

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

ve smyslu § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů

Název veřejné zakázky:

„45 plus v Jihomoravském kraji“

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Úřad práce České republiky
se sídlem na Karlově náměstí 1359/1, 128 01 Praha 2
Krajská pobočka v Brně
Křenová 25/27, 659 59 Brno

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

OBSAH:

1. Informace o zadavateli a spolupracujících úřadech práce	5
1.1. Základní údaje o zadavateli	5
1.2. Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele	5
1.3. Kontaktní osoby zadavatele	5
1.4. Osoba odpovědná za zajištění přípravy a průběhu veřejné zakázky	6
1.5. Kontaktní osoby projektu v jednotlivých regionech Jihomoravského kraje	6
2. Vysvětlivky a zkratky	7
3. Stručná charakteristika a cíle projektu	10
3.1. Charakteristika projektu	10
3.2. Cílová skupina projektu	10
3.3. Všeobecné cíle projektu	11
3.4. Specifické cíle projektu	11
4. Předmět plnění veřejné zakázky	13
4.1. Popis předmětu plnění veřejné zakázky	13
4.2. Harmonogram realizace projektu (veřejné zakázky) dodavatelem	15
4.2.1. 1. AKTIVITA: Příprava realizace projektu	16
4.2.2. 2. AKTIVITA: Zahájení realizace veřejné zakázky dodavatelem	16
4.2.3. 3. AKTIVITA: Výběr klientů do projektu	21
4.2.4. 4. AKTIVITA: Vstupní blok	22
4.2.5. 5. AKTIVITA: Plán rozvoje klienta	24
4.2.6. 6. AKTIVITA: Poradenský modul	25
4.2.7. 7. AKTIVITA: Individuální poradenství	27
4.2.8. 8. AKTIVITA: Rekvalifikační kurzy	28

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

4.2.9.	9. AKTIVITA: Monitoring trhu práce	34
4.2.10.	10. AKTIVITA: Zprostředkování zaměstnání	35
4.2.11.	11. AKTIVITA: Mzdové příspěvky	36
4.2.12.	12. AKTIVITA: Doprovodná a podpůrná opatření	38
4.2.13.	13. AKTIVITA: Monitoring veřejné zakázky dodavatelem	43
4.2.14.	14. AKTIVITA: Monitoring a řízení projektu	45
4.2.15.	15. AKTIVITA: Publicita projektu	46
4.3	<i>Podmínky účasti klienta v projektu</i>	49
5.	Doba a místo plnění veřejné zakázky	52
5.1.	<i>Doba plnění veřejné zakázky</i>	52
5.2.	<i>Místo plnění veřejné zakázky</i>	52
5.3.	<i>Práva zadavatele a kontrola plnění veřejné zakázky</i>	52
6.	Kvalifikace uchazečů o veřejnou zakázku	55
6.1.	<i>Vymezení kvalifikace a její splnění</i>	55
6.1.1.	Základní kvalifikační kritéria dle § 53 odst. 1, písm. a) - k) a odst. 3 zákona	55
6.1.2.	Finanční a ekonomická způsobilost dle § 50 odst. 1, písm. c) zákona	57
6.1.3.	Technická způsobilost podle § 56 odst. 2 zákona	57
6.1.4.	Profesní kvalifikační kritéria dle § 54 písm. a), b) a d) zákona	59
6.2.	<i>Forma splnění kvalifikace</i>	61
6.3.	<i>Důsledek nesplnění kvalifikace</i>	63
7.	Způsob zpracování nabídkové ceny	64
7.1.	<i>Základní požadavky zadavatele</i>	64
7.2.	<i>Struktura nabídkové ceny od dodavatele VZ</i>	65
7.3.	<i>Podmínky překročení nabídkové ceny</i>	66
8.	Platební podmínky	68

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

8.1.	<i>Způsobilost výdajů veřejné zakázky</i>	68
8.2.	<i>Fakturace aktivit za určené období</i>	68
8.3.	<i>Další podmínky</i>	70
8.4.	<i>Administrace a proplácení doprovodných opatření</i>	71
8.4.1.	Evidence doprovodných opatření	71
8.4.2.	Zpracování a předložení požadavku na proplacení doprovodných opatření	71
8.4.3.	Kontrola a schválení doprovodných opatření k proplacení	72
8.4.4.	Proplacení schválených částek účastníkům projektu	72
8.5.	<i>Fakturace administrace doprovodných opatření</i>	73
8.6.	<i>Fakturace administrace zajištění občerstvení</i>	73
9.	Obchodní a zadávací podmínky (návrh smlouvy)	75
10.	Způsob hodnocení nabídek	79
11.	Nabídka	82
12.	Jistota	85
13.	Otevírání obálek s nabídkami	86
14.	Práva zadavatele	87
15.	Seznam příloh	88

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

1. Informace o zadavateli a spolupracujících úřadech práce

1.1. Základní údaje o zadavateli

název: Česká republika – Úřad práce České republiky
se sídlem: Karlovo náměstí 1359/1, 128 01 Praha 2
IČ: 72496991
krajská pobočka: v Brně
adresa: Křenová 25/27, 659 59 Brno
bankovní spojení: ČNB pobočka Brno
číslo účtu: 35-14627621/0710

1.2. Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Osobou oprávněnou činit právní úkony související s touto veřejnou zakázkou a osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele je:

jméno: JUDr. Jiří Kubeša
funkce: generální ředitel Úřadu práce České republiky
tel.: 221 923 524
e-mail: jiri.kubesa@uradprace.cz

1.3. Kontaktní osoby zadavatele

Kontaktními osobami v technických a organizačních věcech souvisejících s touto veřejnou zakázkou jsou:

jméno: Ing. Michaela Kovalová
funkce: projektová manažerka
tel.: 950 104 418
e-mail: michaela.kovalova@bm.mpsv.cz

jméno: Ing. Jiří Šimbera
funkce: finanční manažer
tel.: 950 104 416
e-mail: jiri.simbera@bm.mpsv.cz

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

1.4. Osoba odpovědná za zajištění přípravy a průběhu veřejné zakázky

Název/obchodní firma: Mgr. Miroslav Filipický, advokát
Adresa sídla/místa podnikání: Polní 780/92, 639 00 Brno
Kontaktní osoby: Mgr. Miroslav Filipický
Mobil: 777 318 191
Tel./Fax.: 511 187 889
e-mail: m.filipsky@gmail.com,

1.5. Kontaktní osoby projektu v jednotlivých regionech Jihomoravského kraje

Kontaktní pracoviště	Kontaktní osoba	Telefon	E-mail
Blansko	Mgr. Leoš Němec	950 103 436	leos.nemec@bk.mpsv.cz
	Ing. Hana Špišková	950 103 432	hana.spiskova@bk.mpsv.cz
Brno - město	PhDr. Helena Vlková	950 104 317	helena.vlkova@bm.mpsv.cz
	Bc. Martin Mulíček	950 104 212	martin.mulicek@bm.mpsv.cz
Šlapanice - Kuřim (Brno-venkov)	Bc. Milan Šafařík	950 105 316	milan.safarik@bo.mpsv.cz
	Lenka Wagnerová	950 105 325	lenka.wagnerova@bo.mpsv.cz
Břeclav	Mgr. Kristína Beránková	950 107 488	kristina.berankova@bv.mpsv.cz
	JUDr. Vojtěška Nezvalová	950 107 420	vojteska.nezvalova@bv.mpsv.cz
Hodonín	JUDr. Blanka Bušová	950 115 316	blanka.busova@ho.mpsv.cz
	Mgr. Jindřiška Dvorská	950 115 305	jindriska.dvorska@ho.mpsv.cz
Vyškov	Bc. Jarmila Jelínková	950 174 322	jarmila.jelinkova@vy.mpsv.cz
	JUDr. Dana Račanská	950 174 329	dana.racanska@vy.mpsv.cz
Znojmo	JUDr. Jitka Svobodová	950 176 322	jitka.svobodova@zn.mpsv.cz
	Ing. Monika Blažková	950 176 316	monika.blazkova@zn.mpsv.cz

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

2. Vysvětlivky a zkratky

Zákony / vyhlášky / nařízení:

Tato zadávací dokumentace se řídí níže uvedenými zákony a vyhláškami:

zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZoZ)

zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce

zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů

zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě

zákon č. 298/2007 Sb., kterým se mění zákon č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů

zákon č. 552/1991 Sb., o státní kontrole ve znění pozdějších předpisů

vyhláška č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti

vyhláška č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců

zákon č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání

vyhláška č. 176/2009 Sb., kterou se stanoví náležitosti žádosti o akreditaci

vyhláška č. 208/2007 Sb., o podrobnostech k provedení zákona č. 179/2006 Sb.

nařízení Komise (ES) č. 1828/2006, čl. 13

nařízení Komise (ES) č. 800/2008, čl. 40 odst. 4 a čl. 41 odst. 4

Závazná dokumentace:

Zákonem bez bližšího vymezení se rozumí zákon č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Desaterem se rozumí souhrn závazných příruček pro realizaci projektů z fondu ESF v aktuálním znění, tj. Desatero OP LZZ (k dispozici na stránkách www.esfcr.cz).

Manuál vizuální identity ESF v ČR pro období 2007-13 definuje používání loga ESF v ČR a vlajky EU pro operační programy Evropského sociálního fondu v ČR programového období 2007-13.

Manuál vizuální identity OP LZZ určuje zásady správného používání loga OP LZZ.

Vymezení a definice základních pojmů:

Cílová skupina – obecně definována v Prováděcím dokumentu Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost – Prioritní osy 2a a 2b Aktivní politiky trhu práce, Oblast

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

podpory 2.1 Posílení aktivních politik zaměstnanosti a blíže specifikována v kap. 3.2 této zadávací dokumentace.

Uchazeči o zaměstnání – osoby vedené v evidenci úřadu práce jako uchazeči o zaměstnání (dle § 24 a § 25 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů).

Kontaktní pracoviště ÚP ČR – všechna kontaktní pracoviště Úřadu práce České republiky - krajské pobočky v Brně.

Správní obvody Úřadu práce ČR – krajské pobočky v Brně – území okresů Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Břeclav, Hodonín, Vyškov, Znojmo.

Přímá podpora - finanční prostředky poskytnuté na náhradu nákladů souvisejících s aktivitami projektu, tj. mzdové příspěvky na nově vytvořená místa u zaměstnavatele a na doprovodná opatření pro klienty, která zahrnují cestovné, hlídání dětí, případně další formy – dle Metodiky způsobilých výdajů OP LZZ, jenž je součástí Desatera OP LZZ (viz aktivity Doprovodná opatření a Mzdové příspěvky).

Vhodné zaměstnání - dle § 20, odst. 1, písm. a), c) a d) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, jehož délka pracovní doby činí nejméně 50% stanovené týdenní pracovní doby.

Vytvořené pracovní místo

- nové pracovní místo u zaměstnavatele podpořené formou úhrady mzdových nákladů
- nové pracovní místo pro sebezaměstnání (OSVČ), podpořené prostřednictvím vzdělávání a podpůrných služeb (např. informativních, poradenských, analytických)
- pracovní místo u zaměstnavatele vytvořené v souvislosti s projektem, které představuje čistý nárůst pracovních míst a na které nejsou poskytovány mzdové příspěvky za předpokladu, že toto místo není financováno z jiných veřejných zdrojů (např. APZ) a že je v projektu jasně zdůvodněno, jak bude projekt přínosný pro vytvoření pracovního místa.

Pracovní místa musí vzniknout v přímé souvislosti s projektem. Vytvořená pracovní místa musí představovat čisté přírůstky pracovních míst v organizaci oproti průměru za posledních 12 měsíců a musí být zachována po dobu stanovenou Příručkou pro příjemce v platném znění a obsazena zaměstnanci, kteří nebyli nikdy předtím zaměstnání nebo jsou nezaměstnaní nebo právě rozvázali pracovní poměr. Místa, která byla vytvořena podle podmínek uvedených v čl. 40 odst. 4 a čl. 41 odst. 4 nařízení Komise (ES) č. 800/2008 (obecná nařízení o blokových výjimkách) nemusí podmínku čistého nárůstu pracovních míst v organizaci oproti průměru za posledních

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

12 měsíců splňovat. Za vytvořená pracovní místa se nepovažují místa, která vzniknou v rámci realizačního týmu projektu (viz Příručka pro příjemce a příručka Veřejná podpora v aktuálním znění).

Zkratky:

APZ	Aktivní politika zaměstnanosti
ČR	Česká republika
DO	Doprovodná opatření
DPČ	Dohoda o pracovní činnosti
EL	Evidenční list doprovodných opatření
ESF	Evropský sociální fond
EU	Evropská unie
JmK	Jihomoravský kraj
KoP ÚP ČR	Kontaktní pracoviště krajské pobočky
KrP ÚP ČR	Krajská pobočka v Brně
MF	Ministerstvo financí ČR
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR
MZ	Ministerstvo zdravotnictví ČR
NKÚ	Nejvyšší kontrolní úřad
OP LZZ	Operační program Lidské zdroje a zaměstnanosti
PRK	Plán rozvoje klienta
PZ	Průběžná zpráva
RK	Rekvalifikační kurz
ŘP	Řidičský průkaz
SŠ	Střední škola
ÚP	Úřad práce
VA	Vzdělávací aktivita
VŠ	Vysoká škola
VŘ	Výběrové řízení
VZ	Veřejná zakázka
ZD	Zadávací dokumentace
ZoZ	Zákon o zaměstnanosti
ZŠ	Základní škola
ŽL	Živnostenský list

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

3. Stručná charakteristika a cíle projektu

3.1. Charakteristika projektu

Projekt „45 plus v Jihomoravském kraji“ je spolufinancován z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen OP LZZ) a státního rozpočtu České republiky.

Projekt je v souladu s Výzvou č. 70 pro předkládání RIP 2.1. Realizace projektu spadá pod prioritní osu 2 Aktivní politika trhu práce do oblasti podpory 2.1 Posílení aktivních politik zaměstnanosti. Globálním cílem této oblasti podpory je zvýšení zaměstnanosti nezaměstnaných osob nebo osob ohrožených na trhu práce prostřednictvím efektivního a cíleného využití nástrojů a opatření aktivní politiky zaměstnanosti.

Projekt reaguje na současnou situaci na trhu práce v Jihomoravském kraji, kdy se zaměřuje na začlenění uchazečů o zaměstnání zpět na trh práce, kteří jsou evidováni na některém z kontaktních pracovišť Úřadu práce ČR - krajské pobočky v Brně déle než 5 měsíců a zároveň nejpozději v roce zařazení do projektu dosáhli 45 a více let věku. V projektu bude klientům nabídnut komplexní program. Projekt obsahuje řadu osvědčených nástrojů APZ doplněných o inovativní prvky a nové přístupy, zvyšující účinnost těchto nástrojů vůči klientům úřadů práce. Projektové aktivity zahrnují Vstupní blok, sestavení Plánu rozvoje klienta, Poradenský modul s testy pracovní a bilanční diagnostiky, Individuální poradenství s odborným psychologem, Rekvalifikační kurzy a zprostředkování vhodného zaměstnání se mzdovým příspěvkem nebo bez mzdového příspěvku. Komplexní aktivity projektu budou doplněny dle potřeby klientů o podpůrná opatření a doprovodné aktivity.

Celková doba realizace projektu je stanovena na 36 měsíců, vlastní realizace dodavatelem je stanovena na 27 měsíců.

Do projektu bude celkově zařazeno **minimálně 600 osob** z řad uchazečů o zaměstnání a **pro nejméně 180 účastníků projektu bude zajištěno pracovní místo**. Součástí projektu je poskytnutí mzdových příspěvků na nově vytvořená pracovní místa dle metodiky OP LZZ a též doprovodná opatření - např. úhrada jízdních výdajů apod. Nových pracovních míst bude vytvořeno 60 a 120 pracovních míst bude splňovat definici vhodného zaměstnání. Všechna místa musí být obsazena klienty projektu

3.2. Cílová skupina projektu

Cílovou skupinou pro tento projekt jsou pouze **uchazeči** o zaměstnání, splňující ke dni vstupu do projektu tyto podmínky:

- Jsou evidováni na některém kontaktním pracovišti krajské pobočky v Brně déle než 5 měsíců,

**45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028**

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

➤ nejpozději v roce zařazení do projektu dosáhli 45 a více let věku.

Jedná se o cílovou skupinu osob, která se na trhu práce potýká s mnoha problémy, ke kterým patří především jejich věk. Z projektu nejsou vyloučeny ani osoby se zdravotním postižením, osoby společensky nepřizpůsobivé a osoby s nízkou úrovní kvalifikace při splnění výše uvedených podmínek. Do projektu budou rovnoměrně zařazovány ženy i muži. Datum evidence na úřadě práce musí vždy předcházet datu zařazení do projektu.

3.3. Všeobecné cíle projektu

Globálním cílem projektu „45 plus v JmK“ je zvýšení zaměstnanosti a zaměstnatelnosti cílové skupiny osob, které jsou evidovány déle než 5 měsíců na některém z kontaktních pracovišť krajské pobočky v Brně a nejpozději v roce zařazení dosáhli 45 a více let věku. Cíle bude dosaženo prostřednictvím realizace komplexu klíčových aktivit projektu. Dílčími cíli pro dosažení globálního cíle projektu je absolvování aktivit projektu, které mohou klienti využít dle potřeby a efektivnosti a umožnění získat zaměstnání u zaměstnavatelů, kteří budou mít možnost získat na klienty projektu mzdový příspěvek. Projektový záměr vychází ze záměru MPSV realizovat určitá opatření v oblasti aplikace nástrojů APZ s cílem zvýšení zaměstnatelnosti uchazečů o zaměstnání.

Výstupem projektu bude motivovaná skupina uchazečů o zaměstnání, která získá novou kvalifikaci a vyšší možnost a šanci uplatnit se na trhu práce. Hlavním cílem je tedy uplatnění účastníků na trhu práce.

3.4. Specifické cíle projektu

Projekt celkově absolvuje minimálně 600 účastníků, kteří budou zařazeni do jednotlivých aktivit.

Dílčí kroky k naplnění cílů projektu, které je dodavatel povinen splnit:

- Min. 600 osob bude do projektu zařazeno, vstoupí do projektu.
- Min. 600 osob zařazených do projektu absolvuje aktivitu Vstupní blok.
- Bude uzavřeno min. 600 Dohod o účasti v projektu s danými účastníky projektu.
- Plán rozvoje klienta bude sestaven se všemi uchazeči o zaměstnání, tedy minimálně pro 600 osob.
- Z aktivity Poradenský modul vzejde min. 420 výstupů, které budou doloženy osvědčením, potvrzením. V rámci této klíčové aktivity absolvuje 140 klientů bilanční diagnostiku.
- Individuální poradenství je určeno pro všechny klienty projektu, na jednoho účastníka projektu připadá max. 5 hodin individuálního poradenství. Celkový rozsah poskytnutého poradenství může dosáhnout max. 1 900 hodin.

**45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028**

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

- Min. 300 osob úspěšně absolvuje jeden, případně 2 rekvalifikační kurzy. Celkem bude úspěšně dokončeno min. 355 rekvalifikačních kurzů. Výstupem z této aktivity bude osvědčení.
- Min. 180 osobám bude zajištěno pracovní místo u zaměstnavatelů. Z celkového počtu 180 míst bude:
 - 60 nově vytvořených pracovních míst se mzdovým příspěvkem,
 - 120 míst tzv. vhodných pracovních míst bez mzdového příspěvku (pracovní místo na dobu neurčitou nebo určitou delší než 3 měsíce, min. 50% týdenní pracovní doby).

**45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028**

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

4. Předmět plnění veřejné zakázky

4.1. Popis předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky „45 plus v Jihomoravském kraji“ (dále též jen „VZ“) je dodávka a realizace vzdělávacích a poradenských služeb, zahrnujících vzájemně svázané a na sebe navazující aktivity projektu. Plněním veřejné zakázky se rozumí poskytování služeb dodavatelem v dále uvedených klíčových aktivitách. V jejich rámci je dodavatel povinen zajišťovat veškeré práce pro hladký průběh realizace veřejné zakázky a tím i celého projektu. Důležitou součástí tohoto procesu je zajištění materiálového a technického vybavení (prostory) a samotných školících a podpůrných aktivit (publicita a propagace, příprava materiálů a osnov, zajištění pomůcek, poradenství). V průběhu VZ musí dodavatel úzce spolupracovat nejen se zadavatelem, ale též aktivně spolupracovat se subjekty z řad zaměstnavatelů.

Projekt „45 plus v JmK“ bude realizován na celém území Jihomoravského kraje, tj. v okresech Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Břeclav, Hodonín, Vyškov a Znojmo. Doba trvání projektu je stanovena na 36 měsíců a doba jeho realizace dodavatelem max. na 27 měsíců.

Účastníci budou do projektu vybíráni a zařazováni ze všech regionů Jihomoravského kraje. Konkrétní klíč pro výběr účastníků do projektu není stanoven, výběr účastníků projektu bude vycházet ze situace na trhu práce a statistiky evidencí osob vybrané cílové skupiny v příslušném regionu (dílčí počty účastníků nejsou stanoveny, budou vycházet z aktuální potřeby a situace na trhu práce v jednotlivých regionech).

Dodavatel je povinen řídit se v rámci realizace projektu Desaterem OP LZZ v aktuálním znění, především Příručkou pro příjemce finanční podpory, Horizontálními tématy, Manuálem pro publicitu, Metodikou monitorovacích indikátorů, Veřejnou podporou a podporou de minimis, Metodikou způsobilých výdajů.

Dodavatel v rámci realizace veřejné zakázky zajistí dostatečný počet vzdělávacích středisek, umístěných tak, aby byla zajištěna dobrá dostupnost všem účastníkům. Dodavatel také zajistí vybavení školících prostor, dostatečnou personální kapacitu, zpracování programu všech kurzů stanovených zadávací dokumentací, vhodné technické vybavení, publicitu směrem k potenciálním účastníkům projektu i k širší veřejnosti a zahájení spolupráce s možnými zaměstnavateli účastníků tak, aby splnil zadané cíle. Pro účastníky projektu zajistí dodavatel možnost navštěvovat kurzy v běžných denních hodinách.

