

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu

(zadávací dokumentace)

dle ustanovení § 12 odst. 3 zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“). Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona podle zásad § 6 zákona.

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

„Pořízení generálního klíče“

(dále jen „zakázka“)

Tato zakázka se zadává v souladu s Registračním listem akce i.č. 113V032009003 ÚP ČR - přípravné práce pro IOP

Veřejný zadavatel

Název: Česká republika - Úřad práce České republiky

Sídlo: Karlovo náměstí 1/23, 128 00 Praha

IČ: 72496991

(dále jen „zadavatel“)

Kontaktní osoba: Ing. Zdeněk März

Tel.: +420 950 193 258

e-mail: Zdenek.Marz@uradprace.cz

Zadavatel tímto oslovuje zájemce (dále také jen „uchazeče“) k podání nabídky a k prokázání kvalifikace k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu (dále také jen „VZMR“).

1. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh VZMR: veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

Předpokládaná hodnota VZMR: 826.446,- Kč bez DPH

2. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je „Komplet vytvoření a dodávky uzamykacího systému pro novou budovu úřadu práce Praha východ, Praha západ a GŘ, Dobrovského 1278/25, Praha 7“ (dále jen SGHK). Jedná se o chráněný systém IV. bezpečnostní třídy dílo bude realizováno ve stavebním objektu Dobrovského 1278/25, Praha 7. Základními částmi realizace bude zpracování prováděcího projektu klíčového systému, dokumentace pro provádění díla, vytvoření a schválení uzamykacího plánu, dodávka a montáž, záruční servis na pět let, nastavení systému, provedení zkoušek, zaškolení obsluhy, zpracování souvisejících provozních dokumentací, zpracování, schválení a vydání dokumentace provedení díla. Dodávkou se rozumí funkční systém jednotného klíče budovy.

Specifikace hlavních částí a komponent viz příloha č.4 - Stanovení nabídkové ceny.

2.1. Požadavky na systém generálního klíče – SGHK

Návrh a realizace systému generálního klíče a vytvoření hierarchie přístupů generálního klíče skupin a podskupin pro přístup pracovníků do jednotlivých objektů a prostor.

Navržený klíčový systém bude navržen minimálně v deseti úrovních hierarchie, který bude odrážet organizační strukturu zadavatele, a požadavky na optimální a bezpečný provoz budovy.

Princip návrhu je veden snahou, aby při provozu budovy mohla správa budovy využívat pokud možno omezeného počtu vlastních klíčů. Za tímto účelem bude navržen technický klíč, kterým budou vybaveny prostory jako místnosti technického sektoru tepelných a VZT zařízení, místnosti technického sektoru elektro zařízení, místnosti technického sektoru sanitního a hygienického vybavení budovy atd..

Realizací se rozumí výroba, dodání, montáž a servis vložek zámků včetně dodání klíčů k těmto vložkám (dále též i dílo) dle níže uvedených požadavků.

Systém generálního klíče musí být možné spravovat v rámci klíčového hospodářství Portier-vision. Včetně evidence klíčů a jednotlivých produktů. Objednávky a doobjednávky budou prováděny prostřednictvím a bezpečného klíčového hospodářství Portier-vision. Klíčový uzamykací plán musí být možné integrovat do systému klíčového hospodářství Portier-vision.

V systému generálního klíče budou zařazeny zámkové vložky typu DIN ovládané mechanickým klíčem pro standardní prostory, vložkový systém s nejméně čtyřmi radiálně uspořádanými integrovanými stavítky s minimálně pěti axiálně řazenými stavítky.

V systému generálního klíče budou zařazeny zabezpečené čipy a klíč pro prostory se zvláštním režimem.

Zadavatel požaduje v rámci plnění dodání zámkové vložky chráněného vzoru IV. bezpečnostní třídy v rozměrech a dle DIN, vložka oboustranná rozměru 30x40 typu DIN, vložka oboustranná chráněného vzoru IV. bezpečnostní třídy v rozměrech a provedení dle DIN, vložka rozměru 35x40K typu DIN, vložka s otočným knoflíkem, vložkový systém s nejméně čtyřmi radiálně uspořádanými integrovanými stavítky s minimálně pěti axiálně řazenými stavítky.

Všechny vložky musejí mít ochranu proti odvrtání, nedestruktivní metodě SG bumkey.

