

## Rámcová smlouva o realizaci rekvalifikačních kurzů – část 21

uzavřená mezi

**Zadavatel:** Česká republika – Úřad práce České republiky  
**Sídlo:** Karlovo náměstí 1359/1; Praha 2  
**Zastoupený:** JUDr. Jiřím Kubešou, generálním ředitelem Úřadu práce ČR  
**IČ:** 72496991  
**Bankovní spojení:** ČNB  
**Číslo účtu:** 35-5521681/0710  
**Kontaktní osoby:** PhDr. Eva Sekorová  
tel.: 950 177 450  
e-mail: eva.sekorova@zr.mpsv.cz

Adresa pro poštovní styk: Brtnická 21, 586 01 Jihlava

(dále jen zadavatel) na straně jedné

a

**Dodavatel:** bit cz training, s.r.o.  
**Sídlo:** Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2 - Vinohrady  
**Zastoupený:** RNDr. Danicí Pražákovou - jednatelkou  
**IČ:** 27371891  
**DIČ:** CZ27371891  
**Bankovní spojení:** ČSOB  
**Číslo účtu:** 197615016/0300  
**Kontaktní osoby:** RNDr. Danica Pražáková  
tel.: 222 726 024  
e-mail: danica.prazakova@bitcz.cz

(dále jen dodavatel) na straně druhé.

### Preambule

1. Tuto smlouvu uzavřely smluvní strany na základě úplného konsensu o níže uvedených ustanoveních, v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů, a to zejména zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) a zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObchZ“).“) a v otázkách jím neupravených pak zákonem č.40/1964 Sb., tedy Občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“).
2. Předmětem této smlouvy je dvoustranný právní vztah mezi smluvními stranami, jehož obsahem jsou práva a povinnosti související s realizací části veřejné zakázky na služby s názvem „Administrativa“ (dále jen „projekt“), a to konkrétně rekvalifikačních kurzů dle specifikace v příloze č. 1 této smlouvy.
3. Účelem této smlouvy je právní úprava předmětu plnění této smlouvy v souladu s vůlí zadavatele a dodavatele, příslušnými obecně závaznými právními předpisy, zadávací dokumentací na veřejnou zakázku (dále jen „zadávací dokumentace“) a nabídkou dodavatele v rámci otevřeného zadávacího řízení (dále jen „nabídka“) tak, aby smluvní strany měly možnost při nejvyšší možné míře právní jistoty realizovat práva a plnit povinnosti touto smlouvou založené.



evropský  
sociální  
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

4. Dodavatel prohlašuje, že má, respektive jeho subdodavatelé mají, zákonem vyžadovanou odbornou způsobilost pro splnění předmětu této smlouvy, kterou doložil v nabídce. Tato způsobilost se týká zejména držení akreditací na požadované rekvalifikační kurzy. Odborná způsobilost musí být platná po celou dobu trvání projektu.
5. Nedílnou součástí smlouvy je kompletní zadávací dokumentace (příloha č. 4), včetně všech příloh a kompletní nabídka (příloha č. 5), rovněž včetně všech příloh, které blíže definují obsah smlouvy v těch otázkách, které nejsou smlouvou výslovně upraveny. Přílohy smlouvy současně slouží jako interpretační zdroj pojmů, které jsou ve smlouvě obsaženy.
6. V otázkách týkajících se výkladu smlouvy, má tato smlouva přednost před zadávací dokumentací, zadávací dokumentace má přednost před nabídkou, nikoliv však před kogentními ustanoveními Obchodního zákoníku a ostatních obecně závazných právních předpisů.

## Článek I

### Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této rámcové smlouvy o realizaci rekvalifikačních kurzů.
2. Tato rámcová smlouva obsahuje podmínky pro uzavírání jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace a dále podmínky těchto jednotlivých dohod. Dohoda o provedení rekvalifikace je uzavírána mezi zadavatelem a dodavatelem na základě výzvy (objednávky) ze strany zadavatele. Podmínkou sjednání každé dílčí Dohody o provedení rekvalifikace je předložení formulářů Nabídka zabezpečení rekvalifikace a Kalkulace nákladů rekvalifikace ze strany dodavatele. Formuláře musí být vyplněny v souladu s ustanoveními uvedenými v § 2 vyhlášky č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání, zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců a vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti.
3. Rekvalifikace budou dodavatelem zabezpečovány plně v souladu se zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími právními předpisy (zejména jde o vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, a vyhlášku č. 524/2004 Sb., o akreditaci zařízení k provádění rekvalifikace uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání v platném znění) a dílčí kvalifikace budou realizovány v souladu se zákonem č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání, v platném znění.
4. Dohody o provedení rekvalifikace budou uzavírány podle ustanovení § 108 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění a podle ustanovení § 2 vyhlášky č. 519/2004 Sb., v platném znění.
5. Podmínkou vstupu účastníka do projektu je jeho evidence u Úřadu práce ČR - na kontaktních pracovištích ÚP v kraji Vysočina.

## Článek II

### Předmět smlouvy

1. Dodavatel se po dobu účinnosti této rámcové smlouvy zavazuje dle potřeb zadavatele zajišťovat realizaci jednotlivých rekvalifikačních kurzů podle jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace uzavřených na základě požadavků a potřeb zadavatele v souladu s touto rámcovou smlouvou. Pro realizaci rekvalifikačních kurzů se sjednávají tyto podmínky plnění:

- **Místo konání rekvalifikace bude dle potřeb zadavatele ve městech uvedených v příloze č. 1.**
- **Minimální počet účastníků v jednom rekvalifikačním kurzu je uveden v příloze č. 1.**
- **Maximální počet účastníků v jednom rekvalifikačním kurzu: 15 (pokud nebude dohodnuto jinak)**
- **Minimální počet hodin trvání jednotlivých rekvalifikačních kurzů je uveden v příloze č. 1.**
- **Jednotková cena plnění na 1 účastníka rekvalifikačního kurzu je uvedena v příloze č. 1.**
- **Maximální celková cena za plnění této smlouvy je uvedena v příloze č. 1 v tabulce 2 jako Maximální celková cena části. Tato cena je za dobu plnění smlouvy nejvýše přípustná a nepřekročitelná.**

## 2. Dodavatel se zavazuje:

- a) Poskytovat na základě Dohod o provedení rekvalifikace služby řádně a včas, v objednaném rozsahu, v nejvyšší kvalitě s vynaložením veškeré odborné péče.
- b) Průběžně informovat zadavatele o zásadních skutečnostech průběhu plnění Dohod o provedení rekvalifikace.
- c) Na žádost zadavatele poskytnout zadavateli nebo osobě, kterou určí zadavatel, kompletní spisovou dokumentaci ve vztahu k plnění příslušné Dohody o provedení rekvalifikace nebo, není-li to možné, její kopii.
- d) V případě požadavku zadavatele poskytnout součinnost při výběru vhodných účastníků.
- e) Plnit další povinnosti stanovené touto smlouvou, jejími přílohami, Dohodami o provedení rekvalifikace, zadávací dokumentací a právními předpisy.
- f) Neplnit tuto smlouvu pomocí pouze těch subdodavatelů, u kterých tak stanoví zadavatel.
- g) Dodavatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2, písm. e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, v platném znění.

