



KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACE

podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZVZ“)

„Rámcová smlouva o vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro oblast Správy údajové základny - II“

ZADAVATEL

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

Sídlo: Křížová 25, 225 08 Praha 5
IČO: 00006963
DIČ: neplátce
Bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha, číslo účtu 10006-127001/0710
Statutární zástupce: prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., ústřední ředitel ČSSZ

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Nadlimitní veřejná zakázka na služby realizovaná v užším řízení za účelem uzavření rámcové smlouvy s jedním uchazečem

ČÍSLO JEDNACÍ

Č.j. zadavatele: 2/2015-53-28

OSOBA OPRAVNĚNÁ JEDNAT JMÉNEM ZADAVATELE

Ing. Milan Shrbený, vrchní ředitel úseku informačních a komunikačních technologií

KONTAKTNÍ OSOBA

Bc. Ludmila Hnutová
e-mail: Ludmila.Hnutova@cssz.cz
ID datové schránky: 49kaiq3
tel.: 257 062 074

ADRESA PROFILU ZADAVATELE

https://mpsv.ezak.cz/profile_display_15.html



Obsah

1. Základní informace	3
1.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky	3
1.2. Užší řízení	3
1.3. Úvodní informace k předmětu veřejné zakázky a technickým podmínkám	3
1.4. Základní rozdělení předmětu plnění	4
1.5. Podrobný popis předmětu a rozsahu veřejné zakázky – zadávací dokumentace	4
1.6. Místo plnění veřejné zakázky	4
1.7. Doba plnění veřejné zakázky	4
2. Oznámení zahájení řízení	5
2.1. Zahájení řízení	5
3. Kvalifikace	5
3.1. Základní informace a podmínky	5
3.2. Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ	6
3.3. Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ	7
3.4. Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti	8
3.5. Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ	8
4. Jiné požadavky a podmínky zadavatele ve vztahu ke kvalifikaci	10
4.1. Obecné podmínky	10
4.2. Upozornění a výhrady	10
5. Formální náležitosti	11
6. Dodatečné informace	11
7. Místo a lhůta pro podání žádosti o účast	12



1. Základní informace

1.1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

1.1.1.

CPV	POPIS
72240000-9	Analýza systémů a programovací služby
72230000-6	Vývoj programového vybavení na zakázku
72220000-3	Systémové a technické poradenské služby
72250000-2	Systémové a podpůrné služby
72000000-5	Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora

1.2. Užší řízení

1.2.1. Zadavatel zadává veřejnou zakázku za účelem uzavření rámcové smlouvy s jedním uchazečem ve smyslu § 92 odst. 1 písm. a) ZVZ, a to v užším řízení ve smyslu § 28 ZVZ.

1.2.2. Na základě oznámení o zakázce dodavatelé nejprve předkládají žádosti o účast a doklady k prokázání splnění kvalifikace, a to ve lhůtě stanovené zadavatelem v oznámení o zakázce.

1.2.3. Dodavatelé, kteří řádně a včas podají žádost o účast a prokáží splnění kvalifikace stanovené v kvalifikační dokumentaci, budou zadavatelem vyzváni k podání nabídek ve lhůtě stanovené zadavatelem v písemné výzvě k podání nabídek.

1.3. Úvodní informace k předmětu veřejné zakázky a technickým podmínkám

1.3.1. Předmětem veřejné zakázky je zajištění komplexních služeb, které zajistí zadavateli stabilní rozvoj a podporu centrálního aplikačního programového vybavení pro oblast Správy údajové základny (dále jen „APV“). Předmětem plnění veřejné zakázky bude analytická činnost a návrhy řešení jednotlivých úprav APV, vývojové a konzultační práce, vytváření nových verzí APV, upgrade a update APV, údržba a podpora provozu APV, zpracování uživatelské, vývojové a provozní dokumentace, školení uživatelů APV, podpora testování, podpora nasazení do produkce, záruční uživatelská podpora a expertní podpora.

Předmět plnění veřejné zakázky sestává z:

- Poskytování aplikační podpory (APV pro oblast Správy údajové základny).
- Rozvoj APV pro oblast Správy údajové základny, tj. zapracování úprav do stávajícího APV (legislativní změny, úpravy v aplikacích na základě požadavků metodiků a návrhů uživatelů), vývoj a sestavení nových komunikačních rozhraní se stávajícími i nově vytvořenými aplikacemi a vypracování příslušné dokumentace.



