



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NADLIMITNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY

Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidel  
a havarijní pojištění vozidel  
**České správy sociálního zabezpečení**

Otevřené řízení podle § 27 zákona č. 137/2006 Sb.,  
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

## Obsah:

- |            |                                                              |
|------------|--------------------------------------------------------------|
| I. část    | Informace o zadavateli                                       |
| II. část   | Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci                     |
| III. část  | Předmět plnění veřejné zakázky                               |
| IV. část   | Místo a doba plnění a bližší charakteristika veřejné zakázky |
| V. část    | Požadavky na prokázání kvalifikace                           |
| VI. část   | Obchodní podmínky veřejné zakázky                            |
| VII. část  | Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny                |
| VIII. část | Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a požadavky jiné  |
| IX. část   | Hodnocení nabídek, hodnotící kritéria                        |
| X. část    | Závěr                                                        |

## I. ČÁST

### INFORMACE O ZADAVATELI

|                                           |                                                                                |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| Název:                                    | ČR - Česká správa sociálního zabezpečení                                       |
| Sídlo:                                    | Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5                                                |
| IČO:                                      | 00006963                                                                       |
| Statutární orgán zadavatele:              | prof. JUDr. Vilém Kahoun, Ph.D., ústřední ředitel ČSSZ                         |
| Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: | Ing. Stanislav Stehlík, ředitel odboru hospodářské správy                      |
| Kontaktní osoba:                          | Ing. Ladislav Široň, ved. odd. 231                                             |
| Tel. spojení, mail:                       | 25706 2813, <a href="mailto:ladislav.siron@cssz.cz">ladislav.siron@cssz.cz</a> |
| Bankovní spojení:                         | ČNB, pobočka Praha, číslo účtu 10006-127001/0710                               |

(dále jen „zadavatel“)

Bližší údaje jsou uvedeny v oznámení o zakázce uveřejněném ve Věstníku veřejných zakázek na adrese [www.isvz.cz](http://www.isvz.cz).

Zadavatel zakázky je organizační složkou státu a správním orgánem, který zabezpečuje výběr pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, dále provádí zejména důchodové pojištění a zajišťuje agendu nemocenského pojištění.

## II. ČÁST

### OBEZNÁ USTANOVENÍ O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

1. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), a podle Metodického pokynu pro zadávání zakázek OP LZZ verze 1.7, s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a rovné zacházení. Uchazeč (dále také „dodavatel“ či „pojistitel“) se převzetím zadávací dokumentace zavazuje použít zadávací dokumentaci pouze k účelu, ke kterému ji zadavatel poskytuje, tj. ke zpracování nabídky na veřejnou zakázku uvedenou na titulní straně a neposkytnout zadávací dokumentaci nebo informace v ní uvedené třetí osobě. Využije-li uchazeč k plnění veřejné zakázky spolupráce jiných osob (tzv. subdodavatelů), vzniká uchazeči povinnost zajistit, aby i tyto osoby nakládaly se zadávací dokumentací a s informacemi v ní obsaženými v souladu se závazky uchazeče. Zadávací dokumentace spolu s uveřejněným formulářem oznámení o zakázce obsahuje všechny informace nutné pro vypracování nabídky uchazečem, včetně přesného vymezení rozsahu požadovaného plnění. Dojde-li k rozporu mezi zadávacími podmínkami upravenými ve formuláři oznámení o zakázce a touto zadávací dokumentací, platí znění zadávacích podmínek obsažených ve formuláři oznámení o zakázce.
2. Zadávací řízení je realizováno dle zákona. Uchazeč je povinen se při zpracování nabídky tímto zákonem řídit, a to zejména v otázkách prokazování splnění kvalifikace a podání nabídky.
3. Případné dotazy k zadávací dokumentaci mohou uchazeči podat výhradně písemně na korespondenční adresu kontaktní osoby zadavatele uvedenou v části I. zadávací dokumentace, a to tak, aby byly zadavateli doručeny nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání

nabídek. Požádá-li uchazeč o dodatečné informace, odešle zadavatel požadované informace nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Dotazy zaslané telegraficky nebo elektronickými prostředky musí splňovat požadavky stanovené občanským zákoníkem pro písemnou formu.

4. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel rovněž uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tj. na svém profilu zadavatele na adrese: <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilCSSZ>.

### III. ČÁST

#### **PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

**Předmětem veřejné zakázky je:**

1. Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla ve smyslu zákona č. 168/1999 Sb., o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla“) vozidel České správy sociálního zabezpečení uvedených v příloze č. 1 této zadávací dokumentace.
2. Havarijní pojištění vozidel a doplňkové pojištění vozidel České správy sociálního zabezpečení uvedených v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

Požadavky zadavatele na rozsah a podmínky pojištění jsou uvedeny v části VI. této zadávací dokumentace (obchodní podmínky veřejné zakázky).

### IV. ČÁST

#### **MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ**

1. Doba pojištění bude od 1.1.2014 do 31.12.2017.
2. Pojištěná vozidla budou dislokována zčásti v ústředí ČSSZ v Křížové ulici č. 25 v Praze 5, převážně pak v územních organizačních jednotkách zadavatele. Přehled umístění vozidel ČSSZ je uveden v příloze č. 3 této zadávací dokumentace. Nedojde-li k jiné dohodě, o plnění z titulu havarijního pojištění bude jednat pro konkrétní vozidlo konkrétní pověřený zaměstnanec buď ústředí ČSSZ, PSSZ nebo daného Pracoviště ČSSZ nebo příslušné územní organizační jednotky ČSSZ (OSSZ, MSSZ).

### V. ČÁST

#### **POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE**

Uchazeč je povinen v souladu s § 50 zákona prokázat, že je kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky. Všechny doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být součástí nabídky a budou předloženy v kopiích, nestanoví-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace musejí být doloženy v českém jazyce, případně v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka. Je-li zákonem připuštěno či zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsané statutárním orgánem uchazeče či osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. V případě podpisu jinou osobou musí být jako součást dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace, přiložena kopie zmocnění této osoby k danému

úkonu. Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následným vyloučením uchazeče ze zadávacího řízení.

Uchazeč je oprávněn v souladu s § 127 zákona využít k prokázání splnění kvalifikace výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Všechny doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Zadavatel stanoví, že kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který splní níže uvedené kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu.

1. **Splnění základních kvalifikačních předpokladů** podle § 53 odst. 1 zákona prokáže uchazeč **předložením** následujících dokladů:
  - a) výpisu z evidence Rejstříku trestů – viz § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona,
  - b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení – viz § 53 odst. 1 písm. f) zákona,
  - c) potvrzení příslušného orgánu či instituce – viz § 53 odst. 1 písm. h) zákona,
  - d) čestného prohlášení ohledně dalších požadovaných skutečností – viz § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), i) až k) zákona.
2. **Splnění profesních kvalifikačních předpokladů** prokáže uchazeč podle § 54 písm. a) a b) zákona **předložením** následujících dokladů:
  - a) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpisem z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
  - b) kopii dokladu o oprávnění k podnikání v oboru veřejné zakázky podle zvláštních předpisů – provozování pojišťovací činnosti (zejména dle zákona č. 277/2009 Sb., o pojišťovnictví, ve znění pozdějších předpisů).
3. Uchazeč **předloží čestné prohlášení** o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

## VI. ČÁST

### OBCHODNÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

S vybraným uchazečem bude uzavřena pojistná smlouva v souladu se zákonem č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů a zákonem o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla. Návrh smlouvy předkládá uchazeč jako součást nabídky. Zadavatel má na pojištění tyto požadavky:

1. **Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla:**
  - a) Předmětem pojištění jsou vozidla zadavatele uvedená v příloze č. 1 této zadávací dokumentace a dále bude stejně pojišťována odpovědnost za škodu způsobenou provozem vozidel, která si zadavatel v průběhu doby pojištění pořídí. Pojištění odpovědnosti bude snižováno podle stejných zásad o vozidla, která zadavatel přestane provozovat.
  - b) Způsob stanovení výše pojistného bude jednotný a závazný pro všechna pojišťovaná vozidla včetně těch, které si zadavatel v průběhu pojištění pořídí.

