

SMLOUVA

na administraci zajištění pracovníků projektu „Moje příležitost v Jihočeském kraji“

uzavřená na základě ustanovení § 11 a 89 až § 92 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, a § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“)

Smluvní strany

Česká republika - Úřad práce České republiky

se sídlem Karlovo nám. 1, Praha 2 PSČ 128 00

IČ 72496991

jednající JUDr. Jiřím Kubešou, generálním ředitelem Úřadu práce ČR

(dále jen „objednatel“)

a

společnost

Axial Personnel Agency, s.r.o.

se sídlem: Hyberská 1009/24, 110 00, Praha 1

zastoupená: Janou Hromadovou, jednatelkou společnosti

IČ: 61056014

DIČ: CZ61056014

zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 43894,

bankovní spojení a č. účtu: GE Money Bank, a.s., 151869029/0600

kontaktní osoba: Kateřina Bilá

tel./fax: +420 234 715 000 / +420 234 715 015

e_mail : katerina.bila@axial.cz

číslo povolení ke zprostředkování zaměstnání: značka 2009/94066-422/2, datum vydání rozhodnutí 28. 1. 2010 (dále jen Dodavatel)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku následující smlouvu:

I.

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany se dohodly na uzavření této smlouvy (dále jen „smlouva“), jejímž předmětem je závazek dodavatele zabezpečit dočasné personální posílení realizačního týmu regionálního individuálního projektu „ Moje příležitost v Jihočeském kraji“ (dále jen „projekt“)objednatele o 4 zaměstnance, a to na pozici specialista regionálního individuálního projektu (dále jen „specialista RIP“), a zajistit veškerou související agendu spojenou s dočasným přidělením.
2. Tato smlouva obsahuje podrobné podmínky pro realizaci dočasného přidělení zaměstnanců dodavatele a tvoří právně závazný základ pro uzavírání Dohod o dočasném přidělení zaměstnanců.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

II.

Předmět smlouvy

1. Dodavatel se po dobu účinnosti této smlouvy zavazuje zabezpečovat dočasné personální posílení realizačního týmu projektu objednatele o 4 zaměstnance, a to na pozici specialista RIP, přidělené na pracoviště referátu projektů EU krajské pobočky Úřadu práce ČR v Českých Budějovicích a zajišťovat veškerou administrativní a personální agendu související s průběhem pracovního poměru zaměstnanců a vyplácením jejich platových nároků.
2. Dodavatel se dále zavazuje:
 - a) akceptovat Dohodu o dočasném přidělení, případně připravit návrhy dalších dokumentů nezbytných pro realizaci dočasného přidělení a v této souvislosti poskytovat součinnost,
 - b) akceptovat výhradní právo objednatele na provedení výběru budoucích dočasně přidělených zaměstnanců, a to po celou dobu trvání smluvního vztahu,
 - c) uzavřít pracovní poměr s objednatelům vybranými uchazeči, s nastavením platových a pracovních podmínek dle požadavků objednatele,
 - d) zabezpečit veškeré administrativní a personální agendy související s průběhem pracovního poměru zaměstnanců a s vyplácením jejich platových nároků, včetně plnění povinných zákonných odvodů,
 - e) zajistit výkon práce pro objednatele prostřednictvím dočasně přidělených zaměstnanců dle požadavků objednatele,
 - f) podílet se na zajištění srovnatelných pracovních podmínek s kmenovými zaměstnanci objednatele (např. 5 týdnů dovolené, stravenky)
 - g) umožnit vysílání dočasně přidělených zaměstnanců na pracovní cesty a zajistit vyplácení cestovních náhrad při vyslání na pracovní cestu,
 - h) poskytovat veškeré potřebné součinnosti objednateli (uživateli),
 - i) vést dokumentaci týkající se plnění podle této smlouvy a uchovávat doklady související s plněním dle této smlouvy a umožnit osobám oprávněným k monitoringu a k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o objednatele, a další orgány – např. MPSV, MF, NKÚ, ÚOHS, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je plnění, které je předmětem této smlouvy hrazeno, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta pro toto uchovávání dokladů a umožnění provedení kontroly je stanovena na 10 let a začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, ve kterém bylo ukončeno financování projektu.

