

RÁMCOVÁ SMLOUVA O REALIZACI PORADENSKÉ ČINNOSTI

uzavřená podle ustanovení § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Česká republika - Úřad práce České republiky

se sídlem: Karlovo náměstí 1, Nové Město, 128 01 Praha 2

IČ: 72496991

jednající: Ing. Marii Bílkovou, generální ředitelkou Úřadu práce ČR

zastoupená na základě pověření ze dne 15.8.2011 Ing. Ivanem Loukotou, ředitelem krajské pobočky Úřadu práce v Českých Budějovicích

(dále jen „objednatel“)

Peoplesource v.o.s.

se sídlem: Nádražní 397, 58001 Havlíčkův Brod

zastoupený: Mgr. Janem Míkou, společníkem v.o.s.

IČ: 27491901

DIČ: CZ 27491901

Zapsaný v OR po spis. značkou A12520

(dále jen „dodavatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku rámcovou smlouvu o realizaci poradenské činnosti (dále jen „smlouva“):

I.

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této smlouvy o realizaci poradenské činnosti:

Hledám zaměstnání

2. Tato smlouva obsahuje podrobné obchodní podmínky pro realizaci jednotlivých poradenských činností a tvoří právně závazný základ pro uzavírání jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti na základě výzvy ze strany objednatele.
3. Dohody o provedení poradenské činnosti budou uzavírány podle ustanovení § 105 odst. 2 a 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a podle ustanovení § 21, § 22 a § 23 vyhlášky č. 518/2004 Sb., k provedení zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

II.

Předmět smlouvy

Dodavatel se po dobu účinnosti této smlouvy zavazuje zajišťovat pro objednatele realizaci poradenské činnosti uvedené v článku I. této smlouvy podle jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti uzavřených na základě požadavků a potřeb objednatele v souladu s touto smlouvou, přičemž pro realizaci poradenské činnosti se - dle čl. I. bod 1. smlouvy - sjednávají následující podmínky plnění:

1. celkový rozsah poradenské činnosti pro jednoho klienta činí 33 hodin, z toho
 - a) skupinová část činí 30 hodin
 - b) individuální část činí 3 hodin
 - c) nepřímá individuální práce pro klienta (pouze u bilanční diagnostiky) činí.....hodin
2. místem konání poradenské činnosti jsou města:
 - České Budějovice, Týn nad Vltavou, Nové Hradky, Trhové Sviny
 - Český Krumlov, Kaplice
 - Jindřichův Hradec, Třeboň, Dačice
 - Písek, Milevsko, Mirovice
 - Prachatice, Volary, Vimperk
 - Strakonice, Blatná, Vodňany
 - Tábor
3. výstupní dokladem je **závěrečná zpráva**, u programu Hledám zaměstnání navíc **osvědčení**
4. minimální počet účastníků poradenské činnosti (vyšší nebo roven počtu požadovanému objednatelem) činí 6
5. maximální lhůta, v níž lze započít realizaci poradenské činnosti počítaná ode dne doručení výzvy ze strany objednatele činí: 14 kalendářních dnů (max. 14 kalendářních dnů požadovaných objednatelem)
6. cena poradenské činnosti za jednoho klienta **bez DPH** činí: 1 757,00 Kč

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Dodavatel se zavazuje:

- a) realizovat konkrétní poradenské činnosti v plném rozsahu za podmínek stanovených v čl. II. této smlouvy pro ty účastníky, kteří budou mít od objednatele „Nabídku k zařazení do poradenské činnosti“,
- b) prokazatelně seznámit účastníky poradenských činností s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k poradenské činnosti; zajistit jejich bezpečnost a ochranu zdraví během celé poradenské činnosti. Zajistit účastníkům poradenské činnosti potřebné pomůcky pro poradenství,
- c) v průběhu poradenské činnosti zajistit prokazatelnou evidenci docházky účastníků poradenské činnosti a obsahu prováděné poradenské činnosti minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce poradenské činnosti, počet hodin, jméno a příjmení osoby provádějící poradenskou činnost,
- d) neprodleně písemně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, informovat objednatele, pokud:
 - ✓ účastník poradenské činnosti nenastoupí na poradenskou činnost,
 - ✓ účastník poradenské činnosti porušuje předpisy či řady odborného zařízení,
 - ✓ nastanou další závažné skutečnosti, zejména překážky v poradenské činnosti,

- e) neprodleně písemně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, informovat objednatele, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování poradenské činnosti,
 - f) předložit objednateli písemný návrh na vypovězení Dohody o poradenské činnosti s účastníkem poradenské činnosti, který nedodržuje pravidla a neplní výcvikové povinnosti nebo porušuje předpisy,
 - g) po ukončení poradenské činnosti zaslat objednateli závěrečný protokol, který bude minimálně obsahovat: obsah absolvované poradenské činnosti a seznam účastníků poradenské činnosti, kteří úspěšně ukončili poradenskou činnost a informaci o absolvované části poradenské činnosti účastníky, kteří poradenskou činnost ukončili předčasně nebo nedokončili (např. ze zdravotních důvodů),
 - h) umožnit objednateli kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro poradenskou činnost,
 - i) používat osobní údaje o účastnících poradenské činnosti poskytnuté objednatelem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Objednatel se zavazuje provést výběr účastníků na konkrétní poradenskou činnost a předat jejich seznam nejpozději ke dni zahájení poradenské činnosti.

IV.