Zadavatel ÚP ČR - krajská pobočka v Brně a pod ní územně spadající kontaktní pracoviště v jednotlivých okresech bude spolupracovat s vedoucím projektu dodavatelem, zejména při výběrech účastníků do projektu.

Dodavatel zajistí svojí činností splnění specifických cílů projektu a dílčích cílů

**45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028**

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

stanovených jednotlivými aktivitami projektu.

V rámci projektu bude poskytována přímá podpora. Jedná se o mzdové příspěvky na nová pracovní místa vytvořená u zaměstnavatelů v celkové možné výši až 12.240.000,- Kč a o doprovodná opatření ve finančním objemu až 1.375.100,- Kč. Celková částka přímé podpory dle rozpočtu projektu je 13.615.100,- Kč, není součástí a nezapočítává se do předpokládané ceny této veřejné zakázky, tzn. nebude vůbec kalkulována při zpracování nabídkové ceny dle Struktury nabídkové ceny (příloha č. 1 ZD). Doprovodná opatření (viz. kapitola 4.2.12. písm. A) ZD) však bude administrovat dodavatel v souladu s podmínkami z kapitol 8.4. a 8.5. ZD.

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je uchazeč povinen plně a bez výjimek respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce je akceptovat.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

4.2. Harmonogram realizace projektu (veřejné zakázky) dodavatelem

Celá doba realizace projektu realizátorem je 36 měsíců, tj. od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2015. Délka realizace projektu dodavatelem je stanovena od podpisu příslušné Smlouvy o poskytování služeb pro realizaci projektu (dále také "Smlouva"), to je **max. 27 měsíců, nejdéle však do 31. 7. 2015.**

č.	Aktivita / měsíc	Délka aktivity	2013								2014												2015						
			5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7
1	Příprava realizace projektu	8	Realizace zadavatelem																										
2	Zahájení realizace veřejné zakázky dodavatelem	2	x	x																									
3	Výběr klientů do projektu	24		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
4	Vstupní blok	24		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
5	Plán rozvoje klienta	24		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
6	Poradenský modul	25		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
7	Individuální poradenství	25		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
8	Rekvalifikační kurzy	24			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
9	Monitoring trhu práce	25		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
10	Zprostředkování zaměstnání	25		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
11	Mzdové příspěvky	25			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
12	Doprovodná a podpůrná opatření	26		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
13	Monitoring veřejné zakázky dodavatelem	27	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	
14	Monitoring a řízení projektu	36	Realizace zadavatelem																										
15	Publicita projektu	36/27	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

4.2.1. 1. AKTIVITA: Příprava realizace projektu

Délka realizace aktivity: 8 měsíců

Popis realizace aktivity:

Tato aktivita je pouze v kompetenci zadavatele projektu. Zadavatel/realizátor projektu po schválení projektové žádosti určí projektový tým.

V rámci této aktivity bude podepsána Mandátní smlouva s již vybraným právním zástupcem na zajištění právních služeb zadavatele na základě podepsané Smlouvy o poskytnutí služeb. Realizační tým se bude ve spolupráci s právním zástupcem podílet na vytvoření této zadávací dokumentace v souladu se schválenými kritérii, stanovenými v žádosti o finanční podporu OP LZZ. Výběr dodavatele veřejné zakázky na zajištění poradensko-vzdělávacích aktivit proběhne v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

Měřitelné výstupy:

- Mandátní smlouva na komplexní zajištění právních služeb a organizaci veřejné zakázky RIP,
- zadávací dokumentace pro výběr dodavatele vzdělávacích aktivit,
- Smlouva o poskytování služeb s vybraným dodavatelem vzdělávacích aktivit,
- inzerce v tisku.

4.2.2. 2. AKTIVITA: Zahájení realizace veřejné zakázky dodavatelem

Délka realizace aktivity: 2 měsíce

Popis realizace aktivity:

Dodavatel je povinen do jednoho měsíce od data uzavření Smlouvy o poskytování služeb pro realizaci projektu předložit zadavateli příslušné výpisy z katastru nemovitostí, případně nájemní smlouvy (pakliže není vlastníkem předmětných prostor), a to v originálním vyhotovení nebo úředně ověřených kopiích, dokládající oprávnění k užívání prostor pro zajištění provozu vzdělávacích středisek a kontaktních center v rámci zajištění jednotlivých aktivit projektu, kterých se to týká. Dodavatel dále zajistí během prvních 2 měsíců od podpisu Smlouvy o poskytování služeb provoz tohoto dostatečného zázemí, tj.:

- **Vzdělávací středisko** (učebnu) v každém okresním městě JmK, s dobrou dopravní dostupností. Je povoleno společné vzdělávací středisko ve městě Brně



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

pro Brno-město a Brno-venkov. Ve střediscích budou především probíhat aktivity projektu.

- **Kontaktní centrum** (místnost) ve všech okresech JmK, ve kterém bude klientům projektu k dispozici počítač s internetem, především pro vyhledávání zaměstnání za přítomnosti asistenta projektu.

Asistent bude k dispozici v kontaktním centru min. jeden pevně stanovený den v týdnu (provozní doba bude dle potřeby klientů, avšak min. 5 hodin), a to v každém okrese po celou dobu realizace projektu. Asistent bude schopen poskytnout klientům potřebné informace o projektu a jeho plnění. Zaměstnavatelům bude asistent poskytovat informace o možném zaměstnávání se mzdovým příspěvkem.

- **Technické a materiálové vybavení středisek**

Uchazeč je mimo jiné povinen realizaci předmětu plnění této VZ zabezpečit výhradně s použitím pomůcek a příslušného software, k nimž má sjednána nebo stanovena příslušná užívací práva (to platí i pro plnění poskytovaná prostřednictvím subdodavatele). Tuto skutečnost dodavatel doloží ve své nabídce Čestným prohlášením dle přílohy č. 9 ZD (postačí v prosté kopii). Na vyžádání zadavatele je dodavatel, se kterým bude uzavřena „Smlouva“, povinen předložit zadavateli v originálech nebo úředně ověřených kopiích příslušné konkrétní doklady, prokazující legální využití těchto pomůcek či software (např. doklad o zakoupení), a to do jednoho měsíce od uzavření „Smlouvy“, případně kdykoli po dobu realizace projektu na vyžádání zadavatele.

- **Zajištění realizačního týmu dodavatele**

Realizační tým bude složen min. z vedoucího projektu, finančního manažera, odborného psychologa a okresního asistenta. Dodavatel předloží pracovní smlouvy uzavřené minimálně na dobu realizace projektu a tyto smlouvy budou obsahovat povinné minimum publicity (viz. 15. AKTIVITA Publicita). Dále předloží pracovní náplně a životopisy společně s dokladem o dosaženém nejvyšším vzdělání a seznam realizačního týmu (jméno, pozice, úvazek, kontakt) včetně podpisových vzorů.

- **Realizační tým:**

Vedoucí projektu:

Zodpovídá za realizaci projektu v jednotlivých okresech a plnění všech aktivit projektu včetně měřitelných výstupů projektu a závazků ze Smlouvy (tzn. zodpovídá za realizaci projektu, dodržování harmonogramu, výstupy a naplňování indikátorů, hladký průběh jednotlivých aktivit projektu, úspěšnou strategii při hledání zaměstnání, počty klientů v okrese, sledování možných rizik, ohrožujících úspěšnou realizaci projektu a jejich minimalizaci, monitorovací

**45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028**

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

hlášení, administrativní zajištění projektu, publicitu projektu).

Vedoucí projektu úzce spolupracuje s kontaktními osobami jednotlivých KoP ÚP ČR a zadavatelem.

Požadovaná kvalifikace:

- VŠ, min. 2 roky praxe v oblasti projektového řízení (případně vedení lidí),
- znalost práce na PC,
- znalost zákonů, vyhlášek a nařízení vztahujících se k realizaci tohoto projektu,
- znalost aktivit ÚP ČR,
- pracovní poměr nebo DPČ u dodavatele,
- pracovní úvazek min. 0,5.

Finanční manažer:

Zodpovídá za průběžné financování veřejné zakázky, zpracovávání finančních podkladů pro fakturaci, čerpání rozpočtu, kompletaci finančních podkladů, zpřístupnění dokumentace pro kontrolní a monitorovací návštěvy na místě, zasílání podkladů v pravidelných intervalech zadavateli, zpracování finanční části pravidelných průběžných zpráv dodavatele.

Požadovaná kvalifikace:

- Min. SŠ ekonomického směru,
- aktivní praxe v oboru min. 2 roky v průběhu posledních 5 let,
- znalost práce na PC.
- pracovní poměr nebo DPČ u dodavatele,
- pracovní úvazek min. 0,5.

Odborný psycholog:

Poskytuje v 7. AKTIVITĚ Individuální poradenství, odborné konzultace a poradenství v oblasti pracovního trhu, tzn. při volbě povolání, při volbě správného rekvalifikačního kurzu a dalších aktivit, které projekt nabízí.

Poskytuje i řešení osobních záležitostí klientů, apod.

Požadovaná kvalifikace:

- VŠ jednooborové psychologie (min. 1 rok praxe) nebo dvouoborové psychologie (min. 3 roky praxe).
- pracovní poměr nebo DPČ u dodavatele,
- pracovní úvazek min. 0,5.

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Okresní asistenti:

Organizují výběr klientů do projektu ve všech okresech a zajišťují kontakt se školiteli, lektory a klienty. Administrují projekt, zpracovávají docházkové listy, záznamy o absolvovaných aktivitách a poskytnutém poradenství, doklady o proplacených nákladech přímé podpory. Poskytují součinnost při monitorovacích návštěvách zadavatele a kontrolách na místě, dále předávají informace klientům projektu z oblasti trhu práce a zprostředkovávání zaměstnání. Provádí monitoring trhu práce a sběr informací od kontaktních osob KoP ÚP ČR.

V kontaktních centrech (v každém okrese) poskytují základní poradenství pro potenciální a stávající klienty a zaměstnavatele, současně umožňují přístup klientům na internet.

Požadovaná kvalifikace:

- Min. SŠ s maturitou,
- pracovní poměr u dodavatele,

Počet asistentů a pracovní úvazky na zvážení dodavatele.

Jakákoliv změna (místo učebny, kontaktního centra) musí být písemně ohlášena zadavateli projektu, a to nejpozději do 5 pracovních dnů od této skutečnosti a musí být doloženy veškeré náležitosti k této změně (tj. nová nájemní smlouva, kupní smlouva, aj.).

V případě změny členů realizačního týmu (kromě vedoucího projektu) nebo výběr nového člena musí být neprodleně, nejpozději do 5 pracovních dnů, předloženy písemně všechny podklady (tj. pracovní smlouva, pracovní náplň a životopis, doklad o dosaženém nejvyšším vzdělání) a aktualizovaný seznam realizačního týmu (jméno, pozice, úvazek, kontakt) včetně podpisových vzorů.

U změny vedoucího projektu musí být písemně předložen návrh změny a životopis min. 5 dnů předem ke schválení, po schválení změny předloží nejpozději do 5 dnů zbývající dokumenty.

Učebny a kontaktní centra budou označeny publicitou projektu (viz. 15. AKTIVITA Publicita) a budou zde k dispozici letáky, plakáty, aj.

Během této aktivity dodavatel ve spolupráci se zadavatelem projektu předloží dokumenty ke schválení:

Dohodu o účasti klienta v projektu (není přípustné uvádět do této Dohody smluvní pokuty pro účastníky projektu), návrh webových stránek, návrh letáků, plakátů, Osvědčení o absolvování rekvalifikačního kurzu, seznamy, prezenční listiny výstupy z poradenských aktivit, Databázi potenciálních zaměstnavatelů, atd.

Všechny tyto výstupy musí obsahovat povinné minimum publicity (název a registrační číslo projektu, název realizátora projektu, webovou stránku projektu) a



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

budou doloženy nejpozději před prvním výběrem klientů do projektu.

Tyto dokumenty je dodavatel povinen používat a upravovat pouze za souhlasu zadavatele VZ.

Před prvním výběrem do projektu dodavatel uskuteční také úvodní seminář (viz 15. AKTIVITA Publicita).

Veškeré náklady projektu, tj. zejména náklady na učebny, realizační tým, provoz středisek a ostatní náklady střediska bude dodavatel kalkulovat v cenách jednotlivých vzdělávacích aktivit a musí být zahrnuty jako součást nabídkové ceny zpracované v souladu s přílohou č. 1 ZD.

V rámci této aktivity dodavatel založí bankovní účet pouze pro účely projektu.

Měřitelné výstupy:

- Originály nebo ověřené kopie nájemních smluv nebo výpisy z katastru nemovitostí k oprávněnému užívání vymezených prostor (vzdělávací střediska a kontaktní centra),
- fotodokumentace z jednotlivých vzdělávacích středisek a kontaktních center při zahájení aktivity se zachycením prostor a publicity,
- všechny povinné dokumenty realizačního týmu: pracovní smlouvy či dohody o pracovní činnosti vč. popisů náplně práce a dokladů o nejvyšším vzdělání, seznam a podpisové vzory,
- vzorová dokumentace k projektu,
- smlouva o založení samostatného projektového účtu pro účel realizace této veřejné zakázky (dle ust. 9.13. ZD).

Povinná součást nabídky:

- Popis realizace aktivity,
- návrh umístění (s ohledem na dopravní dostupnost) a zajištění provozu vzdělávacích středisek a kontaktních center, jejich počet vč. materiálového a technického vybavení,
- návrh organizačního schématu celkového personálního zajištění všech aktivit projektu vč. pracovních úvazků a pracovních náplní jednotlivých členů v souladu se všemi jednotlivými aktivitami,
- seznam středisek / učeben a kontaktních center,
- kvalifikační předpoklady dle kap. 6 ZD,
- kopie čestného prohlášení, dokládající legální využití pomůcek a software.

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

4.2.3. 3. AKTIVITA: Výběr klientů do projektu

Délka realizace aktivity: 24 měsíců

Počet klientů: minimálně 600 uchazečů o zaměstnání

Popis realizace aktivity:

Výběry klientů do projektu budou prováděny ve spolupráci s KoP ÚP ČR - krajské pobočky v Brně, přičemž dílčí počty budou stanoveny dle konkrétní situace na trhu práce a potřebnosti v jednotlivých okresech Jihomoravského kraje.

Zadavatel si vyhrazuje právo koordinovat počty vybraných osob do projektu v souvislosti s potřebami jednotlivých KoP ÚP ČR a potřebami jednotlivých regionů JmK a současným vývojem trhu práce, přičemž celkový min. počet klientů bude nezměněn.

Zodpovědný za naplnění celkového počtu osob do projektu stanoveného v této ZD, tj. min. 600 osob, je výhradně dodavatel. Nesprávně zařazený účastník nebude ze strany zadavatele schválen a náklady na jeho účast v projektu nebudou dodavateli placeny.

Výběry budou prováděny transparentním, kvalifikovaným a nediskriminačním způsobem. Dodavatel osloví příslušného pracovníka KoP ÚP ČR a dohodne postup výběru účastníků projektu. Zadavatel bude průběžně monitorovat naplňování počtu účastníků přijatých do projektu v jednotlivých okresech JmK a je oprávněn v případě potřeby vyžadovat cílené zaměření dodavatelských aktivit, stanovených touto ZD, v příslušných okresech JmK. Výběry budou probíhat tak, aby se pravidelně naplňoval požadovaný počet klientů zařazených do projektu.

Metodiku výběru účastníků projektu zajistí projektový manažer (vedoucí projektu) za podpory členů projektového týmu dodavatele a za spolupráce s odbornými útvary příslušných ÚP, současně bude zodpovídat za koordinaci výběru účastníků projektu po celou dobu jeho realizace.

Před zahájením aktivity bude předložena zadavateli prezentace projektu v PowerPointu. Dodavatel má povinnost písemně (e-mailem) oznámit zadavateli termín a místo konání informační schůzky, a to minimálně 5 pracovních dnů předem. Na těchto schůzkách může být účasten i pracovník příslušného KoP ÚP ČR.

Zadavatel spolu s příslušnými kontaktními pracovišti ÚP v JmK zajistí předvýběr potenciálních účastníků projektu. Odborní pracovníci KoP ÚP ČR budou informovat potenciální účastníky o způsobu, možnostech a podmínkách zařazení do projektu.

Dodavatel projektu zorganizuje po dohodě s příslušným KoP ÚP ČR informační schůzky k projektu, které budou mít za cíl informovat potenciální účastníky o náplni a aktivitách projektu, o cílech projektu, o výhodách při zapojení se do projektu a

**45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028**

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

očekávané přidané hodnotě pro účastníky. Poté zástupci dodavatele vzdělávacích aktivit s každým potenciálním účastníkem projektu povedou osobní pohovor, na základě kterého zjistí možnosti a představy klientů a jejich zájem o vstup do projektu.

Každý potenciální účastník projektu bude mít potvrzenou doporučenku do projektu „45 plus v JmK“, kterou mu vystaví příslušný pracovník KoP ÚP ČR. Tato doporučenka bude obsahovat předepsané údaje o uchazeči o zaměstnání. Dodavatel bude mít k dispozici doporučenky do projektu všech osob, které se zúčastnili informační schůzky. Zadavateli budou předkládány pouze kopie doporučenek do projektu, které se budou vztahovat k již vybraným účastníkům. Pokud se na informační schůzce k projektu objeví potenciální účastník, který nebude mít doporučení k zařazení do projektu, je dodavatel povinen jej odkázat na příslušné KoP ÚP ČR, aby s ním jeho účast byla prokonzultována a případné doporučení mu bylo vystaveno. Dodavatel potvrdí každému účastníkovi pro potřeby ÚP, že se schůzky zúčastnil.

Pro posuzování účasti a možnosti zařazení do projektu je rozhodující stav účastníka při vstupu do projektu, tzn., zda patří do cílové skupiny projektu při podpisu Dohody o účasti v projektu.

Měřitelné výstupy:

- Před zahájením aktivity bude předložena zadavateli zpracovaná prezentace o projektu, která bude prezentována potenciálním účastníkům,
- seznam vybraných klientů do projektu,
- prezenční listina všech zúčastněných,
- kopie doporučenek do projektu.

4.2.4. 4. AKTIVITA: Vstupní blok

Délka realizace aktivity: 24 měsíců

Počet klientů: minimálně 600 uchazečů o zaměstnání

Popis realizace aktivity:

Aktivita Vstupní blok je určena pro všechny účastníky projektu (600 uchazečů o zaměstnání), délka této aktivity činí 2 dny (min. po 5 hodinách / den). Klienti absolvují dvoudenní Vstupní blok a v úvodu této aktivity bude s každým klientem projektu podepsána Dohoda o účasti v projektu. Velký důraz této aktivity bude kladen na pracovní-právní poradenství, tj. poskytnutí informací klientům, sepsání životopisu a motivačního dopisu, příprava klientů na výběrové řízení, zvládání stresu



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

při pohovorech, sehrání fiktivního pohovoru u potenciálního zaměstnavatele apod.

Vstupní blok bude zahrnovat tato témata:

- Podrobné informace o projektu, o doprovodných opatřeních a možnostech, které projekt přináší,
- informace o právech a povinnostech klientů, které se budou po dobu účasti v projektu na ně vztahovat,
- vstupní informace z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci,
- zákoník práce, zákon o zaměstnanosti, udržitelný rozvoj a rovné příležitosti,
- poskytnutí informací o finanční gramotnosti,
- předání propagačních předmětů a informačních materiálů projektu,
- založení osobní složky každému klientovi projektu,
- přednáška na téma rovné příležitosti a udržitelný rozvoj (viz Horizontální témata).

Vstupní blok bude probíhat formou skupinových a individuálních schůzek a bude zaměřen na zjištění a předání základních informací, které povedou ke kvalitnímu a efektivnímu průběhu projektu. Dodavatel zajistí pro tuto aktivitu lektory a odborné pracovníky probíraných témat.

Pro každého účastníka projektu bude u dodavatele pořízena osobní složka klienta, která bude obsahovat osobní profil, kopie doporučenky do projektu, originál Dohody o účasti klienta v projektu včetně souhlasu se zpracováním osobních údajů, záznamy z poradenských aktivit, plán rozvoje klienta, výstupy z poradenských aktivit, záznam o absolvovaném školení BOZP, poučení o právech a povinnostech účastníka projektu, osvědčení z absolvovaných rekvalifikací, pracovní smlouva apod. Do osobní složky klienta budou průběžně zakládány dokumenty a zaznamenávány údaje klienta po celou dobu trvání projektu. Tyto složky klientů budou pak uloženy u dodavatele poradensko-vzdělávacích aktivit po dobu 10 let od ukončení realizace projektu.

Dodavatel zpracuje a předloží zadavateli ke schválení návrh Dohody o účasti klienta v projektu.

Schválená Dohoda o účasti v projektu bude vždy vyhotovena a podepsána klienty projektu ve 4 originálních vyhotoveních, jejichž distribuce bude následující - 1x dodavatel, 1x zadavatel, 1x účastník, 1x vysílající KoP ÚP ČR.

Po zařazení do projektu (podepsání Dohody o účasti v projektu), je účastník povinen plnit všechny podmínky ukládané dodavatelem. V případě, že tyto podmínky účastník neplní, je dodavatel povinen neprodleně (max. do 8 kalendářních dnů od předmětné události) informovat příslušné KoP ÚP ČR a po vzájemné dohodě

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

posoudit důvody neúčasti klienta v projektu a případně účastníka z projektu vyřadit s uvedením důvodu neplnění povinností účastníka v projektu. Tuto skutečnost oznámí KoP ÚP ČR a zadavateli písemně.

Měřitelné výstupy:

- Seznam klientů, kteří se zúčastnili této aktivity,
- prezenční listina podepsaná všemi účastníky za každý den,
- před zahájením této aktivity dodavatel předloží podrobný plán výuky dle hodin a dnů,
- dohody o účasti v projektu,
- osobní složka klienta, která bude vyplněna údaji o klientovi, které budou v té době dodavateli známy.

4.2.5. 5. AKTIVITA: Plán rozvoje klienta**Délka realizace aktivity:** 24 měsíců**Počet klientů:** minimálně 600 uchazečů o zaměstnání**Popis realizace aktivity:**

Cílem této aktivity je vypracování Plánu rozvoje klienta (PRK). Po aktivitě Vstupní blok bude se všemi účastníky projektu sestaven odborným poradcem (asistent či psycholog) dodavatele PRK. Odborný poradce dodavatele povede s každým účastníkem pohovor, jehož cílem bude zjistit motivovanost klienta projektu.

