

## RÁMCOVÁ SMLOUVA S VÍCE ÚČASTNÍKY O REALIZACI PORADENSKÝCH ČINNOSTÍ

uzavřená podle ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, v návaznosti na ustanovení § 89 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a na základě výsledku otevřeného zadávacího řízení na veřejnou zakázku „ÚP ČR – krajská pobočka v Hradci Králové: poradenské činnosti 2012-2015“, ev. č. VZ: 211219 - část č. 7 Job klub (NA)

Smluvní strany:

**Česká republika – Úřad práce České republiky**

**Karlovo náměstí 1359/1**

**128 00 Praha 28**

**IČ: 724 96 991**

**jednající: JUDr. Jiří Kubeša, generální ředitel Úřadu práce ČR**

(dále jen „objednatel“)

### **Dodavatel 1**

**Mgr. Jan Horáček**

IČ: 866 942 19

se sídlem: Přerušená 357, 541 01 Trutnov

zastoupená: **Mgr. Jan Horáček, jednatel firmy**

bankovní spojení: 167934737/0600

kontaktní osoba: Bc. Monika Holubcová

### **Dodavatel 2**

**MARLIN, s.r.o.**

IČ: 607 33 306

se sídlem: Města Mayen 1536, 686 01 Uherské Hradiště

zastoupená: **Mgr. Dušan Bellovič, jednatel**

bankovní spojení: 1546543319/0800 u České spořitelny, a.s. Uherské Hradiště

kontaktní osoba: Ing. Libuše Uherková

### **Dodavatel 3**

**Euro Educa**

IČ: 266 78 543

se sídlem: Národní tř. 101, 695 01 Hodonín

zastoupená: **Ing. Lenka Račáková, předsedkyně rady sdružení**

bankovní spojení: 198140737/0600 GE Money Bank

kontaktní osoba: Ing. Lenka Račáková

### **Dodavatel 4**

**MOST KE VZDĚLÁNÍ – BRIDGE TO EDUCATION, o. s.**

IČ: 269 98 262

se sídlem: Benecko 202, 512 37 BENECKO

zastoupená: **Ing. Jelena Kovářová, místopředsedkyně sdružení**

bankovní spojení: ČSOB, a.s., 197677356/0300

kontaktní osoba: Bc. Tomáš Hájek, předseda sdružení

(dále jen „dodavatel“)

## **I.**

### **Úvodní ustanovení**

1. Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 89 odst. 3 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) dohodly na uzavření této rámcové smlouvy (dále také „smlouva“) s jedním dodavatelem o provádění poradenské činnosti pro potřeby objednatele, jeho krajské pobočky v Hradci Králové:

<b>Číslo části VZ</b>	<b>Typ poradenské činnosti</b>
<b>7</b>	<b>Job klub (NA)</b>

2. Tato rámcová smlouva obsahuje podrobné obchodní podmínky pro provádění jednotlivých poradenských činností a tvoří právně závazný základ pro uzavírání jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti na základě výzvy ze strany objednatele. V případech jednotlivými Dohodami o provedení poradenské činnosti

výslovně neupravených je třeba vycházet ze znění této rámcové smlouvy, případně platné právní úpravy.

3. Jednotlivé Dohody o provedení poradenské činnosti budou uzavírány v souladu s ustanovením § 105 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a vyhláškou č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění.
4. Rámcová smlouva vychází ze zadávací dokumentace pro předcházející výběrové řízení a nabídky konkrétního dodavatele, na základě které byl jako uchazeč v předcházejícím zadávacím řízení vybrán jako účastník této rámcové smlouvy. V případě rozporu mezi zadávací dokumentací a závazným textem rámcové smlouvy platí rámcová smlouva.

## II.

### Předmět smlouvy

Předmětem této rámcové smlouvy je v souladu s ustanovením § 11 ZVZ úprava podmínek týkajících se dílčích veřejných zakázek na služby spočívající v realizaci jednotlivých poradenských činností uvedených v článku I. této smlouvy podle jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti uzavřených na základě požadavků a potřeb objednatele, zadávaných na základě této rámcové smlouvy po dobu její platnosti.

