

RÁMCOVÁ SMLOUVA
na zajištění odborné praxe uchazečů o zaměstnání do 30 let věku u Úřadu práce České republiky

uzavřená na základě ustanovení § 11 a ustanovení § 89 - 92 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Česká republika - Úřad práce České republiky

se sídlem: Karlovo nám. 1359/1, Praha 2, PSČ 128 00

IČ: 72496991

jednající: Ing. Marie Bílková, generální ředitelka Úřadu práce ČR

bankovní spojení a č. účtu: 000 - 37827001

kontaktní osoba: Mgr. Viktor Najmon

tel.: 950 193 536

e-mail : viktor.najmon@uradprace.cz

(dále jen „objednatel“)

a

ManpowerGroup s.r.o.

se sídlem: Karlovo nám. 10/2097, Praha 2, PSČ 120 00

zastoupený: Jaroslavou Rezlerovou (jednatelkou)

IČ: 411 94 659

DIČ: CZ41194659

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, vložka č. 3223, oddíl C
povolení ke zprostředkování zaměstnání čj.: 2011/11029 – 422/4; čj.: 2011/12369 – 422/4 ze dne 3.3.2011

bankovní spojení a č. účtu: KB, 0100410103/0100

kontaktní osoba: Jitka Dvořáková, Operations Supervisor

tel./fax: 731 479 766

e-mail : jitka.dvorakova@manpower.cz

(dále jen „dodavatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto rámcovou smlouvu na zajištění odborné praxe uchazečů o zaměstnání do 30 let věku u Úřadu práce České republiky (dále jen „smlouva“):

I.
Předmět smlouvy

1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této smlouvy, jejímž předmětem je závazek dodavatele poskytovat objednateli služby v rámci aktivní politiky zaměstnanosti, spočívající v zabezpečení odborné praxe uchazečů o zaměstnání do 30 let věku u objednatele formou dočasného přidělení zaměstnanců dodavatele a zajistit veškerou související agendu spojenou s tímto dočasným přidělením.
2. Smluvní strany se dohodly, že objednatel bude dodavateli prostřednictvím krajských poboček Úřadu práce České republiky poskytovat v rámci aktivní politiky zaměstnanosti mzdové příspěvky na refundaci platů (včetně zdravotního a sociálního pojištění placeného dodavatelem jako zaměstnavatelem) dočasně přidělených zaměstnanců u objednatele v souladu s ustanovením § 113, § 117 a § 118 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovení § 26 vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

3. Tato smlouva obsahuje podrobné obchodní podmínky pro realizaci dočasného přidělení zaměstnanců dodavatele k objednateli a tvoří právně závazný základ pro uzavírání Dohod o dočasném přidělení zaměstnanců mezi smluvními stranami.

II. Závazky dodavatele

1. Dodavatel se po dobu účinnosti této smlouvy zavazuje zabezpečovat dočasné přidělení svých zaměstnanců za účelem zajištění jejich odborné praxe osob do 30 let věku u objednatele a zajišťovat veškerou administrativní a personální agendu související s průběhem pracovního poměru těchto svých dočasně přidělených zaměstnanců a vyplácením jejich platových nároků.
2. Dodavatel se dále zavazuje:
- a) akceptovat dohodu o dočasném přidělení zaměstnance, případně připravit návrhy dalších dokumentů nezbytných pro realizaci dočasného přidělení zaměstnanců a v této souvislosti poskytovat objednateli součinnost,
 - b) doložit při podpisu této smlouvy a dále pak každé dva měsíce dokládat potvrzení o tom, že nemá zachyceny v evidenci daní daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na pojistném a na penále na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, přičemž nesmí uplynout ode dne, ke kterému byla tato potvrzení vydána, do dne předložení doba delší než 2 měsíce,
 - c) akceptovat výhradní právo objednatele na provedení výběru dočasně přidělených zaměstnanců, a to po celou dobu trvání tohoto smluvního vztahu,
 - d) uzavřít pracovní poměr s uchazeči o zaměstnání vybranými objednatel a nastavit platové a pracovní podmínky dle požadavků objednatele,
 - e) zabezpečit veškerou administrativní a personální agendu související s průběhem pracovního poměru dočasně přidělených zaměstnanců a s vyplácením jejich platových nároků, včetně plnění povinných zákonných odvodů,
 - f) zajistit výkon práce pro objednatele prostřednictvím dočasně přidělených zaměstnanců dle požadavků objednatele,
 - g) podílet se na zajištění srovnatelných pracovních podmínek dočasně přidělených zaměstnanců s kmenovými zaměstnanci objednatele (např. dovolená)
 - h) poskytovat veškerou potřebnou součinnost objednateli (uživateli),
 - i) vést dokumentaci týkající se plnění podle této smlouvy a její archivaci po dobu 10 let od skončení plnění podle této smlouvy (tato lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku po ukončení plnění sjednaného touto smlouvou),
 - j) umožnit výkon kontrol a poskytnutí dokumentace orgánům pověřeným k výkonu kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, a orgánům oprávněným k výkonu kontroly projektu (objednatel, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr).

