

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

nadlimitní veřejné zakázky na služby zadané v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006, Sb.,
o veřejných zakázkách, v platném znění

„Poradenství – Středočeský kraj“

Název veřejné zakázky:	„Poradenství – Středočeský kraj“
Zadavatel	
Název / obchodní firma:	Česká republika – Úřad práce České republiky
IČ:	724 96 991
Adresa sídla / místa podnikání:	Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Ing. Marie Bílková, generální ředitelka Úřadu práce ČR
Jednající:	Bc. Renata Malichová, ředitelka Krajské pobočky ÚP ČR v Příbrami
Kontaktní osoby:	Ing. Martin Ptáček, Jitka Machková
Telefon, fax:	950 156 453 / 950 156 481, 318 627 401
E-mail:	martin.ptacek@pb.mpsv.cz , jitka.machkova@pb.mpsv.cz

OBSAH

1. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
2. POPIS, ZÁKLADNÍ INFORMACE O PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A OBECNÉ TECHNICKÉ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
3. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	6
4. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DODAVATELE	7
5. DALŠÍ POŽADAVKY.....	12
6. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA ZAKÁZKY BEZ DPH.....	13
7. ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	13
8. HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM, ZPŮSOB HODNOCENÍ.....	14
9. POŽADAVKY ZADAVATELE NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	14
10. ZVLÁŠTNÍ POVINNOSTI DODAVATELE; VÝHRADY ZADAVATELE.....	14
11. PLATEBNÍ PODMÍNKY	15
12. OBCHODNÍ PODMÍNKY	16
13. FORMA A OZNAČENÍ NABÍDEK, MÍSTO A LHŮTA PRO PŘEDLOŽENÍ NABÍDEK	17
14. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM.....	18
15. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	18

1. Vymezení předmětu veřejné zakázky

Druh veřejné zakázky:

Veřejná zakázka na služby dle § 10 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále též jen „ZVZ“)

Typ zadávacího řízení:

Otevřené řízení

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky:

Kódy CPV: 80570000-0 - Školení osobního rozvoje

Předmět veřejné zakázky:

Předmětem plnění veřejné zakázky (dále také jen „VZ“) je komplexní organizace a zajištění poradenských činností pro uchazeče a zájemce o zaměstnání. Poradenství bude realizováno na základě rámcových smluv uzavřených pouze s jedním uchazečem na každou část veřejné zakázky specifikované v bodu 2 - Popis, základní informace o předmětu zakázky a obecné technické podmínky veřejné zakázky a v příloze č. 1 - Specifikace a technické podmínky jednotlivých poradenských činností.

Veřejná zakázka je v souladu s § 98 ZVZ rozdělena do 22 částí. Uchazeči mohou podávat nabídky do některé/některých nebo všech částí veřejné zakázky.

Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané zahájení: 1. 1. 2015

Dodavatel je povinen zahájit poradenskou činnost do 10 pracovních dnů od doručení výzvy k zahájení poradenské činnosti.

Předpokládané ukončení: 31. 12. 2017

V případě prodloužení projektu může být realizace veřejné zakázky prodloužena o dobu realizace projektu.

Místo plnění veřejné zakázky:

Místa plnění veřejné zakázky pro jednotlivé části jsou specifikována v příloze č. 1 této zadávací dokumentace (dále také jen „ZD“).

Předpokládaná celková cena:

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **8 645 000,- Kč bez DPH**.

Bližší specifikace předpokládané hodnoty plnění zakázky je uvedena v příloze č. 1 – Specifikace a technické podmínky jednotlivých poradenských činností. Zadavatel má právo snížit objem zadávaných služeb jednotlivých částí veřejné zakázky, např. v případě, že neobdrží rozpočet na financování zakázky v dostatečné výši, a to bez možnosti uplatnit jakékoli sankce ze strany dodavatele.

