

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

na veřejnou zakázku

## Kvalitní a dostupná zdravotní a sociální péče

zadávanou v otevřeném řízení dle zákona č. 137/2006 Sb.,  
o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen zákon)

### Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí  
se sídlem Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2

IČ: 00551023



---

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele

Zdeněk Kadlec, ředitel odboru kabinet ministryně, pověřený zastupováním pozice I. náměstka ministryně

Kontaktní osoba zadavatele

Mgr. Ján Pajor, tel.: +420 221 922 130, e-mail: [jan.pajor@mpsv.cz](mailto:jan.pajor@mpsv.cz)



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

1.	IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:.....	3
2.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
3.	PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	3
4.	POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY .....	4
5.	DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	4
6.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE .....	4
7.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY .....	4
8.	NÁVRH SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY .....	5
9.	JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	5
10.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK .....	6
11.	POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	8
12.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ ..	9
13.	LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK .....	10
14.	TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI .....	10
15.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	10

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE:

Název: Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí  
IČ : 00551023  
Adresa sídla: Na Poříčnickém právu 1/376, 128 01 Praha 2  
Osoba oprávněná za zadavatele jednat: Zdeněk Kadlec, ředitel odboru kabinet ministryně,  
pověřený zastupováním pozice I. náměstka ministryně  
Kontaktní osoba: Mgr. Ján Pajor  
Telefon, fax: +420 221 922 130  
E-mail: [jan.pajor@mpsv.cz](mailto:jan.pajor@mpsv.cz)

## 2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby dle přílohy č. 2 zákona  
Druh zadávacího řízení: nadlimitní otevřené řízení

Zadavatel hodlá uzavřít rámcovou smlouvu s jedním uchazečem.

Název	CPV
Poradenské služby	85312320-8
Studie proveditelnosti, poradenství, analýza	71241000-9
Informační systémy	48810000-9
Propagační služby	79342200-5
Vzdělávání a školení	80000000-4

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 41.684.000,- Kč bez DPH

## 3. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 3.1. Popis předmětu plnění

**Předmětem plnění** této veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy na poskytování služeb spočívajících v realizaci některých dílčích aktivit projektu „Optimalizace sítě zdravotních a sociálních služeb“, který bude financován z Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost, Prioritní osy 4 Veřejná správa a veřejné služby.

Dílčími aktivitami projektu jsou:

- Návrh optimalizace systému zdravotních a sociálních služeb
- Definice datové základny procesů a parametrů o zdravotních a sociálních službách
- Tvorba informačních nástrojů o zdravotních a sociálních službách
- Metodika tvorby a realizace generelů zdravotních a sociálních služeb

- Podpora implementace generelů sítě zdravotních a sociálních služeb
- Vzdělávání a školení při zavádění změn v systémech poskytování zdravotních a sociálních služeb
- Realizace pilotních projektů sítě zdravotních a sociálních služeb
- Podpora komunikace a publicita projektu
- Vyhodnocení projektu a závěrečná doporučení

### 3.2. Podrobné vymezení předmětu plnění

Bližší specifikace předmětu plnění této veřejné zakázky je v příloze č. 1 této zadávací dokumentace. Předpokládaný rozsah předmětu plnění je dále specifikován v příloze č. 6 této zadávací dokumentace.

## 4. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDKY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

## 5. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### Doba plnění veřejné zakázky

<b>Předpokládané zahájení plnění:</b>	1. 2. 2013
<b>Požadované ukončení plnění:</b>	31. 3. 2014

### Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele a dále místa, na nichž budou prováděny jednotlivé dílčí aktivity v souladu s přílohou č. 1 (vzdělávání, realizace pilotních projektů apod.) této zadávací dokumentace.

## 6. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje dle § 51 odst. 1 zákona po uchazečích předložení dokladů a informací k prokázání splnění kvalifikace. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace jsou stanoveny v Příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

## 7. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

### Způsob zpracování nabídkové ceny

- 7.1. Nabídková cena bude uvedena ve struktuře tabulky jednotkových cen dle přílohy č. 6 této zadávací dokumentace. Uchazeč ve své nabídce stanoví jednotkové ceny pro každé dílčí plnění uvedené v příloze č. 6. Pro každou jednotkovou cenu je stanovena váha vycházející z předpokládaného podílu objemu jednotlivých dílčích plnění na celkovém objemu zakázky.

