



T-RD-VZ5-RK-2019-část 15

RÁMCOVÁ DOHODA O REALIZACI REKVALIFIKAČNÍCH KURZŮ

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

Smluvní strany

Česká republika - Úřad práce České republiky
se sídlem Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČO 72496991

Organizátor veřejné zakázky: Úřad práce České republiky - Krajská pobočka v Ostravě
Kontaktní adresa organizátora veřejné zakázky: Úřad práce České republiky – Krajská pobočka v Ostravě,
Zahradní 368/12, 701 10 Ostrava-Moravská Ostrava
zastoupený Ing. Petrem Prokopem, ředitelem Krajské pobočky v Ostravě

(dále jen „objednatel“)

a

Počítačová služba s.r.o.,
se sídlem Stupkova 413/1a, 779 00 Olomouc,
IČO: 25884735, DIČ: CZ25884735,
zastoupený/jednající Ing. Leopold Podmolík,
Zapsaný u Krajského soudu v Ostravě pod spisovou značkou C 24232,¹

(dále jen „dodavatel“)

(společně dále také jen jako „smluvní strany“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „**Rekvalifikace pro Moravskoslezský kraj V**“, ev. č. VVZ Z2016-024400, části č. 15 **Rekvalifikační kurz asistent/ka, sekretář/ka s výukou anglického jazyka, oblast Ostrava**² (dále jen „**Veřejná zakázka**“), následující Rámcovou dohodu o realizaci rekvalifikačních kurzů (dále jen „dohoda“ nebo „rámcová dohoda“):

¹ V případě, že dodavatelem je fyzická osoba, text označení smluvní strany je třeba přiměřeně upravit.

² Veřejná zakázka je rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 101 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů. V rámci zadávacího řízení je ÚČASTNÍK povinen podat nabídku na každou z částí, jichž se účastní, samostatně, tudíž vyplní v návrhu dohody číslo a název té části Veřejné zakázky, na niž je podávána nabídka.



I.

Úvodní ustanovení

1. Podáním nabídky v rámci (části) Veřejné zakázky, potažmo podpisem této dohody na plnění (části) Veřejné zakázky dodavatel stvrzuje, že disponuje veškerými kvalifikačními předpoklady a odbornými znalostmi, které jsou k řádné realizaci rekvalifikačních kurzů nezbytné. Dodavatel podpisem dohody rovněž stvrzuje, že pro účely realizace předmětu dohody disponuje potřebnou kapacitou odborně vzdělaných a zkušených školitelů.
2. Podpisem rámcové dohody se smluvní strany zavazují vzájemně spolupracovat a poskytovat si řádně a včas veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků podle rámcové dohody, což implikuje povinnost informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění rámcové dohody. Smluvní strany se dále zavazují vzájemně respektovat své oprávněné zájmy související s rámcovou dohodou a poskytnout si veškerou nutnou součinnost, kterou lze spravedlivě požadovat, k tomu, aby bylo dosaženo účelu rámcové dohody, zejména učinit veškeré právní a jiné úkony k tomu nezbytné.
3. Podpisem rámcové dohody se smluvní strany zavazují plnit své závazky vyplývající z rámcové dohody tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jakýchkoliv termínů stanovených v rámcové dohodě a k prodlení s úhradou jednotlivých peněžních závazků.

II.

Předmět dohody

1. Dodavatel se zavazuje pro objednatele realizovat následující rekvalifikační kurzy:

Přesný název rekvalifikačního kurzu ³	Cena rekvalifikačního kurzu na jednu osobu v Kč bez DPH ⁴
Asistent/ka, sekretář/ka	12.470,-

(dále také pouze jednotlivě jen jako „rekvalifikační kurz“)

2. Tato dohoda obsahuje podrobně specifikovaná práva a povinnosti smluvních stran pro realizaci rekvalifikačních kurzů (dále také pouze jen jednotlivě jako „rekvalifikační kurz“) a tvoří právně závazný základ pro uzavírání jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace na základě výzvy ze strany objednatele.
3. Dohody o provedení rekvalifikace budou uzavírány v souladu s ustanovením § 108 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců.

