

# VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

## A

### ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

(dále jen „zadávací dokumentace“ či „výzva“)

k veřejné zakázce na služby dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb.,  
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) s názvem

#### **Služby vytvoření a provozu informačního systému pro projekt Stáže ve firmách – vzdělávání praxí**

(dále jen „veřejná zakázka“)

Tato veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v souladu s ustanovením § 18 odst. 5  
zákona způsobem, při němž se neuplatní postup dle zákona, avšak za dodržení zásad  
vymezených v ustanovení § 6 zákona, v souladu s postupem stanoveným interní směrnici  
zadavatele o zadávání veřejných zakázek a v souladu s příslušnými metodickými pokyny.

Veřejná zakázka je financována z Operačního programu Vzdělávání pro  
konkurenceschopnost (dále jen „OPVK“), název projektu: „Stáže ve firmách – vzdělávání  
praxí“ (výzva č. 41 OP VK), registrační číslo projektu: CZ.1.07/3.1.00/41.0001.



Fond  
Dalšího  
Vzdělávání

příspěvková organizace MPSV

Název zadavatele: **Fond dalšího vzdělávání**  
Sídlo: Na Maninách 20, 170 00 Praha 7  
Zastoupen: **Ing. Pavlem Kryštofem, ředitelem FDV**  
IČ/DIČ: 00405698 / CZ00405698

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### **Obsah:**

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI .....	3
2. PŘEDMĚT A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE .....	6
5. JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY .....	7
6. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY .....	8
7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	11
8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK.....	11
9. ZADÁVACÍ LHŮTA .....	12
10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	12
11. SEZNAM PŘÍLOH.....	13



evropský  
sociální  
fond v ČR



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



Fond  
Dalšího  
Vzdělávání  
příspěvková organizace MPSV

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

## 1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI

### 1.1. Identifikace Zadavatele

Název: **Fond dalšího vzdělávání**  
Sídlo: Na Maninách 20, 170 00 Praha 7  
Právní forma: příspěvková organizace Ministerstva práce a sociálních věcí ČR  
IČO: 00405698  
DIČ: CZ00405698

dále jen „Zadavatel“.

### 1.2. Oprávněná osoba Zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních úkonů jménem nebo za Zadavatele je **Ing. Pavel Kryštof**, ředitel FDV, příp. Bc. Miloslav Helebrant, DiS., statutární zástupce ředitele.

### 1.3. Kontaktní osoba Zadavatele

Kontaktní osobou v souvislosti s touto veřejnou zakázkou je **Ing. Radek Rinn**, ředitel odboru kontrol, tel: +420 277 277 070, e-mail: [radek.rinn@fdv.mpsv.cz](mailto:radek.rinn@fdv.mpsv.cz), kontaktní adresa: Na Maninách 20, 170 00 Praha 7 – Holešovice.

## 2. PŘEDMĚT A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 2.1. Účel a předmět veřejné zakázky

Účelem veřejné zakázky je vytvoření a provoz informačního systému pro projekt Stáže ve firmách – vzdělávání praxí, který informačně podpoří zavedení inovativního způsobu dalšího individuálního vzdělávání prostřednictvím stáží ve firmách. Stáže se takto stanou nástrojem zvýšení kvalifikace a získání praxe v oboru. Cílovou skupinou projektu Stáže ve firmách - vzdělávání praxí budou jednotlivci s trvalým pobytem v ČR mimo hl. město Praha.

Předmětem plnění veřejné zakázky je poskytnutí služeb vytvoření informačního systému pro projekt Stáže ve firmách – vzdělávání praxí včetně následného provozu a servisu systému do 31.10.2014.

V rámci předmětu plnění uchazeč zajistí následující plnění:

- a) Provedení detailní analýzy uživatelských požadavků a zpracování cílového konceptu informačního systému, jehož obsahem bude minimálně:
  - Shrnutí uživatelských požadavků na informační systém,
  - Procesní, organizační, technická a další omezení plynoucí z analýzy,
  - Návrh způsobu zajištění informační podpory uživatelských požadavků informačním systémem.
- b) Dodávka informačního systému, který bude sloužit jako základ pro budoucí Národní katalog stáží (dále jen „NKS“). Tento národní katalog stáží bude obsahovat registraci a evidenci subjektů (poskytovatelů) nabízejících stáže, evidenci jim nabízených stáží a evidenci registrovaných zájemců o stáže. Výstupem bude informační systém přístupný vybraným uživatelům Zadavatele, zájemcům o stáže, zájemcům o poskytování stáží a vybraným externím