- 1.3.2 Vzhledem k tomu, že Zadavatel využívá APV pro oblast Správy údajové základny, je nutné metody, postupy a nástroje při zavádění dalších změn přizpůsobit stávajícím aplikacím při dodržení standardů ČSSZ.

Zadavatel požaduje řešení, které bude brát ohled na co nejnižší náklady jak při implementaci změn, tak i pro vlastní provoz a údržbu aplikací za jednoznačně definované kvality, bude minimalizovat náklady na vývoj systému, jeho údržbu, minimalizovat náklady na integraci s již zavedenými systémy a predikovat možnosti budoucí funkcionality s ohledem na nástup nových technologií a zařízení.

- 1.3.3. Zadavatel požaduje vypracování komplexní nabídky, která zajistí zadavateli podporu a zapracování legislativních změn a požadavků metodiků od převzetí aplikace do servisu a zahájení aplikační podpory po dobu plnění, stanovenou v této kvalifikační dokumentaci.

1.4. Základní rozdělení předmětu plnění

- 1.4.1. Plnění veřejné zakázky tvoří:

- a) Zajištění aplikační podpory
- b) Zajištění rozvoje aplikace

1.5. Podrobný popis předmětu a rozsahu veřejné zakázky – zadávací dokumentace

- 1.5.1. Předmět plnění bude v podrobnostech stanoven a popsán v zadávací dokumentaci a jejích přílohách.
- 1.5.2. Zadavatel uveřejní zadávací dokumentaci, vč. všech jejích příloh, na profilu zadavatele a současně ji poskytne na CD/DVD jako přílohu výzvy k podání nabídek s výjimkou dokumentů uvedených v čl. 1.5.2. zadávací dokumentace, které budou v souladu s § 152 ZVZ poskytnuty jen uchazečům, kteří prokáží splnění kvalifikace a kteří uzavřou se zadavatelem dohodu o mlčenlivosti a nezpřístupnění informací a údajů, jež tvoří přílohu H. zadávací dokumentace.

1.6. Místo plnění veřejné zakázky

- 1.6.1. Veřejná zakázka bude plněna v prostorách zadavatele, zejména v sídle zadavatele a v případě potřeby na jeho jednotlivých pracovištích (jednotlivá Pracoviště ČSSZ a OSSZ).

1.7. Doba plnění veřejné zakázky

- 1.7.1. Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu určitou, a to do doby vyčerpání maximálních limitů pro čerpání služeb dle čl. 1.3 a 1.4 přílohy č. 2 k rámcové smlouvě („Cena plnění“), nejdéle však na dobu 48 měsíců od podpisu rámcové smlouvy.
- 1.7.2. Jednotlivá dílčí plnění veřejné zakázky budou zahájena od okamžiku nabytí účinnosti příslušných dílčích smluv uzavřených s vybraným uchazečem, na základě kterých budou zadávány jednotlivé dílčí veřejné zakázky.



2. Oznámení zahájení řízení

2.1. Zahájení řízení

2.1.1. 8. 1. 2015

3. Kvalifikace

3.1. Základní informace a podmínky

3.1.1. Dodavatel je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v souladu s § 50 a 51 ZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- (a) splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ,
- (b) splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ,
- (c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
- (d) splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ.

3.1.2. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatel předloží v kopii; pokud dodavatele zastupuje zmocněnec na základě plné moci, musí být v žádosti o účast předložen originál či úředně ověřená kopie plné moci. Zadavatel má právo v souladu s § 57 odst. 1 ZVZ požadovat po vybraném uchazeči před uzavřením rámcové smlouvy předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace a vybraný uchazeč je povinen tyto doklady předložit. Případné nepředložení dokladů bude zadavatelem kvalifikováno jako neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu § 82 odst. 4 ZVZ.

3.1.3. Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání žádosti o účast.

3.1.4. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm dodavatel zapsán, nesmějí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání žádosti o účast.

3.1.5. V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení dodavatele, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno dodavatelem či osobou oprávněnou dodavatele zastupovat.

3.1.6. Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady podle § 51 odst. 4 ZVZ, tj.:

- (a) doklad, prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ subdodavatelem,
- (b) doklad, prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem,



- (c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

- 3.1.7. Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Pokud se dodavatelé spojí pro účely podání společné nabídky až po prokázání splnění kvalifikace, předloží smlouvu dle tohoto článku nejpozději s podáním společné nabídky.

