

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 44 a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění  
pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

### Podlimitní veřejná zakázka na dodávky

# Nákup služeb vzdělávání pro pracovníky projektu MIKOP

zadávaná v zjednodušeném podlimitním řízení podle § 38 a násl. zákona

### Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika - Úřad práce České republiky  
Karlovo nám. 1359/1, 128 00 Praha 2  
IČ: 72496991

## 1 Informace o zadavateli

Základní údaje

Název: Česká republika - Úřad práce České republiky

Sídlo: Karlovo nám. 1359/1, 128 00 Praha 2

IČ: 72496991

Statutární orgán zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů souvisejících s touto veřejnou zakázkou je Ing. Marie Bílková, generální ředitelka Úřadu práce ČR.

Kontaktní osoba

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou je Mgr. Jaroslav Dvořák, tel.: +420 950 193 542; e-mail: [jaroslav.dvorak@uradprace.cz](mailto:jaroslav.dvorak@uradprace.cz)

## 2 Předmět plnění veřejné zakázky

**2.1 Předmětem veřejné zakázky** je nákup služeb na přípravu a realizaci prezenčních kurzů, včetně tvorby výukových materiálů a závěrečných testů k ověření získaných znalostí na období od ledna 2014 do června 2015, zadané v souladu se zákonem č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č.137/2006 Sb.) – zjednodušené podlimitní řízení.

Rozsah a obsah požadovaných kurzů je v této zadávací dokumentaci specifikován podle potřeb úřadu práce níže.

Všechny případné dotazy k zadávací dokumentaci budou akceptovány pouze v písemné podobě (E-mail) a bude na ně odpovídáno zase jen písemně a to všem uchazečům najednou.

### **2.2 Rozsah požadovaných kurzů – předmět veřejné zakázky, specifikace**

Předmětem veřejné zakázky je příprava a realizace prezenčních kurzů, včetně tvorby výukových materiálů a závěrečných testů k ověření získaných znalostí pracovníků projektu MIKOP. Vybraný dodavatel by měl zajistit nejvýhodnější ceny kurzů, potřebnou kvalitu a spolehlivost dodávané služby.

Veřejná zakázka je rozdělena na **4 části** podle věcného členění v cenové struktuře pro jednotlivé kurzy. Dodavatel může podat nabídku na jednu, několik nebo všechny části veřejné zakázky, přičemž nabídku dodavatel musí podat na každou část samostatně. Nabídka musí obsahovat poskytnutí všech typů kurzů uvedených v dané části. Cílem veřejné zakázky je výběr dodavatele na zajištění vždy kompletní části požadovaných kurzů vzdělávání tematicky rozdělených:

#### **Část I**

- **zákon o zaměstnanosti** – dvoudenní (max. 321 075 Kč bez DPH za 14 běhů kurzu)



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

- **zákoník práce** – jednodenní (max. 178 992 Kč bez DPH za 14 běhů kurzu)

## Část II

- **zákon o hmotné nouzi** – jednodenní (max. 178 992 Kč bez DPH za 14 běhů kurzu)
- **zákon o státní sociální podpoře** – jednodenní (max. 178 992 Kč bez DPH za 14 běhů kurzu)
- **zákon o sociálních službách** – jednodenní (max. 178 992 Kč bez DPH za 14 běhů kurzu)

## Část III

- **zákon o finanční kontrole** – jednodenní (max. 178 992 Kč bez DPH za 14 běhů kurzu)
- **zákon o účetnictví a rozpočtová pravidla** – jednodenní (max. 178 992 Kč bez DPH za 14 běhů kurzu)
- **zákon o veřejných zakázkách a hodnocení veřejné zakázky** – dvoudenní (max. 416 876 Kč bez DPH za 14 běhů kurzu)

## Část IV

- **asertivní komunikace a techniky vyjednávání** – dvoudenní (max. 344 215 bez DPH za 14 běhů kurzu)
- **řešení a zvládání konfliktních situací, člověk v krizi, řešení krize** – dvoudenní (max. 220 562 bez DPH za 14 běhů kurzu)
- **prezentační dovednosti** (jak předávat zkušenosti a výstupy z metodiky dalším pracovníkům) – jednodenní (max. 344 215 bez DPH za 16 běhů kurzu)

Maximální ceny jednotkové, za jednotlivé kurzy a za dílčí části jsou uvedeny v příloze č. 2 položkový rozpočet.

