



ČR - ČSSZ
ÚSTŘEDÍ

Křížová 25, 225 08 Praha 5

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále „ZVZ“)

„Pořízení licencí, supportu a konzultačních služeb
Oracle“

zadávané v otevřeném řízení dle ustanovení § 27 a násl. zákona
č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů,
zahájeném dne 5. 2. 2015 odesláním oznámení o zahájení zadávacího
řízení k uveřejnění v Informačním systému o veřejných zakázkách –
Věstníku veřejných zakázek, pod evidenčním číslem VZ 492414



Obsah

1. Identifikační údaje zadavatele	4
2. Základní informace.....	5
2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky	5
2.2 Rámcová smlouva	5
2.3 Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky	5
2.4 Místo plnění veřejné zakázky	5
2.5 Doba plnění veřejné zakázky	6
3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny	6
3.1 Zpracování nabídkové ceny.....	6
3.2 Daň z přidané hodnoty	6
4. Kvalifikace	6
4.1 Základní informace a podmínky.....	7
4.2 Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ	8
4.3 Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ.....	9
4.4 Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti	9
4.5 Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ	9
5. Jiné požadavky a podmínky.....	12
5.1 Obecné požadavky a podmínky řízení.....	12
5.2 Subdodavatelé.....	12
6. Obchodní podmínky.....	12
6.1 Obchodní a platební podmínky	12
6.2 Návrh smlouvy a její přílohy.....	12
7. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky.13	
7.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky	13
7.2 Požadované členění - pořadí obsahu nabídky	14
7.3 Způsob, lhůta a místo podání nabídky.....	14
8. Lhůty a termíny zadávacího řízení.....	15
8.1 Závazné lhůty zadávacího řízení	15
8.2 Prohlídka místa plnění	15
8.3 Dodatečné informace.....	15
9. Jistota.....	15
9.1 Výše jistoty	15



9.2	Způsoby a podmínky složení jistoty.....	15
9.3	Plnění ze složené jistoty	16
10.	Hodnocení nabídek	16
10.1	Hodnotící kritéria	16
10.2	Způsob hodnocení	17
11.	Další součásti zadávací dokumentace – Přílohy.....	17



ČR - ČSSZ
ÚSTŘEDÍ

Křížová 25, 225 08 Praha 5

1. Identifikační údaje zadavatele

ZADAVATEL

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

Sídlo: Křížová 25, 225 08 Praha 5
IČO: 00006963
DIČ: neplátce
Bankovní spojení: ČNB, pobočka Praha, číslo účtu 10006-127001/0710
Statutární zástupce: prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., ústřední ředitel ČSSZ

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Nadlimitní veřejná zakázka na služby realizovaná v otevřeném řízení za účelem uzavření rámcové smlouvy s jedním uchazečem.

ČÍSLO JEDNACÍ

Č.j. zadavatele: 4/2015-51-27

OSOBA OPRÁVNĚNÁ JEDNAT JMÉNEM ZADAVATELE

Ing. Milan Shrbený, vrchní ředitel úseku informačních a komunikačních technologií

KONTAKTNÍ OSOBA

Bc. Ludmila Hnutová
e-mail: Ludmila.Hnutova@cssz.cz
ID datové schránky: 49kaiq3
tel.: 257 062 074

ADRESA PROFILU ZADAVATELE

https://mpsv.ezak.cz/profile_display_15.html



2. Základní informace

2.1 Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV	POPIS
72000000-5	Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora
72261000-2	Podpora programového vybavení
72268000-1	Dodávka programového vybavení
72263000-6	Implementace programového vybavení

2.2 Rámcová smlouva

- 2.2.1 Cílem zadávacího řízení je uzavření Rámcové smlouvy ve smyslu § 11 ZVZ s jedním uchazečem do 31. 12. 2017.
- 2.2.2 Dílčí plnění budou realizována na základě této Rámcové smlouvy, a to postupem dle § 92 odst. 1 ZVZ, a v souladu s příslušnými ustanoveními Rámcové smlouvy, resp. jejich příloh.
- 2.2.3 Ve smyslu § 11 odst. 2 ZVZ je pro uzavření Rámcové smlouvy používán pojem veřejná zakázka.

