

# SMLOUVA O PROVÁDĚNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB

č. 020/03/2013

podle ustanovení § 262 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, dále jen „Obchodní zákoník“

Smluvní strany:

Objednatel:

Název: **Fond dalšího vzdělávání**  
Sídlo: Na Maninách 20, 170 00 Praha 7  
Zastoupen: **Ing. Pavlem Kryštofem, ředitelem**  
Právní forma: příspěvková organizace Ministerstva práce a sociálních věcí ČR  
IČO: 004 05 698

a

Poskytovatel:

Název: **Tomáš Večeřa – TOVE**  
Zastoupen: Tomášem Večeřou, majitelem  
Sídlo: Pod Haldou 744, 266 01 Beroun 3  
Právní forma: 101 – fyzická osoba podnikající dle živnostenského zákona nezapsaná v OR (OSVČ)  
IČO: 45137986  
DIČ: CZ6607160769

Uzavřely níže uvedeného data tuto smlouvu o provádění úklidových služeb (dále jen „smlouva“)

## Preambule

Poskytovatel uzavírá smlouvu s objednatelem jako logický krok následující po výběrovém řízení veřejné zakázky s názvem „Zajištění úklidových služeb“ (dále jen „veřejná zakázka“), zadané v souladu s § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), postupem stanoveným interním předpisem zadavatele (objednatele), příslušným Metodickým pokynem pro zadávání zakázek Operačního programu lidské zdroje a zaměstnanost (dále jen „OPLZZ“) a souvisejícími předpisy upravujícími postup zadávání veřejných zakázek v rámci Operačního programu vzdělávání a konkurenceschopnost (dále jen „OPVK“).

## Článek I.

- 1.1 Předmětem této smlouvy je závazek poskytovatele provádět úklid určených prostor v objektu sídla objednatele a závazek objednatele za poskytovanou službu zaplatit.
- 1.2 Úklidem se podle této smlouvy rozumí činnosti specifikované v příloze č. 1 této smlouvy /dále také jen „úklid“ či „služby“/.
- 1.3 Poskytovatel se zavazuje k provádění úklidu určených prostor v patřičné kvalitě a podle pokynů objednatele.

## Článek II.

- 2.1. Celková cena za provádění služeb za jeden měsíc nepřekročí cenu nejvýše přístupnou, která vychází z nabídkové ceny poskytovatele a činí 34.950 Kč (slovy třicet čtyři tisíc devět set padesát korun českých) bez DPH, DPH ve výši 20% činí 6.990 Kč slovy (šest tisíc devět set devadesát korun českých). cena vč. DPH činí 41.940 Kč slovy (čtyřicet jeden tisíc devět set čtyřicet korun českých)
- 2.2. V celkové ceně dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy je poskytovatel povinen, kromě činností vykovávaných podle přílohy č. 1 této smlouvy, zohlednit veškeré náklady související s poskytováním služeb, které jsou nezbytné k řádnému provádění služeb dle této smlouvy /zejména, nikoli však výlučně, náklady na zabezpečení strojního vybavení a nástrojů, zajištění úklidových, čistících, dezinfekčních či obdobných prostředků apod./.
- 2.3. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu 18 měsíců od data podpisu této smlouvy, či na dobu, dokud úhrada za plnění předmětu dosáhne výše odpovídající výši předpokládané hodnotě veřejné zakázky, tj. 750.000,- Kč /slovy sedm set padesát tisíc korun českých/ bez příslušné sazby DPH. Platí termín, který nastane dříve.
- 2.4. Úhrada ceny za poskytování služeb / ve výši dle odst. 2.1 tohoto článku smlouvy/ bude prováděna 1x měsíčně, a to na základě daňového dokladu /faktury/ vystaveného poskytovatelem, jehož splatnost nesmí být kratší než 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení objednateli.
- 2.5. Faktura musí mít náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura musí dále obsahovat číslo a název projektu, ze kterého bude hrazena /tuto skutečnost objednatel poskytovateli sdělí předem/.
- 2.6 V případě, že faktura neobsahuje dohodnuté náležitosti nebo obsahuje nesprávné náležitosti, je objednatel oprávněn tuto fakturu vrátit do data její splatnosti. V takovém případě je poskytovatel povinen fakturu opravit, popřípadě vystavit fakturu novou. Po doručení nové nebo opravené faktury objednateli počíná běžet nová lhůta splatnosti.
- 2.7. Smluvní strany se výslovně dohodly, že cena stanovená v článku II. odst. 2.1 této smlouvy je po celou dobu trvání smlouvy neměnná.