Podmínky uzavírání Dohod o provedení poradenské činnosti

1. Konkrétní poradenské činnosti budou realizovány v souladu s touto rámcovou smlouvou na základě jednotlivých Dohod o provedení poradenské činnosti, které stanoví konkrétní počet účastníků poradenské činnosti, termín zahájení a ukončení poradenské činnosti a celkovou cenu poradenské činnosti, přičemž budou vycházet z obecných podmínek této rámcové smlouvy a obecně platných právních předpisů. Přílohou těchto Dohod o provedení poradenské činnosti bude jmenný seznam účastníků poradenské činnosti. Závazný text těchto Dohod stanoví v souladu s touto rámcovou smlouvou objednatel.
2. Objednatel má právo kdykoli v době plnění dle této rámcové smlouvy zaslat dodavateli výzvu k realizaci poradenské činnosti uvedené v článku I. této smlouvy a určit při každé výzvě konkrétní počet účastníků poradenské činnosti při dodržení alespoň minimálního počtu účastníků uvedeného v článku II. bodě 4. této smlouvy. Výzva k uzavření Dohody o provedení poradenské činnosti, musí být objednatelem učiněna písemně. Dodavatel je povinen neprodleně po obdržení výzvy objednatele uzavřít příslušnou Dohodu o provedení poradenské činnosti a zahájit poradenskou činnost nejpozději v maximální lhůtě, v níž lze započít realizaci poradenské činnosti stanovené v článku II. bodě 5. této smlouvy.

V.

Cena a platební podmínky

1. Maximální předpokládaná cena plnění bez DPH je 1 967 840,- Kč.
2. Poradenská činnost uvedená v čl. I. bod 1. bude realizována v konkrétních termínech sjednaných v jednotlivých Dohodách o provedení poradenské činnosti. Objednatel uhradí dodavateli cenu poradenské činnosti stanovenou v jednotlivých Dohodách o provedení poradenské činnosti v závislosti na počtu účastníků konkrétní poradenské činnosti a výši ceny za jednoho účastníka poradenské činnosti uvedené v článku II. bodě 6. této smlouvy.
3. Dodavatel je oprávněn objednateli plně fakturovat náklady na poradenskou činnost účastníků poradenské činnosti, kteří do poradenské činnosti skutečně nastoupí a řádně ji ukončí. V případě, že účastník poradenské činnosti poradenskou činnost řádně nedokončí, je dodavatel oprávněn fakturovat objednateli pouze poměrnou část dohodnutých nákladů, kterou objednatel po přezkoumání uzná.

4. Dodavatel provede fakturaci bezprostředně, nejpozději do 14 kalendářních dnů po ukončení poradenské činnosti. Lhůta splatnosti faktur bude stanovena minimálně 30 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury objednateli.
5. Dodavatel je oprávněn fakturovat svá plnění za rok 2014, která řádně ukončil, nejpozději do 15. 12. 2014. V případě prodloužení doby účinnosti rámcové smlouvy dle čl. VII. bod 1 této smlouvy, dojde i k úpravě lhůt pro fakturaci v návaznosti na délku prodloužení trvání smluvního vztahu dle této rámcové smlouvy.
6. Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely (ustanovení § 105 odst. 3 písm. f) zák. č. 435/2004 Sb., zákon o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů). Vrácení bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě objednatel.

VI.

Podmínky spolupráce

Dodavatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

VII.

Doba účinnosti rámcové smlouvy

1. Tato smlouva je účinná dnem jejího podpisu a účinnost končí dosažením maximální předpokládané hodnoty plnění dané části veřejné zakázky dle čl. V. bod. 1. této smlouvy nebo nejpozději dnem **31. 12. 2014** s tím, že platby musí být vypořádány nejpozději do **31. 12. 2014**. V případě prodloužení doby trvání projektu může být prodlouženo trvání tohoto smluvního vztahu.
2. Tato smlouva může být dále ukončena:
 - a) písemnou dohodou obou stran;
 - b) odstoupením od smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran poruší některou povinnost uvedenou v této smlouvě, případně obecně závazné právní předpisy. Odstoupit od smlouvy je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila: Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
3. Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu i písemnou výpovědí bez udání důvodu ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.
4. Dodavatel je oprávněn předčasně ukončit smlouvu pouze v případech předvídaných zákonem, kterým se řídí smlouva.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti stanovené touto smlouvou nebo dílčími Dohodami o provedení poradenské činnosti, popř. Dohodami o provedení bilanční diagnostiky, neupravené nebo upravené jen částečně, se řídí ustanoveními obchodního zákoníku, a předpisy souvisejícími, vždy v platném znění.
2. Obě smluvní strany se zavazují, že během plnění této smlouvy i po jejím ukončení budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním této smlouvy.

3. Smluvní strany mají povinnost po dobu 10 let od skončení plnění dle této smlouvy uchovávat doklady související s plněním a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o objednatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je projekt hrazen, provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je zakázka hrazena.
4. Dodavatel se zavazuje plnit informační povinnost dle Manuálů pro publicitu a vizuální identitu OP LZZ (viz <http://www.esfcr.cz/folder/4628/>), tj. zejména v místě realizace aktivit projektu zajistit umístění loga ESF, EU, OP LZZ a vlajky ČR.
5. Smlouva je vypracována ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží dodavatel a dvě objednatel.
6. Smlouva může být měněna pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody smluvních stran související s touto smlouvou.
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem; smlouva nebyla sepsána v tísni ani pod nátlakem, vyjadřuje svobodnou vůli obou smluvních stran a není jednostranně nevýhodná pro žádnou smluvní stranu. Na důkaz svého souhlasu tuto smlouvu obě smluvní strany potvrzují svými podpisy.

V Českých Budějovicích dne 25. 11. 2013



-30-

za objednatele

Ing. Ivan Loukota

ředitel krajské pobočky v Českých Budějovicích



za dodavatele

Mgr. Jan Míka

společník Peoplesource v.o.s.