Plán rozvoje klienta bude obsahovat:

- Stanovení cíle klienta v projektu, kterého chce dosáhnout a stanovení vhodných aktivit, které klient v projektu bude absolvovat,
- předpokládaný způsob zapojení klienta na trh práce,
- přehled realizovaných/plánovaných aktivit klienta projektu,
- výběr vhodného rekvalifikačního kurzu (rekvalifikačních kurzů),
- zařazení/nezařazení klienta do poradenského modulu, výběr typu diagnostiky.

Na základě pohovoru bude zjištěno, zda je klient dostatečně motivován a nemusí tedy absolvovat aktivitu Poradenský modul a nebo není dostatečně motivován a na základě doporučení odborného poradce vstoupí klient do bilanční nebo pracovní diagnostiky, která bude obsahem aktivity Poradenský modul. PRK bude obsahovat zdůvodnění odborného poradce pro zařazení/nezařazení klienta do



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

pracovní či bilanční diagnostiky.

Na vlastní vyžádání jednotlivých vysílajících KoP ÚP ČR bude kopie PRK předána dodavatelem k dalšímu využití na úřady práce. Originál bude předán zadavateli.

Měřitelné výstupy:

- Seznam klientů,
- originál Plánu rozvoje klienta – min. 600 kusů.

4.2.6. 6. AKTIVITA: Poradenský modul

Délka realizace aktivity: 25 měsíců

Počet klientů: min. 420 klientů celkem, z toho min. 140 klientů bude absolvovat bilanční diagnostiku

Popis realizace aktivity:

Na základě PRK budou vybraní účastníci projektu absolvovat aktivitu Poradenský modul. Min. 420 klientů absolvuje jednu z forem poradenské činnosti podle § 22 odst. 1, písm. b) vyhl. 518/2004 Sb.

Odborný poradce dodavatele určí po dohodě s klientem, kterou z forem poradenské činnosti bude klient absolvovat.

Aktivita bude probíhat skupinově i individuálně a budou zjišťovány silné a slabé stránky klienta pro uplatnění se na trhu práce.

Dostatečně motivovaný klient tuto aktivitu absolvovat nemusí. Jeho dostatečná motivace bude popsána v PRK.

Klienti zařazení **do této aktivity absolvují buď:**

a) **Pracovní diagnostiku** - která bude dodavatelem realizována dva dny. Pracovní diagnostika je vhodná pro získání charakteristiky klienta, poznání jeho kladných a záporných vlastností, definování vhodného směru a možnosti dalšího profesního rozvoje.

Nebo

b) **Bilanční diagnostiku** - kterou absolvuje z celkového počtu min. 140 klientů projektu a bude probíhat v rozsahu min. 20 hodin určených vždy pro jednu pracovní skupinu/ práce na jednoho klienta, přičemž tento 20 hodinový cyklus bude rozložen max. do 10 po sobě jdoucích pracovních dnů.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Těchto 20 hodin však zahrnuje kompletní realizaci bilanční diagnostiky a obsahuje kromě jiného především skupinovou práci a sběr dat, testování účastníků, individuální pohovory s účastníky, ale také vyhodnocení testů, přípravu a zpracování závěrečné zprávy, závěrečný pohovor s klientem apod. Kompletní specifikace bilanční diagnostiky musí být uvedena především ve formuláři „Nabídka provedení poradenské činnosti“ a tento formulář musí být vždy povinnou součástí nabídky konkrétního dodavatele.

Zadavatel dále požaduje, aby tato dílčí aktivita, tzn. bilanční diagnostika, byla realizována v časovém úseku 10 po sobě jdoucích pracovních dnů. Nicméně není podmínkou plnění této dílčí aktivity, tedy bilanční diagnostiky, rozměňovat do 10 po sobě jdoucích, pracovních dnů, kdy tuto dílčí aktivitu lze organizačně zvládnout i za dobu kratší. Podmínkou však je, že blok 10 pracovních po sobě jdoucích dnů je maximální časový úsek pro realizaci kompletní bilanční diagnostiky. (Příklad: Dodavatel zahájí plnění této dílčí aktivity 3. června 2013, potom je povinen 20 hodinový cyklus připadající na konkrétní pracovní skupinu ukončit nejpozději 14. června 2013). Počet účastníků v jedné skupině bude min. 4 a max. 12 klientů.

Bilanční diagnostika je poradenský proces, který s využitím komplexních diagnostických metod směřuje k optimálnímu využití potenciálu člověka v jeho uplatnění na trhu práce. Vychází z vyhodnocení osobnostních dispozic klienta, dosaženého vzdělání, osobních a pracovních zkušeností, zdravotního stavu a představ o profesním růstu klienta s přihlédnutím k reálným možnostem uplatnění na trhu práce.

Do bilanční diagnostiky by měli především vstoupit ti klienti, kteří takový poradenský program potřebují, tzn. jsou v evidenci ÚP ČR dlouhou dobu a ztrácí motivaci hledat si práci, sebevědomí, mají osobní problémy, které vedou k nenalezení zaměstnání, apod.

Součástí obou diagnostik bude také seznámení klienta s fungováním trhu práce, nácvikem dovedností při hledání zaměstnání, práce v kolektivu, podání informací o hledání volných míst, principy a náležitosti výběrových řízení u zaměstnavatelů.

Každý účastník, který úspěšně dokončí tuto aktivitu, obdrží kromě výstupu z dílčích aktivit také osvědčení o úspěšném ukončení aktivity (případně jinou formu potvrzení o úspěšném ukončení, kterou dodavatel předloží v návrhu

zadavateli, který musí formu potvrzení schválit).

Měřitelné výstupy:

- Seznam klientů,
- prezenční listina každého klienta za každý den,
- výstup z pracovní/bilanční diagnostiky,
- osvědčení (potvrzení) o absolvování pracovní/bilanční diagnostiky.

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Povinná součást nabídky:

- Formuláře: „Nabídka provedení poradenské činnosti“ a „Kalkulace nákladů poradenské činnosti“ (viz kap. 11 ZD),
- kvalifikační předpoklady dle kap. 6 ZD.

4.2.7. 7. AKTIVITA: Individuální poradenství

Délka realizace aktivity: 25 měsíců

Počet klientů: mohou využít všichni klienti projektu

Popis realizace aktivity:

V průběhu celého projektu mohou všichni klienti využít individuální poradenství s odborným psychologem. Celkový počet poskytnutého poradenství **však nepřekročí 1 900** hodin, přičemž jeden klient může za celou dobu využít **maximálně 5 hodin individuálního poradenství**.

Individuální poradenství bude probíhat **min. 0,5 h nebo 1 h nebo 1,5 h a max. 2 hodiny denně na jednoho klienta**.

V případě opodstatněného zájmu je možné navýšení maximální časové dotace klientovi, avšak po konzultaci s realizátorem projektu a vysílajícím kontaktním pracovištěm KrP ÚP ČR a nesmí být překročen celkový počet 1 900 hodin.

Cílem aktivity je maximální podpora klienta, možnost konzultovat jeho aktuální situaci s odborným psychologem, odstranit handicap, prokonzultovat silné a slabé stránky klienta, nalézt optimální uplatnění v projektu a na trhu práce.

Psycholog bude úzce spolupracovat s okresními asistenty dodavatele, zejména v oblasti dalšího uplatnění klienta na trhu práce.

O každém poskytnutém individuálním jednání s účastníkem bude proveden písemný záznam, který bude stvrzen podpisem účastníka a za dodavatele psychologem, jenž poradenství poskytnul. Vzor záznamového listu o poskytnutém poradenství je přílohou č. 21 této ZD. Tento záznam musí být vyplněn řádně, značně popsáno jednání s klientem, které musí být adekvátní a účelné pro klienta.

Poradenství bude provádět kvalifikovaný psycholog, který bude schopen poskytnout odbornou konzultaci a poradenství v oblasti pracovního trhu, tzn. při volbě povolání, při volbě správného rekvalifikačního kurzu a dalších aktivit, které projekt nabízí a to vždy s přihlédnutím k osobnostním, kvalifikačním a dalším dispozicím každého klienta projektu.

Požadavky na odborného psychologa jsou uvedeny viz výše v kapitole 4.2.2.,

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

2 AKTIVITA: Zahájení realizace projektu dodavatelem poradensko-vzdělávacích aktivit.

Individuální poradenství nesmí být sloučené s jinou aktivitou projektu. Jedná se o samostatnou aktivitu projektu!

Měřitelné výstupy:

- Seznamy klientů,
- jednotlivé záznamy z poskytnutého poradenství.

4.2.8. 8. AKTIVITA: Rekvalifikační kurzy

Délka realizace activity: 24 měsíců

Počet klientů: minimálně 300 klientů

Počet rekvalifikací (vydaných osvědčení): min. 355 vydaných osvědčení celkem

Popis realizace activity:

Aktivitu absolvuje min. 300 osob, přičemž jeden klient může absolvovat až 2 rekvalifikační kurzy (kurzy související, logicky navazující, potřebné na trhu práce, případně se může jednat o profesní kvalifikace jako součást úplné profesní kvalifikace), proto doložených osvědčení z rekvalifikačních kurzů bude min. 355 kusů.

Dodavatel předloží, tzn. je povinen úspěšně realizovat min. 55 osvědčení ze skupiny A: Profesní kvalifikace, min. 100 osvědčení ze skupiny B: Kurzy administrativní a služby, min. 60 osvědčení ze skupiny C: Kurzy počítačové a min. 50 osvědčení ze skupiny D: Kurzy k získání oprávnění k výkonu činnosti a kurzy podle vyhlášky 50/1978 Sb.

Dodavatel bude tuto aktivitu realizovat 26 měsíců.

Rekvalifikační kurz (kurzy) bude vybírán s ohledem na aktuální situaci na trhu práce, předpoklady klienta, jeho dosaženou kvalifikaci, praxi a zkušenosti klienta, zdravotní stav, zájem klienta aj. Kurz bude vybrán také na základě PRK, který bude absolvovat aktivitu Poradenský modul, bude druh rekvalifikačního kurzu vybrán také na základě výsledků z pracovní či bilanční diagnostiky. Kurzy budou zaměřeny na oblast informačních a komunikačních technologií, administrativy, ekonomiky a řemesel. Rekvalifikační kurzy musí být vybírány tak, aby uchazeč získal možnost pracovního uplatnění na trhu práce.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Zodpovědnost za výběr klientů do rekvalifikačního kurzu má dodavatel VZ, nesprávně zařazený klient nebude ze strany zadavatele schválen a náklady na jeho účast v projektu nebudou dodavateli proplaceny.

Akreditace:

Rekvalifikaci může provádět pouze zařízení s akreditovaným vzdělávacím programem podle zákona o zaměstnanosti, zařízení s akreditovaným vzdělávacím programem podle zvláštního právního předpisu, škola v rámci oboru vzdělání, který má zapsaný v rejstříku škol a školských zařízení nebo vysoká škola s akreditovaným studijním programem podle zvláštního právního předpisu (§ 108 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů).

Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit platné akreditace a udržovat jejich platnost po celou dobu trvání realizace veřejné zakázky. V případě akreditací vydaných dle vyhlášky č. 524/2004 Sb. a dosud platných, je uchazeč oprávněn zahájit a vykonávat rekvalifikační kurzy, či program stanovený touto příslušnou akreditací pouze po dobu její platnosti. Daný program, či rekvalifikační kurz je možno realizovat podle této akreditace po celou dobu konání tohoto programu, či rekvalifikace, i když dojde k zahájení příslušného programu, či rekvalifikačního kurzu poslední den platnosti příslušné akreditace.

Po ukončení platnosti dané akreditace je uchazeč povinen realizovat daný program, či rekvalifikační kurz a zajistit tak vydání nové akreditace již ve smyslu nové vyhlášky č. 176/2009 Sb., (kterou se ruší původní vyhláška č. 524/2004 Sb.). Pokud již uchazeč v rámci své nabídky předkládá potvrzení o akreditaci udělené dle nové vyhlášky č. 176/2009 Sb., je nezbytné, aby respektoval a dodržoval podmínky stanovené vyhláškou č. 176/2009 Sb., týkající se udělení platné akreditace pro příslušnou rekvalifikaci. Zadavatel vyžaduje, aby rekvalifikační kurzy, zařazené ve skupině A: Profesní kvalifikace, které budou předkládány uchazečem pro plnění podmínek této veřejné zakázky, byly akreditovány pouze jako Profesní kvalifikace dle Národní soustavy kvalifikací ve smyslu zák. č. 179/2006 Sb.

V případě, že rekvalifikační zařízení realizuje rekvalifikační kurz na základě akreditace dle zrušené vyhlášky č. 524/2004 Sb., pak výstupem z tohoto kurzu bude Osvědčení o absolvování rekvalifikačního kurzu. V případě, že rekvalifikační zařízení realizuje rekvalifikační kurz na základě akreditace dle vyhlášky č. 176/2009 Sb., součástí každého rekvalifikačního kurzu budou závěrečné zkoušky k profesním kvalifikacím realizované v souladu s touto vyhláškou. Zkoušky musí být v souladu se zákonem č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání a o změně některých zákonů (dále jen „zákon č. 179/2006 Sb.“) včetně zajištění autorizované osoby pro realizaci závěrečné zkoušky a výstupem z tohoto kurzu bude Osvědčení o profesní kvalifikaci. Tato skutečnost nemá vliv na dodavatelem vysoutěženou cenu, tzn. dodavateli v tomto směru nepřísluší žádné navýšení ceny pro případ zajištění a provedení zkoušky v rámci profesní kvalifikace

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

prostřednictvím autorizovaného zástupce.

Všichni klienti počítačových kurzů dle osnov ECDL vykonají závěrečnou zkoušku u akreditovaných testerů za účelem získání mezinárodně platného certifikátu ECDL; za úspěšné absolventy však budou považováni ti, kteří získají osvědčení s celostátní platností dle podmínek MŠMT bez ohledu, zda uspějí u zkoušek vedoucích k získání certifikátu ECDL.

Další podmínky realizace aktivity:

Zadavatel připouští v době realizace projektu (tj. po podpisu Smlouvy o poskytování služeb s vybraným dodavatelem) doplnění výčtu rekvalifikačních kurzů stanovených Smlouvou o poskytování služeb (resp. předložené v nabídce) o 3 rekvalifikační kurzy. Doplnit lze pouze rekvalifikace uvedené v „Seznamu poptávaných kurzů“ (viz níže), to však za podmínky, že k těmto rekvalifikačním kurzům předloží dodatečně (před zahájením jejich realizace) příslušné platné akreditace, pokud tak již neučiní v rámci své nabídky.

Doplnění RK s odůvodněním navrhuje dodavatel, podmínkou je předpoklad, že se změnou budou souhlasit minimálně dvě kontaktní pracoviště Krajské pobočky v Brně. Žádost schvaluje realizátor projektu (ÚP ČR - krajská pobočka v Brně). Při realizaci výše uvedených změn je vždy nutné zachovat celkovou výši nabídkové ceny, která bude předložena vybraným uchazečem v nabídce. Případné doplnění RK musí být předem schváleno zadavatelem na základě žádosti a musí být doložena cenová nabídka nového (doplněného) kurzu, akreditace kurzu, kalkulace a nabídka zabezpečení.

Před vstupem do rekvalifikace dodavatel prověří, zda je uchazeč zdravotně způsobilý kurz absolvovat, případně zajistí, aby klient doložil potvrzení od lékaře o způsobilosti absolvovat vybraný rekvalifikační kurz. Toto potvrzení zajistí dodavatel a poplatek za potvrzení o zdravotní způsobilosti účastníka uhradí zadavatel dodavateli v rámci doprovodných opatření.

Dodavatel zajistí anonymní vyplnění hodnotících dotazníků o průběhu a přínosu aktivity od klientů v závěru realizace RK. Tyto dotazníky zašle v průběžné zprávě společně s osvědčením za každého klienta.

Před zahájením každého kurzu dodavatel i subdodavatel předloží zadavateli písemně „Nabídky na zabezpečení rekvalifikace“ (formulář ÚP), „Kalkulace nákladů rekvalifikace“, Seznam účastníků daného RK, a to nejpozději do 10 pracovních dnů před zahájením rekvalifikačního kurzu s uvedeným termínem konání kurzu včetně platné kopie dané akreditace, která musí být shodná s akreditací dodanou v nabídce o veřejnou zakázku. Jakékoliv změny musí být zadavateli neprodleně oznámeny.

Dodavatel v rámci své nabídky u každého rekvalifikačního kurzu vypočte a předloží cenu příslušného kurzu, připadající na jednoho účastníka kurzu. Jednotlivé ceny kurzů budou podrobně rozvedeny a kalkulovány ve formuláři „Kalkulace nákladů

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

rekvalifikace“. Uchazeč v nabídce předloží vyplněné a podepsané (oprávněnou osobou jednat a podepisovat jménem uchazeče / dodavatele) formuláře „Nabídka zabezpečení rekvalifikace“ s uvedením počtu hodin teoretické a praktické výuky a počtu hodin zkoušek a kalkulace nákladů rekvalifikace. Formuláře jsou k dispozici na internetové adrese <http://portal.mpsv.cz/sz/zamest/kestazeni> sekce Rekvalifikace, případně na vyžádání je v elektronické podobě zašle uchazeči kontaktní osoba zadavatele.

Formuláře budou obsahovat také povinné minimum publicity.

Dodavatel musí respektovat minimální hodinový rozsah u následujících rekvalifikačních kurzů: u kurzu Administrativní pracovník s praxí, min 300 hodin, u kurzu „AutoCAD“, min. 100 hodin, u kurzu Obsluha PC podle osnov ECDL Start min. 80 hodin, ECDL Certifikát min. 120 hodin. **Dodavatel je povinen předložit platné akreditace pro realizaci shora uvedených rekvalifikačních kurzů, jež splňují hodinový rozsah výuky rekvalifikačních kurzů, požadovaný zadavatelem.** Akreditaci však může dodavatel předložit i s nižší hodinovou dotací, než je ta požadovaná zadavatelem, ale zadavatelem požadovanou hodinovou dotaci uvede v Nabídce zabezpečení rekvalifikace a v Kalkulaci nákladů rekvalifikace.

Seznam poptávaných kurzů:**Skupina A: Profesní kvalifikace**

1. PK – Zedník
2. PK – Montér suchých staveb
3. **PK – Florista nebo Vazačské práce (povinná součást nabídky)**
4. PK – Příprava teplých pokrmů
5. PK – Příprava pokrmů studené kuchyně
6. PK – Výroba zákusků a dortů
7. PK – Výroba chleba a běžného pečiva
8. **PK – Evidence zásob zboží a materiálu (povinná součást nabídky)**
9. PK – Skladník
10. **PK – Obsluha CNC obráběcích strojů (povinná součást nabídky)**
11. PK – Průvodce cestovního ruchu
12. PK – Strážný
13. PK – Malíř
14. PK – Prodavač

Skupina B: Kurzy administrativní a služby

15. Obchodní zástupce



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

16. **Administrativní pracovník s praxí, min 300 hodin (povinná součást nabídky)**
17. **Daňový specialista (povinná součást nabídky)**
18. **Základy podnikání (povinná součást nabídky)**
19. **Pracovník v sociálních službách (povinná součást nabídky)**
20. Pracovnice/pracovník v sociálních službách s evropským certifikátem (European Care Certificete)
21. **Pracovník sociální péče pro přímou obslužnou péči (nebo Pracovník v sociálních službách v přímé obslužné péči i terénu - jeden z těchto kurzů je třeba doložit jako povinnou součást nabídky)**
22. Projektový manažer
23. Sanitář
24. Manikúra a pedikúra včetně nehtové modeláže (lze nahradit samostatnými osvědčeními o akreditaci "Manikúra včetně nehtové modeláže" a "Pedikúra včetně nehtové modeláže" předloženými v nabídce společně, v takovém případě budou tyto dvě akreditace započteny do povinného počtu předložených akreditací pouze jako jedna akreditace)
25. Holičské a kadeřnické práce
26. Realitní makléř
27. Výživový poradce
28. Masér pro sportovní a rekondiční masáže mimo oblast zdravotnictví

Skupina C: Kurzy počítačové

29. **Obsluha PC podle osnov ECDL (včetně zajištění závěrečné zkoušky a certifikátu ECDL) - (povinná součást nabídky)**
 - a) ECDL Start (4 moduly), min. 80 h
 - b) ECDL Certifikát (7 modulů), min. 120h
30. **Účetnictví s využitím výpočetní techniky (povinná součást nabídky)**
31. Mzdové účetnictví s využitím výpočetní techniky
32. Správce počítačové sítě
33. Grafické práce
34. Tvorba www stránek
35. AutoCAD, min. 100 h

Skupina D: Kurzy k získání oprávnění k výkonu činnosti a kurzy podle vyhlášky 50/1978 Sb.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

36. **ŘP C, CE, D, T - doložit min. 2 typy (povinná součást nabídky)**
37. **Profesní způsobilost řidičů (povinná součást nabídky)**
38. **Kurzy svařování se specializací na různé typy svařování - doložit do nabídky min. 4 typy (povinná součást nabídky)**
39. **Obsluha elektrovozíku a motovezíku - doložit bez ŘP a s ŘP (povinná součást nabídky)**
40. **Vyhláška 50/1978 Sb. (do nabídky doložit minimálně §6-8)**

Dodavatel je povinen předložit min. 24 platných osvědčení o akreditaci ze shora uvedených rekvalifikačních kurzů, přičemž dodavatel musí ve své nabídce povinně předložit platné osvědčení o akreditaci, týkající se 14 shora uvedených rekvalifikačních kurzů, které jsou výše vyznačeny tučným písmem a obsahují v závorce poznámku "povinná součást nabídky". Ve zbytku má dodavatel možnost volby se shora uvedeného výčtu tak, aby splnil minimální povinný počet předložených osvědčení o akreditaci.

Název akreditace nemusí být shodný s výčtem uvedený viz výše, ale akreditace musí být shodná po obsahové stránce.