III. Podmínky uzavírání Dohod o dočasném přidělení zaměstnanců

1. Konkrétní zaměstnanec dodavatele bude dodavatelem dočasně přidělen k výkonu práce k objednateli jako uživateli na základě písemného pokynu objednatele uděleného v souladu s ustanovením § 309 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
2. Závazný návrh Dohody o dočasném přidělení zaměstnance je nedílnou součástí této smlouvy jako její Příloha č. 2 a podpisem této smlouvy dodavatel návrh v celém rozsahu akceptuje. Při uzavírání Dohody o dočasném přidělení zaměstnance je dodavatel povinen předložit objednateli kopii pracovní smlouvy, kterou s dočasně přiděleným zaměstnancem uzavřel.

3. Objednatel si vyhrazuje právo výběru dočasně přidělených zaměstnanců, stejně jako právo stanovení výše platových nákladů na jednoho dočasně přiděleného zaměstnance. Dodavatel se zavazuje akceptovat tato práva objednatele.

IV.

Cena a platební podmínky

1. Cena, tj. předpokládaná hodnota, je sjednána jako cena maximální a činí 3 255 999,-Kč bez DPH.
2. Objednatel má právo snížit objem finančních prostředků v případě změn rozpočtu, které by měly dopad na financování související s plněním dle této smlouvy a v závislosti na situaci na trhu práce. Objednatel negarantuje dodavateli realizaci dočasného přidělení ve výši maximální ceny uvedené v bodu 1. tohoto článku smlouvy.
3. Krajská pobočka ÚP ČR pro hl. m. Prahu je kompetentní k zajištění dočasného přidělení zaměstnanců na pracoviště generálního ředitelství ÚP ČR a všech souvisejících úkonů.
4. Vystavení daňového dokladu (dále jen „fakturace“) za uskutečněnou službu provede dodavatel zpětně za předcházející kalendářní měsíc.
5. Faktury budou dodavatelem vystaveny a předány příslušným krajským pobočkám objednatele dle místa výkonu práce přiděleného zaměstnance dodavatele do 20. dne následujícího měsíce po měsíci, v němž byla vykonávána fakturovaná služba. Faktury budou obsahovat přílohu se seznamem zaměstnanců dodavatele přidělených na jednotlivá krajská pracoviště, či na generální ředitelství objednatele. Faktury za měsíce listopad a prosinec 2013 budou dodavatelem vystaveny a předány příslušné krajské pobočce objednatele do 15. 12. 2013.
6. Na faktuře bude uvedena cena za službu spojenou se zajištěním personální, platové a administrativní agendy institutu dočasného přidělení zaměstnanců dodavatele, která je stanovena v jednotlivých Dohodách o dočasném přidělení zaměstnance v závislosti na počtu dočasně přidělených zaměstnanců. Tyto měsíční náklady činí na jednoho dočasně přiděleného zaměstnance **485,- Kč bez DPH** (1měsíc/1osoba). Tato částka je totožná s částkou měsíčních nákladů, kterou dodavatel uvedl v nabídce. Cena za 1 osobu a 1 měsíc je cenou nepřekročitelnou a maximální po celou dobu trvání účinnosti této smlouvy.
7. DPH bude účtováno k cenám bez DPH v souladu s platnými právními předpisy a v sazbě platné v době fakturace.
8. Objednatel zaplatí fakturovanou cenu po ověření faktury na účet dodavatele uvedený ve smlouvě. Faktura je splatná ve lhůtě 30 dní ode dne jejího doručení objednateli. Faktury za měsíc listopad jsou splatné ve lhůtě 50 dní ode dne jejich doručení objednateli.
9. Faktura i přílohy musí obsahovat všechny náležitosti ve smyslu příslušných platných právních předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nebudou-li účetní doklady obsahovat odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k úpravě či k přepracování, aniž se tak dostane do prodlení s jejich splatností. Nová lhůta splatnosti počíná běžet od opětovného zaslání opraveného dokladu dodavatelem objednateli.
10. Úhrada bude splněna dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu dodavatele.
11. Objednatel nebude dodavateli poskytovat zálohy. Platby budou probíhat v měně aktuálně platné na území České republiky ke dni splatnosti faktury.
12. Objednatel bude na dokladech označen v souladu s touto smlouvou jako Česká republika – Úřad práce České republiky.

