



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

D O D A T E Ě N Ě I N F O R M A C E

dle ustanovení § 49 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů

Veřejná zakázka	„Zajištění služeb public affairs v projektu Vzdělávání zaměstnanců se zdravotním postižením“
Zadavatel	Fond dalšího vzdělávání; se sídlem Na Maninách 20, 170 00 Praha 7; zastoupený: Mgr. Veronikou Pelíškovou, MBA, zástupce ředitele odboru projektové kanceláře, pověřenou zastupováním ředitele FDV, IČO: 004 05 698
Způsob zadání	Zjednodušené podlimitní řízení dle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“, spolufinancované z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „OP LZZ“), a to konkrétně z projektu „Vzdělávání zaměstnanců se zdravotním postižením“, registrační číslo projektu: CZ.1.04./1.1.00/A5.00001.

Dne 5. 8. 2013 zadavatel obdržel novou žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Zadavatel v souladu s ustanovením § 49 zákona poskytuje dodatečné informace v tomto znění:

Dotaz č. 1 ze dne 30. 7. 2013 :

Je možné blíže definovat, co je myšleno zadavatelem v zadávací dokumentaci na str. 8 pod pojmem Idea Management. Pojem může být chápán v různých aspektech odlišně.

Odpověď č. 1 zadavatele ze dne 1. 8. 2013 č. 1:

Pojem Idea Management zadavatel použil v příloze zadávací dokumentace č. 2 – Kvalifikační dokumentace u požadavku na technické kvalifikační předpoklady dle ustanovení § 56 odst. 2 písmeno a) zákona (seznam významných služeb) a technické kvalifikační předpoklady dle ustanovení § 56 odst. 2 písmeno e) zákona (osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci).

Pojem Idea Management je pro účely veřejné zakázky chápán jako schopnost kreativního řízení poskytované služby. V obecnějším smyslu slova představuje Idea Management proces transformace mnoha primárních nápadů do několika nosných myšlenek, které jsou realizačním týmem dané služby rozvíjeny, ověřovány a nakonec účinně uváděny v praxi.

Jestliže zadavatel v zadávací dokumentaci požaduje zkušenost s Idea Managementem, musí dodavatel prokázat, že pro potřeby předmětu veřejné zakázky realizované služby nezajišťoval pouze po technické či organizační stránce, ale podílel se také na zpracování, vyhodnocování, sjednocování a přizpůsobování kreativních nápadů a myšlenek souvisejících s danou službou, které dále implementoval v praxi formou projektu, kampaně, workshopu apod.



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

Dotaz č. 2 ze dne 5. 8. 2013:

1. **Prosíme o potvrzení, že komunikace se tedy bude dělit do 4 variant?:**
 - a) zaměstnavatelé, kteří mají povinnost a zaměstnávají (37,5 %)
 - b) zaměstnavatelé, kteří mají povinnost a nezaměstnávají (37,5 %)
 - c) zaměstnavatelé, kteří nemají povinnost a zaměstnávají (12,5 %)
 - d) zaměstnavatelé, kteří nemají povinnost a nezaměstnávají (12,5 %)
2. **Počítáte s tím, že na každou skupinu zaměstnavatelů bude jiné hlavní sdělení (viz otázka 1)**
3. **Jaké zkušenosti máte se zvacím procesem obchodních subjektů? Jedná se konkrétně o klíč s jakým byl připraven poměr 1 500 vytipovaných společností vs 700 potvrzení účasti na projektu.**
4. **Jaký důraz kladete v každé ze dvou skupin na poměr 50 : 50 % zaměstnávají : nezaměstnávají OZP/OZZ? Co se stane když budou objektivní důvody pro nenaplnění této kvóty?**
5. **Je možné pro komunikaci využít i prostředí internetu (např. microsite se všemi podstatnými informacemi, na kterou se mohou zaměstnavatelé obrátit?**
6. **Je možné získat pravidla vizuální identity OP LZZ a Logomanuál FDV, které jsou uvedeny v zadání sekci E část „Požadavky na formální podporu výstupů“.**
7. **Prosíme o bližší specifikaci Dílčích výstupů v každé sekci Zadávací dokumentace. Jedná se nám nejvíc o to, zda výstupy mají být součástí prezentace VŘ nebo se v některých částech jedná o výstupy, které jsou od nás očekávány v procesu zakázky?
Příklad: Sekce C – Dílčí výstupy 2 a 3.**
8. **Prosíme o upřesnění hlavního cíle celého projektu. Jakým klíčem nebo jakými parametry budou jednotlivé fáze kampaně vyhodnoceny jako úspěšné nebo neúspěšné?
Příklad: na 1 workshop je stanoveno 30 účastníků – když nedorazí 10% bude workshopo považován za úspěšný?**
9. **Máme dotaz také na timing jednotlivých aktivit – jako např. workshopy. Plánování workshopů je také součástí prezentace VŘ nebo se vše bude řešit až v průběhu zakázky?**
10. **Prosíme o přesnější vyspecifikování aktivity „Audity vhodných pracovních pozic pro OZP/OZZ“. Jaký přesný obsah a očekávání v této aktivitě jsou ze strany Zadavatele. Také prosíme upřesnit zda limit min. 150 se na tuto aktivitu vztahuje?**

