

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku

Realizace informační kampaně Právo na dětství

zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon)

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí

se sídlem Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČ: 00551023



Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Robin Povšík, náměstek ministryně pro řízení úřadu

Kontaktní osoba zadavatele

Bc. Jan Beránek, oddělení veřejného zadávání

e-mail: jan.beranek@mpsv.cz

tel.: +420 221 924 085

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Druh zadávacího řízení: otevřené nadlimitní řízení

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

79342000-3 | Marketingové služby
79340000-9 | Reklamní a marketingové služby
79822500-7 | Služby v oblasti grafického designu
79800000-2 | Tiskařské a související služby
92111200-4 | Výroba reklamních, propagačních a informačních filmů a videa

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 15 000 000,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena na základě průzkumu trhu. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná, tzn., předpokládaná hodnota musí být horní hranicí nabídkové ceny uchazeče.

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou služby spočívající v realizaci informační kampaně k Národní strategii ochrany práv dětí s názvem Právo na dětství, a to v rozsahu a souladu se zadávacími podmínkami.

Veřejná zakázka informační kampaně je součástí projektu **Systémová podpora procesů transformace systému péče o ohrožené děti a rodiny** (dále jen „projekt“), na jehož další aktivity je úzce navázána.

Předmětem plnění veřejné zakázky je realizace informační kampaně cílů a záměrů transformace systému péče o ohrožené děti v České republice, která je komplexně popsána v Národní strategii ochrany práv dětí s názvem Právo na dětství (dále jen „Národní strategie“) a navazujícím Akčním plánem k naplnění Národní strategie ochrany práv dětí pro období let 2012 – 2015 (dále jen „Akční plán“). Informační kampaň bude cílena na níže uvedené cílové skupiny. Bližší informace o Národní strategii a Akčním plánu a průběhu jejich naplňování uchazeči naleznou na webových stránkách <http://www.mpsv.cz/cs/14308>.

Hlavní komunikační témata kampaně

Základním cílem informační kampaně je posílit ve společnosti myšlenku/povědomí o následujících oblastech:

Dítě jako subjekt práva

Dítě je potřeba vnímat jako aktivního člena podílejícího se na rozhodování o vlastní budoucnosti, změnách jeho sociálního i právního postavení. Dítě má právo uplatnit svůj názor ve správních řízeních i jiných situacích, kde se jedná o jeho osudu. Hlasu dítěte je (a má být) přikládána patřičná pozornost

a jeho váha je nezpochybnitelná. Přitom je potřeba vzít v potaz mentální a sociální vyspělost dítěte. Především se jedná o stav, kdy je dítě již schopno rozumět důsledkům svých názorů a rozhodnutí.

Prevence na úrovni biologické rodiny

Preventivní práce zamezující zbytečnému odloučení dětí od biologických rodičů je jedním z nejdůležitějších cílů celé NSPD. Systém se transformuje tak, aby vznikla propracovaná a efektivní síť služeb, které pomohou řešit krizové situace přímo v rodinách a za účasti všech jejich členů.

Pěstounství a rozšiřování pěstounské péče

Národní strategie počítá s významným rozšířením sítě profesionálních pěstounů. Zvýšené počty pěstounů budou schopny poskytnout dostatečnou „záchrannou síť“ pro děti v krátkodobé i dlouhodobé potřebě náhradní rodinné péče. Této aktivitě výrazně pomohla zákonná úprava, která stabilizuje finanční zajištění profesionálních pěstounů. Současně se intenzivně pracuje na rozvoji podpůrných služeb pro pěstouny a pěstounské rodiny. To znamená podporu ze strany OSPOD a poskytovatelů sociálních služeb. Agenda spojená s nábořem a přípravou pěstounů je jednou z nejdůležitějších v rámci transformace. Počítá se s tím, že aktivity s ní spojené budou probíhat neustále a na podporu a rozvoji sítě pěstounů se bude pracovat kontinuálně.

