

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku

**Pozáruční servis, opravy kopírovacích zařízení včetně
dodávky spotřebního materiálu a náhradních dílů**

zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon)

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí

se sídlem Na Poříčnickém právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČ: 00551023



Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Bc. Vladimír Šiška, MBA, I. náměstek ministra

Kontaktní osoba zadavatele

Mgr. Alena Solilová, oddělení veřejných zakázek

e-mail: alena.solilova@mpsv.cz

tel.: +420 221 922 290

1.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY	3
4.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
5.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	4
6.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	4
7.	NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY	5
8.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
9.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	6
10.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	7
11.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ ..	8
12.	LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK	8
13.	TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	8
14.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	9

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby
Druh zadávacího řízení: zjednodušené podlimitní řízení

Název	CPV
Opravy kopírovacích strojů	50313100-3
Údržba kopírovacích strojů	50313200-4

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 3.000.000,- Kč bez DPH

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou servisní služby a dodávka spotřebního materiálu a náhradních dílů (mimo papíru) pro kopírovací stroje na pražských pracovištích MPSV ČR a jeho detašovaných pracovištích v Českých Budějovicích, Brně, Hradci Králové, Ostravě, Plzni a Ústí nad Labem.

Plnění veřejné zakázky bude probíhat na základě objednávek zadavatele dle potřeby servisních služeb pro jednotlivé kopírovací stroje.

Typy a množství kopírovacích strojů, které jsou předmětem této veřejné zakázky, jsou uvedeny v Příloze č. 7, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Předmět veřejné zakázky je dle § 98 zákona **rozdělen na 2 části** v závislosti na výrobním označení kopírovacích strojů:

Část A: MINOLTA (předpokládaná hodnota 1.000.000,- Kč bez DPH)

Část B: CANON (předpokládaná hodnota 2.000.000,- Kč bez DPH)

Uchazeč o veřejnou zakázku je oprávněn podat nabídku na jednu část či obě části veřejné zakázky (v závislosti na výrobním označení kopírovacích strojů). V případě předložení nabídky pouze na jednu část veřejné zakázky, je podmínkou, aby nabídka zahrnovala všechny stroje jedné výrobní značky dle uvedeného seznamu v Příloze č. 7 - Specifikace kopírovacích strojů.

Ustanovení této zadávací dokumentace platí pro obě části veřejné zakázky, pokud není výslovně uvedeno, že se vztahují pouze k jedné z jejích částí.

3. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládaný termín zahájení plnění je ihned po uzavření smlouvy s vybraným uchazečem (květen 2012).

Předpokládaný termín ukončení plnění **31. 5. 2013**. Smlouva bude uzavřena na 12 měsíců od jejího podpisu.

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Česká republika. Konkrétní místo plnění je uvedeno v Příloze č. 6 – Seznam odběrových míst.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje dle § 51 odst. 1 zákona po uchazečích předložení dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v Příloze č. 8 této zadávací dokumentace - pro část A veřejné zakázky v příloze č. 8a) a pro část B veřejné zakázky v příloze č. 8b).

6. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na zpracování nabídkové ceny:

- Uchazeč stanoví nabídkovou cenu celou částkou za část veřejné zakázky, o kterou má zájem, a to za plnění části veřejné zakázky za 12 měsíců trvání smlouvy.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez DPH (Kč), sazba DPH (%), nabídková cena včetně DPH (Kč).
- Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz Příloha č. 1 zadávací dokumentace).
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami dle **Přílohy č. 5** této zadávací dokumentace po položkách dle jednotlivých poskytovaných služeb a dodávek a jejich rozsahu. Cena za 1 hodinu servisní služby zahrnuje cenu 1 hodiny práce servisního technika včetně nákladů na dopravu a veškeré další náklady. Jednotlivé dílčí ceny (jednotkové ceny) služeb a dodávek uvedené v nabídce uchazeče musí zahrnovat veškeré náklady spojené s těmito poskytovanými službami a dodávkami a jsou nepřekročitelné. Uchazeč vyplní v Příloze č. 5 jednotkové ceny (oceněný položkový rozpočet). Příloha č. 5 bude součástí nabídky a bude přílohou návrhu smlouvy na každou část veřejné zakázky.