Celkem musí být v rámci nabídky předloženo minimálně **24 akreditací k realizaci shora uvedených rekvalifikačních kurzů, z toho však max. 16 rekvalifikačních kurzů může být realizováno, a tudíž i v nabídce doloženo, prostřednictvím subdodavatelů. V případě, kdy dodavatel předloží ve své nabídce více jak 24 akreditací, může být realizováno, a tudíž v nabídce doloženo, prostřednictvím subdodavatelů maximálně 66 % z doložených rekvalifikačních kurzů.**

Při předložení více akreditací na stejný typ kurzu (např. kurzy s různou časovou dotací, elektrikář, svářeč, řidičské průkazy, ECDL, apod.), ale pro účely výběrového řízení však budou posuzovány jako předložení jedné akreditace.

Všechny měřitelné výstupy aktivity budou splňovat podmínky publicity dané Manuálem pro publicitu OP LZZ 2007-2013 a Manuálem vizuální identity v platném znění.

Měřitelné výstupy:

- Seznam klientů,
- prezenční listina,
- 355 ks Osvědčení o absolvování rekvalifikačního kurzu,
- 355 ks hodnotící dotazník.

Měřitelným výstupem nemohou být jakékoli neúspěšně absolvované či neukončené rekvalifikační kurzy s aktivní účastí klienta projektu, i když může



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

dojít k proplacení nákladů těchto rekvalifikačních kurzů ve smyslu ust. bodu 8.2. ZD).

Povinná součást nabídky:

- Předložení min. 24 akreditací z výčtu 40 rekvalifikačních kurzů,
- čestné prohlášení o splnění vymezeného obsahu a minimálních hodinových dotací rekvalifikačních kurzů, pokud se jedná o rekvalifikace prováděné dle § 108, odst. 2, písm. c, zák. č. 435/2004 Sb. (viz příloha č. 10 ZD),
- čestné prohlášení o zajištění osoby, pro výkon zkoušky k ověření znalostí klienta v rámci profesní kvalifikace, disponující příslušnou autorizací (viz příloha č. 11 ZD),
- seznam subdodavatelů vč. uzavřených smluv (viz příloha č. 14 ZD),
- formuláře: „Nabídka zabezpečení rekvalifikace“ a „Kalkulace nákladů rekvalifikace“ (kap. 11 ZD),
- kvalifikační předpoklady dle kap. 6 ZD.

4.2.9. 9. AKTIVITA: Monitoring trhu práce

Délka realizace aktivity: 25 měsíců

Popis realizace aktivity:

Tato aktivita bude realizována dodavatelem vzdělávacích aktivit v úzké spolupráci s realizátorem projektu.

Cílem aktivity je:

- Soustavný monitoring trhu práce ve všech okresech Jihomoravského kraje,
- zajištění zaměstnání klientům cílové skupiny projektu 45 plus v JmK,
- vytváření databáze pracovních příležitostí a zpracovávání analýz volných pracovních míst v JmK,
- podpora klientů projektu v jejich uplatnění se na trhu práce prostřednictvím okresních asistentů a psychologů.

Dodavatel ihned po zahájení projektu začne monitorovat volná pracovní místa v JmK a jedenkrát měsíčně bude zadavateli předkládat zprávu o monitoringu trhu práce, jejíž součástí bude také doložena databáze potenciálních zaměstnavatelů. Každá zpráva bude obsahovat analýzu trhu práce v daném okrese, seznam oslovených zaměstnavatelů (shodná s databází), průběh komunikace s daným zaměstnavatelem (e-mailová, písemná komunikace), záznam o uskutečněné



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

schůzce s daným zaměstnavatelem, který bude obsahovat také razítko a podpis dané firmy, záznam o jednání s příslušným úřadem práce v JmK apod. Zaměstnavatelé budou ze strany dodavatele informováni o projektu, možnosti získání finanční podpory, o výhodách zaměstnání osob z projektu. K tomuto účelu dodavatel ve spolupráci s realizátorem projektu zhotoví propagační letáky (informační skládačky pro zaměstnavatele), které budou obsahovat veškeré důležité informace.

Tyto činnosti budou směřovat k tomu, aby během realizace projektu bylo pro klienty projektu zajištěno 180 pracovních míst, viz kapitola 4.2.10. AKTIVITA 10: Zprostředkování zaměstnání.

Dodavatel předá potenciálním zaměstnavatelům veškeré podklady a informace (získané od zadavatele), které povedou k uzavření Dohody o poskytnutí mzdového příspěvku na nově vytvořené pracovní místo. Další činnosti spojené s přímým uzavřením Dohody o poskytnutí mzdových příspěvků budou již zcela v kompetenci zadavatele. Veškeré podklady a dohody vytvoří a obstará zadavatel a dodavatel jej bude mít k dispozici.

Měřitelné výstupy:

- Měsíční zpráva o monitoringu trhu práce

4.2.10. 10. AKTIVITA: Zprostředkování zaměstnání

Délka realizace aktivity: 25 měsíců

Počet pracovních míst: min. 180 pracovních míst celkem, z toho 60 vytvořených pracovních míst se mzdovým příspěvkem a 120 míst vhodných bez mzdového příspěvku pro zaměstnavatele

Popis realizace aktivity:

Tato aktivita bude realizována dodavatelem vzdělávacích aktivit v úzké spolupráci s realizátorem projektu.

Pro klienty bude zajištěno min. 180 pracovních míst u zaměstnavatelů. Z tohoto celkového počtu 180 míst jich bude:

- 60 nově vytvořených pracovních míst se mzdovým příspěvkem,
- 120 vhodných pracovních míst bez mzdového příspěvku (vhodným zaměstnáním se rozumí zaměstnání dle § 20, odst. 1, písm. a, c, d zákona o zaměstnanosti č. 435/2004 Sb., jehož délka pracovní doby činí nejméně 50 % stanovené týdenní pracovní doby).

**45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028**

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Za zprostředkování pracovních míst pro klienty projektu bude dodavateli poradensko-vzdělávacích aktivit náležet odměna.

Odměna za zajištění nového pracovního místa na zkrácený úvazek (min. 0,5 úvazku) a jeho zápočet do monitorovacích indikátorů (tj. min. 60 celých úvazků) se bude krátit ve výši poměrné části pracovního úvazku

K vhodnému zaměstnání předloží dodavatel pracovní smlouvy.

Zadavatel nepřipouští jakékoli plnění této aktivity prostřednictvím subdodavatele, tzn., že dodavatel musí být zároveň agenturou práce (viz bod 6.1.4. této ZD)

Měřitelné výstupy:

- Min. 180 pracovních smluv (v případě 120 vhodných pracovních míst i DPČ).

4.2.11. 11. AKTIVITA: Mzdové příspěvky

Délka realizace aktivity: 25 měsíců

Počet míst: 60 nově vytvořených pracovních míst

Popis realizace aktivity:

V projektu bude podpořeno finančním příspěvkem pro zaměstnavatele celkem 60 nově vytvořených pracovních míst.

Aktivita bude realizována v úzké spolupráci dodavatele a realizátora projektu. Dodavatel vzdělávacích aktivit zajistí potřebný počet zaměstnavatelů, kteří zaměstnají klienty z projektu a realizátor projektu pak zajistí veškerou administraci spojenou s poskytnutím příspěvku zaměstnavatelům a kontrolu pracovních míst u zaměstnavatelů.

Vytvořená pracovní místa musí být pouze na hlavní pracovní poměr a musí být sjednána na dobu neurčitou.

Poskytování mzdových příspěvků na dotovaná pracovní místa vytvořená zaměstnavatelem v souvislosti s projektem je možné nejdříve po absolvování 5. AKTIVITY Plán rozvoje klienta.

Příspěvek není nárokový. Potenciální zaměstnanec (klient projektu) a potenciální zaměstnavatel, který podal žádost, podléhají schválení zadavatele.

V případě vytvoření nového pracovního místa může být poskytnut příspěvek na úhradu mzdových nákladů včetně zákonných odvodů zaměstnavatele, a to až do výše skutečných mzdových nákladů, při dodržení pravidel veřejné podpory a podpory de minimis. Mzdové příspěvky na nově vytvořená pracovní místa obsazená

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

klienty projektu budou nejvýše do částky 17.000,- Kč/měsíc při plném úvazku po dobu maximálně 12 měsíců.

60 nově vytvořených pracovních míst (tzn., při celém úvazku), zajištěných dodavatelem pro klienty projektu **musí splňovat podmínky Příručky D7 Veřejná podpora a podpora de minimis OP LZZ v platném znění a Příručky pro příjemce D2 v platném znění.** Zajištěním nového pracovního místa se rozumí uzavření dohody o poskytnutí mzdového příspěvku mezi zadavatelem a zaměstnavatelem za předpokladu splnění podmínek (viz níže) požadovaných zadavatelem k zajištění nového pracovního místa a následné uzavření příslušné pracovní smlouvy uzavřené mezi zaměstnavatelem a klientem projektu.

Mzdové příspěvky budou poskytovány zaměstnavatelům, kteří vytvoří pro klienty projektu nová pracovní místa, která budou v souladu s Metodikou OP LZZ (Příručka pro příjemce veřejné podpory D2, Veřejná podpora de minimis D7) ve výši pevně stanoveného příspěvku.

Nové pracovní místo musí splňovat následující podmínky/zaměstnavatel je povinen doložit:

- Představovat čistý nárůst v počtu zaměstnanců v porovnání s průměrem za uplynulých 12 kalendářních měsíců před datem podání žádosti (čestné prohlášení včetně číselného vyjádření).
- Být udrženo nejméně po dobu 6 měsíců od jeho vzniku (podpora de minimis, dočasný rámec i veřejná podpora dle blokové výjimky) – do této doby se nezapočítává doba, po kterou pracovní místo nebylo obsazeno.
- Být obsazeno zaměstnanci, kteří nebyli nikdy předtím zaměstnáni nebo jsou nezaměstnaní nebo právě rozvázali pracovní poměr.
- Žádost o podporu se všemi přílohami musí být předložena před vytvořením pracovních míst.
- Písemné čestné prohlášení o jakýchkoliv dalších podporách de minimis v předchozích obdobích.
- Musí splňovat podmínky uvedené v § 118 odst. 2 písmene b zákona č. 435/2004 Sb., zákon o zaměstnanosti.
- Uzavření pracovního poměru na dobu neurčitou (pouze pracovní smlouvy, ne dohody o provedení práce či pracovní činnosti) po podpisu Dohody o poskytnutí mzdového příspěvku na nově vytvořené pracovní místo mezi zaměstnavatelem a ÚP ČR.

Příspěvky nelze poskytnout organizačním složkám státu a státním příspěvkovým organizacím (§ 107 odst. 2 ZoZ) a dodavateli tohoto projektu.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Dohoda o poskytnutí mzdového příspěvku na nově vytvořené pracovní místo bude uzavřena na základě předložené žádosti, včetně povinných příloh. Zadavatel posoudí předloženou žádost včetně přiložených dokladů a rozhodne o uzavření dohody se zaměstnavatelem.

Mzdové příspěvky na nová pracovní místa budou poskytovány v souladu s metodikou OP LZZ podle harmonogramu, tj. nejvýše 27 měsíců a budou vypláceny na základě dohody uzavřené mezi zadavatelem a příslušným zaměstnavatelem.

Mzdové příspěvky budou vypláceny dle platného harmonogramu. Na mzdové příspěvky je v rozpočtu zadavatele vyhrazena souhrnná částka **12.240.000,- Kč**.

4.2.12. 12. AKTIVITA: Doprovodná a podpůrná opatření

Délka realizace aktivity: 26 měsíců

Popis realizace aktivity:

Doprovodná a podpůrná opatření jsou určena pro všechny účastníky projektu a mohou jim být poskytnuta při splnění níže uvedených podmínek. Jednou z hlavních podmínek je osobní účast účastníků na aktivitách tohoto projektu, doložitelná zejména formou příslušných prezenčních listin.

A. Doprovodná opatření

V projektu jsou zahrnuty tyto formy doprovodných opatření a úhrad dalších nezbytných nákladů účastníků:

1. Cestovní náhrady (jízdní výdaje)

- Budou proplaceny skutečné výdaje klienta na základě předložených cestovních dokladů. Cestovné bude hrazeno všem klientům, kteří absolvují aktivity Vstupní blok, Plán rozvoje klienta a Poradenský modul. U aktivity Rekvalifikační kurzy bude cestovné hrazeno klientům (uchazečům) pouze tehdy, pokud se budou RK konat mimo obec bydliště klienta (místa pobytu, kde se zdržuje) - v souladu s vyhláškou č. 519/2011.
- Oprávněným účastníkům (klientům) projektu bude poskytnuta náhrada jízdného, a to po předložení platných jízdních dokladů z místa trvalého bydliště (z místa pobytu, kde se zdržují) do místa konání aktivit projektu a zpět – při dodržování pravidel optimálnosti dopravního spojení a efektivity výdajů.
- V případě, že bude účastník dojíždět z jiného místa než z místa trvalého bydliště, tj. z místa pobytu, kde se zdržuje (musí být uvedeno v dohodě o účasti v projektu a v evidenci na příslušném kontaktním pracovišti ÚP), lze mu

**45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028**

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

náhradu rovněž poskytnout.

- Účastníkům lze proplatit jízdní výdaje i na základě předložené předplatní - časové (měsíční, čtvrtletní, roční) jízdenky (eventuálně její kopie); v těchto případech však budou cestovní výdaje vypočteny pouze poměrnou částí z původní ceny jízdenky, a to podle počtu dní, ve kterých se účastníci zúčastnili daných aktivit projektu.
- Za ztracené a nepředložené cestovní doklady nebude účastníkům poskytnuta žádná náhrada!
- Dopravu osobním automobilem lze proplácet jako přímou podporu jen zcela výjimečně pro úseky bez použitelné veřejné dopravy (nutno prokázat ze strany účastníka), a to v sazbách podle nařízení vlády (vyhlášky MPSV). Kromě předložené kopie technického průkazu vozidla, účastník musí specifikovat a doložit přepravní vzdálenost (např. výpisem ze systému IDOS) a v souladu s danými právními normami správně vyčíslit požadovanou cestovní náhradu.
- Dodavatel nebo zadavatel má právo zamítnout neodůvodněné a řádně nedoložené cestování osobním automobilem na aktivity projektu a z tohoto titulu nevyplatit žádnou cestovní náhradu.

2. Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby

- Účastníkům projektu, kteří mají ztížený přístup k aktivitám projektu tím, že pečují o dítě do 8 let věku nebo o závislou osobu, je možné poskytnout v rámci doprovodných opatření příspěvek na zajištění péče o tyto osoby. V případě péče o dítě starší než 8 let a mladší jak 15 let je možné tento příspěvek poskytnout pouze v odůvodněných případech a na základě předchozího písemného souhlasu zadavatele.
- Tento příspěvek může být použit pro úhradu nutných nákladů spojených s péčí o děti nebo jiné závislé osoby po dobu účasti osoby pečující o ně na vzdělávání.
- Zajištění hlídání dětí, případně další závislé osoby, bude probíhat prostřednictvím specializované agentury, umístěním v mateřské školce či zdravotnickém zařízení, eventuálně jinou obdobnou specializovanou formou.
- V případě využití služeb fyzické osoby, která má relevantní oprávnění k výkonu činnosti, je nutné doložit příslušnou smlouvu mezi účastníkem projektu a danou osobou, a to nejpozději při uplatnění požadavku na tento příspěvek. Důležitou součástí smlouvy je i forma a popis úhrady smluvní ceny včetně vystavení příslušných dokladů.
- K hlídání je nutné předložit rovněž doklad o zaplacení hlídání, které bylo zajištěno v době, kdy se rodič účastnil vzdělávání. Mělo by tedy odpovídat



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

poměrně tomuto času, nesmí jít o každodenní hlídání, ale o hlídání ve vztahu k jeho účasti na konkrétní projektové aktivitě. Dále je nutné, aby na tomto dokladu, nebo nejlépe na čestném prohlášení, bylo uvedeno jméno hlídaného dítěte, jeho datum narození a věk, dále jméno rodiče, adresa zařízení, kde bylo dítě hlídáno a též prohlášení rodiče, že dítě bylo po dobu jeho účasti na kurzu hlídáno v konkrétním čase (od/do). Hlídání by neměl zajišťovat kdokoliv, ale určité konkrétní centrum / fyzická osoba, které/á tuto činnost vykonává v rámci své běžné činnosti.

- Využití služeb fyzické osoby nepodnikající (občana) je možné pouze ve výjimečných a odůvodněných případech při splnění výše uvedených podmínek, a to pouze na základě předchozího písemného souhlasu zadavatele.
- Příspěvek je stanoven v maximální výši **800,- Kč na osobu a den**, hodinová sazba (max. 200,- Kč/hod) za poskytnutí služeb nesmí být vyšší než cena místně obvyklá. Poskytnutá služba musí naplňovat zásady zabezpečení hospodárnosti, účelnosti a efektivního nakládání s poskytnutým příspěvkem.

3. Úhrada lékařské prohlídky pro získání řidičského průkazu

- Tento příspěvek může být poskytnut účastníkům projektu, u kterých vznikne požadavek na prohlídku zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel v souvislosti s jejich vstupem do rekvalifikace za účelem absolvování vstupního školení odborné způsobilosti řidičů či zisku příslušného řidičského oprávnění – v návaznosti na požadavky platné legislativy pro danou oblast (zákona č. 361/2000 Sb. atd.)
- K proplacení tohoto příspěvku je nutný tzv. posudek o zdravotní způsobilosti k řízení motorových vozidel (i kopie) od posuzujícího lékaře a originál dokladu o zaplacení příslušného vyšetření a vyplnění příslušného tiskopisu.

Úhrada tohoto příspěvku je možná pouze do výše částek, určených platným Cenovým předpisem Ministerstva zdravotnictví v části „Specifické zdravotní výkony“ (určené pro oblast zaměstnanosti rezortu práce a sociálních věcí) pro daná vyšetření, stanovená příslušnou legislativou.

4. Úhrada zdravotní prohlídky (pro absolvování rekvalifikačních kurzů, zdravotní průkazy apod.)

- Tento příspěvek může být poskytnut účastníkům projektu, u kterých vznikne požadavek na prohlídku zdravotní způsobilosti pro výkon práce – vstup do specifické rekvalifikace (např. v oboru potravinářství). K proplacení je nutné:
 - 1) Potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti k zařazení do rekvalifikace
 - 2) Originál dokladu o zaplacení této lékařské prohlídky
- Úhrada tohoto příspěvku je možná pouze do výše částky, určené platným



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Cenovým předpisem Ministerstva zdravotnictví v části „Specifické zdravotní výkony“ (určené pro oblast zaměstnanosti rezortu práce a sociálních věcí).

- V rámci této položky lze případně poskytnout i příspěvek na očkování těm klientům, u nichž to bude nezbytné pro výkon práce či pro vstup do specifické rekvalifikace.

5. Úhrada správního poplatku pro zkoušky na řidičský průkaz

- Tento příspěvek může být poskytnut účastníkům projektu, kteří úspěšně absolvovali příslušný RK a na základě toho se zúčastní závěrečné zkoušky z odborné způsobilosti k řízení motorových vozidel, případně i opakované závěrečné zkoušky.
- Příspěvek slouží k úhradě příslušných správních poplatků, stanovených v zákoně č. 247/2000 Sb. (§ 39a).
- Maximální částka příspěvku na úhradu daných správních poplatků může činit **1.000,- Kč** na jednoho účastníka projektu.
- K proplacení tohoto příspěvku je nutné předložení originálů dokladů o zaplacení příslušných správních poplatků.

6. Úhrada správního poplatku za živnostenský list (při ohlášení živnosti)

- Tento příspěvek může být poskytnut až 20 účastníkům projektu, kteří úspěšně absolvovali RK Základy podnikání.
- Příspěvek ve výši maximálně **1.000,- Kč** slouží na úhradu správního poplatku při ohlášení živnosti na živnostenském úřadě.
- K proplacení tohoto příspěvku je nutné předložení originálu dokladu, prokazujícího úhradu správního poplatku a kopii výpisu z živnostenského rejstříku nebo kopii průkazu pro živnostenské oprávnění dle Živnostenského zákona č. 455/1991 Sb.

Na realizovaná doprovodná opatření bude zadavatelem poskytnuta souhrnná částka v maximální výši **1.375.100,- Kč s DPH**. Tato částka je stanovena jako fixní položka, která není součástí uchazečem předkládané struktury nabídkové ceny, tudíž nebude předmětem hodnocení nabídky zadavatelem dle kapitoly 10 ZD.

Dodavatel bude administrovat uvedená doprovodná opatření a vyplácet prostředky účastníkům projektu způsobem, jak je uvedeno v bodech 8.4.1. – 8.4.4. ZD, přičemž za tuto činnost administrace bude dodavatel odměňován paušální částkou v souladu s ustanovením bodu 8.5. ZD.

B. Podpůrná opatření – poskytování občerstvení účastníkům

Na základě inovativnosti a doporučení ze strany MPSV pro zabezpečení občerstvení účastníkům RIP bude dodavatel vzdělávacích aktivit projektu v rámci realizace



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

klíčových aktivit Vstupní blok, Poradenský modul a Rekvalifikační kurzy smluvně zavázán k poskytování občerstvení všem klientům (včetně místních) po všechny dny jejich účasti v těchto aktivitách.

Tuto činnost bude zajišťovat dodavatel tak, aby jim poskytnuté občerstvení bylo hospodárné, účelné a efektivní. Vlastní realizace je možná formou cateringových služeb, formou občerstvení ve stravovacím zařízení (např. pomocí speciálních poukazů na občerstvení) nebo formou klasických stravenek.

Smyslem poskytování občerstvení v průběhu stanovených aktivit projektu je jeho přímá konzumace účastníky. Proto zadavatel upřednostňuje první dvě formy poskytování občerstvení. Použití klasických stravenek je nutné omezit pouze na ty případy, kdy by zajištění občerstvení jiným způsobem činilo dodavateli problémy - např. při rozptýlení účastníků na různá místa v souvislosti s jejich účastí na praktické části RK.