Požadujeme výrobu klíče pouze u výrobce prostřednictvím zabezpečeného systému objednání Portier-vision, výrobu klíčů s čipem, skupinových klíčů a klíčů dle vytvořeného klíčového systému.

Součástí dodávky systému generálního klíče je klíčový depozit pro uložení náhradních klíčů a klíčů určených pro správu budovy.

Klíče s čipem, mifare, budou mít tento čip uložen v hlavě klíče.

V rámci plnění díla bude vyhotoven klíčový plán (dále též i prováděcí projekt klíčového systému) a to v součinnosti s určeným zástupcem zadavatele, klíčový plán odsouhlasený oprávněným zástupcem zadavatele bude předán k vlastní výrobě klíčového systému.

2.2. Požadavky na dokumentaci SGHK

Dokumentace každého systému bude zpracována a vydána jako samostatná dokumentace.

Dokumentace pro realizaci díla bude zpracována v nezbytném rozsahu v souladu s platnými právními předpisy, technickými normami ČSN. V dokumentaci pro provádění budou zakresleny stávající části systémů, demontované prvky a nové části systémů.

Dokumentace skutečného provedení bude zpracována v nezbytném rozsahu pro provoz údržbu a správu systému a provoz a úpravy budovy, v souladu s platnými právními předpisy, technickými normami ČSN.

Provozně technické dokumentace budou zpracovány v souladu s platnými právními předpisy, technickými normami ČSN a best practice, tak aby celý systém mohl být optimálně využíván.

Dokumentace ke **schválení** bude odevzdávána ve **dvou (2) papírových vyhotoveních a jednom (1) CD**. Pokud nebude schválena, bude takto odevzdávána opakovaně s označením revize a data vydání.

Dokumentace skutečného provedení bude odevzdána v **šesti (6) papírových vyhotoveních a jednom (1) CD**.

2.3. Doba plnění:

Předpokládané zahájení plnění: 1. 4. 2014

Předpokládané ukončení plnění: 15. 4. 2014

2.4. Místo plnění veřejné zakázky:

Místem realizace bude budova Dobrovského 25, Praha 7 - pracoviště Úřadu práce ČR

3. POŽADAVKY NA SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady (viz bod 3.1)
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady (viz bod 3.2)
- c) předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (viz bod 3.3)
- d) splní technické kvalifikační předpoklady (viz bod 3.4)

Splnění kvalifikačních předpokladů je možné prokázat předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zjevné, že uchazeč požadované kvalifikační předpoklady splňuje.

3.1. Splnění základních kvalifikačních předpokladů bude prokázáno doložením čestného prohlášení, kterým uchazeč prohlašuje, že

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu;
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení;
- d) vůči jeho majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) není v likvidaci;
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek;
- j) v posledních 3 letech mu nebyla pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu;

Dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 – vzor). Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí vyplývat, že dodavatel splňuje požadavek zadavatele. Pokud za dodavatele jedná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat jménem či za dodavatele, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

3.2. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů bude prokázáno doložením:

- a) výpisu z Obchodního rejstříku nebo jiné evidence, pokud je v ní dodavatel zapsán, ne starší 90 dnů ke dni podání nabídky,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- c) koncese „Poskytování technické pomoci při ochraně majetku a osob“ dle přílohy č.3 k zákonu č. 455/1991 Sb.

Výše uvedené doklady dle bodu 3.1 a 3.2 lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto základních a profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů. I tyto kvalifikační předpoklady je možné prokázat předložením čestného prohlášení.

3.3. Ekonomická a finanční způsobilost

Prokázání ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku doloží čestným prohlášením (viz příloha č. 3 – vzor). Čestné prohlášení bude podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele a z jeho obsahu musí vyplývat, že dodavatel splňuje požadavek zadavatele.

3.4. Splnění technických kvalifikačních předpokladů – reference a certifikáty bude prokázáno doložením:

Uchazeč předloží v okamžiku podání nabídky nejméně tři referenční listy na obdobné realizace a jeden na realizaci pracoviště se zvláštním režimem. Součet referenčních zakázek bude nejméně roven částce 800.000,- Kč bez DPH. Součástí čestného prohlášení bude seznam referenčních zakázek, z něhož bude patrné splnění technických kvalifikačních předpokladů.

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. V případě nesplnění této povinnosti bude smlouva uzavřena s dalším uchazečem v pořadí.

