

Smlouva o dílo

číslo SD/120523/ČSSZ/SPRIZ

uzavřená v souladu s § 536 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObchZ“) a § 46 a násl. zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „AutZ“)

Smluvní strany

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

Křížová 25, Praha 5, PSČ 225 08

IČ: 00006963

Organizační složka státu

zastoupený: Ing. Karlem Chodem, náměstek ústředního ředitele

Bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha

Číslo účtu: 10006-127001/0710

(dále jen „ČSSZ“ nebo „Objednatel“) na straně jedné

a

KOMIX s.r.o.

se sídlem Praha 5, Holubova 1, PSČ 150 00

IČ: 47117087 DIČ: CZ47117087

zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 12440

zastoupená: Ing. Liborem Málkem, jednatelem společnosti

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

Číslo účtu: 0121045379/0800

(dále jen „KOMIX“ nebo „Dodavatel“) na straně druhé.

uzavírají tuto

smlouvu o dílo

(dále též „Smlouva“)

Úvodní ustanovení smlouvy

1. Objednatel provedl k veřejné zakázce „ČSSZ – centralizace SPRIZ“ (dále jen „Veřejná zakázka“) zadávací řízení podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení.
2. Smluvní strany prohlašují, že veškeré identifikační údaje uvedené ve Smlouvě jsou v souladu se skutečným stavem platným ke dni uzavření Smlouvy.
3. Dodavatel prohlašuje:
 - a) že je odborně způsobilý ke splnění všech jeho závazků podle Smlouvy, a to s ohledem na předmět plnění této Smlouvy, se kterým se náležitě seznámil,
 - b) že se detailně seznámil s rozsahem a povahou díla, že jsou mu známy veškeré technické, kvalitativní a jiné podmínky nezbytné pro realizaci díla a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, které jsou nezbytné pro realizaci díla za dohodnutou maximální smluvní cenu uvedenou ve Smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění Veřejné zakázky.
4. Základním účelem, za kterým se Smlouva uzavírá, je vybudování základů centrálního systému správy vymáhaných pohledávek v ČSSZ a vybudování databáze dlužníků (včetně mezinárodního prvku) (dále jen „APV SPR“).
5. Smluvní strany uzavírají tuto Smlouvu, aby upravily vzájemná práva a povinnosti s cílem poskytnout pevný základ právního vztahu.

Pojmy

Akceptace: Akt, kterým Objednatel dává najevo, že souhlasí s tím, že Dodavatel splní dodávku Díla nebo jeho části definované ve Smlouvě. Obvykle tak činí podpisem „Akceptačního protokolu“ nebo k akceptaci dojde na základě splnění podmínek uvedených ve Smlouvě.

Akceptační protokol: Dokument podepsaný oprávněnými osobami za obě smluvní strany. Dokument je potvrzením o akceptaci plnění dodávky Dodavatele specifikované v příslušné Smlouvě nebo obsahuje informaci o tom, že Objednatel toto plnění neakceptoval, včetně uvedení důvodu neakceptace.

Analýza: Činnost při vytváření Díla, jejímž výstupem je podrobná zadávací dokumentace vymezující rozsah Díla schvalovaná uživatelem Objednatel. Jedná se především o uživatelské požadavky, popis funkcí, datového modelu, algoritmů, obrazovek a výstupních sestav, rozhraní na okolní systémy. Analýza nezahrnuje činnosti a výstupy, které jsou předmětem technologie vývoje, návrhové modely a zadání k programování, tj. vývojovou dokumentaci, kterou uživatel Objednatel neschvaluje.

Autorské dílo Dodavatele: „Autorské dílo Dodavatele“ je souhrnný pojem označující Autorské texty Dodavatele a Software Dodavatele (pro účely této Smlouvy jen „Dílo“).

Autorské texty Dodavatele: Za „Autorské texty Dodavatele“ se považují díla v textové formě vytvořená Dodavatelem, zejména výstupy analýz, studie, dokumentace, školící materiály, metodiky a pracovní postupy.