- 3.1.8. Zahraniční dodavatel je při prokazování splnění kvalifikace povinen se řídit podle § 51 odst. 7 ZVZ.

3.2. Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ

Základní kvalifikační předpoklady splní dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak



její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Dodavatel prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů způsobem podle § 53 odst. 3 ZVZ předložením:

- a) výpisů z evidence Rejstříku trestů (viz bod a) a b) výše),
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu (viz písm. f) výše),
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce (viz písm. h) výše),
- d) čestného prohlášení (viz písm. c), d) e), g), i), j), k) a ve vztahu ke spotřební dani písm. f) výše).

3.3. Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ

Profesní kvalifikační předpoklady prokáže dodavatel předložením:



- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

3.4. Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Dodavatel v žádosti o účast předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ.

3.5. Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ

3.5.1 Technické kvalifikační předpoklady – významné zakázky (reference):

- ***Rozsah požadovaných informací a dokladů:***

Dodavatel předloží seznam významných zakázek poskytnutých dodavatelem v posledních třech letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být:

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly zakázky poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly zakázky poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

- ***Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:***

Předložení seznamu dle předchozího odstavce, z něhož bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Tento seznam bude předložen v podobě tabulky, ve které budou strukturovaně uvedeny následující údaje:

1. název objednatele,
2. název zakázky,
3. celkový rozsah plnění (ve finančním vyjádření v Kč),
4. doba a místo provedení prací.

Osvědčení vyhotovené objednatelem musí obsahovat veškeré údaje nutné k posouzení toho, zda je naplněna níže uvedená definice významné zakázky.

- ***Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:***

Dodavatel splní technický kvalifikační předpoklad, pokud dle výše uvedeného osvědčí, že v posledních třech letech realizoval minimálně tři různé zakázky v oblasti informačních



systémů (software), jejichž předmětem byla aplikační podpora a rozvoj informačního systému (tj. analýza, návrh, realizace, integrace, testování a provozní podpora), a současně:

- a) u minimálně dvou z těchto tří zakázek činila hodnota jejich předmětu plnění nejméně 15 mil. Kč bez DPH (pro každou takovou zakázku),
- b) u minimálně jedné z těchto tří zakázek činila hodnota jejího předmětu plnění nejméně 40 mil. Kč bez DPH,
- c) předmětem alespoň jedné ze zakázek uvedených pod písm. a) a b) byl dodávaný informační systém pro rozvoj údajové základny organizace, přičemž výsledný systém splňoval minimálně následující parametry:
 - počet uživatelů: minimálně 350 z toho min. 100 současně užívajících aplikaci v různých regionálních pobočkách (po celé ČR),
 - použití řešení s vysokou dostupností,
 - aplikační část řešení je vytvořená v technologii .NET nebo Java.

3.5.2 Technické kvalifikační předpoklady – osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci osob odpovědných za poskytování příslušných služeb:

• ***Rozsah požadovaných informací a dokladů:***

Seznam níže specifikovaných odpovědných osob dodavatele (členů realizačního týmu), osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci těchto osob.

• ***Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:***

Dodavatel předloží:

- a) seznam níže specifikovaných odpovědných osob dodavatele, z něhož bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu,
 - b) doklady o dosaženém vzdělání a profesní kvalifikaci členů týmu (vysvědčení, diplomy, certifikáty) v požadované úrovni,
 - c) profesní životopis zpracovaný v níže uvedených podrobnostech, z něhož budou zřejmé:
 - jméno a příjmení člena realizačního týmu,
 - označení pozice v realizačním týmu,
 - údaje o dosaženém vzdělání, včetně uvedení vysoké školy – instituce,
 - označení relevantní certifikace,
 - celková délka praxe v příslušném oboru.
- ***Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:***

Realizační tým musí být tvořen minimálně šesti odborníky (jeden člen týmu nemůže zastávat více než jednu pozici), kteří splňují níže uvedené podmínky:

- a) Projektový manažer:
 - VŠ vzdělání,
 - minimálně 5 let praxe v projektovém managementu,



- platný certifikát z oblasti projektového managementu (např. Prince 2 Practitioner, IPMA C nebo certifikát obdobné nebo vyšší úrovně).
- b) Procesní analytik:
- VŠ vzdělání,
 - minimálně 5 let praxe v oboru procesní a business analýzy.
- c) Architekt informačního systému:
- VŠ vzdělání,
 - minimálně 5 let praxe na pozici SW architekta,
 - platný certifikát z oblasti vývoje SW. (např. TOGAF Foundation nebo certifikát obdobné nebo vyšší úrovně).
- d) Tester:
- SŠ vzdělání,
 - minimálně 3 roky praxe na pozici testera
- e) 2x senior vývojář:
- VŠ vzdělání,
 - minimálně 5 let praxe vývoje SW,
 - platný certifikát z oblasti vývoje SW (např. Microsoft Certified Solutions Developer (MCSO), Oracle Certified Professional Java SE 7 Programmer, Oracle Certified Professional Java EE nebo certifikát obdobné nebo vyšší úrovně).