III.

Podmínky uzavírání dohod o dočasném přidělení zaměstnanců

1. Konkrétní zaměstnanec bude dodavatelem dočasně přidělen k výkonu práce k objednateli (uživateli) na základě písemného pokynu objednatele uděleného v souladu s ustanovením § 309 odst. 2 zákoníku práce.
2. Závazný návrh Dohody o dočasném přidělení zaměstnance je nedílnou součástí této smlouvy (jako Příloha číslo 1) a dodavatel podpisem této smlouvy akceptuje i obsahovou část této dohody. Při uzavírání Dohody o dočasném přidělení zaměstnance je dodavatel povinen objednateli předložit kopii pracovní smlouvy, kterou s tímto zaměstnancem uzavřel.
3. Objednatel si vyhrazuje právo na výběr dočasně přidělených zaměstnanců, stejně jako stanovení výše platových nákladů na jednoho zaměstnance. Dodavatel se zavazuje akceptovat toto právo objednatele.

IV.

Cena, platební podmínky

1. Celková maximální cena za předmět plnění smlouvy činí 3 030 000 ,- Kč bez DPH, tj. 3 636 000 ,- Kč s DPH. Tato cena je maximální a nepřekročitelná a obsahuje též všechny náklady Dodavatele.
2. Ke všem částkám účtovaným dodavatelem objednateli dle této smlouvy je dodavatel oprávněn připočítat případnou platnou sazbu DPH dle sazby stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v platném znění tohoto zákona.
3. Veškeré platby ve prospěch dodavatele související s dočasným přidělením Zaměstnanců budou hrazeny objednatelem dodavatelovi na základě faktur. Fakturace za uskutečněný předmět plnění smlouvy se bude realizovat zpětně za předcházející měsíc. Faktura bude vystavována dodavatelem nejpozději k 20 dni následujícího kalendářního měsíce, pokud nebude smluvními stranami dohodnuto jinak.
4. Faktura bude označena názvem a číslem projektu („Moje příležitost v Jihočeském kraji“ CZ.1.04/2.1.00/70.00002).
5. Faktura bude podložena doklady osvědčujícími splnění předmětu plnění smlouvy a doklady prokazujícími výši skutečných nákladů dle pokynů objednatele (závazný formulář poskytne objednatel).
6. Objednatel bude doručenou fakturu po jejím ověření a kontrole podkladů proplácet na účet uvedený v této smlouvě. Splatnost faktury nesmí být kratší než 20 kalendářních dnů od data vystavení.
7. Faktury, jakož i ostatní doklady musí obsahovat všechny náležitosti ve smyslu příslušných právních předpisů (zejména pak zákona o účetnictví, dani z přidané hodnoty a další). Nebude-li účetní doklad obsahovat odpovídající náležitosti, je objednatel oprávněn zaslat jej ve lhůtě splatnosti zpět dodavatelovi k úpravě či k přepracování, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Nová lhůta splatnosti počíná běžet od doručení opraveného dokladu objednateli.
8. Úhrada bude splněna dnem odepsání částky z účtu objednatele.
9. Objednatel nebude poskytovat zálohy.
10. Objednatel bude na dokladech označen v souladu s touto smlouvou jako Česká republika - Úřad práce České republiky.
11. Adresa pro doručování: Úřad práce ČR – krajská pobočka v Českých Budějovicích, Referát projektů EU, Klavíkova 7, 370 04 České Budějovice.
12. Objednatel se zavazuje předat dodavatelovi Evidenci docházky Zaměstnanců za předchozí kalendářní měsíc a další údaje relevantní pro stanovení mzdy, popřípadě i dalších plnění Zaměstnanců, a to nejpozději do 2 pracovních dnů následujícího kalendářního měsíce.
13. Náklady spojené se zajištěním personální, platové a administrativní agendy institutu dočasného přidělení jsou stanovené v nabídce dodavatele v závislosti na počtu dočasně přidělených zaměstnanců. Tyto náklady jsou nepřekročitelné po celou dobu trvání platnosti této smlouvy.
14. Dodavatel je povinen akceptovat požadavek objednatele na předložení dalších dokumentů souvisejících s fakturací.
15. Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely. Vrácení takto poskytnutých finančních prostředků bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě objednatele.