2.3 Obecné vymezení předmětu veřejné zakázky

- 2.3.1 Předmětem veřejné zakázky je pořízení licencí, supportu a konzultačních služeb produktů Oracle, které zadavatel užívá na základě příslušných oprávnění.
- 2.3.2 Podrobnou specifikaci předmětu veřejné zakázky obsahují (a závazný podklad pro předkládání nabídek uchazečů tvoří) následující dokumenty:
1. Tato zadávací dokumentace
 2. Závazný vzor Rámcové smlouvy na pořízení licencí, supportu a konzultačních služeb produktů Oracle (dále jen „Rámcová smlouva“ nebo „Smlouva“) včetně všech jejích příloh, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace.

Uchazeči jsou povinni respektovat a ve své nabídce zohlednit veškeré skutečnosti uvedené v těchto přílohách a své nabídky podávat v rozsahu a intencích zde uvedených informací a dokladů.

2.4 Místo plnění veřejné zakázky

- 2.4.1 Místem plnění je sídlo zadavatele na adrese Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5, nebude-li dílčími smlouvami stanoveno jinak, vždy však v rámci jednotlivých pracovišť zadavatele na území České republiky.



- 2.4.2 Zadavatel bude SW (software) produkty, k nimž se jednotlivá plnění dle Rámcové smlouvy váží, provozovat na celém území ČR a dále na zahraničních cestách kdekoli na světě.

2.5 Doba plnění veřejné zakázky

- 2.5.1 Trvání Rámcové smlouvy je stanoveno ode dne účinnosti Smlouvy do 31. 12. 2017.

3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

3.1 Zpracování nabídkové ceny

- 3.1.1 Uchazeči zpracují nabídkovou cenu způsobem doplnění cen jednotlivých plnění do Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy ve formátu tam uvedeném.
- 3.1.2 Nabídková cena musí být zpracována v české měně (CZK).
- 3.1.3 Zadavatel nepřipouští:
- a) uvedení nabídkových cen v jiném než určeném formátu,
 - b) doplnění či odebrání některých položek plnění dle přílohy č. 1 Rámcové smlouvy,
 - c) neocenění některé položek plnění dle přílohy č. 1 Rámcové smlouvy,
 - d) jiný úkon, jímž uchazeč učiní jím nabízenou nabídkovou cenu neporovnatelnou s nabídkovými cenami těch uchazečů, kteří své nabídkové ceny zpracují v souladu s pokyny zadavatele.
- 3.1.4 Stanovení nabídkové ceny musí odpovídat vymezení předmětu veřejné zakázky a specifikaci jednotlivých plnění dle této zadávací dokumentace a jejích příloh.
- 3.1.5 Cena jednotlivých položek položkového rozpočtu (a celková nabídková cena) musí být stanovena jako závazná a nejvýše přípustná za plnění vymezené specifikací požadovaných služeb v Příloze č. 1 Rámcové smlouvy. Nabídková cena musí zahrnovat veškeré odměny a náklady ve smyslu závazného vzoru Rámcové smlouvy a jejích příloh.

3.2 Daň z přidané hodnoty

- 3.2.1 Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných k datu podání nabídky. V případě novelizace právních předpisů o DPH v době po podání nabídky bude DPH k ceně za část díla nerealizovanou k datu účinnosti případné novely přepočtena dle nově platných právních předpisů.
- 3.2.2 Není-li uchazeč registrovaným plátcem DPH, potom tuto daň nevyčíslí a skutečnost, že není jejím plátcem, výslovně uvede v Krycím listu nabídky.
- 3.2.3 Nabídková cena může být navyšována pouze v souvislosti se změnou sazeb DPH dle platných a účinných právních předpisů České republiky. Z jakýchkoliv jiných důvodů nesmí být v průběhu celého plnění zakázky nabídková cena navyšována.