V případě používání klasických stravenek musí vést dodavatel transparentní evidenci jejich nákupu a distribuce. Jednotlivým účastníkům pak může vydat (protokolárně) jen takové množství stravenek, které přesně odpovídá jejich účasti na dané aktivitě, podložené příslušnými prezenčními listinami. V případě nemoci či jiné jeho neúčasti na aktivitě nemůže být takovému účastníkovi stravenka přiznána a předána. Pokud již účastník stravenky obdržel a teprve poté nastala jeho neúčast na dané aktivitě, musí účastník následně vrátit počet stravenek, odpovídající dnům jeho neúčasti. Druhou možností je, že mu dodavatel takového nevrácené stravenky odečte od jeho dalšího nároku v následujícím období.

Maximální výše ceny občerstvení na účastníka a den je stanovena na **84,- Kč včetně DPH**. Tato cena v sobě zahrnuje veškeré a konečné náklady spojené s poskytovanou službou občerstvení. Pokud se dodavatel se zadavatelem nedohodne jinak, není možné kombinovat jednotlivé formy zajištění občerstvení (viz výše) tak, aby tím došlo k vyčerpání této maximální výše ceny občerstvení na účastníka a den.

Na realizovaná podpůrná opatření – poskytování občerstvení účastníkům bude zadavatelem poskytnuta částka v maximální výši **803.040,- Kč s DPH**. Tato částka je součástí uchazečem předkládané struktury nabídkové ceny dle Přílohy č. 1 této ZD, ale nebude předmětem hodnocení nabídky zadavatelem dle bodu 10 této ZD. Je totiž stanovena jako fixní položka, která nesmí být ze strany uchazeče nikterak změněna.

Zadavatel má právo neschválit (neproplatit) takové „občerstvení“, jehož podstata bude v rozporu s požadavky a ustanoveními této ZD.

Za administraci zajištění občerstvení pro účastníky bude dodavatel odměňován paušální částkou v souladu s ustanovením 8.6. této ZD.

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

4.2.13. 13. AKTIVITA: Monitoring veřejné zakázky dodavatelem

Délka realizace aktivity: 27 měsíců

Popis realizace aktivity:

Tato klíčová aktivita bude probíhat celou dobu realizace projektu, tj. 27 měsíců a zajišťovat ji bude dodavatel veřejné zakázky.

V rámci kontrolní a monitorovací činnosti je dodavatel povinen provádět reporting ve formě pravidelných měsíčních zpráv, které slouží k průběžnému vyhodnocení aktivit projektu, plnění výstupů a monitorovacích indikátorů, dodržování stanoveného harmonogramu. Cílem reportingu je včasná identifikace možných rizik.

Dodavatel je povinen dodržovat zásady Horizontálních témat (viz příručka D3 – Horizontální témata, jež je součástí Desatera), které jsou rovněž součástí kontroly na místě, prováděné zadavatelem.

Dodavatel vzdělávacích aktivit je povinen umožnit realizátorovi projektu provádět monitoring projektu a kontroly na místě.

Na začátku realizace projektu bude dodavatelem zorganizován úvodní seminář pro zástupce zadavatele veřejné zakázky/realizátora projektu, spolupracující osoby kontaktních pracovišť Krajské pobočky v Brně a odbornou veřejnost, jehož součástí bude představení projektu a jednotlivých aktivit, seznámení s harmonogramem projektu a monitorovacími indikátory.

V průběhu realizace projektu budou dodavatelem uspořádány dva průběžné semináře, kde zhodnotí dosavadní výsledky plnění stanovených cílů projektu.

V obou případech si dodavatel připraví prezentaci a program seminářů a zašle k odsouhlasení zadavateli.

Průběžné zprávy o realizaci veřejné zakázky bude dodavatel předkládat zadavateli každý měsíc po celou dobu realizace projektu. První průběžnou zprávu o realizaci veřejné zakázky dodavatel doručí nejpozději do 20. kalendářního dne po uplynutí prvního měsíce realizace projektu (pokud toto datum připadne na sobotu, neděli či státem uznaný svátek, tak datum doručení bude pak první následující pracovní den). Další průběžné zprávy bude dodavatel dokládat za stejných podmínek jako první průběžnou zprávu, tzn. nejpozději do 20. kalendářního dne po uplynutí monitorovaného měsíce. Zprávy budou zahrnovat informace o stavu realizace projektu a plnění stanovených indikátorů vždy za poslední sledované období.

Zpráva se bude skládat z formuláře Průběžná zpráva o realizaci veřejné zakázky, kde budou řádně popsány všechny aktivity projektu, změny projektu, budou přiloženy povinné přílohy k PZ, CD. Měřitelné výstupy budou doloženy dle

**45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028**

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

jednotlivých aktivit (tzn. ke každé aktivitě, která daný měsíc bude relevantní, dodavatel doloží všechny měřitelné výstupy a budou řazeny vzestupně po aktivitách).

Závěrečnou zprávu dodavatel vyhotoví a předá nejpozději do konce posledního měsíce realizace veřejné zakázky dodavatelem. V této zprávě bude sumarizovat všechny dosažené výsledky a plnění požadovaných indikátorů.

Průběžné zprávy a závěrečná zpráva o realizaci veřejné zakázky včetně všech příloh budou předány v písemné formě a také uloženy na CD a předány zadavateli.

Pokud dojde k předčasnému ukončení účasti klienta v rámci projektu, aniž by došlo k absolvování jakékoli aktivity projektu ze strany uchazeče, je dodavatel povinen o této skutečnosti informovat zadavatele nejpozději do 8 dnů od vzniku této události a zároveň zadavateli podrobně rozvést důvody předčasného ukončení účasti klienta v projektu a přesnou fázi projektu, v níž byla účast klienta ukončena.

Zadavatel (projektový a finanční manažer) měřitelné výstupy zkontroluje po věcné a obsahové stránce, pokud budou z věcného hlediska doloženy správně a úplně, požádá dodavatele o předložení příslušných faktur. Pokud měřitelné výstupy budou neúplné, pak budou vráceny dodavateli k jejich doplnění. Proplacení faktur zajistí finanční manažer projektu až po odsouhlasení zprávy.

Veškeré měřitelné výstupy a doklady spojené s realizací projektu je dodavatel povinen uchovávat po dobu 10 let od ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1. ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla vyplacena dodavateli poslední platba.

Všechny výstupy doložené od dodavatele budou označeny povinným minimem publicity!

Veškeré měřitelné výstupy, které předkládá dodavatel zadavateli, musí být také k dispozici u dodavatele (min. kopie, není-li stanovené v ZD jinak).

V rámci kontrolní a monitorovací činnosti bude dodavatel sledovat monitorovací indikátory. Skladba sledovaných monitorovacích indikátorů může být na základě požadavků zadavatele změněna a dodavatel tyto změny musí respektovat.

V závěru realizace projektu bude zrealizována zadavatelem ve spolupráci s dodavatelem závěrečná konference o výsledcích projektu, hodnocení projektu a o splnění stanovených indikátorů.

Měřitelné výstupy:

- Pravidelné průběžné (měsíční) zprávy,
- závěrečná zpráva dodavatele,
- výstupy z úvodního a průběžných seminářů.

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

4.2.14. 14. AKTIVITA: Monitoring a řízení projektu

Délka realizace aktivity: 36 měsíců

Aktivita Monitoring a řízení projektu bude probíhat po celou dobu trvání projektu a zajišťovat ji bude realizátor projektu/zadavatel veřejné zakázky. Jeho úkolem bude sledovat naplňování cílů projektu, jednotlivých aktivit projektu a průběžné naplňování monitorovacích indikátorů, harmonogramu projektu.

Realizační tým zadavatele bude dále provádět monitorovací návštěvy u dodavatele, kontrolovat čerpání finančních prostředků aj. Z monitorovacích návštěv/kontrol u dodavatele budou pořízeny zápisy, které budou obsahovat všechny důležité náležitosti.

Ve stanovených termínech bude realizátor projektu předkládat průběžné monitorovací zprávy a po ukončení projektu předloží závěrečnou monitorovací zprávu, včetně zprávy a výroku auditora.

V rámci této aktivity budou probíhat jednání mezi zadavatelem a dodavatelem vzdělávacích aktivit a budou zhotoveny písemné záznamy z každého takového jednání.

Realizační tým zadavatele veřejné zakázky bude spolupracovat s dodavatelem vzdělávacích aktivit, s jednotlivými pracovníky kontaktních pracovišť Krajské pobočky v Brně, se zprostředkujícím subjektem (MPSV ČR). Budou probíhat pravidelné pracovní schůzky, kde budou řešeny veškeré záležitosti týkající se realizace projektu a těchto schůzek se bude účastnit realizátor projektu, kompetentní osoby jednotlivých kontaktních pracovišť krajské pobočky v Brně, dodavatel projektu.

V závěru projektu uspořádá zadavatel projektu závěrečnou hodnotící konferenci pro zainteresované osoby a odbornou veřejnost. Budou zde prezentovány výsledky projektu, kterých se podařilo během celé realizace projektu dosáhnout a bude vyhodnocen průběh a úspěšnost celé realizace.

Měřitelné výstupy:

- Pravidelné monitorovací zprávy,
- závěrečná monitorovací zpráva,
- zápisy z jednání s dodavatelem vzdělávacích aktivit,
- zápisy z monitorovacích návštěv u dodavatele,
- podklady z pracovních schůzek realizačního týmu,
- podklady ze závěrečné konference.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

4.2.15. 15. AKTIVITA: Publicita projektu

Délka realizace aktivity: 36 měsíců realizátor projektu
27 měsíců dodavatel

Popis realizace aktivity:

Po celou dobu realizace projektu bude široká veřejnost, klienti projektu a zaměstnavatelé informováni o realizaci projektu a o výsledcích projektu.

Všechny návrhy propagace projektu budou podléhat schválení realizátora projektu. V projektu budou použity tyto nástroje publicity:

Webové stránky projektu

První měsíc realizace dodavatelem zabezpečí dodavatel vytvoření webových stránek projektu, které budou pravidelně (1x za měsíc) aktualizovány. První aktualizace stránek proběhne nejdříve následující měsíc po zřízení webové stránky projektu. Tyto stránky budou obsahovat: úvod; propagační materiály; popis projektu; cílová skupina, cíle projektu; jednotlivé aktivity projektu, počty klientů, seznam rekvalifikačních kurzů; informace pro zaměstnavatele; harmonogram projektu vč. plánovaných termínů výběru klientů do projektu; místa realizace aktivit, kontaktní centra – adresy, kontakty, provozní doba, fotogalerii, novinky - informace o průběhu realizace, aktuální termíny výběru klientů; informace o ESF ČR; informace o OP LZZ, kontakty na osoby dodavatele a zadavatele, odkazy na webové stránky související s projektem – www.esfcr.cz, www.mpsv.cz, www.portal.mpsv.cz

Měsíční aktualizace bude obsahovat informace o průběhu projektu, o právě probíhajících aktivitách ve všech okresech, termíny výběrů do projektu, příp. doplnění fotogalerie nejpozději do **10 kalendářních dnů** po ukončení realizovaného měsíce

Tištěné materiály

Dodavatel na začátku projektu realizace zajistí zhotovení plakátů, letáků a informačních skládaček pro účastníky projektu a zaměstnavatele.

Letáky budou v množství 250 ks a spolu s plakáty budou umístěny na jednotlivých kontaktních pracovištích krajské pobočky v Brně, u dodavatele a na veřejných dostupných místech, aby oslovily širokou veřejnost. Letáky a plakáty budou informovat potenciální klienty o projektu, o možnosti zapojení do projektu, o aktivitách projektu a budou zde uvedeny kontakty a webová stránka projektu. Velikost letáku bude ve formátu A4 v barevném provedení.

Plakáty budou formátu A3 v barevném provedení a počtu 100 ks.

Budou vytvořeny infomační skládačky pro zaměstnavatele, které budou obsahovat nejen informace o projektu, o jeho cílech, ale především informace o možnosti čerpání mzdových příspěvků při zaměstnání klientů projektu. Skládačka bude



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

zaměstnavatelům předávána při osobním jednání v případě zájmu o zaměstnání klienta projektu. Informační skládačky budou v celkovém množství min. 150 ks, ve výsledném formátu 1/2 šířky A4, v barevném oboustranném provedení.

Dále budou vytvořeny informační skládačky pro klienty v celkovém množství 750 ks, ve výsledném formátu 1/3 šířky A, v barevném oboustranném provedení.

V průběžné zprávě bude informace o způsobu a místě distribuce letáků, plakátů a informačních skládaček.

Veškeré tištěné materiály musí schválit zadavatel a na všech musí být uvedena publicita projektu.

Propagační předměty

Dodavatel zhotoví drobné propagační předměty, které budou dostávat již zařazení klienti projektu. Budou rozdány v rámci Vstupního bloku, takže zhotoveny musí být před prvním výběrem do projektu. Bude se jednat o tužky, sešity a desky a každý propagační předmět bude označen povinným minimem publicity. Jedná se o následující předměty:

Tužky – min. 660 ks

Sešit – min. 660 ks, min. formát A5, listy linkované

Desky na výukový materiál – min. 660 ks, formát A4,

Propagační předměty musí být odsouhlaseny zadavatelem a obsahovat loga.

Inzerce v médiích

V průběhu realizace projektu bude veřejnost informována o projektu také na základě inzerce v denících, kde budou uvedeny důležité informace o možnosti vstupu do projektu, o možnosti čerpání mzdových příspěvků pro zaměstnavatele a průběžné výsledky realizace projektu.

První inzerát bude uveřejněn v prvním měsíci realizace dodavatelem. Bude informovat o projektu jako celku, o možnosti vstupu do projektu a také o možnosti zaměstnávání klientů, budou uvedeny kontakty a webové stránky projektu. Další dva inzeráty budou průběžné a poslední inzerát bude hodnotit projekt a jeho výsledky.

Minimální přípustná velikost inzerátu – 120 cm². Inzeráty budou umístěny v celostátním tisku v regionálních přílohách deníků nebo v regionálním tisku.

Každý inzerát musí být před uveřejněním schválen zadavatelem.

Semináře a konference

Dodavatel vzdělávacích aktivit zorganizuje úvodní a dva průběžné semináře (viz 13. AKTIVITA - Monitoring veřejné zakázky dodavatele) a realizátor projektu zorganizuje závěrečnou konferenci (viz 14. AKTIVITA - Monitoring a řízení projektu).

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Úvodní seminář bude zrealizován před prvním výběrem klientů do projektu. Na tomto semináři už budou k dispozici odsouhlasené letáky a propagační předměty pro klienty. Zhotoveny by měly být již i informační plakáty a webové stránky projektu u dodavatele.

Jiné formy publicity:

Jedná se o vyvěšení vlajky na místech realizace projektu (kontaktní místa) v průběhu týdne, na který připadá 9. květen v souvislosti s oslavami Dne Evropy a o podání komplexní informace o této skutečnosti klientům projektu v průběhu aktivit, jakožto i o výročí vstupu ČR do EU, připadající na 1. května, včetně pořízení příslušné fotodokumentace.

Dle potřeby bude realizátor projektu zvyšovat jeho publicitu. Kromě zveřejnění výběrového řízení na dodavatele vzdělávacích aktivit na centrální adrese půjde zejména o vyvěšení informačních letáků v prostředcích městské hromadné dopravy či o zhotovení banneru projektu.

Podmínky publicity:

- použití písma: základní písmo Myriad v řezech Regular a Semibold (nadpisy, titulky), doplňkové písmo Arial (tělo textu v dokumentu)
- logo dodavatele veřejné zakázky není přípustné uvádět na žádných dokumentech a materiálech souvisejících s projektem
- Veškeré nástroje publicity se musí řídit Manuálem pro publicitu OP LZZ 2007-2013 v platném znění, jenž je součástí Desatera, vizuální identita log a symbolů musí odpovídat popisu v Manuálu vizuální identity ESF v ČR pro období 2007-13 a Manuálu vizuální identity OP LZZ v platném znění. Na www stránkách, nástrojích publicity, všech měřitelných výstupů, dokumentů musí být uvedena publicita projektu, která se bude skládat z:

„Povinné minimum publicity OP LZZ“, jehož součástí je:

- a. Logo Evropského sociálního fondu,
- b. Text „Evropský sociální fond,
- c. Logo Evropské unie a text „Evropská unie“,
- d. Logo Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost,
- e. Prohlášením „Podporujeme vaši budoucnost“,
- f. Odkaz na oficiální webové stránky ESF: www.esfcr.cz.

Součástí povinného minima bude také:

- **logo zadavatele ÚP ČR**, které bude umístěno mezi písmeny d. a e. (viz výše),



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

- **název projektu a registrační číslo projektu,**
- **věta:** Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu České republiky,
- **odkaz na webovou stránku projektu,**
- **věta** „Tento projekt realizuje Úřad práce České republiky“.

V místnostech, střediscích musí být umístěna nástěnka s informacemi o zaměření a cílech projektu, o právě probíhajících či plánovaných aktivitách.

Veškerá publicita vytvořená dodavatelem podléhá schválení zadavatele projektu. Schválení musí předcházet vlastní realizaci dané publicity.

Měřitelné výstupy:

- Zřízení webové stránky + 1 x za měsíc aktualizace,
- letáky A4 250 ks – doložen 1 vzor,
- informační skládačky pro klienty 750 ks – doložen 1 vzor,
- informační skládačky pro zaměstnavatele 150 ks – doložen 1 vzor,
- plakáty A3 100 ks – doložen 1 vzor,
- propagační předměty – tužky, sešity, desky po 660 ks (doloženo po 1 ks),
- inzerce v médiích 3 ks – originál výtisků s inzeráty,
- originál prezenčních listin ze seminářů, CD/DVD s fotografiemi a prezentacemi,
- zápis vč. prezentace a fotodokumentace informující o Dni Evropy a výročí vstupu ČR do EU.

4.3 Podmínky účasti klienta v projektu

Uchazeč o zaměstnání se stává účastníkem projektu ke dni platnosti a účinnosti (podpisem) **Dohody o účasti v projektu**. Každý účastník projektu absolvuje vybrané aktivity, které povedou k získání potřebných znalostí a dovedností pro uplatnění nebo návrat na trh práce. Souběh jednotlivých aktivit u účastníka není možný. Maximální délka účasti klienta v projektu je 12 měsíců od podpisu Dohody o účasti v projektu, **nejdéle však do konce realizace projektu**.

Účast v projektu zaniká v těchto případech:

- Uplynutím 12 měsíců bez nástupu do zaměstnání,
- nejpozději 3 měsíce po ukončení poslední realizované aktivity účastníka (výjimka



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

u aktivity Individuální poradenství). V individuálních případech, na základě písemné žádosti dodavatele, může zadavatel rozhodovat o prodloužení této lhůty.

- nástupem do zaměstnání,
- klienti mají po nástupu do zaměstnání tzv. ochrannou lhůtu a to po dobu třech měsíců po odchodu z projektu do zaměstnání. Jestli v této době klient z jakéhokoliv důvodu zaměstnání opustí, může se vrátit zpět do projektu. Jestli tato situace nastane, tak dodavatel předloží žádost o znovuzařazení do projektu, klientovu výpověď ze zaměstnání a potvrzení o znovuzařazení do evidence na ÚP. Jestli klient se během 3 měsíců nevrátí zpět do projektu, tak jeho účast končí tři měsíce po nástupu do zaměstnání zprostředkovaného dodavatelem (podmínka max. 12 měsíců je nepřekročitelná),
- vypovězením Dohody o účasti v projektu (dodavatelem např. při neplnění podmínek dohody účastníkem),
- ukončením realizace projektu,
- z vážných důvodů na straně účastníka (tyto musí být řádně doloženy).

Za vážné důvody se považuje:

- Nástup do zaměstnání (doložený kopií pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, zahájení samostatně výdělečné činnosti, zahájení činnosti osoby spolupracující), v těchto případech je možný souběh projektu a zaměstnání - pokud dojde k souběhu zaměstnání a účasti v projektu (na žádost účastníka z důvodu, že chce dokončit započatou aktivitu, například rekvalifikaci), nemůže být plnění pracovních povinností považováno za omluvení absence; při souběhu zaměstnání může účastník dokončit započatou aktivitu, avšak nemůže se účastnit další aktivity,
- dlouhodobá pracovní neschopnost nebo ošetřování člena rodiny (doložené dokladem od lékaře), které způsobí, že délka účasti v projektu překročí 12 měsíců nebo konec realizace projektu,
- změna trvalého pobytu mimo Jihomoravský kraj (doložená potvrzením od příslušného orgánu),
- vážné rodinné důvody (musí být doloženy),
- nástup k denní formě studia (doložen potvrzením školy),
- odjezd do zahraničí (stěhování, au-pair, práce – vše musí být doloženo),
- přiznání plné invalidity podle § 39 odst. 1 a) zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, v platném znění (doloženo potvrzením od příslušného orgánu),



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

- nástup k výkonu trestu odnětí svobody nebo do vazby (doloženo potvrzením od příslušného orgánu),
- jiné vážné osobní důvody nebo důvody hodné zvláštního zřetele, jež musí být dostatečně písemně podloženy.

V případě vážných důvodů neúčasti klienta v projektu viz ustanovení § 5 písm. c), zákona č. 435/2004 Sb., zákona o zaměstnanosti, posoudí dodavatel ve spolupráci se zadavatelem, zdali je vhodné po pominutí vážných důvodů pokračovat v projektu.

Účast klienta v projektu bude ukončena vždy Protokolem o výstupu klienta (příloha č. 26) z projektu. Protokoly budou předkládány dodavatelem společně s měřitelnými výstupy Průběžné zprávy a budou dokládány v nejbližší Průběžné zprávě od data ukončení účasti klienta v projektu.

Dodavatel je povinen neprodleně informovat zadavatele o neúčasti klienta na aktivitě, pokud je tato neúčast delší než **tři po sobě jdoucí** pracovní dny.

Pro uznání úspěšného absolvování aktivity jsou stanoveny následující limity účasti:

- Vstupní blok 2 dny (omluvená absence 0 dní),
- pracovní diagnostika 2 dny (omluvená absence 0 dní),
- bilanční diagnostika min. 19 h (omluvená absence max. 5 h),
- rekvalifikace musí být v souladu s podmínkami uvedenými ve vydané akreditaci.



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

5. Doba a místo plnění veřejné zakázky

5.1. Doba plnění veřejné zakázky

Projekt „45 plus v JmK“ bude dodavatel realizovat po dobu 27 měsíců, nejdéle však do 31. 7. 2015.