Součet jednotkových cen vynásobených vždy jejich předpokládanou váhou na celkovém plnění bude nabídkovou cenou, která je dána oceněním kalkulačního modelu uvedeného v příloze č. 6. Uchazeč není oprávněn zasahovat (ve formě úprav) do předmětu dílčího plnění nebo specifikace dílčího plnění uvedeného v tabulce jednotkových cen.

- 7.2. Nabídková cena musí být v nabídce uvedena **v Kč bez DPH a vč. DPH**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. V případě, že některá část plnění bude podléhat snížené sazbě DPH, uvede uchazeč samostatně výši DPH z plnění podléhajícího snížené sazbě a samostatně výši DPH z plnění podléhajícího základní sazbě.
- 7.3. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky (viz příloha č. 4).
- 7.4. Nabídková cena bude uvedena v českých korunách.
- 7.5. V jednotkových cenách použitých pro výpočet nabídkové ceny budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Jednotkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady spojené s poskytovanými službami a dodávkami a jsou nepřekročitelné a závazné po celou dobu plnění této veřejné zakázky.
- 7.6. Zadavatel hodlá uzavřít rámcovou smlouvu s jedním uchazečem. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 41.684.000,- Kč bez DPH

**Objektivní podmínky, za nichž je možno překročit výši nabídkové ceny:**

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny vyjma změny sazeb DPH.

## 8. NÁVRH SMLOUVY, OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- Uchazeč je povinen předložit v nabídce jediný **návrh smlouvy**, a to na celý předmět plnění veřejné zakázky. K tomuto účelu využije vzorový návrh rámcové smlouvy, který je Přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.
- Uchazeč není oprávněn činit změny či doplnění vzorového návrhu smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika dodavateli je uchazeč oprávněn upravit návrh smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.
- Návrh smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (uchazečem či jeho statutárním orgánem nebo osobou k tomu statutárním orgánem zmocněnou v souladu se způsobem jednání jménem uchazeče; originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy uchazeče).
- Závazné platební podmínky jsou uvedeny v návrhu rámcové smlouvy, který tvoří Přílohu č. 3 této zadávací dokumentace.

## 9. JINÉ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### **Subdodavatelský systém**

V souladu s ustanovením § 44 odst. 6 zákona zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a aby

uvedl identifikační údaje (§ 17 písm. d) zákona) a kontaktní údaje každého subdodavatele. Uchazeč tak učiní prohlášením, v němž popíše subdodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část této veřejné zakázky bude konkrétní subdodavatel realizovat (např. uvedením druhu služeb a procentuálního (%) finančního podílu na veřejné zakázce).

### **Pojištění odpovědnosti za škodu**

Zadavatel požaduje při plnění veřejné zakázky uchazečem, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější a s níž bude uzavřena smlouva, pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě v rámci plnění veřejné zakázky s minimálním celkovým limitem pojistného plnění ve výši min. **10.000.000 Kč**.

Pojistnou smlouvu či pojistný certifikát v originále či úředně ověřené kopii uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, předloží nejpozději 2 dny před podpisem smlouvy. Pojistná smlouva či pojistný certifikát se musí vztahovat na pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě, s uvedenou výší pojistné částky pro tento druh pojištění, s platností minimálně po celou dobu plnění veřejné zakázky.

## **10. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK**

Základním kritériem hodnocení je **ekonomická výhodnost nabídky**.

### **Hodnocení bude provedeno následujícím způsobem:**

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmetné nabídky v rámci dílčího kritéria.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti tak, že jejich součet je celkem 100.

	Dílčí hodnotící kritérium	váha v %
A.	<b>Nabídková cena (bez DPH)</b>	50
B.	<b>Kvalita nabízeného plnění</b>	50

### **Hodnocení nabídek podle kritéria „Nabídková cena (bez DPH)“**

V případě hodnocení nabídek podle kritéria „Nabídková cena bez DPH“, které je číselně vyjádřitelné, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Bodové hodnocení každé nabídky bude určeno tímto vzorcem:

$$\text{Počet bodů podle kritéria A} = \frac{\text{Cena nejvhodnější nabídky}}{\text{Cena hodnocené nabídky}} * 100$$

Nejvhodnější nabídkou je v tomto případě nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Způsob zpracování nabídkové ceny je uveden v kapitole 6 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky (viz Příloha č. 4 zadávací dokumentace) a v čl. 9 návrhu smlouvy (Příloha č. 3 zadávací dokumentace) a ve výpočtu nabídkové ceny (Příloha č. 6 zadávací dokumentace).