³ V souladu s dokladem prokazujícím odbornou způsobilost dodavatele dle §108 odst. 2 zákona č. 435/2004 sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Plnění je osvobozeno od DPH dle zvláštních právních předpisů.



4. Rozsah a technické podmínky realizace jednotlivých rekvalifikačních kurzů jsou vymezeny přílohou č. 7 zadávací dokumentace Veřejné zakázky (Specifické podmínky a požadavky objednatele pro jednotlivé části veřejné zakázky), a to ve vztahu ke všem částem Veřejné zakázky, jejichž plnění je předmětem této dohody. Dodavatel podpisem této dohody stvrzuje, že se důkladně seznámil s přílohou č. 7 zadávací dokumentace Veřejné zakázky: „Specifické podmínky a požadavky objednatele pro příslušnou část veřejné zakázky“, uveřejněnou na profilu objednatele jako zadavatele ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení předmětné Veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek, že si je plně vědom všech práv a povinností z ní vyplývajících a tyto pro účely a v rozsahu relevantním pro plnění předmětu této dohody (dané části Veřejné zakázky) bezvýhradně akceptuje.

III.

Závazky smluvních stran

1. Dodavatel se zavazuje:

- a) realizovat konkrétní rekvalifikační kurz v plném rozsahu za podmínek stanovených pro tento typ rekvalifikačního kurzu v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky, včetně jejích příloh, v této rámcové dohodě, zejm. v souladu s příslušnými akreditacemi podle ustanovení § 108 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů; u rekvalifikačních kurzů budou dodrženy minimální rozsahy (počty hodin) uvedené u jednotlivých kurzů (částí Veřejné zakázky) v tabulkách v příloze č. 7 zadávací dokumentace Veřejné zakázky; součástí každého rekvalifikačního kurzu budou závěrečné zkoušky a vydání kvalifikačních dokladů úspěšným absolventům rekvalifikace;
- b) stanovit účastníkům rekvalifikačního kurzu studijní a výcvikové povinnosti, prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k rekvalifikaci, zajistit jejich bezpečnost a ochranu zdraví během celé rekvalifikace, vybavit účastníky rekvalifikace nezbytnými ochrannými pracovními prostředky, pokud to charakter praktické přípravy vyžaduje;
- c) v průběhu rekvalifikace zajistit prokazatelnou denní evidenci docházky účastníků rekvalifikace a obsahu prováděné rekvalifikace minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností;
- d) neprodleně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, písemně informovat objednatele, pokud:
 - účastník rekvalifikačního kurzu nenastoupí na rekvalifikaci,
 - účastník rekvalifikačního kurzu neplní stanovené studijní a výcvikové povinnosti,
 - účastník rekvalifikačního kurzu porušuje předpisy či řády rekvalifikačního zařízení,
 - nastanou další závažné skutečnosti zejména překážky v rekvalifikaci,
 - se účastník nepodrobí závěrečnému ověření získaných znalostí a dovedností;
- e) poslední pracovní den kalendářního měsíce, pokud rekvalifikace probíhá, informovat objednatele o přítomnosti účastníků rekvalifikačního kurzu;
- f) neprodleně, nejpozději do 8 kalendářních dnů, písemně informovat objednatele, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování rekvalifikace;



