

RÁMCOVÁ SMLOUVA O PROVEDENÍ PORADENSKÝCH ČINNOSTÍ

Smluvní strany

Česká republika - Úřad práce České republiky

se sídlem Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
zastoupená PhDr. Kateřinou Sadílkovou, MBA, pověřenou řízením ÚP ČR
IČ 72496991
organizátor veřejné zakázky Úřad práce České republiky - krajská pobočka v Karlových Varech
kontaktní adresa organizátora Úřad práce České republiky - krajská pobočka v Karlových Varech, Závodní 385/98, 360 01 Karlovy Vary
zastoupený Ing. Kamilem Řezníčkem, ředitelem Úřadu práce ČR - krajské pobočky v Karlových Varech

(dále jen „objednatel“)

a

název **bit cz training, s.r.o.**
se sídlem Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2 - Vinohrady
zastoupená Mgr. Noemi Roupcovou na základě plné moci jednatelky
IČ 27371891
zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 109105
(dále jen „dodavatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku následující Rámcovou smlouvu o provedení poradenských činností (dále jen „smlouva“):

I.

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této smlouvy o realizaci následujícího poradenského programu:

Poradenský program pro uchazeče o zaměstnání

2. Tato smlouva obsahuje podrobně specifikovaná práva a povinnosti smluvních stran pro realizaci poradenského programu a tvoří právně závazný základ pro uzavírání jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti na základě výzvy ze strany objednatel. Nedílnou součástí každé Dohody o provedení poradenské činnosti bude Nabídka provedení poradenské činnosti a Kalkulace nákladů poradenské činnosti.
3. Dohody o provedení poradenské činnosti budou uzavírány v souladu se zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 518/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

II.

Předmět smlouvy

Dodavatel se po dobu účinnosti této smlouvy zavazuje zajišťovat pro objednatel realizaci poradenského programu uvedeného v článku I. této smlouvy podle jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti uzavřených na základě požadavků a potřeb objednatel v souladu s touto smlouvou, přičemž pro realizaci poradenského programu dle čl. I. bod

1. **Poradenský program pro uchazeče o zaměstnání** se sjednávají následující podmínky plnění:

- a) základní kvalifikační předpoklady účastníka pro zařazení do poradenského programu: -----
- b) celkový rozsah poradenského programu činí: 60 hodin
- c) forma konání poradenského programu: prezenční
- d) místo konání poradenského programu: Karlovy Vary, Ostrov nad Ohří
- e) výstupní doklad: Osvědčení o absolvování poradenského programu, individuální plán, zpracovaný životopis
- f) minimální počet účastníků poradenského programu: 8 osob
- g) maximální délka trvání poradenského programu v týdnech: 5 týdnů
- h) cena poradenského programu na jednu osobu činí **2 970,- Kč** bez DPH.

III.