13. Dodavatel je povinen akceptovat požadavek objednatele na předložení dalších dokumentů souvisejících s fakturací.
14. Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané ustanovení této smlouvy nebo pokud mu jeho zaviněním byly finanční prostředky poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely. Vrácení takto poskytnutých finančních prostředků bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě objednatele.
15. Sjednaná cena za osobu nemůže být dodavatelem v průběhu realizace služeb podle této smlouvy valorizována.

V.

Doba poskytování služeb

1. Předpokládané zahájení poskytování služeb: **1. 9. 2013**
Ukončení poskytování služeb: **31. 8. 2014**
2. Objednatel je oprávněn požadovat na dodavateli, aby poskytování služeb dle této smlouvy bylo zahájeno dnem jejího podpisu. Poskytování služeb skončí dosažením předpokládané ceny, nejpozději však dnem uvedeným v bodě 1 tohoto článku smlouvy. Z tohoto důvodu si objednatel vyhrazuje právo na jednostrannou změnu předpokládaného termínu zahájení doby plnění a dodavatel je povinen na tento požadavek objednatele bezpodmínečně přistoupit.
3. Dočasná přidělení zaměstnanců budou realizována v konkrétních termínech sjednaných v jednotlivých Dohodách o dočasném přidělení zaměstnance.

VI.

Podmínky spolupráce

1. Dodavatel je povinen zajistit, aby po celou dobu účinnosti této smlouvy splňoval podmínky dle ustanovení § 60 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dodavatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Doba trvání smluvního vztahu

1. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu a skončí dosažením celkové ceny dle této smlouvy, tj. 3 255 999,-Kč bez DPH nebo nejpozději 31. 10. 2014 s tím, že k tomuto datu musí být vypořádány veškeré platby.
2. Tato smlouva může být dále ukončena:
 - a. písemnou dohodou obou smluvních stran,
 - b. odstoupením od smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran poruší některou povinnost uvedenou v této smlouvě, případně obecně závazné právní předpisy; odstoupit od smlouvy je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila,
 - c. výpovědí objednatele.