Systém po transformaci

Transformace reprezentovaná Národní strategií směřuje k vytvoření komplexního systému kooperujících složek v oblasti sociálních služeb souvisejících s ochranou dětí a rodin. Skrze dílčí kroky a různorodé aktivity na mnoha úrovních systému dojde k výrazné kvalitativní změně systému. Nový systém se výrazně zaměřuje na oblast prevence a ambulantních služeb poskytovaných spektrem subjektů zapojených do systému – OSPOD, poskytovatelé soc. služeb, ústavy. Národní strategie počítá s podporou spolupráce těchto subjektů. Systém po své transformaci nabízí kvalitnější přístup vůči klientům (rodinám a dětem), zároveň spolupráce mezi jednotlivými články představuje zvýšení výkonnosti a kapacit celého systému. Při kvalitním nastavení dochází ke spolupráci mezi státním sektorem a sektorem občanské společnosti. Jedná se o vytvoření kvalitní a efektivní sítě poskytovatelů služeb, kteří mezi sebou dobře spolupracují a mají společný cíl, to jest dobro dítěte a rodiny.

Dalšími cíli kampaně je komunikace základních principů ochrany práv dítěte a péče o ohrožené děti, které jsou uvedeny v části II. Národní strategie. Informační kampaň má dopomoci k uplatňování těchto principů odbornou veřejností v praxi.

Realizace informační kampaně

Informační kampaň bude probíhat v souladu s komunikační strategií, která je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

Informační kampaň bude pro cílové skupiny (viz dále) zahrnovat minimálně tyto aktivity:

- a) vytváření tiskových materiálů a dalších podkladů pro medializaci procesu transformace systému péče o ohrožené děti a rodiny, vč. grafického zpracování a copywritingu;
- b) tiskové konference, kulaté stoly a další akce pro cílové skupiny;
- c) nákup mediálního prostoru;
- d) zajištění/využití ambasadorek pro jednotlivá komunikační témata definovaná ve strategii komunikační kampaně;

- e) zajištění on-line kampaně (vytvoření 4 taktických webových stránek pro potřeby kampaně ke každému tématu kampaně, administrace on-line diskuzí na taktických webových stránkách a sociálních sítích, PPC kampaň apod.);
- f) vytvoření a administrace e-learningových modulů;
- g) výroba videí ke každému ze 4 hlavních komunikačních témat kampaně.

Cílové skupiny informační kampaně

Primární cílová skupina

- a) odborná veřejnost (pracovníci orgánů sociálně-právní ochrany, poskytovatelů služeb pro práci s rodinami a dětmi, soudů, státních zastupitelství, policie, škol a školských zařízení, zdravotnických zařízení, poraden atd.), zejména tzv. „opinion makers“ a „decision makers“;
- b) zástupci akademické obce a vzdělávacích institucí zaměřených na vzdělávání odborné veřejnosti dle písm. a) a
- c) zástupci médií.

Sekundární cílová skupina

Široká veřejnost, zejména rodiny s dětmi a děti různých věkových skupin.

Hlavní dopad informační kampaně je na kraje České republiky (mimo hl. město Praha).

Podrobná specifikace předmětu plnění veřejné zakázky je popsána v příloze č. 2 – Položkový rozpočet a příloze č. 7 – Strategie komunikační kampaně Právo na dětství.

Předmět plnění bude realizován v souladu s Manuálem vizuální identity ESF v ČR 2007 – 2013, Manuálem pro publicitu OP LZZ 2007 – 2013 a Manuálem vizuální identity OP LZZ 2007 – 2013 (<http://www.esfcr.cz/dokumenty>, složka publicita). Zároveň bude respektovat malý grafický manuál Právo na dětství.

Popis způsobu plnění veřejné zakázky v nabídce uchazeče

Uchazeč ve své nabídce v rámci předmětu plnění veřejné zakázky a pro účely hodnocení předloží:

- a) Popis projektového řízení - jasný, detailní a strukturovaný způsob organizačního zajištění realizace dílčích aktivit kampaně.

Součástí popisu projektového řízení budou následující oblasti:

- popis schvalovacích procesů ve vztahu k organizačnímu zajištění kampaně,
- popis možností monitoringu činností zadavatelem ve sdíleném online projektovém prostředí,
- popis zapojení pracovníků dodavatele vč. popisu jejich rolí a zodpovědností v projektu,
- popis systému řízení rizik a kvality projektu,
- harmonogram realizace veřejné zakázky, ze kterého bude zřejmá provázanost a návaznost realizace jednotlivých dílčích aktivit kampaně v rámci každého tématu kampaně.

b) Zpracovanou modelovou kampaň - popis návrhu informační kampaně na podporu deinstitucionalizace péče o ohrožené děti

➤ **Cílová skupina:**

- odborná veřejnost

➤ **Rozsah modelové kampaně:**

- 10 měsíců realizace (mimo přípravy, výběrová řízení atd.)
- Územní rozsah - celá ČR
- Maximální rozpočet - 8 milionů Kč bez DPH

