

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku

Spotřební materiál pro kancelářskou techniku

zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon)

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
se sídlem Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČ: 00551023



Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Ing. Jan Vitula, I. náměstek ministryně

Kontaktní osoba zadavatele

Mgr. Ján Pajor, tel.: +420 221 922 130, e-mail: jan.pajor@mpsv.cz



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
2.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
3.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
4.	POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY	4
5.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
6.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	4
7.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	4
8.	NÁVRH SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	5
9.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	5
10.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	6
11.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	6
12.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ ..	7
13.	LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK	8
14.	TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	8
15.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	8

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Název: Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
IČ : 00551023
Adresa sídla: Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2
Osoba oprávněná za zadavatele jednat: Ing. Jan Vitula, I. náměstek ministryně
Kontaktní osoba: Mgr. Ján Pajor
Telefon, fax: +420 221 922 130
E-mail: jan.pajor@mpsv.cz

2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na dodávky
Druh zadávacího řízení: nadlimitní otevřené řízení

Zadavatel hodlá uzavřít rámcovou smlouvu s jedním uchazečem.

Název	CPV
Části a příslušenství kancelářských strojů	30124000-4
Tonery pro laserové tiskárny/faxové přístroje	30125110-5
Tonery pro fotokopírovací stroje	30125120-8
Zásobníky tonerů	30125100-2

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 8.264.000,- Kč bez DPH

3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Popis předmětu plnění

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka tonerů, zásobníků tonerů a jiného spotřebního materiálu pro výpočetní techniku dle požadavků zadavatele. Seznam poptávaného zboží je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace (Výpočet nabídkové ceny). Zadavatel požaduje dodávku zboží nového (tj. nepoužitého) a originálního, schváleného výrobcem příslušné techniky, pro kterou je dané zboží určeno na používání. Nepřipouští se dodávka zboží recyklovaného (renovovaného), kompatibilního a použitého.

Zadavatel hodlá uzavřít rámcovou smlouvu s jedním uchazečem, a to na dobu určitou 2 let ode dne uzavření smlouvy. K uzavírání jednotlivých dílčích smluv bude docházet způsobem uvedeným v ustanovení § 92 odst. 1 písm. a) zákona, tj. na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění ze strany zadavatele a písemného potvrzení této výzvy vítězným uchazečem.

4. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění:	Ihned po uzavření smlouvy
Požadované ukončení plnění:	2 roky po uzavření smlouvy

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele a dále místa, na nichž budou prováděny jednotlivé dodávky zboží dle specifikace zadavatele.

6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje dle § 51 odst. 1 zákona po uchazečích předložení dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Nabídková cena bude uvedena ve struktuře tabulky výpočet nabídkové ceny dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace. Instrukce pro vyplnění tabulky výpočet nabídkové ceny jsou uvedeny v příloze č. 3 zadávací dokumentace. Uchazeč ve své nabídce uvede u každého poptávaného zboží nabídkovou cenu za 1 ks bez DPH, cenu za zadavatelem předpokládané množství poptávaného zboží bez DPH, samostatně výši DPH ze zadavatelem předpokládaného množství poptávaného zboží a cenu za zadavatelem předpokládané množství poptávaného zboží včetně DPH. Uchazeč není oprávněn zasahovat (ve formě úprav) do předmětu dílčího plnění nebo specifikace dílčího plnění uvedeného ve výpočtu nabídkové ceny.
- 7.2. Nabídková cena musí být v nabídce uvedena **v Kč bez DPH a vč. DPH**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť.
- 7.3. Celková nabídková cena bez DPH, samostatně výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH bude uvedena rovněž na krycím listu nabídky (viz příloha č. 4 této zadávací dokumentace).
- 7.4. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.

- 7.5. V jednotkových cenách použitých pro výpočet nabídkové ceny budou obsaženy veškeré náklady potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Ceny musí zahrnovat veškeré náklady spojené s poskytovanými dodávkami a jsou nepřekročitelné (vyjma výjimky uvedené níže – zvýšení sazby DPH) a závazné po celou dobu plnění této veřejné zakázky.
- 7.6. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 8.264.000,- Kč bez DPH. Tento finanční limit je hraniční a jeho překročení ze strany uchazeče bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek.

Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma zvýšení sazby DPH.

8. NÁVRH SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- Uchazeč je povinen předložit v nabídce jediný **návrh smlouvy**, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu využije vzorový návrh rámcové smlouvy, který je Přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.
- Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.
- Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (uchazečem či jeho statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče).
- Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu rámcové smlouvy, který tvoří Přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Subdodavatelský systém

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat (např. uvedením typu/typů zboží a procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce).