Obsahová struktura jednotlivých kurzů:

- zákon o zaměstnanosti – dvoudenní  
**obsah školení zákona o zaměstnanosti:**  
„Zákon 435/2004 Sb., o zaměstnanosti“
  - Základní ustanovení (účastníci právních vztahů, rovné zacházení, diskriminace, základní pojmy)
  - Působnost MPSV a ÚP ČR
  - Právo na zaměstnání
  - Zprostředkování zaměstnání (kdo může být uchazečem, zájemcem, vhodné zaměstnání, volná místa)
  - Evidence (zařazení, ukončení, vyřazení)
  - Podpora v nezaměstnanosti a podpora při rekvalifikaci
  - Zprostředkování zaměstnání agenturami práce
  - Zaměstnávání osob se zdravotním postižením
  - Zaměstnávání zaměstnanců ze zahraničí



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

- Nástroje aktivní politiky zaměstnanosti
  - Sdílené zprostředkovávání
  - Povolování výkonu činnosti dítěte
  - Kontrolní činnost ÚP ČR
  - Vyhláška 518/2004 Sb.
  - Vyhláška 519/2004 Sb.
  - Další související předpisy (zákon 179/2006 Sb., zákon 500/2004 Sb., nařízení vlády 64/2009)
- 
- zákoník práce – jednodenní  
**obsah školení zákoník práce:**  
  
„Zákon 262/2006 Sb., Zákoník práce“
    - Rovné zacházení a zákaz diskriminace
    - Pracovní poměr (pracovní smlouva, vznik, změny, skončení)
    - Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr
    - Pracovní doba
    - Bezpečnost práce
    - Odměňování za práci
    - Překážky v práci a náhrady mzdy
    - Dovolená
    - Péče o zaměstnance
    - Náhrada škody
    - Informování a projednávání v pracovně právním vztahu
    - Agenturní zaměstnávání
    - Doručování
  
  - zákon o hmotné nouzi – jednodenní  
**obsah školení zákona o hmotné nouzi:**  
  
„Zákon 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi“
    - Pojem hmotná nouze
    - Okruhy oprávněných osob
    - Společně posuzované osoby
    - Příjem
    - Příspěvek na živobytí
    - Doplatek na bydlení
    - Mimořádná okamžitá pomoc
    - Řízení o dávkách
  
  - „Zákon 329/2011 Sb., o poskytování dávek osobám se zdravotním postižením“
    - Okruh oprávněných osob
    - Příspěvek na mobilitu
    - Příspěvek na zvláštní pomůcku
    - Řízení o dávkách
    - Průkaz osoby se zdravotním postižením
- 
- zákon o státní sociální podpoře – jednodenní



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

## **obsah školení zákona o státní sociální podpoře:**

„Zákon 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře“

- Pojem státní sociální podpora
- Okruh oprávněných osob
- Příjem rozhodný pro přiznání dávky
- Přídavek na dítě
- Příspěvek na bydlení
- Rodičovský příspěvek
- Prodné
- Pohřebné
- Kontrolní činnost, správní delikty
- Řízení o dávkách

- zákon o sociálních službách – jednodenní  
**obsah školení zákona o sociálních službách:**

„Zákon 108/2006 Sb., o sociálních službách“

- Základní zásady a poskytovatele sociálních služeb
- Příspěvek na péči
- Sociální služby
- Druhy a formy sociálních služeb
- Sociální poradenství
- Služby sociální péče
- Služby sociální prevence
- Úhrada nákladů za sociální služby
- Předpoklady pro výkon povolání sociálního pracovníka a pracovníka v sociálních službách

- zákon o finanční kontrole – jednodenní  
**obsah školení zákona o finanční kontrole:**

„Zákon 520/2001, o finanční kontrole“

- Vymezení pojmů
- Finanční kontrola
- Působnost kontrolních orgánů při veřejnosprávní kontrole
- Procesní pravidla VSK
- Finanční kontrola dle mezinárodních smluv
- Vnitřní kontrolní systém

- zákon o účetnictví a rozpočtová pravidla – jednodenní  
**obsah školení zákona o účetnictví a rozpočtová pravidla:**

„Zákon 563/1991 Sb., o účetnictví“

- Předmět a rozsah vedení účetnictví
- Účetní doklady
- Náležitosti
- Opravy



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

- Úschova, archivace,
- Společně posuzované osoby
- Účetní záznam

„Zákon 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech“

- Účast státního rozpočtu na financování programu
  - Poskytování dotací a návratných finančních výpomocí ze státního rozpočtu a řízení o jejich odnětí
  - Způsob poskytnutí dotace a návratné finanční výpomoci ze státního rozpočtu
  - Dohoda o poskytnutí dotace nebo návratné finanční výpomoci
  - Poskytování a zveřejňování informací o dotacích a návratných finančních výpomocích
- Zákon o veřejných zakázkách a hodnocení veřejné zakázky - dvoudenní **obsah školení zákona o účetnictví a rozpočtová pravidla:**