Závazky smluvních stran

1. Dodavatel se dále zavazuje:

- a) realizovat konkrétní poradenský program v plném rozsahu za podmínek stanovených pro tento typ poradenského programu v článku II. smlouvy v souladu s ustanoveními zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 518/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.
- b) zahájit poradenský program do 10 pracovních dnů od doručení výzvy k zahájení poradenského programu,
- c) stanovit účastníkům poradenských programů studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví a předpisy o požární ochraně. Dodavatel zajistí bezpečnost a ochranu zdraví účastníků během celého trvání poradenského programu,
- d) v průběhu poradenského programu zajistit prokazatelnou denní evidenci docházky účastníků a obsahu prováděné poradenské činnosti minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící poradenskou činnost,
- e) neprodleně, nejpozději do 8 kalendářních dnů písemně informovat objednatele, pokud:
 - účastník poradenského programu do programu nenastoupí,
 - účastník poradenského programu neplní stanovené studijní a výcvikové povinnosti,
 - účastník poradenského programu porušuje předpisy či řády školícího zařízení,
 - nastanou další závažné skutečnosti zejména překážky v poradenském programu,
- f) poslední pracovní den kalendářního měsíce, pokud poradenský program probíhá, informovat objednatele o přítomnosti účastníků poradenského programu,
- g) předložit objednateli písemný návrh na vypovězení Dohody o poradenské činnosti s účastníkem poradenského programu, který neplní studijní a výcvikové povinnosti nebo porušuje předpisy a řády školícího zařízení,
- h) vydat osvědčení o absolvování úspěšným absolventům poradenských programů (jen v případě, že účastník absolvuje min. 75% programu),
- i) účastníkům poradenských programů, kteří ukončí poradenský program předčasně či neúspěšně, vydat potvrzení o absolvování části poradenského programu,
- j) po ukončení poradenského programu zaslat objednateli do 14 dnů od ukončení poradenské činnosti:
 - závěrečný protokol, který bude obsahovat seznam účastníků poradenského programu, kteří úspěšně ukončili a seznam těch, kteří ukončili předčasně,
 - vzor osvědčení poradenského programu,
 - prezenční listinu společně s harmonogramem prováděné poradenské činnosti dle článku III. odst. 1 písm. d) této smlouvy,
 - písemný individuální plán osobního rozvoje zpracovaný lektorem ve spolupráci s účastníkem - bude obsahovat doporučený postup pro účastníka v nejbližším období, se kterým bude účastník seznámen,
 - přehled kontaktovaných zaměstnavatelů,
 - celkové hodnocení poradenské činnosti zpracované dodavatelem na základě jednotlivých hodnocení účastníků,
- k) umožnit objednateli kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro poradenskou činnost,
- l) používat osobní údaje o účastnících poradenského programu poskytnuté objednatelem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Dodavatel se zavazuje, že realizace jednotlivých poradenských programů bude zajištěna dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob, přičemž dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci, byla vykonávána vždy takovými fyzickými osobami, které kvalifikaci či specializaci mají. V případě jakýchkoliv personálních změn v průběhu plnění veřejné zakázky je dodavatel povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit zadavateli a doložit všechny potřebné doklady k posouzení a schválení kvalifikačních předpokladů. Každý z lektorů musí splňovat požadavek minimálně ukončeného středoškolského vzdělání s maturitou

a současně praxe v poradenských službách obdobného předmětu plnění minimálně 3 roky u lektora s ukončeným středoškolským vzděláním a 1 rok u lektora s ukončeným vysokoškolským vzděláním.

3. Dodavatel prohlašuje, že má uzavřenou smlouvu o pojištění odpovědnosti za škodu na zdraví způsobenou při poskytování služeb účastníkům jednotlivých poradenských programů kryjící odpovědnost dodavatele za škodu způsobenou účastníkovi. Dodavatel je povinen udržovat takové pojištění v platnosti po celou dobu trvání smlouvy s tím, že v případě požadavku objednatele je povinen bezodkladně předložit doklad o existenci takového pojištění.
4. Objednatel se zavazuje provést výběr účastníků konkrétního poradenského programu v souladu se základními kvalifikačními předpoklady stanovenými v článku II. písm. a) této smlouvy pro tento typ poradenského programu.

IV.

Podmínky uzavírání Dohod o provedení poradenské činnosti

1. Poradenský program bude realizován v souladu s touto smlouvou na základě jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti, které stanoví konkrétní počet účastníků poradenského programu, termín zahájení a ukončení poradenského programu a celkovou cenu poradenského programu, přičemž budou vycházet z obecných podmínek upravených v této smlouvě a platných právních předpisů. Přílohou těchto Dohod o provedení poradenské činnosti bude jmenný seznam účastníků poradenského programu. Závazný text těchto Dohod stanoví v souladu s touto smlouvou objednatel.
2. Objednatel má právo kdykoli v době plnění dle této smlouvy zaslat dodavateli výzvu k realizaci poradenského programu uvedeného v článku I. této smlouvy a určit při každé výzvě konkrétní počet účastníků při dodržení alespoň minimálního počtu účastníků uvedeného v článku II. písm. f) této smlouvy. Výzva k uzavření Dohody o provedení poradenské činnosti musí být objednatelům učiněna písemně. Dodavatel je povinen neprodleně po obdržení výzvy objednatele uzavřít příslušnou Dohodu o provedení poradenské činnosti a zahájit poradenský program nejpozději ve lhůtě stanovené v článku III. odst. 1. písm. b) této smlouvy.
3. Objednatel má právo snížit objem požadovaných služeb v případě, že neobdrží rozpočet na financování předmětu plnění dle této smlouvy v dostatečné výši, a to bez možnosti dodavatele uplatnit jakékoli sankce vůči objednateli.

V.

