



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



**VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY
V DYNAMICKÉM NÁKUPNÍM SYSTÉMU
PRO TECHNICKÉ A LOGISTICKÉ ZAJIŠTĚNÍ STANDARDNÍCH AKCÍ
(Výzva)**

zadávaném dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Tato veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 141 ZZVZ, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

DNS 03 (2018/39) Zajištění 2 workshopů „Podpora sociálního bydlení: REZIDENČNÍ SEGREGACE I a II“

(dále také „zakázka“)

Druh zakázky:	Služby
---------------	--------

ZADAVATEL:	
Název:	Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí
Sídlo:	Na Poříčním právu 376/1, 128 01 Praha 2
Identifikační číslo:	00551023
Zastoupený (odpovědný zástupce organizátora):	Ing. Lada Hlaváčková, ředitelka odboru řízení projektů
Kontaktní osoba:	Helena Chadimová, oddělení veřejných zakázek
Tel.:	+420 221 923 250
E-mail:	helena.chadimova@mpsv.cz
Datum:	15. 01. 2018
Podpis osoby oprávněné zastupovat zadavatele:	



1. ÚDAJE O PŘÍSTUPU K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI DYNAMICKÉHO NÁKUPNÍHO SYSTÉMU

Zadávací dokumentace je včetně vysvětlení zadávací dokumentace, její změny nebo doplnění dodavatelům poskytována bezúplatně neomezeným a dálkovým přístupem v plném rozsahu na profilu zadavatele, na adrese elektronického nástroje E-ZAK na: https://mpsv.ezak.cz/dns_display_8.html.

2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

2.1. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

Předmětem plnění této veřejné zakázky je komplexní technické zajištění 2 (dvou) workshopů s řádným plněním všech dalších služeb dle specifikace uvedené v Příloze č. 1 této Výzvy - Návrh smlouvy.

2.2. MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

Místo plnění:

Workshop - „Podpora sociálního bydlení: REZIDENČNÍ SEGREGACE I“

Most - bližší požadavky na místo plnění jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Výzvy – Smlouva.

Workshop - „Podpora sociálního bydlení: REZIDENČNÍ SEGREGACE II“

Olomouc - bližší požadavky na místo plnění jsou uvedeny v Příloze č. 1 této Výzvy – Smlouva.

Konkrétní místa konání workshopů uvede účastník zadávacího řízení do návrhu Smlouvy, který je přílohou č. 1 této Výzvy.

Doba plnění:

Workshop - „Podpora sociálního bydlení: REZIDENČNÍ SEGREGACE I“

22. 2. 2018 (čtvrtek), rezervace prostor 9:30 – 16:30 (samotná akce 10,30-16,00)

Workshop - „Podpora sociálního bydlení: REZIDENČNÍ SEGREGACE I“

22. 3. 2018 (čtvrtek), rezervace prostor 9:30 – 16:30 (samotná akce 10,30-16,00)

2.3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Finanční prostředky zadavatele, vyčleněné v souvislosti s předmětem plnění, nepřesahují částku 54 000 Kč,- (bez DPH).

Celková nabídková cena na zpracování veřejné zakázky nesmí tuto částku překročit a zároveň nabídkové ceny za jednotlivé dílčí plnění dle členění níže nesmí rovněž přesáhnout uvedené finanční limity. Překročení těchto limitů bude považováno za nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení.

Dílčí finanční limity zakázky:

„Podpora sociálního bydlení: REZIDENČNÍ SEGREGACE I“

27 000,- Kč bez DPH

„Podpora sociálního bydlení: REZIDENČNÍ SEGREGACE II“

27 000,- Kč bez DPH



3. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

3.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 3.1.1. Účastník zadávacího řízení stanoví nabídkovou cenu **celou částkou za celý předmět plnění veřejné zakázky**. V nabídkové ceně musí být obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky.
- 3.1.2. Nabídkovou cenu **uvede účastník zadávacího řízení do návrhu Smlouvy, a to v korunách českých ve formátu nabídková cena bez DPH, i vč. DPH**. Výše DPH musí být vyčíslena zvlášť. V případě, že účastník zadávacího řízení není plátcem DPH, uvede tuto skutečnost.

3.2. ZÁVAZNÉ OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Závazné obchodní a platební podmínky jsou vymezeny ve vzorové Smlouvě, která tvoří Přílohu č. 1 této Výzvy.

3.3. OSTATNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

- 3.3.1. Účastník zadávacího řízení musí nabídku zpracovat na kompletní zajištění předmětu plnění zakázky.
- 3.3.2. **Varianty nabídky se nepřipouští.**
- 3.3.3. **Poddodavatelé:** Účastník zadávacího řízení je ve své nabídce povinen specifikovat případné poddodavatele, případně v nabídce formou čestného prohlášení uvede, že poddodavatele využívat nebude. Pokud se účastník zadávacího řízení rozhodne využít poddodavatele/poddodavatelů, musí specifikovat tu část či části zakázky, které má v úmyslu tímto způsobem zajistit. Vzor čestného prohlášení k poddodavatelskému systému tvoří Přílohu č. 2 této Výzvy – Seznam poddodavatelů (vzor).