„Zákon 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách“

- Obecná ustanovení
  - Zadavatel, veřejná zakázka, předpokládaná hodnota veřejné zakázky
  - Zadávací řízení
  - Druhy a podmínky zadávacích řízení
  - Zahájení a průběh zadávacího řízení
  - Lhůty
  - Zadávací dokumentace a technické podmínky
  - Kvalifikace
  - Nabídka
  - Hodnocení
  - Ukončení zadávacího řízení
  - Zvláštní postupy v zadávacím řízení
  - Rámcové smlouvy
  - Dynamický nákupní systém
  - Elektronické aukce
  - Další instituty
  - Ochrana proti nesprávnému postupu zadavatele
  - Námitkové řízení
- Asertivní komunikace a techniky vyjednávání – dvoudenní **obsah školení asertivní komunikace a techniky vyjednávání:**
- Vymezení pojmu asertivita
  - Vysvětlení rozdílů mezi pasivním, agresivním a asertivním způsobem komunikace
  - Asertivní předcházení konfliktům
  - Verbální, nonverbální komunikace
  - Asertivní kritika
  - Asertivní zpětná vazba
  - Umění naslouchat
  - Řešení konfliktů
  - Jak rozpoznat manipulaci
  - Typické manipulativní strategie a taktiky

- Možnosti jednání
  - Vyjednávací taktiky
  - Vyjednávací strategie
  - Složky vyjednávání
  - Role klíčových slov
  - Argumentace
  - Techniky řešení námitek
  - Nátlakové techniky
  - Postup při vyjednávání
  - Hledání možných variant řešení
- řešení a zvládání konfliktních situací, člověk v krizi, řešení krize – dvoudenní  
**obsah školení řešení a zvládání konfliktních situací, člověk v krizi, řešení krize:**
    - Krize v životě člověka
    - Druhy krize
    - Zásady krizové intervence
    - Metody, techniky, principy
    - Základy komunikace
    - Aktivní naslouchání
    - Traumatické krize
    - Agresivní člověk v krizi
    - Akutní psychotické stavy
    - Problematika závislostí
    - Práce s člověkem v krizi
    - Faktory ovlivňující odolnost vůči psychosociální zátěži
    - Sociálně psychologická pomoc člověku v krizi
    - Terapie, formy, metody
    - Komunikace při jednání s člověkem v krizi (radit, neradit)
    - Jak pracovat s vlastními emocemi
    - Techniky zvyšující psychickou stabilitu
  - prezentační dovednosti (jak předávat zkušenosti a výstupy z metodiky dalším pracovníkům) – jednodenní  
**obsah školení prezentační dovednosti:**
    - Příprava prezentace – rozbor základních otázek
    - Image prezentátora
    - Forma prezentace
    - Vstup na scénu
    - Verbální, nonverbální komunikace
    - Oční kontakt, práce s hlasem
    - Vzbuzení zájmu
    - Formy a metody udržení pozornosti
    - Možné chyby při prezentaci
    - Zvládání konfliktních situací
    - Práce s posluchači
    - Umění odpovídat na otázky
    - Zvládnutí trémy

Všechny kurzy s výjimkou kurzu „Prezentační dovednosti“ budou realizovány pro **14 skupin po cca 15 osobách** celkem 204 osob. Většina kurzů je jednodenních (přičemž některé části

veřejné zakázky obsahují jeden jednodenní kurz a některé dva tematicky příbuzné jednodenní kurzy). Kurz „Zákon o zaměstnanosti“ a kurz "Zákon o veřejných zakázkách a hodnocení veřejné zakázky" jsou dvoudenní. Kurz „prezentační dovednosti“ je určen pro 16 skupin po cca 15 osobách, celkem 238 osob.

Délka 1 dne školení je 7 vyučovacích hodin (1 vyučovací hodina = 45 minut).

