

Rámcová smlouva č. RS 3/RE 2012 o realizaci rekvalifikačních kurzů – část 3

uzavřená mezi

Zadavatel: Česká republika – Úřad práce České republiky
IČ: 72496991
Sídlo: Karlovo náměstí 1359/1; Praha 2 – Nové Město, 128 00 Praha 28
Statutární zástupce: JUDr. Jiří Kubeša, generální ředitel
Adresa pro kontakt: Úřad práce ČR, krajská pobočka v Olomouci, Vejdovského 988/4, 779 00 Olomouc – Hodolany
Bankovní spojení: ČNB
Číslo účtu: 35-37820811/0710
Kontaktní osoby: Mgr. Jana Litvíková, Mgr. Jana Čuhlová
tel.: +420 950 141 322, +420 950 141 622
e-mail: jana.litvikova@ol.mpsv.cz, jana.cuhlova@ol.mpsv.cz
nebo osoby, které uvede zadavatel v objednávce.

(dále jen zadavatel) na straně jedné

a

Dodavatel: Sdružení Cepac - Morava
Sídlo: Jeremenkova 1142/42, 779 00 Olomouc
Zastoupený: RNDr. Josefem Drdlou, výkonným ředitelem
IČ: 60800909
DIČ: CZ60800909
Bankovní spojení: Československá obchodní banka, a. s.
Číslo účtu: 377878083/0300
Kontaktní osoby: Šárka Petřeková
tel.: +420 587 438 299
mob.: +420 724 828 648
fax: +420 587 438 298
e-mail: sarka.petrekova@cepac.cz

(dále jen dodavatel) na straně druhé.

Preambule

1. Tuto smlouvu uzavřely smluvní strany na základě úplného konsensu o níže uvedených ustanoveních, v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObchZ“) a v otázkách jím neupravených pak zákonem č. 40/1964 Sb., tedy Občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“).
2. Předmětem této smlouvy je dvoustranný právní vztah mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací části veřejné zakázky na služby s názvem „**Práce s PC – rekvalifikace dle ECDL**“ (dále jen „projekt“), a to konkrétně rekvalifikačních kurzů dle specifikace v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Účelem této smlouvy je právní úprava předmětu plnění této smlouvy v souladu s vůlí zadavatele a dodavatele, příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zadávací dokumentací na veřejnou zakázku (dále jen „zadávací dokumentace“) a nabídkou dodavatele v rámci otevřeného

zadávacího řízení (dále jen „nabídka“) tak, aby smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti touto smlouvou založené.

4. Dodavatel prohlašuje, že má zákonem vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu této smlouvy, kterou doložil v nabídce. Tato způsobilost se týká zejména držení akreditací na požadované rekvalifikační kurzy. Odborná způsobilost musí být platná po celou dobu trvání projektu.

Článek I

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této rámcové smlouvy o realizaci rekvalifikačních kurzů.
2. Tato rámcová smlouva obsahuje podmínky pro uzavírání jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace a dále podmínky těchto jednotlivých Dohod. Dohoda o provedení rekvalifikace je uzavírána mezi zadavatelem a dodavatelem na základě výzvy (objednávky) ze strany zadavatele.
3. Dohody o provedení rekvalifikace jsou dále sjednávány na základě a v souladu s obsahem Nabídky zabezpečení rekvalifikace a Kalkulace nákladů rekvalifikace. Tyto formuláře jsou buď použity v podobě, v jaké byly předloženy v nabídce, nebo mohou být jednostranně změněny dodavatelem (dodavatel formuláře zadavateli znovu předloží). Při změně formulářů však nesmí dojít ke změně podmínek, k nimž se dodavatel zavázal v rámcové smlouvě a v jejích přílohách.
4. Rekvalifikace budou dodavatelem zabezpečovány plně v souladu se zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími právními předpisy (zejména jde o vyhlášky č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, a č. 176/2009 Sb., kterou se stanoví náležitosti žádosti o akreditaci vzdělávacího programu, organizace vzdělávání v rekvalifikačním zařízení a způsob jeho ukončení, v platném znění) a rekvalifikace směřující k profesní kvalifikaci budou realizovány mj. v souladu se zákonem č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání, v platném znění.
5. Dohody o provedení rekvalifikace budou uzavírány podle ustanovení § 108 a násl. zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění a podle ustanovení § 2 vyhlášky č. 519/2004 Sb., v platném znění.

Článek II

Předmět smlouvy

1. Dodavatel se po dobu účinnosti této rámcové smlouvy zavazuje dle potřeb zadavatele zajišťovat realizaci jednotlivých rekvalifikačních kurzů podle jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace uzavřených na základě požadavků a potřeb zadavatele v souladu s touto rámcovou smlouvou a jejími přílohami.
- 2. Dodavatel se zavazuje:**
- a) Splňovat po celou dobu poskytování služeb dle rámcové smlouvy profesní kvalifikační předpoklady, tj. zejména disponovat platnou akreditací nebo obdobným oprávněním pro realizaci rekvalifikací.
 - b) Být po dobu realizace rámcové smlouvy zařízením, které má akreditované vzdělávací programy / má oprávnění realizovat vzdělávací programy v souladu s ustanoveními § 108 a násl. zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti v platném znění. Formou subdodávky zajišťovat např. lektorskou činnost, zkušební komisaře, odbornou praxi, vybrané vzdělávací

moduly, maximálně však v objemu 80 % celkových nákladů rekvalifikace. Nezajišťovat formou subdodávky realizaci celé rekvalifikace jiným zařízením.