- g) předložit objednateli písemný návrh na vypovězení Dohody o rekvalifikaci s účastníkem rekvalifikačního kurzu, který neplní studijní a výcvikové povinnosti nebo porušuje předpisy a řády rekvalifikačního zařízení;
 - h) po ukončení rekvalifikačního kurzu zaslat objednateli závěrečný protokol, který bude obsahovat minimálně: seznam účastníků rekvalifikačního kurzu, kteří úspěšně ukončili rekvalifikaci, včetně čísel vydaných dokladů o jejím absolvování a vzoru dokladu, a informaci o absolvované části rekvalifikačního kurzu účastníky, kteří rekvalifikaci nedokončili nebo ukončili neúspěšně;
 - i) umožnit objednateli kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro rekvalifikaci, včetně účasti na ověření získaných znalostí a dovedností;
 - j) používat osobní údaje o účastnících rekvalifikačního kurzu poskytnuté objednatelem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů;
 - k) vybraný dodavatel musí mít po celou dobu trvání rámcové dohody uzavřeno platné pojištění odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků rekvalifikace, sjednané na dobu účasti na rekvalifikaci [dle ustanovení § 108 odst. 7 písm. h) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů, a ustanovení § 2 odst. 2 písm. c) vyhlášky č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců] s pojistnou částkou ve prospěch poškozeného účastníka min. 1 000 000 Kč.
2. Objednatel se zavazuje provést výběr účastníků rekvalifikačního kurzu v souladu se základními kvalifikačními předpoklady stanovenými v příloze č. 7 zadávací dokumentace Veřejné zakázky pro daný typ rekvalifikačního kurzu a poskytovat dodavateli součinnost v rozsahu nezbytném pro účely plnění Veřejné zakázky.

IV.

Podmínky uzavírání Dohod o provedení rekvalifikace

1. Rekvalifikační kurz bude realizován v souladu s touto dohodou na základě jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace, které stanoví konkrétní počet účastníků rekvalifikačního kurzu, termín zahájení a ukončení rekvalifikačního kurzu a celkovou cenu rekvalifikačního kurzu, přičemž budou vycházet z obecných podmínek upravených v této dohodě a platných právních předpisů. Přílohou těchto Dohod o provedení rekvalifikace bude jmenný seznam účastníků rekvalifikace. Závazný text těchto Dohod stanoví v souladu s touto dohodou objednatel.
2. Objednatel má právo kdykoli v době plnění dle této dohody zaslat dodavateli výzvu k realizaci rekvalifikačního kurzu uvedeného v článku II. této dohody a určit při každé výzvě konkrétní počet účastníků kurzu při dodržení alespoň minimálního počtu účastníků uvedeného v příloze č. 7 zadávací dokumentace Veřejné zakázky. Výzva k uzavření Dohody o provedení rekvalifikace musí být objednatelem učiněna písemně. Dodavatel je povinen nejpozději do dvou (2) pracovních dnů ode dne doručení výzvy její přijetí objednateli potvrdit písemně na e-mailovou adresu zadavatele. Dále je dodavatel povinen uzavřít příslušnou Dohodu o provedení rekvalifikačního kurzu a zahájit rekvalifikační kurz nejpozději do (30) kalendářních dnů po obdržení výzvy objednatele.
3. Objednatel má právo snížit objem požadovaných služeb v případě, že neobdrží rozpočet na financování předmětu plnění dle této dohody v dostatečné výši, a to bez možnosti dodavatele uplatnit jakékoli sankce vůči objednateli.



V.