Dodavatel musí být schopen zabezpečit vždy **realizaci 14 běhů** (v případě kurzu "prezentační dovednosti" 16 běhů) **konkrétního kurzu v dané části**, a to v pracovních dnech v období uvedeném v následujícím harmonogramu každého kurzu:

### Harmonogram realizace kurzů

kurz	(období)	rozsah ve dnech	počet běhů
2 denní kurz "zákon o zaměstnanosti"	1 (leden 14 – duben 15)	2	14
1 denní kurz "zákoník práce"	1 (leden 14 – duben 15)	1	14
kurzy asertivní komunikace" a "techniky vyjednávání" (1 + 1 den)	1 (leden 14 – duben 15)	2	14
1 denní kurz "prezentační dovednosti" (poradci a navíc metodici, koordinátor, garanti); 202 +34 osob, tj. 236	1 (leden 14 – duben 15)	1	16
1 denní kurz "zákon o státní sociální podpoře"	2 (leden 14 – duben 15)	1	14
1 denní kurz "zákon o finanční kontrole"	2 (leden 14 – duben 15)	1	14
1 denní kurz "zákon o účetnictví a rozpočtová pravidla"	2 (leden 14 – duben 15)	1	14
1 denní kurz "zákon o hmotné nouzi"	3 (leden 14 – duben 15)	1	14
1 denní kurz "zákon o sociálních službách"	3 (leden 14 – duben 15)	1	14



2 denní kurz "zákon o veřejných zakázkách a hodnocení veřejné zakázky"	3 (leden 14 – duben 15)	2	14
kurzy "řešení a zvládnání konfliktních situací" a "člověk v krizi, řešení krize" (1 + 1 den)	3 (leden 14 – duben 15)	2	14

Jednotlivé běhy budou probíhat ve vzdělávacích střediscích ÚP ČR v Pardubicích, Písku a Olomouci a na některých krajských pobočkách v rámci celé ČR (zejména v Ostravě, Praze a Ústí nad Labem).

Součástí dodávky bude tvorba kurzu a jeho dokumentace (rozpracování obsahu a časových dotací pro jednotlivé části, vypracování závěrečného testu v rozsahu 12 – 15 otázek, minimálně ve 3 variantách), zajištění lektora/ů (včetně jejich dopravy případně ubytování do a z místa konání kurzu), dodávka výukových materiálů pro každého účastníka v rozsahu minimálně 10 stran A4/1den školení a závěrečné ověření znalostí formou písemného testu a jeho vyhodnocení.

### ***Ostatní požadavky na zpracování nabídky***

Nabídka uchazeče musí obsahovat závazný návrh smlouvy. Nabídka uchazeče musí obsahovat podrobnou cenovou nabídku při splnění minimálních požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci.

### **2.3 Zadávací dokumentace**

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bezvýjimečně respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení uchazeče z další účasti na zadávacím řízení.

### **2.4 Kód klasifikace předmětu veřejné zakázky**

CPV – 80511000-9 Školení zaměstnanců

## **3 Doba, místo plnění a předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

### **3.1 Doba plnění veřejné zakázky**

Zadavatel předpokládá realizaci veřejné zakázky na základě smlouvy uzavřené vždy s jedním vybraným uchazečem pro každou část zakázky na dobu určitou, která je v souladu s výše uvedeným harmonogramem realizace kurzů dle období. Smlouva bude uzavřena do patnácti dnů od řádného ukončení zadávacího řízení této veřejné zakázky.

### 3.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je území celé ČR. Jednotlivé běhy budou probíhat v prostorech ÚP ČR ve vzdělávacích střediscích ÚP ČR v Pardubicích, Písku a Olomouci a na některých krajských pobočkách v rámci celé ČR (zejména v Ostravě, Praze a Ústí nad Labem).

### Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2.720.892,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota pro jednotlivé kurzy v daných částech zakázky je specifikovaná v bodě 2.2 této zadávací dokumentace. Uvedené ceny jsou nejvyšší přípustné.

## 4 Kvalifikace uchazečů

Uchazeč je povinen v souladu s § 50 ZVZ, v nabídce prokázat splnění kvalifikace.

### 4.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ,
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ,
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ.

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace podle § 60 ZVZ, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

Povinnost podle předchozího odstavce se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu nejpozději při uzavření smlouvy.

Veškeré dokládané údaje týkající se dodavatele, se musejí vztahovat výhradně k osobě dodavatele se současným identifikačním číslem nebo k osobě, která byla právním předchůdcem uchazeče a jejíž veškeré závazky převzal uchazeč.

#### 4.1.1 Prokázání kvalifikace pomocí subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle shora uvedených písmen b) a d) v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona č. 137/2006.

#### 4.1.2 Prokázání kvalifikace pokud podává nabídku více osob společně

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu v rozsahu předloženého výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle výše uvedených písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak.