### Článek III.

#### Práva a povinnosti smluvních stran:

- 3.1 Využívá-li poskytovatel pro plnění smlouvy subdodavatele, zavazuje se poskytovatel předložit objednateli seznam subdodavatelů, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10% z části ceny plnění smlouvy uhrazené objednatelem v jednom kalendářním roce a to ve lhůtě dle ustanovení § 147a odst. 5 ZVZ.
- 3.2 Poskytovatel bude vykonávat své povinnosti podle této smlouvy tak, aby tím neomezoval a neohrožoval plnění pracovních povinností objednatele a jeho zaměstnanců.
- 3.3 Objednatel má právo kontroly úklidových prací v každé fázi jejich provádění jak samostatně, tak za přítomnosti pověřeného pracovníka poskytovatele. Za tímto účelem objednatel určil následující odpovědnou osobu, která bude oprávněna kontrolovat kvalitu a rozsah poskytovaných služeb: Zdeněk Veselý , vedoucí oddělení ICT a správy majetku
- 3.4. V případě, že objednatel zjistí nedostatky v úklidu, je oprávněn na ně upozornit poskytovatele. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu se k těmto vytklým nedostatkům vyjádřit. Poskytovatel je povinen okamžitě a bezúplatně tyto nedostatky odstranit, nejpozději však do 24 hodin od nahlášení reklamace. U úklidových prací a služeb, které jsou prováděny denně, je poskytovatel povinen odstranit oprávněnou vadu do 24 hodin od jejího nahlášení. Objednatel je oprávněn reklamovat zjevné vady kvality a rozsahu služeb okamžitě při jejich zjištění. U úklidových prací a služeb, které jsou prováděny v delších cyklech než denně, je poskytovatel povinen odstranit vadu do 48 hodin od jejího nahlášení. Kontaktní osobou poskytovatele pro účely nahlášení nedostatků v úklidu ve smyslu tohoto ustanovení je vedoucí úklidového týmu poskytovatele /viz odst. 7.2. článek VII této smlouvy/, který je povinen v případě svojí nepřítomnosti určit svého zástupce v této věci.
- 3.5. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami v souvislosti s touto smlouvou bude probíhat formou emailové komunikace na emailové adresy kontaktních osob smluvních stran uvedených v článku VII. této smlouvy.
- 3.6 Při provádění úklidových služeb vystupuje poskytovatel jako samostatný právní subjekt vůči státním i kontrolním orgánům a odpovídá za dodržení všech obecně platných právních předpisů a interních předpisů objednatele, zvláště v oblasti požární ochrany dle zákona č. 133/1985 Sb., v platném znění a vyhlášky č. 246/2001 Sb., v platném znění, bezpečnosti práce a ochrany majetku objednatele, tak třetích osob. V této souvislosti bude poskytovatel realizovat smlouvu tak, aby nedocházelo k poškozování majetku objednatele, příp. majetku třetích osob, který se nachází ve výše zmíněných prostorách. Poskytovatel odpovídá za nahlášení závad, případně následných škod zjištěných v souvislosti s prováděním úklidových prací