3. Dojde – li v průběhu plnění dle této smlouvy k tomu, že dodavateli uplyne platnost povolení ke zprostředkování zaměstnání, je dodavatel povinen v dostatečném předstihu vyřídít nové povolení ke zprostředkování zaměstnání. V případě, že dodavatel tuto povinnost nesplní, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.
4. V případě, že dodavatel v době plnění podle této smlouvy ukončí svou činnost, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
5. Nedohodnou-li se smluvní strany na odstranění překážek, popř. změně této smlouvy, ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení oznámení o překážkách bránících plnění dle této smlouvy, může objednatel od smlouvy odstoupit. Současně si smluvní strany vzájemně vyrovnají náklady dosud účelně a prokazatelně vynaložené na plnění předmětu smlouvy, a to nejpozději ve lhůtách stanovených v čl. IV této smlouvy.
6. Odstoupení od smlouvy musí být písemné, účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Dodavatel je však povinen bezodkladně uskutečnit resp. dokončit nezbytné úkony, jejichž neuskutečnění by mohlo znamenat vznik škody na straně objednatele.
7. Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu i písemnou výpovědí bez udání důvodu v jednoměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.

VIII.

Odpovědnost za škodu

1. Dodavatel je povinen počínat si při poskytování služeb dle této smlouvy tak, aby nedocházelo ke vzniku škod, vynakládat při poskytování služeb povinnou odbornou péči a průběžně činit veškerá opatření potřebná k odvrácení případně hrozící škody nebo jejímu zmírnění. Dodavatel je povinen neprodleně informovat objednatele o všech okolnostech, které by mohly vést ke vzniku škody.
2. V případě, že vznikne škoda v důsledku porušení povinnosti ze strany dodavatele, je tento povinen škodu v plném rozsahu nahradit.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti v této smlouvě nebo dílčích Dohodách o dočasném přidělení zaměstnance neupravené nebo upravené jen částečně, se řídí ustanoveními obchodního zákoníku, a předpisy souvisejícími, vždy v platném znění.
2. Obě smluvní strany se zavazují, že během plnění této smlouvy i po jejím ukončení budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním této smlouvy.
3. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - a) Příloha č. 1 – formulář Pracovní výkaz.
 - b) Příloha č. 2 – dohoda o dočasném přidělení zaměstnance
4. Smluvní strany mají povinnost po dobu 10 let od skončení plnění podle této smlouvy uchovávat doklady související s plněním a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly (zejména se jedná o objednatele, MPSV, MF, NKÚ), provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná

běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, ve kterém byla uhrazena závěrečná platba.

5. Tato smlouva je sepsána ve třech vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a dodavatel jedno vyhotovení.
6. Tato smlouva může být doplňována nebo měněna pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody smluvních stran související s touto smlouvou.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany prohlašují, že si text této smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem; smlouva vyjadřuje svobodnou vůli obou smluvních stran a není jednostranně nevýhodná pro žádnou smluvní stranu. Na důkaz svého souhlasu tuto smlouvu obě smluvní strany stvrzují svými podpisy.

za dodavatele

V Praze dne

12.8.2013

Mgr. Jaroslava Rezlerová
jednatelka

za objednatele

V Praze dne

16.8.2013

Ing. Marie Bílková
generální ředitelka ÚP ČR

PRACOVNÍ VÝKAZ

Jméno a příjmení	
Pracovní pozice	
Vykazovaný měsíc	
Vykazovaný rok	

Krajská pobočka ÚP ČR v	
Pracoviště	

Přehled odpracovaných hodin													
Den v měsíci	Začátek směny	Konec směny	Přestávka od - do	Počet odprac. hodin u zaměstnavatel ^e	- z toho skutečně odpracovaných pro projekt	Popis vykonaných aktivit	Den v měsíci	Začátek směny	Konec směny	Přestávka od - do	Počet odprac. hodin u zaměstnavatele	- z toho skutečně odpracovaných pro projekt	Popis vykonaných aktivit
1.							16.						
2.							17.						
3.							18.						
4.							19.						
5.							20.						
6.							21.						
7.							22.						
8.							23.						
9.							24.						
10.							25.						
11.							26.						
12.							27.						
13.							28.						
14.							29.						
15.							30.						
							31.						
Celkem							0			hodin			