Přehled rozdělení veřejné zakázky do jednotlivých částí a předpokládaných hodnot těchto částí:

Číslo části VZ	Název části VZ	Předpokládaná hodnota části VZ v Kč bez DPH
1	Poradenský program Středočeský kraj	1 750 000
2	Bilanční diagnostika Benešov	120 000
3	Bilanční diagnostika Kladno	180 000
4	Bilanční diagnostika Kolín	90 000
5	Bilanční diagnostika Kutná Hora	150 000
6	Bilanční diagnostika Mělník	210 000
7	Bilanční diagnostika Mladá Boleslav	300 000
8	Bilanční diagnostika Nymburk	240 000
9	Bilanční diagnostika Praha	300 000
10	Bilanční diagnostika Příbram	180 000
11	Bilanční diagnostika Rakovník	150 000
12	Specifické poradenství Benešov	225 000
13	Specifické poradenství Beroun	200 000
14	Specifické poradenství Kladno	400 000
15	Specifické poradenství Kolín	375 000
16	Specifické poradenství Kutná Hora	200 000
17	Specifické poradenství Mělník	1 125 000
18	Specifické poradenství Mladá Boleslav	500 000
19	Specifické poradenství Nymburk	500 000
20	Specifické poradenství Praha	550 000
21	Specifické poradenství Příbram	500 000
22	Specifické poradenství Rakovník	400 000
CELKEM:		8 645 000

2. Popis, základní informace o předmětu zakázky a obecné technické podmínky veřejné zakázky

Popis a základní informace o předmětu plnění veřejné zakázky:

Předmětem této Veřejné zakázky (dále také jen „VZ“) je komplexní organizace a zajištění poradenských činností pro uchazeče o zaměstnání a zájemce o zaměstnání za účelem zjišťování osobnostních a kvalifikačních předpokladů těchto osob pro volbu povolání, pro zprostředkování vhodného zaměstnání, pro volbu přípravy k práci osob se zdravotním postižením a při výběru

vhodných nástrojů aktivní politiky zaměstnanosti v rámci Úřadu práce ČR – Krajské pobočky v Příbrami (ve Středočeském kraji).

Veřejná zakázka je v souladu s § 98 ZVZ vnitřně členěna do 22 částí. Účelem zadávacího řízení je uzavření rámcové smlouvy o provedení poradenských činností s jedním vítězným dodavatelem pro každou jednotlivou část veřejné zakázky. V rámci zadávacího řízení bude uzavřeno celkem 22 rámcových smluv. Uchazeči mohou podávat nabídky do některé/některých nebo všech částí.

Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.

Rámcová smlouva bude uzavřena na každou část veřejné zakázky s jedním dodavatelem na dobu realizace veřejné zakázky.

Obecné technické podmínky společné pro všechny části veřejné zakázky:

- a) Poradenské činnosti budou provedeny v souladu s platnými právními, zejména ustanoveními zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 518/2004 Sb.
- b) Úspěšní absolventi poradenských činností obdrží osvědčení o absolvování. Absolventům poradenské činnosti (programu), kteří ukončí program předčasně či neúspěšně, dodavatel vydá potvrzení o absolvování části programu.
- c) Kapacita jednotlivých poradenských činností bude omezena maximální hranicí uvedenou v Příloze č. 1 - Specifikace a technické podmínky jednotlivých poradenských činností.
- d) Vybraný dodavatel musí mít po celou dobu trvání rámcové smlouvy uzavřeno platné pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví způsobenou při poskytování služeb účastníkům jednotlivých poradenských činností. Náklady na toto pojištění zahrne dodavatel do kalkulace nákladů poradenské činnosti. Originál pojistné smlouvy v minimální výši pojistného plnění 1 mil. Kč dodavatel předloží nejpozději v den podpisu rámcové smlouvy. V případě, že vybraný uchazeč zvítězí ve více částech veřejné zakázky, předloží originál pojistné smlouvy pouze jedenkrát. Případné nedoložení pojistné smlouvy bude považováno za nesoučinnost potřebnou pro uzavření rámcové smlouvy.
- e) Plnění této veřejné zakázky musí být zajištěno dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob, přičemž dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci, byla vykonávána vždy takovými fyzickými osobami, které kvalifikaci či specializaci mají.
- f) Obsahem každé poradenské činnosti musí být poučení v oblasti BOZP.
- g) Forma výuky bude vždy u každé poradenské činnosti prezenční.
- h) Dodavatel v průběhu poradenské činnosti zajistí denní evidenci docházky účastníků poradenské činnosti minimálně v rozsahu: Datum, téma prováděného poradenství, čas začátku a konce denního programu, počet hodin, jméno a podpis osoby provádějící poradenskou činnost. Tuto evidenci dodavatel předloží při případné kontrole Úřadem práce nebo jiným oprávněným kontrolním orgánem.