4. KRITÉRIA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti pouze na základě nejnižší nabídkové ceny.

4.1. Kritéria hodnocení včetně váhy nebo jiného matematického vztahu mezi kritérii:

<i>Kritérium hodnocení</i>	<i>Váha</i>
nejnižší nabídková cena	100 %



4.2. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích:

Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena za plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.

V případě hodnocení nabídek podle kritéria hodnocení nejnižší nabídková cena provede zadavatel hodnocení nabídek tak, že sestaví pořadí účastníků zadávacího řízení od prvního k poslednímu dle výše nabídkové ceny, nejvýhodnější nabídkou je pak ta s nejnižší nabídkovou cenou. V případě rovnosti nabídkových cen rozhodne los.

5. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí dne *26.1.18 11:00 hod.*

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK VČ. INFORMACE O TOM, V JAKÉM JAZYCE MOHOU BÝT PODÁNY

- 6.1. V souladu s ustanovením § 138 odst. 1 ZZVZ je dynamický nákupní systém plně elektronický systém, tj. při zavádění DNS a zadávání dílčích veřejných zakázek v DNS používá zadavatel i účastník zadávacího řízení výlučně elektronické nástroje podle § 213 ZZVZ.
- 6.2. Nabídku je možno podat **pouze v elektronické podobě**.
- 6.3. Nabídky v elektronické podobě musí být podány v souladu s ustanovením § 213 ZZVZ **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného na této URL adrese:
https://mpsv.ezak.cz/dns_display_8.html.
- 6.4. Zadavatel upozorňuje, že nabídka podaná v elektronické podobě musí být **opatřena uznávaným elektronickým podpisem**. Má se za to, že podepsáním nabídky uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení jsou podepsány veškeré účastníkem zadávacího řízení vyhotovené dokumenty, které jsou součástí nabídky.
- 6.5. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.
- 6.6. Nabídka nesmí obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- 6.7. Všechny listy nabídky budou číslovány nepřerušovanou vzestupnou řadou čísel (jedná se o doporučení zadavatele, tzn., nesplnění daného požadavku nebude mít za následek vyřazení nabídky).
- 6.8. Součástí elektronické nabídky musí být:
 - **Návrh Smlouvy**
Účastník zadávacího řízení je povinen předložit v nabídce jediný návrh Smlouvy, a to na celý předmět plnění zakázky, který po obsahové stránce bude odpovídat této Výzvě a obsahu nabídky. K tomuto účelu využije vzorovou Smlouvu, která je Přílohou č. 1 této



Výzvy. Účastník zadávacího řízení není oprávněn činit změny či doplnění do návrhu Smlouvy, vyjma údajů, u nichž vyplývá z jejich obsahu povinnost doplnění (vynechaná místa). V případě nabídky podávané společně několika účastníky zadávacího řízení je účastník zadávacího řízení oprávněn upravit návrh Smlouvy nad rámec předchozí věty pouze s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh Smlouvy musí být ze strany účastníka zadávacího řízení podepsán osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení, nebo pokud za účastníka zadávacího řízení jedná osoba odlišná od osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení, je nutné, aby v nabídce byla předložena platná plná moc.

Návrh Smlouvy je považován za podepsaný, pokud je součástí nabídky, která je jako celek opatřena zaručeným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení.

Návrh Smlouvy předloží účastník zadávacího řízení včetně příloh:

- Specifikace předmětu Smlouvy (příloha č. 1 Smlouvy)
- **Seznam poddodavatelů (příloha č. 2 této Výzvy)**

7. INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ. Zadavatel zahájí otevírání nabídek bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel informuje účastníky zadávacího řízení o tom, že otevírání nabídek v elektronické podobě není veřejné.

8. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, JEJÍ ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ

Účastník zadávacího řízení je oprávněn požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace této veřejné zakázky. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace, její změnu nebo doplnění, případně související dokumenty, nejpozději **do 3 pracovních dnů po doručení písemné žádosti účastníka zadávacího řízení.**

Zadavatel upozorňuje, že veškerá komunikace se zadavatelem v rámci zadávacího řízení této veřejné zakázky musí být vedena pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na https://mpsv.ezak.cz/dns_display_8.html. Jakýkoliv další způsob, např. osobní jednání apod., je vyloučen.

9. PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 - Smlouva (závazný vzor) vč. Přílohy č. 1 – Specifikace předmětu smlouvy
Příloha č. 2 - Seznam poddodavatelů (vzor)