Cena, termíny plnění a platební podmínky

1. Objednatel se zavazuje zaplatit dodavateli za plnění dle této dohody částku ve výši ceny specifikované v čl. II odst. 1 této dohody dle skutečného počtu účastníků kurzů. Maximální celkový rozsah plnění je omezen částkou předpokládané hodnoty dané části veřejné zakázky dle zadávacích podmínek. Tato celková cena je cenou maximální.
2. Rekvalifikační kurz bude realizován v konkrétních termínech sjednaných v jednotlivých Dohodách o provedení rekvalifikace. Objednatel uhradí dodavateli cenu rekvalifikačního kurzu stanovenou v jednotlivých Dohodách o provedení rekvalifikace v závislosti na počtu účastníků konkrétního rekvalifikačního kurzu a výši ceny za jednoho účastníka kurzu uvedené v článku II. odst. 1 této dohody.
3. Dodavatel je oprávněn objednateli plně fakturovat náklady na rekvalifikaci jen účastníků rekvalifikace, kteří do rekvalifikace skutečně nastoupí a řádně ji ukončí. V případě, že účastník rekvalifikace rekvalifikaci řádně nedokončí, je dodavatel oprávněn fakturovat objednateli pouze poměrnou část dohodnutých nákladů rekvalifikace připadajících na jednoho účastníka rekvalifikace za dny přípravy do dne poslední účasti, vyjma nákladů kalkulovaných přímo na účastníka (např. ochranné pracovní prostředky, výbava účastníka, testy, praxe apod.), které mohou být fakturovány v realizované výši, kterou objednatel po přezkoumání uzná.
4. Dodavatel zašle objednateli fakturu bezprostředně, nejpozději do 14 dnů po ukončení rekvalifikačního kurzu. Lhůta splatnosti faktur je stanovena minimálně na 21 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury objednateli, na adresu příslušného pracoviště krajské pobočky ÚP ČR v Ostravě. U kurzů delších než jeden měsíc může být sjednána fakturace měsíční, vždy za uskutečněnou část přípravy. Zaplacením faktury se pro účely této rámcové dohody rozumí odepsání příslušné částky z účtu objednatele na účet dodavatele. Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů, dále číslo dohody objednatele a popis poskytnutého plnění, za něž je faktura vystavena. Na faktuře bude objednatel označen jako Česká republika - Úřad práce ČR. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti. Faktura bude obsahovat název a číslo projektu, bude-li faktura spolufinancována Evropským sociálním fondem.
5. Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty neprávem nebo ve vyšší částce než náležely (ustanovení § 108 odst. 7 písm. i), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů). Vrácení poskytnutých finančních prostředků bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě objednatele.



VI.

Smluvní pokuta

1. V případě, že ze strany dodavatele dojde k porušení jakékoliv povinnosti, která pro něj vyplývá z této dohody, je objednatel oprávněn požadovat po dodavateli smluvní pokutu ve výši 10 % z ceny příslušného rekvalifikačního programu (z ceny rekvalifikačního programu realizovaného v příslušném termínu), k němuž se vztahuje porušení povinnosti vyplývající z této dohody.
2. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů ode dne doručení písemného požadavku na zaplacení smluvní pokuty dodavateli. Písemný požadavek musí obsahovat přesnou specifikaci porušení povinnosti, která pro dodavatele vyplývá z této dohody, určení doby, kdy k porušení povinnosti dodavatelem došlo a způsob úhrady smluvní pokuty.
3. Smluvní pokuta se vztahuje i na nezaviněné porušení povinnosti dodavatelem vyplývající z této dohody.
4. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody v částce převyšující hodnotu smluvní pokuty.
5. Ukončením účinnosti této dohody nezaniká právo objednatele na úhradu smluvní pokuty nebo náhrady škody.
6. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce dodavatele, tj. zejména proti nároku na zaplacení platby za služby.
7. Ujednání o smluvní pokutě touto dohodou neupravená se řídí ustanoveními občanského zákoníku.

VII.

Doba trvání smluvního vztahu

1. Tato dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu osobami oprávněnými jednat jménem nebo za smluvní strany, účinnosti nabývá dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., a je sjednána na dobu určitou, a to na čtyři (4) roky ode dne jejího nabytí účinnosti. Před tímto datem účinnost této dohody končí také v okamžiku, kdy finanční hodnota plnění realizovaného dodavatelem, respektive uhrazeného objednatelem, na základě této dohody dosáhne částky předpokládané hodnoty dané části veřejné zakázky.
2. Tato dohoda může být dále ukončena:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran;
 - b) písemnou výpovědí, a to i bez udání důvodu, doručenou druhé smluvní straně; výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi a je sjednána v délce jednoho (1) měsíce při výpovědi dané objednatelem a tří (3) měsíců při výpovědi dané dodavatelem.
3. Dodavatel je oprávněn předčasně ukončit dohodu pouze v případech předvídaných zákonem, kterým se řídí dohoda.