Dovolena		Dočasná pracovní neschopnost	
Termíny dovolené		Termíny neschopnosti	
Počet hodin dovolené celkem		Počet hodin pracovní neschopnosti celkem	
Celkem hodin			
Datum		0 hodin	
Podpis pracovníka			
Poznámky:			

DOHODA O DOČASNÉM PŘIDĚLENÍ ZAMĚSTNANCE
uzavřená dle ustanovení § 308 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Česká republika - Úřad práce České republiky

se sídlem Karlovo nám. 1359/1, Praha 2, PSČ 128 00

IČ: 72496991

jednající: Ing. Marie Bílková, generální ředitelka Úřadu práce ČR

bankovní spojení a č. účtu: 000 - 37827001

kontaktní osoba: Mgr. Viktor Najmon

tel.: 950 193 536

(dále jen „uživatel“)

a

ManpowerGroup s.r.o. se sídlem: Karlovo nám. 10/2097, Praha 2, PSČ 120 00

zastoupený: Mgr. Jaroslavou Rezlerovou (jednatelkou)

IČ: 411 94 659

DIČ: CZ41194659

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, vložka č. 3223, oddíl C

povolení ke zprostředkování zaměstnání čj.: 2011/11029 – 422/4; čj.: 2011/12369 – 422/4 ze dne 3.3.2011

bankovní spojení a č. účtu: KB, 0100410103/0100

kontaktní osoba: Jitka Dvořáková, Operations Supervisor

tel./fax: 731 479 766

e-mail: jitka.dvorakova@manpower.cz

(dále jen „agentura“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku následující Dohodu o dočasném přidělení zaměstnance (dále jen „dohoda“):

Článek I.
Dočasně přidělený zaměstnanec

1. V souladu s touto dohodou a s Rámcovou smlouvou ze dne XX.XX.XXX bude níže uvedený zaměstnanec agentury dočasně přidělen k výkonu práce k uživateli, a to za podmínek stanovených touto dohodou.
2. Agentura přidělí zaměstnance k dočasnému výkonu práce pro uživatele na základě agenturou vystaveného písemného pokynu dle ustanovení § 309 odst. 2 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákoník práce“).
3. Při uzavírání této dohody je agentura povinna předložit uživateli kopii pracovní smlouvy, kterou má uzavřenou s níže uvedeným zaměstnancem.

Příjmení	Jméno	Státní občanství	Datum narození	Místo narození	Trvalé bydliště - ulice	Trvalé bydliště - obec
----------	-------	------------------	----------------	----------------	-------------------------	------------------------

Článek II.
Trvání dočasného přidělení

1. Dočasné přidělení zaměstnance agentury uvedeného v článku I. této dohody bude trvat od do
2. Den nástupu dočasně přiděleného zaměstnance k výkonu práce u uživatele je XX.XX.XXX.

Článek III.
Druh práce

1. Zaměstnanec uvedený v článku I. této dohody bude vykonávat práci na pozici „.....“, na kterou bude dočasně přidělen k uživateli.
2. Výkon této práce na pozici „.....“ zahrnuje následující:
 - a)
 - b)
 - c)
 - d)
 - e)
 - f)
 - g)
 - h) plnění dalších úkolů podle pokynů nadřízených zaměstnanců.

Článek IV.
Místo výkonu práce

Místem výkonu práce je.....

Článek V.
Pracovní a platové podmínky dočasně přiděleného zaměstnance

1. Dočasně přidělený zaměstnanec má v souladu s ustanovením § 309 odst. 5 zákoníku práce nárok na pracovní a platové podmínky srovnatelné se zaměstnanci uživatele.
2. Dočasně přidělený zaměstnanec bude pobírat stejný plat jako srovnatelný zaměstnanec uživatele. Dočasně přidělený zaměstnanec je zařazen do platové třídy a v souladu s platným Platovým řádem uživatele do platového stupně
3. Ke dni uzavření této dohody činí měsíční plat dočasně přiděleného zaměstnance: ... , - Kč
4. Dočasně přidělenému zaměstnanci může být na základě rozhodnutí uživatele a s ohledem na podmínky srovnatelných zaměstnanců přidělena za vykonanou práci mimořádná odměna. Uživatel o tomto svém rozhodnutí informuje agenturu.
5. Stanovená délka pracovní doby dočasně přiděleného zaměstnance činí 40 hodin týdně.
6. Dočasně přidělený zaměstnanec má nárok na 5 týdnů dovolené, za předpokladu splnění zákoníkem práce stanovených podmínek.