#### 4.1.3 Prokazování kvalifikace v případě zahraničních osob

Pokud nevyplývá ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném tímto zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

#### 4.1.4 Postup zadavatele při posouzení kvalifikace

Zadavatel resp. zadavatelem pověřená hodnotící či zvláštní komise posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele z hlediska požadavků stanovených v souladu se ZVZ.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace, s výjimkou případů, kdy splnění příslušné části kvalifikace nebylo dodavatelem prokázáno vůbec. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, musí být zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

#### 4.1.5 Prokazování kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§127 ZVZ), a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, přičemž tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 ZVZ a

- b) profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel však vždy vedle výpisu, na základě svého práva vyhrazeného v oznámení, požaduje rovněž předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikace podle § 53 odst. 1 písm. f) až h) ZVZ. Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

#### 4.1.6 Prokazování kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může při prokazování své kvalifikace předložit zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 139 ZVZ, a to ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace. Údaje v certifikátu musí být platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (§ 52).

Certifikát za shora uvedených podmínek prokazuje, v rozsahu v něm uvedených údajů, splnění kvalifikace dodavatelem. Zadavatel k této věci stanoví, že neuzná kvalifikaci za prokázanou, pokud z předloženého certifikátu nebude vyplývat jasný a úplný rozsah splnění kvalifikace stanovené zadavatelem.

Zadavatel dále stanoví, že pokud z předloženého certifikátu nebude zcela vyplývat úplné splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem, uchazeč je povinen k certifikátu připojit další listiny, které jednoznačně prokazují, že předpokladem certifikace bylo právě splnění všech jednotlivých kvalifikačních předpokladů stanovených zadavatelem.

## 4.2 Vymezení kvalifikace

Kvalifikaci splňuje uchazeč, který prokáže splnění kvalifikačních kritérií specifikovaných níže.

### 4.2.1 Základní kvalifikační předpoklady

- (1) Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,
- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
  - b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
  - c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu<sup>1)</sup>,
  - d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů<sup>2)</sup>,
  - e) který není v likvidaci,

<sup>1)</sup> § 49 obchodního zákoníku.

<sup>2)</sup> Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů

- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele, a
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

#### 4.2.2 Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže v souladu s § 54 zákona dodavatel, který předloží:

(1) výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence;

(2) doklad o oprávnění k podnikání k činnostem souvisejícím s předmětem tohoto zadávacího řízení.

#### 4.2.3 Technické kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele předložením níže uvedených dokladů prokazujících dále popsané skutečnosti:

##### 4.2.3.1 Seznam významných služeb

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením seznamu 3 významných služeb, které svým obsahem odpovídají té části veřejné zakázky, ve které uchazeč předkládá nabídku, s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly dodávky poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly dodávky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

V případě předkládání nabídky do více částí veřejné zakázky předloží uchazeč seznam 3 významných služeb pro každou část zvlášť. Za poskytnutí významné služby zadavatel považuje realizaci minimálně 3 vzdělávacích kurzů (které svým obsahem odpovídají požadovaným kurzům v dané části) v rozsahu každého alespoň 6 výukových hodin nebo celkově 18 výukových hodin poskytnutých dodavatelem v posledních 3 letech. Seznam je dodavatel povinen předložit ve formě čestného prohlášení, kde strukturovaně (v podobě tabulky) uvede následující údaje:

- a) název objednatele,
- b) název významné služby,
- c) údaje o výměrách poskytovaných služeb;
- d) termín plnění;
- e) údaj o tom, zda je přiloženo osvědčení objednatele o řádném poskytnutí služby;
- f) údaj o tom, zda je přiloženo prohlášení dodavatele o poskytnutí služby a důvod nepředložení osvědčení objednatele.

#### 4.2.3.2 Seznam kvalifikovaných lektorů

Dodavatel ve své nabídce předloží seznam lektorů, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky a kteří musí mít z důvodu zajištění odbornosti výkladu vysokoškolské vzdělání (u kurzů „Zákon o zaměstnanosti“ a „Zákoník práce“ vysokoškolské vzdělání v magisterském studijním programu a oboru Právo) a praktické zkušenosti s vedením obdobné vzdělávací akce. Seznam musí obsahovat jméno/a lektorů s uvedením jejich vzdělání a referencí.

#### 4.2.4 Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 a násl. ZVZ) mohou prokázat splnění kvalifikace dle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 ZVZ. písm. a) a c) zákona, výpisem ze seznamu kvalifikovaným dodavatelů ne starším než 3 měsíce.

### 4.3 Forma splnění kvalifikace

**V souladu s § 62 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb. se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.** Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona č. 137/2006, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 82 odst. 4 zákona č. 137/2006.