## 3. Zadavatel se zavazuje:

- a) Provést výběr účastníků rekvalifikace a jejich seznam předat dodavateli nejpozději ke dni zahájení rekvalifikace.
- b) Zaslát dodavateli objednávku (výzvou e-mailovou poštou) na zabezpečení rekvalifikace v dostatečném předstihu před požadovaným plněním.
- c) Uhradit na základě předložených faktur náklady za provedené rekvalifikace ve výši a způsobem dohodnutým v konkrétní dohodě o provedení rekvalifikace.
- d) V případě plnění dílčí dohody na rekvalifikaci nad 100 tis. Kč lze sjednat na žádost dodavatele při uzavření dohody splátku a její úhradu realizovat na základě písemně vykázaných skutečně vynaložených nákladů rekvalifikace.

### Článek III

#### Podmínky uzavírání dohod o provedení rekvalifikace

1. Konkrétní rekvalifikace budou realizovány v souladu s touto rámcovou smlouvou na základě jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace, které stanoví konkrétní počet účastníků kurzu, termín zahájení a ukončení kurzu a celkovou cenu rekvalifikace, přičemž budou vycházet z obecných podmínek této rámcové smlouvy a obecně platných právních předpisů. Přílohou těchto Dohod o provedení rekvalifikace bude jmenný seznam účastníků rekvalifikace. Závazný text těchto dohod stanoví v souladu s touto rámcovou smlouvou zadavatel.
2. Dohoda o provedení rekvalifikace bude mezi zadavatelem a dodavatelem uzavřena na základě písemné objednávky zaslané zadavatelem, jež je návrhem na uzavření dohody, a písemného potvrzení této objednávky dodavatelem, jež je přijetím návrhu dohody. Po přijetí návrhu dohody dodavatelem zadavatel připraví písemný návrh dohody a vyzve dodavatele k jejímu podpisu tak, aby byla dohoda podepsána vždy před zahájením poskytování služeb.
3. Objednávka bude zadavatelem dodavateli zasílána způsobem uvedeným v čl. VII odst. 8 této Rámcové smlouvy, a to buď poštou, kurýrní službou či osobně do podatelny nebo faxem či elektronicky, a bude obsahovat minimálně tyto údaje:
  - a) odkaz na tuto Rámcovou smlouvu, číslo objednávky, datum vystavení;
  - b) určení požadované služby;
  - c) počet účastníků, pro něž má být služba poskytnuta;
  - d) termín zahájení poskytování služby;
  - e) místo plnění, jestliže tato Rámcová smlouva připouští více než 1 místo plnění.
4. Pokud objednávka nebude obsahovat shora uvedené údaje, má dodavatel právo požadovat po zadavateli doplnění či upřesnění údajů. Pokud nebudou chybějící údaje na výzvu doplněny, není dodavatel povinen objednávku potvrdit.
5. Potvrzení objednávky k poskytnutí plnění budou ze strany dodavatele podávány písemně, a to osobně nebo poštou, faxem nebo elektronicky (mailem). Poskytovatel je povinen objednávku písemně potvrdit nejpozději ve lhůtě 3 pracovních dnů, pokud bude objednávka odpovídat této Rámcové smlouvě.
6. Práva a povinnosti smluvních stran při plnění Dohod o provedení rekvalifikace výslovně neupravené v příslušné dohodě se řídí touto Rámcovou smlouvou (včetně všech jejích příloh) a dále zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dalšími závaznými právními předpisy a dále též podmínkami Zadávacího řízení. Přílohu č. 1 Rámcové smlouvy tvoří specifikace Služby. Přílohu č. 2 Rámcové smlouvy tvoří Obecné podmínky poskytování Služeb.

### Článek IV

#### Cena a termín plnění

1. Rekvalifikace budou realizovány v konkrétních termínech sjednaných v jednotlivých Dohodách o provedení rekvalifikace. Zadavatel uhradí dodavateli ceny rekvalifikace stanovené v jednotlivých dohodách o provedení rekvalifikace v závislosti na počtu účastníků konkrétního kurzu a výši ceny za jednoho účastníka kurzu. Jednotková cena plnění na 1 účastníka, stanovená v příloze č. 1, je maximální a nepřekročitelná.

2. Dodavatel je oprávněn zadavateli plně fakturovat náklady účastníků rekvalifikace, kteří do kurzu skutečně nastoupí a řádně ho ukončí. V případě, že účastník rekvalifikaci řádně nedokončí, je dodavatel oprávněn fakturovat zadavateli pouze poměrnou část dohodnutých nákladů.
3. Dodavatel se zavazuje splnit níže uvedená kritéria:
  - výdaj musí být vynaložen na aktivity v souladu s obsahovou stránkou a cíli projektu popisovaného v zadávací dokumentaci
  - výdaj musí vzniknout v době trvání smlouvy mezi zadavatelem a dodavatelem
  - výdaj musí skutečně vzniknout, být zaznamenán na účtech dodavatele, být identifikovatelný a kontrolovatelný a musí být doložitelný originály účetních dokladů ve smyslu § 11 zákona o účetnictví č.563/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, resp. originály jiných dokladů ekvivalentní průkazní hodnoty
  - výdaj musí být nezbytný pro realizaci projektu, být vynaložen na aktivity, popsané v zadávací dokumentaci a musí odpovídat požadavkům na efektivní využití finančních prostředků
4. Dodavatel provede fakturaci bezprostředně po ukončení kurzu, nejpozději do 14 dnů po ukončení rekvalifikace. Lhůta splatnosti faktur bude stanovena minimálně 21 kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli. Předpokladem proplacení faktury je dodání předepsaných výstupů rekvalifikace zadavateli. Faktury musí obsahovat všechny náležitosti řádného účetního a daňového dokladu ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty). V případě, že faktura nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ji ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění či úpravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.
5. Platby budou probíhat výhradně v Kč (CZK), rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.
6. Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely (§108 odst. 7 písm. i) zákona č. 435/2004 Sb.). Vrácení bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě zadavatele.
7. Zadavatel má právo snížit objem zakázky nebo jejích jednotlivých částí v případě změn rozpočtu, které by měly vliv na financování veřejné zakázky.
8. Zadavatel je oprávněn objednávat u dodavatele realizaci rekvalifikačních kurzů za sjednanou jednotkovou cenu na 1 účastníka kurzu až do vyčerpání maximální celkové ceny za plnění této smlouvy.

## Článek V

1. **Tato Rámcová smlouva se uzavírá na dobu určitou ode dne jejího podpisu nejpozději do doby, kdy dojde k vyčerpání veškerých prostředků, které má zadavatel k dispozici na realizaci této části veřejné zakázky (tj. maximální celkové ceny za plnění této smlouvy), nebo nejpozději do 30. 6. 2015, podle toho, která skutečnost nastane dříve, s tím, že aktivity budou v každém případě ukončeny nejpozději do 31. 5. 2015 a platby musí být vypořádány nejpozději do 15. 6. 2015. Tato Rámcová smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu. Smluvní strany nejsou oprávněny tuto smlouvu vypovědět nebo od ní odstoupit, nestanoví-li tato Rámcová smlouva nebo zákon jinak.**
2. Tato rámcová smlouva může být ukončena:
  - a) uplynutím lhůty, na kterou byla smlouva uzavřena,
  - b) vyčerpáním předpokládané hodnoty zakázky,
  - c) písemnou dohodou obou stran,
  - d) okamžitým odstoupením od smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran závažným způsobem poruší povinnosti uvedené v této smlouvě, případně obecně závazné právní



evropský  
sociální  
fond v ČR



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

předpisy. Odstoupit od smlouvy je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila. Odstoupení od smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé straně.