4. Kvalifikace



4.1 Základní informace a podmínky

- 4.1.1 Uchazeč je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v souladu s § 50 a 51 ZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem. Kvalifikovaný, pro plnění veřejné zakázky, je dodavatel, který:
- splní základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ,
 - splní profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ,
 - předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku a
 - splní technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ.
- 4.1.2 Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace dodavatel předkládá v prosté kopii; pokud uchazeče zastupuje osoba oprávněná na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc (§ 57 odst. 1 ZVZ).
- 4.1.3 Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.
- 4.1.4 Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm uchazeč zapsán, nesmějí být ke dni podání nabídek starší 90 (devadesát) kalendářních dnů.
- 4.1.5 V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení prohlášení uchazeče, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.
- 4.1.6 Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit doklady podle § 51 odst. 4 ZVZ, tj:
- doklad, prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ subdodavatelem
 - doklad, prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem
 - smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ.
- Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.
- 4.1.7 Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) musí prokázat všichni dodavatelé společně.
- 4.1.8 Dodavatelé podávající společnou nabídku jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoli právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.



4.1.9 Zahraniční dodavatel je při prokazování splnění kvalifikace povinen se řídit podle § 51 odst. 7 ZVZ.

4.2 Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ

4.2.1 Základní kvalifikační předpoklady splní uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,



- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

4.2.2 Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů způsobem podle § 53 odst. 3 ZVZ předložením:

- a) výpisů z evidence Rejstříku trestů [viz bod a) a b) výše],
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu [viz písm. f) výše],
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce [viz písm. h) výše],
- d) čestného prohlášení [viz písm. c), d) e), g), i), j), k) a ve vztahu ke spotřební dani písm. f) výše].

Čestná prohlášení budou podepsána uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat jménem nebo za uchazeče.

4.2.3 Uchazeč může prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů rovněž předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (zadavatel přebírá podmínky takového prokázání z § 125 a násl. ZVZ) nebo certifikátem systému certifikovaných dodavatelů (zadavatel přebírá podmínky takového prokázání z § 133 a násl. ZVZ). Tato podmínka nadále platí i pro další kvalifikační předpoklady, pokud je ve vztahu k nim relevantní.

4.3 *Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ*

4.3.1 Profesní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky. Konkrétně musí být uchazeč oprávněn k poskytování licencí a služeb ve smyslu Rámcové smlouvy a k tomuto oprávnění doložit příslušný doklad či licenci.

4.4 *Prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti*

4.4.1 Uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku podle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ.

4.5 *Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ*

4.5.1 Technické kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč, který vyhoví níže uvedeným požadavkům zadavatele:

4.5.2 Seznam významných služeb a osvědčení objednatelů

4.5.2.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů



Uchazeč předloží seznam významných služeb, poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí; přílohou tohoto seznamu musí být

1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

4.5.2.2 Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů

Předložením seznamu a jeho příloh dle předchozího odstavce, z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

Seznam uchazeč předloží v podobě tabulky, kde strukturovaně uvede následující údaje:

1. název objednatele,
2. název zakázky, v jejímž rámci byly významné služby realizovány,
3. celkový rozsah plnění (v Kč s DPH),
4. doba poskytnutí významné služby.

Seznam významných služeb a jeho přílohy musí dohromady obsahovat údaje nezbytné k prokázání splnění kvalifikace.

4.5.2.3 Vymezení minimální úrovně kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu složitosti předmětu plnění veřejné zakázky:

a) realizace min. 3 služeb v posledních 3 letech, jejichž předmětem bylo zajištění licencí a podpory (maintenance) produktů Oracle, přičemž finanční hodnota každé z těchto služeb činila alespoň 20 mil. Kč bez DPH a alespoň u jedné z těchto služeb činila její finanční hodnota minimálně 35 mil. Kč bez DPH, a

b) realizace min. 2 služeb v posledních 3 letech, jejichž předmětem bylo zajištění Expertních služeb spojených k SW Oracle, přičemž tyto služby obsahovaly architektonický návrh SW Oracle nebo implementaci SW Oracle nebo zajištění provozu SW Oracle a jeho optimalizaci, a zároveň finanční hodnota každé z těchto služeb činila alespoň 20 mil. Kč bez DPH.