4. Každá ze smluvních stran je oprávněna od této dohody odstoupit v případech stanovených příslušnými právními předpisy. Odstoupit od dohody je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost upravenou touto dohodou neporušila. Odstoupení musí být písemné a účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti touto dohodou nebo dílčími Dohodami o provedení rekvalifikace neupravené nebo upravené jen částečně se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek a zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti a předpisy souvisejícími, vždy v platném znění. Při plnění práv a povinností dle této dohody jsou závazné též zadávací podmínky k Veřejné zakázce a nabídka podaná k Veřejné zakázce.
2. V případech, které nejsou v této rámcové dohodě výslovně upraveny, jsou pro dodavatele závazné podmínky objednatele uvedené v zadávací dokumentaci a dodavatelem předložené nabídce. Toto stanovené pořadí pro výkladová pravidla je v případě nejjasností a sporů závazné.
3. Dodavatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a obdobně zavázat ke spolupůsobení i své případné poddodavatele.
4. Smluvní strany mají povinnost po dobu 10 let od skončení plnění dle této dohody uchovávat doklady související s tímto plněním a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o objednatele, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropskou komisi, Evropský účetní dvůr), z něhož je plnění hrazeno a provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je plnění dle této dohody hrazeno.
5. Dodavatel je povinen umožnit provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k činnostem, které budou realizovány v souvislosti s plněním dle této dohody, na jejímž základě je realizována Veřejná zakázka (její část), umožnit průběžné ověřování provádění činností, k nimž se zavázal a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly, příp. jejich zmocněncům. Těmito oprávněnými osobami jsou objednatel, Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR a jím pověřené osoby a subjekty, územní finanční orgány, Ministerstvo financí ČR, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné zákonem nebo na základě zákona k výkonu kontrol.
6. Dodavatel musí dodržovat pravidla vizuální identity Operačního programu Zaměstnanost (OP Z), která spočívají zejména v označení všech výstupů projektu povinnými prvky (např. prezenční listiny, písemné zprávy aj.), v umístění plakátů v prostorách, kde rekvalifikační kurzy probíhají, v povinnosti informovat všechny účastníky o tom, že se podílí na aktivitě projektu, který je financován z OP Z a Evropského sociálního fondu (ESF). Veškeré informace o povinných prvcích vizuální identity OP Z jsou dostupné na stránkách ESF v ČR.



7. Dodavatel je povinen poskytnout Objednateli součinnost za účelem dodržení povinností uložených § 219 zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.
8. Dohoda je vypracována ve třech (3) vyhotoveních, z nichž jedno (1) obdrží dodavatel a dvě (2) objednatel.
9. Obě smluvní strany se zavazují, že během plnění této dohody i po jeho skončení budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od druhé smluvní strany v souvislosti s realizací plnění, vyjma případů kdy zákon, rozhodnutí orgánu veřejné moci či dohoda smluvních stran stanoví jinak.
10. Dohoda může být doplňována nebo měněna pouze na základě předchozí dohody smluvních stran, formou písemných, datovaných, vzestupně číslovaných dodatků, označených výslovně jako dodatek rámcové dohody a podepsaných oběma smluvními stranami na téže listině, není-li smluvními stranami výslovně sjednáno jinak. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody smluvních stran související s touto dohodou. Jakákoli relevantní komunikace smluvních stran musí mít písemnou formu (alespoň forma e-mailu).
11. Jakýkoliv dopis, oznámení či jiný dokument bude považován za doručený druhé smluvní straně rámcové dohody, bude-li doručen na adresu uvedenou u dané smluvní strany v záhlaví této rámcové dohody. V případě pochybností se má za to, že písemnost zasláná doporučenou poštovní přepravou byla doručena třetí (3.) den po dni odeslání písemnosti. Smluvní strany se zavazují bezodkladně písemně oznámit druhé smluvní straně změnu své adresy pro doručování písemností. Taková změna není změnou dohody vyžadující kvalifikovanou formu dodatku dle této dohody.
12. Objednatel i dodavatel jsou oprávněni převést svá práva a povinnosti vyplývající ze zadávacích podmínek Veřejné zakázky, rámcové dohody nebo Dohody o provedení rekvalifikace na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem druhé smluvní strany.
13. Každé ustanovení této dohody je oddělitelné. V případě, že se některé ustanovení ukáže být neplatným, neúčinným nebo nevymahatelným anebo některé ustanovení chybí, zůstávají ostatní ustanovení touto skutečností nedotčena. Objednatel i dodavatel se zavazují takové neplatné, neúčinné či nevymahatelné ustanovení nahradit ustanovením bezvadným, které bude v nejvyšší možné míře odpovídat obsahu a účelu ustanovení neplatného, neúčinného nebo nevymahatelného.
14. Veškeré pojmy a veškerá ustanovení, jež jsou obsahem této dohody, budou vykládány (a) v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, potažmo v souladu s relevantními pracovněprávními a zaměstnaneckými předpisy.
15. Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami. Účinnosti nabývá dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., Uveřejnění do registru smluv zajistí zadavatel bezprostředně po podpisu Rámcové dohody.