Odpověď zadavatele č. 2:

- ad. 1:** Služby Public Affairs jsou určeny pro cílovou skupinu zaměstnavatelů v členění na dvě kategorie viz níže (dále jen „cílová skupina zaměstnavatelů“):
1. zaměstnavatelé na území České republiky, dále jen „ČR“, zaměstnávající/nezaměstnávající osoby se zdravotním postižením nebo osoby se zdravotním znevýhodněním v poměru 50:50 (50% zaměstnávají OZP/OZZ a 50% nezaměstnávají OZP/OZZ), na které se vztahuje povinnost vyplývající z § 81 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti ve znění pozdějších předpisů, a to v zastoupení 75% (tato skupina se dále člení v poměru 50:50 - 50% zaměstnávají OZP/OZZ a 50% nezaměstnávají OZP/OZZ),

2. zaměstnavatelé na území ČR, zaměstnávající/nezaměstnávající osoby se zdravotním postižením nebo osoby se zdravotním znevýhodněním v poměru 50:50 (50% zaměstnávají OZP/OZZ a 50% nezaměstnávají OZP/OZZ), na které se tato povinnost nevztahuje, tzn. zaměstnávají méně než 25 zaměstnanců, a to v zastoupení 25% (tato skupina se dále člení v poměru 50:50 - 50% zaměstnávají OZP/OZZ a 50% nezaměstnávají OZP/OZZ).

Dodavatel musí brát při plnění veřejné zakázky v potaz obě výše uvedené cílové skupiny zaměstnavatelů a pracovat s každou z nich specifickým způsobem, na základě jednotlivých etap uvedených v zadávací dokumentaci.

- ad. 2:** Podoba sdělení bude navržena dodavatelem a následně odsouhlasena zadavatelem. Výběr sdělení je součástí kreativního zpracování etapy A. Stanovení formy a způsobu oslovení zaměstnavatelů.
- ad. 3:** Poměr 1500:700 byl stanoven na základě odborného odhadu a na základě již realizovaných VŘ. Dle uvážení Dodavatele a na základě jeho zkušeností v dané oblasti, je možné navýšit počet zaměstnavatelů v seznamu nad minimálně požadovaný počet 1500.
- ad. 4:** V jednotlivých etapách plnění zakázky platí takový poměr, který je uveden v textu ZD u jednotlivých etap. Jednotlivé poměry byly stanoveny tak, aby došlo k naplnění cílů schváleného projektu. Sankce za nedodržování dílčích plnění (poměrů) jsou stanoveny smlouvou, jež je přílohou této veřejné zakázky.
- ad. 5:** Způsob sdělení je součástí kreativního zpracování etapy A. Stanovení formy a způsobu oslovení zaměstnavatelů. Způsob sdělení bude navržen Dodavatelem a následně odsouhlasen Zadavatelem.
- ad. 6:** Pravidla vizuální identity OP LLZ jsou k dispozici na webových stránkách ESF ČR (<http://www.esfcr.cz/07-13/oplzz/publicita-op-lzz>). Logomanuál FDV bude poskytnut vítěznému uchazeči.
- ad. 7:** Pokud dílčí výstupy nejsou předmětem hodnocení VZ a ani nejsou požadovány jako součást nabídky, jedná se o výstupy, které jsou od vítězného uchazeče očekávány v procesu plnění zakázky dle harmonogramu. Pokud jsou dílčí výstupy předmětem hodnocení VZ (Kvalita a kreativita zpracovaného návrhu formy a způsobu oslovení zaměstnavatelů), mají být součástí nabídky.
Příklad: Sekce C – Dílčí výstupy 2 a 3 – originál prezenčních listin a zpráva z jednotlivých workshopů – nejedná se o předmět hodnocení ani o součást nabídky, tedy jsou očekávány až v procesu plnění VZ.
- ad. 8:** Hlavním cílem projektu je umožnit další profesní vzdělávání zaměstnanců z řad OZP/OZZ podporované zaměstnavateli s důrazem na odborné vzdělávání zaměstnanců a zaměstnavatelů zaměřené zejména na prohloubení, rozšíření, zvýšení, obnovení nebo udržení kvalifikace.
Požadavky na výstupy jednotlivých etap VZ jsou specifikovány vždy na konci každé etapy plnění pod pojmem „Dílčí výstupy“. Výstupy, které jsou v případě nenaplnění sankcionovány, jsou uvedeny ve smlouvě.
Příklad: na 1 workshop je stanoveno 30 účastníků – když nedorazí 10%, bude workshop považován za úspěšný – Poskytovatel uspořádá celkem alespoň 30 Workshopů, s kapacitou max. 30 Účastníků. Počet Účastníků Workshopů musí