4. Jiné požadavky a podmínky zadavatele ve vztahu ke kvalifikaci

4.1. Obecné podmínky

- 4.1.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech kvalifikační dokumentace včetně oznámení o zakázce se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace jako nezbytného předpokladu pro další účast zájemce v zadávacím řízení. Těmito údaji je dodavatel povinen se při zpracování žádosti o účast řídit.
- 4.1.2 Pokud kvalifikační dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení výrobků a služeb, které platí pro určitou osobu nebo její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

4.2. Upozornění a výhrady

- 4.2.1. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v dokladech předložených dodavatelem u třetích osob.
- 4.2.2. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v případech podle § 84 ZVZ.



- 4.2.3. Dodavateli nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 4.2.4. Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadávacího řízení.

5. Formální náležitosti

- 5.1. Veškeré doklady a dokumenty předkládané k prokázání splnění kvalifikace budou zpracovány v českém jazyce vyjma dokladů o dosaženém vzdělání, které mohou být i v latinském jazyce (viz též § 51 odst. 7 ZVZ). Dokumenty budou kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné, a nebudou obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- 5.2. Žádosti o účast společně s doklady k prokázání splnění kvalifikace se podávají v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem nebo jinou vhodnou formou (např. pečeti), prokazující, že s obálkou ani jejím obsahem nebylo před otevíráním obálek manipulováno, označené názvem veřejné zakázky, tj. „Rámcová smlouva o vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro oblast Správy údajové základny - II“ a s uvedením výzvy „Neotevírat“, na které musí být uvedena adresa dodavatele.
- 5.3. Každý dodavatel může podat pouze jedinou žádost o účast. Jednu žádost o účast může podat i více dodavatelů společně. Pokud dodavatel podá více žádostí o účast samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny žádosti o účast podané takovým dodavatelem vyřadí.
- 5.4. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil společně s písemnou žádostí o účast a doklady k prokázání splnění kvalifikace rovněž jednu listinnou kopii žádosti o účast a dokladů k prokázání splnění kvalifikace. Originál žádosti o účast bude na titulní straně označen slovem „Originál“, kopie žádosti o účast slovem „Kopie“.

6. Dodatečné informace

- 6.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám podle § 49 ZVZ.
- 6.2. Žádosti o poskytnutí dodatečných informací mohou dodavatelé v písemné formě zasílat na adresu sídla zadavatele k rukám kontaktní osoby uvedené v záhlaví této kvalifikační dokumentace, případně prostřednictvím elektronické pošty na e-mailovou adresu kontaktní osoby uvedené v záhlaví této kvalifikační dokumentace či datovou zprávou do datové schránky, jejíž ID je uvedeno v záhlaví této kvalifikační dokumentace.
- 6.3. Žádost musí být zadavateli doručena v zákonné lhůtě. V žádosti o poskytnutí dodatečných informací musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
- 6.4. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám a případné související dokumenty v zákonné lhůtě všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí kvalifikační



dokumentace nebo kterým byla kvalifikační dokumentace poskytnuta. Zadavatel vždy současně uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

7. Místo a lhůta pro podání žádosti o účast

- 7.1. Lhůta pro podání žádosti o účast: do 16. 2. 2015, 12:00 hod.
- 7.2. Žádost o účast musí být uvedené lhůtě podána do podatelny v sídle zadavatele na adrese:
Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení, Křížová 25, 225 08 Praha 5

Žádost o účast může být podána na výše uvedené adrese také osobně v pracovní dny v době od 8:00 do 17:00 hodin (pondělí, středa), do 16:00 hodin (úterý a čtvrtek), do 14:00 hodin (pátek). Za včasné doručení žádosti o účast nese odpovědnost dodavatel.

V Praze dne 12. 1. 2015

Ing. Milan Shrbený
vrchní ředitel úseku informačních
a komunikačních technologií ČSSZ