

Grafický manuál pro formuláře



Grafický manuál pro formuláře stanovuje základní grafické konstanty organizace použité pro formuláře určené k elektronickému zpracování. Je přílohou č. 2 Grafického manuálu ČSSZ. Určuje parametry barevnosti, typ písma a kompozici formulářů. Ukazuje typy a rozměry jednotlivých datových polí a stanovuje zásady práce s nimi.

Design formulářů je navržen tak, aby vyhovoval požadavkům na automatizované zpracování, tj. získání elektronického obrazu formuláře skenováním a vytvoření datové věty pomocí OCR/ICR.

Tento Grafický manuál pro formuláře se nevztahuje na tiskopisy, které zde nejsou uvedené.

Obsah grafického manuálu pro formuláře

Grafické konstanty formulářů

Formáty formulářů	1.1
Objekty formulářů	1.2
Objekty formulářů - nadpisy	1.3
Objekty formulářů - rozměry a pozice	1.4
Písmo formulářů	1.5
Barvy formulářů	1.6

Vzory formulářů

Evidenční list důchodového pojištění (ELDP)	2.1
Příhláška k nemocenskému pojištění - odhláška (P/O)	2.2
Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2005 (PREHLED) – strana č. 1	2.3
Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2005 (PREHLED) – strana č. 2	2.4

Formáty formulářů

Formát A4: 210 mm x 297 mm

Formát A5: 210 mm x 148 mm

Formuláře obsahují **Záhlaví**, **Těla formulářů** a **Zápatí**. **Datová pole** formulářů jsou rozdělena do číslovaných **Sekcí** a mají standardizované formáty, velikosti i vzájemné propojení (s ohledem na datovou větu). Ve spodní části formulářů jsou **Pole pro razítka, datum a podpisy**.

Záhlaví

V levé části jsou umístěna **Synchronizační pole** pro případné vyplnění formulářů na psacím stroji. Uprostřed jsou umístěny **Názvy formulářů**, **Poziční značky** a technická **Datová pole**. V pravé části je umístěno **Logo organizace**.

Těla formulářů

Těla formulářů jsou orámována obdélníkovými objekty se světle žlutou výplní (pokud to technologie a podmínky umožňují, mají objekty zaoblené rohy).

Zápatí

V levém a pravém rohu jsou umístěny **Poziční značky**. Uprostřed jsou **Pole pro razítka, datum a podpisy**.

U vícestránkových formulářů jsou **Pole pro razítka, datum a podpisy** umístěna na poslední straně.

Identifikační čísla formulářů jsou desetimístná a jsou umístěna vpravo od levých spodních pozičních značek. **Identifikační čísla** jsou na každé straně formulářů.

Sekce

Sekce formulářů jsou uvozeny obdélníkovými objekty se zaoblením rohů s červenou výplní a bílými texty.

Datová pole jsou orámována obdélníkovými objekty s bílou výplní bez zaoblení rohů.

Vnější oblasti **Důležitých polí** (např. rodné číslo) jsou zvýrazněny obdélníkovými objekty se sytě žlutou výplní bez zaoblení rohů.

Objekty formulářů

Sekce

jsou odděleny obdélníkovými objekty s červenou výplní a bílými texty

Synchronizační pole

jsou objekty obsahující červené synchronizační značky s červeným orámováním a bílou výplní

Datová pole

jsou obdélníkové objekty s červeným orámováním a bílou výplní

Důležitá pole

jsou zvýrazněna obdélníkovými objekty se sytě žlutou výplní bez zaoblení rohů a s bílými texty

Evidenční list důchodového pojištění

Nastavení psacího stroje Technický kód za rok Typ ELDP Oprava ELDP ze dne

Kód OSSZ Místně příslušná OSSZ (UP PSSZ)

1. Identifikace pojistěnce **Rodné číslo pojistěnce**

Příjmení (poslední) Jméno Titul Datum narození

Ulice Číslo domu Rodné příjmení

Obec Pošta PSC (Post Code) Stát Místo narození

2. Průběh pojištění v daném roce

Kód	MR	Od	Do	Dny	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1-12	Vylouč. doby	Vyměřovací základ	Doby odečt.
																		Celkem	Celkem	Celkem

3. Identifikační údaje zaměstnavatele a podpisy

Název zaměstnavatele IČ Variabilní symbol

Vydělečná činnost od Datum vyhotovení ELDP

Datum a podpis pojistěnce

Podpis a razítko zaměstnavatele Pro potřeby OSSZ

3 6 3 9 6 3 4 6 0 0 ČSSZ 89 387 2 - 1/2009

K vyplnění tohoto formuláře na PC a následnému vytištění na Vaší tiskárně můžete využít elektronický formulář na internetové adrese "www.cssz.cz".

