

ORIGINÁL

**„ZELENÁ ŘEMESLU“**

CZ.1.04/2 (reg. č. projektu CZ.1.04/2.1.00/13.00095)

Česká republika – Úřad práce České republiky, Krajská pobočka v  
Pardubicích

MARLIN, s.r.o.

Města Mayen 1536

686 01 Uh. Hradiště

Tel.: 572 551 764

e-mail: uh@marlin.eu

**marlin**  
Centrum dalšího vzdělávání



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

Příloha č. 1

## KRYCÍ LIST NABÍDKY

### 1. Veřejná zakázka

Veřejná zakázka zadaná v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění

Název: **Zelená řemeslu!**

### 2. Základní identifikační údaje

#### 2.1 Zadavatel

Název:	Česká republika – organizační složka státu, ÚŘAD PRÁCE ČESKÉ REPUBLIKY
Sídlo:	Karlovo náměstí 1359/1, 128 01 Praha 2
Kontaktní adresa:	Úřad práce ČR – Krajská pobočka v Pardubicích, Boženy Vikové-Kunětické 2011, 530 02 Pardubice I – Zelené Předměstí
IČ:	72496991
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	JUDr. Jiří Kubeša, generální ředitel Úřadu práce České republiky

#### 2.2 Uchazeč o VZ

Název:	MARLIN, s.r.o.
Sídlo / místo podnikání:	Města Mayen 1536, 686 01 Uherské Hradiště
Tel. / fax:	572 551 764 / 572 556 110
E-mail:	uh@marlin.eu
IČ:	607 33 306
DIČ:	CZ60733306
Spisová značka v obchodním rejstříku:	C 17611 vedená u Krajského soudu v Brně
Osoba oprávněná jednat za uchazeče:	Mgr. Dušan Bellovič – jednatel společnosti
Kontaktní osoba:	Ing. Libuše Uherková
Tel. / fax kontaktní osoby:	572 551 764 / 572 556 110
E-mail kontaktní osoby:	uherkova@marlin.eu

### 3. Nabídková cena včetně 20 % DPH

3.837.748,- Kč

### 4. Prohlášení o pravdivosti a vázanosti

Čestně prohlašuji, že jsem vázán celým obsahem nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty.

### 5. Osoba oprávněná jednat za uchazeče

#### Podpis oprávněné osoby


Titul, jméno, příjmení: Mgr. Dušan Bellovič

Podpis:

Datum podpisu: 31.5.2012

Funkce:

Jednatel společnosti

 **marlin**

MARLIN, s.r.o.  
Města Mayen 1536  
686 01 Uherské Hradiště





evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Příloha č. 2

## OBSAH NABÍDKY

1.	Krycí list nabídky	str. 2
2.	Obsah (s uvedením čísel kapitol, čísel stránek, resp. listů)	str. 3
3.	Údaje pro účely hodnocení	str. 4
4.	Čestné prohlášení dle zákona č. 137/2006 Sb.	str. 9
5.	Prohlášení o dosažených obchodních obrátech	str. 10
6.	Ostatní údaje vztahující se k hodnocení nabídek	str. 11
7.	Podepsaný návrh smlouvy včetně příloh	str. 41
8.	Ostatní údaje, které tvoří nabídku	str. 46



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Příloha č. 3

## ÚDAJE PRO ÚČELY HODNOCENÍ

Hodnotící kritéria	Údaje pro účely hodnocení
Celková nabídková cena	3.837.748,- Kč s DPH
Způsob zajištění předmětu veřejné zakázky z hlediska záruk za naplnění předpokládaných cílů	Způsob zajištění předmětu veřejné zakázky v návaznosti na bod 13.2 zadávací dokumentace

V Uherském Hradišti dne 31.5.2012



MARLIN, s.r.o.  
Města Mayen 1536  
686 01 Uherské Hradiště

59

.....  
podpis osoby oprávněné za uchazeče o VZ jednat



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

**ZPŮSOB ZAJIŠTĚNÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**  
**Z HLEDISKA ZÁRUK NA NAPLNĚNÍ**  
**PŘEDPOKLÁDANÝCH CÍLŮ**

V Uherském Hradišti dne 29.5.2012



MARLIN, s.r.o.  
Města Mayen 1536  
686 01 Uherské Hradiště

Mgr. Dušan Bellovič





evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

## 1. ZPŮSOB KOORDINACE PROJEKTU Z HLEDISKA NAPLNĚNÍ PŘEDPOKLÁDANÝCH CÍLŮ

### Zásady řízení projektu a součinnosti zadavatele a uchazeče.

Manažer projektu zodpovídá za plnění všech aktivit projektu a měřitelných výstupů projektu. Úzce spolupracuje s projektovým manažerem zadavatele.

