

Smlouva na realizaci veřejné zakázky „Utváření otevřeného Fóra ESF v ČR“

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
se sídlem Na Poříčním právu 1, 128 00 Praha 2
odbor řízení pomoci z ESF
jejímž jménem jedná ředitel odboru řízení pomoci z ESF Mgr. Jiří Kinský
IČ: 00551023
DIČ: CZ 00551023
(dále jen „zadavatel“)

na straně jedné

a

COEX CZ, s.r.o.
se sídlem U Zeměpisného ústavu 12, 160 00 Praha 6
jejímž jménem jedná Ivoš Gajdorus
IČ: 275 63 341
zapsána v obchodním rejstříku
Č. účtu: 2367010001/5500
Tel: +420 777 086 933
E-mail: ivos.gajdorus@coex.cz
(dále jen „řešitel“)

na straně druhé

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 269, odst. 2. a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů tuto smlouvu na realizaci veřejné zakázky „Utváření otevřeného Fóra ESF v ČR: založení, podpora a rozvoj otevřeného spolku programátorů pro rozvoj webové aplikace Fórum Evropského sociálního fondu v ČR“ (dále jen „smlouva“):

Preambule

Zakázka „Utváření otevřeného Fóra ESF v ČR: založení, podpora a rozvoj otevřeného spolku programátorů pro rozvoj webové aplikace „Fórum Evropského sociálního fondu v ČR“ (dále jen „zakázka“), která je předmětem této smlouvy, je financována z projektu technické pomoci OP LZZ projekt „Zpracování evaluací, analýz a odborných studií pro OP LZZ 2008-2015“ č. projektu CZ.1.04/6.1.00/09.00016.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Článek 1.

Předmět smlouvy

1. Řešitel se zavazuje podle této smlouvy provést pro zadavatele zakázku a zadavatel se podle této smlouvy zavazuje zaplatit řešiteli odměnu dle čl. 2. této smlouvy.
2. Blíže je předmět zakázky specifikován v příloze č. 1 této smlouvy (nabídka řešitele do výběrového řízení včetně zadávací dokumentace), která tvoří nedílnou součást smlouvy.
3. Výstupy dle předmětu smlouvy jsou následující:
 - Vstupní zpráva
 - Úvodní workshop
 - Flash reporty
 - Interim workshop
 - Oficiální spuštění nového ESF Fóra
 - Úvodní soustředěná podpora, údržba a servis serveru a aplikace ESF Fóra

Článek 2.

Cena a platební podmínky

1. Zadavatel a řešitel se dohodli, že cena provedení zakázky činí celkem 1.820.000 Kč bez DPH (slovy jeden milion osmsetdvacet tisíc korun českých), s DPH 2.184.000 Kč (slovy dva miliony stoosmdesátčtyři tisíc korun českých).
2. Cena uvedená v čl. 2 odst. 1. bude řešiteli zaplacená v dílčích platbách po schválení příslušného výstupu (podle čl. 3.) následovně:

3.

Zpracované výstupy	Termín doručení (realizace)	Cena bez DPH (v Kč)	DPH 20%	Cena s DPH (v Kč)
Vstupní zpráva	do 20 prac. dní od uzavření smlouvy	70.000	14.000	84.000
Úvodní workshop	29. 6. 2012	130.000	26.000	156.000
Flash report č. 1	24. 8. 2012	230.000	46.000	276.000
Flash report č. 2	19. 10. 2012	230.000	46.000	276.000
Flash report č. 3	14. 12. 2012	230.000	46.000	276.000
Flash report č. 4	8. 2. 2013	230.000	46.000	276.000
Interim workshop	8. 2. 2013	50.000	10.000	60.000
Flash report č. 5	8. 3. 2013	100.000	20.000	120.000
Flash report č. 6	5. 4. 2013	100.000	20.000	120.000
Flash report č. 7	3.5.2013	100.000	20.000	120.000
Flash report č. 8	31. 5. 2013	100.000	20.000	120.000
Oficiální spuštění nového ESF Fóra	3.6.2013	100.000	20.000	120.000
Úvodní soustředěná podpora, údržba a servis serveru a aplikace ESF Fóra	4.10. 2013	150.000	30.000	180.000
Cena celkem za realizaci zakázky		1.820.000	364.000	2.184.000

- Dílčí ceny podle článku 2 odst. 2 budou řešiteli zaplacený na základě faktur vystavených vždy po schválení daného výstupu zadavatelem.
- Smluvená cena zahrnuje veškeré náklady řešitele nutné k provedení zakázky, jakož i veškeré náklady související. Dohodnutou cenu lze měnit pouze v případě změny sazby DPH.