Lhůta pro prokázání kvalifikace

Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené pro podání nabídek, doklady ke kvalifikaci budou součástí nabídky.

Neprokázání kvalifikace

Pokud dodavatel ve své nabídce neprokáže kvalifikaci stanoveným způsobem, nebude jeho nabídka dále hodnocena. Zadavatel však má právo požadovat vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

4. POŽADAVKY NA VARIANTNÍ NABÍDKY

Variantní nabídky zadavatel nepřipouští.

5. OBCHODNÍ PODMÍNKY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky jsou stanoveny v návrhu Kupní smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Uchazeč je povinen dodržet veškeré závazné podmínky stanovené touto zadávací dokumentací.

Dodavatel v okamžiku uzavření smlouvy předloží certifikáty, oprávnění a doklady o proškolení k projektování dodávce a montáži předmětného dodávaného systému.

Kopie certifikátu NBÚ a certifikátu dle normy ČSN P ENV 1627:2012 a EN 1303, pro uvedený systém generálního klíče dokumenty prokazující platný patent nejméně po dobu 15 let od podání nabídky, například kopie patentového spisu. Jedná se o patentovou ochranu stavu techniky a ochranu klíče.

6. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE:

6.1. Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s nímž bude uzavřena smlouva, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě pokrývající předmět plnění veřejné zakázky s minimálním celkovým limitem pojistného plnění ve výši min. **1 mil. Kč.** Pojistnou smlouvu či pojistný certifikát v originále či úředně ověřené kopii pak uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží nejpozději 2 dny před podpisem smlouvy. Nepředložení pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu ve stanoveném termínu bude považováno za neposkytnutí součinnosti, se všemi důsledky z toho vyplývajícími.

6.2. Subdodavatelé:

Uchazeč je ve své nabídce povinen specifikovat případné subdodavatele.

Pokud se uchazeč rozhodne využít subdodavatele/subdodavatelů, musí specifikovat tu část veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zajistit tímto způsobem.

Uchazeč, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, jinak bude zadavatelem vyloučen. Uchazeč, který nepodal nabídku v tomto zadávacím řízení, může být subdodavatelem více uchazečů v tomto zadávacím řízení.

6.3. Sdružení dodavatelů:

Nabídku může podat sdružení dodavatelů.

V tomto případě bude v nabídce doložena smlouva o sdružení, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky, a dále bude uvedeno, který z dodavatelů bude vystupovat jménem sdružení (dodavatele).

V případě sdružení dodavatelů musí být nejpozději 2 dny před podpisem smlouvy doložena i pojistná smlouva dle čl. 6. 1., která bude krýt všechna pojistná rizika všech členů sdružení.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 7.1. Uchazeč ve své nabídce uvede celkovou nabídkovou cenu za plnění předmětu této VZMR v členění: cena plnění v Kč bez DPH, sazba DPH, výše DPH, cena v Kč vč. DPH
Jednotkové ceny uvede uchazeč v příloze č. 4 – Stanovení nabídkové ceny.
- 7.2. Celková nabídková cena nesmí přesáhnout 826.446,- Kč bez DPH. Tento cenový limit stanoví zadavatel jako závaznou obchodní podmínku.
- 7.3. V celkové nabídkové ceně budou obsaženy veškeré dodávky, práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídková cena a jednotkové ceny budou po celou dobu trvání Smlouvy o dílo závazné a nejvýše přípustné.
- 7.4. Nabídková cena bude uvedena v korunách českých a bude ji možné překročit pouze v případě změny sazby DPH, a to o částku odpovídající této změně sazby DPH.

8. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena** v českých korunách (CZK) bez DPH.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek podle výše nabídkových cen jednotlivých uchazečů tak, že sestaví pořadí uchazečů od prvního k poslednímu s ohledem na nabídnuté výše celkové nabídkové ceny. Jako nejvhodnější bude vyhodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 9.1. Nabídka bude zpracována v českém jazyce. Veškeré cizojazyčné doklady a texty musí být opatřeny překladem do českého jazyka (vyjma vysokoškolského diplomu v latinském jazyce).
- 9.2. Doporučujeme vyhotovit nabídku v písemné formě v počtu 1 originál + zadavatel doporučuje připojit 2 kopie.
- 9.3. Nabídka musí být vytištěna kvalitním způsobem tak, že bude dobře čitelná a bude provedena v nerozebíratelném provedení.
- 9.4. Zadavatel doporučuje jako součást nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky v elektronické formě na vhodném médiu (nejlépe CD) ve formátech .doc, .xls, .pdf, nebo .html. Elektronická forma a obsah nabídky musí být v plné shodě s listinnou formou nabídky. Elektronická forma (CD) musí být v originálním vyhotovení nabídky, v kopiích být může.
- 9.5. Zadavatel doporučuje uchazečům použít pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto požadavků pro zpracování nabídky:

- **Titulní strana nabídky**, na které bude uveden alespoň název veřejné zakázky a označení „originál“ nebo „kopie“ a název (obchodní firma) uchazeče. V případě podání společné nabídky pak budou na titulní straně uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
- **Obsah nabídky**. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
- **Krycí list nabídky**. Pro sestavení krycího listu uchazeč použije přílohu č. 5 – Krycí list nabídky (vzor).
- **Seznam subdodavatelů**, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit v souladu s § 44 odst. 6 zákona.
- **Návrh smlouvy o dílo** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, k čemuž závazně využije přílohu č. 1 – Smlouva o dílo (vzor). V případě podání společné nabídky budou účastníky smlouvy se zadavatelem na straně uchazeče všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- **Stanovení nabídkové ceny** – zpracované dle požadavků této zadávací dokumentace k čemuž závazně využije přílohu č. 4 – Stanovení nabídkové ceny.
- **Dokumenty k prokázání kvalifikace**. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů a způsob jejich prokázání jsou stanoveny v bodě 3 této zadávací dokumentace.
- **Seznam statutárních orgánů** nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- **Prohlášení** uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- Ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty).

9.6. Nabídka musí být podána a doručena v uzavřené neprůhledné obálce, nadepsána adresou uchazeče pro případné vrácení nabídky a označena takto:

**Veřejná zakázka
„Pořízení generálního klíče“
NABÍDKA – NEOTVÍRAT**

9.7. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a její délka činí 30 dnů.

10. MÍSTO A LHŮTA PRO DORUČENÍ NABÍDEK

10.1. Nabídka musí být doručena poštou nebo osobně do podatelny zadavatele (v pracovní dny od 8.00 do 15.00 hodin) na adresu:

Úřad práce České republiky
Karlovo nám. č.p. 1
128 00 Praha 2

10.2. Lhůta pro podání nabídek končí dne 14. 3. 2014 v 10:00 hod.

10.3. Prohlídka místa plnění se uskuteční dne: 12.3.2014 v 10.00 hod.
DOBROVSKÉHO 25, PRAHA 7

10.4. Při podání nabídky poštou nebo jiným veřejným přepravním prostředkem se za okamžik podání nabídky považuje její fyzické převzetí podatelnou zadavatele na adrese výše uvedené.

10.5. Nabídky doručené zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou hodnoceny. Opožděně podané nabídky zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.

11. INFORMACE PRO UCHAZEČE

11.1. Uchazeč je oprávněn požadovat od zadavatele dodatečné informace k zadání.

11.2. Žádost se podává zadavateli písemně nebo elektronicky a musí být zadavateli doručena nejpozději 3 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

11.3. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadání doručené ve stanovené lhůtě zadavatel poskytne uchazeči dodatečné informace k zadávací dokumentaci, a to nejpozději do 2 dnů před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek. Dodatečné informace vč. přesného znění žádosti poskytne zadavatel všem známým zájemcům a uveřejní je na svých internetových stránkách.

11.4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu podmínek stanovených v zadání i z vlastního podnětu. Změnu obsahu zadání zadavatel oznámí všem zájemcům o veřejnou zakázku a uveřejní na svých internetových stránkách nejpozději do 2 dnů před uplynutím lhůty stanovené pro obdržení nabídek.

11.5. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení do uzavření smlouvy. Pokud zadavatel toto právo uplatní, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok.

11.6. Případné zrušení zadání veřejné zakázky oznámí zadavatel všem uchazečům.

11.7. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.

11.8. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč.

12. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1 - Návrh Kupní smlouvy

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (vzor)

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti (vzor)

Příloha č. 4 - Stanovení nabídkové ceny – „slepý rozpočet“

Příloha č. 5 - Krycí list nabídky (vzor)

V Praze dne

7.3.14



Ing. Marie Bílková

generální ředitelka Úřadu práce ČR