- 3.7 Poskytovatel je povinen na požádání objednatele předložit doklady prokazující způsob, jakým naložil s jednotlivými druhy případného odpadu na zakázce v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
- 3.8 Poskytovatel je povinen dodržovat při provádění úklidových prací odpovídající technické specifikace s odkazem na příslušné technické normy / např. ČSN EN 13549 /01 8101/ - Úklidové služby – základní doporučení pro systémy posuzování jakosti/, evropské normy a evropská technická schválení apod.
- 3.9 Poskytovatel se zavazuje mít k plnění předmětu smlouvy dostatečný počet pracovníků tak, aby byly služby dle této smlouvy zajištěny řádně, včas a v dané kvalitě a to minimálně v počtu 3 osob.
- 3.10 Poskytovatel se zavazuje realizovat dle této smlouvy vlastními pracovníky, na vlastní nebezpečí, v požadovaném čase a kvalitě podle určení a dispozic objednatele při dodržování pracovních a technologických postupů a podle pokynů objednatele. Zároveň je poskytovatel povinen chovat se při používání vody a energií hospodárně. Objednatel je oprávněn hospodárné využití kontrolovat. Provádění úklidových služeb bude vždy podřízeno provozu pracoviště objednatele, proto v případě potřeby upraví poskytovatel pracovní dobu svých pracovníků tak, aby nedošlo k narušení provozních činností objednatele.
- 3.11 Objednatel se zavazuje umožnit pracovníkům poskytovatele přístup do budov a prostor, kde mají být úklidové práce provedeny, dohodnout s poskytovatelem zásady přístupu podle specifikace jednotlivých míst plnění.
- 3.12 Poskytovatel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci nalezené v místě provádění smluvních prací pracovníky poskytovatele budou neodkladně odevzdány objednateli.
- 3.13 Poskytovatel je povinen /prostřednictvím osob provádějících úklid/ po ukončení úklidových prací objekt řádně uzavřít, uzamknout a zabezpečit proti neoprávněnému vniknutí, po tom co se osobně přesvědčí, že se v prostoru pracoviště nenachází žádná osoba, není-li smluvními stranami dohodnuto jinak.
- 3.14 Poskytovatel musí být schopen zajistit úklid kdykoliv v časovém rozmezí od 6:00 – 23:00 hod. každý den, vyjma státních svátků a víkendů, po dobu trvání této smlouvy.
- 3.15 Poskytovatel se zavazuje, že bude zachovávat naprostou mlčenlivost o všech informacích nebo skutečnostech, o kterých se dozví v průběhu plnění této smlouvy /dále jen „důvěrné informace“/. Poskytovatel ani osoby, které pověřil výkonem činnosti podle této smlouvy, nesmí takové důvěrné informace jakýmkoli způsobem šířit, zpřístupnit, využít pro sebe nebo pro jiného. Povinnost mlčenlivosti trvá i po ukončení této smlouvy. Poskytovatel je v případě porušení mlčenlivosti povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 50.000 Kč a to za každý jednotlivý případ porušení mlčenlivosti nárok na náhradu škody v plné výši není tímto ustanovením dotčen.

