

RÁMCOVÁ SMLOUVA O REALIZACI PORADENSKÉ ČINNOSTI č. CB – 1/2015 – 2

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění

Smluvní strany

Česká republika - Úřad práce České republiky

jako organizační složka státu dle zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, příslušná k vystupování jménem státu dle ust. § 7 citovaného zákona

se sídlem Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7, IČ 724 96 991

zastoupená na základě pověření Ing. Ivanem Loukotou,
ředitelem sekce Krajská pobočka Úřadu práce ČR v Českých
Budějovicích

na straně jedné jako zadavatel (dále také „**úřad práce**“)

a

Vzdělávací společnost EDOST s.r.o.

se sídlem Cihlářská 4132, 430 03 Chomutov

kontaktní adresa: Revoluční 22, 430 01 Chomutov

zastoupený PhDr. Jaroslavem Dostálem, jednatel společnosti

IČ: 490 98 900

DIČ: CZ49098900

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, spisová značka C 5545

na straně druhé jako dodavatel (dále také „**dodavatel**“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku následující
Rámcovou smlouvu (dále také „**Rámcová smlouva**“):

I.

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této smlouvy o realizaci poradenské činnosti:

Bilanční diagnostika, část č. 2

2. Tato Rámcová smlouva obsahuje podrobně specifikovaná práva a povinnosti smluvních stran pro realizaci výše citované poradenské činnosti a tvoří právně závazný základ pro uzavírání jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti na základě výzvy ze strany zadavatele (viz níže).

3. Dohody o provedení poradenské činnosti budou uzavírány podle ustanovení § 105 odst. 2 a 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a podle ustanovení § 21, § 22 a § 23

Projekty jsou spolufinancovány Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky



evropský
sociální
fond v ČR EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



Úřad práce ČR

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

II.

Předmět smlouvy

Dodavatel se po dobu účinnosti této Rámcové smlouvy zavazuje postupně zajišťovat pro úřad práce realizaci poradenské činnosti uvedené v Čl. I. bod 1. této smlouvy podle jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti uzavřených na základě požadavků a potřeb úřadu práce v souladu s touto Rámcovou smlouvou, přičemž pro realizaci jednotlivé poradenské činnosti dle Čl. I. bod 1. této Rámcové smlouvy se sjednávají následující podmínky plnění:

1. celkový rozsah poradenské činnosti pro jednoho klienta činí **20** hodin, z toho
 - a) skupinová část činí **11** hodin
 - b) individuální část činí **5,5** hodiny
 - c) nepřímá individuální práce pro klienta (pouze u **bilanční diagnostiky**) činí **3,5** hodin
2. místem konání poradenské činnosti jsou města: České Budějovice, Jindřichův Hradec, Písek, Strakonice, Tábor
3. výstupním dokladem je **závěrečná zpráva**
4. minimální počet účastníků poradenské činnosti (vyšší nebo roven počtu požadovanému zadavatelem) činí **3** účastníci
5. maximální lhůta, v níž lze započít realizaci poradenské činnosti počítaná ode dne doručení výzvy ze strany zadavatele, činí: **14** kalendářních dnů (zadavatel stanovuje maximální lhůtu 14 kalendářních dnů), nedohodnou-li se smluvní strany jinak
6. cena poradenské činnosti v Kč za jednoho účastníka **bez DPH** činí: **3 500,- Kč**, **DPH** činí: **735,- Kč**,
cena poradenské činnosti v Kč za jednoho účastníka **s DPH** činí: **4 235,- Kč**.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se zavazuje:

- a) realizovat konkrétní poradenskou činnost v plném rozsahu za podmínek stanovených v Čl. II. této smlouvy pro ty účastníky, kteří budou mít od zadavatele „Nabídku k zařazení do poradenské činnosti“,
- b) prokazatelně seznámit účastníky poradenské činnosti s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k poradenské činnosti; zajistit jejich bezpečnost a ochranu zdraví během celé poradenské činnosti. Zajistit účastníkům poradenské činnosti potřebné pomůcky pro poradenství,
- c) v průběhu poradenské činnosti zajistit prokazatelnou evidenci docházky účastníků poradenské činnosti a obsahu prováděné poradenské činnosti minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce poradenské činnosti, počet hodin, jméno a příjmení osoby provádějící poradenskou činnost,
- d) neprodleně písemně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, informovat zadavatele, pokud:
 - ✓ účastník poradenské činnosti nenastoupí na poradenskou činnost,
 - ✓ účastník poradenské činnosti porušuje předpisy či řády odborného zařízení,
 - ✓ nastanou další závažné skutečnosti, zejména překážky v poradenské činnosti,
- e) neprodleně písemně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, informovat úřad práce, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování poradenské činnosti,

Projekty jsou spolufinancovány Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky

- f) předložit úřadu práce písemný návrh (postačuje prostřednictvím e-mailu) na ukončení poradenské činnosti s účastníkem poradenské činnosti, který nedodržuje pravidla a neplní výcvikové povinnosti nebo porušuje předpisy,
 - g) po ukončení poradenské činnosti, nejpozději do 14 kalendářních dnů, zaslat úřadu práce docházku účastníků, závěrečný protokol, který bude minimálně obsahovat: obsah absolvované poradenské činnosti a seznam účastníků poradenské činnosti, kteří úspěšně ukončili poradenskou činnost a vzor příslušného dokladu o jejím absolvování, dále informaci o absolvované části poradenské činnosti účastníky, kteří poradenskou činnost ukončili předčasně nebo nedokončili (např. ze zdravotních důvodů),
 - h) umožnit úřadu práce kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro poradenskou činnost a v případě zjištění jejich nedodržování realizovat úřadem práce uložená opatření k nápravě. V případě, že kontrolu provede jiný orgán kontroly než úřad práce, odborné zařízení bude bez zbytečného odkladu písemně informovat úřad práce o opatřeních k nápravě, která mu byla uložena, a o realizaci opatření k nápravě,
 - i) používat osobní údaje o účastnících jednotlivé poradenské činnosti poskytnuté úřadem práce v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů,
 - j) v případě potřeby zajistit souběžnou realizaci poradenské činnosti (tento bod se týká pouze poradenské činnosti: **Hledám zaměstnání**).
2. Úřad práce se zavazuje provést výběr účastníků na konkrétní poradenskou činnost a předat jejich seznam nejpozději ke dni zahájení poradenské činnosti.

IV.

Podmínky uzavírání Dohod o provedení poradenské činnosti

1. Konkrétní poradenská činnost uvedená v Čl. I. této Rámcové smlouvy bude realizována v souladu s touto Rámcovou smlouvou na základě jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti, které stanoví konkrétní počet účastníků poradenské činnosti, termín zahájení a ukončení poradenské činnosti a celkovou cenu poradenské činnosti, přičemž budou vycházet z obecných podmínek upravených v této Rámcové smlouvě a obecně platných právních předpisů. Přílohou těchto Dohod o provedení poradenské činnosti bude jmenný seznam účastníků poradenské činnosti. Závazný text těchto Dohod stanoví v souladu s touto Rámcovou smlouvou úřad práce.
2. Úřad práce má právo kdykoli v době plnění dle této Rámcové smlouvy zaslat dodavateli výzvu k realizaci konkrétní poradenské činnosti uvedené v Čl. I. této Rámcové smlouvy a určit při každé výzvě konkrétní počet účastníků jednotlivé poradenské činnosti, a to při dodržení alespoň minimálního počtu účastníků uvedeného v Čl. II. bodě 4. této smlouvy. Smluvní strany se výslovně dohodly, že výzva k realizaci konkrétní poradenské činnosti bude úřadem práce učiněna písemně, přičemž tak stačí učinit i v elektronické podobě (formou e-mailu na e-mailovou adresu osoby oprávněné za dodavatele předmětnou výzvu potvrdit, uvedenou v bodě 3. tohoto Článku). Dodavatel je povinen po doručení výzvy ze strany úřadu práce uzavřít bez zbytečného odkladu příslušnou Dohodu o provedení poradenské činnosti a zahájit poradenskou činnost nejpozději v maximální lhůtě, v níž lze započít realizaci poradenské činnosti (viz Čl. II. bod 5. této smlouvy).
3. Osobami oprávněnými za dodavatele potvrdit výzvu jsou:
PhDr. Jaroslav Dostál, telefon 474 628 347, e-mail j.dostal@edost.cz
Ing. Jaroslava Strnadová, telefon 724 189 407, e-mail strnadjarka@seznam.cz
PhDr. Mgr. Danuše Nichtburgerová, telefon 387 772 573, e-mail nichtbur@jcu.cz
4. Změny v označení kontaktních osob jsou smluvní strany povinny oznámit druhé smluvní straně do 5 pracovních dnů od uskutečnění předmětné změny.