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM
LIDSKÉ ZDROJE
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME
VAŠI BUDOUCNOST
www.esfcr.cz

v celkovém součtu dosáhnout minimálního počtu 700 ve výše uvedeném členění a poměru 50:50 (50% zaměstnávají OZP/OZZ a 50% nezaměstnávají OZP/OZZ). Odpovědnost za dosažení minimálního počtu Účastníků na Workshopech nese Dodavatel. Zadavatel nehodnotí úspěšnost dle počtu účastníků na jednotlivých workshopech. Vyhodnocen bude celkový počet účastníků všech workshopů v součtu. Pokud v součtu nebude splněn požadovaný počet alespoň 700 Účastníků v rámci 30ti Zadavatelem požadovaných Workshopů, zajistí Dodavatel na vlastní náklady další Workshopy tak, aby minimální počet 700 Účastníků byl zajištěn/dosažen. Informační Workshopy budou rovnoměrně rozloženy v čase na území celé ČR.

ad. 9: Timing jednotlivých aktivit je specifikován v textu ZD v bodě 9.3. – Doba plnění. Vzhledem k tomu, že tato aktivita není předmětem hodnocení VZ ani není požadován jako součást nabídky, bude plánování workshopů řešeno až v průběhu plnění VŘ viz. výstup etapy B.

ad. 10: Předmětem zakázky „*Audity vhodných pracovních pozic pro OZP/OZZ*“ bude realizace bezplatných auditů vhodných pracovních pozic pro OZP/OZZ u celkového počtu 60ti zaměstnavatelů. Součástí auditu bude i poskytování bezplatného individuálního poradenství pro zaměstnavatele v otázkách zaměstnávání OZP/OZZ. Samotná realizace VZ „*Audity vhodných pracovních pozic pro OZP/OZZ*“ není předmětem této zakázky.

Dodavatel sestaví seznam 1500 zaměstnavatelů v požadovaném členění. Po odsouhlasení seznamu 1500 zaměstnavatelů Zadavatelem, Dodavatel Public Affairs jednotlivé zaměstnavatele kontaktuje, podá jim informace o všech klíčových aktivitách projektu (včetně informací o klíčových aktivitách projektu: Komplexní vzdělávání zaměstnanců se zdravotním postižením/zdravotním znevýhodněním, Audity vhodných pracovních pozic pro OZP/OZZ a Školení a poradenství pro personalisty) a zjistí jejich zájem o účast v projektu. Následně Dodavatel sestaví užší seznam min. 700 zaměstnavatelů, kteří projevíli zájem zapojit se do některé z vyjmenovaných klíčových aktivit projektu a přislíbili svou účast na workshopech. Seznam bude obsahovat mimo povinných údajů uvedených výše rovněž jméno a příjmení kontaktní osoby, kontaktní telefon a email.

V Praze dne 8. 8. 2013

Mgr. Veronika Pelíšková, MBA, v. r.
pověřena zastupováním ředitele FDV
Fond dalšího vzdělávání

Za správnost: Mgr. Miroslav Hoša