10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena**.

Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:

Hodnotící komise stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, ve které bude nabídnuta nejnižší celková cena bez DPH. Na dalších místech se pak umístí nabídky sestupně podle celkové nabídnuté ceny bez DPH (na druhém místě se umístí nabídka s druhou nejnižší celkovou cenou bez DPH, na třetím místě nabídka s třetí nejnižší celkovou cenou bez DPH atd.).

Způsob zpracování nabídkové ceny je uveden v kapitole 7 této zadávací dokumentace a v příloze č. 3 zadávací dokumentace.

Celková nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz Příloha č. 4 zadávací dokumentace) ve výpočtu nabídkové ceny (Příloha č. 3 zadávací dokumentace).

11. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- Za účelem efektivní kontroly nabídek při otevírání obálek s nabídkami a následně při posouzení a hodnocení nabídek je vhodné, pokud uchazeč podá nabídku v listinné podobě, aby uchazeč předložil nabídku **ve 3 vyhotoveních** (tj. 1 originál a 2 kopie). Za účelem odlišení originálu nabídky s originály úředních listin je nutné originál nabídky označit jako „**Originál**“ a ostatní výtisky jako „**Kopie č. ...**“.
- Pokud bude nabídka podaná v listinné podobě, bude za originál nabídky považována pouze nabídka označená jako „Originál“. V nabídce podané v listinné podobě (ve vyhotovení nazvaném „Originál“) musí být dále vložen **nosič s elektronickou podobou nabídky ve formátu pdf**.
- Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
 - **Titulní strana nabídky**, na které bude uveden alespoň název veřejné zakázky a (v případě podání listinné nabídky) označení „originál“ nebo „kopie“ a název (obchodní firma) uchazeče. V případě podání společné nabídky dle § 69 odst. 4 zákona pak budou na titulní straně uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
 - **Obsah nabídky**. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
 - **Krycí list nabídky**. Pro sestavení krycího listu uchazeč použije přílohu č. 4 – Krycí list nabídky (vzor).



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

- **Seznam subdodavatelů**, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit v souladu s § 44 odst. 6 zákona, k čemuž dodavatel využije přílohu č. 5 – Seznam subdodavatelů (vzor).
- **Návrh rámcové smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, k čemuž závazně využije přílohu č. 1 – Návrh rámcové smlouvy (vzor). V případě podání společné nabídky dle § 69 odst. 4 zákona budou účastníky smlouvy se zadavatelem na straně uchazeče všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.

Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- **Stanovení nabídkové ceny** – zpracované dle požadavků této zadávací dokumentace k čemuž závazně využije přílohu č. 3 – Výpočet nabídkové ceny.
- **Dokumenty k prokázání kvalifikace**. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů a způsob jejich prokázání jsou stanoveny v příloze č. 2 Kvalifikační dokumentace.
- **Seznam statutárních orgánů** nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek.
- **Prohlášení** uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- Ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty).

12. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat a doručit písemně nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena na adresu zadavatele: Na Poříčním právu 1, Praha 2, kontaktní osoba: Mgr. Ján Pajor, tel: +420 221 922 130, e-mail: jan.pajor@mpsv.cz.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku, případně souvisejících dokumentů, odešle zadavatel nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace budou dále uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna tato zadávací dokumentace, tzn. na profilu zadavatele.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k charakteru veřejné zakázky uskutečněna.

13. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:

Datum: 04. 04. 2013

Hodina: 10:00

Adresa pro podání nabídek: Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2 (podatelna)

Uchazeč podá nabídku v souladu s §§ 68 a 69 zákona. Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech v provozní době na podatelnu zadavatele na výše uvedené adrese. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce, **označené názvem veřejné zakázky a napsanem „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“** a dále na obálce musí být **uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat vyznění podle § 71 odst. 6 zákona.**

14. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne **04. 04. 2013** ihned po skončení lhůty pro podání nabídek na adrese sídla zadavatele, tj. na adrese Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za dodavatele jednat a platným dokladem totožnosti.

15. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Návrh rámcové smlouvy
- Příloha č. 2 – Kvalifikační dokumentace
- Příloha č. 3 – Výpočet nabídkové ceny
- Příloha č. 4 – Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 5 – Seznam subdodavatelů (vzor)

V Praze dne 12. 02. 2013

Ing. Jan Vitula v. r.
I. náměstek ministryně