### 4.4 Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li uchazeč kvalifikaci v plném rozsahu, bude podle § 60 ZVZ vyloučen z otevřeného řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči vyloučení z otevřeného řízení. **Rozhodnutí o vyloučení uchazeče si zadavatel v souladu s § 60 odst. 2 věta druhá vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4d22f2ba-6d80-46f5-97fc-3f1b6df820ee>.** Rozhodnutí zadavatele o vyloučení se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## 5 Způsob zpracování nabídkové ceny

### 5.1 Základní požadavky zadavatele

Uchazeč zpracuje nabídkovou cenu za konkrétní část veřejné zakázky jak ve struktuře jednotkové ceny (jednotkovou cenou se rozumí cena za jeden běh jednodenního nebo dvoudenního kurzu), tak ve struktuře celkové ceny za všechny běhy daného kurzu a za každou část veřejné zakázky dle výše uvedené specifikace. Hodnocena bude celková cena bez DPH za dodávku všech běhů kurzů v dané části.

Nabídková cena bude v nabídce, a to u všech jejích částí, uvedena v korunách českých bez DPH a celková cena s DPH.

Nabídková cena je nepřekročitelná.

## 6 Platební a obchodní podmínky

### 6.1 Platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy. Zadavatel cenu za vykonávání předmětu veřejné zakázky uhradí na základě daňového dokladu – faktury. Tento doklad bude vždy obsahovat přesný soupis poskytovaných služeb, dílčích objednávek zadavatele, jednotkovou cenu, počet jednotek (počet uskutečněných jednodenních nebo dvoudenních kurzů) a celkovou cenu. Faktura bude vystavena zvlášť za každý realizovaný běh kurzu.

Daňové doklady budou mimo náležitostí stanovených zákonem o DPH a údajů dle § 13a obchodního zákoníku obsahovat i evidenční číslo smlouvy zadavatele. Jestliže daňový doklad nebude obsahovat stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je zadavatel oprávněn jej až do lhůty splatnosti uchazeči/dodavateli vrátit. Nová lhůta splatnosti začíná běžet dnem doručení bezvadného daňového dokladu zadavateli.

Splatnost daňového dokladu - faktury je 30 dnů.

Uchazeč je oprávněn nabídnout výhodnější platební podmínky.

Zadavatel nepřipouští žádné podmínky pro překročení nabídkové ceny, kromě změny obecně závazných právních předpisů.

### 6.2 Obchodní podmínky

- 1) Uchazeč je povinen podat vždy jediný návrh smlouvy na tu část zakázky, na kterou podává nabídku. (Na každou část zakázky musí podat samostatnou nabídku, která bude obsahovat návrh smlouvy.)
- 2) Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění zadavatele uvedená v zadávací dokumentaci; v opačném případě nabídka jako nabídka nevhodná nespĺňuje požadavky zadavatele na předmět plnění veřejné zakázky podle § 22 odst. 1 písm. a) zákona.
- 3) Nabídka musí obsahovat podmínky platné pro celou dobu trvání smluvního vztahu.
- 4) Návrh smlouvy obsažený v nabídce musí být ze strany uchazeče podepsán statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná.
- 5) Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat vedle požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci ustanovení zákona, obchodního zákoníku a dalších právních předpisů, které se vztahují k plnění této veřejné zakázky.
- 6) Omezení výše náhrady škody uchazeče v jakémkoliv směru se nepřipouští.
- 7) Uchazeč se ve smlouvě zaváže, že poskytne všechny typy kurzů uvedené v dané části zakázky (viz. bod 2. 2 ZD).

- 8) Uchazeč se ve smlouvě zaváže, že bude schopen zabezpečit vždy realizaci 14 běhů konkrétního kurzu v dané části, a to v pracovních dnech v období uvedeném v harmonogramu každého kurzu (viz. bod 2.2 ZD). Jednotlivé běhy budou probíhat ve vzdělávacích střediscích ÚP ČR v Pardubicích, Písku a Olomouci a na některých krajských pobočkách v rámci celé ČR (zejména v Ostravě, Praze a Ústí nad Labem).