Cena, termíny plnění a platební podmínky

1. Poradenský program bude realizován v konkrétních termínech sjednaných v jednotlivých Dohodách o provedení poradenské činnosti. Objednatel uhradí dodavateli cenu poradenského programu stanovenou v jednotlivých Dohodách o provedení poradenské činnosti v závislosti na počtu účastníků konkrétního poradenského programu a výši ceny za jednoho účastníka uvedené v článku II. písm. h) této smlouvy.

Nabídková cena bez DPH celkem za plnění této smlouvy činí: **1 188 000,- Kč**.

Tato celková cena je cenou maximální.

2. Cena poradenského programu stanovená v jednotlivých Dohodách o provedení poradenské činnosti bude stanovena jako nejvýše přípustná včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním předmětu této rámcové smlouvy, zejména nákladů pojištění odpovědnosti za škodu na zdraví způsobenou při poskytování služeb účastníkům jednotlivých poradenských programů.
3. Dodavatel je oprávněn objednateli plně fakturovat náklady za poradenství účastníků, kteří na poradenství skutečně nastoupí a poradenský program řádně dokončí. V případě, že účastník poradenský program řádně nedokončí, je dodavatel oprávněn fakturovat objednateli pouze poměrnou část dohodnutých nákladů, kterou objednatel po přezkoumání uzná.
4. Dodavatel provede fakturaci bezprostředně, nejpozději do 14 dnů po ukončení poradenského programu. Lhůta splatnosti faktur je stanovena minimálně na 21 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury objednateli. Zaplacením faktury se pro účely této rámcové smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele na účet dodavatele. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
5. Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely (§ 105 odst. 3 písm. f) zákona č. 435/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů). Vrácení poskytnutých finančních prostředků bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě objednatele.

VI.

Podmínky spolupráce

Dodavatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Doba trvání smluvního vztahu

1. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu této smlouvy a smluvní vztah skončí nejpozději dnem 31. 12. 2016 s tím, že platby musí být vypořádány nejpozději do 31. 12. 2016.
2. Tato smlouva může být dále ukončena:
 - a) písemnou dohodou obou smluvních stran;
 - b) odstoupením od smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran poruší některou povinnost uvedenou v této smlouvě, případně příslušné právní předpisy. Odstoupit od smlouvy je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila. Odstoupení musí být písemné a účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
3. Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu i písemnou výpovědí bez udání důvodu v jednoměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.
4. Dodavatel je oprávněn předčasně ukončit smlouvu pouze v případech předvidaných zákonem, kterým se řídí smlouva.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti touto smlouvou nebo dílčími Dohodami o provedení poradenské činnosti neupravené nebo upravené jen částečně se řídí ustanoveními občanského zákoníku, zákona o zaměstnanosti a předpisy souvisejícími, vždy v platném a účinném znění.
2. Smluvní strany mají povinnost po dobu 10 let od skončení plnění dle této smlouvy uchovávat doklady související s tímto plněním a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o objednatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je plnění hrazeno, provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je plnění dle této smlouvy hrazeno.
3. Dodavatel se zavazuje plnit informační povinnost dle Manuálů pro publicitu a vizuální identitu projektů ESF - Evropský sociální fond v ČR (nyní viz <http://www.esfcr.cz/folder/4628/>), tj. zejména povinnosti v místě realizace aktivit projektu zajistit umístění loga ESF, EU, OP LZZ, OP Zaměstnanost, případně dalších následných operačních programů. Stejně v souladu s publicitou budou označena osvědčení či certifikáty o absolvování poradenského programu.
4. Smlouva je vypracována ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží dodavatel a dvě objednatel.
5. Smlouva může být doplňována nebo měněna pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody smluvních stran související s touto smlouvou.
6. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
7. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem; smlouva nebyla sepsána v tísní ani pod nátlakem, vyjadřuje svobodnou vůli obou smluvních stran a není jednostranně nevýhodná pro žádnou smluvní stranu. Na důkaz svého souhlasu tuto smlouvu obě smluvní strany potvrzují svými podpisy.

V Karlových Varech dne 15. dubna 2015

za objednatele
**ÚŘAD PRÁCE ČR**
krajská pobočka v Karlových Varech
-299-

V Karlových Varech dne 15. dubna 2015


za dodavatele
IČ: 27371891
DIČ: CZ27371891
Vinohradská 29/93 120 00 Praha 2