### **Hodnocení nabídek podle kritéria „Kvalita nabízeného plnění“**

Nabídky jednotlivých uchazečů budou hodnoceny podle dílčího hodnotícího kritéria Kvalita nabízeného plnění hodnoceny na základě následujících sub-kritérií:

- a) Návrh základních tezí koncepce propojení jednotné sítě zdravotních a sociálních služeb a metodiky monitoringu zdravotních a sociálních služeb v ČR
- b) Návrh nástrojů mapujících potřeby účastníků vzdělávacích programů, formy jejich oslovení a následné evaluace
- c) Případová studie propojení a optimalizace sítě zdravotních a sociálních služeb v oblasti koordinované rehabilitace
- d) Návrh PR strategie a návrh plánu PR a komunikačních aktivit
- e) Popis návrhu realizace zakázky

Nabídky jednotlivých uchazečů budou podle výše uvedených sub-kritérií hodnoceny podle metody popsané v příloze č. 7 této zadávací dokumentace. Každé nabídce bude přidělen počet bodů za jednotlivé sub-kritérium podle toho, jakou měrou předemtná nabídka splňuje požadavky vyplývající z daného sub-kritéria. Následně bude takto přidělený počet bodů upraven podle váhy příslušného sub-kritéria. Celkový počet bodů přidělený jednotlivým nabídkám za kritérium Kvalita nabízeného plnění (před aplikací metody kardinální stupnice a před zohledněním váhy tohoto dílčího hodnotícího kritéria) bude stanoven jako součet bodů získaných předemtnou nabídkou za jednotlivá sub-kritéria.

Pro kritérium *Kvalita nabízeného plnění* se následně sestaví pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí se nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce se přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

### **Celkové hodnocení nabídek**

Celkové hodnocení nabídek provede hodnotící komise tak, že jednotlivá bodová hodnocení nabídek dle dílčích kritérií vynásobí vždy příslušnou váhou daného kritéria. Takto získané hodnoty hodnotící komise sečte pro každou nabídku a stanoví pořadí úspěšnosti uchazečů tak, že nejúspěšnější nabídkou se stane nabídka, která dosáhla nejvyšší bodové hodnoty.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované podmínky, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nabídky nebo uvedení několika rozdílných hodnot, které jsou předmětem hodnocení, je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

**Uchazeč je povinen uvést do své nabídky pro účely hodnocení podrobné a přesné údaje a popisy ve vztahu ke všem hodnotícím kritériím a uvedeným parametrům.**

## **PODMÍNKY A POŽADAVKY NA OBSAH A ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY PRO ÚČELY HODNOCENÍ**

Součástí nabídky bude zpracování následujících dokumentů, které budou předmětem hodnocení dle sub-kritérií stanovených v rámci dílčího hodnotícího kritéria *Kvalita nabízeného plnění*:

- Návrh základních tezí koncepce propojení jednotné sítě zdravotních a sociálních služeb a metodiky monitoringu zdravotních a sociálních služeb v ČR
- Návrh nástrojů mapujících potřeby účastníků vzdělávacích programů, formy jejich oslovení a následné evaluace
- Případová studie propojení a optimalizace sítě zdravotních a sociálních služeb v oblasti koordinované rehabilitace
- Návrh PR strategie a návrh plánu PR a komunikačních aktivit
- Popis návrhu realizace zakázky