- c) Poskytovat na základě Dohod o provedení rekvalifikace služby řádně a včas, v objednaném rozsahu, v nejvyšší kvalitě s vynaložením veškeré odborné péče.
- d) Realizovat rekvalifikace v kapacitně odpovídajících prostorách, které vyhovují hygienickým a bezpečnostním předpisům.
- e) Poskytnout účastníkům veškeré učební pomůcky, studijní materiály a vybavení nezbytné pro účast v rekvalifikaci.
- f) Pokud v rámci rekvalifikace zajišťuje odbornou praxi u zaměstnavatele, nebýt současně dodavatelem rekvalifikace i zaměstnavatelem poskytujícím v jejím rámci odbornou praxi. Vybírat zaměstnavatele k poskytnutí odborné praxe účastníkům rekvalifikace individuálně (s ohledem na možnosti jednotlivých účastníků dojíždět do zaměstnání a akceptovat určitý pracovní režim a pracovní dobu) tak, aby, pokud bude výsledkem odborné praxe u zaměstnavatelů i nabídka zaměstnání, ji účastník rekvalifikace mohl přijmout.
- g) V průběhu realizace zakázky měnit jen ty parametry rekvalifikace, které nejsou závazně dány touto rámcovou smlouvou a jejími přílohami. V souvislosti s udělením nové akreditace měnit číslo akreditace, ne však pracovní činnost, na kterou je akreditace udělena. Pokud se změna parametrů rekvalifikace promítá do formulářů Nabídka zabezpečení rekvalifikace a Kalkulace nákladů rekvalifikace, dodat dodavateli před podpisem nové Dohody o provedení rekvalifikace novou verzi těchto formulářů.
- h) Průběžně informovat zadavatele o zásadních skutečnostech průběhu plnění Dohod o provedení rekvalifikace.
- i) Na žádost zadavatele poskytnout zadavateli nebo osobě, kterou určí zadavatel, kompletní spisovou dokumentaci ve vztahu k plnění příslušné Dohody o provedení rekvalifikace nebo, není-li to možné, její kopii.
- j) V případě požadavku zadavatele poskytnout součinnost při výběru vhodných účastníků.
- k) Plnit další povinnosti stanovené touto smlouvou, jejími přílohami, Dohodami o provedení rekvalifikace, zadávací dokumentací a právními předpisy.
- l) Dodavatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění.

3. Zadavatel se zavazuje:

- a) Provést výběr účastníků rekvalifikace a jejich seznam předat dodavateli nejpozději ke dni zahájení rekvalifikace.
- b) Zaslát či předat dodavateli objednávku na zabezpečení rekvalifikace v dostatečném předstihu před požadovaným plněním způsobem uvedeným v článku VII. bod 8 této rámcové smlouvy.
- c) Uhradit na základě předložených faktur náklady za provedené rekvalifikace ve výši a způsobem dohodnutým v konkrétní Dohodě o provedení rekvalifikace a v souladu s touto smlouvou.

Článek III

Podmínky uzavírání Dohod o provedení rekvalifikace

1. Konkrétní rekvalifikace budou realizovány v souladu s touto rámcovou smlouvou na základě jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace, které stanoví konkrétní počet účastníků kurzu, termín zahájení a ukončení kurzu a celkovou cenu rekvalifikace podle Dohody o provedení rekvalifikace, přičemž budou vycházet z obecných podmínek této rámcové smlouvy a obecně platných právních předpisů. Přílohou těchto Dohod o provedení rekvalifikace bude jmenný seznam účastníků rekvalifikace. Závazný text těchto Dohod stanoví v souladu s touto rámcovou smlouvou zadavatel.
2. Dohoda o provedení rekvalifikace bude mezi zadavatelem a dodavatelem uzavřena na základě písemné objednávky zaslané zadavatelem, jež je návrhem na uzavření Dohody, a písemného potvrzení této objednávky dodavatelem, jež je přijetím návrhu Dohody. Po přijetí návrhu Dohody dodavatelem zadavatel připraví písemný návrh Dohody a vyzve dodavatele k jejímu podpisu tak, aby byla Dohoda podepsána vždy před zahájením poskytování služeb.
3. Objednávka bude zadavatelem dodavateli zasílána způsobem uvedeným v čl. VII odst. 8 této Rámcové smlouvy a bude obsahovat minimálně tyto údaje:
 - a) odkaz na tuto Rámcovou smlouvu, číslo objednávky, datum vystavení;
 - b) určení požadované služby;
 - c) počet účastníků, pro něž má být služba poskytnuta;
 - d) termín zahájení poskytování služby;
 - e) místo plnění, jestliže tato Rámcová smlouva připouští více než 1 místo plnění,
 - f) zdroj financování (konkrétní národní individuální projekt nebo rozpočet na tzv. aktivní politiku zaměstnanosti),
 - g) kontaktní osoba zadavatele pro tuto objednávku.
4. Pokud objednávka nebude obsahovat shora uvedené údaje, má dodavatel právo požadovat po zadavateli doplnění či upřesnění údajů. Pokud nebudou chybějící údaje na výzvu doplněny, není dodavatel povinen objednávku potvrdit.
5. Potvrzení objednávky k poskytnutí plnění budou ze strany dodavatele podávána písemně, a to způsobem uvedeným v čl. VII odst. 8 této Rámcové smlouvy. Poskytovatel je povinen objednávku písemně potvrdit nejpozději ve lhůtě 3 pracovních dnů, pokud bude objednávka odpovídat této Rámcové smlouvě. Dodavatel v potvrzení uvede, která Nabídka zabezpečení rekvalifikace pro dodávku služby platí (odkazem na již předloženou Nabídku zabezpečení rekvalifikace nebo předložením nové). Pokud příslušná Nabídka zabezpečení rekvalifikace neobsahuje konkrétní adresu místa konání rekvalifikace, uvede ji dodavatel ve svém potvrzení objednávky.
6. Práva a povinnosti smluvních stran při plnění Dohod o provedení rekvalifikace výslovně neupravené v příslušné Dohodě se řídí touto Rámcovou smlouvou (včetně všech jejích příloh) a dále zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a dalšími závaznými právními předpisy a dále též podmínkami Zadávacího řízení. Přílohu č. 1 Rámcové smlouvy tvoří specifikace Služby. Přílohu č. 2 Rámcové smlouvy tvoří Obecné podmínky poskytování Služeb.