## 7 Nabídka

### 7.1 Doporučený způsob zpracování nabídky

- 7.1.1 Nabídka se podává písemně, a to buď v listinné podobě nebo v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje. Nabídka v listinné podobě se podává v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem či podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či statutárního orgánu uchazeče, je-li právnickou osobou, označené „**Nákup služeb vzdělávání pro pracovníky projektu MIKOP – část č. X**“, na které musí být uvedena adresa. Nabídka v elektronické podobě musí být podána v souladu s požadavky stanovenými v § 149 ZVZ.
- 7.1.2 V nabídce musejí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o uchazeči v rozsahu uvedeném v § 17 odst. 1 písm. d) ZVZ a číslo části, do které uchazeč podává nabídku. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podepsána na krycím listu oprávněnou osobou.
- 7.1.3 Uchazeč je vázán svou nabídkou **po dobu 90 dnů** ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek, přičemž tato doba se prodlužuje o dobu, po kterou zadavatel není oprávněn uzavřít smlouvu a též o dobu, ve které má vybraný uchazeč poskytnout součinnost dle § 82 odst. 3 zákona.
- 7.1.4 Uchazeč předloží nabídku **v originále a 1 kopii, celkem tedy ve 2 vyhotoveních**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Veškeré výtisky budou řádně čitelné, bez škrťů a přepisů. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou; není třeba číslovat originály či úředně ověřené kopie požadovaných dokumentů.
- 7.1.5 Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 7.1.6 Uchazeč předloží nabídku též v elektronické podobě na CD; tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace uchazeče. Každý uchazeč je povinen předložit návrh smlouvy v elektronické podobě ve formátu MS Office nebo formátu kompatibilním.
- 7.1.7 Uchazeč je povinen doručit nabídku do podatelny zadavatele, v sídle zadavatele nebo poštou na adresu zadavatele.
- 7.1.8 Nabídka musí být předložena v následující struktuře:
1. **Krycí list nabídky**, na kterém budou uvedeny identifikační a kontaktní údaje o uchazeči (obchodní firmu/jméno uchazeče, sídlo uchazeče, úplnou adresu uchazeče pro poštovní styk, jméno zaměstnance pověřeného věcným jednáním





evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

ohledně této veřejné zakázky, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail) číslo části na kterou uchazeč nabídku podává a celková nabídková cena.

2. **Návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče:
3. **Nabídková cena** – uvedení cenové nabídky za poskytnutí služeb ve členění na jednotlivé kurzy obsažené v dané části zakázky, pro kterou je nabídka podána.
4. **Doklady prokazující splnění kvalifikace.**
5. **Součástí nabídky musí být rovněž:**
  - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
  - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
  - c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zákona č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
6. **Seznam kvalifikovaných lektorů** s uvedením jejich vzdělání a referencí na jimi realizované obdobné vzdělávací akce.
7. **Podrobný obsah jednotlivých kurzů** v dané části a jejich časový rozpis dle jednotlivých témat.
8. **Čestné prohlášení**, že je dodavatel schopen **zabezpečit realizaci 14 běhů** od každého z uvedených kurzů v dané části zakázky v požadovaném období s tím, že jednotlivé běhy budou probíhat v prostorech ÚP ČR ve vzdělávacích střediscích ÚP ČR v Pardubicích, Písku a Olomouci a na některých krajských pobočkách v rámci celé ČR (zejména v Ostravě, Praze a Ústí nad Labem).

Každá výše uvedená část nabídky bude od ostatních zřetelně oddělena (např. barevným nebo číselným rozřadovačem) v uvedeném pořadí.

## 8 Lhůta pro podání nabídek a otevírání obálek

Lhůta pro podání nabídek končí **dne 10.1.2014 v 10:00** a **otevírání obálek se uskuteční ihned po jejím skončení** v sídle zadavatele a to **pro část 1. v 10:00 hod, pro část 2. v 10:15, pro část 3. v 10:30 a pro část 4. 10:45.**

Otevírání obálek se mají právo zúčastnit kromě hodnotící komise a zástupců zadavatele i uchazeči, jejichž nabídky byly doručeny ve lhůtě k podání nabídek. Zástupci uchazečů přítomni na otevírání obálek se musí prokázat příslušným pověřením (plnou mocí). Každý uchazeč může být zastoupen nejvýše 1 osobou.

Hodnotící komise bude otevírat obálky postupně podle pořadového čísla přiděleného dle času doručení a bude kontrolovat, zda je nabídka zpracována v požadovaném jazyku, je podepsaná oprávněnou osobou a je z hlediska požadovaného obsahu úplná. Pokud nabídka nebude splňovat výše uvedené požadavky, bude na místě vyřazena a zadavatel bezodkladně vyloučí uchazeče, jehož nabídka byla vyřazena, z další účasti v otevřeném řízení.

Po provedení kontroly sdělí hodnotící komise účastníkům identifikační údaje uchazeče (obchodní firmu, sídlo), nabídkovou cenu a informaci, zda nabídka splňuje požadavky, které jsou předmětem kontroly. Další obsah nabídky nebude sdělen.

