

## **PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI**



### **Personální audit v resortu MPSV a vytvoření Personální strategie MPSV**

<b>Zadavatel:</b>	<b>Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí</b>
sídlo:	Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2
zástupce:	Mgr. Petr Nečina, ředitel odboru řízení projektů

**Příloha 1: Vzor – úvodní list Nabídky**

**Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí**  
Na Poříčním právu 1/376  
128 01 Praha 2

**ORIGINÁL/KOPIE\***

## **Personální audit v resortu MPSV a vytvoření Personální strategie MPSV**



### **NABÍDKA**

[Datum podání Nabídky]

[Název Uchazeče, resp. více dodavatelů, pokud ji podávají na straně Uchazeče společně]

[popřípadě firemní logo/loga]

\* Nehodící se škrtněte

*Poznámka: Titulní strana může obsahovat i grafické prvky dle volby Uchazeče.*

## Příloha 2: Vzor – obsah Nabídky

### OBSAH NABÍDKY

<b>1. Úvodní list Nabídky</b>	
<b>2. Obsah Nabídky</b>	listy od _____ do _____
<b>3. Krycí list Nabídky</b>	listy od _____ do _____
<b>4. Seznam subdodavatelů</b>	listy od _____ do _____
<b>5. Podepsaný Návrh smlouvy</b>	listy od _____ do _____
<b>6. Položkový rozpočet</b>	listy od _____ do _____
<b>7. Doklady k prokázání splnění kvalifikace</b>	listy od _____ do _____
7.1. <i>Základní kvalifikační předpoklady<sup>1</sup></i>	listy od _____ do _____
7.1.1. Výpisy z evidence Rejstříku trestů	listy od _____ do _____
7.1.2. Čestné prohlášení	listy od _____ do _____
7.1.3. Potvrzení příslušného finančního úřadu	listy od _____ do _____
7.1.4. Potvrzení České správy sociálního zabezpečení	listy od _____ do _____
7.2. <i>Profesní kvalifikační předpoklady</i>	listy od _____ do _____
7.2.1. Výpis z obchodního rejstříku	listy od _____ do _____
7.2.2. Doklady o oprávnění k podnikání	listy od _____ do _____
7.3. <i>Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti</i>	listy od _____ do _____
7.4. <i>Technické kvalifikační předpoklady</i>	listy od _____ do _____
7.4.1. Seznam významných služeb vč. osvědčení/příloh	listy od _____ do _____
7.4.2. Seznam členů odborného týmu a životopisy	listy od _____ do _____
7.5. <i>Smlouva dle § 51/6 ZVZ<sup>2</sup></i>	listy od _____ do _____
7.6. <i>Smlouvy se subdodavateli a doklady subdodavatelů<sup>3</sup></i>	listy od _____ do _____
<b>8. Metodika postupu</b>	listy od _____ do _____
<b>9. Další podklady a dokumenty</b>	listy od _____ do _____
9.1. <i>Doklady dle § 68 odst. 3 ZVZ</i>	listy od _____ do _____

<sup>1</sup> Pokud jsou níže uvedené doklady nahrazeny výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, předloží Uchazeč tento výpis u základních kvalifikačních předpokladů a u dalších příslušných kvalifikačních předpokladů na něj odkáže

<sup>2</sup> V případě, že Nabídku podává více dodavatelů na straně Uchazeče.

<sup>3</sup> V případě, že je část kvalifikace prokazována prostřednictvím subdodavatelů.

**Příloha 3: Vzor – krycí list Nabídky****KRYCÍ LIST NABÍDKY****Údaje o Uchazeči\*:**


<b>Název:</b>	
<b>Právní forma:</b>	
<b>Sídlo:</b>	
<b>IČO:</b>	
<b>DIČ:</b>	
<b>Statutární orgán:</b>	
<b>Pověřený zástupce – osoba oprávněná zastupovat Uchazeče:</b>	

\* V případě, že Nabídku podává více dodavatelů společně dle § 51 odst. 5 ZVZ, zkopírují výše uvedenou tabulku a vyplní ji pro každého dodavatele zvlášť. První tabulka je určena pro vedoucího člena sdružení.

