uchazeč je povinen zpracovat provozní dokumentaci dodaného Tiskového řešení.

Zadavatel poskytl všem zájemcům o předmětnou veřejnou zakázku seznam zadavatelem provozovaných zařízení, včetně informací k jejich dislokaci a stáří, a to v příloze č. 1 závazného návrhu smlouvy (**Přehled Tiskových zařízení**), jehož vzor tvoří Přílohu č. 2 této zadávací dokumentace – *Návrh smlouvy (závazný vzor)*.

Zadavatel v rámci plnění veřejné zakázky požaduje, aby uchazeč zajistil/poskytl:

- a) pravidelnou kontrolu, údržbu a komplexní prohlídky zařízení;
- b) kompletní servis a opravy zařízení - odstranění závad, seřízení a zprovoznění zařízení, dodávka a výměnu originálních náhradních dílů případně elektroniky;
- c) práce servisního technika včetně dopravného;
- d) spotřební materiál - tonery, fotoválce, odpadní nádoby, fixační a přenosové jednotky, sponky do finišeru u strojů se sešivacím finišerem apod., vše včetně dopravného; je umožněno dodávat i alternativní tonery (plně kompatibilní) a náplně do zařízení;
- e) pravidelné odečty stavu počítačů jednotlivých zařízení v měsíčním cyklu s následnou rekapitulací a měsíčním vyúčtováním uskutečněných kopií (automatické či mechanické dle uvážení uchazeče týkající se způsobu realizace předmětu veřejné zakázky);
- f) zpětný odběr použitého spotřebního materiálu a vadných náhradních dílů s tím, že budou uchazečem ekologicky zlikvidovány (na vyžádání dodá uchazeč potvrzení o ekologické likvidaci).

Způsob zajištění výše uvedených požadavků, resp. způsob realizace předmětu veřejné zakázky do doby zavedení monitorovacího SW zadavatele (do 1. 1. 2017) zadavatel ponechává na uvážení uchazeče s tím, že uchazečům jsou známa tisková zařízení provozovaná zadavatelem a je schopen kvalifikovaně rozhodnout, jakým způsobem je pro něj realizace předmětu veřejné zakázky výhodnější (ekonomicky, personálně, technicky apod.). Uchazeč je oprávněn zajistit výše uvedené požadavky zcela nebo zčásti prostřednictvím softwarového produktu splňující požadavky zadavatele uvedené výše (např. zavedením monitorovacího SW, který u lokálních tiskáren bude informovat o počtu vytištěných stran přes Windows „spooler“ apod.) či provádět pravidelné odečty stavu počítačů některých či veškerých zařízení fyzicky či kombinací výše uvedeného.

2/

V případě, že má uchazeč v úmyslu realizovat předmět veřejné zakázky prostřednictvím vlastního softwarového produktu (Tiskového řešení), který by měl být instalován v IT prostředí zadavatele, je uchazeč povinen dodržet veškeré požadavky zadavatele uvedené v bodu 1 zadávací dokumentace viz výše. Zadavatel předpokládá, že monitorovací SW dodaný uchazečem do doby zavedení

monitorovacího SW zadavatele (do 1. 1. 2017) bude uchazeči (a zadavateli) zprostředkovávat informace o počtu tisků.

3/

Zadavatel předpokládá postupné snižování počtu tiskových zařízení, a to zejména zařízení lokálního charakteru s tím, že bude upřednostňováno sdílení tisku více uživateli. V případě, že budou zadavatelem nakoupena nová zařízení (všechna budou síťová), budou na základě opčního práva podřazena pod správu poskytovatele služeb servisu a provozu tiskových a multifunkčních zařízení, se kterým bude na základě zadávacího řízení uzavřena smlouva na plnění předmětné veřejné zakázky.

Dle čl. 2 odst. 2.6 závazného návrhu smlouvy (Příloha č. 2 zadávací dokumentace) bude přehled Tiskových zařízení ve vlastnictví zadavatele, který je uveden v příloze č. 1 závazného návrhu smlouvy, pravidelně aktualizován s ohledem na vývoj a optimalizaci tiskového prostředí zadavatele. Aktualizace přílohy č. 1 závazného návrhu smlouvy nebude důvodem pro uzavření dodatku ke smlouvě na plnění předmětné veřejné zakázky.

Dle čl. 6 odst. 6.10 bude poskytovatel služeb povinen fakturovat za jednotlivá Tisková zařízení a za skutečně provedené servisní kliky v předchozím kalendářním měsíci.

Pro účely měsíční fakturace budou vždy generována data o provedených servisních klicích v předchozím kalendářním měsíci odpovídající skutečnému stavu provozovaných tiskových a multifunkčních zařízení.

V Praze dne 15. 4. 2016