➤ **Návrh musí obsahovat:**

- návrh realizace informační kampaně v maximálním rozsahu 20 normostran, který musí obsahovat věcný a časový harmonogram včetně popisu plánovaných aktivit
- návrh hlavního sdělení (key message) tématu
- návrh spolupráce s ambasadorem tématu, jeho výběr a využití v kampani
- návrh mediálního plánu pro inzerci a PR
- návrh stručného scénáře 5minutového vysvětlujícího videa pro odbornou veřejnost
- návrh indikátorů a způsobu jejich zjišťování

Uchazeč předloží dokument „Popis plnění veřejné zakázky“, ve kterém jednoznačně popíše skutečnosti významné pro hodnocení kvality nabízeného řešení, tedy dílčího hodnotícího kritéria B) „Popis projektového řízení“ a dílčího hodnotícího kritéria C) „Modelová kampaň“ a to v souladu s bodem 9 (Způsob hodnocení nabídek). Rozsah tohoto popisu zadavatel doporučuje v rozmezí 15 – 20 normostran A4 textu.

3. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín zahájení plnění: ihned po podpisu smlouvy (předpoklad listopad 2014)

Požadovaný termín ukončení plnění: 31. 10. 2015. Tento termín je limitní.

Místem plnění veřejné zakázky je Česká republika.

5. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

5.1 OBECNÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

5.1.1 Splněním kvalifikace se rozumí:

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona (viz čl. 5.2)
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona (viz čl. 5.3)

- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz čl. 5.4)
- d) splní technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona (viz čl. 5.5)

5.1.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn dle § 51 odst. 4 zákona splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Subdodavatelem se v souladu s ustanovením § 17 písm. i) zákona rozumí osoba, pomocí které má dodavatel plnit určitou část veřejné zakázky nebo která má poskytnout dodavateli k plnění veřejné zakázky určité věci či práva.

Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 písm. j) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona subdodavatelem,
- b) **Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem**, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace dle § 54 písm. a) zákona, tj. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

5.1.3 Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je dle § 51 odst. 5 zákona každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu dle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace dle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se použije § 51 odst. 4 zákona obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn dle § 51 odst. 5 zákona společně několika dodavateli, jsou zadavateli dle § 51 odst. 6 zákona povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů **smlouvu**, ve které je obsažen závazek, že všichni tito **dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně**, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první tohoto ustanovení zákona, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

5.1.4 Prokázání kvalifikace u zahraničního dodavatele

V případě, že nevyplývá ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje dle § 51 odst. 7 zákona zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla,

místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

5.1.5 Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

5.1.5.1 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 125 a násl. zákona ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázání splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky veřejného zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel je povinen dle § 127 odst. 4 zákona přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

5.1.5.2 Systém certifikovaných dodavatelů

V případě, že dodavatel předloží zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 133 a násl. zákona, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52 zákona), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

5.1.5.3 Zahraniční seznam dodavatelů

Zadavatel přijme za podmínek stanovených v § 143 odst. 4 zákona výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů či zahraniční certifikát od zahraničního dodavatele v případě, pokud má zahraniční dodavatel sídlo či místo podnikání, popřípadě bydliště, ve státě, ve kterém byl výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů či zahraniční certifikát vydán. Výpis ze zahraničního seznamu dodavatelů či zahraniční certifikát nesmí být starší 3 měsíců a musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání kvalifikace. Výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů či zahraniční certifikát dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, popřípadě splnění její příslušné části, v rozsahu stanoveném dle § 143 odst. 3 zákona.

V případě, že si zadavatel v oznámení o zahájení zadávacího řízení vyhradil, že splnění kvalifikace dle § 53 odst. 1 písm. f) až h) zákona musí být prokázáno předložením jednoho či více dokladů dle

§ 53 odst. 3 zákona, pak splnění této kvalifikace nemůže být dle § 143 odst. 3 zákona prokázáno výpisem ze zahraničního seznamu dodavatelů či zahraničního certifikátu.

5.1.6 Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci dodavatele

Pravost dokladů

Pokud není zákonem stanoveno jinak, předkládá dle § 57 odst. 1 zákona dodavatel kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel je před uzavřením smlouvy oprávněn požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona, je povinen je před uzavřením smlouvy předložit.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů dle § 57 odst. 2 zákona.

Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V případě, kdy zákon nebo zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení dodavatele o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat zákonem a zadavatelem požadované údaje o splnění kvalifikačních předpokladů a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane dodavatel splňovat kvalifikaci, je dodavatel povinen dle § 58 odst. 1 zákona nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost písemně oznámit zadavateli. Dodavatel je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli.

Povinnost podle předchozího odstavce se dle § 58 odst. 2 zákona vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele dle § 81 možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději před uzavřením smlouvy.

Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

5.2 ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

- a) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. a) zákona splňuje dodavatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její

statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. a) zákona výpis z evidence Rejstříku trestů (právnických i fyzických osob).

- b) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. b) zákona splňuje dodavatel, který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. a) zákona výpis z evidence Rejstříku trestů (právnických i fyzických osob).

- c) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. c) zákona splňuje dodavatel, který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu.

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- d) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. d) zákona splňuje dodavatel, vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurz zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- e) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. e) zákona splňuje dodavatel, který není v likvidaci.

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- f) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. f) zákona splňuje dodavatel, který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. b) zákona potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- g) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. g) zákona splňuje dodavatel, který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- h) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. h) zákona splňuje dodavatel, který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. c) zákona potvrzení příslušného orgánu či instituce.

i)¹

- j) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. j) zákona splňuje dodavatel, který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

- k) Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 písm. k) zákona splňuje dodavatel, kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

K prokázání tohoto základního kvalifikačního předpokladu předloží dodavatel dle § 53 odst. 3 písm. d) zákona čestné prohlášení dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušný základní kvalifikační předpoklad požadovaný zadavatelem.

5.3 PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dle § 54 písm. a) zákona:

Splnění profesního kvalifikačního předpokladu **dle § 54 písm. a) zákona** prokáže dodavatel, který předloží výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

Dle § 54 písm. b) zákona:

¹ Písm. i) zákona, tedy disciplinární a kárnou bezúhonnost, **zadavatel prokázat nevyžaduje**, z důvodu toho, že není požadováno prokázání odborné způsobilosti dle § 54 písm. d) zákona.

Splnění profesního kvalifikačního předpokladu **dle § 54 písm. b) zákona** prokáže dodavatel, který předloží doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

5.4 EKONOMICKÉ A FINANČNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dodavatel v souladu s § 50 odst. 1 písm. c) zákona předloží **čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku**. Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí vyplývat, že dodavatel splňuje požadavek zadavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

5.5 TECHNICKÉ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:

Dodavatel předloží seznam významných služeb realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

- **osvědčení** vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- **osvědčení** vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- **smlouva** s jinou osobou **a doklad** o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle druhé odrážky od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:

Seznam významných služeb je dodavatel povinen předložit ve formě čestného prohlášení v následující doporučené struktuře, nejlépe ve formě tabulky:

- název objednatele,
- název významné služby,
- popis poskytovaných služeb,
- celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč); *u plnění zasahujících do budoucnosti uvede dodavatel rozsah plnění ve finančním vyjádření v Kč vztahujícím se ke dni podání nabídky, budoucí plnění nebudou uznána.*
- doba realizace služeb,
- označení, zda se jedná o veřejného nebo soukromého objednatele a údaj o tom, zda je přiloženo osvědčení objednatele, příp. prohlášení dodavatele o řádném poskytnutí služeb či smlouva a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Osvědčení dodavatele o poskytnutí služeb, musí obsahovat následující údaje:

- název objednatele,
- popis poskytovaných služeb,
- dobu realizace služeb,
- cenu poskytovaných služeb.

Vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:

Uchazeč prokáže splnění uvedeného kvalifikačního předpokladu předložením seznamu **3 významných služeb** realizovaných v posledních 3 letech, přičemž významnou službou se rozumí služba, jejímž předmětem byla realizace marketingové, informační nebo sociální kampaně.

Alespoň jedna z významných služeb musí být v minimální hodnotě 10.000.000,- Kč bez DPH, alespoň 2 z významných služeb musí být každá v minimální hodnotě 5.000.000,- Kč bez DPH.