Finanční limit veřejné zakázky

Zadavatel z důvodu limitovaného objemu finančních prostředků zajištěným Ministerstvem práce a sociálních věcí na realizaci veřejné zakázky stanoví následující cenové limity:

Celková cena plnění části A předmětu této veřejné zakázky nesmí být vyšší než 2.000.000,- Kč bez DPH.

Celková cena pro plnění části B předmětu této veřejné zakázky nesmí být vyšší než 1.000.000,- Kč bez DPH.

Finanční limity zadavatel stanoví jako závaznou obchodní podmínku.

Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH a zákonných poplatků.

7. NÁVRH SMLOUVY, PLATEBNÍ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

- Na předmět plnění veřejné zakázky budou uzavřeny 2 smlouvy, na každou část veřejné zakázky zvlášť. Uchazeč je povinen předložit v nabídce **na každou část veřejné zakázky, o kterou má zájem, návrh smlouvy**, a to na celý předmět plnění dané části veřejné zakázky. K tomuto účelu využije vzorový návrh smlouvy, který je Přílohou č. 4 této zadávací dokumentace – pro část A veřejné zakázky v příloze č. 4a) a pro část B veřejné zakázky v příloze č. 4b).
- Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.
- Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče).
- Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří Přílohu č. 4 této zadávací dokumentace.

8. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Subdodavatelský systém

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat (např. uvedením druhu služeb a procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce).

Pojištění odpovědnosti za škodu

Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s nímž bude uzavřena smlouva, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodatelem třetí osobě pokrývající předmět plnění veřejné zakázky s minimálním celkovým limitem pojistného plnění ve výši min. **500 tis. Kč**.

Pojistnou smlouvu či pojistný certifikát v originále či úředně ověřené kopii pak uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží nejpozději 2 dny před podpisem smlouvy. Pojistná smlouva či pojistný certifikát se musí vztahovat na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodatelem třetí osobě, s uvedenou výší pojistné částky pro tento druh pojištění, s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky.

9. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**.

Hodnocení bude provedeno pro tuto část veřejné zakázky následujícím způsobem:

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100.

	Dílčí hodnotící kritérium	váha v %
A.	Nabídková cena (bez DPH)	95
B.	Reakční doba servisního zásahu	5

Hodnocení nabídek podle kritéria „Nabídková cena (bez DPH)“

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Nabídková cena bez DPH“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší cenou.

Způsob zpracování nabídkové ceny viz kapitola 6 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz Příloha č. 1 zadávací dokumentace) a v **čl. IV. návrhu smlouvy** (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

Hodnocení nabídek podle kritéria „Reakční doba servisního zásahu“

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Reakční doba servisního zásahu“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Nejvýhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejkratší dobou nástupu k servisnímu zásahu (uvedenou v hodinách) od nahlášení zadavatelem.

Uchazeč ve své nabídce uvede dobu nástupu k servisnímu zásahu od nahlášení zadavatelem. Doba nástupu bude uvedena v hodinách. Doba nástupu k servisnímu zásahu v hodinách je uchazeč povinen **uvést v čl. V. návrhu smlouvy** (příloha č. 4 zadávací dokumentace).

Celkové hodnocení nabídek

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vždy příslušnou váhou daného kritéria. Takto získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nabídky nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

10. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Uchazeč může podat jednu nabídku pro každou část veřejné zakázky.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- **Pokud podá uchazeč nabídky na obě části veřejné zakázky, budou tyto nabídky odděleny a zpracovány samostatně, včetně návrhu smlouvy.**
- Za účelem efektivní kontroly nabídek při otevírání obálek s nabídkami a následně při posouzení a hodnocení nabídek je vhodné, aby uchazeč předložil nabídku **ve 3 vyhotoveních** (tj. 1 originál a 2 kopie). Za účelem odlišení originálu nabídky s originály úředních listin je nutné originál nabídky označit jako „**Originál**“ a ostatní výtisky jako „**Kopie č. ...**“.
- Za originál nabídky bude považována pouze listinná forma nabídky označená jako „Originál“. V nabídce (ve vyhotovení nazvaném „Originál“) musí být dále vložen **nosič s elektronickou podobou nabídky ve formátu pdf.**
- Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - **Titulní strana nabídky**, na které bude uveden alespoň název veřejné zakázky a označení „originál“ nebo „kopie“ a název (obchodní firma) uchazeče. V případě podání společné nabídky dle § 69 odst. 4 zákona pak budou na titulní straně uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
 - **Obsah nabídky**. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol), k čemuž uchazeč využije přílohu č. 2 – Obsah nabídky (vzor), který může, dle vlastního uvážení, doplnit o další položky.
 - **Krycí list nabídky**. Pro sestavení krycího listu uchazeč použije přílohu č. 1 – Krycí list nabídky (vzor).
 - **Seznam subdodavatelů**, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit v souladu s § 44 odst. 6 zákona, k čemuž dodavatel využije přílohu zadávací dokumentace č. 3 – Seznam subdodavatelů (vzor).
 - **Návrh smlouvy (pro každou část veřejné zakázky, na kterou podává uchazeč nabídku, zvlášť)** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, k čemuž závazně využije přílohu zadávací dokumentace č. 4 – Návrh smlouvy (vzor). V případě podání společné nabídky dle § 69 odst. 4 zákona budou účastníky smlouvy se zadavatelem na straně uchazeče všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
 - **Stanovení nabídkové ceny** – zpracované dle požadavků této zadávací dokumentace.
 - **Dokumenty k prokázání kvalifikace**. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů a způsob jejich prokázání jsou stanoveny v příloze č. 8 Kvalifikační dokumentace.

- Ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty).

11. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat a doručit písemně (e-mail, pošta) kdykoli v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena na adresu zadavatele: Na Poříčním právu 1, Praha 2, kontaktní osoba: Mgr. Alena Solilová, tel: +420 221 92 2290, e-mail: alena.solilova@mpsv.cz.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou poskytnuty stejným způsobem, kterým byla poskytnuta zadávací dokumentace a uveřejněny na profilu zadavatele, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele dle § 49 odst. 2 zákona.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k charakteru veřejné zakázky uskutečněna.

12. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 16. dubna 2012

Hodina: 15.00

Adresa pro podání nabídek: Na Poříčním právu 1, 120 00 Praha 2 (podatelna)

Uchazeč podá nabídku v souladu s § 69 zákona. Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech na podatelně zadavatele¹ na výše uvedené adrese. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce, **označené názvem veřejné zakázky a části veřejné zakázky, napsanem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“** a dále na obálce musí být **uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona.**

13. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **17. dubna 2012 v 10:00 hodin** v sídle zadavatele, tj. na adrese Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

Termín otevírání obálek s nabídkami je shodný pro obě části veřejné zakázky.

¹ **Provozní doba podatelny MPSV**

(vyjma dnů pracovního klídu)

7.³⁰ - 17.⁰⁰ hod. - pondělí a středa

7.³⁰ - 16.¹⁵ hod. - úterý a čtvrtek

7.³⁰ - 15.⁰⁰ hod. - pátek

14. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky (vzor) 1a) pro část A
1b) pro část B
- Příloha č. 2 – Obsah nabídky (vzor)
- Příloha č. 3 – Seznam subdodavatelů (vzor) 3a) pro část A
3b) pro část B
- Příloha č. 4 – Návrh smlouvy (vzor) 4a) pro část A
4b) pro část B
- Příloha č. 5 – Nabídková cena – položkový rozpočet 5a) pro část A
5b) pro část B
- Příloha č. 6 – Seznam odběrových míst (detašovaná pracoviště MPSV)
- Příloha č. 7 – Specifikace kopírovacích strojů
- Příloha č. 8 – Kvalifikační dokumentace 8a) pro část A
8b) pro část B
- Příloha č. 9 - Vzor označení obálky s nabídkou

V Praze dne 29. 3. 2012

Bc. Vladimír Šiška, MBA, v.r.
I. náměstek ministra