Zadavatel je oprávněn od této Rámcové smlouvy odstoupit zejména v případech, kdy:

- Dodavatel bude v prodlení s poskytnutím služeb nebo kterékoli jejich části po dobu delší nežli 10 dnů, nebo s potvrzením objednávky po dobu delší než 5 dní,
- Dodavatel opakovaně plní své povinnosti v rozporu s ustanoveními této Rámcové smlouvy nebo Dohody o provedení rekvalifikace nebo v rozporu s pokyny zadavatele.
- Dodavatel ani přes výzvu zadavatele k nápravě nebude plnit veškerá kritéria stanovená v příloze č. 3 smlouvy, k jejichž splnění se při podpisu smlouvy dodavatel zavázal.

Dodavatel je oprávněn od této Rámcové smlouvy odstoupit, zejména v případech, pokud:

- Zadavatel bude v prodlení s úhradou peněžitého plnění dodavateli na základě Dohody o provedení rekvalifikace po dobu delší nežli 1 měsíc, a toto peněžité plnění neuhradí ani v dodatečně lhůtě v trvání nejméně 15 dnů stanovené mu písemně dodavatelem

3. Zadavatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu i písemnou výpovědí bez udání důvodu ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.
4. Zánikem této Rámcové smlouvy nebo některé z Dohod o provedení rekvalifikace nejsou nikterak dotčena práva smluvních stran na smluvní pokuty, náhradu škody či jiné peněžité nároky, splatné přede dnem zániku rámcové smlouvy nebo příslušné Dohody.
5. Zánikem této Rámcové smlouvy zanikají veškeré Dohody o provedení rekvalifikace, pokud již z jakéhokoli důvodu nedošlo k jejich zániku dříve.

## Článek VI

### Smluvní pokuty

1. V případech, kdy zadavatel při kontrole na místě zjistí nedostatky v administrativní činnosti dodavatele (např. vedení osobních složek účastníků, chybějící doklady apod.), sjednává se právo zadavatele na zaplacení smluvní pokuty ve výši 10 000,- Kč za každé zjištěné pochybení.
2. Pro případ prodlení dodavatele s poskytnutím služby se sjednává smluvní pokuta ve výši 1 000,- Kč za každý kalendářní den prodlení. To platí pouze v případech, kdy je prodlení způsobeno důvody na straně dodavatele.
3. V případě, že dodavatel nesplní kterékoli kritérium stanovené v příloze č. 3, k jehož splnění se při podpisu smlouvy dodavatel zavázal, zavazuje se dodavatel zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé nesplněné kritérium. Je-li však v kritériu uveden počet kusů ke splnění kritéria, pak je dodavatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý chybějící kus ke splnění kritéria.
4. Za porušení povinnosti vyplývající ze zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů vyplývající s čl. VII. této smlouvy je dodavatel povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 100.000 Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti.
5. Dodavatel je povinen za každé neoprávněné či nesprávné užití loga, odkazu na webové stránky či prezentace podnikatelského subjektu, v rozporu s Manuálem pro publicitu OP LZZ 2007 – 2013 a Manuálem vizuální identity ESF v ČR 2007 – 2013, zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč.
6. Uplatnění sankcí ze strany zadavatele nezbujuje dodavatele povinnosti splnit dodatečně stanovenou povinnost. Zadavatel je oprávněn sankce ukládat i opakovaně za totéž nesplnění povinnosti, a to až do doby, kdy dodavatel splní bezvýhradně vše, co mu tato smlouva či jakákoli její příloha ukládá.

7. Zaplacením smluvní pokuty není dotčeno ani omezeno právo na náhradu škody, a to i ve výši přesahující smluvní pokutu.
8. Smluvní pokuta bude vyplacena dodavatelem na základě písemné výzvy zadavatele. Veškeré smluvní pokuty jsou splatné do 30 kalendářních dnů ode dne doručení odeslané výzvy zadavatelem.

## Článek VII

### Závěrečná ustanovení

1. Obě strany se zavazují, že během plnění této smlouvy i po jejím ukončení budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním této smlouvy.
2. Smluvní strany mají povinnosti po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský soudní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je zakázka hrazena.
3. Dodavatel přijímá informační povinnost dle Manuálu pro publicitu a vizuální identitu OP LZZ (viz <http://www.esfcr.cz/folder/4628/>), tj. zejména v místě realizace aktivit projektu zajistit umístění loga ESF, EU, OP LZZ a vlajky ČR.
4. Změny této dohody budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem k dohodě.
5. V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající z dohody na jejího právního nástupce.
6. Smluvní strany si vyhrazují právo vypovědět dohodu v případě vzniku překážky, která znemožňuje dokončení rekvalifikačních kurzů. Součástí výpovědi bude návrh na vyrovnání finančních závazků.
7. Zadavatel si vyhrazuje právo okamžitého vypovězení této dohody, pokud byly porušeny základní etické principy při provádění rekvalifikací. V těchto případech bude okamžité vypovězení dohody ukončeno doporučeným dopisem dodavateli s platností od prvního dne následujícího měsíce.
8. Není-li v této Rámcové smlouvě uvedeno jinak, veškerá korespondence, sdělení, výzvy, oznámení apod., podle této Rámcové smlouvy a podle Dohod o provedení rekvalifikace, musí být vyhotoveny písemně prostřednictvím oprávněného zástupce dané smluvní strany a musí být zaslána příjemci poštou doporučeným dopisem (nebo kurýrní službou s potvrzením o přijetí), nebo elektronickou poštou na příslušnou e-mailovou adresu. Písemnosti týkající se změny či ukončení Rámcové smlouvy nebo Dohody o provedení rekvalifikace musí být zaslány příjemci vždy poštou doporučeným dopisem (nebo kurýrní službou s potvrzením o přijetí). Sdělení budou zasílána na poštovní adresy a e-mailové adresy příjemců uvedené v záhlaví smlouvy. Svoji doručovací poštovní adresu a e-mailovou adresu případně faxové číslo je kterákoliv smluvní strana oprávněna kdykoli jednostranně změnit písemným oznámením druhé smluvní straně.
9. Pokud by jednotlivá ustanovení této rámcové smlouvy byla zcela či částečně neplatná nebo neproveditelná, nebude tím dotčena platnost či proveditelnost zbývajících ustanovení. Namísto neplatného ustanovení bude platit za dohodnuté takové platné ustanovení, které nejlépe odpovídá smyslu a účelu neplatného ustanovení. Pokud by se v důsledku změny právních předpisů nebo z jiných důvodů stala některá ujednání této rámcové smlouvy v budoucnosti neplatnými nebo neúčinnými, budou tato ustanovení uvedena do souladu s právními normami a



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

účastníci prohlašují, že rámcová smlouva je ve zbývajících ustanoveních platná, neodporuje-li to jejímu účelu nebo nejedná-li se o ustanovení, která oddělit nelze.

10. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem; smlouva nebyla sepsána v tísni ani pod nátlakem, vyjadřuje svobodnou vůli obou smluvních stran a není jednostranně výhodná pro žádnou smluvní stranu.
11. Dohoda nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží dodavatel a jedno zadavatel.