Přehled jednotlivých částí veřejné zakázky, jejich předpokládané hodnoty, specifických technických podmínek a požadavků zadavatele:

Názvy jednotlivých poradenských činností jsou orientační. Dodavatel musí dodržet minimální počet hodin uvedený u každé jednotlivé poradenské činnosti a předpokládaný obsah (náplň) u každé jednotlivé poradenské činnosti. Tyto skutečnosti dokládá dodavatel doklady osvědčujícími odbornou způsobilost a Nabídkou zabezpečení poradenské činnosti včetně přílohy Kalkulace nákladů poradenské činnosti (Příloha č. 7).

Bližší specifikace poradenských činností je vymezena v Příloze č. 1 - Specifikace a technické podmínky jednotlivých poradenských činností.

3. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce. U dokladů předkládaných v cizím jazyce musí být doložen úřední překlad do českého jazyka s tím, že bude přiložen originál překladatelské doložky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů dodavatele předložené ve slovenském jazyce.

Na každou jednotlivou část zakázky se podává samostatná nabídka.

Předpokládaná hodnota jednotlivých částí veřejné zakázky zároveň tvoří maximální a nepřekročitelnou výši nabídkové ceny pro každou jednotlivou část. Uchazeč tedy není oprávněn podat nabídku překračující tuto hodnotu. Nabídky, které tuto hodnotu překročí, budou vyřazeny pro nesplnění podmínek zadávací dokumentace.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH.

Nabídka **pro každou část veřejné zakázky** musí obsahovat následující doklady v souladu s níže uvedeným řazením:

1. Z jednotlivých částí zakázky uvedených v příloze č. 1 této ZD příslušnou **tabulku Specifikace předmětu plnění s vyplněnými údaji**: Nabízená cena poradenské činnosti na jednu osobu bez DPH v Kč pro každou poradenskou činnost v dané části VZ; Celková cena za poradenskou činnost v Kč (bez DPH); Kritérium hodnocení - **Celková cena za danou část**.
2. Vyplněný **Krycí list** nabídky (Příloha č. 2).
3. **Obsah nabídky**.
4. **Doklady** prokazující splnění **základních kvalifikačních předpokladů**.
5. **Čestné prohlášení pro splnění některých ze základních kvalifikačních předpokladů** podle ustanovení § 53 ZVZ - Příloha č. 3.
6. **Doklady** prokazující splnění **profesních kvalifikačních předpokladů**.
7. **Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti** dodavatele splnit tuto veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ - Příloha č. 4.
8. **Doklady** prokazující splnění **technických kvalifikačních předpokladů**.

9. Dokument ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 ZVZ (Příloha č. 5), který bude obsahovat:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovně právním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

10. Doplněný vzor **Rámcové smlouvy** (Příloha č. 6). Uchazeči nejsou oprávněni žádným způsobem smlouvu měnit či ji doplňovat jiným způsobem než doplněním textu do žlutě podbarvených částí návrhu smlouvy.

11. Vyplněný **Seznam subdodavatelů** (Příloha č. 9).

12. Vyplněné přílohy **Nabídka provedení poradenské činnosti a Kalkulace nákladů poradenské činnosti** (Příloha č. 7) pro každou poradenskou činnost, která je uvedena v dané části veřejné zakázky, do které podává nabídku.

Dokumenty uvedené v bodech 1, 2, 5, 7, 9, 10, 11 a 12 musí být podepsány osobou oprávněnou / osobami oprávněnými jednat jménem či za dodavatele. V případě smluvního zastoupení musí být předložena plná moc (**pro každou část veřejné zakázky samostatně**) dle ustanovení § 441 a násl. občanského zákoníku s ověřenými podpisy zmocnitele a zmocněnce.

Všechny doklady a součásti nabídky musí být čitelné, bez přepisů a oprav.

Všechny doklady v předložené nabídce budou pevně spojeny se zajištěním proti vynětí listů. Jednotlivé strany budou očíslovány postupnou číselnou řadou vzestupně.

4. Požadavky na prokázání kvalifikace dodavatele

Podrobná specifikace požadavků na prokázání splnění kvalifikace dodavatelem je v souladu s příslušnými ustanoveními ZVZ.

