



Úřad práce ČR

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

(zadávací dokumentace)

dle ustanovení § 12 odst. 3 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona podle zásad § 6 zákona.

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Stěhování pracovišť ÚP ČR“

(dále jen „zakázka“)

Veřejný zadavatel

Název: Česká republika - Úřad práce České republiky

Sídlo: Karlovo náměstí 1/23, 128 00 Praha

IČ: 72496991

(dále jen „zadavatel“)

Kontaktní osoba: Mgr. Jan Očenášek

Tel.: +420 950 193 528

e-mail: jan.ocenasek@uradprace.cz

Zadavatel tímto oslovuje zájemce (dále také jen „uchazeče“) k podání nabídky a k prokázání kvalifikace k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu (dále také jen „VZMR“).



Úřad práce ČR

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh VZMR: veřejná zakázka malého rozsahu na služby

Předpokládaná hodnota VZMR: 1.000.000,- Kč bez DPH

Nabídková cena na zpracování veřejné zakázky nesmí tuto částku překročit.

Překročení tohoto limitu bude považováno za nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení.

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky jsou služby spočívající ve stěhování vybavení interiéru mezi objekty zadavatele

„Praha 2 - Nové Město, Karlovo náměstí 1359 /1“ a „Praha 7, Dobrovského 25“

„Praha 28 – Nové město, Vyšehradská 320/49“ a „Praha 7, Dobrovského 25“

„Praha 5, Kartouzská 200/4“ a „Praha 7, Dobrovského 25“

„Praha 4, Novodvorská 82“ a „Praha 7, Dobrovského 25“

„Praha 9, Sokolovská 855/225“ a „Praha 7, Dobrovského 25“

„Praha 1- Nové Město, náměstí Republiky 3/4“ a „Praha 7, Dobrovského 25“

„Praha 5, Kartouzská 200/4“ a „Praha 7, Dobrovského 25“

v rozsahu a souladu se zadávacími podmínkami a podle schváleného harmonogramu.

2.1. Požadavky na realizaci předmětu plnění

- a) Dodavatel si zajistí možnost stání před objekty
- b) Dodavatel garantuje realizaci stěhování v uvedeném termínu, v co nejkratším možném čase
- c) Stěhování bude probíhat dle přiloženého časového harmonogramu v rámci jednotlivých pracovišť a to vždy v rozmezí 8:00 – 18:00 hodin, případně v jiném časovém úseku předem schváleným zadavatelem, nejvíce však 10 hodin denně
- d) Nákladní auta musí být vhodná pro vjezd do dvora Karlovo náměstí 1359/1 a Kartouzská 200/4

2. 2. Požadavky na postup při realizaci předmětu plnění:

- a) Dodavatel se ve smlouvě zaváže dodat obaly včetně štítků a lepicích pásek na jednotlivé pracoviště nejpozději 5 pracovních dnů před termínem stěhování
- b) Dodavatel se ve smlouvě zaváže, že zabalí IT techniku (kopírky, počítače, apod.) do krabic pro toto určených (příslušná obalová technika)
- c) Dodavatel zabezpečí demontáž a montáž nábytku.
- d) Osobní spisovou agendu si uloží zaměstnanci zadavatele sami do přepravních beden
- e) Zadavatel zabezpečí vhodným způsobem (vč. razítka) citlivé spisy, obsahující osobní údaje. Dodavatel odpovídá za neporušení těchto citlivých spisů obsahující osobní údaje.
- f) Zadavatel zajistí, aby každý stěhovaný předmět měl popisný štítek s vyznačením čísla kanceláře a jména zaměstnance
- g) Nastěhování nábytku a spisové dokumentace bude provedeno dle předaných plánek.
- h) Veškeré stěhování bude prováděno tak, aby nedošlo k žádným škodám na stěhovaných předmětech a budovách)



2.3. Doba plnění:

S vybraným uchazečem bude uzavřena smlouva dle zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů (obchodní zákoník).