Dodavatel je povinen zahájit plnění této veřejné zakázky podle data, uvedeného ve Smlouvě o poskytování služeb. Smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to na 27 měsíců, max. však do 31. 7. 2015. Požadavkem zadavatele na realizaci předmětu veřejné zakázky je, aby jednotlivé aktivity resp. části předmětu veřejné zakázky byly prováděny v jednotlivých měsících tak, jak je znázorněno v tabulce – Harmonogram realizace projektu (kapitola 4.2. ZD).

„Smlouva“ s vybraným dodavatelem bude uzavřena neprodleně po skončení výběrového řízení. Ihned po nabytí účinnosti „Smlouvy“ bude zahájena realizace projektu.

Uchazeč o veřejnou zakázku (dále jen „uchazeč“) předloží v nabídce závazný harmonogram plnění veřejné zakázky, přičemž je povinen zohlednit následující skutečnosti:

- Musí být respektovány zadavatelem stanovené požadavky uvedené v popisu jednotlivých činností (2. – 15. AKTIVITA),
- délka jednotlivých aktivit a kurzů stanovená zadavatelem zůstane zachována,
- pro každého účastníka projektu musí být zabezpečena vhodná časová návaznost aktivit, aby nedocházelo k neefektivnímu využití jeho času v rámci projektu.

5.2. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je území Jihomoravského kraje (tzn. *okresy Blansko, Brno-město, Brno-venkov, Břeclav, Hodonín, Vyškov a Znojmo*).

5.3. Práva zadavatele a kontrola plnění veřejné zakázky

Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu realizace projektu:

- Provést kontrolu zabezpečení realizace projektu (vzdělávacích středisek, popř. učeben a místností, kontaktních míst, materiálového a technického vybavení),

**45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028**

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

- v případě potřeby vyžadovat cílené zaměření dodavatelských aktivit na konkrétní aktivitu,
- provést monitorovací návštěvu v průběhu realizace projektu v místech konání jednotlivých aktivit ve věci plnění Smlouvy o poskytování služeb pro realizaci projektu, aniž by termín návštěvy sdělil dodavateli,
- připomínkovat a požadovat úpravy všech formulářů a dokumentů předkládaných spolu s monitorovací zprávou,
- zamítnout neodůvodněné a řádně nedoložené doklady k zúčtování aktivity,
- vrátit neúplné měřitelné výstupy doplnění,
- změnit podmínky kontroly a monitorování v případě změny metodiky OP LZZ ,
- provést kontrolu dokladů na místě u dodavatele v předem oznámeném termínu za úzké spolupráce s dodavatelem (dle zákonů č. 320/2001 Sb., č. 298/2007, č. 552/1991 Sb., nařízení EK č. 1828/2006 čl. 13 a Příručky pro příjemce finanční podpory). V případě podezření na porušování sjednaných podmínek si zadavatel vyhrazuje právo uskutečnit monitorovací návštěvu u dodavatele, aniž by termín návštěvy sdělil dodavateli.

Kontrola na místě:

- Fyzická kontrola u dodavatele pracovníky zadavatele, příp. zástupci ÚP ČR - krajské pobočky v Brně, MPSV, MF, NKÚ, orgánů EU podle zákonů č. 320/2001 Sb., č. 298/2007, č. 552/1991 Sb., nařízení EK č. 1828/2006 čl. 13 a Příručky pro příjemce finanční podpory v předem oznámeném termínu za úzké spolupráce s dodavatelem, v případě podezření na porušování sjednaných podmínek či na zmaření kontroly si zadavatel vyhrazuje právo uskutečnit monitorovací návštěvu u dodavatele, aniž by termín návštěvy sdělil dodavateli,
- ověření způsobilosti uplatňovaných výdajů a porovnání skutečného stavu se stavem deklarovaným na základě předložených dokladů,
- povinnost dodavatele umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám zadavatele, kteří se prokáží jednorázovým pověřením k provedení kontroly,
- povinnost dodavatele umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám - pracovníkům poskytovatele podpory, přizvaným zmocněným zástupcům Řídicího orgánu, Zprostředkujícího subjektu, pracovníkům Nejvyššího kontrolního úřadu, pracovníkům MF ČR, finančního úřadu, zástupcům Evropské komise nebo Evropského účetního dvora, kteří mohou být doprovázeni dalšími přizvanými osobami, v průběhu trvání projektu a po dobu deseti let od ukončení realizace projektu, přičemž tato lhůta začíná běžet 1.



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

ledna následujícího kalendářního roku poté, kdy byla vyplacena dodavateli poslední platba projektu.

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

6. Kvalifikace uchazečů o veřejnou zakázku

Uchazeč o veřejnou zakázku je povinen v souladu s § 50 zákona a násl. zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon“ v rámci této sekce) v nabídce prokázat splnění kvalifikace.

6.1. Vymezení kvalifikace a její splnění

Kvalifikaci splňuje uchazeč, který splní kvalifikační kritéria uvedená v ustanovení § 50 odst. 1 zákona, jež jsou stanovená níže.

Uchazeči zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikačních kritérií dle ustanovení § 53 odst. 1 zákona a těch kvalifikačních dle ustanovení § 54 zákona, která jsou požadována zadavatelem v rámci prokázání profesních kvalifikačních předpokladů, tj. body 6.1.1., 6.1.4. zadávací dokumentace, výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů **ne starším než 3 měsíců**, počítaných ke konci lhůty stanovené pro podání nabídek. V takovém případě není zadavatel oprávněn požadovat prokázání těch skutečností, které jsou zapsány do tohoto seznamu kvalifikovaných dodavatelů a uchazečem doloženy platným výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, jinými doklady.

6.1.1. Základní kvalifikační kritéria dle § 53 odst. 1, písm. a) - k) a odst. 3 zákona

Základní kvalifikační kritéria splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních třech letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle § 49 obchodního zákoníku,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních třech letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

osoby,

- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (§ 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.)

Prokázání základní kvalifikace

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikačních kritérií předložením dokladů **ne starších 90 kalendářních dnů k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace:**

- *čestného prohlášení* ve vztahu k bodu 6.1.1., písm. c) až e), g), i) až k) ZD a *čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani* dle bodu 6.1.1. písm. f) ZD (příloha č. 4).
- *výpisu z evidence Rejstříku trestů nebo jiným odpovídajícím dokladem* ve vztahu k bodu 6.1.1., písm. a) a b) ZD. Výpis z evidence Rejstříku trestů uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče, či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, která má sídlo v ČR, doloží uchazeč výpisy z evidence Rejstříku trestů za vedoucího organizační složky, jakož i za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu zahraniční osoby. Tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak ve vztahu k zemi svého sídla, místa podnikání, či bydliště
- *potvrzení příslušného finančního úřadu* ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. f) ZD
- *potvrzení příslušného orgánu, či instituce* ve vztahu k bodu 6.1.1. písm. h) ZD

6.1.2. Finanční a ekonomická způsobilost dle § 50 odst. 1, písm. c) zákona

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle **§ 50 odst. 1, písm. c) zákona** čestným prohlášením ve smyslu přílohy č. 5 ZD.

6.1.3. Technická způsobilost podle § 56 odst. 2 zákona



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle **§ 56 odst. 2 zákona** předložením:

- *jmenovitého seznamu minimálně 2 osob realizačního týmu* (projektový manažer, finanční manažer), které se budou podílet na plnění veřejné zakázky ve složení odpovídajícímu vymezení organizačního zajištění v kap. 4.2.2. Zahájení realizace projektu dodavatelem. V souvislosti s tímto kvalifikačním požadavkem předloží uchazeč za uvedené členy realizačního týmu (projektový manažer, finanční manažer) ověřený doklad o *nejvyšším dosaženém vzdělání a profesní kvalifikaci a profesní životopis podepsaný příslušným pracovníkem*, ze kterého bude zřejmé splnění podmínek pro jednotlivé funkce ve smyslu ust. kap. 4.2.2. ZD

Uchazeč splňuje kvalifikaci, jestliže osvědčením prokáže následující dosažené úplné vzdělání:

- 1 vedoucí projektu (projektový manažer) - vysokoškolské vzdělání - minimálně 2 roky praxe s vedením a řízením lidí nebo v oblasti projektového řízení,
- 1 finanční manažer - středoškolské vzdělání ekonomického zaměření - aktivní praxe v oboru min. 2 roky v posledních 5 letech
- *čestného prohlášení* o personálním zajištění (příloha č. 6 ZD), že se na realizaci veřejné zakázky bude kromě výše uvedených osob podílet minimálně 1 odborný psycholog a okresní asistent/i,
- *seznamu významných služeb (rekvalifikace a poradenství) poskytnutých v posledních třech letech* s uvedením jejich rozsahu, doby plnění (příloha č. 12 ZD) a připojením
 - *osvědčení vydané veřejným zadavatelem*, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - *osvědčení vydané jinou osobou*, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli,
 - případně doložení *smlouvy* s jinou osobou a zároveň *dokladu* o uskutečnění plnění dodavatele, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a nelze-li zároveň takovéto osvědčení od této osoby získat z důvodu spočívajících právě na straně této osoby.

Uchazeč splní toto kritérium prokázáním realizace alespoň 3 významných služeb, z toho 2 v rozsahu alespoň 300.000,- Kč bez DPH (každá) a 1 v rozsahu alespoň 2.000.000,- Kč bez DPH na realizaci předmětu obdobného plnění této veřejné zakázky. Významnými službami nebo veřejnou zakázkou se rozumí služby, které jsou předmětem této veřejné zakázky a byly realizovány ve vzdělávání dospělých (rekvalifikace, poradenství)

- *čestné prohlášení* o oprávnění k užívání prostor (příloha č. 7 ZD), které se

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

dodavatel zavazuje zajistit pro účel provozu vzdělávacích středisek a kontaktních center v rámci realizace jednotlivých aktivit projektu, kterých se to týká, za splnění požadavků v rozsahu specifikovaném v bodu 4.2.2. ZD.

6.1.4. Profesní kvalifikační kritéria dle § 54 písm. a), b) a d) zákona

Profesní kvalifikační kritéria splňuje uchazeč, který se ve smyslu § 54 písm. a), b) a d) zákona prokáže:

- a) *Výpisem z obchodního rejstříku, dle ust. § 54 písm. a) zákona*
- b) *oprávněním k podnikání, dle ust. § 54 písm. b) zákona*
- c) *příslušnými akreditacemi nezbytnými pro plnění předmětu veřejné zakázky.*

Prokázání profesní kvalifikace

- Uchazeč prokazuje splnění kvalifikace dle ustanovení § 54 písm. a) a b) zákona, tj. bod **6.1.4. a) a b)** zadávací dokumentace příslušným oprávněním k podnikání (např. živnostenským listem, výpisem z živnostenského rejstříku, koncesní listinou, výpisem z rejstříku škol a školských zařízení, rozhodnutí MŠMT ČR o přidělení vzdělávacího programu vzdělávacímu zařízení, apod.), kterými prokáže způsobilost k realizaci předmětu této VZ, včetně výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence ne starší než 90 dnů, má-li v ní být uchazeč zapsán podle zvláštních právních předpisů.
- Uchazeč prokazuje odbornou způsobilost pro splnění veřejné zakázky dle ustanovení § 54 písm. d) zákona, tj. **bod 6.1.4. c)** zadávací dokumentace příslušným oprávněním uděleným podle zvláštních předpisů (pro vzdělávací zařízení nebo zdravotní zařízení s akreditovanými vzdělávacími programy v souladu s ust. § 108 zákona 435/2004 Sb.) nebo potvrzením o udělení akreditací MŠMT ČR (případně Ministerstvem zdravotnictví ČR), opravňující uchazeče pořádat rekvalifikační kurzy dle bodu 4.2.8. této zadávací dokumentace.

Uchazeč splní toto kvalifikační kritérium, pokud předloží příslušné platné oprávnění nebo platné osvědčení o akreditaci, a to nejméně 24 akreditací, případně oprávnění podle zvláštních předpisů (např. pro vzdělávací zařízení nebo zdravotní zařízení s akreditovanými vzdělávacími programy v souladu s ust. § 108 zákona 435/2004 Sb.) na rekvalifikační kurzy blíže specifikované v bodě 4.2.8. zadávací dokumentace. **Dodavatel musí ve své nabídce povinně předložit platné osvědčení o akreditaci, týkající se 14 rekvalifikačních kurzů, které jsou vyznačeny tučným písmem a obsahují v závorce poznámku "povinná součást nabídky" a ve zbytku má**

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

dodavatel možnost volby ze uvedeného výčtu tak, aby splnil minimální povinný počet předložených osvědčení o akreditaci, tak jak je tento požadavek specifikován v bodu 4.2.8. této ZD.

Při předložení více akreditací na stejný typ kurzu (např. kurzy s různou časovou dotací, ale obdobným obsahem jako elektrikář, svářeč, řidičské průkazy, ECDL, apod.), budou posuzovány pro splnění tohoto kvalifikačního kritéria jako jedna akreditace.

Dodavatel je povinen mít po celou dobu realizace veřejné zakázky platné akreditace, případně příslušná oprávnění podle zvláštních předpisů. V této souvislosti je nezbytné respektovat podmínku specifikovanou v bodě 4.2.8. ZD, týkající se zajištění a udržování platnosti akreditací jednotlivých profesních kvalifikací v rámci příslušné rekvalifikace, pokud dodavatel předkládá akreditace ve smyslu nové vyhlášky č. 176/2009 Sb.

Dodavatel dále předloží:

- čestné prohlášení (příloha č. 10 ZD) o splnění vymezeného obsahu a minimálních hodinových dotací rekvalifikačních kurzů, pokud se jedná o rekvalifikace dle § 108 odst. 2, písm. c, zák. č. 435/2004 Sb. (kap. 4.2.8. ZD),
- čestné prohlášení (příloha č. 11 ZD) o zajištění osoby pro výkon zkoušky k ověření znalostí klienta v rámci profesní kvalifikace, disponující příslušnou autorizací (kap. 4.2.8. ZD),
- Seznam akreditací.

Další profesní kvalifikační předpoklady, vztahující se k plnění veřejné zakázky, splňuje uchazeč předložením:

- *Rozhodnutí, že je oprávněn provádět zprostředkování zaměstnání, tzn. Rozhodnutí MPSV ČR o povolení zprostředkování zaměstnání bezplatně i za úhradu,*
- *kopie Certifikátu o akreditaci testovacího střediska (pobočky, místnosti) pro ECDL testování a Certifikátu o akreditaci SW platformy pro ECDL testování.*

Profesní kvalifikační kritéria k výkonu bilanční diagnostiky

Uchazeč o veřejnou zakázku předloží nabídku poradenské činnosti v rámci profesních kvalifikačních požadavků v následujícím rozsahu:

- *Doklad o zaměření dodavatele na jednu z uvedených oblastí: poradenství, vzdělávání, personalistika, psychologická diagnostika (např. živnostenské oprávnění – Psychologické poradenství a diagnostika, úředně ověřené stanovy, výpis z živnostenského rejstříku nebo další obdobný doklad o tom, že dodavatel je subjektem oprávněným provádět poradenskou činnost – bilanční diagnostiku,*

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

- *doklad o vysokoškolském vzdělání* v oboru psychologie odborného garanta a dalších psychologů, kteří se budou podílet na bilanční diagnostice,
- *doklad o povinné*, minimálně 3leté praxi odborného garanta a dalších psychologů (u dvouoborové psychologie doklad o 5leté praxi) v alespoň jedné z následujících oblastí: psychologie práce, poradenská psychologie, pedagogická psychologie a psychologická diagnostika (např. kopií pracovní smlouvy či referencemi předchozího zaměstnavatele),
- *technické vybavení pracoviště* (diagnostický software DiarosWin nebo jiného testovně, kvalitativně a technicky obdobného softwaru) a další standardizované psychologické metody – výkonové, rozumové, osobnostní, projektivní a další. Tuto skutečnost doloží dodavatel čestným prohlášením dle přílohy č. 8 této ZD.

6.2. Forma splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace v rozsahu dle bodu 6.1. a způsobem dle bodu 6.2. zadávací dokumentace doklady předloženými v **prostých kopiích**. Doklady, jimiž uchazeč prokazuje splnění kvalifikace, předloží uchazeč v samostatné části nabídky nazvané „Doklady, jimiž uchazeč o VZ splňuje kvalifikační kritéria“ v souladu s požadavky na strukturu nabídky dle bodu 11.8. zadávací dokumentace. Zadavatel si ve smyslu ust. § 57 zákona vyhrazuje právo požádat před uzavřením smlouvy na realizaci této zakázky uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva na realizaci této zakázky, aby předložil originály či úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, nebo i jen některých z nich. V takovém případě je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva na realizaci této zakázky, povinen je předložit ve lhůtě určeném mu zadavatelem.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli také předložit (vedle dokladu, v jakém subdodavatel prokázal za dodavatele splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona):

- a) Doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) zákona (bod 6.1.1. písm. j) této ZD) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo obdobné evidence ne starší 90 dnů) subdodavatelem,
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal za dodavatele splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel je povinen při prokázání kvalifikace prostřednictvím subdodavatele respektovat zadavatelem stanovené omezení plnění ze strany subdodavatele ve smyslu ust. bodu 4.2.8. a 9.4. ZD a dále není dodavatel oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) zákona.

Má-li být předmět zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Požadavek na závazek podle věty první, aby dodavatelé byli zavázáni společně a nerozdílně, platí, pokud zvláštní právní předpis nebo zadavatel nestanoví jinak. Pokud se v užším řízení, jednacím řízení s uveřejněním či soutěžním dialogu dodavatelé spojují pro účely podání společné nabídky až po prokázání splnění kvalifikace, předloží smlouvu podle tohoto odstavce nejpozději s podáním společné nabídky.

Zahraniční osoba prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, dle ust. § 51 odst. 7 zákona. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

6.3. Důsledek nesplnění kvalifikace

Nesplní-li uchazeč kvalifikaci v plném rozsahu, bude podle § 60 odst. 1 zákona vyloučen z otevřeného zadávacího řízení. Zadavatel bezodkladně písemně oznámí uchazeči vyloučení z otevřeného řízení.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

7.1. Základní požadavky zadavatele

Nabídková cena musí být zpracována v souladu se zásadami uvedenými v této zadávací dokumentaci. V nabídkové ceně požaduje zadavatel uvedení celkové ceny za předmět plnění bez DPH a včetně DPH v české měně.

Nabídková cena bude definována jako nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady nutné a uznatelné k realizaci předmětu zakázky. Tento údaj bude doložen podrobnou kalkulací jednotlivých uznatelných položek za vykonanou službu. Jednotlivé položky budou uvedeny rovněž vždy bez DPH a s DPH.

Zadavatel upozorňuje uchazeče na skutečnost, že při stanovení ceny za poskytované služby týkajících se výchovy a vzdělávání (tedy rekvalifikační kurzy), je uchazeč povinen dodržovat ust. § 51 a § 57 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, týkající se osvobození poskytovaných služeb od daně z přidané hodnoty bez nároku na odpočet daně.

Zadavatel tak důrazně upozorňuje, že takto fakturovaná částka ceny může být s přihlédnutím ke konkrétním poskytovaným službám, jichž se osvobození týká, stanovená a nárokována zadavatelem, potažmo i uchazečem, jako cena bez daně z přidané hodnoty (od daně osvobozená), nebo i jako cena, ke které je třeba daň z přidané hodnoty přičíst (osvobození se neuplatní). Jedná se o situaci, kdy při stanovení ceny za poskytované služby (rekvalifikační kurzy) v rámci těchto aktivit, tato skutečnost závisí především na tom, zda konkrétní uchazeč získal akreditaci k provádění dané rekvalifikace, nebo naopak poskytne tuto službu zadavateli nikoli sám, ale prostřednictvím subdodavatele, aniž by sám touto akreditací disponoval.

Aby mohla být tedy výchovně vzdělávací činnost osvobozena o daně z přidané hodnoty, musí být splněny 2 základní podmínky, tzn. musí se jednat o činnost vyjmenovanou a musí být poskytována oprávněným subjektem (např. osobou, již byla udělena příslušná akreditace). Pokud není splněna jen jedna z podmínek, nelze toto plnění poskytovat jako plnění osvobozené od DPH. Zadavatel striktně požaduje dodržení správnosti kalkulace DPH z pohledu zákona o dani z přidané hodnoty v případě, že dané plnění osvobozeno od DPH není. (Tato skutečnost se netýká subjektů ze zákona od DPH osvobozených).

Celková soutěžní nabídková cena dle Přílohy č. 1 této ZD zahrnující náklady nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky (tedy i DPH) nepřekročí částku

18.150.540,- Kč včetně DPH.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Fixní částka 803.040,- Kč (vč. DPH) na zajištění podpůrných opatření (občerstvení pro klienty projektu, kap. 4.2.12. písm. B ZD) není do této soutěžní nabídkové ceny započtena, avšak je součástí Struktury nabídkové ceny (příloha č. 1 ZD).

Celková nabídková cena dle Přílohy č. 1 – Struktura nabídkové ceny, zahrnující soutěžní nabídkovou cenu a shora uvedenou fixní částku na zajištění podpůrných opatření (občerstvení pro klienty projektu), nepřekročí částku

18.953.580,- Kč včetně DPH.

7.2. Struktura nabídkové ceny od dodavatele VZ

Struktura nabídkové ceny je vymezena v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a uchazeč je povinen pro zpracování nabídkové ceny užít výhradně formuláře specifikovaného v této příloze č. 1.