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



Fond  
Dalšího  
Vzdělávání  
příspěvková organizace MPSV

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

hodnotitelům přes webové rozhraní. Informační systém umožní následující funkce:

- Registraci zájemců o stáže a zájemců o poskytování stáží přes formuláře na webovém rozhraní,
  - Vytvoření záznamu a další evidence standardů typových stáží (dále jen „šablon stáží“) a realizovaných stáží ze šablon stáží zpracovaných ve vhodném formátu dostupných kancelářských aplikací, Vhodný formát bude zvolen na základě analýzy provedené Uchazečem po dohodě se Zadavatelem,
  - Evidenci registrovaných zájemců o stáže, zájemců o poskytování stáží, šablon stáží i realizovaných stáží,
  - Prohlížení, filtraci a editaci evidovaných zájemců o stáže, zájemců o poskytování stáží, šablon stáží i realizovaných stáží,
  - Administraci přístupů do systému,
  - Základní správu databáze,
  - Napojení na webovou prezentaci, kde bude umožněno provádění registrací a prohlížení informací o poskytovatelích stáží, šablonách stáží a realizovaných stážích,
  - Příprava informačního systému na napojení na relevantní základní registry (Registr obyvatel, Registr osob) takovým způsobem, aby bylo možné integraci na základní registry bez zásadních zásahů do aplikační logiky a datové struktury realizovat ve chvíli, kdy budou tyto registry zprovozněny. Systém bude připraven na import dat z těchto registrů pro účely doplnění informací při registraci zájemců o stáže a zájemců o poskytování stáží.
  - Import dat z kancelářských aplikací do databáze.
  - Export dat z databáze pro další zpracování v kancelářských aplikacích.
- c) Vytvoření webové prezentace projektu Stáže ve firmách – vzdělávání praxí na registrované doméně [www.stazevefirmach.cz](http://www.stazevefirmach.cz) dostupné z Internetu. Prezentace bude obsahovat minimálně:
- Veškeré potřebné informace o projektu,
  - Registrační formuláře pro zájemce o stáže i zájemce o poskytování stáží, napojené na informační systém,
  - Rozhraní pro nahrání souborů ke stažení, minimálně souborů se šablonami stáží.
- d) Zajištění hostingu a provozu informačního systému i webové prezentace po celou dobu projektu do 30.10.2014 v režimu 7x24, tedy zajištění kontinuálního provozu.
- e) Zajištění technického servisu a uživatelské podpory informačního systému i webové prezentace po celou dobu projektu do 31.10.2014. Uživatelská podpora bude zajištěna minimálně v režimu 5x8, tedy 8 hodin denně v pracovních dnech s tím, že Zadavatel požaduje reakční dobu na nahlášený incident maximálně 2 hodiny, do reakční doby se nepočítá doba mimo uvedenou dobu provozu technického servisu a uživatelské podpory,
- f) Rozvoj informačního systému dle požadavků Zadavatele v maximálním celkovém objemu 5 člověkdů,



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



Fond  
Dalšího  
Vzdělávání  
příspěvková organizace MPSV

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- g) Zajištění projektového řízení realizace předmětu plnění v souladu se standardní metodikou projektového řízení (například IPMA, PMI, PRINCE2).

Další informace:

- Předpokládaný počet registrovaných subjektů v informačním systému je cca 10 000.
- Předpokládaný počet uživatelů systému je cca 20.

### **2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky určená zadavatelem postupem podle ustanovení § 13 a násl. zákona činí **790.000,- Kč bez DPH** (slovy: sedm set devadesát tisíc korun českých).

### **2.3. Požadavky na zpracování nabídkové ceny**

Uchazeč ve své nabídce uvede celkovou nabídkovou cenu za celý předmět plnění dle odst. 2.1 této výzvy.

Nabídková cena musí být v nabídce uvedena v Kč bez DPH, i včetně DPH. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť.

Nabídková cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. Nabídková cena navržená uchazečem bude zahrnovat veškeré náklady uchazeče nezbytné pro řádné splnění veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zároveň i hodnotou maximální a nejvýše přípustnou. V případě, že nabídková cena uchazeče překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky uvedenou v odstavci 2.2 této výzvy, bude tato skutečnost považována za nesplnění podmínek tohoto výběrového řízení.