## 11. POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- Uchazeč může podat jednu nabídku.
- Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
- Za účelem efektivní kontroly nabídek při otevírání obálek s nabídkami a následně při posouzení a hodnocení nabídek je vhodné, aby uchazeč předložil nabídku **ve 3 vyhotoveních** (tj. 1 originál a 2 kopie). Za účelem odlišení originálu nabídky s originály úředních listin je nutné originál nabídky označit jako „**Originál**“ a ostatní výtisky jako „**Kopie č. ...**“.
- Za originál nabídky bude považována pouze listinná forma nabídky označená jako „Originál“. V nabídce (ve vyhotovení nazvaném „Originál“) musí být dále vložen **nosič s elektronickou podobou nabídky ve formátu pdf**.
- Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.
- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:
  - **Titulní strana nabídky**, na které bude uveden alespoň název veřejné zakázky a označení „originál“ nebo „kopie“ a název (obchodní firma) uchazeče. V případě podání společné nabídky dle § 69 odst. 4 zákona pak budou na titulní straně uvedeni všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.
  - **Obsah nabídky**. Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol).
  - **Krycí list nabídky**. Pro sestavení krycího listu uchazeč použije přílohu č. 4 – Krycí list nabídky (vzor).
  - **Seznam subdodavatelů**, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit v souladu s § 44 odst. 6 zákona, k čemuž dodavatel využije přílohu č. 5 – Seznam subdodavatelů (vzor).



- **Návrh rámcové smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, k čemuž závazně využije přílohu č. 3 – Návrh rámcové smlouvy (vzor). V případě podání společné nabídky dle § 69 odst. 4 zákona budou účastníky smlouvy se zadavatelem na straně uchazeče všichni dodavatelé podávající společnou nabídku.  
  
Pokud jedná jménem či za uchazeče zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.
- **Stanovení nabídkové ceny** – zpracované dle požadavků této zadávací dokumentace k čemuž závazně využije přílohu č. 6 - Položkový rozpočet.
- **Dokumenty k prokázání kvalifikace.** Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů a způsob jejich prokázání jsou stanoveny v příloze č. 2 Kvalifikační dokumentace.
- **Seznam statutárních orgánů** nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- **Prohlášení** uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
- **Dokumenty zpracované dodavatelem pro účely hodnocení** (popis návrhu realizace zakázky a dokumenty, které budou hodnoceny dle jednotlivých sub-kritérií v rámci dílčího hodnotícího kritéria *Kvalita nabízeného plnění*)
- Ostatní doklady a prohlášení vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (další zadavatelem požadované přílohy a dokumenty).

## 12. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno podat a doručit písemně (e-mail, pošta) nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být doručena na adresu zadavatele: Na Poříčním právu 1, Praha 2, kontaktní osoba: Mgr. Ján Pajor, tel: +420 221 922 130, e-mail: [jan.pajor@mpsv.cz](mailto:jan.pajor@mpsv.cz).

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku, případně souvisejících dokumentů, odešle zadavatel nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti. Dodatečné informace budou dále uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna tato zadávací dokumentace, tzn. na profilu zadavatele.

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k charakteru veřejné zakázky uskutečněna.

### 13. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek:

**Datum: 21. 01. 2013**

**Hodina: 10:00**

Adresa pro podání nabídek: Na Poříčním právu 1, 120 00 Praha 2 (podatelna)

Uchazeč podá nabídku v souladu s § 69 zákona. Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech v provozní době na podatelně zadavatele na výše uvedené adrese. Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce, **označené názvem veřejné zakázky a napsím „NABÍDKA – NEOTEVÍRAT“** a dále na obálce musí být **uvedena adresa uchazeče, na niž je možné zaslat vyznění podle § 71 odst. 6 zákona.**

### 14. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční ihned po skončení lhůty pro podání nabídek, tj. dne **21. 01. 2013** na adrese sídla zadavatele, tj. na adrese Na Poříčním právu 1/376, 128 01 Praha 2.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za dodavatele jednat.

### 15. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Vymezení předmětu plnění

Příloha č. 2 – Kvalifikační dokumentace

Příloha č. 3 – Návrh rámcové smlouvy (vzor)

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky (vzor)

Příloha č. 5 – Seznam subdodavatelů (vzor)

Příloha č. 6 – Výpočet nabídkové ceny

Příloha č. 7 – Způsob hodnocení podle dílčího hodnotícího kritéria *Kvalita nabízeného plnění*

V Praze dne 22. 11. 2012

**Zdeněk Kadlec, v.r.**

ředitel odboru kabinet ministryně, pověřený  
zastupováním pozice I. náměstka ministryně