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace **ve lhůtě pro podání nabídek**. **Dodavatel je povinen prokázat základní kvalifikační předpoklady v souladu s podmínkami pro nadlimitní veřejnou zakázku.**

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který

- 1) splní **základní kvalifikační předpoklady** (podle § 53 ZVZ),
- 2) splní **profesní kvalifikační předpoklady** (podle § 54 ZVZ),
- 3) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,
- 4) splní **technické kvalifikační předpoklady** (podle § 56 ZVZ).

ad 1 - Základní kvalifikační předpoklady (§ 53 ZVZ) splňuje dodavatel,

a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ splňuje uchazeč, který doloží výpis z evidence Rejstříku trestů.

c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,

d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

e) který není v likvidaci,

Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. c) - e) ZVZ splňuje uchazeč, který doloží čestné prohlášení (viz Příloha č. 3 zadávací dokumentace).

f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. f) ZVZ splňuje uchazeč, který doloží potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestné prohlášení (viz Příloha č. 3 zadávací dokumentace).

g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. g) ZVZ splňuje uchazeč, který doloží čestné prohlášení (viz Příloha č. 3 zadávací dokumentace).

h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. h) ZVZ splňuje uchazeč, který doloží potvrzení příslušného orgánu či instituce.

i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,

j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění nelegální práce dle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 písm. i) - k) ZVZ splňuje uchazeč, který doloží čestné prohlášení (viz Příloha č. 3 zadávací dokumentace).

ad 2 - Profesní kvalifikační předpoklady (§ 54 ZVZ) splňuje dodavatel, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro poskytování vzdělávacích služeb; pro části č. 2 – 11 živnostenské oprávnění k živnosti vázané „Psychologické poradenství a diagnostika“.

ad 4 – Technické kvalifikační předpoklady (§ 56 ZVZ) splňuje dodavatel, který předloží:

Pro část č. 1:

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby odpovědné za poskytování příslušných služeb, a to pro pozici **lektora. Uchazeč předloží za minimálně jednoho lektora, jehož prostřednictvím bude zajišťovat předmět veřejné zakázky:**

- písemný doklad o dosaženém vzdělání pro doložení vysokoškolského vzdělání v oborech psychologie, pedagogiky, sociální práce, andragogiky či jiného obdobného oboru;
- písemné potvrzení nebo čestné prohlášení pro doložení praxe v oblasti poskytování poradenství vztahující se k předmětu plnění v minimálním rozsahu 2 let.

Pro části č. 2 - 11:

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby odpovědné za poskytování příslušných služeb, a to pro pozici **psychologa**. Uchazeč předloží za minimálně jednoho psychologa, jehož prostřednictvím bude zajišťovat předmět veřejné zakázky:

- písemný doklad o dosaženém vzdělání pro doložení vysokoškolského vzdělání v oboru psychologie jednooborové na úrovni magisterského studia;
 - písemné potvrzení zaměstnavatele (obsahující podpis oprávněné osoby zaměstnavatele) nebo potvrzené reference (pro osoby samostatně výdělečně činné) nebo strukturovaný životopis (vlastnoručně podepsaný, s uvedením služeb, na jejichž plnění se daná osoba podílela) pro doložení praxe v alespoň jedné z následujících oblastí:
 - psychologická diagnostika,
 - psychologie práce,
 - poradenská psychologie,
 - pedagogická psychologie,
- v rozsahu této praxe v případě odborného garanta 3 let a v případě ostatních osob odpovědných za poskytování bilanční diagnostiky v rozsahu 1 roku;
- písemný doklad nebo reference (tj. například pracovní smlouvu s dřívějším zaměstnavatelem nebo smlouvy, které dokládají odbornou praxi v provádění bilanční diagnostiky, případně tyto doklady v kombinaci s vyjádřením či referencemi dřívějšího zaměstnavatele či zadavatele), případně strukturovaný životopis (vlastnoručně podepsaný) pro doložení výborné znalosti a schopností samostatné práce s diagnostickým softwarem *DiarosWin* nebo jiným testově, kvalitativně a technicky obdobným softwarem.