V.**Termín plnění, cena, místo plnění a platební podmínky**

1. Poradenská činnost uvedená v Čl. I. bodu 1. bude realizována v konkrétních termínech sjednaných v jednotlivých Dohodách o provedení poradenské činnosti. Úřad práce uhradí dodavateli cenu poradenské činnosti stanovenou v jednotlivých Dohodách o provedení poradenské činnosti v závislosti na počtu účastníků konkrétní poradenské činnosti a výši ceny za jednoho účastníka poradenské činnosti uvedené v Čl. II. bodě 6. této smlouvy.
2. Dodavatel je oprávněn úřadu práce plně fakturovat cenu za poradenskou činnost pouze těch účastníků poradenské činnosti, kteří do poradenské činnosti skutečně nastoupí a řádně ji ukončí. V případě, že účastník poradenské činnosti poradenskou činnost řádně nedokončí, je dodavatel oprávněn fakturovat úřadu práce pouze poměrnou část dohodnutých nákladů, kterou úřad práce po přezkoumání uzná.
3. Maximální předpokládaná cena plnění bez DPH je **5 320 000,- Kč**.
4. Úřad práce má právo snížit objem zadávaných služeb dle předmětu plnění této Rámcové smlouvy v případě změn rozpočtu, které by měly dopad na financování veřejné zakázky nebo v případě změny potřeb na trhu práce, bez možnosti dodavatele uplatnit jakékoliv sankce vůči úřadu práce.
5. Úřad práce uhradí dodavateli cenu za realizovanou poradenskou činnost na základě řádných daňových dokladů (faktur se všemi náležitostmi účetních a daňových dokladů ve smyslu příslušných právních předpisů). Dodavatel daňové doklady za plnění poskytovaných služeb vystaví na základě jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti. Úřad práce bude na daňovém dokladu – faktuře označen jako Česká republika – Úřad práce České republiky.
6. V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, je úřad práce oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění, opravě či úpravě. Dnem vrácení faktury dodavateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti počíná běžet znovu od prokazatelného doručení náležitě doplněných, opravených či upravených dokladů úřadu práce.
7. Zálohové platby úřad práce neposkytuje. Úhrada za plnění bude prováděna v české měně. Zaplacením se rozumí odepsání příslušné částky z účtu úřadu práce na účet dodavatele.
8. Dodavatel provede fakturaci bezprostředně, nejpozději do 14 kalendářních dnů po ukončení poradenské činnosti. Lhůta splatnosti faktur bude stanovena minimálně 21 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury úřadu práce.
9. Cena poradenské činnosti bez DPH (tj. náklady poradenské činnosti na jednoho účastníka poradenské činnosti bez DPH) – viz Čl. II. bod 6. této Rámcové smlouvy nemůže být dodavatelem v průběhu realizace plnění dle této Rámcové smlouvy valorizována. Přípustná je pouze změna v sazbě DPH (určující je vždy aktuálně platná sazba DPH).
10. Veškeré platby mezi úřadem práce a dodavatelem musí být vypořádány do 2 měsíců od ukončení plnění dle této Rámcové smlouvy.
11. Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely [ustanovení § 105 odst. 3 písm. f) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů]. Vrácení poskytnutých finančních prostředků bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě úřadu práce.
12. Za závaznou se považuje nabídková cena za jednoho účastníka poradenské činnosti uvedená v této smlouvě.