Předpokládané zahájení plnění: 12. 5. 2014

Předpokládané ukončení plnění: 15. 9. 2014

2.4. Místo plnění veřejné zakázky:

2.4.1. Místem plnění jsou objekty GR ÚP ČR na adrese Praha 2 – Nové město, Karlovo náměstí 1359/1, Praha 28 – Nové město Vyšehradská 320/49, Praha 5, Kartouzská 200/4, Praha 4, Novodvorská 82, Praha 9, Sokolovská 855/225 a Praha 7, Dobrovského 25 v období květen – červen 2014. Zadavatel předpokládá prohlídku místa plnění:

Uchazečům bude umožněná prohlídka po předběžném projednání s Ing. E. Švecovou, tel. 778 441 695 na adrese Praha 2 – Nové město, Karlovo náměstí 1359/1 dne 23. 4. 2014 v 9:00, s Ing. A. Müllerem, tel. 778 441 693, Praha 28 – Nové město Vyšehradská 320/49 dne 23. 4. 2014 v 13:00, Praha 9, Sokolovská 855/225 Praha 5, Kartouzská 200/4, Praha 4, Novodvorská 82 dne 23. 4. 2014 v 14:00 a Ing. Čermákem tel. 778 449 143, na adrese Praha 7, Dobrovského 25 dne 23. 4. 2014 v 11:00.

2.4.2. Místem plnění jsou objekty KrP v Příbrami ÚP ČR na adrese Praha 5, Kartouzská 200/4, Praha 1 – Nové Město, náměstí Republiky 3/4 a Praha 7, Dobrovského 25 v období červenec - srpen 2014. Zadavatel předpokládá prohlídku místa plnění:

Uchazečům bude umožněná prohlídka po předběžném projednání s JUDr. M. Plaňanským, ředitelem KoP Praha-Západ, tel. 950 152 300 na adrese Praha 5, Kartouzská 200/4 dne 22. 4. 2014 v 9:00 a Ing. Čermákem tel. 778 449 143, na adrese Praha 7, Dobrovského 25.

Uchazečům bude umožněná prohlídka po předběžném projednání s pí. J. Martinkovou, ředitelkou KoP Praha-Východ, tel. 950 152 300 na adrese Praha 1 – Nové město, náměstí Republiky 3/4 dne 22. 4. 2014 v 11:00 a Ing. Čermákem tel. 778 449 143, na adrese Praha 7, Dobrovského 25. Nejpozději však bude prohlídka umožněna dne 23. 4. 2014.

3. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady (viz bod 3.1)
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady (viz bod 3.2)
- c) splní technické kvalifikační předpoklady (viz bod 3.4)

Splnění kvalifikačních předpokladů je možné prokázat předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zjevné, že uchazeč požadované kvalifikační předpoklady splňuje.

3.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů bude prokázáno doložením čestného prohlášení, kterým uchazeč prohlašuje, že

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo



- pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
 - c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení;
 - d) vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
 - e) není v likvidaci;
 - f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
 - g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
 - h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
 - i) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
 - j) v posledních 3 letech mu nebyla pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu;

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 – vzor). Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí vyplývat, že dodavatel splňuje požadavek zadavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

3.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů bude prokázáno doložením:

- a) výpisu z Obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výše uvedené doklady dle bodu 3.1 a 3.2 lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto základních a profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů. I tyto kvalifikační předpoklady je možné prokázat předložením čestného prohlášení.

3.4. Splnění technických kvalifikačních předpokladů bude prokázáno doložením:

seznamu významných služeb, ve formě čestného prohlášení, realizovaných uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění.



Seznam významných služeb musí obsahovat minimálně následující údaje:

- označení subjektu, pro který bylo stěhování realizováno,
- stručnou charakteristiku a rozsah poskytovaných služeb (stěhování),
- období, ve kterém bylo stěhování realizováno,
- celková odměna (cena) za stěhování.

*Uchazeč splňuje tento kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval **min. 2 služby spočívající ve stěhování vybavení interiéru mezi dvěma objekty v minimální hodnotě služeb 500 tis. Kč bez DPH za každou takovou službu.***

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V případě nesplnění této povinnosti bude smlouva uzavřena s dalším uchazečem v pořadí.

Lhůta pro prokázání kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.

Neprokázání kvalifikace

Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

4. POŽADAVKY NA VARIANTNÍ NABÍDKY

Variantní nabídky zadavatel nepřipouští.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Níže uvedené obchodní podmínky je uchazeč povinen zpracovat do návrhu Smlouvy. Obsah obchodních podmínek může uchazeč při zpracování návrhu Smlouvy měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu obchodních podmínek.