**Kontaktní osoba ve věci Nabídky (pověřená zejména přijímáním písemností a věcným jednáním za Uchazeče)** [pokud Nabídku podává více dodavatelů na straně Uchazeče společně, musí být tato osoba pověřena všemi dodavateli, popř. zmocněným vedoucím členem sdružení]:

<b>Kontaktní osoba na území ČR:</b>	
<b>Název společnosti:</b>	
<b>Jméno a příjmení:</b>	
<b>Telefon:</b>	
<b>Fax:</b>	
<b>E-mail:</b>	
<b>Úplná adresa pro poštovní styk na území České republiky:</b>	

Uchazeč tímto prohlašuje, že

- přijímá podmínky Zadavatele stanovené v Zadávací dokumentaci a tyto jsou mu jasné a srozumitelné;
- každý výtisk (tj. tzv. „**Originál**“, jakož i „**Kopie**“) této Nabídky se všemi přílohami má celkem  listů;
- všechny výtisky označené jako Kopie jsou věrnou kopií výtisku Originálu a zároveň, že elektronická verze na přiloženém nosiči dat souhlasí s tištěným výtiskem Originálu;
- při použití formulářů k prokázání kvalifikačních předpokladů a uvedení údajů pro hodnocení neučinil žádné změny kromě doplnění relevantních informací;
- veškeré dále uvedené informace, údaje a podklady, které uvádí ke splnění zákonných požadavků či požadavků stanovených Zadavatelem, jsou pravdivé, úplné a odpovídají skutečnosti.

Místo:

Datum:

Název Uchazeče:

---

Jméno:

Funkce:

#### **Příloha 4: Formuláře k prokázání kvalifikačních předpokladů**

### **FORMULÁŘE K PROKÁZÁNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ**

**Příloha 4.1.: Formulář – Čestné prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů****ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ K PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH  
PŘEDPOKLADŮ**

Společnost [●], se sídlem [●], IČO: [●], zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [●] soudem v [●], sp. zn. [●], (dále jen „Uchazeč“), **čestně prohlašuje**, že dle § 53 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“):

- a) v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle § 49 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (§ 53 odst. 1 písm. c) ZVZ a bod 6.2 Zadávací dokumentace (dále jen „ZD“);
- b) vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů (§ 53 odst. 1 písm. d) ZVZ a bod 6.2 ZD);
- c) není v likvidaci (§ 53 odst. 1 písm. e) ZVZ a bod 6.2 ZD);
- d) nemá v evidenci daní zachyceny ve vztahu ke spotřební dani daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Uchazeče (§ 53 odst. 1 písm. f) ZVZ a bod 6.2 ZD);
- e) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště Uchazeče (§ 53 odst. 1 písm. g) ZVZ a bod 6.2 ZD);
- f) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek (§ 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a bod 6.2 ZD);
- g) mu nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (§ 53 odst. 1 písm. k) ZVZ a bod 6.2 ZD).

Prohlašuji, že všechny výše uvedené údaje jsou pravdivé a úplné.

Místo:

Datum:

Název Uchazeče:

\_\_\_\_\_  
Jméno:

Funkce:

**Příloha 4.2: Formulář – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku**

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE O EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI  
SPLNIT VEŘEJNOU ZAKÁZKU**

Společnost [●], se sídlem [●], IČO: [●], zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [●] soudem v [●], sp. zn. [●], (dále jen „Uchazeč“), **čestně prohlašuje, že dle § 50 odst. 1 písm. c) zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, je ekonomicky a finančně způsobilý splnit veřejnou zakázku s názvem „Personální audit v resortu MPSV a vytvoření Personální strategie MPSV“, jejímž zadavatelem je Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí, se sídlem Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 1, IČO: 005 51 023.**

Prohlašuji, že výše uvedené prohlášení je pravdivé a úplné.

Místo:

Datum:

Název Uchazeče:

\_\_\_\_\_  
Jméno:

Funkce:



## Příloha 4.3 Formulář – Seznam významných služeb a Osvědčení o realizaci významných služeb

### Vzor 4.3.A: Seznam významných služeb

#### SEZNAM VÝZNAMNÝCH SLUŽEB

Společnost [●], se sídlem [●], IČO: [●], zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [●] soudem v [●], sp. zn. [●], (dále jen „Uchazeč“), předkládá níže uvedený seznam významných služeb:

Provedení personálního auditu					
Objednatel (název, IČO a sídlo)	Kontaktní osoba Objednatele (jméno, funkce, adresa, telefon, e-mail)	Název významné služby	Popis realizované významné služby (podrobný popis věcného rozsahu)	Finanční rozsah (v Kč bez DPH, u probíhajícího plnění pouze rozsah ke dni podání nabídky)	Doba realizace významné služby
*					

\* Uchazeč přidá řádky podle potřeby.

Prohlašuji, že všechny výše uvedené údaje jsou pravdivé a úplné.