Před podpisem rámcové smlouvy je uchazeč dále povinen předložit licenci či doklad o nákupu softwaru a doložit tak vlastnictví odpovídajících psychodiagnostických testů pro poskytování bilanční diagnostiky - softwaru *DiarosWin* nebo jiného testově, kvalitativně a technicky obdobného softwaru a dalších standardizovaných psychodiagnostických testů. Pokud tak uchazeč neučiní, bude to považováno za neposkytnutí součinnosti s důsledky dle § 82 odst. 4 ZVZ.

Pro části č. 12 - 22:

Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osoby odpovědné za poskytování příslušných služeb, a to pro pozici **lektora**. Uchazeč předloží za minimálně jednoho lektora, jehož prostřednictvím bude zajišťovat předmět veřejné zakázky:

- písemný doklad o dosaženém vzdělání pro doložení minimálně středoškolského vzdělání s maturitou v oborech souvisejících s předmětem plnění;
- písemné potvrzení, strukturovaný životopis (vlastnoručně podepsaný) nebo čestné prohlášení pro doložení praxe v lektorské činnosti v minimálním rozsahu 3 let u středoškolského vzdělání lektora a 1 roku u vysokoškolského vzdělání lektora.

Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů:

Předloží-li uchazeč ve své nabídce výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů dle § 125 až 132 ZVZ, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 ZVZ a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Pravost a stáří dokladů:

Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii v souladu s ustanovením § 57 odst. 1 ZVZ.

Zadavatel je oprávněn před uzavřením smlouvy požadovat předložení originálů či úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace a dodavatel, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen je předložit. Případné nedoložení bude považováno za neposkytnutí součinnosti s důsledky dle § 82 odst. 4 ZVZ.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů **musí být podány pro každou část veřejné zakázky samostatně.**

Nesplnění kvalifikace:

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost stanovenou v důsledku změny v kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

V takovém případě zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli své rozhodnutí o jeho vyloučení z účasti v zadávacím řízení s uvedením důvodu.

Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím subdodavatele:

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem a
- b) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

Prokázání splnění kvalifikace v případě podání společné nabídky:

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se odstavec 4 § 51 ZVZ použije obdobně.

Prokázání splnění kvalifikace zahraničního dodavatele:

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném ZVZ a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka, pokud mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

5. Další požadavky

Uchazeč je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a je povinen uvést identifikační údaje všech těchto subdodavatelů (§ 44 odst. 6 ZVZ) v Příloze č. 9.

Uchazeč je povinen zavázat v subdodavatelských smlouvách své subdodavatele k dodržování všech povinností a požadavků, ke kterým se v souvislosti s plněním této veřejné zakázky zavázal uchazeč, a které souvisí s plněním poskytovaným prostřednictvím daného subdodavatele. Změna subdodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky je možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté dodavatelem u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

Dodavatel je povinen zahájit poradenskou činnost do 10 pracovních dnů od doručení výzvy k zahájení poradenské činnosti

6. Předpokládaná hodnota zakázky bez DPH

Předpokládaná celková hodnota celé zakázky bez DPH činí 8 645.000,- Kč. Předpokládaná hodnota jednotlivých částí zakázky je uvedena v tabulce Přehled rozdělení veřejné zakázky do jednotlivých částí a předpokládaných hodnot těchto částí v bodu 1 této ZD. Zadavatel má právo snížit objem zakázky v případě změn rozpočtu, které by měly dopad na financování zakázky.

K určení nabídkové ceny (celkové ceny za danou část) využije uchazeč specifikaci pro jednotlivé poradenské činnosti dle Přílohy č. 1 - Specifikace a technické podmínky jednotlivých poradenských činností.

Celkovou cenu za danou část (základní hodnotící kritérium) je uchazeč povinen vyplnit ve stejné výši v následujících dokumentech:

- Hodnotící tabulka (Příloha č. 1 – specifická pro jednotlivé části VZ)
- Krycí list nabídky (Příloha č. 2)

Pokud se cenový údaj v jednotlivých dokumentech liší, za závazný se považuje údaj uvedený v krycím listu.