## III.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se po dobu platnosti této rámcové smlouvy zavazuje zajišťovat pro objednatele realizaci poradenských činností uvedených v článku I. bod 1. této smlouvy podle jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti uzavřených na základě požadavků a potřeb objednatele v souladu s touto rámcovou smlouvou, přičemž se dodavatel dále zavazuje:

- a) realizovat konkrétní poradenskou činnost v plném rozsahu za podmínek stanovených pro tento typ poradenské činnosti v rozsahu určeném konkrétní Dohodou o provedení poradenské činnosti,
- b) seznámit účastníky poradenské činnosti s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k poradenské činnosti, zajistit jejich bezpečnost a ochranu zdraví během celé poradenské činnosti,
- c) zajistit, že vnitřní uspořádání prostor bude odpovídat charakteru a cílům poradenské činnosti,
- d) předložit před podpisem této smlouvy originál pojistné smlouvy o pojištění odpovědnosti za škodu na zdraví způsobenou dodavatelem třetí osobě s minimálním plněním 1 000 000,- Kč, (pojistná smlouva tvoří **přílohu č. 2** této smlouvy) a být pojištěn po celou dobu trvání rámcové smlouvy

- e) v průběhu poradenské činnosti zajistit prokazatelnou denní evidenci docházky účastníků poradenské činnosti a obsahu prováděné poradenské činnosti minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce výuky v daný den, počet hodin, jméno a příjmení osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností; tato evidence bude po ukončení poradenské činnosti předána objednateli jako součást závěrečného protokolu,
  - f) neprodleně, písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů, informovat objednatele, pokud:
    - účastník poradenské činnosti nenastoupí na poradenskou činnost,
    - účastník poradenské činnosti přestane docházet na poradenskou činnost,
    - účastník poradenské činnosti porušuje předpisy či řády odborného zařízení,
    - nastanou další závažné skutečnosti zejména překážky v poradenské činnosti,
  - g) neprodleně, písemně nejpozději do 5 pracovních dnů informovat zadavatele, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování poradenské činnosti; dodavatel je povinen řádně popsat tyto překážky,
  - h) po ukončení poradenské činnosti zaslat objednateli závěrečný protokol, který bude minimálně obsahovat: seznam účastníků poradenské činnosti, výkaz absolvované poradenské činnosti, kopii docházkového listu a kopie osvědčení všech účastníků,
  - i) umožnit objednateli kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro poradenskou činnost, včetně účasti na ověření získaných znalostí a dovedností,
  - j) používat osobní údaje o účastnících poradenské činnosti poskytnuté objednatelem a získané vlastní činností odborného zařízení v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění.
2. Objednatel se zavazuje provést výběr účastníků poradenské činnosti a jejich seznam předat dodavateli vždy nejpozději ke dni zahájení poradenské činnosti.
  3. Kapacita poradenské činnosti bude maximálně 15 uchazečů (účastníků) na jeden kurz, pokud se objednatel s dodavatelem nedohodnou jinak.

#### **IV.**

##### **Způsoby uzavírání Dohod o provedení poradenské činnosti**

1. Pravidla pro uzavírání dílčích smluv vychází zejména z § 92 zákona.
2. Konkrétní poradenská činnost bude realizována v souladu s touto rámcovou smlouvou na základě jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti, které stanoví počet účastníků poradenské činnosti, termín zahájení a ukončení poradenské činnosti a celkovou cenu poradenské činnosti, přičemž budou vycházet z obecných podmínek této rámcové smlouvy a obecně platných právních předpisů. Přílohou těchto Dohod o provedení poradenské činnosti bude vždy jmenný seznam účastníků poradenské činnosti. Závazný text těchto Dohod o provedení poradenské činnosti stanoví v souladu s touto rámcovou smlouvou před uzavřením konkrétní dílčí Dohody vždy objednatel.