Článek IV

Cena a termín plnění

1. Rekvalifikace budou realizovány v konkrétních termínech sjednaných objednávkou. Zadavatel uhradí dodavateli ceny rekvalifikace stanovené v jednotlivých Dohodách o provedení rekvalifikace v závislosti na počtu účastníků konkrétní rekvalifikace a výši ceny za jednoho účastníka kurzu. Jednotková cena plnění na 1 účastníka, stanovená v příloze č. 1 rámcové smlouvy, je maximální a nepřekročitelná.

2. Dodavatel je oprávněn zadavateli plně fakturovat náklady účastníků rekvalifikace, kteří do kurzu skutečně nastoupí a řádně ho ukončí. V případě, že účastník rekvalifikaci řádně nedokončí, je dodavatel oprávněn fakturovat zadavateli pouze poměrnou část dohodnutých nákladů. Cena za účastníka, který rekvalifikaci nedokončil, se vypočítá jako součet poměrné části kalkulovaných nákladů odpovídající délce účasti v rekvalifikaci a nákladů za vydané učební pomůcky a ochranné pracovní prostředky.
3. Dodavatel se zavazuje splnit níže uvedená kritéria:
 - výdaj musí být vynaložen na aktivity v souladu s obsahovou stránkou a cíli projektu popisovaného v zadávací dokumentaci
 - výdaj musí vzniknout v době trvání smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem
 - výdaj musí skutečně vzniknout, být zaznamenán na účtech dodavatele, být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č.563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty
 - výdaj musí být nezbytný pro realizaci projektu, být vynaložen na aktivity, popsané v zadávací dokumentaci a musí odpovídat požadavkům na efektivní využití finančních prostředků
4. Dodavatel provede fakturaci bezprostředně po ukončení rekvalifikace, nejpozději do 14 dnů po ukončení rekvalifikace (výjimečně, např. na přelomu kalendářního roku, budou vystaveny 2 faktury, každá na část nákladů rekvalifikace). Lhůta splatnosti faktur bude stanovena minimálně 21 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli. Předpokladem proplacení faktury je dodání předepsaných výstupů rekvalifikace zadavateli. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
5. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
6. Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely (§108 odst. 7 písm. i) zákona č. 435/2004 Sb.). Vrácení bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě zadavatele.
7. Zadavatel má právo při realizaci zakázky snížit objem, v němž bude zakázku nebo její jednotlivé části skutečně realizovat, a to v případě změn rozpočtu, které by měly dopad na financování zakázky, nebo s ohledem na situaci na trhu práce a potřeby účastníků rekvalifikace. Předpokládané hodnoty veřejné zakázky přitom nemusí být dosaženo. Využití výše uvedeného práva zadavatelem neopravňuje dodavatele k uplatnění jakýchkoliv sankcí vůči zadavateli.
8. Zadavatel je oprávněn objednávat u dodavatele realizaci rekvalifikačních kurzů za sjednanou jednotkovou cenu na 1 účastníka, která je nejvýše přípustná a nepřekročitelná po celou dobu platnosti rámcové smlouvy, až do vyčerpání maximální ceny části zakázky bez DPH uvedené v bodě 1 přílohy č. 1 této smlouvy.

Článek V

1. Tato Rámcová smlouva se uzavírá na dobu 3 let ode dne jejího podpisu druhou smluvní stranou. Realizace zakázek podle rámcové smlouvy končí dosažením maximální ceny veřejné zakázky bez DPH, uvedené v příloze č. 1, bodu 1 rámcové smlouvy, nebo uplynutím doby, na kterou byla rámcová smlouva uzavřena. Do uplynutí doby, na kterou byla rámcová smlouva uzavřena, musí být ukončeny všechny rekvalifikace. Platby musí být vypořádány v termínech sjednaných v Dohodách o provedení rekvalifikace.
2. Tato rámcová smlouva může být ukončena:

- a) uplynutím lhůty, na kterou byla uzavřena,
- b) vyčerpáním maximální ceny zakázky bez DPH,
- c) písemnou dohodou obou stran,
- d) okamžitým odstoupením od smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran závažným způsobem poruší povinnosti uvedené v této smlouvě, případně obecně závazné právní předpisy. Odstoupení od smlouvy je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé straně.

Zadavatel je oprávněn od této Rámcové smlouvy odstoupit zejména v případech, kdy:

- dodavatel nedodrží některou povinnost podle bodu II.2. této smlouvy,
- dodavatel bude v prodlení s poskytnutím služeb nebo kterékoli jejich části po dobu delší nežli 10 dnů, nebo s potvrzením objednávky po dobu delší než 5 dní,
- dodavatel opakovaně plní své povinnosti v rozporu s ustanoveními této Rámcové smlouvy nebo Dohody o provedení rekvalifikace nebo v rozporu s pokyny zadavatele.
- dodavatel ani přes výzvu zadavatele k nápravě nebude dosahovat kvality zabezpečení výuky podle přílohy č. 3 rámcové smlouvy.

Dodavatel je oprávněn od této Rámcové smlouvy odstoupit, zejména v případech, pokud zadavatel bude v prodlení s úhradou peněžitého plnění dodavateli na základě Dohody o provedení rekvalifikace po dobu delší nežli 1 měsíc, a toto peněžitě plnění neuhradí ani v dodatečně lhůtě v trvání nejméně 15 dnů stanovené mu písemně dodavatelem.