Místo:

Datum:



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Název Uchazeče:

---

Jméno:

Funkce:

**Vzor 4.3.B: Osvědčení o realizaci významné služby**

**OSVĚDČENÍ O REALIZACI VÝZNAMNÉ SLUŽBY**

<b>Objednatel:</b> (název, IČO a sídlo)	
<b>Dodavatel:</b> (název, IČO a sídlo)	
<b>Název významné služby:</b>	
<b>Popis významné služby:</b> (podrobný popis významné služby s ohledem na její předmět a rozsah)	
<b>Doba a místo realizace významné služby:</b> (od – do)	
<b>Finanční rozsah významné služby:</b> (v Kč bez DPH)	
<b>Kontaktní osoba Objednatele:</b> (jméno, funkce, telefon, e-mail), která může referenci Zadavateli potvrdit	

Tímto potvrzujeme, že realizace výše uvedené významné služby byla poskytnuta řádně a odborně.

Místo:

Datum:

Název Objednatele:




\_\_\_\_\_  
Jméno:

Funkce:

**Příloha 4.4: Formulář - Seznam členů odborného týmu a Strukturovaný životopis člena odborného týmu**

**Vzor 4.4.A: Seznam členů odborného týmu**

**SEZNAM ČLENŮ ODBORNÉHO TÝMU**

Č.	Pozice	Jméno a příjmení	Nejvyšší dosažené vzdělání	Délka relevantní praxe (v letech)
1.				
2.				
3.				



evropský  
sociální  
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

#### Vzor 4.4.B: Strukturovaný životopis člena odborného týmu

Uchazeč je povinen dle bodu 6.5.b) ZD předložit v nabídce životopisy jednotlivých členů odborného týmu. Uchazeč použije k předložení strukturovaného životopisu za každého jednotlivého člena odborného týmu tabulku v níže uvedené struktuře.

#### STRUKTUROVANÝ ŽIVOTOPIS ČLENA ODBORNÉHO TÝMU

<b>Jméno a příjmení:</b>	
<b>Datum narození:</b>	
<b>Pozice v odborném týmu:</b>	
<b>Dosažené vzdělání:</b>	
<b>Délka relevantní praxe:</b>	

<b>Zaměstnavatel:*</b>	
<b>Současné pracovní zařazení:</b>	
<b>Oblast a počet let odborné praxe</b> (v oblasti, jaká je požadována pro prokázání kvalifikace):	
<b>Role zaměstnavatele při plnění této veřejné zakázky (přímá/subdodavatel):</b>	

\* V případě, že člen odborného týmu není zaměstnancem Uchazeče, doloží v příloze vztah k Uchazeči resp. k subjektu, za který příslušný kvalifikační předpoklad prokazuje.

<b>Relevantní projekt</b> (zaměstnavatel, místo, od-do, pracovní zařazení):**	
--	--

\*\* Tuto tabulku člen odborného týmu vyplní (zkopíruje) pro každou relevantní praxi.



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Prohlašuji, že všechny výše uvedené informace jsou správné a úplné.

Souhlasím s ověřením příslušných referencí ze strany Zadavatele a potvrzuji, že objednatel je oprávněn uvedené informace Zadavateli poskytnout.

Místo:

Datum:

\_\_\_\_\_  
Jméno:

*Pozn.: Vlastnoruční podpis člena odborného týmu*



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

## **Příloha 5: Formuláře k povinným součástem Nabídky**

### **FORMULÁŘE K POVINNÝM SOUČÁSTEM NABÍDKY**

## Vzor 5.1.: Seznam členů statutárních orgánů a čestné prohlášení Uchazeče

### SEZNAM ČLENŮ STATUTÁRNÍCH ORGÁNŮ A ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE

Společnost [●], se sídlem [●], IČO: [●], zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [●] soudem v [●], sp. zn. [●], (dále jen „Uchazeč“), tímto dle § 68 odst. 3 písm. a) a c) zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, **čestně prohlašuje**, že:

- v posledních 3 letech od konce Lhůty pro podání nabídek u zadavatele, tj. Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí, byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru následující statutární orgány nebo členové statutárních orgánů Uchazeče:\*

1.	[jméno a příjmení člena]
2.	[jméno a příjmení člena]
3.	[jméno a příjmení člena]
...	...

- / v posledních 3 letech od konce Lhůty pro podání nabídek u zadavatele, tj. Česká republika - Ministerstvo práce a sociálních věcí, nebyli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru žádné statutární orgány nebo členové statutárních orgánů Uchazeče.\*
- neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou s názvem „Personální audit v resortu MPSV a vytvoření Personální strategie MPSV“.

Prohlašuji, že všechny výše uvedené údaje jsou pravdivé a úplné.

Místo:

Datum:

Název Uchazeče:

Jméno:

Funkce:

\* Nehodící se škrtněte.

\*\* Uchazeč přidá řádky dle potřeby.