Nabízenou cenu za poradenskou činnost na jednu osobu bez DPH v Kč (při absolvování celé konkrétní poradenské činnosti) je uchazeč povinen vyplnit ve stejné výši v následujících dokumentech:

- Hodnotící tabulka (Příloha č. 1 – specifická pro jednotlivé části VZ)
- Rámcová smlouva (Příloha č. 6)
- Formulář Kalkulace nákladů poradenské činnosti (Příloha č. 7)

Pokud se cenový údaj v jednotlivých dokumentech liší, za závazný se považuje údaj uvedený v rámcové smlouvě.

7. Časový harmonogram realizace veřejné zakázky

Zakázka bude realizována postupně na základě výzvy k poskytnutí plnění uzavíráním Dohod o provedení poradenské činnosti dle ustanovení § 105 odst. 3 zákona číslo 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů. Realizace zakázky probíhá podle požadavků a potřeb zadavatele, uvedených ve výzvě k uzavření Dohody o provedení poradenské činnosti. Vzor aktuální dohody je uveden v příloze č. 8 této ZD.

Doba trvání zakázky začíná dne 1. 1. 2015, nebo dnem uzavření rámcové smlouvy, pokud k tomu dojde po 1. 1. 2015, a končí dnem 31. 12. 2017 nebo dnem vyčerpání prostředků – předpokládaných hodnot jednotlivých částí. V případě prodloužení realizace projektu si zadavatel vyhrazuje právo prodloužit dobu plnění veřejné zakázky po celou dobu realizace projektu. Rámcová smlouva však může být v případě prodloužení realizace projektu uzavřena maximálně na 4 roky.

Platby budou vypořádány nejpozději do 31. 12. 2017. V případě prodloužení realizace projektu bude stanoveno i datum vypořádání plateb.

8. Hodnotící kritérium, způsob hodnocení

Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ **nejnižší nabídková cena – celková cena za danou část** – konkrétně pro jednotlivé části zakázky (viz příslušná tabulka v příloze č. 1 - Specifikace a technické podmínky jednotlivých poradenských činností).

Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou vítěznou. Pořadí nabídek stanoví hodnotící komise podle výše nabídkové ceny.

V případě rovnosti nabídek zadavatel vybere jako nejvýhodnější nabídku toho uchazeče, který uvede ve formuláři Kalkulace nákladů poradenské činnosti nižší částku v položce č. 4 Režijní náklady vynaložené při provádění poradenské činnosti.

9. Požadavky zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel bude svoji **nabídkovou cenu – celkovou cenu za danou část** uvádět **vždy bez DPH**.

Dodavatel vypočítá svoji nabídkovou cenu následovně:

- Nejprve vypočítá celkové ceny pro všechny typy poradenských činností (zahrnutých v dané části VZ) v Kč (bez DPH) tak, že vždy vynásobí předpokládaný počet účastníků za celou dobu plnění VZ nabízenou cenou na jednu osobu bez DPH v Kč.
- Poté sečte celkové ceny za všechny typy poradenských činností (zahrnutých v dané části VZ) v Kč (bez DPH) a výsledek vepíše do kolonky **Celková cena za danou část**.

10. Zvláštní povinnosti dodavatele; výhrady zadavatele

1. Dodavatel je povinen po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o zadavatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je plnění dle této smlouvy hrazeno.
2. Dodavatel přijímá informační povinnost dle Manuálů pro publicitu a vizuální identitu OP LZZ (viz <http://www.esfcr.cz/folder/4628/>), případně jiného operačního programu, který po roce

2015 nahradí OP LZZ, tj. zejména v místě realizace aktivit projektu zajistit umístění loga ESF, EU, OP LZZ. Stejně v souladu s publicitou budou označena osvědčení či certifikáty o absolvování poradenské činnosti (pokud bude možné tyto dokumenty označit bez porušení jejich platnosti a vlivu na získanou certifikaci programu).

3. Dodavatel je povinen používat osobní údaje o účastnících poradenské činnosti poskytnuté zadavatelem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Po rozhodnutí o výběru dodavatele si zadavatel vyhrazuje právo zveřejnit hlavní údaje z vybrané nabídky, a to včetně cen plnění.
5. Zadavatel má právo snížit objem zadávaných služeb v jednotlivých částech veřejné zakázky v případě, že neobdrží rozpočet na financování zakázky v dostatečné výši, a to bez možnosti uplatnit jakékoli sankce ze strany dodavatele.
6. Zadavatel bude odebírat množství poradenských činností podle vlastní potřeby, přičemž je omezen předpokládanou cenou plnění pro danou část VZ.