4.5.3 Realizační tým uchazeče

4.5.3.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů

Dodavatel předloží osvědčení o své odborné kvalifikaci, nebo o odborné kvalifikaci svých vedoucích zaměstnanců, nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

4.5.3.2 Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

- a) předložení jmenného seznamu členů týmu uchazeče, kteří budou realizovat zakázku, dle dále uvedených požadavků, a to formou strukturované tabulky, ze které bude patrné splnění všech požadavků ke konkrétní pozici člena týmu,



- b) předložení kopií vysvědčení či diplomů, osvědčujících dokončení příslušného stupně požadovaného vzdělání ke konkrétní pozici člena týmu, přičemž tyto dokumenty mohou být předloženy i v latinském jazyce bez překladu do českého jazyka,
- c) předložení kopii platných certifikátů dle dále uvedených požadavků, přičemž tyto certifikáty mohou být předloženy i v anglickém jazyce bez překladu do českého jazyka.

4.5.3.3 Vymezení minimální úrovně těchto kvalifikačních předpokladů

- a) Projektový manažer

Počet osob: min. 1 osoba

Kvalifikace:

- a1) ukončené vysokoškolské vzdělání
- a2) praxe v řízení obdobných projektů jako je tato veřejná zakázka minimálně 5 let
- a3) platný certifikát z oblasti projektového managementu (Prince 2 Practitioner, IPMA C nebo certifikát obdobné nebo vyšší úrovně)
- a4) aktivní znalost českého jazyka slovem i písmem

- b) Konzultant se zaměřením na Architektonické služby pro Oracle řešení

Počet osob: min. 2 osoby

Kvalifikace:

- b1) ukončené vysokoškolské vzdělání
- b2) min. 3 roky praxe v pozici software architekta v obdobných projektech jako je tato veřejná zakázka
- b3) aktivní znalost českého jazyka slovem i písmem

- c) Konzultant se zaměřením na Expertní služby pro Oracle řešení

Počet osob: min. 3 osoby

- c1) ukončené vysokoškolské vzdělání
- c2) minimálně 3 roky praxe v pozici software konzultanta v obdobných projektech jako je tato veřejná zakázka
- c3) aktivní znalost českého jazyka slovem i písmem

Pozn.: 1 člen realizačního týmu nesmí zastávat více pozic v týmu dle a) – c) výše.

- d) Minimálně 1 člen týmu musí mít certifikaci Oracle Database 11g/12c Administrator Certified Professional nebo certifikát obdobné nebo vyšší úrovně
- e) Minimálně 1 člen týmu musí mít certifikaci Oracle Certified Expert, Oracle Real Application Clusters 11g/12c and Grid Infrastructure Administrator nebo certifikát obdobné nebo vyšší úrovně
- f) Minimálně 1 člen týmu musí mít certifikaci Oracle SOA Suite 11g/12c Certified Implementation Specialist nebo certifikát obdobné nebo vyšší úrovně



- g) Minimálně 1 člen týmu musí mít certifikaci Oracle Database 11g/12c Performance Tuning Certified Expert.

Pozn.: u požadavků dle d) – g) výše není rozhodné, který člen týmu je nadán příslušnou kvalifikací.

5. Jiné požadavky a podmínky

5.1 Obecné požadavky a podmínky řízení

- 5.1.1 Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace včetně oznámení o veřejné zakázce se navzájem doplňují a vymezují závazné podmínky a požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- 5.1.2 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
- 5.1.3 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.
- 5.1.4 Uchazeči nevzniká právo na jakoukoliv úhradu nákladů spojených s účastí v tomto zadávacím řízení.
- 5.1.5 Uchazeči jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadání veřejné zakázky.

5.2 Subdodavatelé

- 5.2.1 Zadavatel v souladu s § 44 odst. 6 ZVZ požaduje, aby uchazeč ve své nabídce:
- a) specifikoval (věcně, nikoli procentem) části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a současně aby
- b) uvedl identifikační údaje každého subdodavatele (§ 17 písm. d) ZVZ).

Uchazeč splní tento požadavek předložením čestného prohlášení uchazeče, které bude shora uvedenou identifikaci subdodávek a subdodavatelů obsahovat. V případě nepředložení takového prohlášení platí, že uchazeč nehodlá plnit veřejnou zakázku prostřednictvím subdodavatele.