Při vyplňování formuláře Struktura nabídkové ceny od dodavatele veřejné zakázky (Příloha č. 1) je uchazeč povinen respektovat následující požadavky:

- Uchazeč musí v příloze č. 1 uvést všechny kurzy, které hodlá a bude realizovat. Z kurzů lze nacenit jen ty kurzy, ke kterým uchazeč předložil příslušné platné akreditace.
- Na základě podmínky z kapitoly 4.2.8. musí uchazeč povinně nacenit některé stanovené kurzy – v příloze č. 1 jsou tyto kurzy zvýrazněny žlutým polem.
- Uchazeč musí splnit podmínku, že u skupiny RK s označením A. Profesní kvalifikace nacení ve sloupci „počet jednotek“ souhrnně **60** jednotek, u skupiny s označením B. Kurzy administrativní a služby souhrnně **150** jednotek, u skupiny s označením C. Kurzy počítačové souhrnně **60** jednotek a u skupiny s označením D. Kurzy k získání oprávnění k výkonu činnosti a kurzy podle vyhlášky 50/1978 Sb. nacení souhrnně **85** jednotek.
- U kurzů (RK) musí uchazeč dávat pozor na stanovenou sazbu DPH, jak již bylo uvedeno v kapitole 7.1. Ve formuláři přílohy 1 jsou pro všechny stávající řádky nastaveny vzorce tak, že automaticky počítají se sazbou DPH 21 %! Při nutnosti použít sazbu DPH 0 % je nutné vzorce upravit či nahradit!
- U vybraných položek přílohy č. 1 (ve formuláři vyznačená zelená pole) jsou stanoveny maximální přípustné ceny, viz následující tabulka:

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Číslo aktivity	Název aktivity	Dílčí aktivita	Maximální jednotková cena Kč s DPH
12	Doprovodná a podpůrná opatření	Administrace doprovodných opatření (odměna dodavatele)	42 000
		Administrace zajištění občerstvení (odměna dodavatele)	42 000
13	Monitoring VZ dodavatelem	Vyhotovení průběžné zprávy o realizaci VZ	36 000
		Vyhotovení závěrečné zprávy o realizaci VZ	84 000

- Ve formuláři přílohy č. 1 je uchazeč oprávněn provádět jen nezbytně nutné úpravy, jako jsou: Měnit názvy kurzů (v závislosti na vlastních akreditacích), doplňovat nové předkládané (naceňované) kurzy do nově vložených řádků, měnit sazbu DPH apod. Uchazeč není oprávněn jakkoli měnit zadavatelem přednastavená (již vyplněná) pole - "počet jednotek". Po veškerých těchto operacích musí uchazeč zkontrolovat, že nedošlo k porušení funkčnosti jednotlivých stanovených vzorců a že jsou do součtových vzorců zahrnuty všechny relevantní řádky apod. Uchazeč odpovídá za to, že v řádcích „CELKOVÁ NABÍDKOVÁ CENA za všechny aktivity“ a „CELKOVÁ SOUTĚŽNÍ NABÍDKOVÁ CENA“ budou vyčísleny správné výsledné částky (bez DPH i včetně DPH!)

V případě nedodržení výše uvedených požadavků bude uchazeč vyloučen z otevřeného výběrového řízení pro nesplnění zadávacích podmínek stanovených zadavatelem.

V případě potřeby konzultace ohledně vyplňování přílohy č. 1 se může uchazeč obrátit na kontaktní osobu zadavatele ve funkci finanční manažer/ka (viz bod 1.3. ZD).

7.3. Podmínky překročení nabídkové ceny

Změna ceny je možná za předpokladu, že nedojde k překročení rozpočtu projektu schváleného MPSV ČR pro realizaci této VZ, a to pouze tehdy, jestliže v době realizace projektu dodavatelem, bude změněna sazba DPH zákonem o dani



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

z přidané hodnoty. V takovém případě bude dodavatel účtovat k ceně plnění daň podle aktuálního znění zákona.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

8. Platební podmínky

8.1. Způsobilost výdajů veřejné zakázky

Jelikož bude dodavatel využívat finanční prostředky z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR, musí všechny jeho výdaje v rámci této veřejné zakázky splňovat následující kritéria:

Datum uskutečnění výdaje:

Výdaj musí vzniknout v době trvání smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem.

Účel a efektivita výdaje:

Výdaj musí být vynaložen na aktivity, které jsou v souladu s obsahovou stránkou a cíli veřejné zakázky (projektu), popsány v této zadávací dokumentaci. Výdaj musí též odpovídat požadavkům na efektivní využití finančních prostředků, čerpaných z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR.

Evidence a prokazování uskutečněného výdaje:

Výdaj musí prokazatelně vzniknout, musí být identifikovatelný, zaznamenaný na účtech dodavatele a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví ve znění pozdějších předpisů, resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazné hodnoty.

8.2. Fakturace aktivit za určené období

Výše ceny za plnění veřejné zakázky bude vždy stanovena níže uvedeným způsobem, a to vždy v závislosti na počtu dodavatelem skutečně realizovaných jednotek aktivit (případně dílčích aktivit) dle struktury nabídkové ceny specifikované v příloze č. 1 ZD.

Dodavateli vzniká nárok na úhradu ceny vždy pouze v prokazatelné výši, za skutečně realizované jednotky v rámci realizovaných a dokončených dílčích aktivit, s výjimkou aktivity č. 8 – Rekvalifikační kurzy (bod 4.2.8. ZD). V případě této aktivity lze proplácet i náklady dodavatele neukončených dílčích aktivit, a to poměrnou částkou v závislosti na délce trvání kurzu připadající na jednoho účastníka, který daný kurz neukončí, to však za předpokladu, že účastníka k tomuto kroku vedou vážné důvody, které dodavateli prokazatelně doloží v písemné podobě. Doklady budou předloženy k prokázání a k posouzení zadavateli, který je ve spolupráci s příslušným kontaktním pracovištěm ÚP vyhodnotí (bližší specifikace „vážných důvodů“ je uvedena v kapitole 4.3. ZD).

V případě aktivity č. 8 – Rekvalifikační kurzy (bod 4.2.8. ZD) lze též proplácet náklady dodavatele neukončené dílčí aktivity, to však pouze za předpokladu, že tato



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

neukončená dílčí aktivita (příslušný rekvalifikační kurz) nebude ukončena pouze z důvodu neúspěchu příslušného účastníka (klienta projektu) u závěrečné zkoušky završující příslušnou dílčí aktivitu a příslušný účastník (klient projektu) tak nezíská výsledné osvědčení o úspěšném absolvování rekvalifikačního kurzu, případně průkaz oprávnění k dané činnosti. Nezbytným předpokladem pro úhradu takovýchto nákladů dodavateli je řádná a aktivní účast účastníka (klienta projektu) na tomto závěrečném přezkoušení. Takto lze však dodavateli proplácet pouze náklady neukončených a neúspěšně absolvovaných rekvalifikačních kurzů specifikovaných ve skupině A: Profesní kvalifikace v bodu 4.2.8. ZD a náklady rekvalifikačních kurzů specifikovaných ve skupině D v bodu 4.2.8. ZD, ve kterých je povinným měřitelným výstupem vedle osvědčení o úspěšném absolvování rekvalifikačního kurzu také úspěšné získání příslušného průkazu řidičského oprávnění nebo i oprávnění k dané činnosti. **Takto neúspěšně absolvované rekvalifikační kurzy však nelze užít a zahrnout k naplnění povinných měřitelných výstupů aktivity č. 8 – Rekvalifikační kurzy (bod 4.2.8. ZD).**

V případě vyčerpání celkové nabídkové ceny připadající na jednotlivé uvedené aktivity (viz Příloha č. 1 této ZD), nelze tuto cenu dále navyšovat (pokud se dodavatel nedohodne se zadavatelem na jiném způsobu čerpání nabídkové ceny), avšak dodavatel je povinen realizovat tuto danou část VZ k naplnění příslušných ukazatelů požadovaných zadavatelem v rámci aktivity č. 8.

Cena za plnění veřejné zakázky bude zadavatelem uhrazena na základě daňových dokladů – faktur dodavatele.

Faktury je oprávněn dodavatel vystavit vždy po ukončení jednotlivých aktivit případně samostatných dílčích aktivit (za jednotku) v rámci plnění veřejné zakázky (viz příloha č. 1 této ZD), ovšem tyto faktury předloží zadavateli až tehdy, pokud mu zadavatel schválí příslušnou měsíční průběžnou zprávu o realizaci veřejné zakázky; více o této zprávě je uvedeno v rámci kapitoly 4.2.13. Součástí dané měsíční průběžné zprávy od dodavatele bude i vyúčtování realizovaných aktivit podle struktury nabídkové ceny a zároveň vyúčtování nákladů dodavatele dle bodu 8.5. ZD na administraci doprovodných opatření dle bodu 4.2.12. ZD, dále vyúčtování nákladů dodavatele na zajištění a administraci občerstvení dle bodu 8.6.

O skutečnosti tohoto schválení bude dodavatel písemně (emilem) informován a zároveň bude požádán o předložení odsouhlasených účetních dokladů, faktur.

Pro účely fakturace se aktivitou myslí:

- Výběr klientů do projektu,
- Vstupní blok,
- Plán rozvoje klienta,
- Poradenský modul,
- Individuální poradenství,

**45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028**

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

- Rekvalifikační kurzy,
- Monitoring trhu práce,
- Zprostředkování zaměstnání
- Administrace doprovodných a podpůrných opatření,
- Monitoring VZ dodavatelem,
- Publicita dodavatele VZ.

U aktivity „Publicita dodavatele VZ“ a „Monitoring VZ dodavatelem“ (dílčí aktivity Realizace úvodního semináře a Realizace průběžného semináře) musí dodavatel před vlastní fakturací doložit v příslušné průběžné zprávě kopie relevantních účetních či jiných dokladů (případně vzorky), prokazujících, že daná služba (dílčí aktivita dle struktury nabídkové ceny specifikované v příloze č. 1 ZD) byla realizována *v požadovaném množství a požadované kvalitě*. Tyto doklady (případně vzorky) podléhají schválení zadavatele před vlastní fakturací každé této aktivity či dílčí aktivity.

8.3. Další podmínky

Všechny účetní doklady (faktury) musí splňovat náležitosti dle zákona o účetnictví a zákona o dani z přidané hodnoty v platném znění.

Fakturované částky musí vycházet z jednotkových nabídkových cen (viz Příloha č. 1 – Struktura nabídkové ceny od dodavatele veřejné zakázky) a odsouhlasených údajů Přehledu plánované fakturace (viz Příloha č. 26C). Veškeré cenové údaje a realizované platby budou v Kč (CZK).

Faktury budou vystavovány pro každou aktivitu (popřípadě v některých případech i pro dílčí aktivitu) samostatně. V textu faktury musí být vždy uvedeno číslo a název fakturované aktivity, název realizované veřejné zakázky (projektu) včetně příslušného registračního čísla projektu a též odkaz na uzavřenou smlouvu mezi zadavatelem a dodavatelem. Před první provedenou fakturací každé aktivity je dodavatel povinen se zadavatelem odsouhlasit znění příslušné faktury.

Na účetních dokladech, vystavovaných jiným subjektem než dodavatelem, musí být rovněž povinně vyznačeno, že se jedná o výdaj financovaný z OP LZZ, projektu č. CZ.1.04/2.1.00/70.00028.

Splatnost faktur nesmí být kratší než 30 dní ode dne jejich doručení zadavateli. V případě, že uchazeč doručí zadavateli příslušnou fakturu v období od 1. prosince příslušného kalendářního roku do 15. ledna roku následujícího, stanovuje se splatnost takto doručených faktur závazně na 90 dnů od data doručení příslušné faktury.

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, je příjemce oprávněn zaslat je zpět dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení doplněného či opraveného dokladu.

8.4. Administrace a proplácení doprovodných opatření

Administrace doprovodných opatření dodavatelem zahrnuje:

- Zřízení a vedení evidence dodavatele v oblasti doprovodných opatření,
- sestavení podkladové části a předložení požadavků (žádostí) na proplacení doprovodných opatření,
- proplacení schválených částek účastníkům projektu.

8.4.1. Evidence doprovodných opatření

Za každého klienta, kterému mají být poskytnuta doprovodná opatření, musí být dodavatelem veden tzv. „Evidenční list doprovodných opatření“, dále též „EL“.

Vzor tohoto formuláře s jeho přílohami je uveden v Příloze č. 27: Vykazování doprovodných a podpůrných opatření, vzory jednotlivých formulářů.

Dodavatel kromě Evidenčního listu a svojí interní evidence vede u každého klienta složku administrace doprovodných opatření, ve které zakládá kopie všech jednotlivých evidenčních listů, předložených k proplacení zadavateli.

8.4.2. Zpracování a předložení požadavku na proplacení doprovodných opatření

Tato fáze zahrnuje zpracování, vyplnění a následné předložení:

- Žádosti o proplacení doprovodných opatření,
- Rekapitulace předložených evidenčních listů doprovodných opatření,
- Jednotlivých Evidenčních listů s jejich přílohami a doloženými doklady,
- Kopíí relevantních prezenčních listin z aktivit, ke kterým se daná doprovodná opatření vztahují.

Vzory „Žádosti o proplacení doprovodných opatření“ a „Rekapitulace předložených evidenčních listů doprovodných opatření“ jsou součástí Přílohy č. 27: Vykazování doprovodných a podpůrných opatření, vzory jednotlivých formulářů.

Termíny pro předložení:



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Jednotlivé Žádosti o proplacení doprovodných opatření spolu se všemi stanovenými přílohami bude dodavatel předkládat v měsíci, který následuje po měsíci, v němž došlo k plnění, které zakládá vznik nároku na doprovodná opatření, a to *ve dvou termínech*:

- 1) Současně s předloženou *průběžnou zprávou o realizaci veřejné zakázky* dle kapitoly 4.2.13.,
- 2) k poslednímu pracovnímu dni daného měsíce (vyhotovení a odeslání).

Dva termíny jsou stanoveny proto, aby došlo k lepšímu věcnému i časovému rozložení administrace doprovodných opatření s cílem dřívějšího konečného vyplacení částek účastníkům projektu.

V odůvodněných případech (např. nemá-li náplň vlastní administrace a tudíž není schopen sestavit Žádost o proplacení doprovodných opatření) může dodavatel splnit pouze jediný výše stanovený termín předložení Žádosti a jejích příloh – o důvodech nepředložení druhé Žádosti je však povinen písemně (e-mailem) informovat zadavatele.

8.4.3. Kontrola a schválení doprovodných opatření k proplacení

Zadavatel provede kontrolu předložené Žádosti o proplacení doprovodných opatření a všech jejích příloh. O výsledku této kontroly bude dodavatel písemně informován (obvykle mailem), součástí této zprávy bude i přehled a zdůvodnění případných provedených korekcí. Celkovou schválenou částku odešle zadavatel na účet dodavatele, který je uvedený v Žádosti.

8.4.4. Proplacení schválených částek účastníkům projektu

Dodavatel po obdržení této částky zajistí v termínu do 5 následujících pracovních dní proplacení doprovodných opatření každému oprávněnému účastníkovi projektu (každé podpořené osobě) ve výši schválené částky. O tomto proplacení musí existovat doklad.

V případě bankovního (bezhotovostního) převodu na účet podpořené osoby se jedná o výpis z účtu dodavatele.

U případného hotovostního proplacení musí být pořízen výdajový doklad se všemi potřebnými náležitostmi (např. řádná identifikace podpořené osoby, vlastnoruční podpis). Třetí možností je proplacení formou poštovní poukázky. Kopie dokladů o vyplacených doprovodných opatřeních dodavatel následně doručí zadavateli, a to nejpozději při předložení další Žádosti o proplacení doprovodných opatření.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

V případech, kdy nebude schopen dodavatel z jakýchkoliv oprávněných důvodů zajistit proplacení schválených částek doprovodných opatření daným účastníkům projektu ve stanoveném termínu nebo dojde-li v případě bankovního převodu či v případě zaslání částky prostřednictvím poštovní složenky k následnému vrácení dané částky (např. z důvodu nemožnosti doručení, nepřevzetí apod.), je dodavatel povinen o těchto skutečnostech písemně (mailem) informovat zadavatele, a to nejpozději do 7 dnů od vzniku daného případu.

Po domluvě s dodavatelem zadavatel rozhodne, zda bude zvolena jiná cesta předání či doručení předmětné částky doprovodných opatření konkrétnímu účastníkovi projektu, nebo zadavatel písemně (mailem) vyzve dodavatele k vrácení předmětné nevyplacené či nedoručitelné částky.

8.5. Fakturace administrace doprovodných opatření

Částka na administraci doprovodných opatření je stanovena měsíční paušální sazbou a musí být zahrnuta jako součást nabídkové ceny uchazeče v rámci Struktury nabídkové ceny dle přílohy č. 1 této ZD. Vyúčtování této částky musí být vždy zahrnuto (nejdříve však za druhý měsíc realizace VZ dodavatelem) v rámci vyúčtování jako součást průběžné měsíční zprávy o realizaci VZ, předkládané dle bodu 4.2.13. této ZD, přičemž nárok na její proplacení vzniká teprve po schválení této průběžné zprávy.

8.6. Fakturace administrace zajištění občerstvení

Částka na administraci zajištění občerstvení pro účastníky (odměna dodavatele) je stanovena měsíční paušální sazbou a musí být zahrnuta v rámci vyúčtování (nejdříve však za druhý měsíc realizace VZ dodavatelem) jako součást průběžné měsíční zprávy o realizaci VZ, předkládané dle bodu 4.2.13. ZD. Kromě této částky musí být předmětem tohoto vyúčtování též výdaje, které dodavatel skutečně vynaložil na zajištění vlastního občerstvení pro účastníky projektu. Proto při vyúčtování bude dodavatel předkládat následující podklady a doklady:

- Kopie faktur (daňových dokladů) od dodavatelů občerstvení (např. od cateringové společnosti) s rozpisem účtovaných položek, uvedenými jednotkovými cenami, počty ks atd.,
- doklady, prokazující úhrady částek za zrealizované občerstvení (kopie výpisů z účtu, výdajové pokladní doklady apod.),
- seznamy účastníků, kterým bylo poskytnuto občerstvení. Tyto seznamy musí souhlasit s příslušnými prezenčními listinami a u každého účastníka za každý den jeho účasti v příslušné aktivitě musí být uvedena konkrétní částka, která byla vynaložena na jeho občerstvení. Pro účely tohoto dokladování slouží výkaz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

(tabulka) „Přehled čerpání občerstvení – rozpis výdajů na jednotlivé účastníky projektu“ – viz příloha č. 27, bod 8 této přílohy,

- v případě využití klasických stravenek dodavatel navíc předloží originál Předávacího protokolu o předání stravenek účastníkům projektu. Vzor tohoto Protokolu je v příloze č. 27, bod 9 této přílohy.

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

9. Obchodní a zadávací podmínky (návrh smlouvy)

- 9.1. Uchazeč je povinen předložit zadavateli jediný, závazný návrh smlouvy na celý předmět veřejné zakázky, na příslušných místech vyplněný, který je jako Příloha č. 16 nedílnou součástí této ZD.
- 9.2. Uchazeč předloží písemný návrh smlouvy zpracovaný v souladu s požadavky vymezenými v této zadávací dokumentaci, přičemž není oprávněn jakýmkoli způsobem měnit jednotlivá ustanovení tohoto návrhu smlouvy, s výjimkou částí, které je povinen vyplnit dle požadavku zadavatele. Zadavatel požaduje vyplnit případně doplnit následující ustanovení Smlouvy, a to v záhlaví identifikační údaje uchazeče, v čl. II. odst. 1 doplní výši nabídkové ceny a v čl. X. odst. 2 Smlouvy uvede své kontaktní údaje.
- 9.3. Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci; v opačném případě není nabídka uchazeče úplná.
- 9.4. Zadavatel připouští, plnění předmětu této VZ prostřednictvím subdodavatele pouze v rámci realizace aktivit 6, (kap. 4.2.6. – Poradenský modul), aktivity 8 (kap. 4.2.8. - Rekvalifikační kurzy) a aktivity 15 (kap. 4.2.15. - Publicita projektu). **Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky. V tomto je dodavatel povinen doložit v nabídce příslušná osvědčení subdodavatele o akreditacích, či oprávnění podle zvláštních předpisů (viz též ust. bodu 6.1.4. této ZD), že subdodavatel je způsobilý a oprávněn ve smyslu ust. § 108 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, k plnění příslušné části a v daném rozsahu předmětu veřejné zakázky. V případě, že uvedené části veřejné zakázky budou plněny formou subdodávky (prostřednictvím třetí osoby), požaduje zadavatel uvést v nabídce (v příloze návrhu smlouvy), jaká část (s odkazem na plnění vymezené v rámci příslušné aktivity zadávací dokumentace) veřejné zakázky bude prováděna třetí osobou (subdodavatelem) a identifikovat tyto třetí osoby. Změna subdodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele.**

U aktivity 8 – Rekvalifikační kurzy může být prostřednictvím subdodavatele plněno maximálně 16 rekvalifikačních kurzů z počtu realizovaných kurzů. V případě, kdy dodavatel předloží ve své nabídce více jak požadovaných 24 akreditací, může být realizováno, a tudíž v nabídce



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

doloženo, prostřednictvím subdodavatelů maximálně 66 % z doložených rekvalifikačních kurzů.

