



ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ
ÚSTŘEDÍ

Křížová 25, 225 08 Praha 5

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU NA DODÁVKY

Pořízení infrastrukturních serverů a diskových polí

Otevřené řízení podle § 27 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Zadavatel veřejné zakázky:

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

Křížová 25, 225 08 Praha 5

IČ: 00006963

Obsah:

I. část	Informace o zadavateli
II. část	Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci
III. část	Předmět plnění veřejné zakázky
IV. část	Obchodní podmínky veřejné zakázky
V. část	Místo a doba plnění veřejné zakázky
VI. část	Požadavky na prokázání kvalifikace
VII. část	Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
VIII. část	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a požadavky jiné
IX. část	Požadavek na poskytnutí jistoty
X. část	Hodnotící kritéria
XI. část	Závěr

I. ČÁST INFORMACE O ZADAVATELI

Název:	ČR - Česká správa sociálního zabezpečení
Sídlo:	Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5
IČ:	0000 6963
Statutární zástupce zadavatele:	JUDr. Petr Poncar, ústřední ředitel ČSSZ
Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele:	Ing. Martin Dušek, vrchní ředitel úseku informačních a komunikačních technologií
Kontaktní osoba:	Ing. Pavel Šmejkal, ředitel odboru provozu informačních technologií
Tel. spojení:	+420 257 062 599
Fax:	+420 257 062 798
E-mail:	pavel.smejkal@cssz.cz
Bankovní spojení:	ČNB, pobočka Praha, číslo účtu 916-127001/0710

(dále jen „zadavatel“)

Zadavatel zakázky je organizační složkou státu a správním orgánem, který zabezpečuje výběr pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, dále provádí důchodové pojištění a zajišťuje agendu nemocenského pojištění.

II. ČÁST OBEZNÁ USTANOVENÍ O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

1. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a rovné zacházení. Uchazeč se převzetím zadávací dokumentace zavazuje použít zadávací dokumentaci pouze k účelu, ke kterému ji zadavatel poskytuje, tj. ke zpracování nabídky na veřejnou zakázku uvedenou v záhlaví a neposkytnout zadávací dokumentaci nebo informace v ní uvedené třetí osobě. Zadávací dokumentace spolu s uveřejněným formulářem oznámení o zakázce obsahuje všechny informace nutné pro vypracování nabídky uchazečem, včetně přesného vymezení rozsahu požadovaného plnění. Dojde-li k rozporu mezi zadávacími podmínkami upravenými ve formuláři oznámení o zakázce a touto zadávací dokumentací, platí znění zadávacích podmínek obsažených ve formuláři oznámení o zakázce.
2. Zadávací řízení je realizováno dle zákona. Uchazeč je povinen se při zpracování nabídky tímto zákonem řídit, a to zejména v otázkách prokazování splnění kvalifikace a podání nabídky.
3. Případné dotazy k zadávací dokumentaci mohou uchazeči podat výhradně písemně na korespondenční adresu kontaktní osoby zadavatele uvedenou v části I. zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být Zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Požádá-li uchazeč o dodatečné informace, odešle zadavatel požadované informace nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku. Dotazy zaslané telegraficky nebo elektronickými prostředky musí splňovat požadavky stanovené občanským zákoníkem pro písemnou formu.
4. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel rovněž uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tj. na svém profilu zadavatele na adrese <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilCSSZ>.

III. ČÁST

PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 4 kusů Blade serverů, 2ks Blade šasi, 2ks 10 GigabitEthernetswitche, 2ks diskových polí a příslušné licence pro virtualizační technologie spolu s nezbytně souvisejícími službami a dodávkou materiálu pro jejich instalaci.

1.1. Server

Počet:	4 ks
Provedení :	Blade do dodaného šasi
Počet procesorů :	4 ks / blade server
Typ procesoru :	x86 64bit. Multicore, podpora HW virtualizace
Výkonnost CPU:	SPECint_rate_base 2006 min. hodnota 460 SPECfp_rate_base 2006 min. hodnota 370
RAM :	128 GB DDR3, s možností rozšíření na 1TB
Lokální úložiště:	min. 2 GB USB flash, nebo SD pro instalaci hypervizoru
Síťový adapter:	4x10GB/s TCP/IP OffloadEngine nebo obdobné řešení, každý s možností rozdělení na úrovni HW až na 2 virtuální adaptéry
Další specifikace:	řadič diskového pole Raid 0,1 kompatibilita s hypervizory VMware a MS Hyper-V

Vzdálená správa:

Grafická konzole a monitorování stavu HW bez nainstalovaných OS. Možnost vzdálené správy HW (vypnout napájení, reset systému, a shromažďování informací o konfiguraci a stavu jednotlivých komponent serverů). Detekce a zasílání zpráv (minimálně pomocí protokolu SNMP) o chybových stavech. Řízení přístupových práv k centrální části SW a k management nástrojům na serverech.