Článek VI. Cena a platební podmínky

A) Specifikace hrazených služeb

Uživatel se zavazuje uhradit měsíční náklady agentury spojené se zajištěním personální, platové a administrativní agendy institutu dočasného přidělení v souladu s předloženou nabídkou agentury ve veřejné zakázce za jednoho dočasně přiděleného zaměstnance ve výši **485,- Kč** bez DPH.

B) Ostatní platební podmínky:

1. Vystavení daňového dokladu (dále jen „faktura“) za uskutečněnou službu provede agentura zpětně za předcházející kalendářní měsíc. Daňový doklad (dále jen „faktura“) bude vystaven a předán příslušným krajským pobočkám objednatele dle místa výkonu práce přiděleného zaměstnance dodavatele do 20. dne následujícího měsíce po měsíci, v němž byla vykonávána fakturovaná služba. Faktury budou obsahovat přílohu se seznamem zaměstnanců dodavatele přidělených na jednotlivá krajská pracoviště objednatele, či na generální ředitelství objednatele. Faktury za měsíce listopad a prosinec 2013 budou dodavatelem vystaveny a předány příslušné krajské pobočce objednatele do 15. 12. 2013. Na faktuře bude uvedena cena za službu celkem. DPH bude účtováno k cenám bez DPH v souladu s platnými předpisy a v sazbě platné v době fakturace.
2. Podkladem pro fakturaci služby dle části A) tohoto článku dohody bude formulář Pracovní výkaz, tvořící Přílohu č. 1 této dohody, který bude podepsán dočasně přiděleným zaměstnancem a schválen jeho nadřízeným zaměstnancem u uživatele. Pracovní výkaz za daný kalendářní měsíc bude odeslán agentuře druhý pracovní den následujícího kalendářního měsíce v elektronické i písemné formě.
3. Uživatel uhradí faktury po jejich ověření na účet agentury, uvedený v rámcové smlouvě s agenturou. Faktura je splatná ve lhůtě 30 dní ode dne jejího doručení uživateli. Faktury za měsíc listopad jsou splatné ve lhůtě 50 dní od data jejich doručení uživateli.
4. Faktura i přílohy musí obsahovat všechny náležitosti ve smyslu příslušných platných právních předpisů, zejména zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Nebudou-li účetní doklady obsahovat odpovídající náležitosti, je uživatel oprávněn zaslat je ve lhůtě jejich splatnosti zpět agentuře k úpravě či k přepracování, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Nová lhůta splatnosti počíná běžet od opětovného zaslání opraveného dokladu agenturou uživateli.
5. Úhrada bude splněna dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu uživatele ve prospěch bankovního účtu agentury.
6. Uživatel nebude poskytovat agentuře zálohy.
7. Uživatel bude na účetních dokladech označen v souladu s touto dohodou jako Česká republika – Úřad práce České republiky.
8. Agentura je povinna akceptovat požadavek uživatele na předložení dalších dokumentů souvisejících s fakturací.

Článek VII. Podmínky předčasného ukončení dočasného přidělení zaměstnance

1. Podmínky, za kterých může dočasně přidělený zaměstnanec ukončit dočasné přidělení k uživateli před uplynutím sjednané doby, jsou tyto:
 - a) zdravotní důvody, znemožňující dočasně přidělenému zaměstnanci výkon sjednané práce, doložené lékařským posudkem,
 - b) hrubé porušení právních předpisů ze strany uživatele.