16 -10- 2012

V Praze dne .....



za zadavatele  
JUDr. Jiří Kubeša

za dodavatele  
Mgr. Soňa Hrdličková na základě  
plné moci jednatelky RNDr. Danici Pražákové





## PŘÍLOHY

### Příloha č. 1 – Specifikace služby

#### Část veřejné zakázky č. 21 s názvem „Administrativa“

Tabulka č. 1

Název Rekvalifikace (poradenského programu)	Minimální počet hodin	Minimální počet účastníků v jednom kurzu	Jednotková cena plnění v Kč bez DPH na 1 účastníka
Administrativní pracovník s praxí (4 nebo 5 měsíců)	500	6	6 580,-

Tabulka č. 2

Maximální celková cena části v Kč bez DPH	2 400 000,-
---	-------------

Tabulka č. 3

<b>Místo konání rekvalifikace bude dle potřeb zadavatele ve městech:</b>
Jihlava – Žižkova 89, 586 01 Jihlava
Havlíčkův Brod – Nádražní 397, 580 01 Havlíčkův Brod – III. patro (budova ROSSIN business centrum)
Pelhřimov – Pražská 1947, 393 01 Pelhřimov
Třebíč – Okružní 935, 647 01 Třebíč
Žďár nad Sázavou – Horní 30, 791 01 Žďár nad Sázavou

Tabulka č. 4

<b>Specifické podmínky pro jednotlivé části:</b>
Dodavatel zajistí účastníků kurzu <b>Administrativní pracovník s praxí</b> nejpozději do 14 dnů od zahájení kurzu místo výkonu praxe, podložené dohodou o zabezpečení odborné praxe a programem odborné praxe se zaměstnavatelem. Praxe bude 4 nebo 5 měsíční, s 6 hod. pracovní dobou v týdenním průměru. Výběr místa výkonu praxe bude zohledňovat jak odborné vzdělání účastníka kurzu a možnost uplatnění tohoto vzdělání, tak přiměřenou dostupnost z hlediska bydliště a nákladů na dojíždění do místa výkonu praxe.

## Příloha č. 2 – Obecné podmínky poskytování služeb

### Požadavky na vzdělávací středisko a jeho dostupnost

Počet místností není omezen, ale dodavatel jej musí nastavit tak, aby kapacitně pokryl Zadavatelem požadovaný počet účastníků kurzů. Vzdělávací středisko se sestává minimálně z jedné učebny a sociálního zařízení a bude disponovat telefonním a e-mailovým spojením. Učebna musí být standardně vybavena podobně jako ve školách či školících zařízeních. Pokud je v rámci rekvalifikačního kurzu využívána výpočetní technika, konfigurace počítačů musí být dostačující pro realizaci daného kurzu. Místo výukových prostor (učebna) musí být součástí okresního města a musí být dostupné městskou hromadnou dopravou

### Obecné podmínky pro realizaci rekvalifikací:

- a) Dodavatel zabezpečí realizaci rekvalifikací dle požadavku zadavatele. Pokud to bude vyžadovat struktura osob zařazených do rekvalifikace, bude dodavatel povinen zabezpečit dopolední výuku (např. matky s dětmi) nebo odpolední výuku (např. zájemci o zaměstnání).
- b) Vyučovací hodina v rekvalifikacích musí činit 45 minut s výjimkou odborné praxe či odborného výcviku, kde vyučovací hodina trvá 60 minut. V jednom vyučovacím dni nesmí být překročen limit 8 vyučovacích hodin výkladového charakteru, u rekvalifikací zaměřených na práci s počítačem nesmí být překročen limit 6 vyučovacích hodin ani v případě praktického vyučování. Učební plán musí zahrnovat přestávky, které se nezapočítávají do výuky a mají délku 15 minut. Přestávka musí následovat nejpозději po uplynutí dvou vyučovacích hodin – toto pravidlo se netýká odborného výcviku či odborné praxe.
- c) Dodavatel bude realizovat jednotlivé rekvalifikace vždy na základě předem uzavřených písemných dohod se zadavatelem, způsob uzavření stanoví Rámcová smlouva. Jednotlivé rekvalifikace musí být zahájeny do 10 pracovních dnů od potvrzení objednávky dodavatelem (převzetí dodavatel potvrdí e-mailem). Zadavatel stanovuje zahájení a ukončení kurzu.
- d) Jednotlivé rekvalifikace bude dodavatel povinen zahájit při minimálním počtu účastníků, specifikovaném u jednotlivých rekvalifikačních kurzů v rámci částí veřejné zakázky. Maximální počet účastníků rekval. kurzu bude 15 osob (výjimky jsou možné pouze v případě, že by vyšší počet účastníků korespondoval s kapacitou učebny a dodavatel by na základě žádosti úřadu práce vyšší počet účastníků v kurzu akceptoval).
- e) Rekvalifikace budou zabezpečovány plně v souladu se zákonem č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a souvisejícími právními předpisy (zejména jde o vyhlášky č. 518/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, a vyhlášku č. 524/2004 Sb., o akreditaci zařízení k provádění rekvalifikace uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání v platném znění) a dílčí kvalifikace budou realizovány v souladu se zákonem č. 179/2006 Sb., o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání, v platném znění.
- f) Rekvalifikační kurzy smí provádět pouze akreditované zařízení a vzdělávací nebo zdravotnické zařízení, které má akreditované vzdělávací programy, které jsou v souladu s ustanovením § 108 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti v platném znění, s tím, že bude dodržena minimální počet hodin výuky uvedených v příloze č. 1. Realizátorem rekvalifikace musí být pouze akreditované zařízení, které má akreditované vzdělávací programy. Takto si může v rámci subdodávky zajistit například lektorskou činnost, zkušební komisaře, odbornou praxi, exkurzi do podniků, vybrané vzdělávací moduly (maximálně 50 % celkových nákladů rekvalifikace). V rámci subdodávky nelze zajistit realizaci celého rekvalifikačního kurzu jiným akreditovaným zařízením. Dodavatel rekvalifikačního kurzu musí být v přímém smluvním vztahu se zadavatelem, v případě subdodávek toto není možné. Vypršení platnosti akreditace bez prodloužení je důvodem pro vypovězení rámcové smlouvy.

- g) Plnění smlouvy musí být zajištěno dostatečným počtem kvalifikovaných osob, přičemž dodavatel je povinen zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci byla vykonávána vždy těmito osobami; výuka musí probíhat v českém jazyce.
- h) Do rekvalifikací budou zařazováni uchazeči a zájemci o zaměstnání evidovaní na úřadě práce, a to na základě aktuálních potřeb vycházejících z aktuální situace na trhu práce. Do rekvalifikací budou zařazováni uchazeči a zájemci o zaměstnání pouze po schválení jejich písemné přihlášky podané na úřadu práce. Před zahájením rekvalifikace musí uchazeči a zájemci o zaměstnání uzavřít s úřadem práce písemnou dohodu o rekvalifikaci.
- i) Součástí rekvalifikačního kurzu budou závěrečné zkoušky a vydání příslušných kvalifikačních dokladů úspěšným absolventům rekvalifikace (náklady na závěrečnou zkoušku budou součástí kalkulace nákladů rekvalifikace).
- j) Do 14 pracovních dnů po skončení rekvalifikačního kurzu předloží dodavatel na úřad práce seznam účastníků rekvalifikace, kteří úspěšně ukončili rekvalifikaci, včetně čísel vydaných dokladů o jejím absolvování a vzor dokladu. Dále také informaci o účastnících, kteří rekvalifikaci nedokončili nebo ukončili neúspěšně.
- k) Dodavatel je povinen mít uzavřené pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví způsobenou při rekvalifikaci (§108 odst. 7 písm. h) zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění). Náklady na toto pojištění může rekvalifikační nebo vzdělávací zařízení zahrnout do kalkulace nákladů rekvalifikace (§ 23, odst. 2 písm. b) vyhl. č. 518/2004 Sb. a § 2 odst. 2 písm. c) vyhl. č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců v platném znění).
- l) Dodavatel zabezpečí použití ochranných pracovních prostředků pro účastníky těch kurzů, kde jsou tyto nutné.
- m) Dodavatel je povinný provádět písemný záznam a denní kontrolu docházky účastníků v kurzech. V případě nepřítomnosti klienta oznámit tuto skutečnost na úřad práce telefonicky do 3 pracovních dnů kontaktní osobě.
- n) Dodavatel je povinen před zahájením rekvalifikačního kurzu předat zadavateli přesný harmonogram výuky tzn. konkrétní datum a hodiny, kdy bude kurz probíhat. V případě změny je nutné neprodleně tuto změnu nahlásit e-mailem na kontaktní osobu zadavatele.