16. Smluvní strany prohlašují, že si text dohody řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem; dohoda nebyla sepsána v tísni ani pod nátlakem, vyjadřuje svobodnou vůli obou smluvních stran a není jednostranně nevýhodná pro žádnou smluvní stranu. Na důkaz svého souhlasu tuto dohodu obě smluvní strany potvrzují svými podpisy.

Přílohy:

1. Příloha č. 7 ZD - Specifické podmínky a požadavky
2. Příloha č. 5 ZD – Kalkulace nákladů rekvalifikace

V Ostravě dne

V Olomouci dne

.....

.....

za objednatele

za dodavatele



Část 15.: Rekvalifikační kurz asistent/ka, sekretář/ka s výukou anglického jazyka, oblast Ostrava

Zadavatel požaduje zabezpečit rekvalifikace uvedené v tabulce:

Poř. číslo	Název rekvalifikace	Min. rozsah kurzu bez zkoušek (počet vyučovacích hodin)	Předpokládaný počet zařazených osob
15.1.	asistent/ka, sekretář/ka s výukou anglického jazyka	140	120

Specifické podmínky a požadavky dodavatele k této části veřejné zakázky:

- Předpokládaná hodnota této části veřejné zakázky: **1 800 000,- Kč.**
- Dokladem osvědčujícím odbornou způsobilost dodavatele podle § 108 odst. 2 písm. a) nebo písm. c) zák. č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, v platném znění, je:
 - rozhodnutí o udělení autorizace pro příslušnou profesní kvalifikaci
 - akreditace MŠMT ČR pro příslušnou rekvalifikaci, nebo výpis z Rejstříku škol a školských zařízení (schválené obory vzdělání) nebo Rozhodnutí o udělení akreditace studijního programu, v rámci něhož škola provádí rekvalifikaci.
- Vstupní vzdělání účastníků rekvalifikací se předpokládá minimálně střední.
- Výuka bude organizována v maximálním rozsahu 8 hodin denně v ranních směnách, v případě požadavků zadavatele i v odpoledních směnách.
- Obsah rekvalifikačního kurzu vychází z profesní kvalifikace asistent/sekretářka (kód: 62-008-M), viz www.narodni-kvalifikace.cz. Z toho výuka zaměřená na anglický jazyk v minimálním rozsahu 60 hodin z minimálního rozsahu kurzu.
- Závěrečnou zkoušku dle hodnotícího standardu je dodavatel povinen zajistit u příslušné autorizované osoby. Náklady na tuto zkoušku budou součástí ceny za rekvalifikaci.
- Celková délka kurzu nepřesáhne 2 měsíce.
- Minimální počet účastníků nutný pro zahájení rekvalifikačního kurzu: 8 osob;
maximální počet účastníků v rekvalifikačním kurzu: 12 osob.
- Místo konání rekvalifikací bude v okrese Ostrava.