5.1. Podmínky překročení nabídkové ceny

Celkovou nabídkovou cenu bude možné překročit pouze v případě změny (zvýšení, snížení) sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně (zvýšení, snížení) sazby DPH.

5.2. Platební podmínky

Úhrada ceny za realizaci předmětu plnění bude provedena na základě daňového dokladu vystaveného uchazečem na základě oboustranně podepsaného akceptačního protokolu. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů.

Doba splatnosti daňového dokladu je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení zadavateli.

Platby budou probíhat výhradně a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou v Kč.



Úřad práce ČR

Faktura se pro účely této zakázky považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu zadavatele. Námitky proti údajům uvedeným ve faktuře může zadavatel uplatnit do konce lhůty splatnosti s tím, že ji odešle zpět uchazeči s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se ruší lhůta splatnosti. Od okamžiku doručení opravené faktury zadavateli běží nová lhůta splatnosti.

Zadavatel nepřipouští zálohové faktury.

5.3. Sankce

Uchazeč se ve Smlouvě zaváže, že je povinen zadavateli uhradit smluvní pokutu

- V případě jeho prodlení s dobou plnění předmětu veřejné zakázky ve výši 5.000,- Kč a to za každý, i započatý den prodlení
- V případě porušení spisů obsahující citlivé údaje (osobní údaje), a to ve výši 2.000,- Kč za každé porušení spisu. Porušením spisu se rozumí přetržení pásky zabezpečené razítkem zadavatele na každém jednom spisu.

Nárok na náhradu škody není tímto ustanovením dotčen.

Smluvní pokutu stejně jako případnou škodu vzniklou zadavateli vlivem činnosti uchazeče se uchazeč zavazuje zaplatit zadavateli nejpozději do 30dnů ode dne, kdy bude zadavatelem o nároku na úhradu smluvní pokuty a její výši resp. Vzniklé škody a její výši prokazatelně informován.

5.4. Další obchodní podmínky

Uchazeč se zavazuje poskytovat předmět plnění veřejné zakázky svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi. Při poskytování služeb je uchazeč vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny zadavatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy zadavatele.

Uchazeč i zadavatel jsou povinni se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení zakázky a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné a včasné provedení zakázky.

5.5. Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s níž bude uzavřena smlouva, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě ve výši min. 5. mil. Kč. Pojistná smlouva bude předložena vítězným uchazečem nejpozději 2 dny před podpisem smlouvy.

5.6. Ujednání o zveřejnění smlouvy

Uchazeč se ve smlouvě zaváže, že souhlasí se zveřejněním smlouvy, po jejím podpisu oběma stranami, na internetových stránkách zadavatele a profilu zadavatele v souladu s § 147 a zákona č.137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

5.7. Ukončení platnosti smlouvy a možnost odstoupení od smlouvy

Platnost smlouvy lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

Zadavatel si vyhrazuje právo od smlouvy odstoupit v případě prodlení s delším než 1 týden. Předpokladem odstoupení od Smlouvy je předchozí písemná výzva s upozorněním na prodlení či vadnost provádění předmětu smlouvy s uvedením lhůty přiměřené k nápravě uvedených nedostatků.

5.8. Ujednání o spolupůsobení při výkonu kontroly

Uchazeč se ve smlouvě zaváže, že je podle ustanovení § 2 písm. E) zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční



Úřad práce ČR

kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

Uchazeč je povinen dodržet veškeré závazné podmínky stanovené touto zadávací dokumentací.

6. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE:

6.1. Uchazeč musí nabídku zpracovat na kompletní zajištění předmětu plnění.

6.2. Varianty nabídky se nepřipouští.

6.3. Subdodavatelé:

Uchazeč je ve své nabídce povinen specifikovat případné subdodavatele.

Pokud se uchazeč rozhodne využít subdodavatele/subdodavatelů, musí specifikovat tu část veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zajistit tímto způsobem.

Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, jinak bude zadavatelem vyloučen. Uchazeč, který nepodal nabídku v tomto zadávacím řízení, může být subdodavatelem více uchazečů v tomto zadávacím řízení.

Sdružení dodavatelů:

Nabídku může podat sdružení dodavatelů.

V tomto případě bude v nabídce doložena smlouva o sdružení, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky, a dále bude uvedeno, který z dodavatelů bude vystupovat jménem sdružení (dodavatele).