Čárový kód

jedná se o identifikační čárový kód typu Interleave 2/5

Pole pro razítka, datum a podpisy

jsou vymezena obdélníkovými objekty s červeným orámováním a bílou výplní

Těla formulářů

jsou vymezena obdélníkovými objekty s červeným orámováním se sytě žlutou výplní

Objekty formulářů - nadpisy

Nadpisy Sekcí

bílý text na červeném pozadí
Pantone Red 032 U 60%,
Arial, 9 b., bold

Názvy formulářů

červený text Pantone Red 032 U
100%, Arial, 14 až 16 b., bold

Nadpisy formulářů

červený doplňující text k názvu
formulářů Pantone Red 032 U
100%, Arial, 8 až 10 b., bold

Přehled o příjmech a výdajích OSVČ za rok 2008
podle § 15 odst. 1 zákona č. 589/1992 Sb., ve znění pozdějších předpisů

HHHHHHHHHHHHH
Nastavení psacího stroje
HHHHHHHHHHHHH

řádný opravný

1. Identifikace osoby samostatně výdělečně činné (OSVČ)

1. Příjmení	2. Jméno	3. Titul	4. Datum narození	<p style="text-align: center; font-weight: bold;">Rodné číslo</p> <div style="border: 1px solid black; height: 20px; width: 100%;"></div> <p style="text-align: center; font-weight: bold;">Variabilní symbol</p>
5. Ulice	6. Číslo popisné / orient.		Telefon	
7. Obec	PSC (Post Code)		8. Stát	

2. Údaje o samostatné výdělečné činnosti a daňovém přiznání

9. V roce 2008 jsem vykonával/a samostatnou výdělečnou činnost: jen hlavní jen vedlejší hlavní i vedlejší

<p>10. Daňové přiznání zpracovává a předkládá daňový poradce: ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/></p> <p>11. Jsem povinen/povinna podávat daňové přiznání: ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/></p> <p>12. Jsem poplatníkem daně z příjmů stanovené paušální částkou: ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/></p>	<p>13. Účtování v hospodářském roce: (§ 7 odst. 12 zák. č. 586/1992 Sb.): ano <input type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/></p> <p>14. Rozhodnutí finančního úřadu o prodloužení lhůty pro předložení daňového přiznání: ze dne <input type="text"/> prodlouženo do dne <input type="text"/></p> <p>15. Protokol o platbě daně z příjmů paušální částkou předložen dne: <input type="text"/></p>
---	---

3. Vedlejší samostatná výdělečná činnost - podle ustanovení § 9 odst. 6 písmeno a) až f) zák. č. 155/1995 Sb. v roce 2008