## **3. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

### **3.1. Doba plnění veřejné zakázky**

Zadavatel předpokládá zahájení plnění veřejné zakázky bezodkladně po ukončení výběrového řízení. Předpokládaný termín zahájení plnění je 29. 6. 2012.

Zadavatel si vyhrazuje právo stanovit termín zahájení plnění v souvislosti s průběhem výběrového řízení veřejné zakázky.

Smlouva bude s vybraným uchazečem uzavřena na dobu určitou, a to do 31. 10. 2014. Zadavatel požaduje, aby veřejná zakázka v plnění dle odst. 2.1 písm. a) až c) této výzvy byla realizována nejpozději do 24. 8. 2012.

### **3.2. Místo plnění veřejné zakázky**

Místem plnění je Česká republika, hlavní město Praha, přičemž je Uchazeč oprávněn provádět práce nevyžadující součinnost Zadavatele i v rámci svého sídla.

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### 4. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI UCHAZEČE

Prokázání splnění kvalifikace je předpokladem účasti uchazeče ve výběrovém řízení. Kvalifikaci splní uchazeč, který ve své nabídce prokáže splnění níže uvedených požadovaných kvalifikačních předpokladů.

#### 4.1. Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží čestné prohlášení, kterým uchazeče prohlašuje, že:

- a) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijímání úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;<sup>1</sup>
- b) nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu;<sup>1</sup>
- c) v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) není v likvidaci,
- f) nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- g) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- h) nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů; pokud uchazeč vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost poskytovatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) uchazeči nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Výše uvedené doklady lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

<sup>1</sup> jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení (viz příloha č. 2 této výzvy).

### 4.2. Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **Kopii výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.
- b) **Kopii dokladu o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výše uvedené doklady lze nahradit kopií výpisu ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

### 4.3. Technické kvalifikačních předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

Seznam významných zakázek, jejichž předmětem je poskytování služeb informačního systému v obdobném rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky dle odst. 2.1 této výzvy, realizovaných v posledních 3 letech. Minimálně 2 z významných zakázek musí finančním objemem dosáhnout alespoň 500.000,- Kč bez DPH.

Ze seznamu musí vyplývat minimálně:

- a) obchodní firma nebo název objednatele, konkrétní osoba objednatele pro účely ověření poskytnutých údajů,
- b) finanční hodnota významné zakázky,
- c) termín realizace zakázky (zahájení a ukončení); zadavatel nestanoví minimální dobu trvání, pouze požaduje, aby byla zahájena během posledních tří let, nebo během této doby byla realizována alespoň její podstatná část; tím se rozumí část odpovídající alespoň smluvní odměně minimálně 500 tis. Kč bez DPH v posledních třech letech, a to alespoň u dvou z uvedených významných zakázek,
- d) relevantní popis významných služeb.

## 5. JINÉ POŽADAVKY A PODMÍNKY

### 5.1. Subdodavatelé

Při prokazování kvalifikace prostřednictvím subdodavatele je nutné respektovat ustanovení § 51 odst. 4 a dále ustanovení § 69 odst. 2 zákona.

Uchazeč je ve své nabídce povinen specifikovat případné **subdodavatele**. Pokud se uchazeč rozhodne využít subdodavatele/subdodavatelů, musí specifikovat tu část veřejné zakázky, kterou má v úmyslu zajistit tímto způsobem.

### 5.2. Sdružení dodavatelů

Při prokazování kvalifikace v případě společné nabídky podané ve sdružení dodavatelů se postupuje dle ustanovení § 51 odst. 5 a 6 zákona. Podává-li nabídku sdružení více dodavatelů, musí být v takové nabídce doložena smlouva o sdružení obsahující závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



Fond  
Dalšího  
Vzdělávání  
příspěvková organizace MPSV

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou závazání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Dále bude ve společné nabídce výslovně uvedeno, který z dodavatelů bude vystupovat jménem sdružení (dodavatele).

### 5.3. Použití specifických názvů

Obsahují-li zadávací podmínky odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je tomu tak výhradně z důvodu dostatečně přesného vymezení předmětu veřejné zakázky či zajištění kompatibility se stávajícím vybavením Zadavatele. Zadavatel však pro plnění veřejné zakázky výslovně připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

### 5.4. Lhůta pro prokazování kvalifikace, nesplnění kvalifikace

Uchazeč prokazuje kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek! Pokud uchazeč ve své nabídce neprokáže splnění kvalifikačních předpokladů požadovaným způsobem či neprokáže kvalifikaci, nebude jeho nabídka dále hodnocena.