V případě sdružení dodavatelů musí být nejpozději 2 dny před podpisem smlouvy doložena i pojistná smlouva dle čl. 6. 1., která bude krýt všechna pojistná rizika všech členů sdružení.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1. Uchazeč ve své nabídce uvede celkovou nabídkovou cenu za plnění předmětu této VZMR v členění: cena plnění v Kč bez DPH, sazba DPH, výše DPH, cena v Kč vč. DPH

7.2. Celková nabídková cena nesmí přesáhnout 1.000.000,- Kč bez DPH. Tento cenový limit stanoví zadavatel jako závaznou obchodní podmínku.

7.3. V celkové nabídkové ceně budou obsaženy veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídková cena a jednotkové ceny budou po celou dobu trvání Smlouvy o dílo závazné a nejvýše přípustné.

7.4. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých a bude ji možné překročit pouze v případě změny sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně sazby DPH.



8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena** v českých korunách (CZK) bez DPH.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen jednotlivých uchazečů tak, že sestaví pořadí uchazečů od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše celkové nabídkové ceny. Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou. Své rozhodnutí oznámí zadavatel písemně všem uchazečům, kteří podali nabídku a jejichž nabídka byla hodnocená.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Veškeré cizojazyčné doklady a texty musí být opatřeny překladem do českého jazyka (vyjma vysokoškolského diplomu v latinském jazyce).
- 9.2. Doporučujeme vyhotovit nabídku v písemné formě v počtu 1 originál + zadavatel doporučuje připojit 2 kopie.
- 9.3. Nabídka musí být vytištěna kvalitním způsobem tak, že bude dobře čitelná a bude provedena v nerozebíratelném provedení.
- 9.4. Zadavatel doporučuje uchazečům použít pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto požadavků pro zpracování nabídky:
 - **Titulní strana nabídky**, na které bude uveden alespoň název veřejné zakázky a označení „originál“ nebo „kopie“ a název (obchodní firma) uchazeče. V případě podání společné nabídky pak budou na titulní straně uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
 - **Obsah nabídky**. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
 - **Krycí list nabídky**. Pro sestavení krycího listu uchazeč použije přílohu č. 5 – Krycí list nabídky (vzor).
 - **Seznam subdodavatelů**, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit v souladu s § 44 odst. 6 zákona.
 - **Návrh smlouvy o dílo** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podání společné nabídky budou účastníky smlouvy se zadavatelem na straně uchazeče všichni dodavatelé podávající společnou nabídku. Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
 - **Dokumenty k prokázání kvalifikace**. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů a způsob jejich prokázání jsou stanoveny v bodě 3 této zadávací dokumentace.



Úřad práce ČR

- **Prohlášení** uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
 - Ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty).
- 9.5.** Nabídka musí být podána a doručena v uzavřené neprůhledné obálce, nadepsána adresou uchazeče pro případné vrácení nabídky a označena takto:

**Veřejná zakázka
„Stěhování pracovišť ÚP ČR“
NABÍDKA – NEOTVÍRAT**

- 9.6.** Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a její délka činí 30 dnů.

10. MÍSTO A LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDEK

- 10.1.** Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny zadavatele (v pracovní dny od 8.00 do 15.00 hodin) na adresu:

**Úřad práce České republiky
Karlovo nám. č.p. 1
128 00 Praha 2**

- 10.2.** Lhůta pro podání nabídek končí dne 29.4 2014 v 10:00 hod.

- 10.3.** Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zadavatele na adrese výše uvedené.
- 10.4.** Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

11. INFORMACE PRO UCHAZEČE

- 11.1.** Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu podmínek stanovených v zadání i z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadání zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku a uveřejní na svých internetových stránkách (<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4d22f2ba-6d80-46f5-97fc-3f1b6ddf820ee>) nejpozději do 2 dnů před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek.
- 11.2.** Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.



Úřad práce ČR

- 11.3. Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem uchazečům.
- 11.4. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.
- 11.5. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč.

12. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

- Příloha č. 1 - Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (vzor)
- Příloha č. 3 - Harmonogram stěhování
- Příloha č. 4 - Seznam nábytku a inventáře (2 listy)

V Praze dne 18. 4. 2014

Ing. Marie Bílková
generální ředitelka Úřadu práce ČR