KALKULACE NÁKLADŮ REKVALIFIKACE

Název a sídlo rekvalifikačního zařízení:	Počítačová služba s.r.o., Stupkova 413/1a, 779 00 Olomouc				
Název vzdělávacího programu:	Asistent/ka, sekretář/ka s výukou anglického jazyka, oblast Ostrava				
Délka trvání rekvalifikace:	max. 2 měsíce				
Počet hodin rekvalifikace:	teoretická příprava:	140	praktická příprava:	0	zkoušky: 2

Č.ř.	Položka	Kč	Poznámka
1.	Přímý materiál celkem (součet řádků 1a až 1c)	300	
1a	potřebná výbava účastníků rekvalifikace (max. do 2000 Kč na jednoho účastníka)	300	Výukové texty
1b	osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čistící a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje poskytnuté účastníkům rekvalifikace	0	
1c	použitý výukový a výcvikový materiál	0	
2.	Přímé mzdy a odměny zaměstnanců celkem (součet řádků 2a až 2d)	5 840	
2a	organizační pracovníci (v pracovním poměru, na dohodu o pracovní činnosti)	240	8 hod / 30 Kč
2b	pedagogičtí pracovníci - učitelé, lektori, instruktoři, mistři, zkušební komisaři aj. (v pracovním poměru, na dohodu o pracovní činnosti)	5 600	140 hod / 40 Kč
2c	organizační pracovníci (na dohodu o provedení práce)	0	
2d	pedagogičtí pracovníci - učitelé, lektori, instruktoři, mistři, zkušební komisaři aj. (na dohodu o provedení práce)	0	
3.	Ostatní přímé náklady celkem (součet řádků 3a až 3i)	5 021	
3a	odvod pojistného na zdravotní pojištění a na sociální zabezpečení 34 % ze součtu řádků 2a+2b	1 986	odvody z mezd pracovníků (zdravotní a sociální pojištění)
3b	organizační činnost vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde -li o fyzickou osobu	0	
3c	lektorská činnost vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde -li o fyzickou osobu	0	
3d	odvod pojistného na zdravotní pojištění a sociální zabezpečení vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde -li o fyzickou osobu % ze součtu řádků 3b+3c	0 0	
3e	cestovné osob podílejících se na zabezpečení rekvalifikace	0	
3f	nájmy a půjčovné (např. prostory, vyučovací technika)	1 500	
3g	subdodávky odborných činností (např. činnost lektorů, zkušebních komisařů)	0	
3h	pojištění odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků rekvalifikace	35	
3i	jiné ostatní přímé náklady	1 500	zkouška profesní kvalifikace
4.	Režijní náklady vynaložené při provádění rekvalifikace	715	chod školicího střediska - zákonné poj. zam., práce účetní, aktualizace výuk. textů, poštovné, telefonní popl., zajištění BOZP a PO, výstupní doklady účastníků, údržba a servis technického vybavení, popl. za připojení k internetu...
5.	Náklady na dílčí části rekvalifikace, které pro rekvalifikační zařízení zajišťuje jiné rekvalifikační zařízení	0	
6.	Náklady pro výpočet zisku (součet řádků 1 až 4)	11 876	
7.	Zisk 5 % z částky v řádku 6 (max. 15 %)	594	
8.	CENA bez DPH (součet řádků 5 až 7)	12 470	
9.	CENA bez DPH po slevě 0 % z částky v řádku 8	12 470	
10.	Počet účastníků rekvalifikace	1	
11.	Náklady na jednoho účastníka rekvalifikace	12 470	Kč/ na jednoho účastníka
Informace rekvalifikačního zařízení o možnostech stravování a ubytování účastníků rekvalifikace:			
A.	Stravování:	0	Kč/ na jednoho účastníka
B.	Ubytování:	0	

V Olomouci dne 16. 1. 2018

podpis oprávněné osoby

Poznámka: V případě rekvalifikace, kterou zabezpečuje zaměstnavatel pro své zaměstnance, se za náklady rekvalifikace nepovažují náklady uvedené v řádku 1b a v řádku 3h a v případě, že je rekvalifikace zabezpečována ve vlastním rekvalifikačním zařízení zaměstnavatele, ani náklady uvedené v řádku 7.