Dle § 56 odst. 2 písm. e) zákona

Rozsah požadovaných informací a dokladů dle § 56 odst. 5 písm. a) zákona:

Dodavatel předloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Způsob prokázání splnění tohoto kvalifikačního předpokladu dle § 56 odst. 5 písm. b) zákona:

Dodavatel prokáže splnění tohoto kvalifikačního předpokladu předložením **strukturovaných profesních životopisů** (nejlépe ve formátu „Europass“), **dokladů o vzdělání a dokladů o odborné způsobilosti osob**², které se budou podílet na plnění předmětu veřejné zakázky, z nichž bude vyplývat, že osoby splňují níže uvedené požadavky zadavatele a že se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, dle níže vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

Strukturovaný profesní životopis musí obsahovat u každé uváděné osoby:

- jméno a příjmení,
- nejvyšší dosažené vzdělání,
- dosavadní praxe a zkušenosti v oboru předmětu veřejné zakázky,
- přehled 3 nejdůležitějších projektů (kampaní) na realizaci srovnatelného typu služeb, na jejichž plnění se daná osoba podílela, včetně uvedení její pozice a odpovědností,
- informace o poměru k dodavateli (zaměstnanec / subdodavatel / ...)

Vymezení minimální úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění veřejné zakázky dle § 56 odst. 5 písm. c) zákona:

Dodavatel splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud má pro plnění veřejné zakázky k dispozici realizační tým splňující následující požadavky zadavatele.

Řešitelský tým se bude skládat minimálně z 5 členů, přičemž členové týmu musí splňovat minimálně tyto požadavky:

- **vedoucí týmu – min. 1 osoba** prokáže minimálně 5 let profesní praxe v oblasti PR. Současně zadavatel požaduje, aby vedoucí týmu měl zkušenost s vedením nejméně jedné mediální, informační nebo sociální kampaně srovnatelného rozsahu;
- **alespoň 1 specialista** řešitelského týmu prokáže minimálně 3 roky profesní praxe v oblasti copywritingu (tvorby obsahu);
- **alespoň 1 specialista** řešitelského týmu prokáže minimálně 3 roky profesní praxe v oblasti designu a min. ukončené středoškolské vzděláním v oblasti grafické tvorby;
- **alespoň 1 specialista** řešitelského týmu prokáže minimálně 3 roky profesní praxe v oblasti mediálních analýz a plánování;

² V případě předložení dokladů o vzdělání z českých univerzit v latině není vyžadován úřední překlad do českého jazyka

- **alespoň 1 specialista (věcný garant)** řešitelského týmu prokáže minimálně 3 roky profesní praxe v oblasti sociální práce.

Všichni členové řešitelského týmu budou mít zkušenost s realizací **min. 3 kampaní** srovnatelného typu služeb, na jejichž plnění se daná osoba řešitelského týmu podílela na srovnatelné pozici, s uvedením pozice v kampani a odpovědností.

Zadavatel připouští, že jedna osoba (člen řešitelského týmu) může splňovat i více požadavků na kvalifikaci uvedených výše, celkový minimální počet členů realizačního týmu musí být alespoň 5 osob.

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejm. v návrhu smlouvy) byla uvedena nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč, a to v členění cena bez DPH, samostatně výše DPH a cena celkem včetně DPH.
- Odpovědnost za správnost stanovení sazby DPH nese uchazeč. DPH bude v nabídkách uvedena ve výši platné ke dni podání nabídky.
- Nabídková cena musí být stanovena jako **cena nejvýše přípustná a konečná** a musí zahrnovat veškeré náklady vzniklé v souvislosti s plněním veřejné zakázky, zejména pak nákupu mediálního prostoru, výroby propagačních předmětů, potisků atd. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce, dodávky, poplatky a náklady dodavatele nezbytné pro řádné a úplné provedení díla, které dodavatel jako odborník v požadované oblasti plnění veřejné zakázky musí znát a při stanovení nabídkové ceny zohlednit, není-li zadávacími podmínkami výslovně stanoveno jinak.
- Uchazeč je povinen nabídkovou cenu za plnění veřejné zakázky zpracovat a ve své nabídce předložit ve formě vyplněného závazného formuláře pro zpracování nabídkové ceny, který tvoří přílohu č. 2 a nedílnou součást této zadávací dokumentace. Uchazeč je oprávněn v závazném formuláři pro zpracování nabídkové ceny doplnit pouze žlutě označená pole formuláře. Žádná další pole závazného formuláře (s výjimkou žlutě odlišených polí pro doplnění) není uchazeč oprávněn doplňovat či jakkoli měnit a upravovat.
- Uchazeč je současně povinen doplnit údaje o ceně rovněž do návrhu smlouvy (tj. v příloze č. 2 smlouvy v souladu s nabídkovou cenou uvedenou ve formuláři pro zpracování nabídkové ceny).
- Případ, kdy nabídka nebude obsahovat nabídkovou cenu zpracovanou podle této zadávací dokumentace, je nesplněním požadavku zadavatele uvedeného v zadávacích podmínkách.
- Nabídková cena bude též uvedena v Křicím listu nabídky (viz příloha č. 3 této zadávací dokumentace).
- Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH.