- 3. Zadavatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu i písemnou výpovědí bez udání důvodu ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.
- 4. Zánikem této Rámcové smlouvy nebo některé z Dohod o provedení rekvalifikace nejsou nikterak dotčena práva smluvních stran na smluvní pokuty, náhradu škody či jiné peněžitě nároky, splatné přede dnem zániku rámcové smlouvy nebo příslušné Dohody.
- 5. Zánikem této Rámcové smlouvy zanikají veškeré Dohody o provedení rekvalifikace, pokud již z jakéhokoli důvodu nedošlo k jejich zániku dříve.

Článek VI

Smluvní pokuty

- 1. Jestliže dodavatel nezabezpečí rekvalifikaci objednanou zadavatelem v termínu dodání podle přílohy č. 1 rámcové smlouvy, sjednává se povinnost dodavatele zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 10 % hodnoty neuspokojené / pozdě uspokojené objednávky. Výše smluvní pokuty se vypočítává z minimální ceny objednávky bez DPH a zaokrouhluje se na celé Kč dolů.
- 2. Jestliže dodavatel ani přes výzvu zadavatele k nápravě nebude dosahovat kvality zabezpečení výuky podle přílohy č. 3 rámcové smlouvy, sjednává se povinnost dodavatele zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 5000,- Kč za každé zjištěné porušení, a to i opakovaně.
- 3. Uplatnění sankcí ze strany zadavatele podle bodu VI.2. nezbavuje dodavatele povinnosti splnit závazky podle přílohy č. 3 rámcové smlouvy.
- 4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
- 5. Smluvní pokuta bude uhrazena dodavatelem na základě písemné výzvy zadavatele. Veškeré smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení odeslané výzvy zadavatelem.

Článek VII

Závěrečná ustanovení

1. Obě strany se zavazují, že během plnění této smlouvy i po jejím ukončení budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním této smlouvy.
2. Smluvní strany mají povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o zadavatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský soudní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je zakázka hrazena.
3. Dodavatel přijímá informační povinnost dle manuálu pro publicitu OP LZZ (viz. http://www.esfcr.cz/files/clanky/6219/D4_Manual_pro_publicitu-2.pdf). Dodavatel zajistí v místě realizace aktivit umístění loga ESF, loga OP LZZ, vlajky EU a vlajky ČR. Před zahájením každé rekvalifikace budou její účastníci informováni lektorem, že aktivita probíhá v rámci projektu financovaného z ESF. V souladu s pravidly publicity budou rovněž označeny všechny dokumenty související s projektem (pokud bude možné tyto dokumenty označit bez porušení jejich platnosti a vlivu na získanou certifikaci kurzu).
4. Změny této rámcové smlouvy budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem k rámcové smlouvě.
5. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající z rámcové smlouvy na jejího právního nástupce.
6. Smluvní strany si vyhrazují právo vypovědět Dohodu v případě vzniku překážky, která znemožňuje dokončení rekvalifikačních kurzů. Součástí výpovědi bude návrh na vyrovnání finančních závazků.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo okamžitého vypovězení této rámcové smlouvy, pokud byly porušeny základní etické principy při provádění rekvalifikací. V těchto případech bude okamžité vypovězení rámcové smlouvy ukončeno doporučeným dopisem dodavatelí s platností od prvního dne následujícího měsíce.
8. Není-li v této Rámcové smlouvě uvedeno jinak, veškerá korespondence, sdělení, výzvy, oznámení apod., podle této Rámcové smlouvy a podle Dohod o provedení rekvalifikace, musí být vyhotoveny písemně prostřednictvím oprávněného zástupce dané smluvní strany a musí být zaslána příjemci poštou doporučeným dopisem nebo kurýrní službou s potvrzením o přijetí nebo do datové schránky nebo e-mailem s doručenkou na příslušnou e-mailovou adresu nebo předány osobně proti podpisu. Písemnosti týkající se změny či ukončení Rámcové smlouvy nebo Dohody o provedení rekvalifikace musí být zaslány příjemci vždy poštou doporučeným dopisem nebo kurýrní službou s potvrzením o přijetí nebo do datové schránky. Sdělení budou zasílána na poštovní adresy a e-mailové adresy příjemců uvedené v záhlaví smlouvy. Svoji doručovací poštovní adresu a e-mailovou adresu případně faxové číslo je kterákoli smluvní strana oprávněna kdykoli jednostranně změnit písemným oznámením druhé smluvní straně.
9. Pokud by jednotlivá ustanovení této rámcové smlouvy byla zcela či částečně neplatná nebo neproveditelná, nebude tím dotčena platnost či proveditelnost zbývajících ustanovení. Namísto neplatného ustanovení bude platit za dohodnuté takové platné ustanovení, které nejbližší odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo z jiných důvodů stala některá ujednání této rámcové smlouvy v budoucnosti neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a účastníci prohlašují, že rámcová smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.

10. Smluvní strany prohlašují, že si text rámcové smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem; smlouva nebyla sepsána v tísní ani pod nátlakem, vyjadřuje svobodnou vůli obou smluvních stran a není jednostranně výhodná pro žádnou smluvní stranu.
11. Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží dodavatel a jedno zadavatel.