6. Platby budou probíhat výhradně v CZK. DPH se bude účtovat dle podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění.
7. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
8. Cena je splatná do 30 dnů od doručení faktury zadavateli. Doručení se provede osobně nebo prostřednictvím pošty. Poslední faktura v kalendářním roce musí být zadavateli doručena nejpozději 10. prosince příslušného roku.
9. Zaplacením smluvní ceny se pro účely této smlouvy rozumí okamžik, kdy jsou předmětné finanční prostředky odepsány z bankovního účtu zadavatele ve prospěch účtu řešitele.
10. Faktury budou splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, nebo účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
11. Na fakturách bude uvedeno číslo a název projektu, ze kterého je zakázka financována CZ.1.04/6.1.00/09.00016 „Zpracování evaluací, analýz a odborných studií OPLZZ“, případně další náležitosti sdělené zadavatelem.
12. V případě, že faktura nebude obsahovat požadované náležitosti, je zadavatel oprávněn ji před uplynutím lhůty splatnosti vrátit s tím, že řešitel je poté povinen vystavit novou (opravenou nebo přepracovanou) fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není zadavatel v prodlení s úhradou faktury.

Článek 3.

Termíny výstupů a povinnosti řešitele při předávání výstupů

1. Řešitel se zavazuje provádět plnění dle této smlouvy řádně a včas za podmínek uvedených v této smlouvě.
2. Po doručení požadovaných výstupů zadavatel doručí řešiteli do 10 pracovních dnů své případné připomínky.
3. Doručené připomínky je řešitel povinen vypořádat v dokumentu o vypořádání připomínek a upravený výstup předložit zadavateli ve lhůtě nejpozději 10 pracovních dní opětovně ke schválení.
4. Zadavatel je povinen schválit výstup a podepsat akceptační protokol do 15 pracovních dnů od přijetí výstupu, nemá-li k němu připomínky, resp. od přijetí upraveného výstupu, který řešitel upravil v souladu s připomínkami zadavatele.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUČNOST
www.esfcr.cz

5. Po schválení výstupu a příp. schválení vypořádání připomínek řešitel osobně na adresu detašovaného pracoviště odboru řízení pomoci z ESF Kartouzská 4, 150 00 Praha 5) nebo doporučenou poštou (na adresu sídla zadavatele Na Poříčním Právu 1, 128 00 Praha 2) předá finální výstup (nová verze aplikace po jejím spuštění a odladění) na el. médiu (CD-ROM) v dohodnutém formátu.
6. Veškeré produkty, materiály a výstupy projektu musí být v souladu s povinným minimem vizuální identity OP LZZ (označeny logem ESF v ČR s textem Evropský sociální fond v ČR, vlajkou EU s textem Evropská unie, logem Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, mottem „Podporujeme vaši budoucnost“ a odkazem na webové stránky ESF www.esfcr.cz). Řešitel nesmí při plnění smlouvy umístit své logo na jakýkoli písemný nebo elektronický výstup či předmět.

Článek 4.

Licenční ujednání

1. Řešitel se zavazuje, že při poskytování plnění dle této smlouvy neporuší práva třetích osob, která těmto osobám mohou plynout z práv k duševnímu vlastnictví, zejména z práva autorského a práv průmyslového vlastnictví. Za případné porušení této povinnosti je vůči takovým třetím osobám odpovědný výhradně poskytovatel.
2. Řešitel udělí objednateli výhradní tzv. otevřenou licenci, jejíž konkrétní typ bude specifikován ve Vstupní zprávě, pro časově a teritoriálně neomezené užití předmětu plnění této smlouvy, specifikovaném v čl. 1. smlouvy, a to ke všem způsobům užití a pro všechny části jako celku nebo jeho části v původní nebo změněné podobě, samostatně nebo v souboru anebo ve spojení s jiným dílem či prvky, k rozmnožování a bezúplatnému poskytování za účelem propagace ESF/OP LZZ, k účelům výchovy a výuky a k dosahování dalších svých cílů v činnosti zadavatele MPSV a pro vlastní dokumentaci. K udělení výhradní licence dojde bez zbytečného odkladu po vzniku plnění této smlouvy v jeho finální podobě odsouhlasené zadavatelem, nejpozději však před vystavením poslední faktury dle čl. 2.
3. Řešitel zároveň s poskytnutím licence podle čl. 4. odst. 2. udělí objednateli souhlas s tím, že oprávnění tvořící součást licence může zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě (podlicence).
4. Řešitel zároveň s poskytnutím licence podle čl. 4. odst. 2. udělí objednateli písemný souhlas s postoupením licence podle odst. 3. třetí osobě.