1.2. Blade šasi

- Počet: 2 ks
- Provedení: Rackové
Minimálně 14 aktivních pozic pro blade servery / šasi. Požadavek lze splnit instalací 2 blade šasi)
- Napájení: Hot-plug (v počtu odpovídajícím pro zakázku) (minimální
redundance N+1)
- Ventilátory: Hot-plug (v počtu odpovídajícím pro zakázku) (minimální
redundance N+1)

Správa:

Možnost nastavení a ovládání více serverových polic z jednoho místa. Monitoring a reporting informací o provozní teplotě a příkonu každého serveru nebo police v reálném čase. Integrovaný a jednotný přístup k management procesorům všech serverů v polici.

1.3. Ethernet switch LAN do blade šasi

- Počet: 4 ks
- Každý switch musí obsahovat 8 externích portů SFP/SFP+. Počet interních portů musí odpovídat počtu serverů osaditelných do blade šasi a všechny porty ve switchi (interní i externí) musí podporovat rychlost 1 Gb / 10 Gbps, podpora 802.1q, podpora SNMP v3.
- Počet požadovaných modulů SFP 1Gbps RJ45 = 16 ks

- Počet požadovaných modulů SFP + 10Gbps = 8 ks

1.4. Diskového pole

- Počet: 2 ks
 - Provedení: Rackové
 - Diskový prostor: Požadovaná disková kapacita min. 14 TiB SAS
 - Rozšiřitelnost: Na 200TiB SAS
 - Parametry: 6Gb SAS backend
 - Řadiče: 2 redundantní řadiče, každý 2 x 10 Gbps iSCSI host port, s min. 1 GB Cache pamětí, ochrana dat umístěných v zápisové cache paměti po dobu minimálně 24 hodin nebo zápisem na paměťová média nezávislá na elektrickém napájení.
 - Technologie: Podpora HW RAID 5,6,10
 - Kompatibilita: MS Windows 2003/2008 (32b, 64b), VMwarevSphere
 - Napájení: Hot-plug (redundantní zdroje) (minimální redundance N+1)
- Zadavatel pro určení diskových kapacit používá jednotku TiB (tebibyte). 1 TiB = 2^{40} bytes = 1 099 511 627 776 bytes
 - Požadovaná je redundance na úrovni celých diskových polic. To znamená, že musí být dodáno takové řešení, které zajistí, že i při výpadku jedné police bude diskový systém funkční a data dostupná.

Správa:

Online dynamické zvětšování kapacity logických disků, tenký provisioning , požadována redundance veškerých komponent diskového pole. Podpora vytváření snapshotů a klonování na úrovni diskového pole.

1.5. Virtualizační software

- 16 ks VMwareEnterprises podporou 3 roky v počtu odpovídajícím počtu pro servery, které jsou předmětem zakázky.
- 1 ks VMwarevCenter Standard s podporou 3 roky

1.6. Nezbytné služby související s dodávkou

- Propojení na dohledové systémy (dohled hardware serverů).
- Přesměrování konsole (grafické, textové) na HW bázi.
- Přesměrování terminálové konsole na management port.
- Instalace a konfigurace VMWARE vCenter Server.
- instalace HypervisoruESXi na každý jednotlivý server a jeho přidání do vCenter konzole.
- Příprava základní image virtuálních strojů na základě požadavku zadavatele.
- Zaškolení pracovníků ČSSZ pro práci s novými Blade servery a vCenter servery.

1.7. Poskytování záručního servisu

- Zadavatel požaduje zajištění záručního servisu na dodané Blade servery a podpůrné systémy v délce minimálně 36 měsíců od podpisu předávacích protokolů o převzetí zařízení do provozu.

- Servis bude poskytován na místě 5 dní v týdnu (PO-PÁ), 9 hodin denně (7.00 - 16.00) s požadavkem na odstranění závady do následujícího pracovního dne po nahlášení na helpdesk poskytovatele.
- Uchazeč se bude muset podílet technicky na případné instalaci SW produktů, které byly na serveru provozovány.
- Do každé z lokalit (Křížová 25, Trojská 13) bude dodáno a nainstalováno shodně po 2 kusech serverů výše uvedené konfigurace, včetně 1ks šasi, virtualizační technologie VMWARE a zprovozněn vCenter Server.