- c) Podmínky pojištění odpovědnosti se budou řídit ustanoveními zákona o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla s tím, že minimální limity pojistného plnění budou sjednány takto:
- při škodách podle § 6 odst. 2 písm. a) min. 100 mil. Kč na jednoho poškozeného,
  - při škodách podle § 6 odst. 2 písm. b) min. 100 mil. Kč z jedné škodní události,
  - při škodách podle § 6 odst. 2 písm. c) min. 100 mil. Kč z jedné škodní události,
  - při škodách podle § 6 odst. 3 písm. d) min. 50 tis. Kč z jedné škodní události.

## 2. Havarijní pojištění:

- a) Předmětem pojištění jsou vozidla zadavatele uvedená a popsána v příloze č. 2 této zadávací dokumentace a dále budou stejně pojišťována vozidla, která si zadavatel v průběhu doby pojištění pořídí. Pojištění bude snižováno podle stejných zásad o vozidla, která zadavatel přestane provozovat.
- b) Způsob stanovení výše pojistného bude jednotný a závazný pro všechna pojišťovaná vozidla včetně těch, které si zadavatel v průběhu pojištění pořídí.
- c) Konkrétní složení pojišťovaných vozidel bude aktualizováno při uzavření smlouvy a upřesňováno v průběhu jejího trvání. Sjednávání pojištění nově nabytých vozidel (zařazování do pojištění), ukončování stávajícího pojištění jednotlivých vozidel a případné změny údajů o vozidlech budou probíhat na základě hlášení v elektronické podobě (podrobnosti budou sjednány v pojistné smlouvě). Vozidla zařazená do pojištění budou mít konec pojistného období vždy shodný s koncem pojistného období sjednaným v pojistné smlouvě.
- d) Pojištění každého vozidla vznikne automaticky při převzetí vozidla pojistníkem od dodavatele na základě smluvního vztahu např. kupní smlouvy, leasingové smlouvy, smlouvy o výpůjčce nebo předávacího protokolu nebo jiného smluvního vztahu, kde je uvedeno datum převzetí vozidla pojistníkem, a to za podmínek sjednaných v pojistné smlouvě. Pojistník/pojištěný je povinen nejpozději do 14 dnů po převzetí toto vozidlo řádně nahlásit do pojištění pojistiteli nebo zástupci pojistitele. Pokud tak neučiní, pojištění takového vozidla nevzniklo. Sazby pojistného budou fixovány po dobu platnosti.
- e) Maximální výše pojistného plnění je obvyklá cena. Pojistná částka je stanovena v úrovni nové ceny/obvyklé ceny vozidla včetně kompletní výbavy. Uchazeč poskytne pojistné plnění v maximální výši odpovídající obvyklé ceně vozidla těsně před vznikem pojistné události snížené o spoluúčast. V případě totální škody poskytne dodavatel pojistné plnění ve výši obvyklé ceny vozidla těsně před vznikem pojistné události snížené o spoluúčast a cenu využitelných zbytků, nedojde-li v konkrétním případě k jiné dohodě. Pojistné plnění při partiálních škodách bude poskytováno v úrovni cen nových dílů a nebude uplatňována amortizace. Uchazeč bude hradit ceny oprav odpovídající průměrným cenám daného místa a lokality.
- f) Zadavatel požaduje pojištění pro následující pojistná rizika:
- havárie (střet, náraz, pád apod.),
  - živelní rizika,
  - vandalismus (poškození nebo zničení vozidla úmyslným jednáním třetí osoby),
  - odcizení,
  - poškození čelního skla pro případy, kdy škoda není kryta v rámci pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla,
  - úrazové pojištění přepravovaných osob včetně řidiče vozidla (tzv. „pojištění sedadel“) pro případy, kdy takováto škoda není kryta v rámci pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla.
- g) Limity pojistného plnění úrazového pojištění:
- smrt následkem úrazu (SNÚ): min. 100 000,-- Kč,
  - trvalé následky úrazem (TNU): min. 200 000,-- Kč.
- h) Pro všechna vozidla bude sjednána spoluúčast ve výši 5 % škody, min. 5 000 Kč. Spoluúčast se nebude týkat případů poškození čelního skla a úrazového pojištění přepravovaných osob (včetně řidiče vozidla).