## Vzor 5.2.: Seznam vlastníků akcií

### SEZNAM VLASTNÍKŮ AKCIÍ<sup>4</sup>

Společnost [●], se sídlem [●], IČO: [●], zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [●] soudem v [●], sp. zn. [●], (dále jen „Uchazeč“), tímto dle § 68 odst. 3 písm. b) zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění, předkládá seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu:

Název a sídlo/ jméno, příjmení a bydliště akcionáře	Forma a druh akcií	Počet a jmenovitá hodnota akcií	Výše podílu akcií v %
*			

\* Uchazeč přidá řádky dle potřeby.

Uchazeč prohlašuje, že všechny výše uvedené údaje jsou pravdivé, úplné a odpovídající skutečnosti.

Místo:

Datum:

Název Uchazeče:

\_\_\_\_\_

Jméno:

Funkce:

<sup>4</sup> Předkládá pouze Uchazeč, který má formu akciové společnosti.



evropský  
sociální  
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

## Příloha 6: Formulář – Seznam subdodavatelů

### SEZNAM SUBDODAVATELŮ

Subjekt (název, IČO a sídlo)	Část plnění Veřejné zakázky, na kterém se bude subdodavatel podílet  (včetně předpokládaného procentuálního finančního objemu)	Prokazovaná kvalifikace		Označení/název smlouvy mezi uchazečem a subdodavatelem (včetně čísla listu)**
		Bod Zadávací dokumentace	Název dokumentu k prokázání kvalifikace včetně čísla listu**	
*				

U každého subdodavatele, který prokazuje kvalifikaci, jsou přiloženy (i) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“), a profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem a (ii) smlouva uzavřená se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění Veřejné zakázky Uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude Uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění Veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace a minimálně na dobu plnění příslušné části Veřejné zakázky.

\* Uchazeč přidá řádky dle potřeby.

\*\* Uchazeč uvede číslo listu Nabídky, kde se dokument nachází/začíná.

## Příloha 7: Položkový rozpočet

### POLOŽKOVÝ ROZPOČET

Společnost [●], se sídlem [●], IČO: [●], zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [●] soudem v [●], sp. zn. [●], (dále jen „Uchazeč“), tímto **prohlašuje a potvrzuje** níže uvedenou hodnotu nabídkové ceny za plnění Veřejné zakázky.

Uchazeč prohlašuje, že celková nabídková cena je stanovena jako konečná a nepřekročitelná a zahrnuje (i) veškeré náklady spojené s realizací předmětu Veřejné zakázky v souladu s ustanoveními Zadávací dokumentace a Závazného textu Návrhu smlouvy (viz **Příloha 9 ZD**) a (ii) veškeré služby vyplývající pro Uchazeče ze Zadávacích podmínek, o kterých Uchazeč podle svých odborných znalostí vědět měl, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení a dokončení předmětu Veřejné zakázky nezbytné.

Nabídkovou cenu není možné z žádného důvodu navýšit s výjimkou navýšení sazby DPH při změně relevantních právních předpisů.

Část plnění	Nabídková cena za část plnění (v Kč bez DPH)	Výše DPH v Kč	Nabídková cena za část plnění (v Kč vč. DPH)
<b>I. Etapa</b>			
<b>A. Zmapování probíhajících personálních procesů a činností, zařazení vybraných zaměstnanců.</b>			
<b>B. Analýza pracovních pozic vybraných zaměstnanců a náplní práce.</b>			
<b>C. Analýza nastavení odborných požadavků na danou pozici</b>			
<b>D. Analýza vytíženosti vybraných zaměstnanců</b>			
<b>E. Analýza vnitřní a vnější organizační kultury ve vazbě na organizační uspořádání jednotlivých organizací.</b>			
<b>F. Návrh na redukci nadbytečných pracovních míst tam, kde jsou podle auditu nepotřebná – s ohledem na výsledky analýz v bodech B, C a D.</b>			
<b>G. Návrh na optimalizaci organizační struktury jednotlivých auditovaných organizací.</b>			
<b>H. Identifikace slabých míst (popsání</b>			

a upozornění na nedostatky v procesech, využívání potenciálu lidí) u jednotlivých auditovaných organizací			
Celková cena za I. Etapu			
<b>II. Etapa</b>			
Zpráva o implementaci výsledků v úřadu MPSV a komplexní interní Personální strategie vybraných příspěvkových organizací v resortu MPSV			
Celková cena za II. Etapu			
<b>Celková nabídková cena<sup>5</sup></b>			
<b>Celkem (v Kč bez DPH)</b>	<b>Výše DPH v Kč</b>	<b>Celkem (v Kč vč. DPH)</b>	

Místo:  
Datum:

Název Uchazeče:

Jméno:

Funkce:

**Příloha 8: Formulář k žádosti o dodatečné informace**

Poř. č. dotazu v rámci formuláře	Vztah k bodu ZD	Znění dotazu
*		

---

\* Uchazeč přidá řádky dle potřeby.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

## Příloha 9: Návrh smlouvy