- 3.16. Pro pracovníky poskytovatele (viz ods 3.10 tohoto článku smlouvy), včetně případných subdodavatelů, platí přísný zákaz uklízet plochy (např. stoly) na nichž se nacházejí jakékoliv dokumenty a manipulovat s těmito dokumenty. Stejný zákaz platí také v př. počítačů, případně laptopů, jejichž otírání či jiná údržba je možná pouze v případě, že jsou vypnuty. Na porušení této povinnosti se vztahuje sankce podle předchozího ustanovení.
- 3.17. Poskytovatel je povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména MPSV, MŠMT, MF, NKÚ, EK, Evropský soudní dvůr), v rámci něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu všech dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty).
- 3.18. Poskytovatel je povinen podle ustanovení § 2 písm. E) zákona č.320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.
- 3.19. Poskytovatel je povinen dodržovat pravidla pro publicitu OP LZZ a OPVK (více na [www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz) a [www.msmt.cz](http://www.msmt.cz) )
- 3.20. Poskytovatel se zavazuje , že bude mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, s limitem pojistného plnění ve výši minimálně 1.000.000 Kč( slovy jeden milion korun českých). Kopii této pojistné smlouvy je poskytovatel povinen předložit objednateli nejpozději do 15 dní od podpisu této smlouvy. Za každý den prodlení se splněním této povinnosti je poskytovatel povinen zaplatit objednateli pokutu ve výši 5.000 Kč ( slovy pět tisíc korun českých).
- 3.21. Poskytovatel se zavazuje odstranit prokazatelně zaviněné škody na majetku objednatele na vlastní náklady.
- 3.22. Poskytovatel se zavazuje dodržovat pracovníprávní, zaměstnanecké a imigrační zákonné předpisy České republiky. Objednatel si vyhrazuje právo kontrolovat řádné dodržování těchto předpisů. Zejména právo vyžádat si předložení platných pracovních smluv a pracovních povolení zaměstnanců poskytovatele podílejících se na realizaci předmětu plnění zakázky.
- 3.23. Poskytovatel souhlasí s tím, že veškeré doklady, které souvisí s touto veřejnou zakázkou a jejím financováním bude uchovávat na jednom místě do konce roku 2025. Dále souhlasí s tím. Že se na jeho osobu budou dle pravidel pro čerpání finanční pomoci z Evropské unie vztahovat stejné kontrolní mechanismy ze strany kontrolních orgánů jako k příjemci finanční podpory, a souhlasí s tím, že umožní přístup oprávněným osobám k provádění kontrol dokladů souvisejících s plněním zakázky, a to až do roku 2025. Těmito subjekty jsou zejména územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr.

#### Článek IV.

- 4.1. objednatel je oprávněn vypovědět smlouvu i bez udání důvodu písemnou výpovědí doručenou poskytovateli. Výpovědní doba činí jeden měsíc, přičemž začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi poskytovateli.
- 4.2. Poskytovatel je oprávněn smlouvu i bez udání důvodu písemnou výpovědí doručenou objednateli, nejdříve však po 6 měsících trvání smlouvy. Výpovědní doba činí dva měsíce, přičemž začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po prokazatelném doručení výpovědi objednateli.
- 4.3. Smlouva může být ukončena i písemnou dohodou obou smluvních stran.
- 4.4. Objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy v případě, že poskytovatel opakovaně, i přes písemnou výzvu/upozornění objednatele (alespoň 2x ) neplní povinnosti provádění úklidu řádně či včas. Odstoupením od smlouvy není dotčen nárok na zaplacení smluvní pokuty ani nároky na náhradu škody.
- 4.5. Po ukončení smlouvy je poskytovatel povinen prostory objednatele, které užívá ke skladování svých věcí (úklidových prostředků apod.), a to nejpozději do 5 dnů ode dne ukončení platnosti této smlouvy, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.
- 4.6. Písemnosti mající dopad na platnost či účinnost této smlouvy se mezi smluvními stranami doručují osobně nebo prostřednictvím držitele poštovní licence či jiného oprávněného doručovatele. Písemnosti se doručují na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy, v části „ Smluvní strany „. Nepodaří li se doručit písemnost prostřednictvím držitele poštovní licence z důvodu, že se adresát na příslušné adrese nezdržuje nebo písemnost odmítne převzít nebo jí v úložní lhůtě nevyzvedne, považuje se třetí den od podání písemnosti k přepravě za den doručení, i když se adresát o obsahu písemnosti nedozvěděl.