IV. ČÁST

OBCHODNÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Smluvní vztah bude realizován na základě smlouvy uzavřené s uchazečem na základě výběru nejvhodnější nabídky. Návrh smlouvy bude obsahovat zejména:
 - a) vymezení pojmů a zkratk používaných uchazečem,
 - b) cenu a platební podmínky v rozsahu a způsobem uvedeným v této zadávací dokumentaci,
 - c) závazek uchazeče poskytnout záruku na předmět dodávky v délce 36 měsíců,
 - d) ujednání o kvalitě předmětu plnění smlouvy; odpovědnost za vady se bude řídit ustanoveními § 422 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů
 - e) sankční ujednání, dle kterého bude zadavatel oprávněn uplatnit a požadovat na uchazeči smluvní pokutu v případě, že nedojde k předání předmětu plnění v obou lokalitách uvedených v části V. zadávací dokumentace do 60 dnů od účinnosti smlouvy a to ve výši 0,2 % z předpokládané hodnoty veřejné zakázky za každý i započatý kalendářní den prodlení. Zaplacení smluvní pokuty nemá dopad na případnou výši náhrady škody. Dále ujednání o úroku z prodlení na straně zadavatele za pozdní úhradu oprávněně účtované platby ve výši 0,05 % (pětsetin procenta) za každý i započatý kalendářní den prodlení,
 - f) závazek uchazeče nahradit škodu způsobenou při poskytování dodávky zadavateli v případě porušení povinností vyplývajících ze smlouvy nebo z právních předpisů, ledaže prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Hradí se skutečná škoda, přičemž uchazeč nesmí omezovat výši hrazené škody maximální částkou,
 - g) ustanovení o odstoupení od smlouvy; odstoupení od smlouvy bude možné z důvodů podstatného porušení smluvních povinností uchazeče, na které byl písemně upozorněn zadavatelem a k nápravě nedošlo ve lhůtě do 24 hodin po obdržení písemného upozornění. Písemné upozornění je uchazeč povinen si převzít osobně po výzvě zprostředkované elektronickou poštou (e-mail) do 24 hodin od doby, kdy mu tato skutečnost byla oznámena. Pokud tak neučiní, má se po uplynutí 24 hodin za to, že si uvedené upozornění vyzvedl. Důvodem k odstoupení od smlouvy je také nedodržení závazné lhůty pro předání a ukončení dodávky,
 - h) závazek uchazeče, že nezneužije informace získané v souvislosti s plněním veřejné zakázky a sankční zajištění tohoto závazku – poruší-li vybraný uchazeč závazek nezneužít informace získané v souvislosti s plněním veřejné zakázky, má zadavatel právo požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení tohoto závazku, a to do patnácti (15) dnů ode dne doručení vyúčtování smluvní pokuty zadavatelem. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu vzniklé škody,
 - i) závazek uchazeče zachovávat mlčenlivost o skutečnostech souvisejících se způsoby zabezpečení ochrany osobních údajů a citlivých údajů spravovaných zadavatelem v souvislosti s plněním předmětu smlouvy nebo v přímé souvislosti s nimi. Pokud uchazeč poruší tento závazek, je povinen zaplatit zadavateli smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jedno sto tisíc korun českých) za každé takové porušení povinnosti, a to do patnácti (15) dnů ode dne doručení vyúčtování smluvní pokuty zadavatelem. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu vzniklé škody,
 - j) závazek uchazeče, že bude dodržovat závazné platné normy bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP) zadavatele a platná nařízení ohledně pohybu osob v rámci pracovišť zadavatele, s nimiž bude vybraný uchazeč seznámen před podpisem smlouvy,