### **Povinnosti Dodavatele při realizaci rekvalifikací**

Dodavatel je povinen:

1. Realizovat rekvalifikační kurzy (dále jen rekvalifikace) v plném rozsahu za podmínek stanovených v této rámcové smlouvě pro ty účastníky, kteří budou do kurzu schválení zadavatelem.
2. Stanovit účastníkům rekvalifikace studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně seznámit účastníky s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k rekvalifikaci. Zajistit jejich bezpečnost a ochranu zdraví během celé rekvalifikace. Vybavit účastníky rekvalifikace nezbytnými ochrannými pracovními prostředky, pokud to charakter rekvalifikace vyžaduje (náklady na ochranné pracovní prostředky budou součástí kalkulace nákladů rekvalifikace).
3. Uzavřít pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků rekvalifikace na dobu jejich účasti na rekvalifikaci. Smlouva o pojištění je předpokladem pro uzavření jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
www.esfcr.cz

4. V průběhu rekvalifikace zajistit prokazatelnou evidenci docházky účastníků kurzu, která bude po ukončení předána zadavateli jako součást závěrečného protokolu. Evidence docházky bude mít následující strukturu: datum, téma, jméno osoby provádějící výuku a podpis této osoby a podpisy účastníků rekvalifikace.
5. Neprodleně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, písemně informovat zadavatele, pokud:
  - a. účastník nenastoupí na rekvalifikaci,
  - b. účastník neplní stanovené studijní a výcvikové povinnosti,
  - c. účastník porušuje předpisy či řády vzdělávacího zařízení,
  - d. nastanou další závažné skutečnosti, zejména překážky v rekvalifikaci,
  - e. účastník se nepodrobí závěrečnému ověření získaných znalostí a dovedností.Poslední den kalendářního měsíce, pokud rekvalifikace probíhá, je dodavatel povinen informovat zadavatele o přítomnosti účastníků rekvalifikace.
6. Neprodleně, písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů, informovat zadavatele pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování rekvalifikace. Dodavatel je rovněž v této lhůtě povinen zaslat zadavateli písemný návrh na vypovězení dohody o rekvalifikaci s účastníkem, který neplní studijní nebo výcvikové povinnosti nebo porušuje předpisy a řády vzdělávacího zařízení.
7. Po ukončení rekvalifikace zaslat zadavateli závěrečný protokol, který bude minimálně obsahovat seznam účastníků rekvalifikace, kteří kurz úspěšně ukončili včetně vzoru dokladu (osvědčení) a informaci o absolvované části rekvalifikace těch účastníků, kteří rekvalifikaci ukončili předčasně nebo ji nedokončili.
8. V souladu s předcházejícím bodem fakturovat zadavateli náklady za skutečně provedenou rekvalifikaci. To znamená, fakturovat zadavateli dohodnutou částku za účastníky, kteří rekvalifikaci skutečně dokončili a odpovídající část dohodnutých nákladů u těch účastníků, kteří rekvalifikaci nedokončili.
9. Umožnit zadavateli kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro rekvalifikaci, včetně umožnění účasti na ověření získaných znalostí a dovedností účastníků rekvalifikace.
10. Používat údaje o účastnících rekvalifikace v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

#### **Obecné podmínky pro realizaci kurzů financovaných v rámci Národních individuálních projektů**

- A. Dodavatel má povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o Zadavatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. 10letá lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla uhrazena závěrečná platba.
- B. Dodavatel přijímá informační povinnost dle manuálu pro publicitu OP LZZ (viz. [http://www.esfcr.cz/files/clanky/6219/D4\\_Manual\\_pro\\_publicitu-2.pdf](http://www.esfcr.cz/files/clanky/6219/D4_Manual_pro_publicitu-2.pdf)). Dodavatel zajistí v místě realizace aktivit umístění loga ESF, loga OP LZZ, vlajky EU a vlajky ČR. Před zahájením každé rekvalifikace budou její účastníci informováni lektorem, že aktivita probíhá v rámci projektu financovaného z ESF. V souladu s pravidly publicity budou rovněž označeny studijní materiály a osvědčení a certifikáty o absolvování kurzu (pokud bude možné tyto dokumenty označit bez porušení jejich platnosti a vlivu na získanou certifikaci kurzu).

**Příloha č. 3 - Materiální a technické zabezpečení výuky**
**Ostatní hodnotící kritéria pro část veřejné zakázky č.: 21 – Administrativa**

Výukový prostor - uveďte číslo přílohy podávané nabídky, prokazující zajištění výukových prostor (vlastnictví, pronájem atd.)			Jihlava	Havlíčkův Brod	Pelhřimov	Třebíč	Žďár nad Sázavou
			Žižkova 89, Jihlava	Bezručova 143, Havlíčkův Brod	Slovanského Bratrství 1664, Pelhřimov	Cyriometodějská 208/2, Třebíč	náměstí Republiky 64, Žďár nad Sázavou
<b>Hodnotící kritéria</b>							
1	Počet PC v učebně	ks	15	15	15	15	15
2	Poskytnutí výukového materiálu	ANO/NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
3	Nadstandardní učební materiály (pracovní listy apod.)	ANO/NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
4	Možnost individuální práce na technice	ANO/NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
<b>Technické vybavení ve všech učebnách kraje</b>							
5	Dataprojektor	ANO/NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
6	Interaktivní tabule	ANO/NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
7	Flipchart, tabule	ANO/NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
8	Internet a jeho využití pro výuku	ANO/NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
<b>Zázemí pro účastníky kurzu</b>							
9	Možnost uvaření kávy, čaje	ANO/NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
10	Možnost nákupu občerstvení (bufet, automat)	ANO/NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO
11	Vymezený prostor na kabáty (šatna)	ANO/NE	ANO	ANO	ANO	ANO	ANO

#### **Příloha č. 4 – Zadávací dokumentace**

Nedílnou součástí této rámcové smlouvy je zadávací dokumentace na veřejnou zakázku „Výběr dodavatelů rekvalifikačních kurzů a poradenského programu pro kraj Vysočina na období 2012 – 2015“ zveřejněná dne 16.3.2012 na ISVZUS pod evidenčním číslem 7202011009702.

#### **Příloha č. 5 – Nabídka dodavatele**

Nedílnou součástí této rámcové smlouvy je nabídka dodavatele podaná dne 7.5.2012 na veřejnou zakázku „Výběr dodavatelů rekvalifikačních kurzů a poradenského programu pro kraj Vysočina na období 2012 – 2015“. Nabídka dodavatele je uložena u zadavatele ÚP ČR, Krajská pobočka v Jihlavě.

#### **Příloha č. 6 – Pojistná smlouva**

Nedílnou součástí této rámcové smlouvy je pojistná smlouva uzavřená dodavatelem, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě s minimálním plněním 500 000,- Kč (slovy pětsettisíckorunčeských).