Finanční limit veřejné zakázky

Nabídková cena za plnění předmětu této veřejné zakázky nesmí být vyšší než **15 000 000,- Kč bez DPH**, a to z důvodu limitovaného objemu finančních prostředků zajištěných Ministerstvem práce a sociálních věcí na realizaci zakázky.

Finanční limit zadavatel stanovil jako závaznou obchodní podmínku.

7. NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

- Uchazeč je povinen předložit v nabídce jediný **návrh smlouvy**, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu využije vzorový návrh smlouvy, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.
- Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče).
- Návrh smlouvy obsahuje též závazné platební a obchodní podmínky.

8. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, SUBDODAVATELSKÝ SYSTÉM

Subdodavatelský systém

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat (např. uvedením druhu služeb a procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce).

Dodavatelé ubytovacích a stravovacích služeb nejsou v rámci této veřejné zakázky subdodavateli ve smyslu § 17 písm. i) zákona.

Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s níž bude uzavřena smlouva, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě pokrývající předmět plnění veřejné zakázky s minimálním celkovým limitem pojistného plnění ve výši min. **5.000.000 Kč**.

Pojistnou smlouvu či pojistný certifikát v originále či úředně ověřené kopii pak uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží nejpozději 2 dny před podpisem smlouvy. Pojistná smlouva či pojistný certifikát se musí vztahovat na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, s uvedenou výší pojistné částky pro tento druh pojištění, s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení pro zadání veřejné zakázky je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Předmětem hodnocení budou následující dílčí kritéria hodnocení:

EKONOMICKÁ VÝHODNOST NABÍDKY	Dílčí hodnotící kritérium		Váha
	A.	Nabídková cena	60 %
	B.	Popis projektového řízení	20 %
	C.	Modelová kampaň	20 %

A) Nabídková cena:

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „**Nabídková cena**“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu dle vzorce:

$$100 \times \frac{\text{nejvýhodnější nabídka, tj. nejnižší cena (hodnota)}}{\text{cena (hodnota) hodnocené nabídky}}$$

kde hodnocenou cenou je celková cena hodnocené nabídky bez DPH.

Způsob zpracování nabídkové ceny viz kapitola 6. této zadávací dokumentace.

B) Způsob řízení veřejné zakázky:

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „**Popis projektového řízení**“, které nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvýhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto dílčího kritéria ve vztahu k nejvýhodnější nabídce. Bodové hodnocení každé nabídky bude určeno tímto vzorcem:

$$100 \times \frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky, tzn. nejvyšší hodnota}}$$

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena celková odborná úroveň a kvalita popisu projektového řízení veřejné zakázky na základě těchto hledisek:

- navržené schvalovacích procesy ve vztahu k organizačnímu zajištění kampaně,
- možnosti monitoringu činností zadavatelem ve sdíleném online projektovém prostředí,
- zapojení pracovníků dodavatele vč. popisu jejich rolí a zodpovědností v projektu,
- systém řízení rizik a kvality projektu - vydefinování relevantních rizik spojených s realizací předmětu plnění veřejné zakázky a návrh řešení pro zvládnutí těchto rizik (návrh opatření pro zvládnutí problémových situací, které mohou v průběhu plnění veřejné zakázky nastat),
- harmonogram realizace veřejné zakázky, ze kterého bude zřejmá provázanost a návaznost realizace jednotlivých dílčích aktivit kampaně v rámci každého tématu kampaně

Lépe bude hodnocena ta nabídka, která:

- jasněji, detailněji a přesto výstižně a lépe strukturovaně popíše způsob projektového řízení (organizačního zajištění realizace) veřejné zakázky v podobě nastavených schvalovacích procesů ve vztahu k organizačnímu zajištění kampaně a zohlednění všech aspektů a všech dílčích aktivit realizace veřejné zakázky při její přípravné i realizační fázi,
- nastaví vhodnější způsob monitoringu realizovaných dílčích aktivit ze strany zadavatele ve sdíleném online projektovém prostředí, a to s ohledem na podrobnost sdílených informací, četnost aktualizace apod. Zadavatel očekává, že monitoring bude sloužit zejména k průběžné kontrole realizace jednotlivých aktivit ze strany zadavatele a zároveň umožní sdílení potřebných dokumentů včetně možnosti jejich editace tak, aby byla zajištěna kontinuita projektu, zastupitelnost jednotlivých členů řešitelského týmu a realizačního týmu zadavatele.
- bude obsahovat ve větší míře definovaná možná (relevantní) rizika pokrývající všechny oblasti předmětu plnění veřejné zakázky a uvede v rámci definování rizik také pravděpodobnost jejich výskytu, významnost a dopad a návrh na jejich eliminaci,
- prokáže vyšší míru logické návaznosti a provázanosti jednotlivých dílčích aktivit kampaně v rámci každého tématu kampaně, a u níž tedy bude zřejmé, že uchazeč má v porovnání s ostatními nabídkami konkrétnější představu o celkovém procesu realizace zakázky a tato představa lépe odráží požadovaný záměr (cíle) zadavatele v daném časovém rozmezí.

C) Modelová kampaň:

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „**Modelová kampaň**“, které nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvýhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění tohoto dílčího kritéria ve vztahu k nejvýhodnější nabídce. Bodové hodnocení každé nabídky bude určeno tímto vzorcem:

$$100 \times \frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejvýhodnější nabídky, tzn. nejvyšší hodnota}}$$

V rámci tohoto dílčího kritéria bude hodnocena obsahová a technická úroveň návrhu řešení modelové informační kampaně na podporu deinstitucionalizace péče o ohrožené děti v ČR na základě těchto hledisek:

- návrh věcného a časového harmonogramu včetně popisu plánovaných aktivit
- návrh mediálního plánu pro inzerci a PR
- návrh hlavního sdělení (key message) tématu
- návrh spolupráce s ambasadorem tématu, jeho výběr a využití v kampani
- návrh stručného scénáře 5minutového vysvětlujícího videa pro odbornou veřejnost
- návrh indikátorů a způsobu jejich zjišťování

Lépe bude hodnocena ta nabídka, která:

- v návrhu harmonogramu a mediálního plánu navrhne a popíše takové marketingové metody a postupy (včetně odůvodnění jejich použití), které lépe zajistí efektivitu navržené kampaně –

dosažení pozitivního vnímání procesu deinstitucionalizace s přihlédnutím na specifika cílové skupiny;

- v návrhu hlavního sdělení lépe vystihne komplexnost tématu deinstitucionalizace;
- u návrhu ambasadora navrhne efektivnější způsob jeho zapojení do kampaně v rámci jednotlivých aktivit (např. účast na tiskových konferencích, poskytování rozhovorů médiím, zapojení do doprovodných akcí kampaně apod.),
- v návrhu scénáře pro odbornou veřejnost zpracuje téma deinstitucionalizace formou vhodnou pro odbornou veřejnost, která bude výstižnější a mít ucelenější strukturu, bude věcně správná a zohlední příslušnou legislativu vztahující se k oblasti péče o ohrožené děti. Dále bude lépe hodnocen návrh scénáře, který ve vyšší míře zohlední metodiky MPSV (vztahující se k oblasti péče o ohrožené děti a dostupné na webových stránkách zadavatele (<http://www.mpsv.cz/cs/4>) a využije dostupná statistická data a odbornou literaturu z oblasti péče o ohrožené děti,
- v rámci návrhu indikátorů modelové informační kampaně prokáže orientaci v oblasti péče o ohrožené děti řádným a argumentačně lépe podloženým zdůvodněním metod zjišťování indikátorů, vč. definování relevantní skupiny respondentů (např. dotazníkové šetření, on-line anketa, řízené rozhovory apod.),
- celkově prokáže vyšší míru logické návaznosti a provázanosti jednotlivých dílčích aktivit modelové kampaně, u níž bude zřejmé, že uchazeč má v porovnání s ostatními nabídkami konkrétnější představu o celkovém procesu realizace informační kampaně.

Celkové hodnocení

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vždy vahou příslušného kritéria (Nabídková cena vahou 60 %, Způsob řízení veřejné zakázky vahou 20 % a Modelová kampaň vahou 20 %). Takto získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů, přičemž jako nejlepší bude vyhodnocena nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

10. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel jistotu nepožaduje.

11. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

11.1. Uchazeč musí nabídku zpracovat na kompletní zajištění předmětu plnění.

11.2. V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče.

11.3. Za účelem efektivní kontroly nabídek při otevírání obálek s nabídkami a následně při posouzení a hodnocení nabídek je vhodné, aby uchazeč předložil nabídku ve **2 vyhotoveních** (tj. 1 originál a 1 kopie). Za účelem odlišení originálu nabídky s originály úředních listin je nutné originál nabídky označit jako „**Originál**“ a ostatní výtisk jako „**Kopie**“.

Za originál nabídky bude považována pouze listinná forma nabídky označená jako „ Originál“. V nabídce (ve vyhotovení nazvaném „Originál“) musí být dále vložen **nosič s elektronickou podobou nabídky ve formátu .pdf (sken originálu), návrh smlouvy i ve formátu *.doc.**

- 11.4. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- 11.5. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 11.6. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a zabezpečeny proti neoprávněné manipulaci.
- 11.7. Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace:
- **Titulní strana nabídky**, na které bude uveden alespoň název veřejné zakázky a označení „originál“ nebo „kopie“ a název (obchodní firma uchazeče). V případě podání společné nabídky dle § 69 odst. 4 zákona pak budou na titulní straně uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
 - **Obsah nabídky** – nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
 - **Krycí list nabídky** – pro sestavení krycího listu uchazeč použije přílohu č. 3 – Krycí list nabídky (vzor).
 - **Seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit** v souladu s § 44 odst. 6 zákona, k čemuž uchazeč využije přílohu č. 4 – Seznam subdodavatelů (vzor).
 - **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, k čemuž uchazeč využije přílohu č. 1 – Návrh smlouvy (vzor). V případě podání společné nabídky dle § 69 odst. 4 zákona budou účastníky smlouvy se zadavatelem na straně uchazeče všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
 - **Oceněný položkový rozpočet** dle přílohy č. 2 této zadávací dokumentace.
 - **Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace.**
 - **Seznam statutárních orgánů** nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele (dle § 68 odst. 3 písm. a) zákona).
 - Má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek (dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona),
 - **Prohlášení** uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
 - Ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty).

12. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A PODMÍNKY PŘÍSTUPU ČI POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna v souladu s § 48 zákona na profilu zadavatele: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilMPSV>.

13. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat a doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena na adresu zadavatele: Na Poříčním právu 1, Praha 2, kontaktní osoba: Bc. Jan Beránek, tel: +420 221 924 085, e-mail: jan.beranek@mpsv.cz.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou poskytnuty stejným způsobem, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a uveřejněny na profilu zadavatele, a to nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 2 zákona.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k charakteru veřejné zakázky uskutečněna.

14. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 4. 12. 2014

Hodina: 10:00

Adresa pro podání nabídek: Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2 (podatelna).

Uchazeč podá nabídku v souladu s § 69 zákona. Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech na podatelnu zadavatele³ na výše uvedené adrese. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce, **označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“** a dále na obálce musí být **uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat vyrozumění podle § 71 odst. 6 zákona.**

15. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami bude zahájeno **ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek**, v sídle zadavatele, tj. na adrese Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

³ **Provozní doba podatelny MPSV**

(vyjma dnů pracovního klidu)

7.³⁰ - 17.⁰⁰ hod. - pondělí a středa

7.³⁰ - 16.¹⁵ hod. - úterý a čtvrtek

7.³⁰ - 15.⁰⁰ hod. - pátek

16. ZADÁVACÍ LHŮTA, PO KTEROU JSOU UCHAZEČI SVÝMI NABÍDKAMI VÁZÁNI

Délka zadávací lhůty dle § 43 zákona: **180 kalendářních dnů.**

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel uzavřít smlouvu, až do doby uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 zákona nebo do zrušení zadávacího řízení.

17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 - Návrh smlouvy (vzor)
- Příloha č. 2 - Položkový rozpočet
- Příloha č. 3 - Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 4 - Seznam subdodavatelů (vzor)
- Příloha č. 5 - Čestné prohlášení v souladu s § 68 odst. 3 zákona (vzor)
- Příloha č. 6 – Strategie komunikační kampaně Právo na dětství

V Praze dne 13. 10. 2014

Robin Povšík, v.r.
náměstek ministryně pro řízení úřadu