V Olomouci dne 19. 10. 2012

19 -11- 2012


.....
za zadavatele
JUDr. Jiří Kubeša, generální ředitel


.....
za dodavatele
RNDr. Josef Drdla, výkonný ředitel



Sdružení
CEPAC-MORAVA
Jeremenkova 42, 772 00 OLOMOUČ
IČO: 60 80 09 09
DIČ: CZ60800909

PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Specifikace služby

Část 3 Práce s PC – rekvalifikace dle ECDL

1. Maximální cena bez DPH: 1 950 000,- Kč.
2. Předmětem této části zakázky jsou následující rekvalifikace:

Pracovní činnost, na kterou je rekvalifikace zaměřena	Minimální rozsah výuky bez zkoušek (počet hodin)	Vstupní požadavky na vzdělání účastníků	Jednotková cena plnění bez DPH (Kč/osoba)
A) Obsluha osobního počítače (dle sylabu ECDL) nebo Počítačová gramotnost (dle sylabu ECDL)	150	minimálně ukončená základní škola + pravidelné školní nebo pracovní zkušenosti s PC (např. Internet, elektronická pošta, textový editor, tabulkový procesor)	5260,-

3. Termín dodání: rekvalifikace bude zahájena do 30 dnů ode dne odeslání objednávky dodavateli.
4. Trvání rekvalifikace: nejvýše 6 týdnů, včetně absolvování ECDL testů.
5. Organizace výuky: výuka bude probíhat nejvýše v rozsahu 6 vyučovacích hodin / den. Výuka bude ukončena vždy nejpozději v 15:00 hod.
6. Kapacita 1 běhu rekvalifikace: 8 – 15 účastníků.
7. Místa konání: Olomouc, Prostějov, Přerov, Šumperk. Kapacitně odpovídající prostory zajistí dodavatel. Zadavatel si vyhrazuje možnost realizovat paralelně více běhů rekvalifikace v různých místech konání.
8. Minimální technické zabezpečení: Každý účastník bude po celou dobu rekvalifikace pracovat samostatně u počítače nebo notebooku s připojením na tiskárnu a na internet. Lektor bude po celou dobu výuky používat lektorský počítač a zobrazovací techniku, která umožní všem účastníkům školení současně sledovat a napodobovat jeho postup.
9. Dodavatel bude po celou dobu realizace rekvalifikací akreditovaným testovacím střediskem ECDL, uvedeným na oficiálních webových stránkách www.ecdl.cz, u kterého je Českou společností pro kybernetiku a informatiku garantována odborná způsobilost v oblasti počítačové gramotnosti dle konceptu ECDL.
10. Zadavatel dále požaduje, aby do rekvalifikace byla zahrnuta práce s internetovým portálem MPSV.
11. Obsah rekvalifikace: všech 7 modulů:
 - a) Modul 1 – Základní pojmy informačních komunikačních technologií (teoretické otázky, technologie, hardware, software, fyziologie práce počítačem, připojení k Internetu, osobní údaje, sociální skupiny...),
 - b) Modul 2 – Používání počítače a správa souborů (úplné základy práce s počítačem, ikony, okna, kopírování souborů, adresáře, nastavení grafického prostředí, počítačové viry, vyhledávání, tisk...),
 - c) Modul 3 - Zpracování textu (práce s jednoduchými textovými dokumenty, tvorba a úprava textu, tabulky, obrázky, vyhledávání, kontrola gramatiky, hromadná korespondence, tisk...),
 - d) Modul 4 – Tabulkový procesor (práce s jednoduchými tabulkami, tvorba a úprava tabulek, zadávání dat, kopírování, jednoduché vzorce a funkce, formátování dat a tabulky, grafy, tisk...),
 - e) Modul 5 – Použití databází (struktura databází, tvorba jednoduché databáze, vkládání a úprava dat, tvorba jednoduchých formulářů a dotazů, tisk...),

- f) Modul 6 – Presentace (tvorba a úprava jednoduché prezentace, vzhled, grafické prvky, animace, předvádění, tisk...),
 - g) Modul 7 – Práce s Internetem a komunikace (Internet, bezpečnost, vyhledávání, používání formulářů, webové slovníky, webové encyklopedie, elektronická pošta, přílohy elektronické pošty, tisk...).
12. Dodavatel ve formuláři Nabídka zabezpečení rekvalifikace uvede, do jakých výukových celků zahrne téma podle bodu 10 a v jakém rozsahu.
13. Požadavky na závěrečnou zkoušku: závěrečná zkouška probíhá formou ECDL testů s tím, že musí být použito všech 7 ECDL testů.
14. Výstupy:
- a) osvědčení o rekvalifikaci a
 - b) odpovídající mezinárodní doklad o úspěšném absolvování ECDL testů, tj. ECDL Certifikát (7 úspěšných ECDL testů), Osvědčení ECDL Start (nejméně 4 úspěšné ECDL testy) nebo záznam o úspěšném složení testu v ECDL indexu (méně než 4 úspěšné ECDL testy).

Příloha č. 2 – Obecné podmínky poskytování služeb

Obecné podmínky pro realizaci rekvalifikací vycházejí zejména z textu Dohod o provedení rekvalifikace. Úpravu textu těchto Dohod může provést jednostranně zadavatel např. v souvislosti se změnou zákona, se změnou strategie aktivní politiky zaměstnanosti apod.