- 9.5. Návrh smlouvy musí být datován a podepsán ze strany uchazeče statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná.
- 9.6. Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat vedle požadavků zadavatele stanovených v této zadávací dokumentaci rovněž příslušné právní předpisy, které se vztahují k plnění této veřejné zakázky.
- 9.7. Zadavatel má vedle nároku na níže uvedené smluvní pokuty, též nárok na náhradu škody. Omezení výše náhrady škody v jakémkoliv směru se nepřipouští.
- 9.8. Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat nárok zadavatele na následující smluvní pokuty:
- ve výši Kč 1 000,- Kč za každé pozdní dodání jednotlivých průběžných zpráv o realizaci veřejné zakázky a závěrečné zprávy, a to za každý den pozdního dodání jednotlivé zprávy v rámci realizace jednotlivých aktivit projektu,
 - ve výši Kč 3 000,- Kč za každé jednotlivé nesplnění či porušení podstatné smluvní povinnosti. Pro tento účel se podstatnou povinností dodavatele v rámci plnění předmětu této veřejné zakázky rozumí:
 - dodržení pravidel pro inzerci v tisku v aktivitě č. 15 Publicita projektu dle podmínek kap. 4.2.15. ZD,
 - dodržení pravidel pro realizaci ostatních dílčích aktivit v aktivitě č. 15 Publicita projektu dle podmínek kap. 4.2.15. ZD,
 - zajištění vzdělávacích středisek a kontaktních center v aktivitě 2 – Zahájení realizace veřejné zakázky dodavatelem dle podmínek kap. 4.2.2. ZD, zajištění realizačního týmu v aktivitě 2 – Vytváření zázemí projektu dle podmínek bodu 4.2.2. ZD a zároveň zajištění odborného psychologa v souvislosti s realizací aktivity č. 7 – Individuální poradenství dle podmínek bodu 4.2.2. a 4.2.7. ZD.
 - dodržování pravidel „Desatero OP LZZ“ stanovené zadávací dokumentací.
 - ve výši Kč 5 000,- Kč za každou osobu, která neabsolvuje aktivitu 4 – Vstupní blok a o níž se zároveň sníží minimální povinný počet účastníků, stanovený zadavatelem dle ust. kap. 4.2.4. této ZD,

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

- ve výši Kč 5 000,- Kč za každou osobu, která neabsolvuje aktivitu 5 – Plán rozvoje klienta a o níž se zároveň sníží minimální povinný počet účastníků, stanovený zadavatelem dle ust. kap. 4.2.5. této ZD,
 - ve výši Kč 5 000,- Kč za každou osobu, která neabsolvuje aktivitu 6 – Poradenský modul a o níž se zároveň sníží minimální povinný počet účastníků, stanovený zadavatelem dle ust. kap. 4.2.6. této ZD,
 - ve výši Kč 5 000,- Kč za každou osobu, která neabsolvuje aktivitu 8 – Rekvalifikační kurzy a o níž se zároveň sníží minimální povinný počet klientů, stanovený zadavatelem dle ust. bodu 4.2.8. této ZD (300 osob).
 - ve výši Kč 5 000,- Kč za každou neukončenou nebo nerealizovanou rekvalifikaci o kterou se sníží minimální povinný počet osvědčení za úspěšně realizované rekvalifikace stanovené zadavatelem dle ust. kap. 4.2.8. této ZD (355 osvědčení)
 - ve výši Kč 20 000,- Kč za každé nezajištěné nově vytvořené pracovní místo pro klienta projektu, o něž se sníží minimální povinný počet stanovený zadavatelem dle ust. 4.2.10. této ZD.
 - ve výši Kč 10 000,- Kč za každé nezajištěné vhodné zaměstnání pro klienta projektu o něž se sníží minimální povinný počet stanovený zadavatelem dle ust. bodu 4.2.10. této ZD. (tzn. zadavatel požaduje pro účel této smluvní pokuty zajištění 120 pracovních míst). Pro účel uplatnění této smluvní pokuty se do tohoto minimálního povinného počtu zajištěných vhodných zaměstnání nezahrnují tzv. nová pracovní místa s mzdovými příspěvky specifikovaná v bodě 4.2.10. a 4.2.11. ZD.
- 9.9. Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat nárok zadavatele na odstoupení od smlouvy, v případě podstatného porušení povinností dodavatele vyplývajících ze smlouvy. Součástí smlouvy bude rovněž vymezení podstatného porušení smlouvy, kterým se pro účely této smlouvy rozumí: prodlení s jednotlivými aktivitami delším než 1 měsíc, nedodržení časového sledu jednotlivých aktivit, nedodržení personálního obsazení realizačního týmu, nedodržení stanoveného rozsahu výuky, nepředložení příslušných oprávnění k užívání prostor pro zajištění provozu vzdělávacích středisek a kontaktních center dle podmínek specifikovaných v bodu 4.2.2. ZD, nepředložení příslušných konkrétních dokladů, prokazujících legální využití pomůcek či software dle podmínek specifikovaných v bodu 4.2.2. ZD
- 9.10. Uchazeč předloží osvědčení o provedení registrace u Úřadu na ochranu osobních údajů.
- 9.11. Uchazeč má dále povinnost nejpozději v den uzavření příslušné smlouvy na realizaci této zakázky zřídit samostatný bankovní účet pro účely vzájemných plnění v rámci této veřejné zakázky. (Případně může k těmto



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

účelům využít bankovní účet již dříve založený, avšak bez kladného či záporného zůstatku).

- 9.12. Uchazeč má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr) provést kontrolu těchto dokladů. 10letá lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla projektu uhrazena závěrečná platba.
- 9.13. Dodavatel přijímá informační povinnost dle Manuálu pro publicitu OP LZZ, Manuálu vizuální identity OP LZZ a Manuálu vizuální identity ESF v ČR 2007-13 (viz <http://www.esfcr.cz>), tj. zejména v místě realizace aktivit projektu zajistit umístění loga ESF, EU, OP LZZ , apod.
- 9.14. Dodavatel umožní osobám pověřeným zadavatelem provést kontrolu dodržování podmínek smlouvy na realizaci této veřejné zakázky.

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

10. Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek bude prováděno v souladu s ust. § 79 zákona a podle kritéria ekonomické výhodnosti, a to níže popsanou bodovací metodou, v souladu s následujícími **dílčími kritérii** seřazenými v sestupném pořadí podle výše jejich významu stanoveného v procentech:

A. Celková výše soutěžní nabídkové ceny s váhou 40%

B. Kvalita práce s cílovou skupinou **s váhou 45%**

C. Navýšení počtu typů rekvalifikačních kurzů, uvedených ve skupině A: kurzy v oblasti profesních kvalifikací v bodu 4.2.8. ZD, které hodlá dodavatel realizovat **s váhou 15%**

ad A)

Celková výše soutěžní nabídkové ceny dle Přílohy č. 1 ZD – Struktura nabídkové ceny nepřekročí částku 18 150 540,- Kč včetně DPH.

ad B)

Uchazeč předloží návrh na zajištění kvalitní práce s cílovou skupinou tohoto projektu, a to formou rozboru a popisu stěžejních níže uvedených ukazatelů, kdy důraz při realizaci tohoto projektu je kladen zejména na informovanost klienta a zprostředkování zaměstnání

Uvedený návrh bude obsahovat krátký rozbor a popis 2 níže uvedených subkritérií:

B1) Popis způsobu zajištění a organizace informačních schůzek (výběrů účastníků) dodavatelem, zejména pak personální zajištění, prostorové zajištění, materiálové zajištění a komunikace s klientem. Popis spolupráce s jednotlivými kontaktními pracovišti úřadu práce ČR v Jihomoravském kraji při výběru účastníků do projektu. Popis komunikace s klientem v průběhu účasti v celém projektu, včetně popisu zajištění a přístupu Individuálního poradenství.

B2) Popis způsobu komunikace směřující k zajištění a zprostředkování zaměstnání pro účastníky projektu, kdy stěžejní je kvalita a efektivita komunikace zúčastněných subjektů, zejména pak způsob vzájemné komunikace dodavatele se zaměstnavateli a účastníky projektu. Popis způsobu monitoringu zaměstnavatelů a popis způsobu zajištění dosažení jejich dostatečného počtu v celém Jihomoravském kraji, včetně možnosti využití příslibů zaměstnání ze strany potenciálních zaměstnavatelů.

Uchazeč je povinen toto kritérium zpracovat v samostatné stati a začlenit do nabídky v sekci „Údaje vztahující se k hodnocení nabídek“. Uchazeč je povinen dodržet



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

zadavatelem stanovený rozsah zpracování popisu jednotlivých subkritérií, a to max. 5 normostran formátu A4 (30 řádků; 60 úhozů na řádek) pro každé subkritérium B1 a B2. Do tohoto limitu 5 normostran nejsou započítány případné relevantní přílohy.

ad C)

Zadavatel toto hodnotící kritérium stanovuje ve vztahu k předmětu plnění této veřejné zakázky s úmyslem zvýšit zaměstnatelnost cílové skupiny osob právě ve vazbě na aktuální požadavky a vývoj trhu práce, kdy je kladen důraz zejména na využití oborů profesních kvalifikací.

Aby byl dodavatel v rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria hodnocen, akceptuje smluvní povinnost k navýšení počtu typů rekvalifikačních kurzů, uvedených v skupině A: kurzy v oblasti profesních kvalifikací v bodu 4.2.8. ZD, které hodlá realizovat, a to navýšení nad rámec zadavatelem povinně stanovených a vyžadovaných typů rekvalifikačních kurzů, jimiž jsou pro tuto skupinu A: kurzy v oblasti profesních kvalifikací **Florista nebo Vazačské práce (povinná součást nabídky), Evidence zásob zboží a materiálu (povinná součást nabídky), Obsluha CNC obráběcích strojů (povinná součást nabídky)**. Dodavatel je přitom povinen respektovat a zachovat minimální požadavky a podmínky zadavatele stanovené pro realizaci této veřejné zakázky v ZD, zejména pak podmínky stanovené v bodu 4.2.8. této ZD, podmínky specifikované v bodu 7.2. této ZD a další.

Způsob hodnocení shora uvedených dílčích kritérií bodovací metodou:

Kritérium A:

Zadavatel bude hodnotit celkovou výši soutěžní nabídkové ceny bez DPH bodovací metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

Nejnižší soutěžní nabídková cena v Kč

----- x 100 (bodů)

hodnocená soutěžní nabídková cena v Kč

Kritérium B:

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria B použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100.

Jednotlivým subkritériím B1 a B2 přidělí každý zúčastněný člen hodnotící komise bodové hodnocení od 0 do 100 bodů podle jejich kvality (lepší je vždy hodnoceno vyšším počtem bodů v rozsahu 0 až 100 bodů) a následně vypočte z uvedených subkritérií B1 a B2 bodovou hodnotu tohoto kritéria B, stanovenou jejich aritmetickým průměrem.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Celková bodová hodnota tohoto kritéria B bude vypočtena aritmetickým průměrem všech bodových hodnocení, přidělených tomuto kritériu B každým členem hodnotící komise.

V případě, že uchazeč přesáhne zadavatelem stanovený rozsah zpracování pro jednotlivá subkritéria B1 a B2 může být za každé takto zpracované subkritérium hodnotící komisí přiřazena bodová hodnota 0.

Kritérium C:

Zadavatel bude hodnotit uchazečem nabízený navýšený počet typů realizovaných rekvalifikačních kurzů, uvedených v skupině A: kurzy v oblasti profesních kvalifikací v bodu 4.2.8. ZD nad rámec stanovený zadavatelem povinně. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce:

hodnocený počet typů rekvalifikačních kurzů

----- x 100 (bodů)

nejvyšší počet typů rekvalifikačních kurzů

Hodnocení, vypočtené výše uvedeným způsobem u jednotlivých dílčích kritérií A, B a C bude dále násobeno vahou příslušného dílčího kritéria a následně budou takto získané body za jednotlivá dílčí kritéria sečteny. Nejvhodnější nabídkou je ta nabídka, která uvedeným způsobem hodnocení získá nejvyšší bodové hodnocení.

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

11. Nabídka

- 11.1. Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce opatřené označením obchodní firmy nebo názvu nebo jména a příjmení, razítkem a podpisem uchazeče, je-li fyzickou osobou, či statutárního orgánu uchazeče, je-li právnickou osobou. Dále musí být na obálce uveden název veřejné zakázky s uvedením výzvy „NEOTVÍRAT“ a adresa, na kterou je možné nabídku vrátit (§69 odst.5 zákona).
- 11.2 Nabídky se podávají nejpozději do 5. 3. 2013 do 09:45 hod na adresu: Úřad práce České republiky, Krajská pobočka v Brně, Křenová 25/27, Brno 659 59
- 11.3. V nabídce musí být na krycím listu uvedeny identifikační údaje o uchazeči v rozsahu uvedeném v § 17 písm. d) zákona. Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a podepsána oprávněnou osobou.
- 11.4. Uchazeč je vázán svou nabídkou ode dne uplynutí lhůty pro podání nabídek do 31. 7. 2013 přičemž tato doba se prodlužuje o dobu, po kterou zadavatel nebyl oprávněn uzavřít smlouvu a též o dobu, ve které nebyla zadavateli poskytnuta součinnost dle ustanovení § 82 odst. 4 zákona.
- 11.5. Uchazeč předloží nabídku ve ČTYŘECH vyhotoveních. **Ve všech vyhotoveních mohou být dokumenty a listiny pouze v prostých kopiích.** Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Krycí list musí obsahovat, vedle čísla výtisku, též údaje dle ustanovení bodu 11.3. zadávací dokumentace. Všechny stránky nabídky, resp. jednotlivých výtisků, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat před uzavřením smlouvy na realizaci této zakázky uchazeče, se kterým má být uzavřena smlouva na realizaci této zakázky, aby předložil originály či úředně ověřené kopie dokladů, které jsou součástí nabídky, nebo i jen některých z nich.
- 11.6. Uchazeč v nabídce výslovně uvede kontaktní adresu pro písemný styk mezi uchazečem a zadavatelem. Pokud podává nabídku více dodavatelů společně (společná nabídka), uvedou v nabídce kromě kontaktní adresy dle předchozí věty též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto dodavatele při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.
- 11.7. Uchazeč je povinen doručit nabídku na kontaktní adresu uvedenou v bodě 11.2. ZD. Doručení na jinou adresu nebude považováno za řádné podání nabídky.



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

11.8. Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace.

a) Krycí list nabídky

Pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije přílohu č. 2 ZD Krycí list nabídky (vzor). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem uchazeče.

b) Obsah nabídky

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).

c) Prohlášení o počtu číslovaných stran a o celkovém počtu listů (včetně nečíslovaných), (příloha č. 3 ZD) a dále čestné prohlášení uchazeče, či příslušné relevantní dokumenty ve smyslu ust. § 68 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách.

d) Doklady, jimiž uchazeč o VZ splňuje kvalifikační kritéria:

- I. Základní kvalifikační kritéria dle bodu 6.1.1. ZD (Uchazeč o VZ použije přílohu č. 4 Prohlášení o splnění základních kvalifikačních kritérií (vzor), nebo vlastní obdobnou formu prohlášení a dále je povinen doložit další doklady vyžadované zadavatelem v souladu se zákonem).
- II. Čestné prohlášení (příloha č. 5 ZD) k prokázání finanční a ekonomické způsobilosti dle bodu 6.1.2. zadávací dokumentace
- III. Doklady a dokumenty nutné k prokázání technické způsobilosti dle bodu 6.1.3. zadávací dokumentace
- IV. Profesní kvalifikační kritéria dle bodu 6.1.4. zadávací dokumentace

e) Údaje vztahující se k hodnocení nabídek,

nutné k posouzení a hodnocení nabídek v souladu s článkem 10 této ZD (příloha č. 13).

f) Seznam subdodavatelů,

s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit v souladu s § 17 písm. i) zákona, k čemuž uchazeč závazně využije přílohu č. 14 ZD Seznam subdodavatelů (vzor).

g) Vyplněný návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

*h) Vyplněné a podepsané formuláře **NABÍDKA ZABEZPEČENÍ REKVALIFIKACE** a **KALKULACE NÁKLADŮ REKVALIFIKACE**, a to zvlášť na každý typ rekvalifikačního kurzu uvedeného v popisu předmětu zakázky. Formuláře jsou k dispozici na internetové adrese*



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

<http://portal.mpsv.cz/sz/zamest/kestazeni> sekce **Rekvalifikace**, případně na vyžádání je v elektronické podobě zašle uchazeči kontaktní osoba zadavatele. Ve formulářích **NABÍDKA ZABEZPEČENÍ REKVALIFIKACE** bude v položce Termíny konání rekvalifikace uvedeno „dle potřeb úřadu práce“.

Vyplněné a podepsané formuláře **NABÍDKA PROVEDENÍ PORADENSKÉ ČINNOSTI** a **KALKULACE NÁKLADŮ PORADENSKÉ ČINNOSTI**, a to zvlášť na každý typ poradenské činnosti uvedeného v popisu předmětu zakázky. Formuláře jsou k dispozici na internetové adrese <http://portal.mpsv.cz/sz/zamest/kestazeni> sekce **PORADENSKÁ ČINNOST**, případně na vyžádání je v elektronické podobě zašle uchazeči kontaktní osoba zadavatele. Ve formulářích **NABÍDKA PROVEDENÍ PORADENSKÉ ČINNOSTI** bude v položce *Termíny konání poradenské činnosti* uvedeno „dle potřeb úřadu práce“

ch) Podrobný popis a specifikace nabízeného plnění - pouze dobrovolná součást nabídky, nikoli povinná

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

12. Jistota

Zadavatel nepožaduje ve smyslu § 67 zákona poskytnutí jistoty



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

13. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne dne 5. 3. 2013 v 10:00 hod. na adrese zadavatele: Úřad práce České republiky, Krajská pobočka v Brně, Křenová 25/27, Brno 659 59. Otevírání obálek jsou oprávněni se zúčastnit všichni uchazeči (maximálně však 1 osoba za každého uchazeče), kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

14. Práva zadavatele

- 14.1. Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení nejpozději však do uzavření smlouvy.
- 14.2. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 14.3. Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy v písemné formě zaslané mu ve smyslu § 49 odst. 1 zákona. Dodavatel je oprávněn zaslat dotaz též v elektronické či faxové formě za předpokladu, že bude do tří dnů po jeho doručení doručena též listinná písemná forma dotazu. Listinná písemná forma dotazu však musí být doručena vždy nejpozději v zákonem stanovené lhůtě (§ 49 odst. 1 zákona). Lhůta pro odpověď zadavatele počíná běžet dnem doručení listinné písemné formy dotazu.
- 14.4. Dodavatel (uchazeč o veřejnou zakázku) bude provádět všechny činnosti a aktivity, a to v rozsahu a způsobem požadovaným zadavatelem. Požadavky na provedení uvedené v této zadávací dokumentaci (např. na místo, způsob, dobu provedení a další) a zadavatelem požadované kvantifikace jsou závazné, vymezují závazné požadavky na plnění veřejné zakázky a na jejich akceptování zadavatel trvá. Tyto požadavky je uchazeč o veřejnou zakázku povinen plně respektovat při zpracování své nabídky. Jejich nedodržení a nerespektování v nabídce bude považováno za nesplnění požadavků zadání a nabídka uchazeče o veřejnou zakázku bude proto vyřazena.

V této souvislosti zadavatel důrazně upozorňuje, že veškeré formuláře ÚP ČR: „Nabídka zabezpečení rekvalifikace“, „Kalkulace nákladů rekvalifikace“, „Nabídka provedení poradenské činnosti“ a „Kalkulace nákladů poradenské činnosti“, které jsou nedílnou součástí nabídky uchazeče, musí být vyplněny v souladu s požadavky na stanovení zákonných výší příslušných odvodů a poplatků, v souladu s požadavky zadavatele a pravidly specifikovanými v příslušných formulářích. Nesprávné a chybné vyplnění příslušného formuláře, které neodpovídá souvisejícím skutečnostem předloženým příslušným uchazečem v rámci své nabídky na realizaci této veřejné zakázky, může být zadavatelem klasifikováno jako nesplnění zadávacích podmínek, pro které je zadavatel tohoto uchazeče oprávněn vyloučit z účasti v zadávacím řízení na realizaci této veřejné zakázky. Jednotlivé formuláře budou podepsány osobou oprávněnou jednat a podepisovat jménem uchazeče (dodavatele).



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

- 14.5. Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomto zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 14.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob a uchazeč je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- 14.7. Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.

15. Seznam příloh

Pokud bude tisk dokumentu celý černobílý, je nutné uvést logo ESF a vlajku EU v černobílé variantě dle Manuálu pro publicitu OP LZZ a Manuálu vizuální identity ESF v ČR.

Tučně vyznačené přílohy tvoří povinnou součást nabídky, ostatní přílohy představují návrhy, které budou používány při realizaci projektu.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

45 plus v Jihomoravském kraji

CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

1. **Struktura nabídkové ceny od dodavatele veřejné zakázky**
2. **Krycí list nabídky**
3. **Čestné prohlášení o počtu číslovaných stran a celkovém počtu listů**
4. **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle kap. 6**
5. **Čestné prohlášení pro splnění ekonomických a finančních předpokladů dle kap. 6**
6. **Čestné prohlášení pro splnění technických kvalifikačních předpokladů dle kap. 6**
7. **Čestné prohlášení o technické způsobilosti - prostory**
8. **Čestné prohlášení - bilanční diagnostika**
9. **Čestné prohlášení - legálnost pomůcek a softwaru**
10. **Čestné prohlášení o splnění vymezeného obsahu a minimálních hodinových dotací rekvalifikačních kurzů, pokud se jedná o rekvalifikace prováděné dle § 108, odst. 2, písm. c, zák. č. 435/2004 Sb.**
11. **Čestné prohlášení o zajištění osoby, pro výkon zkoušky k ověření znalostí klienta v rámci profesní kvalifikace, disponující příslušnou autorizací**
12. **Seznam významných služeb**
13. **Údaje pro hodnocení**
14. **Seznam subdodavatelů**
15. **Seznam rekvalifikačních kurzů**
15. A **Seznam akreditací**
16. **Smlouva o poskytování služeb pro realizaci projektu**
17. **Seznam účastníků obecný**
18. **Prezenční listina obecná**
19. **Osobní složka klienta**
20. **Plán rozvoje klienta Sestavení**
21. **Záznam o poskytování individuálního poradenství**
22. **Hodnotící dotazník RK**
23. **Databáze spolupracujících zaměstnavatelů**
24. **Záznam z jednání se zaměstnavatelem**
25. **Protokol o výstupu klienta z projektu**
26. **Průběžná zpráva o realizaci projektu**
 - 26 A: Monitorovací indikátory v podrobném členění
 - 26 B: Sledování průběžných výsledků
 - 26 C: Přehled plánované fakturace
 - 26 D: Přehled čerpání výdajů VZ

45 plus v Jihomoravském kraji
CZ.1.04/2.1.00/70.00028

Tento projekt je financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

- 27.0 Vykazování doprovodných a podpůrných opatření, vzory jednotlivých formulářů
 - 27.1 Pokyny pro administraci
 - 27.2 Evidenční list doprovodných opatření
 - 27.3 Evidenční list - Příloha 1
 - 27.4 Evidenční list - Příloha 2
 - 27.5 Rekapitulace evidenčních listů
 - 27.6 Žádost o proplacení doprovodných opatření
 - 27.7 Přehled občerstvení
 - 27.8 Rozpis občerstvení
 - 27.9 Předávací protokol
- 28. Formulář barevný
- 29. Formulář černobílý

Za zadavatele:



JUDr. Marie Cacková
Ředitelka krajské pobočky ÚP ČR