Článek 5.

Další povinnosti řešitele

1. Řešitel se zavazuje provádět plnění dle této smlouvy vlastním jménem, samostatně a dle pokynů zadavatele.
2. Řešitel je povinen při plnění předmětu této smlouvy postupovat s odbornou péčí. Realizaci projektu dle této smlouvy uskuteční řešitel pracovním týmem ve složení uvedeném v nabídce řešitele. Změny ve složení realizačního týmu musejí být pověřenému zástupci zadavatele předem oznámeny a podléhají jeho písemnému odsouhlasení.
3. Řešitel je povinen při plnění předmětu smlouvy spolupracovat a průběžně konzultovat postup prací se zadavatelem prostřednictvím osob pověřených k jednání ohledně plnění předmětu této smlouvy.
4. Řešitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, se kterými přišel do styku při plnění předmětu smlouvy, a které byly zadavatelem označeny jako důvěrné.
5. Řešitel se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), a to v sídle řešitele. Veškerá kontrola bude provedena po předběžné dohodě s řešitelem.

Článek 6.

Povinnosti zadavatele

1. Zadavatel se zavazuje poskytnout řešiteli potřebnou součinnost nezbytnou pro plnění předmětu dle této smlouvy.
2. Zadavatel se zavazuje uhradit řešiteli za splnění předmětu smlouvy smluvní cenu ve výši a za podmínek dle této smlouvy.
3. Zadavatel se zavazuje neposkytnout osobní údaje jednotlivých členů týmu dalším subjektům nebo osobám mimo rámec nutný pro plnění předmětu této smlouvy.

Článek 7.

Odpovědnost za vady, škodu a odstoupení od smlouvy

1. Řešitel odpovídá zadavateli za vady jím způsobené při výkonu předmětu smlouvy ve smyslu § 373 a násl. obchodního zákoníku.
2. Zadavatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy za podmínek upravených obchodním zákoníkem.
3. Zadavatel je oprávněn rovněž odstoupit od smlouvy, je-li zřejmé, že předmět smlouvy nebude naplněn v dohodnutém termínu nebo je prováděn tak, že sice bude proveden včas, ale nekvalitně. Nekvalitně provedeným plněním se rozumí takové plnění, které není v souladu s předmětem, tak jak je blíže specifikován v příloze č. 1 této smlouvy - nabídka řešitele do výběrového řízení včetně zadávací dokumentace, která tvoří nedílnou součást smlouvy.
4. Předpokladem odstoupení od smlouvy je předchozí písemná výzva zadavatele s upozorněním na prodlení či vadnost provádění předmětu smlouvy ze strany řešitele s uvedením lhůty přiměřené k nápravě uvedených nedostatků.
5. V případě, že jednotlivé výstupy dle této smlouvy jsou zcela nevyhovující a vady nebyly odstraněny ani po uplynutí dodatečné lhůty poskytnuté zadavatelem k odstranění těchto vad, má zadavatel právo odstoupit od této smlouvy.
6. V případě odstoupení od smlouvy smluvní strany protokolárně potvrdí výsledek činnosti k datu odstoupení zadavatele.
7. Byla-li cena za výstup již vyplacena a výstup má vady, může zadavatel písemně vyzvat řešitele k vrácení celkové ceny za výstup. Řešitel se zavazuje této výzvě do 15 dnů od jejího doručení vyhovět.
8. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, jinak je neplatné. Odstoupení je účinné ode dne, kdy bude doručeno řešiteli.

Článek 8.

Smluvní pokuty

1. V případě, že řešitel bude v prodlení s termínem předání kteréhokoliv z výstupů dle článku 3. odst. 1. této smlouvy, je zadavatel oprávněn požadovat po řešiteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 0,5 % z celkové ceny daného výstupu za každý započatý den prodlení.
2. Smluvní pokuta za prodlení podle článku 8. odst. 1. je splatná do 10 dnů od doručení písemné výzvy k zaplacení smluvní pokuty. Právo požadovat náhradu škody tímto není dotčeno.