Zadavatel si vyhrazuje právo možnosti požadovat po uchazeči vyjasnění nebo doplnění kvalifikace.

## 6. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Níže uvedené obchodní podmínky je uchazeč povinen respektovat při zapracovávání návrhu smlouvy.

### 6.1. Obecné obchodní podmínky

- Uchazeč je povinen ve své nabídce předložit podepsaný návrh smlouvy. Smlouvu předloží uchazeč v tištěné podobě a dále v elektronické podobě na CD či obdobném nosiči el. dat (Zadavatel doporučuje doložit smlouvu na CD ve formátu \*.doc/\*.docx).
- Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, tj. statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče. Předložení nepodepsaného návrhu smlouvy, popřípadě nepředložení zmocnění dle předchozí věty není předložením řádného návrhu požadované smlouvy a nabídka uchazeče je v takovém případě neúplná.
- Návrh smlouvy nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat oprávnění či požadavky Zadavatele, uvedené v zadávacích podmínkách. Uchazeč dále není oprávněn uvádět v návrhu smlouvy jakákoliv ustanovení o smluvních pokutách k tíži Zadavatele. V opačném případě se jedná o nesplnění zadávacích podmínek.
- Uchazeč musí v návrhu smlouvy akceptovat vedle požadavků Zadavatele vymezených v zadávacích podmínkách rovněž ustanovení zákona, zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „obchodní zákoník“) a dalších právních předpisů, které se vztahují k plnění veřejné zakázky.





evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



Fond  
Dalšího  
Vzdělávání  
příspěvková organizace MPSV

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- Obsah obchodních podmínek může uchazeč při zpracování návrhu smlouvy měnit či doplnit pouze v těch částech, kde to vyplývá z textu či kontextu obchodních podmínek.
- Uchazeč je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu zejména MPSV, MŠMT, MF, NKÚ, EK, Evropský soudní dvůr), v rámci něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- Uchazeč se ve smlouvě zaváže, že je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Veškerá kontrola bude prováděna po předběžné dohodě s vybraným uchazečem.
- Uchazeč je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu (veřejné zakázky), včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 minimálně do konce roku 2021, a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských předpisech, musí být pro úschovu použita delší lhůta. Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt Integrovaného operačního programu a musí být označen číslem projektu.
- Uchazeč je povinen při plnění veřejné zakázky dodržovat manuál pro publicitu operačního programu, ze kterého je tato zakázka financována – OPVK (více na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz); [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz)).
- Uchazeč uzavírá smlouvu se zadavatelem jako logický krok následující po zadávacím řízení této veřejné zakázky s názvem „**Služby vytvoření a provozu informačního systému pro projekt Stáže ve firmách – vzdělávání praxí**“; tuto skutečnost uvede uchazeč v návrhu smlouvy v preambuli nebo obdobným vhodným způsobem.
- Uchazeč se v návrhu smlouvy zaváže, že souhlasí se zveřejněním smlouvy, po jejím podpisu oběma stranami, na internetových stránkách Zadavatele, případně na jiném místě, bude-li k tomu Zadavatel povinován.
- Uchazeč se zavazuje poskytovat předmět plnění veřejné zakázky svědomitě, s řádnou a odbornou péčí a potřebnými odbornými schopnostmi. Při poskytování služeb je uchazeč vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Zadavatele, pokud tyto nejsou v rozporu s těmito normami nebo zájmy Zadavatele.
- Uchazeč je povinen při výkonu své činnosti včas písemně upozornit Zadavatele na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, jejichž následkem může vzniknout škoda nebo nesoulad se zákony nebo obecně závaznými právními předpisy. Pokud Zadavatel navzdory tomuto upozornění trvá na svých pokynech, uchazeč neodpovídá za jakoukoli škodu způsobenou jeho jednáním na základě takových pokynů Zadavatele.
- Uchazeč i Zadavatel jsou povinni se vzájemně informovat o všech okolnostech důležitých pro řádné a včasné provedení zakázky a poskytovat si součinnost nezbytnou pro řádné a včasné provedení zakázky. Výstupy z poskytnutého plnění, které vzniknou v průběhu a v souvislosti s poskytnutím služeb, se stávají okamžikem jejich předání Zadavateli jeho výlučným vlastnictvím. Uchazeč nesmí poskytnout žádný z těchto výstupů třetí straně bez předchozího písemného souhlasu Zadavatele.
- Uchazeč se ve smlouvě zaváže, že během plnění smlouvy i po jejím ukončení je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky. Povinnost mlčenlivosti se obdobně vztahuje i na zaměstnance uchazeče.