V průběhu projektu budou probíhat pravidelné schůzky realizačního týmu se zástupci zadavatele. Na těchto schůzkách bude dodavatel informovat o průběžných výsledcích projektu, o finančním čerpání rozpočtu projektu a budou společně řešit vzniklé problémy při realizaci projektu. Manažer projektu bude měsíčně předkládat průběžné zprávy o realizaci veřejné zakázky. Po ukončení realizace projektu dodavatel předá závěrečnou zprávu o projektu.

Mimo tyto pravidelné zprávy o realizaci veřejné zakázky je dodavatel povinen na požádání zadavatele dodat jakékoliiv doplňující informace k průběhu projektu. Dodavatel také umožní zástupcům zadavatele provádět pravidelné kontroly v místě realizace jednotlivých aktivit.

V případě zjištění vad v plnění projektu je manažer projektu zodpovědný za okamžité odstranění zjištěných nedostatků neprodleně po té, co na ně byl zadavatelem upozorněn. Řešení nepředvídatelných událostí podléhá krizovému managementu. Pro řešení těchto nepředvídatelných událostí dodavatel disponuje dostatečnou materiální a personální kapacitou.

Využití informačních technologií - pro rychlé a přehledné řízení a administraci aktivit projektu byl našimi speciality IT vytvořen systém řízení a administrace projektu formou interní databáze. Databáze zajišťuje okamžitou dohledatelnost informací jak o účastnících jednotlivých programů, dále informace o organizaci kurzů, ale také tisk veškeré dokumentace včetně publicity nastavené dle potřeb daného projektu. Použití této databáze maximálně eliminuje chybovost jak v podávání informací o jednotlivých účastnících kurzu, tak ve vedení dokumentace a použití publicity.

## 2. ZPŮSOB KOMUNIKACE A POSKYTNUTÍ INFORMACÍ NAD RÁMEC STANOVENÝ ZADAVATELEM

Pro lepší komunikaci s účastníky projektu jsme vytvořili nový komunikační portál [www.1pardubicko.cz](http://www.1pardubicko.cz).

Jeho hlavním smyslem je rozšířit informace o nabídce poskytovaných služeb. Portál je zaměřen na pomoc našim účastníkům kurzů v účasti na trhu práce, vzdělávání a následném uplatnění na trhu práce. Na tomto portálu se nacházejí 3 základní sekce poskytující řadu informací pro uchazeče o zaměstnání: a) poradenství pro nezaměstnané, b) možnosti vzdělávání, c) nabídka volných míst. Klienti zde najdou řadu podrobných informací, rad a návodů, jak postupovat v případě, že se člověk ocitne bez zaměstnání, může se informovat o možnostech a dostupnosti vzdělávání a využít nabídky agentury práce či nabídky volných pracovních míst. Součástí této služby bude on-line poradenství našeho poradce na bezplatné telefonní lince a dále poradenství našeho psychologa na e-mailové adrese.

Pro projekt Zelená řemesla budou dále vytvořeny samostatné webové stránky, kde budou zveřejněny informace o aktuálním průběhu projektu, realizovaných a připravovaných aktivitách, průběžném plnění indikátorů a další informace. Na těchto stránkách bude také prostor pro přímou komunikaci s klienty, zadávání úkolů, zasílání informací o aktivitách projektu, aktuálních harmonogramech apod.

Pro sledování pohybu účastníků projektu v jeho jednotlivých aktivitách bude sloužit výše zmíněná interní databáze, kde jsou dohledatelné průběžné informace a na vyžádání zadavatele je možné je ihned vyhledat a předat zadavateli.

Vzhledem k zavedenému systému řízení kvality ISO 9001: 2009 je jednou z důležitých součástí komunikace s našimi klienty zjišťování jejich spokojenosti s úrovní kurzů formou průběžných a závěrečných dotazníků, ve kterých je hodnocena organizační zajištěnost, kvalita lektorů a pracovních materiálů, kvalita prostředí, případně zajištění odborných praxí.



### 3. MANAGEMENT RIZIK Z HLEDISKA DOKONČENÍ PROJEKTU

Rizika, která mohou nastat při realizaci projektu

#### 1) nedostatečný zájem uchazečů

Opatření: motivace uchazečů o zaměstnání již při hromadné informační schůzce.