O otevírání obálek bude sepsán protokol, ve kterém budou u každé nabídky uvedeny identifikační údaje (obchodní firma, sídlo, právní forma, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena), informace, zda nabídka vyhověla všem požadavkům, které jsou předmětem kontroly. Příslušná část protokolu o otevírání obálek se účastníkům přečte před otevřením další obálky.

## 9 Hodnocení

### 9.1 Způsob posouzení nabídek

Posouzení a hodnocení nabídek bude provedeno podle § 76 a násl. zákona podle kritéria nejnižší nabídkové ceny. Hodnocena bude celková cena včetně DPH za dodávku všech běhů kurzů v dané části. viz bod 2.2.

### 9.2 Kritéria pro přidělení zakázky:

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena. Hodnocena bude celková cena včetně DPH za dodávku všech běhů kurzů v dané části.

### 9.3 Výběr nejvhodnější nabídky

Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka splňující všechny požadavky zákona a zadávací dokumentace a hodnotící kritérium nejnižší nabídkové ceny.

Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky bude v souladu s § 81 odst. 4 uveřejněno na profilu zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4d22f2ba-6d80-46f5-97fc-3f1b6df820ee>. S uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější, se zahájí jednání o znění smlouvy. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li potřebnou součinnost, uzavře zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil další v pořadí. Uzavření smlouvy oznámí zadavatel všem nevyločeným uchazečům.

Výběrem nejvhodnější nabídky nevzniká právní vztah mezi uchazečem a zadavatelem. Zadavatel si vyhrazuje v souladu s ustanovením § 82 ZVZ právo jednat o konečném znění smlouvy.

## 10 Ostatní

### 10.1 Poskytování zadávací dokumentace dodavatelům

Zadávací dokumentace bude v souladu s § 48 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb. po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna na profilu zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4d22f2ba-6d80-46f5-97fc-3f1b6df820ee>.

### 10.2 Dodatečné informace, vysvětlení nabídky a důvěrnost informací

Dodatečné dotazy na předmět zadávacího řízení nebo jeho organizaci ze strany dodavatelů musí být zadavateli zaslány pouze v písemné formě (mailem, poštou) kontaktní osobě zadavatele uvedené v těchto zadávacích podmínkách.

Odpovědi na dodatečné dotazy budou uveřejňovány na profilu zadavatele: <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4d22f2ba-6d80-46f5-97fc-3f1b6df820ee>

Zadavatel (hodnotící komise zadavatele) má právo v případě nejasností požádat během hodnocení nabídek o vysvětlení nabídky. Žádost o vysvětlení, jako i samotné vysvětlení musejí mít písemnou formu (mail, fax, poštovní zásilka).

Zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované).

### **10.3 Další podmínky řízení a upřesňující požadavky zadavatele**

- a) Zadavatel nepřipouští variantní řešení
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, upřesnit, doplnit podmínky zadávacího řízení, dále zadávací řízení v souladu s § 84 zákona č. 137/2006 Sb. do uzavření smlouvy zrušit, případně veškeré přijaté nabídky odmítnout.
- c) Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytovat náhradu nákladů, které dodavatel vynaložil na účast v zadávacím řízení.
- d) Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy zaslané mu ve smyslu § 49 ZVZ. Pro podávání dotazů a jejich odpovídání zadavatel stanovuje přednostně komunikaci elektronickou poštou.
- e) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- f) Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny.
- g) Zadavatel si vyhrazuje právo vyřadit nabídky, které nebyly zpracovány podle těchto podmínek stanovených zadavatelem (kvalifikace, obsah nabídky atd.).
- h) Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4d22f2ba-6d80-46f5-97fc-3f1b6df820ee> ve smyslu § 76 odst. 6 zákona č. 137/2006; rozhodnutí o vyloučení se považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele
- i) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru nejvhodnější nabídky na profilu zadavatele <http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4d22f2ba-6d80-46f5-97fc-3f1b6df820ee> ve smyslu § 81 odst. 4 zákona č. 137/2006. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

### **10.4 Způsoby ukončení zadávacího řízení:**

Zadávací řízení může být ukončeno

- uzavřením smlouvy s vybraným uchazečem;
- uzavřením smlouvy s uchazečem umístěným v dalším pořadí, jestliže nedojde k uzavření smlouvy s vybraným uchazečem (§ 82 odst. 3 zákona);
- zrušením zadávacího řízení v souladu s § 84 zákona č. 137/2006.;



Ing. Marie Bílková  
Generální ředitelka Úřadu práce ČR