Člověkodeni: Základní časová jednotka pro plánování a měření skutečně odpracovaného času pracovníka, za 1 člověkodeni je považována práce 1 člověka v trvání 8 hodin

Dokumentace software: „Dokumentace software“ znamená dokumenty v anglickém nebo českém jazyce, které mají být dodány Dodavatelem a mají být určeny pro použití ve spojení se Software, včetně všech uživatelských příruček, návodů, licenčních dokumentů a jakékoliv části těchto Dokumentů. Hovoří-li se v této Smlouvě o Software, platí tato ujednání v odpovídajícím rozsahu i pro Dokumentaci.

Formální nedostatek: Formální nedostatek je takový nedostatek, který není věcným nedostatkem. Formálními nedostatky jsou např. nepřesné texty na obrazovce, vzhledové vady, použití odlišného fontu nebo nevhodné šablony u dokumentu, nedostatky stylistické nebo gramatické, nedostatečně výstižný název nebo chybové hlášení atp.



- Hardware:** „Hardware“ znamená nezbytné vybavení k fungování dodaného Software, který je definován touto Smlouvou.
- Implementace:** Implementací se rozumí provedení činností potřebných k úplnému vytvoření a uvedení Software Dodavatele nebo jeho částí do provozu. V případě, že je předmětem Smlouvy Software jiného výrobce (viz Software třetí osoby), rozumí se implementací jeho instalace v prostředí Objednatele a provedení nezbytných nastavení tak, aby byl Software provozuschopný v prostředí Objednatele.
- Kontrolní den:** Jde o jednání na úrovni vedoucích projektu, při kterém je kontrolován stav projektu a stanovován další postup pro následující období.
- Konzultant:** Pracovník Dodavatele poskytující odborné informace zaměstnancům Objednatele v rámci plnění dle této Smlouvy.
- Milník (etapa):** Dohodnuté dílčí plnění, které má stanoven termín. Toto plnění bývá zpravidla vyznačeno v harmonogramu. Na jeho splnění může být vázána platba (fakturace).
- Modul:** Část Díla, která je popsána v analýze a označena jako modul a schopná samostatné funkce nebo schopná funkce ve spojení s jinými částmi Díla.
- Pracovník Dodavatele:** Za pracovníka Dodavatele se z pohledu této Smlouvy považuje zaměstnanec Dodavatele nebo Subdodavatel nebo zaměstnanec Subdodavatele.
- Problém:** Jedná se o situaci, kdy pracovníci Objednatele pozorují chování Díla, které dle jejich přesvědčení neodpovídá specifikaci Díla nebo způsobuje provozní potíže. Problém může nastat z různých příčin a nemusí být nutně důsledkem vady plnění.
- Protokol o splnění milníku (etapy):** V rámci plnění a dohodnutého harmonogramu mohou být dohodnuty milníky, na jejichž splnění je vázána platba. Protokol o splnění milníku, podepsaný zástupcem Objednatele oprávněným převzít plnění definované pro daný milník, je potvrzením o splnění daného milníku.
- Předání:** Akt, kdy Dodavatel předá Objednateli Dílo nebo jeho část definovanou ve Smlouvě (též plnění) ke zkoušení na výpočetních prostředcích Objednatele nebo připomínkám (v případě dokumentace). O předání se sepíše „Předávací protokol“.
- Předávací protokol:** Protokol, kterým Objednatel potvrzuje předání Díla nebo jeho části Dodavatelem. Protokol obsahuje specifikaci rozsahu předávaného plnění včetně uvedení verzí předávaných dokumentů nebo Software.
- Řídící výbor:** Kolektivní orgán vedení projektu. Nestanoví-li Prováděcí smlouva jinak jsou členy Řídícího výboru vedoucí projektu a oprávněné osoby uvedené na dané Prováděcí smlouvě za obě smluvní strany.
- Software třetí osoby:** „Software třetí osoby“ znamená počítačový program vytvořený třetí stranou a dodaný v souladu s touto Smlouvou, k němuž má Dodavatel ve smyslu příslušných ustanovení AutZ veškerá odpovídající práva, ve smyslu této Smlouvy a řádně je plnit.
- Software Dodavatele:** „Software Dodavatele“ je Dodavatelem vyvinutý Software ve spustitelném tvaru, k němuž má Dodavatel ve smyslu příslušných ustanovení AutZ veškerá odpovídající práva tak, aby byl schopen uzavřít a řádně plnit tuto Smlouvu. Za Software se pro potřeby této Smlouvy považují i skripty pro instalaci, spouštění dávek a monitorování.
- Subdodavatel:** Dodavatel je oprávněn využít k plnění svých závazků vyplývajících z této Smlouvy třetí osoby (dále jen „Subdodavatel“). Dodavatel je povinen při výběru Subdodavatele postupovat s odbornou péčí a je povinen o výběru každého Subdodavatele informovat Objednatele.
- Vada díla:** Vlastnost, kterou Dílo podle specifikace mít nemá a brání jeho provozu nebo jej omezuje nebo chybná či chybějící funkce Díla. Vada programového vybavení se projevuje chybným chováním díla tj. chováním díla, které je v rozporu s jeho specifikací