Publicita projektu – informování o nabízených možnostech a výhodách. Individuální pohovor – motivace uchazeče např. formou příkladů dobré praxe.

#### 2) nekvalitní výběr uchazečů do projektu

Opatření: důsledné provedení počátečního individuálního pohovoru při výběrech s přesnou identifikací potřeb a skutečného zájmu a motivace uchazečů.

#### 3) svévolné ukončování kurzů ze strany účastníků

Opatření: důsledná informovanost o povinnostech účastníků kurzů a motivace účastníků k sebezodpovědnosti formou systemického koučinku během skupinové práce a intenzivní individuální práci s jednotlivými účastníky.

#### **Systém vnitřní kontroly**

Za realizaci a hladký průběh jednotlivých aktivit projektu bude zodpovědný manažer projektu. Pro realizaci aktivit projektu bude mít k dispozici zkušený realizační tým. Před zahájením realizace proběhne školení realizačního týmu pro důkladné seznámení se s postupy realizace projektu. V průběhu projektu bude realizační tým mít pravidelné průběžné porady. Manažer projektu bude podávat zprávu o průběhu projektu za uplynulé období na poradách vedení společnosti 1x měsíčně včetně jeho porovnání s jeho plánovaným plněním, bude včas informovat o možných rizicích a navrhopvat řešení. V případě neplnění aktivit projektu budou analyzovány příčiny a navrhovány příslušná opatření. Dalším kontrolním procesem vyplývajícím ze systému řízení kvality jsou zejména pravidelní interní audity prováděné manažerem jakosti a interními auditory. Odpovědnost za vnitřní kontrolu ponese manažer jakosti.

Společnost MARLIN, s.r.o. je registrována u Úřadu pro ochranu osobních údajů. Osobní data je možné použít pouze pro účel, za jakým byly získány. Pracovníci společnosti MARLIN, s.r.o. budou důkladně poučeni o způsobu nakládání s osobními daty a osobně zodpovědni za dodržování těchto pravidel. Současně při vstupu do projektu budou účastníci projektu podepisovat souhlas se zpracováním osobních údajů.





evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

Příloha č. 4

**ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE**  
**O SPLNĚNÍ NĚKTERÝCH ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ**

Obchodní firma/název/jméno a příjmení: MARLIN, s.r.o.  
Se sídlem/místem podnikání: Města Mayen 1536, 686 01 Uherské Hradiště  
IČ: 607 33 306  
Jednatel/zastoupen: Mgr. Dušan Bellovič – jednatel společnosti

nadlimitní veřejná zakázka: „Zelená řemeslu!“ (reg. č. projektu CZ.1.04/2.1.00/13.00095)

zadavatel: Úřad práce České republiky – krajská pobočka v Pardubicích

Níže podepsaný uchazeč čestně prohlašuje, že

- nenaplnil v posledních třech letech skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- vůči majetku uchazeče neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- není v likvidaci,
- nemá daňové nedoplatky ve vztahu ke spotřební dani,
- nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán ani mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
- není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- předloží seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech pracovali u zadavatele - společnost MARLIN, s.r.o. má jediného statutárního zástupce - jednatele společnosti, který v posledních třech letech nepracoval u zadavatele, tudíž není možné doložit příslušný seznam
- má-li formu akciové společnosti, předloží aktuální seznam akcionářů s podílem akcií vyšším než 10 %. - společnost MARLIN, s.r.o. nemá formu akciové společnosti, tudíž nemůže předložit seznam akcionářů
- nebyl sankcionován za nelegální zaměstnávání osob dle § 53 odst. 1 písm. k) zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění

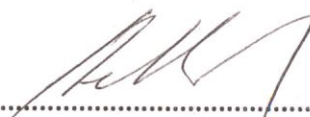
Dále prohlašuji, že toto prohlášení činím na základě své pravé, vážné a svobodné vůle a jsem si vědom všech následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

Uchazeč podpisem tohoto čestného prohlášení současně bere na vědomí, že si zadavatel vyhrazuje právo ověřit si pravdivost uchazečem uváděných skutečností. V případě zjištění rozporů s tímto čestným prohlášením má zadavatel právo vyloučit uchazeče z dalšího hodnocení.

V Uherském Hradišti dne 31.5.2012



MARLIN, s.r.o.  
Města Mayen 1536  
686 01 Uherské Hradiště



Mgr. Dušan Bellovič

Jméno, příjmení a podpis osoby  
oprávněné jednat jménem či za uchazeče  
(včetně razítka)