VI.**Podmínky spolupráce**

1. Dodavatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Projekty jsou spolufinancovány Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky

2. Jestliže je v průběhu realizace plnění dle této smlouvy nutné provést změnu subdodavatele, popř. změnu rozsahu plnění poskytovaného subdodavatelem, je dodavatel takovou změnu oprávněn provést pouze se souhlasem úřadu práce. Změnou na pozici subdodavatele nesmí dojít k podstatné změně uzavřené Rámcové smlouvy, zejména potom ke změně nabídkové ceny poradenské činnosti, která je uvedena v Čl. II. této Rámcové smlouvy.

Dodavatel je povinen jakoukoliv změnu na pozici subdodavatele předem písemně oznámit úřadu práce. V oznámení dodavatel uvede identifikační údaje subdodavatele a vymezí rozsah plnění dle této Rámcové smlouvy poskytovaného tímto subdodavatelem. K oznámení přiloží:

- Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění dle této Rámcové smlouvy,
- Výpis ze živnostenského či obdobného rejstříku subdodavatele, z něhož musí vyplývat oprávnění subdodavatele realizovat poskytované plnění dle této Rámcové smlouvy,
- Doklady prokazující odbornou způsobilost subdodavatele realizovat poskytované plnění dle této Rámcové smlouvy,
- Čestné prohlášení subdodavatele, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.

Úřad práce se ve lhůtě 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení vyjádří, zda změnu na pozici subdodavatele povoluje či nikoliv. Úřad práce nebude udělení souhlasu bezdůvodně odírat. Nevyjádřil-li se úřad práce ve stanovené lhůtě, považuje se změna na pozici subdodavatele za povolenou.

V tomto bodě uvedené platí rovněž v situacích, kdy v průběhu realizace plnění dle této smlouvy je nutné provést změnu rozsahu plnění poskytovaného subdodavatelem.

3. Jestliže dodavatel využívá k realizaci části předmětu plnění dle této Rámcové smlouvy subdodavatele, předloží úřadu práce seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z části ceny veřejné zakázky uhrazené úřadem práce v jednom kalendářním roce, pokud doba plnění veřejné zakázky přesahuje 1 rok.

Dodavatel předloží seznam subdodavatelů podle předchozího odstavce do 28. února následujícího kalendářního roku.

Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu subdodavatelů i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě 90 kalendářních dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.

Jestliže dodavatel seznam subdodavatelů a seznam vlastníků akcií řádně nepředloží, zaplatí úřadu práce smluvní pokutu 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok úřadu práce na náhradu škody způsobené mu porušením povinností ze strany dodavatele.

4. Jakákoliv změna místa učetby musí být písemně ohlášena úřadu práce v dostatečném předstihu před zahájením každé poradenské činnosti, nejpozději 7 kalendářních dnů přede dnem, kdy tato skutečnost nastane.

VII.

Doba trvání Rámcové smlouvy

1. Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a její platnost končí dosažením maximální předpokládané hodnoty plnění poskytnuté na realizaci poradenské činnosti dle této Rámcové smlouvy, tj. **5 320 000,- Kč (bez DPH)**, nejpozději však do 4 let od jejího uzavření. Platby budou vypořádány nejpozději do 2 měsíců po ukončení plnění dle této Rámcové smlouvy.
2. Tato Rámcová smlouva může být dále ukončena:
 - a) písemnou dohodou obou smluvních stran,
 - b) odstoupením od Rámcové smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran poruší některou povinnost uvedenou v této Rámcové smlouvě, případně obecně závazné právní předpisy. Odstoupení od Rámcové smlouvy je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila. Odstoupení od

Rámcové smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od Rámcové smlouvy druhé smluvní straně.