3. Při uzavírání dílčích Dohod o provedení poradenské činnosti zadavatel postupuje v souladu s ust. § 92 odst. 2 písm. a) zákona o veřejných zakázkách tak, že písemně (možno též e-mailem nebo faxem) vyzve k předložení návrhu na uzavření Dohody o provedení poradenské činnosti vždy toho uchazeče, který se umístil při uzavírání rámcové smlouvy jako první v pořadí.
4. Objednatel ve výzvě určí počet účastníků poradenské činnosti uvedené v čl. I této smlouvy při dodržení alespoň minimálního počtu účastníků poradenské činnosti, a vždy rovněž uvede předpokládaný požadovaný termín konání poradenské činnosti. Obsah Dohody o provedení poradenské činnosti je tvořen podmínkami stanovenými obecně v této rámcové smlouvě, podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a obsahem nabídky dodavatele a dalšími ujednáními Dohody.
5. Dodavatel vybraný postupem dle odstavce 3 a 4 tohoto článku je povinen reagovat na výzvu objednatele nejpozději do dvou pracovních dnů ode dne doručení výzvy. Konkrétní Dohodu o provedení poradenské činnosti s vybraným dodavatelem zadavatel uzavírá přijetím návrhu na uzavření dohody předloženého vybraným dodavatelem. Dodavatel současně zašle i vyplněný formulář Nabídka provedení poradenské činnosti a Kalkulace nákladů poradenské činnosti.
6. Za předpokladu, že vybraný dodavatel nereaguje ve lhůtě dvou pracovních dnů na výzvu objednatele nebo odmítne-li návrh předložit, vyzve objednatel postupem dle odst. 3 tohoto článku dodavatele, který se při uzavírání rámcové smlouvy umístil jako další v pořadí. Obdobným způsobem bude objednatel postupovat až do doby, kdy bude uzavřena dílčí Dohoda o provedení poradenské činnosti nebo do doby, kdy návrh odmítne předložit i dodavatel, který se při uzavírání rámcové smlouvy umístil poslední v pořadí.
7. Dílčí plnění realizované na základě Dohod o provedení poradenské činnosti bude dodavatelem realizováno minimálně za takových podmínek, na jejichž základě s dodavatelem byla uzavřena tato rámcová smlouva. Tyto podmínky jsou obsaženy v nabídce dodavatele, které jsou podkladem této smlouvy.
8. Realizace konkrétní poradenské činnosti je dohodnuta podpisem konkrétní Dohody o provedení poradenské činnosti oběma smluvními stranami.
9. Kurz bude zahájen maximálně do 10 pracovních dnů od doručení výzvy ze strany objednatele, v případě potřeby objednatele může být lhůta pro zahájení kurzu objednatelem jednostranně prodloužena. Lhůta 10 pracovních dnů začíná běžet od následujícího pracovního dne od doručení požadavku - výzvy k poskytnutí plnění dodavateli.
10. Poradenská činnost bude zabezpečována pouze lektory uvedenými v nabídce dodavatele podané v předcházejícím zadávacím řízení. Jakékoli změny v lektorském týmu podléhají schválení objednatelem. Dodavatel je povinen případné změny v lektorském týmu objednateli písemně oznámit před samotným zahájením realizace konkrétní poradenské činnosti a relevantními doklady doložit objednateli, že navrhovaný lektor splňuje požadavky na kvalifikaci a je oprávněn zabezpečovat realizaci dané poradenské činnosti. Změnu je možné provést až po předchozím výslovném písemném souhlasu objednatele.
11. Dodavatel zajistí, aby každý účastník kurzu v rámci zpětné vazby vyplnil po skončení poradenské činnosti anonymně dotazník hodnocení poradenské činnosti. Dotazníky budou objednateli doručeny dodavatelem při předání dokumentace k ukončené poradenské činnosti. Vzorový dotazník obdrží účastník kurzu od objednatele před zahájením poradenské činnosti. Hodnocení poradenské činnosti provede vždy i dodavatel.

**V.**  
**Dodací podmínky**

1. Poradenská činnost podle této smlouvy bude realizována postupně v konkrétních termínech a za podmínek, sjednaných v jednotlivých Dohodách o provedení poradenské činnosti uzavíraných v souladu se zněním této smlouvy.
2. Místem konání poradenské činnosti – plnění dle této smlouvy je *Náchod, Broumov, Jaroměř*.