V. Doba plnění

1. Zahájení doby plnění dočasného přidělení: **1.8.2012**
Ukončení dočasného přidělení: **30.6.2014**
Finanční vypořádání musí být dle platebních podmínek uvedených v čl. IV. smlouvy a dle podmínek uvedených v dohodě o Dočasném přidělení zaměstnance provedeno nejpozději však do 2 měsíců od ukončení pracovního poměru posledního z dočasně přidělených zaměstnanců.
2. Doba trvání plnění podle této smlouvy začíná dnem podpisu smlouvy a končí dosažením účelu předmětu plnění, nejpozději však dne 31.7.2014, kdy musí být vypořádány platové nároky dočasně přidělených zaměstnanců.
3. Dočasná přidělení zaměstnanců budou realizována v konkrétních termínech sjednaných v jednotlivých dohodách.

VI. Podmínky spolupráce

1. Dodavatel je povinen zajistit, aby po celou dobu účinnosti této smlouvy naplňoval ustanovení § 60 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dodavatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm.e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

VII. Doba trvání smlouvy

1. Doba účinnosti této smlouvy začíná dnem podpisu této smlouvy a končí nejpozději ukončením projektu „Moje příležitost v Jihočeském kraji“.
2. Tato smlouva může být dále ukončena:
 - a) písemnou dohodou obou stran
 - b) okamžitým odstoupením od smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran poruší některou povinnost uvedenou v této smlouvě, případně obecně závazné právní předpisy. Odstoupit od smlouvy je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila.
3. Dojde – li v průběhu doby plnění po uzavření smlouvy k tomu, že dodavateli uplyne platnost povolení ke zprostředkování zaměstnání, je dodavatel povinen v dostatečném předstihu vyřídít nové povolení. V případě, že dodavatel tuto povinnost nesplní, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy.
4. V případě, že dodavatel v době plnění podle této smlouvy ukončí svou činnost, je objednatel oprávněn od smlouvy odstoupit.
5. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek, popř. změně smlouvy, ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení oznámení, může objednatel od smlouvy odstoupit, a to písemnou formou. Současně si vzájemně vyrovnají náklady dosud účelně a prokazatelně vynaložené na plnění předmětu smlouvy, a to nejpozději ve lhůtách stanovených v čl. IV této smlouvy.
6. Odstoupení je platné a účinné ke dni doručení oznámení o odstoupení. Dodavatel je však povinen bezodkladně uskutečnit resp. dokončit nezbytné úkony, jejichž neuskutečnění by mohlo znamenat



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST



PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

vznik škody na straně objednatele. Odstoupením smlouva zaniká ke dni účinnosti odstoupení, nikoliv od počátku.

7. Objednatel je oprávněn ukončit tuto smlouvu i písemnou výpovědí bez udání důvodu v jednoměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavateli.

VIII. Odpovědnost za škodu

1. Dodavatel je povinen počínat si při poskytování služeb dle této smlouvy tak, aby nedocházelo ke vzniku škod, vynakládat při poskytování služeb povinnou odbornou péči a průběžně činit veškerá opatření potřebná k odvrácení případně hrozící škody nebo jejímu zmírnění. Dodavatel je povinen neprodleně informovat objednatele o všech okolnostech, které by mohly vést ke vzniku škody.
2. V případě, že vznikne škoda v důsledku porušení povinností ze strany dodavatele, je tento povinen škodu v plném rozsahu nahradit.