- a) Požadavky na vzdělávací středisko: Počet místností není omezen, ale dodavatel jej musí nastavit tak, aby kapacitně pokryl Zadavatelem požadovaný počet účastníků rekvalifikace. Vzdělávací středisko sestává z minimálně jedné učebny a sociálního zařízení a disponuje telefonním a e-mailovým spojením. Učebna musí být standardně vybavena podobně jako ve školách či školících zařízeních. Pokud je v rámci rekvalifikace využívána výpočetní technika, konfigurace počítačů musí být dostačující pro realizaci dané rekvalifikace.
- b) Dodavatel je povinen zabezpečit realizaci rekvalifikace v ranních i odpoledních hodinách, dle požadavku zadavatele.
- c) Vyučovací hodina v rekvalifikacích akreditovaných podle vyhlášky č. 176/2009 Sb., kterou se stanoví náležitosti žádosti o akreditaci vzdělávacího programu, organizace vzdělávání v rekvalifikačním zařízení a způsob jeho ukončení, nebo realizovaných v souladu s § 108, odst.2 písmeno b) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění, musí činit 45 minut s výjimkou odborné praxe či odborného výcviku, kde vyučovací hodina trvá 60 minut. V jednom vyučovacím dni nesmí být překročen limit 8 vyučovacích hodin výkladového charakteru, u rekvalifikací zaměřených na práci s počítačem nesmí být překročen limit 6 vyučovacích hodin ani v případě praktického vyučování. Učební plán musí zahrnovat přestávky, které se nezapočítávají do výuky. Přestávka musí následovat nejpozději po uplynutí dvou vyučovacích hodin – toto pravidlo se netýká odborného výcviku či odborné praxe.
- d) Dodavatel bude realizovat jednotlivé rekvalifikace vždy na základě předem uzavřených písemných Dohod se zadavatelem, způsob uzavření stanoví Rámcová smlouva. Jednotlivé rekvalifikace musí být zahájeny v termínu dodání podle přílohy č. 1 rámcové smlouvy.
- e) Rekvalifikace budou zabezpečovány plně v souladu se zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími právními předpisy (zejména jde o vyhlášky č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, a č. 176/2009 Sb., kterou se stanoví náležitosti žádosti o akreditaci vzdělávacího programu, organizace vzdělávání v rekvalifikačním zařízení a způsob jeho ukončení, v platném znění. Profesní kvalifikace budou realizovány v souladu se zákonem č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání, v platném znění.
- f) Plnění smlouvy musí být zajištěno dostatečným počtem kvalifikovaných osob, přičemž dodavatel je povinen zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy těmito osobami; výuka musí probíhat v českém jazyce.
- g) Součástí rekvalifikačního kurzu budou závěrečné zkoušky a vydání příslušných kvalifikačních dokladů úspěšným absolventům rekvalifikace (náklady na závěrečnou zkoušku budou součástí kalkulace nákladů rekvalifikace).
- h) Do 14 pracovních dnů po skončení rekvalifikačního kurzu předloží dodavatel na úřad práce seznam účastníků rekvalifikace, kteří úspěšně ukončili rekvalifikaci, včetně čísel vydaných dokladů o jejím absolvování a vzor dokladu. Dále také informaci o účastnících, kteří rekvalifikaci nedokončili nebo ukončili neúspěšně.
- i) Dodavatel je povinen mít uzavřené pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví způsobenou při rekvalifikaci (§108 odst. 7 písm. h) zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění). Náklady na toto pojištění může vzdělávací zařízení zahrnout do kalkulace nákladů rekvalifikace (§ 2 odst. 2 písm. c) vyhl. č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, v platném znění).

- j) Dodavatel zabezpečí použití ochranných pracovních prostředků pro účastníky těch kurzů, kde jsou tyto nutné.
- k) Dodavatel je povinný provádět písemný záznam a denní kontrolu docházky účastníků v kurzech. V případě nepřítomnosti klienta oznámit tuto skutečnost na úřad práce telefonicky do 8 pracovních dnů kontaktní osobě.
- l) Dodavatel je povinen před zahájením rekvalifikačního kurzu poskytnout zadavateli konkrétní harmonogram výuky a případné změny v harmonogramu neprodleně hlásit e-mailem na kontaktní osobu zadavatele.
- m) Cena za účastníka, který rekvalifikaci předčasně ukončí, se vypočítá jako součet poměrné části kalkulovaných nákladů odpovídající délce účasti v rekvalifikaci a nákladů za vydané učební pomůcky a ochranné pracovní prostředky.

Povinnosti Dodavatele při realizaci rekvalifikací

Dodavatel je povinen:

1. Realizovat rekvalifikační kurzy (dále jen rekvalifikace) v plném rozsahu za podmínek stanovených v této rámcové smlouvě pro ty účastníky, kteří budou do kurzu schváleni zadavatelem.
2. Stanovit účastníkům rekvalifikace studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně seznámit účastníky s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k rekvalifikaci. Zajistit jejich bezpečnost a ochranu zdraví během celé rekvalifikace. Vybavit účastníky rekvalifikace nezbytnými ochrannými pracovními prostředky, pokud to charakter rekvalifikace vyžaduje (náklady na ochranné pracovní prostředky budou součástí kalkulace nákladů rekvalifikace).
3. Uzavřít pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků rekvalifikace na dobu jejich účasti na rekvalifikaci. Smlouva o pojištění je předpokladem pro uzavření jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace.
4. V průběhu rekvalifikace zajistit prokazatelnou evidenci docházky účastníků kurzu, která bude po ukončení předána zadavateli jako součást závěrečného protokolu. Evidence docházky bude mít následující strukturu: datum, téma, jméno osoby provádějící výuku a podpis této osoby a podpisy účastníků rekvalifikace. Obdobně zajistit evidenci prováděné rekvalifikace ve struktuře datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící výuku a podpis této osoby.
5. Neprodleně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, písemně informovat zadavatele, pokud:
 - a. účastník nenastoupí na rekvalifikaci,
 - b. účastník neplní stanovené studijní a výcvikové povinnosti,
 - c. účastník porušuje předpisy či řády vzdělávacího zařízení,
 - d. nastanou další závažné skutečnosti, zejména překážky v rekvalifikaci,
 - e. účastník se nepodrobí závěrečnému ověření získaných znalostí a dovedností.
 Poslední den kalendářního měsíce, pokud rekvalifikace probíhá, je dodavatel povinen informovat zadavatele o přítomnosti účastníků rekvalifikace.
6. Neprodleně, písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů, informovat zadavatele pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování rekvalifikace. Dodavatel je rovněž v této lhůtě povinen zaslat zadavateli písemný návrh na vypovězení Dohody o rekvalifikaci s účastníkem, který neplní studijní nebo výcvikové povinnosti nebo porušuje předpisy a řády vzdělávacího zařízení.
7. Po ukončení rekvalifikace zaslat zadavateli závěrečný protokol, který bude minimálně obsahovat seznam účastníků rekvalifikace, kteří kurz úspěšně ukončili včetně vzoru dokladu (osvědčení) a informaci o absolvované části rekvalifikace těch účastníků, kteří rekvalifikaci ukončili předčasně nebo ji nedokončili.