- i) Zadavatel požaduje, aby pojistitel zajistil prohlídku poškozeného vozidla do dvou pracovních dní od oznámení škodné události pojistiteli, a to v lokalitách uvedených v příloze č. 3.
- j) Vozidla jsou vybavena standardním zabezpečením dodávaným výrobcem. Případné nadstandardní zabezpečení je uvedeno v příloze č. 2.
- k) Územní rozsah pojištění – geografické území Evropy a evropská část Turecka.
- l) Jako součást nabídky je uchazeč povinen nabídnout minimálně standardní asistenční služby pro každé vozidlo.
- m) Uchazeč může dále nabídnout doplňková pojištění a služby nebo jiné rozšiřující služby a produkty. Tato skutečnost však nebude mít dopad na hodnocení nabídek.

Součástí návrhu smlouvy bude rovněž ustanovení, že zadavatel může předčasně ukončit platnost smlouvy písemnou výpovědí, a to bez udání důvodu s tím, že pojištění skončí poslední den kalendářního roku, v němž byla výpověď podána.

Zadavatel bude platit celkové pojistné ve sjednané výši na pojistné období (jeden rok). Pojistné bude hrazeno na základě faktury (daňového dokladu) vystavené pojistitelem nejdříve jeden kalendářní měsíc před skončením předchozího kalendářního roku. Splatnost faktury (daňového dokladu) bude činit 30 kalendářních dnů od jejího doručení zadavateli. Faktura bude zaslána na adresu zadavatele a kromě náležitostí daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude dále obsahovat číslo smlouvy a název zadavatele a bankovní spojení dodavatele. Zadavatel bude oprávněn před uplynutím splatnosti fakturu vrátit, bude-li obsahovat nesprávné nebo neúplné cenové údaje nebo nebude-li obsahovat zákonné nebo dohodnuté náležitosti, přičemž do doby doručení řádně opravené faktury nebude v prodlení s platbami dle smlouvy. Nová lhůta splatnosti začne běžet ode dne doručení opravené faktury zadavateli.

Vyúčtování pojistného za změny (za nově pořízená vozidla a vrácení nespotřebovaného pojistného za vozidla, u nichž došlo k zániku pojištění) předloží pojistitel současně s předložením faktury pro následující pojistný rok, tj. k 31.12.2014, 31.12.2015, 31.12.2016 a konečné zúčtování k 31.12.2017.

## VII. ČÁST

### POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč uvede nabídkovou cenu v českých korunách vyčíslenou takto:

- a) Celkové pojistné za pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla a za havarijní pojištění a doplňkové pojištění všech zadavatelem v zadávací dokumentaci uvedených vozidel (příloha č. 1 a příloha č. 2) za celou dobu pojištění (4 roky). Pokud uchazeč neposkytne slevu až v rámci celkové ceny, jde o součet cen dle bodu b) a c) této části zadávací dokumentace. Tuto cenu uvede uchazeč samostatně v úvodu své nabídky (např. v krycím listu) a v návrhu pojistné smlouvy.
- b) Celkové pojistné za pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla za každé jednotlivé vozidlo uvedené v příloze č. 1 této zadávací dokumentace upravené o všechny slevy a přírázky, které mohou mít vliv na výši pojistného, za pojistné období (jeden rok). A dále celkové pojistné za všechna tato vozidla za pojistné období (jeden rok) a za celou dobu pojištění (čtyři roky). Tyto údaje uvede uchazeč vyplněním přílohy č. 1 (může však předložit i vlastní verzi dílčí cenové nabídky, pokud z ní bude zřejmé splnění požadavků zadavatele).
- c) Celkové pojistné za havarijní pojištění a doplňkové pojištění za každé jednotlivé vozidlo uvedené v příloze č. 2 této zadávací dokumentace upravené o všechny slevy a přírázky, které mohou mít vliv na výši pojistného, za pojistné období (jeden rok). A dále celkové pojistné za všechna tato vozidla za pojistné období (jeden rok) a za celou dobu pojištění (čtyři roky). Tyto údaje uvede uchazeč

vyplněním přílohy č. 2 (může však předložit i vlastní verzi dílčí cenové nabídky, pokud z ní bude zřejmé splnění požadavků zadavatele).