#### Článek V.

- 5.1. Poskytovatel je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč ( slovy pět tisíc korun českých) za každé zjištění vadného plnění a v případě jeho neodstranění v termínu dle odst. 3.4 článek III této smlouvy, a to za každý i započatý den prodlení.
- 5.2. Za porušení jakékoli povinnosti poskytovatele touto smlouvou je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč ( slovy jeden tisíc korun českých), a to za každý jednotlivý případ porušení. Právo na zaplacení smluvní pokuty dle jiného ustanovení této smlouvy není tímto dotčeno.
- 5.3. Objednatel je v případě prodlení se zaplacením faktury povinen zaplatit poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky za každý den prodlení
- 5.4. Splatnost smluvních pokut podle této smlouvy je 10 dnů od prokazatelného uplatnění nároku na smluvní pokutu dle této smlouvy. V případě prodlení se zaplacením smluvní pokuty je povinná smluvní strana povinna uhradit oprávněné smluvní straně úrok z prodlení ve výši 0,01% z dlužné částky za každý den prodlení.

- 5.5. Ujednáními o smluvních pokutách či jejím zaplacením není dotčeno právo žádat náhradu škody v plné výši.
- 5.6. Objednatel si vyhrazuje právo vyúčtování smluvní pokuty poskytovateli a možnost započíst smluvní pokutu na úhradu ceny za úklidové služby (z faktury poskytovatele na podkladě objednatelům vystaveného vyúčtování smluvní pokuty). V případě, že objednateli vznikne z ujednání dle této smlouvy nárok na náhradu škody nebo jinou majetkovou sankci vůči poskytovateli, je objednatel oprávněn odečíst tuto částku faktury poskytovatele na podkladě objednatelům vystaveného vyúčtování.

#### Článek VI.

- 6.1. Vyskytnou-li se události, které jednomu nebo oběma smluvním stranám částečně nebo úplně znemožní plnění jejich povinností podle této smlouvy, jsou povinny se o tom bez zbytečného odkladu navzájem informovat a společně podniknout kroky k jejich překonání. Nesplnění této povinnosti zakládá nárok na náhradu škody pro stranu, která se porušení smlouvy v tomto bodě dopustila.

#### Článek VII.

- 7.1. Kontaktní osobou objednatele pro účely této smlouvy je:  
Zdeněk Veselý, vedoucí oddělení ICT a správy majetku  
Tel:+420277277070, e-mail: [zdenek.vesely@fdv.mpsv.cz](mailto:zdenek.vesely@fdv.mpsv.cz)
- 7.2. Kontaktní osobou poskytovatele pro účely této smlouvy je:  
Tomáš Večeřa, majitel  
Tel:+420603447767, e-mail: [vecera.tomas@tiscali.cz](mailto:vecera.tomas@tiscali.cz)

#### Článek VIII.

- 8.1. Na právní vztahy touto smlouvou neupravené se použijí příslušná ustanovení obchodního zákoníku.
- 8.2. Pokud jsou v této smlouvě uvedeny přílohy, tvoří tyto její nedílnou součást.
- 8.3. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být uzavřeny písemně ve formě dodatku podepsaného k tomu oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 8.4. Tato smlouva byla vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží dvě vyhotovení a poskytovatel jedno.
- 8.5. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 8.6. Smluvní strany prohlašují, že jsou zcela způsobilí k právním úkonům a že se řádně Seznámili s textem a obsahem smlouvy, který je projevem jejich pravé a svobodné vůle, Učiněné vážně a nikoliv za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho smlouvu

podepisují.

Přílohy: č. 1 – Specifikace předmětu plnění

V Praze dne 11 -01- 2013



.....  
za objednatele  
Ing. Pavel Kryštof, ředitel  
Fond dalšího vzdělávání

V Berouně dne 28.12.2012

**Tomáš Večeřa - TOVE**  
**Komplexní úklidové služby**  
Pod Haldou 744, Beroun-3, 266 01  
IČ: 45137980 DIČ: CZ6607160769  
vecera.tom@worldonline.cz  
Mobil: 608 445 767

.....  
za poskytovatele  
Tomáš Večeřa - TOVE