8. V souladu s předcházejícím bodem a přílohou č. 2, bodem m) rámcové smlouvy fakturovat zadavateli náklady za skutečně provedenou rekvalifikaci a to pouze za účastníky, kteří do rekvalifikace skutečně nastoupí.
9. Vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky, nebo pokud mu i bez jeho zavinění byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce, než náležely. Vrácení bude provedeno ve lhůtě a způsobem uvedeným ve výzvě Úřadu práce.
10. Umožnit zadavateli kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro rekvalifikaci, včetně umožnění účasti na ověření získaných znalostí a dovedností účastníků rekvalifikace.
11. Používat údaje o účastnících rekvalifikace v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

11. Kvalita zabezpečení výuky

11.1.1. Metody a formy výuky rekvalifikačních kurzů

Pro všechny rekvalifikační kurzy má dodavatel vytvořeny tzv. metodiky (viz. kapitola Výukové materiály). Tyto metodiky jsou závazné pro všechny lektory, kteří realizují výuku těchto kurzů.

Každá metodika má tuto základní strukturu:

1) Vstupní diagnostika (testy, úkoly)

Vstupní diagnostika znalostí a dovedností úrovně účastníků první den rekvalifikace (vstupní testy, jednoduché úkoly). Vstupní diagnostika je důležitá pro nastavení úrovně rekvalifikačního kurzu vzhledem k úrovni jednotlivých účastníků.

2) Metody a formy výuky jednotlivých témat kurzu

V této části je seznam jednotných témat kurzu (osnova kurzu z akreditace). Pro každé téma je předepsaná hodinová dotace, doporučené metody a formy výuky a výukové pomůcky.

3) Výstupní diagnostika (závěrečná zkouška, testy)

Výstupní diagnostika (závěrečná praktická práce a testy) získaných znalostí a dovedností účastníků kurzů. Podmínka pro udělení osvědčení.

Ad 2) Metody a formy jednotlivých témat kurzu

Ke každému tématu jsou přiřazeny vhodné metody a formy výuky včetně hodinové dotace a doporučených výukových pomůcek (odkaz na část v pracovním sešitu, výukovém textu nebo HTML textu na portálu EDU).

V následující části je přehled používaných metod a forem výuky:

- **Výklad**

Umožňuje vysvětlení základních teoretických pojmů vztahujících se k vyučovanému tématu.

- **Příklady**

Umožňují praktické objasnění řešeného tématu. Zabezpečují kontrolu porozumění tématu a zasazení do praktického života.

- **Cvičení**

Umožňuje praktické procvičování praktických úloh, které se vztahují k danému tématu. Zabezpečuje kontrolu porozumění tohoto tématu.

- **Průběžné ověřování znalostí a dovedností**

Umožňuje ověřování znalostí a dovedností pro každé téma. Pro ověřování znalostí a dovedností bude využíváno kontrolních otázek, průběžných testů a praktických úloh.

- **Relaxační metody**

Umožňují odstranění únavy v průběhu výuky, uvolnění, pozitivní naladění účastníků a vytvoření prostředí soutěživosti.

- **Řízená diskuze**

Umožňuje ověřit názory účastníků na probírané téma a míru jejich ztotožnění

s důležitostí pro daný kurz.

- **Soutěže, hry**

Umožňuje pomocí soutěží a her procvičování znalostí a dovedností probíraného tématu. Důležitá doplňková metoda.

- **Skupinová práce**

Umožňuje upevnění tématu řešením praktických úloh za spolupráce členů skupin, ukazuje možnosti a efekty využití různých přístupů pomocí vzájemného hodnocení – podáváním zpětné vazby – k výsledkům práce ostatních skupin.

- **Individuální práce**

Umožňuje individuální práci s účastníkem kurzu s ohledem na úroveň jeho schopností a dovedností.

- **Zpětná vazba**

Využití oboustranné zpětné vazby podávané samotnými účastníky i lektorem umožňuje průběžně rozpoznat míru porozumění probíranému tématu a jeho uplatnění v praxi a správné upevnění probíraných témat.

11.1.2. Hodnocení způsobu realizace a výsledků kurzů

V rámci každého rekvalifikačního kurzu bude dodavatel realizovat a zpracovávat následující hodnocení:

- Hodnocení kurzu účastníky
- Hodnocení kurzu lektorem
- Závěrečnou hodnotící zprávu

11.1.2.1. Hodnocení kurzu účastníky

V rámci zakončení každého rekvalifikačního kurzu dostanou účastníci tzv. Hodnotící dotazník účastníka kurzu. V tomto dotazníku hodnotí účastníci následující oblasti:

- Hodnocení přínosu kurzu
- Hodnocení struktury kurzu
- Hodnocení lektora

Vzor daného dotazníku je součástí přílohy:

- Ukázky metodik, výukových textů a hodnotících dotazníků

11.1.2.2. Hodnocení kurzu lektorem

V rámci zakončení každého rekvalifikačního kurzu zpracuje lektor tzv. Hodnotící dotazník kurzu lektorem. Lektor hodnotí a zpracuje následující oblasti:

- Naplnění cílů kurzu.
- Naplnění očekávání účastníků. (zjišťováno na počátku kurzu)
- Hodnocení práce skupiny (přednosti, ruchy).
- Zpětnou vazbu a doporučení pro Objednatele.