- k) závazek uchazeče, že dodané zařízení má plnou kompatibilitu se stávajícím zařízením zadavatele (dle specifikace části III. této zadávací dokumentace) a je ho možné variabilně reinstalovat v rámci potřeby zadavatele, která by mohla vzniknout při řešení nenadálé bezpečnostní situace,
 - l) ustanovení, jímž se uchazeč zavazuje mít po celou dobu trvání smluvního vztahu sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti s limitem pojistného plnění ve výši nejméně 10 mil. Kč se spoluúčastí nejvýše 5% tohoto limitu. Porušení této povinnosti bude považováno za podstatné porušení smlouvy,
 - m) ustanovení, podle kterého nabývá smlouva platnosti ke dni podpisu smlouvy smluvními stranami a účinnosti ke dni, kdy bude uchazeči ze strany zadavatele doručeno oznámení, že zadavateli bylo schváleno Stanovení výdajů financování akce ze státního rozpočtu ze strany příslušného správce rozpočtové kapitoly, tedy ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí. Nedojde-li k tomuto Stanovení výdajů na financování předmětné akce, a to ani do 60 kalendářních dnů od dne nabytí platnosti smlouvy, smlouva se od svého počátku ruší. Strany smlouvy nejsou v takovém případě povinny hradit si navzájem účelně vynaložené náklady a prohlašují, že mezi stranami neexistují žádné závazky a/nebo nároky, jejichž splnění by mohla druhá smluvní strana požadovat.
2. Platba za dodávku zařízení bude provedena jednorázově po podepsání předávacího protokolu, a tona základě daňového dokladu - faktury. Splatnost faktury (daňového dokladu) bude činit 30 kalendářních dnů od jejího doručení zadavateli. Faktura bude zaslána na adresu zadavatele a kromě náležitostí daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude dále obsahovat číslo smlouvy a název zadavatele a bankovní spojení dodavatele. Zadavatel bude oprávněn před uplynutím splatnosti fakturu vrátit, bude-li obsahovat nesprávné nebo neúplné cenové údaje nebo nebude-li obsahovat zákonné nebo dohodnuté náležitosti. Nová lhůta splatnosti začne běžet ode dne doručení opravené faktury zadavateli.
3. Uchazeč ve smlouvě konkrétně specifikuje ty části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a uvede identifikační údaje každého subdodavatele. Změna subdodavatele v průběhu plnění bude možná pouze po předchozím písemném souhlasu zadavatele.

V. ČÁST MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění předmětu této veřejné zakázky jsou dislokovaná pracoviště ČR – České správy sociálního zabezpečení na adresách Křížová 6 v Praze 5 (KP1) a Trojská 13 v Praze 8 (KP2).

Celý předmět plnění musí být předán do užívání zadavateli na všech lokalitách do 60 dnů od účinnosti smlouvy.

VI. ČÁST POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Uchazeč je povinen v souladu s § 50 zákona prokázat, že je kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky. Všechny doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být součástí nabídky a budou předloženy v kopiích, nestanoví-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak. Požádá-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je bez zbytečného odkladu předložit. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace musejí být doloženy v českém jazyce, případně v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Je-li zákonem připuštěno či zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsané statutárním orgánem uchazeče či osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu jinou osobou musí být jako součást dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace, přiložena kopie zmocnění této osoby k danému úkonu. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následným vyloučením uchazeče ze zadávacího řízení.

Uchazeč je oprávněn v souladu s § 127 zákona využít k prokázání splnění kvalifikace výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.

Všechny doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Zadavatel stanoví, že kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který splní níže uvedené kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu.

1. **Splnění základních kvalifikačních předpokladů** podle § 53 odst. 1 zákona prokáže uchazeč **předložením** následujících dokladů:
 - a) výpisu z evidence Rejstříku trestů – viz § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona,
 - b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení – viz § 53 odst. 1 písm. f) zákona,
 - c) potvrzení příslušného orgánu či instituce – viz § 53 odst. 1 písm. h) zákona,
 - d) čestného prohlášení ohledně dalších požadovaných skutečností – viz § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) zákona.
2. **Splnění profesních kvalifikačních předpokladů** prokazuje uchazeč podle § 54 písm. a) a b) zákona:
 - a) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpisem z jiné evidence, pokud je v ní zapsán,
 - b) dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména dokladem prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
3. Uchazeč **předloží čestné prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.
4. **Splnění technických kvalifikačních předpokladů** podle § 56 zákona prokazuje uchazeč **předložením**:
 - a) v souladu s § 56 odst. 1 písm. a) zákona, seznamu minimálně 3 (tří) významných dodávek realizovaných uchazečem v posledních 3 (třech) letech. Za významnou dodávku se považují dodávky obdobného charakteru, jako je předmět plnění této veřejné zakázky (jejichž předmětem je dodávka serverů a podpůrných systémů pro servery včetně jejich instalace) realizovaných uchazečem v případech, ve kterých byla hodnota finančního rozsahu plnění nejméně 3 mil. Kč bez DPH za rok, a to alespoň u jedné z nich. K tomuto seznamu pak uchazeč připojí v souladu s § 56 odst. 1 písm. a) bod 1. až 3. zákona alespoň 3 osvědčení o realizaci obdobných dodávek vydané či podepsané veřejným zadavatelem nebo jinou osobou, nebo smlouvu s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění zájemce, není-li možno takovéto osvědčení od jiné osoby získat. V seznamu významných dodávek a v osvědčeních vydaných veřejným zadavatelem nebo jinou osobou budou uvedeny zejména následující údaje:
 - identifikace objednatele (jméno, adresa, IČO, kontaktní osoba objednatele),
 - kontaktní osoba objednatele, u které je referenci možno ověřit,
 - předmět plnění,
 - finanční objem dodávky,
 - doba realizace dodávky,
 - prohlášení o úplnosti a pravdivosti uvedených údajů.