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- Uchazeč se v návrhu smlouvy zaváže, že bude-li výsledkem nebo součástí plnění veřejné zakázky výtvar, který je předmětem práv autorských, práv souvisejících s právem autorským či předmětem práv pořizovatele k jím pořízené databázi (dále souhrnně jen „*Předměty ochrany podle autorského zákona*“), dnem předání plnění náleží Zadavateli na dobu trvání práva k Předmětům ochrany podle autorského zákona, resp. na dobu ochrany, a pro území celého světa včetně České republiky, nevýhradní právo k výkonu majetkových autorských práv k těmto Předmětům ochrany podle autorského zákona. Uchazeč se ve smlouvě dále zaváže poskytnout Zadavateli nevýhradní právo k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona na celou dobu trvání majetkových autorských práv a pro všechny způsoby užití, a to i po ukončení smluvního vztahu. Oprávnění k užití Předmětů ochrany podle autorského zákona může Zadavatel v rámci svých uživatelských práv nabytých dle plnění veřejné zakázky dále poskytnout třetím osobám (formou podlicence i postoupení), a to i bez souhlasu uchazeče. Ustanovení § 558 Obchodního zákoníku se nepoužije.

## 6.2. Platební podmínky

- Úhrada za poskytnutí služeb předmětu plnění veřejné zakázky bude provedena v následujících dílčích platbách.
  - Po úspěšném nasazení úplného a bezvadného informačního systému včetně webové prezentace do produktivního provozu bude uhrazeno 70 % z celkové ceny plnění.
  - Zbývajících 30 % z celkové ceny plnění bude rozloženo rovnoměrně do pravidelných čtvrtletních plateb za provoz, servis a rozvoj systému.
- Uchazeč bude předkládat Zadavateli faktury s uvedením předmětu plnění, za který fakturu předkládá.
- Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle obecně závazných předpisů a dále musí obsahovat název této veřejné zakázky, název projektu: Stáže ve firmách – vzdělávání praxí (výzva č. 41 OP VK) a registrační číslo projektu: CZ.1.07/3.1.00/41.0001. Nedílnou součástí faktury musí být zadavatelem potvrzený předávací protokol, stvrzující úplné a bezvadné dílčí plnění, ke kterému se faktura váže.
- Doba splatnosti daňového dokladu je stanovena na 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení Zadavateli.
- Platby budou probíhat výhradně v Kč a rovněž veškeré uvedené cenové údaje budou v Kč.
- Faktura se pro účely této zakázky považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu zadavatele. Námitky proti údajům uvedeným ve faktuře může zadavatel uplatnit do konce lhůty splatnosti s tím, že ji odešle zpět uchazeči s uvedením výhrad. Tímto okamžikem se ruší lhůta splatnosti. Od okamžiku doručení opravené faktury zadavateli běží nová lhůta splatnosti.
- Zadavatel nepřipouští zálohové platby.

### Podmínky překročení nabídkové ceny

- Cena za plnění bude stanovena v souladu s nabídkou uchazeče.
- Celkovou nabídkovou cenu bude možné překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH, a to o částku odpovídající tomuto zvýšení sazby DPH.

## 6.3. Sankce

- Zadavatel připouští pouze zákonné sankce vůči Zadavateli.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



Fond  
Dalšího  
Vzdělávání  
příspěvková organizace MPSV

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a uzavře se Zadavatelem smlouvu na plnění veřejné zakázky, bude v případě porušení povinnosti mlčenlivosti povinen Zadavateli uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000,- Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení povinnosti; nárok na náhradu škody není zaplacením smluvní pokuty dotčen.
- Smluvní pokutu stejně jako případnou škodu vzniklou Zadavateli vlivem činnosti či nečinnosti uchazeče se uchazeč zavazuje zaplatit Zadavateli nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy bude Zadavatelem o nároku na úhradu smluvní pokuty a její výši resp. vzniklé škody a její výši prokazatelně informován.