**VI.**  
**Cena a platební podmínky**

1. Objednatel uhradí dodavateli cenu poradenské činnosti stanovenou v jednotlivých Dohodách o provedení poradenské činnosti v závislosti na počtu účastníků poradenské činnosti.
2. Maximální cena za jednoho účastníka poradenské činnosti uvedená v článku I. bod 1. této smlouvy je následující:

<b>Mgr. Jan Horáček, IČ 866 942 19</b>	
<b>cena za 1 účastníka v Kč bez DPH</b>	<b>2376</b>
<b>cena za 1 účastníka v Kč s DPH</b>	<b>2875</b>

<b>MARLIN, s.r.o., IČ 607 33 306</b>	
<b>cena za 1 účastníka v Kč bez DPH</b>	<b>2490</b>
<b>cena za 1 účastníka v Kč s DPH</b>	<b>3012,90</b>

<b>Euro Educa, IČ 266 785 43</b>	
<b>cena za 1 účastníka v Kč bez DPH</b>	<b>2470</b>
<b>cena za 1 účastníka v Kč s DPH</b>	<b>2989</b>

<b>MOST KE VZDĚLÁNÍ - BRDIGE TO EDUCATION, o. s., IČ 269 98 262</b>	
<b>cena za 1 účastníka v Kč bez DPH</b>	<b>4075</b>
<b>cena za 1 účastníka v Kč s DPH</b>	<b>4930,75</b>

3. Cena plně odpovídá nabídce dodavatele předložené v rámci předcházejícího zadávacího řízení.
4. Cena za poradenskou činnost a další plnění specifikované v čl. I této smlouvy je stanovena jako nejvýše přípustná a platná po celou dobu plnění dle této smlouvy. V ceně jsou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění předmětu této smlouvy. Objednatel nepřipouští překročení dojednané ceny vyjma: Změny sazeb DPH a zákonných poplatků.
5. Objednatel neposkytuje zálohy.
6. Dodavatel je oprávněn objednateli plně fakturovat náklady vynaložené na poradenskou činnost účastníků poradenské činnosti, kteří do poradenské činnosti skutečně nastoupí a řádně ji ukončí. V případě, že účastník poradenské činnosti řádně nedokončí, je dodavatel oprávněn fakturovat objednateli pouze poměrnou část oprávněně vzniklých a skutečně vynaložených nákladů, které nezbytně vznikly v souvislosti s účastí daného účastníka na poradenské činnosti. Veškeré náklady je dodavatel povinen řádně, prokazatelně a konkrétně odůvodnit a poskytnout v této souvislosti objednateli nezbytnou součinnost. Po obdržení podkladů od dodavatele objednatel posoudí uznatelnost dodavatelem vynaložených nákladů.
7. Dodavatel provede fakturaci bezprostředně, nejpozději do 14 kalendářních dnů po ukončení poradenské činnosti. Lhůta splatnosti faktur je 30 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury objednateli.
8. Zaplacením se pro účely této smlouvy rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele na účet dodavatele. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti dle bodu 7 tohoto článku.
9. Poslední daňový doklad v kalendářním roce musí být objednateli doručen nejpozději 15. prosince příslušného roku. Plnění řádně ukončená po tomto datu je dodavatel oprávněn fakturovat v roce následujícím.
10. Platby budou probíhat výhradně v CZK a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
11. Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce, než mu náležely (ustanovení § 105 odst. 3 písm. f) zákona č. 435/2004 Sb., ve znění pozdějších právních předpisů). Dodavatel se zavazuje vrátit finanční prostředky ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě objednatele.