3. Povinnost řešitele uhradit smluvní pokutu nevznikne v případě, že prodlení s termínem předání výstupu nastalo z důvodu nedodání nezbytných podkladů či informací ze strany zadavatele. Na tento nedostatek musí být zadavatel řešitelem předem upozorněn.
4. V případě, že řešitel významně poruší povinnosti specifikované v článku 5. odst. 2., je zadavatel oprávněn požadovat po řešiteli zaplacení smluvní pokuty ve výši až 100.000 Kč.
5. V případě, že řešitel poruší povinnost mlčenlivosti stanovenou v článku 5. odst. 4. je zadavatel oprávněn požadovat po řešiteli zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000 Kč za každé porušení této povinnosti.
6. Smluvní pokuta podle článku 8. odst. 4. a 5. je splatná do 14 dnů ode dne doručení písemné výzvy zadavatelem k jejímu uhrazení řešiteli.
7. V případě, že se zhotovitel zdrží se splatností faktur za daný schválený výstup, je dodavatel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty 0,5% z ceny daného výstupu za každý započatý den prodlení.

Článek 9.

Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do úplného předání a akceptace všech požadovaných výstupů uvedených v čl. 1 a čl. 2 této smlouvy. Akceptací se rozumí podpis akceptačního protokolu podepsaného oběma stranami.

Článek 10.

Závěrečná ujednání

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvními stranami.
2. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemného dodatku podepsaného oběma smluvními stranami. To se nevztahuje na změny specifikace předmětu zakázky, které lze schválit podpisem akceptačního protokolu daného výstupu zadavatelem, na možnost prodloužit lhůtu pověřeného zástupce zadavatele pro dodání výstupů dle čl. 2. odst. 3. e-mailovou formou a dále na oprávnění pověřeného zástupce zadavatele (čl. 10. odst. 4.) písemně odsouhlasit změny ve složení realizačního týmu před uskutečněním této změny.
3. Každá ze smluvních stran je povinna oznámit druhé smluvní straně všechny skutečnosti, zejména změnu identifikačních údajů, které by mohly ovlivnit řádné plnění dle této smlouvy.

4. K jednání ohledně plnění předmětu smlouvy byli pověřeni za zadavatele Mgr. Vít Kettner, tel: 950 195 641, e-mail: vit.kettner(zavinac)mpsv.cz., za řešitele pak Ivoš Gajdorus, tel: 777 086 933, e-mail: ivos.gajdorus(zavinac)coex.cz. Každá z uvedených osob je oprávněna jednat ve věcech plnění předmětu smlouvy samostatně. Toto pověření jmenovaných osob za stranu zadavatele nezahrnuje oprávnění k uzavírání změn či dodatků této smlouvy.
5. Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se tato neplatnost ostatních ustanovení. Smluvní strany se zavazují jednáním nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení ustanovením platným a účinným, které bude zamýšlenému smluvnímu účelu neplatného nebo neúčinného ustanovení pokud možno nejbližší.
6. V případě zjištěného rozdílu mezi požadavky uvedenými v zadávací dokumentaci a v nabídce ve smyslu zúžení předmětu plnění je řešitel povinen postupovat při realizaci předmětu smlouvy dle požadavků uvedených přímo v zadávací dokumentaci, a nikoli v dané části své nabídky.
7. Tato smlouva je vyhotovena ve třech originálech, z nichž řešitel obdrží jedno vyhotovení a zadavatel dvě vyhotovení.
8. Smluvní strany si tuto smlouvu řádně přečetly, s jejím obsahem souhlasí, což stvrzují svými vlastnoručními podpisy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy tvoří Příloha č. 1: Nabídka řešitele ze dne 5. 4. 2012 včetně zadávací dokumentace.

Přílohy smlouvy: 1) Nabídka řešitele ze dne 5. 4. 2012 včetně zadávací dokumentace

Za zadavatele:

Za řešitele:

V Praze, dne 7. 5. 2012

V Praze, dne 21. 5. 2012



Mgr. Jiří Kinský
ředitel Odboru řízení pomoci z Evropského
sociálního fondu



Ivoš Gajdorus
jednatel COEX CZ, s.r.o.