## VIII. ČÁST

### PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A POŽADAVKY JINÉ

1. Nabídka bude zpracována písemně, výlučně v českém jazyce a podepsána osobou oprávněnou jednat za uchazeče.
2. Nabídky musejí být doručeny zadavateli do konce lhůty pro podání nabídek, která je uvedena v oznámení o zakázce. Všichni uchazeči jsou svojí nabídkou vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Takové nabídky nebudou v souladu s § 71 odst. 6 zákona otevřeny a zadavatel bezodkladně vyrozumí příslušného uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty. Uchazeč na obálce čitelně uvede adresu, na níž je možné zaslat toto vyrozumění. Takto pozdě doručená nabídka se uchazeči v souladu s § 155 odst. 1 zákona nevrací.
3. Každý uchazeč může podat pouze jedinou nabídku. Nabídka včetně všech požadovaných dokladů musí být zpracována v českém jazyce. V případě dokladů, které jsou v jiném jazyce, než českém, musí být k těmto dokumentům přiložen úředně ověřený překlad do českého jazyka; to neplatí pro doklady ve slovenském jazyce.
4. Nestanoví-li zákon jinak, předkládá uchazeč kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. U dokladů, kterými uchazeč neproazuje splnění kvalifikace, musejí být jejich originály, resp. úředně ověřené kopie dokladů, zařazeny do vyhotovení nabídky označeného jako „Originál“, v kopii nabídky stačí jejich neověřené kopie.
5. Zadavatel nepřipouští varianty nabídek. Nabídky podávají uchazeči způsobem uvedeným v § 69 zákona. Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky, ty tak mohou být podány pouze v písemné formě
6. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí obsahovat veškeré náležitosti požadované zákonem a zadavatelem.
7. Nabídka bude předložena v jednom originále v písemné formě včetně uchazečem podepsaného návrhu pojistné smlouvy splňující požadavky zadavatele a dále rovněž v elektronické formě na vhodném médiu (CD) s kompletní elektronickou verzí nabídky včetně návrhu pojistné smlouvy (návrh smlouvy ve formátu \*.doc nebo adekvátním jako podklad pro případnou úpravu). Za účelem efektivní kontroly nabídek při otevírání obálek s nabídkami a následně při posouzení a hodnocení nabídek je vhodné, aby uchazeč předložil nabídku ve 3 vyhotoveních (tj. 1 originál a 2 kopie). Za účelem odlišení originálu nabídky s originály úředních listin je nutné originál nabídky označit jako „Originál“ a ostatní výtisky jako „Kopie č. ...“. V případě pochybností nebo rozporů v obsahu textů jednotlivých svazků nabídky či elektronické formy nabídky, se považuje za rozhodující tištěné znění originálního vyhotovení nabídky.
8. Uchazeč nabídku doručí v uzavřené obálce čitelně označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTVÍRAT“ na adresu:  
**Česká správa sociálního zabezpečení, oddělení centrálního zadávání veřejných zakázek,  
Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5**
9. Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázaný do jednoho svazku. Jednotlivé listy nabídky uchazeč zabezpečí tak, aby je nebylo možno z nabídky vyjmout. Všechny listy každého ze svazků musí být očíslovány průběžnou číselnou řadou počínající číslem 1. Výjimka z povinnosti číslovat listy se vztahuje na úřední doklady,

teré nemusí být očíslovány. Vkládá-li uchazeč do svazku jako jeho součást či přílohu některý samostatný celek, který má již listy očíslovány vlastní číselnou řadou, není nutné, aby tyto listy čísloval znovu průběžnou číselnou řadou; to však platí pouze tehdy, je-li číslování listů samostatného celku a průběžné číslování listů svazku zřetelně odlišeno. Veškeré doklady či prohlášení, u nichž je vyžadován podpis uchazeče, musí být podepsány uchazečem či statutárním orgánem uchazeče; v případě podpisu jinou osobou musí být originál nebo kopie jejího zmocnění doložena v nabídce. Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