## VII. Zvláštní povinnosti dodavatele

1. Podpisem této smlouvy dodavatel bere na vědomí, že každá akce související s touto smlouvou spolufinancovaná z prostředků OP LZZ musí být uvedena informací o tom, že je financována z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.
2. Dodavatel je povinen po dobu 10 let od skončení plnění dle této smlouvy uchovávat doklady související s tímto plněním a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o objednatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena dodavateli závěrečná platba. Dodavatel je povinen umožnit osobám pověřeným objednatelem provést kontrolu dodržování podmínek rámcové smlouvy. Dodavatel je zároveň osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
3. Dodavatel se zavazuje dodržovat pravidla pro publicitu dle:
  - a) Manuálu pro publicitu OP LZZ, který stanovuje povinné minimum publicity a vizuální identity projektů podpořených z OP LZZ,
  - b) Manuálu vizuální identity ESF v ČR, který určuje zásady správného používání loga ESF a vlajky EU, Manuálu vizuální identity OP LZZ, který určuje zásady správného používání loga OP LZZ.(Všechny tyto dokumenty jsou dostupné na internetových stránkách [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a dodavatel je povinen sledovat sám případné aktualizace uvedených podmínek.)
4. Povinnosti uvedené v bodě 2 a 3 tohoto článku platí pro všechny aktivity realizované v souvislosti s plněním této rámcové smlouvy.
5. Neplnění povinností uvedených v bodě 3 tohoto článku může zapříčinit nezpůsobilost výdajů, vynaložených na realizaci projektu a jejich zpětné odejmutí objednatelem.
6. Nastanou-li během účinnosti rámcové smlouvy jakékoli změny v kvalifikačních předpokladech, které dodavatel ve své nabídce prokazoval na dobu určitou (tj. s přesným datovým určením do kdy daný kvalifikační předpoklad splňuje), je dodavatel sám bez předchozí výzvy objednatele povinen objednateli písemně před uplynutím doby, po kterou daný kvalifikační předpoklad splňuje, předložit objednateli s předstihem relevantní dokumenty dokládající splnění příslušné části kvalifikace.
7. Jedná-li se o kvalifikační předpoklady prokázané dodavatelem v jeho nabídce na dobu neurčitou je povinen vždy automaticky a okamžitě oznámit jakékoli změny v těchto kvalifikačních předpokladech.
8. Objednatel je oprávněn po uplynutí každého roku účinnosti rámcové smlouvy požadovat na dodavateli prokázání kvalifikace nebo její části maximálně v rozsahu, který byl požadován v zadávacím řízení, které předcházelo uzavření této rámcové



smlouvy. Dodavatel prokáže kvalifikaci v objednatelém určeném rozsahu na základě písemné výzvy objednatele. Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace bude odpovídat minimálně rozsahu, v jakém byla stanovena lhůta pro prokazování splnění kvalifikace v zadávacím řízení. Lhůta pro prokázání splnění kvalifikace počíná běžet dnem doručení výzvy objednatele dodavateli.

## VIII. Povinnost mlčenlivosti

Obě smluvní strany se zavazují během plnění této smlouvy i po jejím ukončení zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním dle této smlouvy a o kterých jsou povinni dle příslušných právních předpisů mlčenlivost zachovávat.

## IX. Doba účinnosti a skončení rámcové smlouvy

1. Rámcová smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu smluvními stranami a skončí dosažením **maximální ceny** za plnění dle této rámcové smlouvy nebo **nejpozději dne 31.12.2015** s tím, že ke stejnému datu musí být vypořádány i všechny platby.
2. Tato rámcová smlouva může být dále ukončena:
  - a) písemnou dohodou obou stran podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran;
  - b) odstoupením od smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran poruší některou povinnost uvedenou v této smlouvě, případně obecně závazné právní předpisy;
  - c) písemnou výpovědí.
3. Odstoupit od smlouvy je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila; odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem následujícím po dni prokazatelného doručení písemného oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
4. Objednatel může od této smlouvy rovněž odstoupit, pokud dodavatel neplní předmět této rámcové smlouvy vymezený v čl. II této rámcové smlouvy v termínu nebo v kvalitě dle této smlouvy a jejích příloh.
5. Dodavatel je oprávněn předčasně ukončit smlouvu výpovědí ve dvouměsíční výpovědní lhůtě pouze v případech předvídaných právními předpisy, kterými se řídí smlouva. Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi objednateli.
6. Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu bez udání důvodu ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.
7. Smluvní strany se dohodly, že objednatel je od této rámcové smlouvy oprávněn odstoupit bez jakýchkoliv sankcí, pokud nebude schválena částka ze státního rozpočtu

následujícího roku, která je potřebná k úhradě za plnění poskytované podle této smlouvy v následujícím roce.