## Plná moc k zastoupení

společnosti bit cz training, s.r.o., Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2

Společnost **bit cz training, s.r.o., Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2 – Vinohrady, IČ: 27371891**, zastoupena jednatelkou RNDr. Danicou Pražákovou, nar. 1. dubna 1964, bytem Mojžírova 1364/9, 140 00 Praha.

zmocňuje

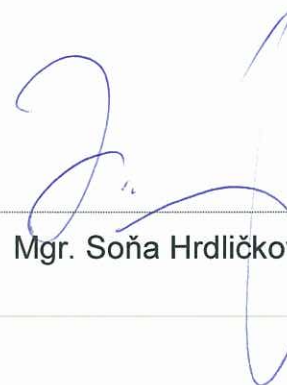
Mgr. Soňu Hrdličkovou, nar. 10. 3. 1978, bytem Kosmákova 43, Jihlava, aby zastupovala společnost **bit cz training, s.r.o., Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2 – Vinohrady, IČ: 27371891** za účelem realizace zakázky „Výběr dodavatelů rekvalifikačních kurzů a poradenského programu pro Kraj Vysočina na období 2012-2015 – část 30 Finanční gramotnost“ po celou dobu jejího trvání a k podpisu listin s tím souvisejících včetně dokumentů pracovně-právních vztahů, smlouvy o poskytování služeb pro realizaci tohoto projektu a jejích dodatků.

V Praze dne 1. 10. 2012



RNDr. Danica Pražáková, jednatelka

Zmocnění v celém rozsahu přijímám.



Mgr. Soňa Hrdličková







Souhlasí s originálem

1.10.2012

datum

*[Handwritten signature]*

podpis

Generali Pojišťovna a.s.

generální ředitelství

Bělehradská 132

120 84 Praha 2

Česká republika

## Certifikát k pojistné smlouvě číslo pojistné smlouvy : 1134855897

Tímto se potvrzuje, že společnost

**bit cz training, s.r.o.**  
Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2  
120 00 Praha 2  
IČ: 27371891

uzavřela s Generali Pojišťovna a.s.  
pojistnou smlouvu o **ŠKODOVÉM POJIŠTĚNÍ PODNIKÁNÍ**  
**včetně pojištění odpovědnosti za škodu v následujícím**  
rozsahu:

**Doba trvání pojištění:** 1.3. 2012 – 29.2.2013 (doba neurčitá)

**Územní rozsah pojištění:** ČR

**Pojištěná rizika:**

- a) Pojištění provozní odpovědnosti : pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti – rekvalifikace uchazečů o zaměstnání
- b) Věci třetích osob
- c) Věci zaměstnanců, návštěvníků, účastníků kurzů

**Limity pojistného plnění:**

- a) 30.000.000,- Kč
- b) 6.000.000,- Kč
- c) v rozsahu DPP O 810

**Spoluúčast:**

- a) 1.000,- Kč
- b) 10% min. 2.000,- Kč
- c) 5% min. 5000 Kč vozidla, 500 Kč ostatní

Praha, 27.2.2012  
Místo a datum vystavení

*[Handwritten signature]*  
Ing. Miloš Jansaňský

*[Handwritten signature]*  
Pavel Otiepká



Generali Pojišťovna a.s. M258  
podpora regionálních makléřů  
OŘ Praha a střední Čechy  
Vinohradská 174/1957, 130 00 Praha 3  
telefon: 221 099 961, fax: 221 099 966

Podle ověřovací knihy **Magistrátu města Jihlavy**  
poř. č. vidímace 2059 / P. / 12. / 520  
tento úplný / částecný opis/kopie  
obsahující ..... stran souhlasí doslovně  
s předloženou listinou, z níž byl/a pořízen/a a tato listina je  
prvopisem / ověřenou vidimovanou listinou  
opisem nebo kopií pořízenou ze spisu / stejnopisem  
obsahujícím ..... stran  
v Jihlavě dne:

- 2. 10. 2012



*Bc.*  
Šárka Bartošová

Manželé **Jaroslav Dobrovolný**, r. č. 560913/0758 a **Jitka Dobrovolná**, r. č. 575925/1300,  
oba bytem Jihlava, Havířská 33

*jako pronajímatelé*

a

**bit cz training, s.r.o.**

Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2 - Vinohrady

IČO: 27371891 DIČ CZ27371891

Bankovní spojení: ČSOB, a.s., č. účtu: 197615016 /0300

zapsán v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, odd. C, vložka č. 109105

zastoupený jednatelkou společnosti RNDr. Danicou Pražákovou

*jako nájemce*

uzavřeli tuto

## **Smlouvu o nájmu nebytových prostor:**

I.

### **Předmět nájmu**

1. Pronajímatelé vlastní ve společném jmění manželů budovu čp. 1872 ( stavba občanské vybavenosti ), část obce Jihlava situované na pozemku parc.č. 3779/77, vše k.ú. Jihlava. Tyto nemovitosti jsou u Katastrálního úřadu pro Vysočinu, KP Jihlava zapsány v katastru nemovitostí pro obec a k.ú. Jihlava na LV 1674.
2. Předmětem nájmu podle této smlouvy jsou nebytové prostory situované ve 2 NP budovy čp. 1872, a to :

- Č. 201	63m <sup>2</sup>
- Č. 202	20,55m <sup>2</sup>
- Č. 203	15,40m <sup>2</sup>
- Č. 204	15,90m <sup>2</sup>
- Č. 205	19,25m <sup>2</sup>
- Č. 206	8,55m <sup>2</sup>
- Č. 207	8,55m <sup>2</sup>
- Č. 208	17,55m <sup>2</sup>
- Č. 209	20,80m <sup>2</sup>
- Č. 210	15,44m <sup>2</sup>
- Č. 211	15,23m <sup>2</sup>
- Č. 212	15,23m <sup>2</sup>
- Č. 225	7,70m <sup>2</sup>
- Č. 248	10,70m <sup>2</sup>

vše dále jen „ předmět nájmu „.  
Celková výměra předmětu nájmu je 253,85m<sup>2</sup>.
3. Nájemce je oprávněn spolu s dalšími nájemci nebytových prostor na podlaží užívat WC ve 2 NP budovy.

## II.

1. Pronajímatelé přenechávají nájemci do užívání předmět nájmu specifikovaný v čl. I shora a nájemce jej do svého užívání přijímá.
2. Nájemce prohlašuje, že se seznámil se stavem předmětu nájmu, na předmětu nájmu neshledal žádné vady a tento je způsobilý ke sjednanému účelu nájmu podle čl. III. této smlouvy, což podpisem této smlouvy současně potvrzuje.

## III.

### Účel nájmu

1. Nájemce je oprávněn užívat předmět nájmu jako kanceláře a učebny za účelem:
  - Poskytování vzdělávání, pořádání kursů, školení, včetně lektorské činnosti
  - Zprostředkování a vyhledávání zaměstnání pro fyzickou osobu, a vyhledávání zaměstnanců pro zaměstnavatele, který hledá nové pracovní síly.

## IV.

### Nájemné

1. Nájemné je stanoveno ve výši 304 620,- Kč ročně bez DPH. Nájemce je povinen platit pronajímatelům za užívání předmětu nájmu měsíčně nájem ve výši 25 385 Kč bez DPH. K nájemnému bude připočteno DPH dle platných právních předpisů.
2. Měsíční nájemné podle odst. 1 tohoto článku je nájemce povinen platit na účet pronajímatelů u VOLKSBANK Jihlava, č.ú.3200133581/6800 a to na základě faktury, jež bude mít náležitosti daňového dokladu, vystavené pronajímateli ve lhůtě splatnosti uvedené na faktuře. Nájemné je zapláceno jeho připsáním na účet pronajímatelů uvedený shora.
3. V případě prodlení nájemce s placením nájemného jsou pronajímatelé oprávněni požadovat po nájemci zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05% denně z celkové dlužné částky nájemného.
4. Nad rámec nájemného se nájemce zavazuje přispívat pronajímatelům měsíčně částkami na úhradu služeb spojených s užíváním předmětu nájmu takto:

a) paušál vodné a stočné	550,- Kč/měsíc bez DPH
b) paušál ostatní služby	8 654,- Kč/měsíc bez DPH

(topení 4 654, el. energie 3 850, úklid spol. prostor 150)

K příspěvku bude připočteno DPH dle platných právních předpisů.