IX. Publicita


1. Dodavatel se zavazuje v průběhu plnění dle této smlouvy dodržovat podmínky publicity a vizuální identity dané Manuálem pro publicitu Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost 2007-2013 a Manuálem vizuální identity ESF v ČR 2007-2013.
2. Obecným pravidlem je, že na všech podstatných dokumentech souvisejících s plněním dle této smlouvy musí být umístěna tato loga: logo ESF, logo EU včetně textu „Evropská unie“, logo Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a logo ÚP. Loga musí být ve správné velikosti, pořadí i barevném provedení (barevná nebo černobílá verze). Veškeré vzory log poskytně vybranému dodavateli objednatel. Na všech podstatných dokumentech dále musí být zveřejněn název Evropského sociálního fondu, slogan „Podporujeme Vaši budoucnost“ a odkaz na webové stránky ESF www.esfcr.cz.
3. Na dokumentech vztahujících se k této smlouvě nesmí být dle požadavku Manuálu pro publicitu OP LZZ 2007-2013 umístěno logo dodavatele.
4. Všechny uvedené i další požadavky na publicitu a vizuální identitu vyplývají z výše uvedených dokumentů OP LZZ, které jsou vždy v aktuální verzi ke stažení na webové stránce www.esfcr.cz.
5. Na dokumentech smluvního charakteru dále musí být uvedena a ve směru k zaměstnancům i k veřejnosti prezentována informace o tom, že projekty jsou financované z prostředků ESF prostřednictvím OP LZZ a ze státního rozpočtu.
6. Objednatel si vyhrazuje právo při zjištění nedostatků požadovat přepracování dokumentů.
7. Pokud na výzvu objednatele dodavatel v přiměřené lhůtě neodstraní nedostatky v publicitě, má objednatel právo účtovat smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení.
8. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.
9. Smluvní pokuta je splatná do patnácti dnů ode dne jejího písemného uplatnění vůči dodavateli. Oznámení o uplatnění smluvní pokuty musí vždy obsahovat popis a časové určení skutečnosti, která zakládá právo objednatele účtovat smluvní pokutu. Oznámení musí dále obsahovat informaci o způsobu úhrady smluvní pokuty.
10. Ukončením smluvního vztahu nezaniká právo na úhradu smluvní pokuty.

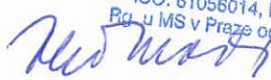
X.
Závěrečná ustanovení

1. Otázky v této smlouvě nebo dílčích dohodách o dočasném přidělení zaměstnance neupravené nebo upravené jen částečně, se řídí ustanoveními obchodního zákoníku, a předpisy souvisejícími, vždy v platném znění.
2. Obě strany se zavazují, že během plnění této smlouvy i po jejím ukončení budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním této smlouvy.
3. Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - a) Příloha č. 1 – Dohoda o dočasném přidělení
 - b) Příloha č. 2 – Formulář Pracovní výkaz
4. Smluvní strany mají povinnost uchovávat doklady související s plněním dle této smlouvy zakázky a umožnit osobám oprávněným k monitoringu a k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o objednatele, a další orgány – např. MPSV, MF, NKÚ, ÚOHS, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka projekt hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta pro toto uchovávání dokladů je stanovena na 10 let a začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po kalendářním roce, ve kterém bylo ukončeno financování projektu.
5. Smlouva je vyhotovena ve třech vyhotoveních, z nichž objednatel obdrží dvě vyhotovení a dodavatel jedno vyhotovení.
6. Smlouva může být doplňována nebo měněna pouze písemnými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody smluvních stran související s touto smlouvou.
7. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem; smlouva vyjadřuje svobodnou vůli obou smluvních stran a není jednostranně nevýhodná pro žádnou smluvní stranu. Na důkaz svého souhlasu tuto smlouvu obě smluvní strany potvrzují svými podpisy.

V Praze dne 30.7. 2012

V Praze dne 30.7. 2012


.....
Uživatel
JUDr. Jiří Kubeša
generální ředitel
Úřadu práce České republiky


.....
Dodavatel
Jana Hromadová
jednatelka společnosti
Axial Personnel Agency, s.r.o.

AXIAL
PERSONNEL AGENCY, s.r.o.
Hybernská 24, Praha 1, 110 00
Tel.: 234 715 000, Fax: 234 715 015
IČO: 61056014, DIČ: CZ61056014
Reg. u MS v Praze oddíl C, vložka 43894