16. Vykonával/a jsem zaměstnání s příjmem dosahujícím alespoň 96 000,- Kč (nutné doložit spolu s Přehledem): ano ne

Zvýrazněné texty

červený text Pantone Red 032 U 100%, Arial, 8 b., bold

Běžné texty

červený text Pantone Red 032 U 100%, Arial, 8 b., běžné, kurzíva

Ostatní texty a poznámky

červený text Pantone Red 032 U 100%, Arial, 6 b., bold, kurzíva

CSSZ_manual_FORMULARE.indd 6

3.7.2006 9:57:29

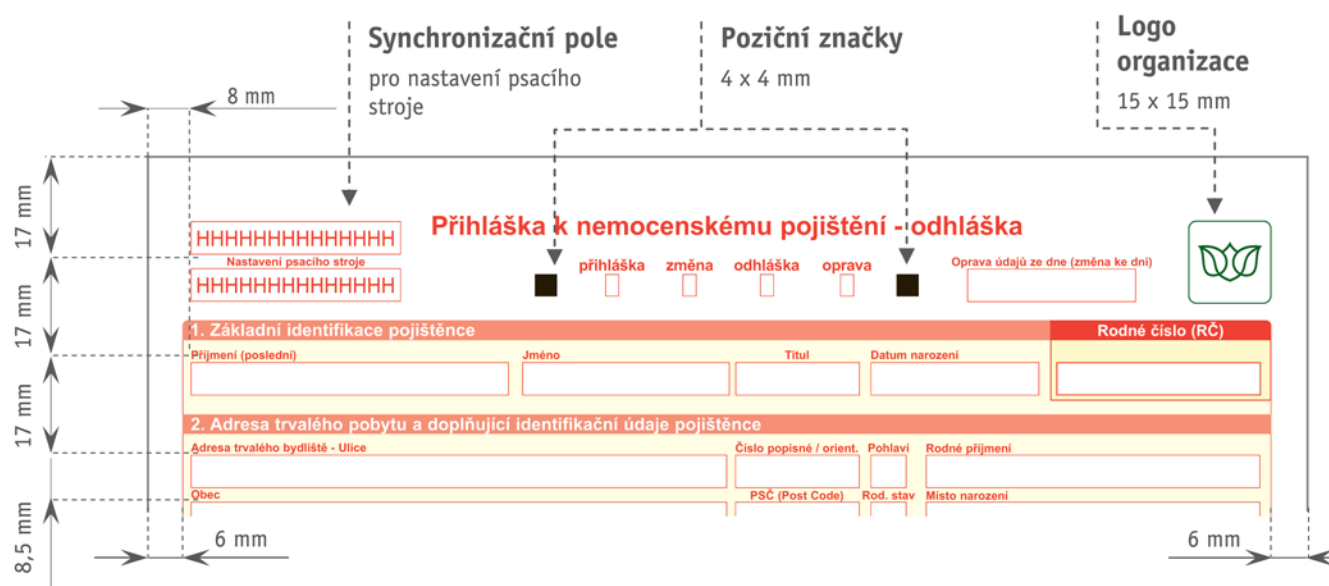
Objekty formulářů – rozměry a pozice

Pozice objektů formulářů

Poziční značky jsou černé čtverce o rozměrech 4 x 4 mm. Umístěné jsou v každém kvadrantu formulářů.

Synchronizační pole pro případné vyplnění formulářů na psacím stroji jsou umístěna v levém horním rohu (k tomu je přizpůsobeno i řádkování a ostatní rozteče mezi jednotlivými datovými poli pro vyplnění).

Logo ČSSZ o velikosti 15 x 15 mm je umístěno v pravém horním rohu.



Okraje a rozteče formulářů

Okraje formulářů jsou 6 mm široké (vlevo, vpravo, nahoře i dole) pro libovolný text.

Rozteč mezi jednotlivými řádky **Datových polí** pro vyplnění je 8,5 mm.

Rastr pro vyplnění a umístění **Datových polí** je 4,25 mm.

Výška **Datových polí** pro vyplnění je 6 mm, jejich délka je obvykle 2,5 mm pro každý předpokládaný znak.

Datová pole pro vyplnění musí být minimálně 8 mm od okraje formulářů (vlevo, vpravo).

Písmo formulářů

Uvedené typy písma jsou určeny pouze pro formuláře, v ostatních případech elektronické komunikace je vždy výchozím písmem organizace Tahoma. Formuláře je možné vyplnit na psacím stroji nebo za pomoci výpočetní techniky. Pro snadnou distribuci elektronických formulářů a kvalitní vytěžení údajů z formulářů pomocí OCR technologií se využívají takové řezy písma, které jsou součástí standardního vybavení počítačů a OCR aplikací.

Řezy použité v popisných textech formulářů:

Arial

Názvy formulářů:

Arial, 14 až 16 b., bold

Nadpisy formulářů:

Arial, 8 až 10 b., bold

Nadpisy Sekcí:

Arial, 8 b., bold

Zvýrazněné texty:

Arial, 8 b., bold

Běžné texty:

Arial, 8 b., kurziva

Ostatní texty a poznámky:

Arial, 6 b., bold, kurziva

Řezy použité pro vyplnění elektronických formulářů:

Courier New

Velikost a typ písma pro vyplňování **Datových polí** jsou stanoveny na 11 b., bold.

Správná velikost a typ písma pro vyplnění elektronických formulářů jsou nezbytné pro správnou funkci OCR systémů.

Arial

Aábcčdďeéěfghíijklmnňoópqrřsstt'uuúvwxyýzž

0123456789@&%

AÁBCČDĎĚĚĚFGHIÍJKLMNŇOÓPQRSŠTŤUÚVWXYÝŽŽ

Arial kurziva

Aábcčdďeéěfghíijklmnňoópqrřsstt'uuúvwxyýzž

0123456789@&%

AÁBCČDĎĚĚĚFGHIÍJKLMNŇOÓPQRSŠTŤUÚVWXYÝŽŽ

Arial bold

Aábcčdďeéěfghíijklmnňoópqrřsstt'uuúvwxyýzž

0123456789@&%

AÁBCČDĎĚĚĚFGHIÍJKLMNŇOÓPQRSŠTŤUÚVWXYÝŽŽ

Courier New

Aábcčdďeéěfghíijklmnňoópqrřsstt'uuúvwxyýzž

0123456789@&%

AÁBCČDĎĚĚĚFGHIÍJKLMNŇOÓPQRSŠTŤUÚVWXYÝŽŽ

Courier New bold

Aábcčdďeéěfghíijklmnňoópqrřsstt'uuúvwxyýzž

0123456789@&%

AÁBCČDĎĚĚĚFGHIÍJKLMNŇOÓPQRSŠTŤUÚVWXYÝŽŽ

Barvy formulářů

Barva použitá pro výplň záhlaví **Důležitých polí**,
orámování **Datových polí** a dalších objektů, texty
Nadpisů formulářů:

Pantone Red 032 U 100%, RGB 255,0,0

Pantone Red 032 U
100%



Barva použitá pro výplň **Sekcí**:

Pantone Red 032 U 60%, RGB 255,124,124

Nadpisy **Sekcí** (viz Slepý text):

White, RGB 255, 255, 255

Pantone Red 032 U
60%
Slepý text



Barva použitá pro zvýraznění **Důležitých polí**:

Pantone 3945 U 30%, RGB 255,255,128

Pantone 3945 U
30%



Barva použitá pro zvýraznění **Datových polí**:

Pantone 3945 U 25%, RGB 255,255,170

Pantone 3945 U
25%



Barva použitá pro výplň **Těla formulářů**:

Pantone 3945 U 15%, RGB 255,255,235

Pantone 3945 U
15%



Barva písma použitá pro vyplnění údajů v **Datových polích** a **Důležitých polích**, pro vyplnění **Identifikačních čísel formulářů** a **Pozičních značek**:

Pantone BlackC U 100%, RGB 0,0,0

Pantone BlackC
100%



Barva použitá v **Logu organizace**:

Pantone 357C, RGB 24, 72, 28

Pantone 357C



Barevné provedení **Loga organizace**, typ (1) uvedené
v grafickém manuálu ve velikosti 15 mm x 15 mm.



Oznámení o nástupu do zaměstnání (ONZ)

Formulář jednostránkový, formát A4

HHHHHHHHHHHHHHHHHH		Oznámení o nástupu do zaměstnání (skončení zaměstnání)			HHHHHHHHHHHHHHHHHH	
Nastavení psacího stroje		Typ akce			Datum platnosti akce ke dni	
HHHHHHHHHHHHHHHHHH					(Oprava ze dne)	
Seznam akcí:		5 - Oprava			8 - Návrat po přerušení	
1 - Nástup		6 - Převod			9 - Vznik příslušnosti k českým předpisům	
2 - Skončení		7 - Skončení z důvodu přerušení			10 - Skončení příslušnosti k českým předpisům	
3 - Změna						
Kód OSSZ - Místně příslušná OSSZ (ÚP PSSZ)						
1. Datum nástupu a skončení zaměstnání						
Datum nástupu do zaměstnání			Datum skončení zaměstnání			
2. Základní identifikace pojištěnce						Rodné číslo
Příjmení	Jméno	Titul	Datum narození			
3. Adresa trvalého pobytu a doplňující identifikační údaje pojištěnce						
Adresa trvalého pobytu - Ulice		Číslo domu	Pohlaví			
Obec	Pošta	PSC (Post Code)	Stát	Rodné příjmení		
Kontaktní adresa - Ulice		Číslo domu	Místo narození			
Obec	Pošta	PSC (Post Code)	Stát	Státní občanství		
Všechna další příjmení předcházející současnému příjmení (kromě rodného)						
4. Adresa pobytu v ČR, je-li trvalý pobyt mimo ČR						
Ulice		Číslo domu				
Obec	Pošta	PSC				
5. Identifikace zaměstnavatele a informace o zaměstnání						
Název zaměstnavatele			IC	Variabilní symbol		
Druh činnosti	Místo výkonu činnosti (stát)	Zaměstnání malého rozsahu: (Platnou volbu zakrýt)		Nový VS (pouze pro akci převodu)		
		ano	ne			
6. Informace o důchodu						
Druh důchodu		Důchod pobírán od				
7. Identifikace posledního (současného) cizozemského nositele pojištění						
Název posledního (současného) cizozemského nositele pojištění			Specifikace	P - poslední S - současný N - není		
Ulice		Číslo domu				
Obec	Post Code	Stát	Cizozemské číslo pojištění			
8. Údaje o zdravotním pojištění a jiném nemocenském pojištění						
Kód zdravotní pojišťovny						
Název předchozího orgánu, který prováděl nemocenské pojištění, pokud jím nebyla ČSSZ						
Název současného orgánu, který provádí nemocenské pojištění, pokud jím není ČSSZ						
9. Podpisy a razítka						
Počet příloh	Datum vyplnění formuláře	Podpis a razítko zaměstnavatele			Datum přijetí formuláře na OSSZ	
		Podpis a razítko OSSZ				
5 2 4 0 1 2 6 8 8 6		ČSSZ 89 503 0 - I/2009				

K vyplnění tohoto formuláře na PC a následnému vtištění na Vaší tiskárně můžete využít elektronický formulář na internetové adrese www.cssz.cz.