6. Obchodní podmínky

6.1 Obchodní a platební podmínky

- 6.1.1 Nedílnou součástí zadávací dokumentace je závazný vzor Rámcové smlouvy a jejích příloh, které obsahují závazné obchodní a platební podmínky této veřejné zakázky.

6.2 Návrh smlouvy a její přílohy



- 6.2.1 Návrh Rámcové smlouvy, včetně jejích řádně vyplněných příloh, musí být součástí nabídky uchazeče v listinné podobě a musí být podepsán samotným uchazečem nebo osobou oprávněnou zastupovat uchazeče. Pokud uchazeče zastupuje jiná osoba, musí být součástí nabídky též originál či úředně ověřená kopie plné moci, z níž lze jednoznačně dovodit oprávnění příslušné osoby k jednání či podpisu za uchazeče.

Zadavatel výslovně upozorňuje uchazeče, že nepředložení uvedených příloh k Rámcové smlouvě bude zadavatelem považováno za porušení podmínek stanovených zadávací dokumentací.

- 6.2.2 Zadavatel uvádí, že za účelem usnadnění práce hodnotící komise a urychlení procesu posouzení a hodnocení nabídek je vhodné, aby uchazeči předložili návrh Rámcové smlouvy a její přílohy společně s její listinnou verzí rovněž v elektronické podobě na nosiči CD/DVD ve formátu *.doc nebo *.docx.
- 6.2.3 Návrh Rámcové smlouvy je uchazeč oprávněn a současně povinen doplnit pouze v místech označených „(doplň uchazeč)“. Jakákoli jiná úprava Rámcové smlouvy bude považována za porušení podmínek stanovených zadávací dokumentací.

7. Podmínky a požadavky na formu, členění a způsob zpracování a podání nabídky

7.1 Požadavky na obsah a formu zpracování nabídky

- 7.1.1 Zadavatel uvádí, že za účelem usnadnění práce hodnotící komise a urychlení procesu posouzení a hodnocení nabídek je vhodné, aby zájemce předložil společně s nabídkou rovněž tři její prosté listinné kopie. Originál nabídky bude v takovém případě na titulní straně označen slovem „Originál“, kopie nabídky bude označena slovem „Kopie“. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky nabídky se považuje za rozhodný text originálu nabídky.

- 7.1.2 Nabídka musí obsahovat doklady dle § 68 odst. 3 ZVZ, kterými jsou:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů uchazeče, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu (zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů) v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

- 7.1.3 Nabídka bude zpracována v českém jazyce vyjma dokladů o dosaženém vzdělání, které mohou být i v latinském jazyce a certifikátů, které mohou být i v anglickém jazyce (viz též § 51 odst. 7 ZVZ). Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

- 7.1.4 Zadavatel uvádí, že za účelem zajištění transparentního průběhu zadávacího řízení je vhodné, aby každé vyhotovení nabídky bylo včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázano do jednoho svazku. Ze stejného důvodu je vhodné, aby jednotlivé strany nabídky byly očíslovány vzestupně a nabídka dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. V případě vazby nabídky v kroužkovém pořadači či kroužkové vazbě je rovněž vhodné, aby byla dále zabezpečena proti nakládání s jednotlivými listy pomocí



provázku a pečetě, nálepkami opatřenými podpisem či razítkem uchazeče nebo jiným obdobným vhodným způsobem.

7.2 Požadované členění - pořadí obsahu nabídky

7.2.1 Zadavatel uvádí, že za účelem usnadnění práce hodnotící komise a urychlení procesu posouzení a hodnocení nabídek je vhodné, aby uchazeč předložil nabídku v uvedené struktuře:

- 1) Titulní list nabídky – identifikace veřejné zakázky;
- 2) Obsah nabídky;
- 3) Podepsaný Krycí list nabídky – bude obsahovat identifikační údaje uchazeče (viz § 17 písm. d) ZVZ), kontaktní osobu, kontaktní telefon, e-mail a identifikaci datové schránky, případně identifikační údaje (viz § 17 písm. d) ZVZ) všech dodavatelů, podávajících společnou nabídku, s uvedením dodavatele oprávněného jednat za uchazeče (u něj kontaktní osobu, kontaktní telefon, e-mail a identifikaci datové schránky);
- 4) Dokumenty pro prokázání splnění kvalifikace, prokazující:
 - a) základní kvalifikační předpoklady,
 - b) profesní kvalifikační předpoklady,
 - c) čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti,
 - d) technické kvalifikační předpoklady,
 - e) doklady dle § 51 odst. 4 ZVZ (v případě, že je část kvalifikace prokazována prostřednictvím subdodavatele),
 - f) doklady dle § 51 odst. 6 ZVZ (v případě podání společné nabídky několika dodavateli).
- 5) Dokumenty dle § 68 odst. 3 ZVZ (viz čl. 7.1.2 této zadávací dokumentace);
- 6) Podepsaný návrh Rámcové smlouvy;
- 7) Řádně vyplněné přílohy Rámcové smlouvy;
- 8) Plné moci (jsou-li dle zákona nebo této zadávací dokumentace potřeba);
- 9) Čestné prohlášení o subdodávkách dle čl. 5.2.1 této zadávací dokumentace (pokud bude zakázka plněna prostřednictvím subdodavatelů);
- 10) Doklad o složení jistoty;
- 11) Ostatní dokumenty, pokud jsou dle této zadávací dokumentace vyžadovány;
- 12) Vyjímatelne CD/DVD s dokumenty dle čl. 6.2.2 této zadávací dokumentace.

7.3 Způsob, lhůta a místo podání nabídky

7.3.1 Nabídka bude podána v souladu s § 69 ZVZ ve formě výše uvedené. Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na niž je možné zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 nebo 6 ZVZ.

7.3.2 Obálka s nabídkou ponese označení:

„NEOTEVÍRAT – Pořízení licencí, supportu a konzultačních služeb Oracle - VZ“

7.3.3 Nabídky se podávají ve lhůtě pro podání nabídek, uvedené v oznámení o zakázce.

7.3.4 Adresa pro podání nabídky:

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení
Sídlo: Křížová 25, Praha 5, 225 08

Nabídka může být podána také osobně na podatelnu zadavatele. Podatelna zadavatele na výše uvedené adrese je otevřena v pracovní dny v době od 8:00 do 14:00 hodin.



- 7.3.5 Rozhodující pro posouzení včasného podání nabídky je datum a čas přijetí nabídky podatelou zadavatele.
- 7.3.6 Otevírání obálek se uskuteční v souladu s § 71 ZVZ v termínu uvedeném v oznámení o zakázce.

8. Lhůty a termíny zadávacího řízení

8.1 Závazné lhůty zadávacího řízení

- 8.1.1 Závazné lhůty tohoto zadávacího řízení jsou uvedeny v oznámení o zakázce, které bylo zveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek.
- 8.1.2 Zadávací lhůta dle § 43 zákona, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a je stanovena v délce 120 dnů.

8.2 Prohlídka místa plnění

- 8.2.1 Prohlídka místa plnění nebude vzhledem k charakteru zakázky konána.

8.3 Dodatečné informace

- 8.3.1 Případné dotazy k zadávací dokumentaci mohou uchazeči podat písemně na korespondenční adresu kontaktní osoby zadavatele uvedenou v kapitole 1 zadávací dokumentace. Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Požádal-li uchazeč o dodatečné informace, odešle zadavatel požadované informace nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku. Dotazy zaslané elektronickými prostředky musí splňovat požadavky stanovené zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném a účinném znění (dále jen „občanský zákoník“), pro písemnou formu.

9. Jistota

9.1 Vyše jistoty

- 9.1.1 K zajištění plnění povinností uchazeče je dle § 67 odst. 1 ZVZ požadována jistota ve výši 2.000.000,- Kč.

9.2 Způsoby a podmínky složení jistoty

- 9.2.1 Jistota může být uchazečem poskytnuta buď ve formě peněžní jistoty bankovním převodem na účet zadavatele: číslo účtu 16010-127001, kód banky 0710, nebo formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky.
- 9.2.2 V případě převodu peněz na účet zadavatele uvede uchazeč jako variabilní symbol své IČO/r.č. a jako specifický symbol uvede evidenční číslo veřejné zakázky uvedené ve Věstníku veřejných zakázek. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v den konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede uchazeč v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na která má být



jistota vrácena po jejím uvolnění. Součástí nabídky bude v takovém případě doklad o uskutečněném bankovním převodu, tj. dokument banky, ve kterém banka potvrdí, že daného dne neodvolatelně zúčtovala z příkazu uchazeče a k tíži jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele požadovanou částku.