#### 10. Dokumenty v nabídce budou řazeny následujícím způsobem

a) Krycí list nabídky, na kterém uchazeč uvede:

- identifikační údaje dle § 17 písmeno d) zákona, a to obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firmu nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu. Podnikatelé zapsaní v obchodním rejstříku také údaj o tomto zápisu, včetně spisové značky, podnikatelé zapsaní v jiné evidenci údaj o tomto zápisu,
- nabídkovou cenu zpracovanou podle části VII. této zadávací dokumentace,
- zástupce uchazeče pověřeného pro styk se zadavatelem, jeho telefon, fax, e-mail a ID své datové schránky, pokud ji má zřízenou (pokud uchazeč datovou schránku nemá, pak tuto skutečnost uvede),
- podpis uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče,
- podává-li nabídku více uchazečů společně, bude za krycím listem v nabídce vložen originál nebo úředně ověřená kopie listiny obsahující zmocnění pro uchazeče, který je oprávněn za skupinu uchazečů jednat v tomto zadávacím řízení, a z níž vyplývá, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky zavázáni společně a nerozdílně.

Dále budou následovat:

b) Obsah s členěním dle kapitol a odkazy na první stránky jednotlivých kapitol.

c) Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů – viz část V. této zadávací dokumentace.

d) Uchazeč v nabídce uvede, zda a jakou část zakázky zamýšlí zadat jiným osobám, s uvedením jejich základních identifikačních údajů.

e) Návrh smlouvy podepsaný statutárním zástupcem uchazeče.

f) Považuje-li uchazeč za vhodné, uvede další doplňující informace jdoucí nad rámec výše definované struktury.

#### 11. Součástí nabídky musí být rovněž (dle § 68 odst. 3 zákona):

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li uchazeč formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

## IX. ČÁST

### HODNOTÍCÍ KRITÉRIA, HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší nabídková cena za pojištění všech zadavatelem uvedených vozidel za celou dobu pojištění, a to za pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidel



i pojištění havarijního – viz Část VII. písm. a) této zadávací dokumentace. Jako nejvhodnější bude posouzena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, ostatní sestupně podle výše nabídkové ceny.

## X. ČÁST ZÁVĚR

1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, nabídky zadavatel v souladu s § 155 zákona uchazečům nevrací. Nabídku, kterou uchazeč doručí po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel neotvírá a bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
2. Termín otvírání obálek s nabídkami je stanoven v oznámení o zakázce. Otvírání obálek s nabídkami se může zúčastnit zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, pokud sám není touto osobou.
3. Všichni uchazeči jsou svojí nabídkou vázáni do data uvedeného v uveřejněném oznámení o zakázce ve Věstníku veřejných zakázek.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu lhůty pro podání nabídek doplnit či změnit zadávací podmínky.

### **Přílohy:**

Příloha č. 1: Seznam a popis vozidel, na která zadavatel požaduje uzavřít pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou provozem vozidla ke dni zadání této veřejné zakázky.

Příloha č. 2: Seznam a popis vozidel, na která zadavatel požaduje uzavřít havarijní pojištění ke dni zadání této veřejné zakázky.

Příloha č. 3: Přehled umístění vozidel ČSSZ (informace, na které ÚOJ ČSSZ se pojištěná vozidla ke dni zadání veřejné zakázky nacházejí).

Příloha č. 4: Přehled nehodovosti za období let 2010 - 2013

V Praze dne 10. 7. 2013

Ing. Stanislav Stehlík  
ředitel odboru hospodářské správy