### 6.4. Ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy

- Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- Kterákoliv ze smluvních stran může smlouvu vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícím po měsíci, ve kterém bylo písemné vyhotovení výpovědi druhé smluvní straně prokazatelně doručeno.
- Odstoupení od smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku.

*V případě nedodržení uvedených požadavků na obchodní podmínky bude nabídka uchazeče vyřazena z účasti ve výběrovém řízení pro nesplnění zadávacích podmínek!*

## 7. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky **je nejnižší celková nabídková cena.**

Hodnocena bude výše celkové nabídkové ceny za realizaci celého předmětu plnění veřejné zakázky. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka uchazeče, jehož celková nabídková cena bude nejnižší.

## 8. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je možno podávat osobně nebo poštou prostřednictvím držitele poštovní licence na následující kontaktní adresu Zadavatele:

**Fond dalšího vzdělávání  
Na Maninách 20  
170 00 Praha 7.**

Osobní podání nabídky lze učinit na výše uvedené adrese v době: Po – Čt od 9:30 do 17:00 hod., Pá od 9:00 do 14:30 hod. oproti písemnému potvrzení o převzetí nabídky. V případě podání nabídky doporučeně poštou je nezbytné, aby byla nabídka Zadavateli doručena do konce lhůty pro podání nabídek. Za okamžik podání/doručení nabídky se považuje její fyzické převzetí podatelnou/recepčí Zadavatele na výše uvedené adrese.

Nabídky musí být zadavateli na shora uvedenou kontaktní adresu doručeny nejpozději **do 18. 6. 2012 do 13:00 hodin.**

Nabídky doručené Zadavateli po uplynutí stanovené lhůty nebudou otevírány. Opožděně podané nabídky Zadavatel nevrací a ponechává je přiložené k dokumentaci o zadání veřejné zakázky.



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,  
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání  
pro konkurenceschopnost



Fond  
Dalšího  
Vzdělávání  
příspěvková organizace MPSV

## INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

### 9. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta, tedy doba, po kterou je uchazeč svojí nabídkou vázán, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí 90 dnů.

### 10. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- a. Uchazeč musí nabídku zpracovat na kompletní realizaci předmětu plnění veřejné zakázky.
- b. Varianty nabídky nejsou přípustné.
- c. Písemná nabídka se předkládá v listinné podobě v uzavřené obálce. Obálka s nabídkou musí být označena názvem zakázky, označením adresáta (zadavatele) a označením odesílatele (uchazeče) včetně jeho adresy, obálka bude na uzavření opatřena razítkem uchazeče, případně podpisem.
- d. Obálka musí být zabezpečena proti předčasnému otevření a musí být opatřena zřetelným nápisem:

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

**Služby vytvoření a provozu informačního systému pro projekt**

**Stáže ve firmách – vzdělávání praxí**

**NABÍDKA – NEOTEVÍRAT**

- e. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce.
- f. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- g. Nabídka bude vyhotovena v počtu 2 kusů, z toho 1 originál a 1 kopie (doporučení Zadavatele).
- h. Zadavatel požaduje jako součást nabídky předložení veškeré textové a tabulkové části nabídky (s výjimkou úředních dokladů) v elektronické formě na vhodném médiu (nejlépe CD) ve formátech .doc/.docx, .xls/.xlsx, .pdf, nebo .html. Elektronická forma a obsah nabídky musí být v plné shodě s listinnou formou nabídky. Elektronická forma (CD) musí být v originálním vyhotovení nabídky, v kopiích být může.
- i. Za originál nabídky bude považována pouze listinná forma nabídek označená jako „Originál“.
- j. Všechny listy musí být číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel a musí být spojeny způsobem, který zabraňuje nežádoucí manipulaci s nimi.
- k. Obsahové náležitosti nabídky:
  - Krycí list v závazném členění - viz příloha č. 1 (vzor)
    - název zakázky,
    - identifikační údaje uchazeče,
    - nabídková cena,
    - datum a podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče.
  - Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů uchazeče
    - doklady dle článku 0. této zadávací dokumentace.
  - Návrh smlouvy podepsaný oprávněnou osobou.

## 11. SEZNAM PŘÍLOH

Příloha č. 1: Krycí list nabídky (vzor)

Příloha č. 2: Prohlášení k prokázání základních kvalifikačních předpokladů (vzor)

V Praze dne 7. 6. 2012

.....  
**Ing. Pavel Kryštof, ředitel**

Fond dalšího vzdělávání