VII. ČÁST

POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenu uvede zájemce v českých korunách vyčíslenou následujícím způsobem:

- a) Celková cena bez DPH a vč. DPH platná v době podání nabídky za požadovaný předmět zakázky. Celková cena bude rovněž zahrnovat náklady na dopravu dodávky do místa plnění. Tato částka bude sjednána jako maximální a závazná cena pro celou dobu trvání smluvního vztahu.
- b) Dále uchazeč uvede samostatně jednotkové ceny, které použil pro výpočet nabídkové ceny v bodě a) a které po celou dobu smluvního vztahu budou platit jako maximální, nedojde-li k jiné dohodě. Ceny uvede bez DPH a vč. sazeb DPH platných v době podání nabídky. Mimo uvedené P/N (P/N – Produkt Number – identifikační číslo produktu), budou názvy jednotlivých dodaných komponent uvedené i v českém jazyce.

VIII. ČÁST

PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A POŽADAVKY JINÉ

1. Nabídka bude zpracována písemně, výlučně v českém jazyce a podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.
2. Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD). Za účelem efektivní kontroly nabídek při otevírání obálek s nabídkami a následně při posouzení a hodnocení nabídek je vhodné, aby uchazeč předložil nabídku ve 2 vyhotoveních (tj. 1 originál a 1 kopie) Za účelem odlišení originálu nabídky s originály úředních listin je nutné originál nabídky označit jako „Originál“ a další výtisk jako „Kopie“.
3. Uchazeč doručí nabídku v uzavřené, neporušené obálce čitelně označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTVÍRAT“ na adresu:
**Česká správa sociálního zabezpečení, oddělení centrálního zadávání veřejných zakázek,
Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5**
4. Lhůta pro podání nabídky je uvedena ve formuláři „Oznámení zadávacího řízení“.
5. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Takovou nabídku Zadavatel v souladu s § 71 odst. 6 zákona neotvírá a bezodkladně vyrozumí Zájemce o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zájemce na obálce čitelně uvede adresu, na níž je možné zaslat toto vyrozumění. Takto pozdě doručená nabídka se Zájemce v souladu s § 155 odst. 1 zákona nevrací.
6. Každý uchazeč může podat pouze jedinou nabídku. Nabídka včetně všech požadovaných dokladů musí být zpracována v českém jazyce. V případě dokladů, které jsou v jiném jazyce, než českém, musí být k těmto dokumentům přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka.
7. Nestanoví-li zákon jinak, předkládá uchazeč kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. U dokladů, kterými uchazeč neprokazuje splnění kvalifikace, musejí být jejich originály, resp. úředně ověřené kopie dokladů, zařazeny do vyhotovení nabídky označeného jako „Originál“, v kopii nabídky stačí jejich neověřené kopie.
8. Součástí nabídky musejí být doklady prokazující splnění kvalifikace – bližší viz část VI. této zadávací dokumentace. Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázané do jednoho svazku. Jednotlivé listy nabídky uchazeč zabezpečí tak, aby je nebylo možno z nabídky vyjmout.
9. Součástí nabídky musí být podle § 68 odst. 3 zákona rovněž
 - a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
 - b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,

- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.
10. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány uchazečem či statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo úředně ověřená kopie jejího zmocnění doložen v nabídce.
11. Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
12. Všechny listy každého ze svazků musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady resp. jejich úředně ověřené kopie, které nemusí být očíslovány. Vkládá-li uchazeč do svazku jako jeho součást či přílohu některý samostatný celek, který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou; to však platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku a průběžné číslování listů svazku zřetelně odlišeno.
13. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek. Nabídky podávají uchazeči způsobem uvedeným v § 69 zákona. Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky, ty tak mohou být podány pouze v písemné formě.
14. Dokumenty v nabídce budou řazeny následujícím způsobem
- a) Krycí list nabídky, na kterém uchazeč uvede:
- identifikační údaje dle § 17 písmeno d) zákona, a to obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firmu nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu. Podnikatelé zapsaní v obchodním rejstříku také údaj o tomto zápisu, včetně spisové značky, podnikatelé zapsaní v jiné evidenci údaj o tomto zápisu,
 - nabídkovou cenu zpracovanou podle Části VIII. této zadávací dokumentace,
 - zástupce uchazeče pověřeného pro styk se zadavatelem, jeho telefon, fax, e-mail a ID své datové schránky, pokud ji má zřízenou (pokud uchazeč datovou schránku nemá, pak tuto skutečnost uvede),
 - podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče,
- Podává-li nabídku více uchazečů společně, bude za krycím listem v nabídce vložen originál nebo úředně ověřená kopie listiny obsahující zmocnění pro uchazeče, který je oprávněn za skupinu uchazečů jednat v tomto zadávacím řízení, a z níž vyplývá, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně.
- Dále budou následovat:
- b) Obsah s členěním dle kapitol a odkazy na první stránky jednotlivých kapitol.
- c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů – viz část VII. této zadávací dokumentace.
- d) Originál dokladu o poskytnutí jistoty a jeho kopii, poskytuje-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky – viz část X. této zadávací dokumentace.
- e) Uchazeč v nabídce uvede, zda a jakou část zakázky zamýšlí zadat jiným osobám, s uvedením jejich základních identifikačních údajů.
- f) Návrh smlouvy podepsaný statutárním zástupcem uchazeče.
- g) Považuje-li uchazeč za vhodné, uvede další doplňující informace jdoucí nad rámec výše definované struktury.

IX. ČÁST

POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

1. Uchazeč přiloží v souladu s § 67 odst. 1 zákona doklad o poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče vyplývajících pro něj z účasti v zadávacím řízení. Jistotu poskytne uchazeč ve výši 64 000,- Kč (šedesátčtyřtisíc korun českých).
2. Jistotu poskytne uchazeč buď formou bankovní záruky, pojištění záruky nebo složením výše uvedené peněžní částky na účet zadavatele.
3. Poskytuje-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky, předloží jako součást nabídky originál záruční listiny, z jejíhož obsahu musí být nepochybné, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených v § 67 zákona. Originál záruční listiny musí být vložen do nabídky tak, aby jej zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit uchazeči. Současně s originálem záruční listiny uchazeč vloží do nabídky rovněž i jeho prostou kopii, která musí být pevně spojena s nabídkou. Uchazeč je povinen zajistit, aby platnost této bankovní záruky začínala nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a aby platila po celou dobu zadávací lhůty.
4. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění. Platnost pojištění záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a trvat po celou dobu zadávací lhůty.
5. Poskytuje-li uchazeč jistotu složením na účet zadavatele, je nutné, aby tato částka na účet zadavatele u ČNB č.ú.16010-127001, VS=IČO uchazeče, byla připsána nejpozději v den, který je v oznámení zadávacího řízení uveden jako poslední den lhůty pro podání nabídek. Uchazeč ve své nabídce poskytne doklad (v kopii) o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele.
6. Uvolnění jistoty proběhne v souladu s ustanovením § 67 odst. 2 a 3 zákona.

X. ČÁST

HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH za celý předmět plnění dle čl. III. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, ostatní sestupně podle výše nabídkové ceny.

Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.

XI. ČÁST

ZÁVĚR

1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, nabídky zadavatel v souladu s § 155 zákona uchazečům nevrací. Nabídku, kterou uchazeč doručí po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel neotvírá a bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
2. Termín otvírání obálek s nabídkami je stanoven v oznámení zadávacího řízení. Otvírání obálek s nabídkami se může zúčastnit zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, pokud sám není touto osobou.

3. Všichni uchazeči jsou svojí nabídkou vázáni do data uvedeného v uveřejněném oznámení zadávacího řízení na informačním systému o veřejných zakázkách.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo doplnit či změnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro podání nabídek.

Ing. Martin Dušek
vrchní ředitel úseku
informačních a komunikačních technologií