## **X. Sankce**

1. Dojde-li na straně dodavatele k porušení podmínek plnění dle nabídky dodavatele, této rámcové smlouvy a na ni navazujících dílčích Dohod, které nemá zásadní vliv na obsah a kvalitu poskytovaného plnění, vyhrazuje si objednatel právo požadovat na dodavateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 2000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností, k jejichž plnění se dodavatel ve své nabídce, v této smlouvě či dílčích Dohodách zavázal.
2. Dojde-li na straně dodavatele k závažnějšímu porušení podmínek plnění nabídky dodavatele, této rámcové smlouvy a na ni navazujících dílčích Dohod, které má vliv na kvalitu a obsah poskytovaného plnění, avšak nedosahuje takové závažnosti, že by na straně objednatele byl dán důvod k odstoupení od smlouvy, vyhrazuje si objednatel právo požadovat na dodavateli uhrazení smluvní pokuty ve výši 3000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinností, k jejichž plnění se dodavatel ve své nabídce, v této smlouvě či dílčích Dohodách zavázal.
3. V případech, kdy dojde k závažnému porušení podmínek nabídky dodavatele, této rámcové smlouvy nebo dílčích dohod, které má vliv na kvalitu, obsah a účel poskytovaného plnění v takové intenzitě, že na objednateli nelze spravedlivě požadovat, aby nadále setrval v tomto smluvním vztahu, nebo dojde k opakovanému porušení povinností dodavatele v rozsahu dle bodu 2. tohoto článku, vyhrazuje si objednatel právo odstoupit od této smlouvy.
4. Pro účely této smlouvy se za porušení povinností dodavatele, které má zásadní vliv na obsah a kvalitu posuzovaného plnění, považuje zejména nevhodnost prostor neodpovídajících povaze předmětu plnění, neohlášené a objednatelům neschválené změny v lektorském týmu, nekompetentnost lektorů apod.
5. Zaplacením smluvní pokuty dle tohoto článku není dotčeno právo na náhradu škody.

## **XI. Závěrečná ustanovení**

1. Práva a povinnosti v této rámcové smlouvě nebo dílčích Dohodách o provedení poradenské činnosti neupravené, nebo upravené jen částečně, se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku, a předpisy souvisejícími, vždy v platném znění.
2. Smlouva je vypracována v šesti vyhotoveních, z nichž jedno obdrží dodavatel a dvě objednatel.
3. Smlouva může být doplňována nebo měněna pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody smluvních stran související s touto smlouvou.
4. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

5. Nedílnou součástí této smlouvy je Pojistná smlouva

č. DODAVATEL č. 1: P602887488 DODAVATEL č. 2: P602883594  
DODAVATEL č. 3: P603001444 DODAVATEL č. 4: P602923666

6. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem; smlouva nebyla sepsána v tísni ani pod nátlakem, vyjadřuje svobodnou vůli obou smluvních stran a není jednostranně nevýhodná pro žádnou smluvní stranu. Na důkaz svého souhlasu tuto smlouvu obě smluvní strany potvrzují svými podpisy.

V Praze dne ..... 25. 02. 2013

.....  
za objednatele

V H.K. ..... dne 4.3.2013

.....  
7, 541 01 Trutnov  
IČ: CZ7505283456  
Tel: 499 810.606, 774 214.514

.....  
za dodavatele 1

V HK ..... dne 7.3.13

.....  
MARLIN, s.r.o.  
Města Mayen 1536  
186 01 Uherské Hradiště

.....  
za dodavatele 2

V HK ..... dne 21.3.2013

.....  
IRO EDUCA  
čanské sdružení  
, 695 01 Hodonín  
518 342 243  
IČ: 266 78 543; DIČ: CZ26678543

.....  
za dodavatele 3

V HK ..... dne 01.03.2013

.....  
ANÍ  
TION

.....  
za dodavatele 4