Vzor daného dotazníku je v příloze:

- Ukázky metodik, výukových textů a hodnotících dotazníků



evropský
sociální
fond ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Výukové texty (výukový distanční text ve formátu HTML – umístěny na portálu EDU)

HTML verze výukových textů na portálu EDU. Umožňují samostatnou práci a procvičování jednotlivých témat. Každé téma může obsahovat tyto části:

- Výklad
- Příklady
- Cvičení
- Kontrolní otázky
- Autotesty

Tyto výukové materiály obsahují následující interaktivní prvky:

- Obsah, rejstřík, vyhledávání podle klíčového slova

Výuková CD

Interaktivní HTML verze výukových textů na CD. Umožňují samostatnou práci a procvičování jednotlivých témat. Každé téma může obsahovat tyto části:

- Obsah
- Rejstřík
- Umožňuje vyhledávání dle klíčových slov
- Umožňuje jednoduché testování znalostí

Testy

Umožňují ověřování znalostí a dovedností jak v papírové, tak i v elektronické podobě. V elektronické podobě se využívá testovací portál EDU, který umožňuje tyto základní typy testů:

- Jedna správná odpověď
- Více správných odpovědí
- Přiřazování pojmů
- Rozhodnutí o správnosti
- Doplněný text

11.2.3. Přehled výukových materiálů pro jednotlivé kurzy

Dodavatel zajistí pro realizaci jednotlivých rekvalifikačních kurzů pro účastníky následující výukové materiály:

Název kurzu	VT	VS	CD	PO	PP
Obsluha osobního počítače (dle syllabu ECDL)	A	A	A	A	A

Vysvětlivky ke zkratkám:

VT: Výukový text VS: Výukový sešit CD: Výukové CD
PO: HTML texty na portálu PP: PowerPoint prezentace

Ukázky výukových textů naleznete v příloze:

- Ukázky výukových textů a hodnotících dotazníků



evropský
sociální
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

11.2. Základní formáty a struktura výukových materiálů pro rekvalifikační kurzy

11.2.1. Výukové materiály - jejich formát

Dodavatel má pro jednotlivé typy rekvalifikačních kurzů vytvořeny výukové materiály v těchto formátech:

- Prezentace (formát PowerPoint) – doplněk prezenční výuky
- Výukové sešity (formát PDF – tištěné pracovní sešity)
- Výukové texty (formát PDF – tištěné učebnice)
- Výukové texty (interaktivní HTML formát – umístěny na vzdělávacím portálu EDU)
- Výuková CD (interaktivní HTML formát)

11.2.2. Výukové materiály - jejich struktura

Dodavatel má pro jednotlivé typy rekvalifikačních kurzů vytvořeny výukové materiály v následující struktuře:

- Osnova
- Metodika
- Výukový sešit
- Výukový text
- Testy
- Prezentace

Osnova

Je dána akreditací. Specifikuje základní rozsah a obsah výuky (témata a počet hodin).

Metodika (pouze pro lektory)

Specifikuje cíl, vstupní a výstupní diagnostiku, podrobný obsah a rozsah výuky, její způsob a používané výukové pomůcky.

Metodika je určena pro lektory (určuje jednotný způsob výuky), požadavky na materiální a výukové vybavení.

Výukové sešity (kombinace výukového textu a bloku, tištěná)

Používají se přímo při prezenční výuce. Umožňují interaktivní způsob výuky s využitím moderních metod individuálního přístupu. Výukový sešit je členěn na jednotlivá témata, každé téma může obsahovat tyto části:

- Výklad
- Příklady z praxe
- Cvičení, úkoly a testy

Výukové texty (výuková učebnice, tištěná)

Umožňují doplňkovou výuku pro specifické části vzdělávacích kurzů. Výukový text je členěn na jednotlivá témata, přičemž každé téma může obsahovat tyto části:

- Výklad
- Příklady
- Cvičení
- Kontrolní otázky
- Testy

11.3. Didaktické pomůcky, výukové texty, možnost využití vzdělávacího portálu EDU

11.3.1. Vybavení výukových prostor didaktickou technikou

Jednotlivé rekvalifikační kurzy budou realizovány v prostorách, které zajistí dodavatel. Dodavatel pro realizaci kurzů zajistí do těchto prostor následující vybavení:

Základní vybavení učebny pro jednotlivé kurzy:

- 1 ks lektorský počítač s připojením na internet
- 1 ks multifunkční tiskárna (tisk prezenčních listin a osvědčení)
- 1 ks dataprojektor
- 1 ks flipchart, 2 ks nástěnka
- 15 ks počítačů s operačním systémem MS Windows a kancelářským balíkem MS Office a s připojením na internet

Další služby

- občerstvení po dobu realizace výuky (voda, káva, čaj, cukr).

11.3.2. Možnost využití vzdělávacího portálu EDU

Všichni účastníci kurzů budou mít zdarma přístup ke vzdělávacím materiálům a testům, které jsou umístěny na vzdělávacím portálu EDU.

Pomocí těchto materiálů si mohou prohlubovat svoje znalosti a dovednosti, které získají při realizaci prezenčních kurzů.

Tento přístup dostanou účastníci vždy při zahájení daného kurzu a budou ho mít zdarma minimálně 12 měsíců po absolvování realizace kurzu.

Podrobnější informace naleznete v příloze:

- Technologická podpora pro organizaci a realizaci vzdělávání