Příspěvky podle tohoto odstavce jsou pronajímatelé oprávněni v případě zvýšení ceny dotčené energie nebo služby vždy zvýšit indexem zvýšení ceny dotčené energie nebo služby, a to ke dni tohoto zvýšení.

Telefonní poplatky a úhrady za telefonní služby, poplatky za odvoz odpadu a úhradu za jiná plnění, vyjma těch, které jsou uvedeny v odst. 4 shora, bude nájemce platit přímo poskytovatelům těchto služeb na základě samostatně uzavřených smluv.

5. Paušální příspěvky podle odst. 4 shora jsou splatné spolu se splátkami nájemného na základě faktury, jež bude mít náležitosti daňového dokladu, vystavené pronajímateli s podmínkami splatnosti uvedenými v odst. 2 shora. V případě prodlení nájemce s placením příspěvků jsou pronajímatelé oprávněni požadovat po nájemci zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05% denně z celkové dlužné částky.
6. Pronajímatelé jsou oprávněni upravit výši paušálních částek podle odst. 4 shora.

## V.

### **Doba nájmu**

1. Tato nájemní smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.  
Nájemce převezme předmět nájmu dne 1. 7. 2012.
2. Před uplynutím sjednané doby nájmu může pronajímatel vypovědět nájem z důvodů uvedených v § 9 odst.2 a nájemce z důvodů uvedených v § 9 odst.3 zák.č. 116/1990 Sb. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi; v případě výpovědi pronajímatelů z důvodů uvedených v § 9 odst.2 písm. b) nebo d) nebo g) zák.č. 116/1990 Sb je však výpovědní lhůta 15 kalendářních dnů a počíná běžet kalendářním dnem následujícím po doručení výpovědi nájemci. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla nájemci doručena třetí kalendářní den po jejím odeslání pronajímateli. Smlouvu lze vypovědět bez udání důvodu.

## VI.

### **Podnájem**

Nájemce je oprávněn dát předmět nájmu do podnájmu nebo jinak umožnit jeho užívání třetími osobami vždy jen s výslovným předchozím písemným souhlasem pronajímatelů. Souhlas podle tohoto článku se bude vztahovat vždy ke konkrétní osobě.

## VII.

### **Vzájemná práva a povinnosti**

1. Nájemce se zavazuje na svůj náklad provádět obvyklé udržování a drobné opravy předmětu nájmu. Zároveň je nájemce povinen oznámit pronajímatelům bez zbytečného odkladu potřeby oprav nebo nezbytných úprav na předmětu nájmu.  
Drobnými opravami se pro účely této Smlouvy rozumí drobné opravy vymezené v ustanovení § 5 Nařízení vlády č. 258/1995 Sb, a dále opravy v této právní normě neuvedené do výše 3 000,- Kč bez DPH za jednu opravu.  
Běžnou údržbou se pro účely této Smlouvy rozumí běžná údržba vymezená v ustanovení § 6 Nařízení vlády č. 258/1995 Sb. a dále údržba v této právní normě neuvedená pokud jednorázový náklad na ni nepřesáhne částku 3 000,- Kč bez DPH.
2. Nájemce nesmí provádět na předmětu nájmu bez výslovného písemného souhlasu pronajímatelů žádné úpravy, změny, přístavby, rekonstrukce, modernizace ani opravy většího rozsahu. Ve sporném případě se má za to, že souhlasu vyžadují veškeré změny předmětu nájmu či pevná instalace jakéhokoliv zařízení.
3. Nájemce není oprávněn požadovat na pronajímatelích náhradu nákladů spojených se změnami předmětu nájmu. O případném technickém zhodnocení předmětu nájmu bude vždy uzavřena samostatná písemná dohoda s tím, že technické zhodnocení bude odepisovat nájemce a pronajímatelé nezvýší o tyto případné výdaje vstupní cenu předmětu nájmu.
4. K umístění reklamy nebo informačního zařízení je nutný předchozí písemný souhlas pronajímatelů.
5. Pronajímatelé potvrzují nájemci, že budova čp. 1872, k.ú. Jihlava je pojištěna.
6. Nájemce je povinen na své náklady sjednat pojištění pro škody vzniklé z provozní činnosti, kdy toto pojištění musí trvat po celou dobu trvání nájmu. Sjednání tohoto pojištění je nájemce povinen pronajímatelům prokázat nejpozději do 15-ti kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

7. V případě pojistné události je nájemce povinen neprodleně o této skutečnosti pronajímatele informovat.
8. Úklid předmětu nájmu si zajišťuje na svůj náklad nájemce, úklid společných prostor zajišťuje pronajímatel.
9. Nájemce se zavazuje při užívání předmětu nájmu dodržovat protipožární, bezpečnostní a hygienické předpisy. Při jejich porušení odpovídá za vzniklou škodu. Dále se zavazuje v souladu se zákonem o požární ochraně č. 133/85 ve znění pozdějších předpisů vybavit a pravidelně kontrolovat prostředky požární ochrany dle § 5 a vyhlášky MV ČR č. 246/2001 § 2, 3 a 11 odst. 3. Dle zákona 262/2006 § 101 – 108 si bude zajišťovat požadavky bezpečné práce vč. zákona 258/2000 o ochraně veřejného zdraví a vyhlášky MZD č. 432/2003.
10. Nájemce si sám zajistí ostrahu předmětu nájmu na své náklady.
11. Při ukončení této nájemní smlouvy je nájemce povinen uvést předmět nájmu do původního stavu včetně výmalby a úklidu. V případě porušení této povinnosti jsou pronajímatelé oprávněni zajistit uvedení předmětu nájmu do původního stavu na náklad nájemce.
12. V případě, že nájemce do 15-ti dnů po skončení nájmu nevyklidí předmět nájmu, jsou pronajímatelé oprávněni uplatnit nárok na zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,-Kč za každý den prodlení s vyklizením předmětu nájmu.

## VIII.

### **Rozhodčí doložka**

Smluvní strany se dohodly, že veškeré případné arbitrabilní spory vzniklé z právních vztahů založených touto Smlouvou, z akcesorických právních vztahů souvisejících s touto Smlouvou, včetně sporů týkajících se náhrady škody, které souvisí se shora uvedenými právními vztahy, budou rozhodnuty v rozhodčím řízení podle zákona č.216/1994 Sb. v platném znění jedním rozhodcem.

Smluvní strany se ve smyslu ustanovení § 7 odst. 1 zák. 216/1994 Sb. dohodly tak, že rozhodce, který bude případný spor rozhodovat, jmenuje ta smluvní strana, která bude podávat rozhodčí žalobu, z těchto osob:

1. JUDr. Miroslav Somr, advokát se sídlem v Jihlavě, Benešova 21
2. Mgr. Marcela Hřebíčková, advokátka se sídlem Jihlava, Jiráskova 32
3. Mgr. Jitka Hronová, advokátka se sídlem Jihlava, Husova 46

Pro případ, že se jmenovaný rozhodce funkce rozhodce platně vzdá, nebo bude z projednávání věci vyloučen, nebo tuto funkci nebude moci z jakéhokoliv důvodu vykonávat, jmenuje osobu dalšího rozhodce, který bude spor rozhodovat, ta smluvní strana, která bude podávat rozhodčí žalobu, ze zbývajících osob uvedených v seznamu shora.