3. Úřad práce má právo kdykoli po dobu účinnosti Rámcové smlouvy jednostranně odstoupit od uzavřené Rámcové smlouvy v případě, že mu nebudou přiděleny finanční prostředky v předpokládané výši, a to bez jakékoliv sankce ze strany dodavatele. Odstoupení od Rámcové smlouvy musí být provedeno písemně a toto odstoupení musí být dodavateli doručeno na kontaktní adresu uvedenou na první straně Rámcové smlouvy. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od Rámcové smlouvy druhé smluvní straně.
4. Úřad práce je oprávněn ukončit tuto Rámcovou smlouvu i písemnou výpovědí bez udání důvodu ve tříměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.
5. Dodavatel je oprávněn předčasně ukončit Rámcovou smlouvu pouze v případech předvídaných zákonem, kterým se řídí tato Rámcová smlouva.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran v této Rámcové smlouvě nebo dílčích Dohodách o provedení poradenské činnosti neupravené nebo upravené jen částečně se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a předpisů souvisejících (vždy v platném znění).
2. Smluvní strany se zavazují, že během plnění dle této Rámcové smlouvy i po jejím ukončení budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním dle této Rámcové smlouvy.
3. Smluvní strany mají povinnost po dobu 10 let od skončení plnění dle této Rámcové smlouvy uchovávat doklady související s tímto plněním a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o úřad práce, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise, Evropský účetní dvůr), z něhož je plnění dle této Rámcové smlouvy hrazeno, provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, ve kterém došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je plnění dle této Rámcové smlouvy hrazeno.
4. Dodavatel se zavazuje plnit informační povinnost dle aktuálně platných manuálů pro publicitu a vizuální identitu projektů ESF - Evropský sociální fond v ČR (nyní viz <http://www.esfcr.cz/folder/4628/>), tj. zejména v místě realizace aktivit projektu zajistit umístění loga Evropského sociálního fondu, Evropské unie. Stejně v souladu s publicitou budou označena osvědčení.
5. Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran. Rámcová smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž dodavatel obdrží jedno a úřad práce dvě vyhotovení.
6. Rámcová smlouva může být doplňována nebo měněna pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými smluvními stranami. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody smluvních stran související s touto Rámcovou smlouvou.
7. Adresa pro doručování písemností souvisejících s touto Rámcovou smlouvou je u zadavatele: **Úřad práce České republiky, příslušné kontaktní pracoviště a příslušná ID datová schránka**. U písemností ohledně fakturace související s touto Rámcovou smlouvou je u zadavatele adresa pro doručování: **Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Českých Budějovicích, Klavíkova 1570/7, 370 04 České Budějovice, ID datové schránky ubhzbph**.
8. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající z této Rámcové smlouvy na jejího právního nástupce.



evropský
sociální
fond v ČR EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

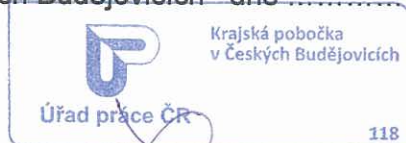


Úřad práce ČR

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

9. Smluvní strany prohlašují, že si text Rámcové smlouvy řádně přečetly a souhlasí s jejím obsahem a formou. Rámcová smlouva nebyla sepsána v tísni, v omylu ani pod nátlakem, vyjadřuje svobodnou a vážnou vůli smluvních stran a není jednostranně nevýhodná pro žádnou smluvní stranu. Na důkaz svého souhlasu tuto Rámcovou smlouvu smluvní strany potvrzují svými vlastnoručními podpisy (prostřednictvím svých oprávněných zástupců).

V Českých Budějovicích dne 15.6.2015



Česká republika - Úřad práce ČR

Ing. Ivan Loukota

Úřad práce ČR

Ředitel sekce Krajská pobočka v Českých Budějovicích
(úřad práce)

V Chomutově dne 10.6.2015



Vzdělávací společnost EDOST s.r.o

PhDr. Jaroslav Dostál

Jednatel

(dodavatel)