2. Podmínky, za kterých může uživatel ukončit dočasné přidělení před uplynutím sjednané doby, jsou tyto:
 - a) závažné porušení pracovní kázně nebo vnitřního předpisu dočasně přiděleným zaměstnancem, pokud s ním byl dočasně přidělený zaměstnanec prokazatelně seznámen,
 - b) naplnění obdobného jednání, které je upraveno v ustanovení § 55 zákoníku práce (okamžité zrušení pracovního poměru zaměstnavatelem),
 - c) zdravotní důvody, znemožňující dočasně přidělenému zaměstnanci výkon sjednané práce, doložené lékařským posudkem,
 - d) neuspokojivé pracovní výsledky dočasně přiděleného zaměstnance.
3. V případě předčasného ukončení dočasného přidělení ze strany uživatele z jiných důvodů než uvedených v bodě 1. a 2. tohoto článku se uživatel zavazuje uhradit náklady agentury vzniklé dle platných právních předpisů v souvislosti s předčasným ukončením pracovního poměru se zaměstnancem, který byl dočasně přidělen na práci k uživateli, a to zejména odstupné, náklady spojené s platem a další nevyhnutelné náklady spojené s ukončením pracovněprávního vztahu se zaměstnancem.
4. Dočasné přidělení končí v souladu s ustanovením § 309 odst. 3 zákoníku práce takto:
 - a) uplynutím doby, na kterou bylo dočasné přidělení sjednáno,
 - b) dohodou mezi agenturou a dočasně přiděleným zaměstnancem,
 - c) jednostranným prohlášením uživatele nebo dočasně přiděleného zaměstnance.
5. V případě, že dočasně přidělený zaměstnanec bude v pracovní neschopnosti po dobu delší než 2 měsíce, má uživatel právo projednat s agenturou možnost ukončení dočasného přidělení tohoto zaměstnance, a to formou dohody.
6. V případě, že bude pracovní poměr ukončen ze strany dočasně přiděleného zaměstnance, je agentura povinna uživatele informovat:
 - a) bezodkladně u zrušení pracovního poměru ve zkušební době a u okamžitého zrušení pracovního poměru,
 - b) ve lhůtě do 3 dnů od doručení výpovědi,
 - c) ve lhůtě min. 7 dnů před ukončením pracovního poměru dohodou.
7. V případě, že pracovní poměr bude vůči dočasně přidělenému zaměstnanci ukončen ze strany agentury, je agentura povinna informovat uživatele ve lhůtách uvedených v bodě 6. tohoto článku.

Článek VIII. Další dohodnuté podmínky

1. Agentura se zavazuje zajistit při realizaci dočasného přidělení veškerou administrativní a personální agendu spojenou s dočasným přidělením a zabezpečit dočasně přidělenému zaměstnanci vyplacení jeho platových nároků.
2. Pracovní úkoly bude dočasně přidělenému zaměstnanci přidělovat uživatel v souladu s pracovní náplní pro pracovní pozici, na kterou byl zaměstnanec k uživateli dočasně přidělen.
3. Agentura rovněž akceptuje závazné podmínky stanovené zadávací dokumentací veřejné zakázky, na základě které byla uzavřena tato dohoda o dočasném přidělení.
4. Vedoucí zaměstnanec uživatele, oprávněný dočasně přidělenému zaměstnanci přidělovat práci a kontrolovat ji, je:.....
5. Agentura se zavazuje poskytnout dočasně přidělenému zaměstnanci základní školení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
6. Uživatel se zavazuje poskytnout dočasně přidělenému zaměstnanci specifické školení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na pracovištích uživatele, nezbytné pro výkon sjednané práce (viz článek IX bod 1 této dohody).