- 9.2.3 V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky se za doklad považuje písemné prohlášení banky v záruční listině, že přebírá vůči zadavateli jako věřiteli neodvolatelnou záruku na celou požadovanou částku. Zároveň musí záruční listina stanovit závazek peněžního ústavu vyplatit zadavateli jako věřiteli bez odkladu a bez námitek celou částku vedenou jako neodvolatelnou záruku po obdržení první výzvy. Záruční listina musí mít platnost po celou dobu zadávací lhůty. V případě poskytnutí jistoty ve formě bankovní záruky je vhodné, aby uchazeč vložil originál záruční listiny do nabídky tak, aby jej bylo možné z nabídky vyjmout (například v tzv. eurofolii, která bude pevně spojená s nabídkou, avšak originál záruční listiny bude z tzv. eurofolie vyjímatelný). Za účelem zajištění transparentního průběhu zadávacího řízení je vhodné, aby uchazeč do nabídky vložil rovněž kopii záruční listiny, kterou nebude možné z nabídky vyjmout.
- 9.2.4 V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky se za doklad považuje písemné prohlášení pojistitele v záruční listině obsahující závazek vyplatit zadavateli, za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 ZVZ, pojistné plnění. V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Uchazeč je povinen zajistit platnost pojištění záruky po celou dobu zadávací lhůty. V případě poskytnutí jistoty formě pojištění záruky je vhodné, aby uchazeč vložil originál záruční listiny do nabídky tak aby jej bylo možné z nabídky vyjmout (například v tzv. eurofolii, která bude pevně spojená s nabídkou, avšak originál záruční listiny bude z tzv. eurofolie vyjímatelný). Za účelem zajištění transparentního průběhu zadávacího řízení je vhodné, aby uchazeč do nabídky vložil rovněž kopii záruční listiny, kterou nebude možné z nabídky vyjmout.

9.3 Plnění ze složené jistoty

- 9.3.1 Pokud by uchazeč v rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 ZVZ nebo nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

10. Hodnocení nabídek

10.1 Hodnotící kritéria

- 10.1.1 Hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena, rozdělená dle níže uvedených subkritérií:

Hodnotící kritérium	Subkritérium	Váha subkritéria
Nabídková cena	Celková cena za předpokládané množství SW licencí (dle čl. 1.1.1 Přílohy č. 1 Smlouvy)	35 %
	Celková cena podpory stávajících SW licencí (dle čl. 1.2.1 Přílohy č. 1 Smlouvy)	35 %



	Roční cena podpory za předpokládaný počet jednotek nových SW licencí (dle čl. 1.2.2 Přílohy č. 1 Smlouvy)	25 %
	Celková cena za předpokládaný počet člověkodní (dle čl. 1.3 Přílohy č. 1 Smlouvy)	5 %

10.2 Způsob hodnocení

10.2.1 Cena jednotlivých plnění bude v každém subkritériu hodnocena podle následujícího vzorce:

(Nejlepší nabídka / Hodnocená nabídka) x 100.

Takto získané body se vynásobí vahou subkritéria. Všechny takto získané body ve všech subkritériích se sečtou.

10.2.2 Jako nejvhodnější bude posouzena nabídka s nejvyšším počtem výsledných bodů. Ostatní nabídky budou seřazeny za vítěznou nabídkou podle počtu získaných výsledných bodů sestupně.

10.2.3 V případě shodného počtu bodů, bude vybrána nabídka s dřívějším časem podání na podatelnu.

11. Další součásti zadávací dokumentace – Přílohy

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný vzor Rámcové smlouvy (včetně příloh)

V Praze dne 4. 2. 2015

Ing. Milan Shrbený,
vrchní ředitel úseku informačních a komunikačních technologií