11. Platební podmínky

1. Platby bude provádět zadavatel na základě faktur vystavených dodavatelem za plnění poskytnutá na základě jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti. Na faktuře bude zadavatel označen v souladu s touto zadávací dokumentací jako Česká republika - Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Příbrami.
2. Dodavatel je oprávněn zadavateli plně fakturovat náklady na poradenské činnosti účastníků poradenské činnosti, kteří na poradenskou činnost skutečně nastoupí a řádně ji ukončí. V případě, že účastník poradenskou činnost řádně nedokončí, je dodavatel oprávněn fakturovat zadavateli pouze poměrnou část dohodnutých nákladů, která bude stanovena následujícím způsobem: cena za osobu / celkový počet hodin poradenské činnosti x skutečný počet absolvovaných hodin.
3. Splatnost faktur bude dodavatelem stanovena na minimálně 21 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury zadavateli na kontaktní adresu organizátora veřejné zakázky uvedenou v Rámcové smlouvě, jež upravuje veškeré obchodní podmínky.
4. Cena plnění za osobu (tj. náklady poradenské činnosti na jednoho účastníka) nemůže být dodavatelem v průběhu realizace zakázky valorizována.
5. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou uvedeny v této měně.
6. Podrobné platební podmínky jsou součástí textu rámcové smlouvy (viz Příloha č. 6) a následně budou sjednány v Dohodě o provedení poradenské činnosti.
7. Zadavatel nebude poskytovat zálohy.
8. Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky, nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší

částce než náležely [§ 105 odst. 3 písm. f) zákona o zaměstnanosti]. Vrácení bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě Úřadu práce.

12. Obchodní podmínky

1. Zadavatel stanoví podrobné obchodní podmínky formou závazného návrhu Rámcové smlouvy o provedení poradenské činnosti (viz. Příloha č. 6) této ZD.
2. S vybraným dodavatelem uzavře zadavatel Rámcovou smlouvu na každou část veřejné zakázky.
3. Dodavatel je povinen akceptovat rámcovou smlouvu bezvýhradně.
4. Do závazného textu rámcové smlouvy v části týkající se smluvních stran dodavatel uvede veškeré své identifikační údaje včetně označení osoby jednající jménem či za dodavatele. Dodavatel zapsaný v obchodním rejstříku uvede údaj o tomto zápisu, včetně spisové značky, dodavatel nezapsaný v obchodním rejstříku uvede údaj o zápisu do jiné evidence, v níž je zapsán.
5. Do závazného textu rámcové smlouvy dodavatel do článku I. bodu 1 smlouvy uvede názvy všech jednotlivých poradenských činností odpovídajících jednotlivým typům poradenských činností uvedeným v příslušné tabulce v Příloze č. 1 pro část VZ, do které podává uchazeč nabídku.
6. Do závazného textu rámcové smlouvy dodavatel do článku II. uvede ohledně každé jednotlivé poradenské činnosti následující skutečnosti, a to v souladu s minimálními požadavky zadavatele uvedenými v bodu 2 ZD - Popis, základní informace o předmětu zakázky a obecné technické podmínky veřejné zakázky a v Příloze č. 1 ZD - Specifikace a technické podmínky jednotlivých poradenských činností. Pokud část VZ, do které uchazeč podává nabídku, zahrnuje více než jeden typ poradenské činnosti, uchazeč opakuje ve smlouvě část článku II. od textu „Pro realizaci poradenské činnosti...” po písm. h) tolikrát, kolik zahrnuje konkrétní část VZ typů poradenských činností. Do bodů a) až h) vždy doplní nabízené plnění.:
 - jaký bude celkový rozsah poradenské činnosti v hodinách
 - jaká bude forma konání poradenské činnosti,
 - kde (město, obec) bude místo konání poradenské činnosti,
 - jaký bude způsob ukončení poradenské činnosti,
 - jaký bude výstupní doklad,
 - jaký bude minimální počet účastníků poradenské činnosti,
 - jaká bude maximální délka trvání poradenské činnosti,
 - jaká bude cena poradenské činnosti na jednu osobu bez DPH a včetně DPH.
7. Dodavatel je povinen doplnit údaje požadované v bodech 4 - 6 těchto Obchodních podmínek podbarvených žlutě. Ostatní závazný text rámcové smlouvy není dodavatel oprávněn měnit ani jinak upravovat.