7. Uživatel je povinen neprodleně hlásit agentuře jakýkoliv úraz či škodu vzniklou dočasně přidělenému zaměstnanci, a dále do 2 pracovních dnů o tomto pracovním úrazu či škodě vyhotovit písemný záznam a poskytnout ho agentuře. Uživatel je rovněž povinen následně poskytnout agentuře součinnost při zjišťování okolností vzniku tohoto pracovního úrazu či škody.
8. Vzhledem k ustanovení § 309 odst. 4 zákoníku práce a ustanovení § 420 odst. 1 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, a vzhledem k odpovídající reciprocitě práv a povinností, se strany této dohody dohodly, že:
 - a) škodu vzniklou dočasně přidělenému zaměstnanci u uživatele při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním hradí dočasně přidělenému zaměstnanci agentura a má nárok na náhradu této škody vůči uživateli, přičemž odpovědnost uživatele za škodu vzniklou dočasně přidělenému zaměstnanci se posoudí přiměřeně podle odpovědnosti zaměstnavatele za škodu (ustanovení § 265 a násl. zákoníku práce a ustanovení § 365 a násl. zákoníku práce),
 - b) škodu vzniklou uživateli a způsobenou dočasně přiděleným zaměstnancem při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním hradí uživateli agentura a má nárok na náhradu této škody vůči dočasně přidělenému zaměstnanci, přičemž odpovědnost za škodu způsobenou dočasně přiděleným zaměstnancem se posoudí přiměřeně podle odpovědnosti zaměstnance za škodu (ustanovení § 250 a násl. zákoníku práce).
9. Agentura je povinna mít po celou dobu trvání dočasného přidělení pojištění odpovědnosti za škodu při pracovním úrazu a nemoci z povolání.

Článek IX. Závazky uživatele

Uživatel se zavazuje:

1. V den nástupu dočasně přiděleného zaměstnance k výkonu práce, nejpozději však před přidělením práce, prokazatelně tohoto dočasně přiděleného zaměstnance poučit o bezpečnosti práce, požární ochraně a seznámit jej s pracovním řádem a příslušnými vnitřními předpisy uživatele.
2. Seznámit dočasně přiděleného zaměstnance s náplní jeho práce a rozvržením pracovní doby. Po dobu dočasného přidělení zaměstnance vést evidenci pracovní doby.
3. Řádně vyplněný doklad o evidenci pracovní doby, tj. Pracovní výkaz dle Přílohy č. 1 této dohody, doložit agentuře nejpozději do 2. pracovního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, ve kterém dočasně přidělený zaměstnanec vykonával práci pro uživatele.
4. Přidělit dočasně přidělenému zaměstnanci práva k provozování činnosti v informačním systému, zaškolit jej a poučit jej o povinnosti dodržovat veškeré předpisy související s používáním informačního systému. Dočasně přidělený zaměstnanec bude prokazatelně seznámen s povinností zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozví při výkonu pracovní činnosti v souladu s právními předpisy, včetně zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Tato povinnost se bude vztahovat také na provádění činností v informačním systému, zejména pak předepsanou ochranu dat a informací v programech informačního systému.
5. Písemně sdělit agentuře bez zbytečného odkladu jakoukoliv změnu srovnatelných pracovních a platových podmínek.

**Článek X.
Závěrečná ustanovení**

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu dočasného přidělení zaměstnance ve smyslu ustanovení článku II. této dohody.
2. Tato dohoda může být měněna pouze formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, opatřených podpisy oprávněných zástupců agentury a uživatele.
3. Tato dohoda se řídí právním řádem České republiky, zejména příslušnými ustanoveními zákoníku práce.
4. Tato dohoda je vyhotovena ve dvou exemplářích, z nichž uživatel a agentura obdrží po jednom vyhotovení.
5. Tato dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci uživatele a agentury.
6. Nedílnou součástí této dohody je Příloha č. 1 – formulář Pracovní výkaz.
7. Uživatel a agentura prohlašují, že si text této dohody řádně přečetli, souhlasí s jeho obsahem; dohoda vyjadřuje jejich svobodnou vůli a není jednostranně nevýhodná. Na důkaz svého souhlasu tuto dohodu uživatel a agentura stvrzují svými podpisy.

V dne

V dne

za uživatele

za agenturu

.....

.....