Tento postup se opakuje v případě, že i další jmenovaný rozhodce se funkce rozhodce platně vzdá, nebo bude z projednávání věci vyloučen, nebo tuto funkci nebude moci z jakéhokoliv důvodu vykonávat.

Pro případ, že se všichni jmenovaní rozhodci uvedení v seznamu shora funkce rozhodce platně vzdají, nebo budou z projednávání věci vyloučeni, nebo tuto funkci nebudou moci z jakéhokoliv důvodu vykonávat, jmenuje osobu konkrétního rozhodce, který bude spor rozhodovat, pronajímatel, přičemž rozhodcem může být jmenována pouze fyzická osoba, která je činná jako advokát.

Rozhodčí řízení se bude konat v Jihlavě. Konkrétní místo konání rozhodčího řízení určí rozhodce. Spor bude rozhodnut na základě písemných podkladů předložených stranami bez jednání. Ústní jednání svolá rozhodce pouze v případě, bude-li to pro rozhodnutí sporu považovat za nezbytné, nebo v případě, že kterýkoliv z účastníků řízení sdělí rozhodci, že trvá

na ústním projednání sporu.

Rozhodce určuje postup řízení.

Smluvní strany výslovně pověřují rozhodce, že může ve smyslu §25 odst. 3 zák. č. 216/1994 Sb. spor rozhodnout podle zásad spravedlnosti.

Náklady řízení včetně odměny rozhodce uhradí strana, která ve sporu podlehne. Odměna rozhodce (rozhodčí poplatek) činí 3% hodnoty předmětu sporu, nejméně však 2.500,-Kč + DPH a nejvýše 25.000,-Kč + DPH.

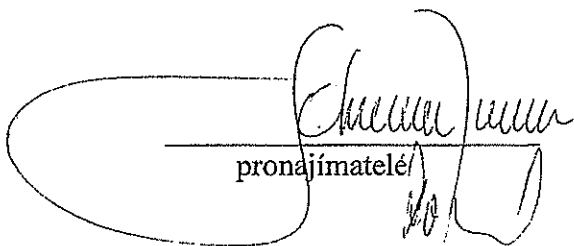
Rozhodčí nález bude pro strany konečný a závazný.

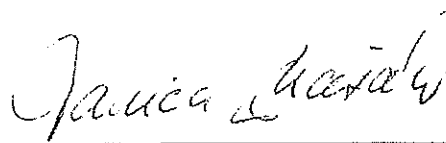
## IX.

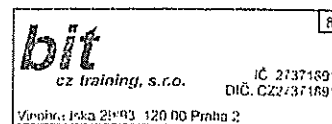
### Závěrečné ustanovení

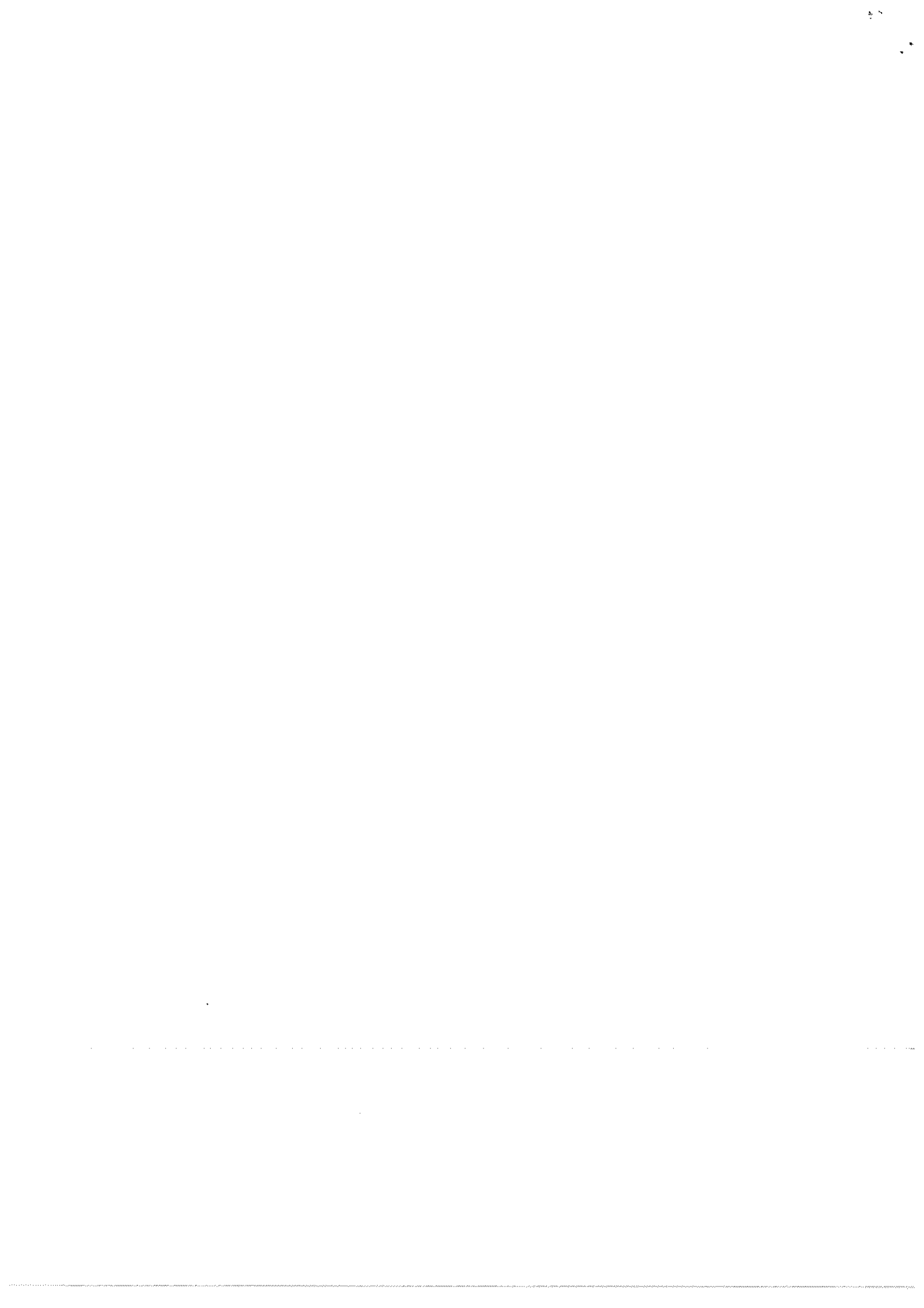
1. Pokud v této smlouvě není výslovně uvedeno jinak, řídí se právní vztahy mezi účastníky příslušnými právními předpisy, zejména zák. č. 116/1990 Sb. v platném znění.
2. Smlouva se vyhotovuje ve 2 stejnopisech, každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.

V Jihlavě dne 7. 6. 2012

  
\_\_\_\_\_  
pronajímatel

  
\_\_\_\_\_  
nájemce







## Záznam o předložení kvalifikace uchazečů před podpisem rámcové smlouvy část 21

Před podpisem rámcové smlouvy byly **1. 10. 2012** vzdělávacím subjektem předloženy k ověření originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace (dle bodu 10, str. 8, zadávací dokumentace).

Kontrolu a ověření provedl(a) referent(ka) zaměstnanosti referátu ZaP KrP:

Mgr. Milada Schebestová

.....  
(titul, jméno a příjmení)

  
.....  
(podpis)