8. Doplněný závazný text rámcové smlouvy přiloží dodavatel k nabídce v jednom vyhotovení. Musí být podepsán oprávněnou osobou nebo osobou zmocněnou. Plná moc s ověřenými podpisy zmocnitele i zmocněnce musí být v takovém případě přiložena.

13. Forma a označení nabídek, místo a lhůta pro předložení nabídek

Nabídky se podávají písemně **pro každou část veřejné zakázky samostatně** v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením firmy (např. razítkem) a podpisem osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.

Obálka musí být označena názvem: **NEOTVÍRAT - VZ Poradenství – Středočeský kraj, číslem a názvem části**, pro kterou je nabídka podávána.

Na obálce musí být uvedena adresa, na níž lze zaslat oznámení dle § 71 odst. 5 a 6 ZVZ.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 8. 10. 2014 v 9:00 hodin.

Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty hodnotící komise neotevře. Zadavatel bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jejich nabídky byly podány po uplynutí lhůty, a to v souladu s § 71 odst. 5 ZVZ.

Adresa pro podání nabídek:

Úřad práce ČR - Krajská pobočka v Příbrami, náměstí T. G. Masaryka 145, 261 01 Příbram 1

Při osobním podání se místem podání nabídek rozumí výše uvedená adresa, konkrétně podatelna ve 2. patře, číslo dveří 418.

Dodavatel předloží nabídku ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno bude označeno **ORIGINÁL** a další vyhotovení **KOPIE**. Všechny listy nabídky budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Všechny výtisky budou řádně čitelné, bez škrtnů a přepisů. Součástí nabídky bude i nabídka v elektronické verzi na CD.

Všechny stránky nabídky budou očíslovány vzestupnou řadou.

Otevírání obálek se uskuteční dne 8. 10. 2014 v 9:00 hodin v sídle organizátora veřejné zakázky tj. Úřad práce ČR - Krajská pobočka v Příbrami (Příbram, náměstí T. G. Masaryka 145, zasedací místnost ve 2. patře). Uchazeči jsou oprávněni účastnit se otevírání obálek v počtu jednoho zástupce, který prokáže, že je oprávněn jednat jménem či za uchazeče.

Zadávací lhůta, tedy doba, po kterou je dodavatel vázán svou nabídkou ve smyslu ustanovení § 43 odst. 1 ZVZ, činí 120 dnů. Tato lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

14. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

Zadavatel poskytne odpovědi na dotazy v písemné formě zaslané na adresu Úřad práce ČR - Krajská pobočka v Příbrami, náměstí T. G. Masaryka 145, 261 01 Příbram 1 nebo e-mailem zaslané zároveň na adresy obou kontaktních osob, tj. Ing. Martina Ptáčka (martin.ptacek@pb.mpsv.cz) a p. Jitky Machkové (jitka.machkova@pb.mpsv.cz).

Dodatečné informace budou uveřejněny na profilu zadavatele (<http://www.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/4d22f2ba-6d80-46f5-97fc-3f1b6df820ee>).

15. Přílohy zadávací dokumentace

Přílohy, jejichž použití považuje zadavatel pro uchazeče jako závazné:

- | | |
|---------------|---|
| Příloha č. 1 | Specifikace a technické podmínky jednotlivých poradenských činností |
| Příloha č. 2 | Krycí list nabídky (vzor) |
| Příloha č. 3 | Čestné prohlášení pro splnění některých ze základních kvalifikačních předpokladů (vzor) |
| Příloha č. 4 | Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (vzor) |
| Příloha č. 5 | Prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ (vzor) |
| Příloha č. 6 | Rámcová smlouva o provedení poradenských činností (závazný text rámcové smlouvy) |
| Příloha č. 7 | Nabídka provedení poradenské činnosti včetně Kalkulace nákladů poradenské činnosti |
| Příloha č. 8 | Vzor Dohody o provedení poradenské činnosti |
| Příloha č. 9 | Seznam subdodavatelů (vzor) |
| Příloha č. 10 | Metodika práce při bilanční diagnostice |

.....
Bc. Renata Malichová
ředitelka Krajské pobočky ÚPČR Příbram