– uživatel může pozorovat nějaký nedostatek v chování Díla. Vadou dokumentace je nějaký její formální nebo věcný nedostatek.

Věcný nedostatek: Věcným nedostatkem je nesprávná nebo chybějící funkce Díla tj. funkce, která se chová odlišně od odsouhlaseného zadání nebo jiné odsouhlasené dokumentace (např. uživatelská nebo administrátorská příručka) nebo chybějící funkce, která je v odsouhlasené dokumentaci uvedena, ale v předávaném plnění chybí. Věcným nedostatkem může být i věcně nesprávná část dokumentace (např. chybný popis funkce programu) nebo to, že dokument je neúplný.

Závažný nedostatek: Vada Díla, jejímž důsledkem je nemožnost Dílo použít ke sjednanému účelu. Za závažný nedostatek se považuje i nedostatek, kdy sice Dílo ke sjednanému účelu použít lze, ale úsilí vynaložené na jeho překonání je pro Objednatele z provozních důvodů neakceptovatelné.

Zkušební provoz: Zkušební provoz znamená provoz s reálnými daty prováděný Objednatelem, a to buď v testovacím režimu, kdy rutinní provoz je zajištěn jinou verzí programového vybavení, nebo za zvýšeného dohledu zaměstnanců IT Objednatele, podpořený zaměstnanci Dodavatele.

Článek 1 Předmět Smlouvy

1.1 Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele dodat software a provést jeho implementaci a jeho integraci do prostředí Objednatele (dále jen „Dílo“).

- a) Vytvoření a implementace Díla **zahrnuje** následující plnění:
- analýzu a návrh formou zpracovaného realizačního projektu,
 - dodávku a implementaci softwarových / integračních řešení včetně dodání integračních testů,
 - spolupráci při integraci APV SPR pro zadavatele na interní aplikace zadavatele,
 - instalaci, konfiguraci a integraci softwarového řešení do prostředí zadavatele,
 - kompletní dokumentaci celého díla a jeho otestování z hlediska funkčnosti celého systému a zaškolení uživatelů,
 - zajištění pilotního provozu podle navrženého harmonogramu Dodavatelem a zapracování všech zjištěných závad,
 - měsíční intenzivní podporu po nasazení do rutinního provozu,
 - technickou podporu po dobu 4 let od nasazení do rutinního provozu za podmínek uvedených v nabídce Dodavatele – příloha č. 2 tj. včetně rozvoje systému v dohodnutém rozsahu hodin měsíčně,
 - organizaci a řízení služeb a dodávky díla ze strany Dodavatele (projektové řízení).
 - v případě rozporu při plnění předmětu podle Smlouvy, a to zejména v případech neupravených Smlouvou, platí zadávací podmínky veřejné zakázky – příloha č. 3, popř. podmínky uvedené v nabídce Dodavatele – příloha č. 2.
- b) Vytvoření a implementace Díla **nezahrnuje** následující plnění:
- úpravy jiných spolupracujících systémů Objednatele (úpravy zajistí Objednatel v rámci poskytované součinnosti),
 - vybavení hardwarové a komunikační infrastruktury,
 - softwarové licence na Dodavatelem užitá základní aplikační vybavení využívané dalšími systémy Objednatele (licence databáze, operační systémy, integrační platformy apod.),
 - síťová konektivita a síťové služby,
 - systémy zálohování a obnovy dat,

- systémy managementu a dohledu,
 - antivirové systémy a služby,
 - provozní prostory a služby datových center,
 - služby servisu a odborné podpory vyjma požadavků na zajištění pilotního provozu tak, jak jsou definovány v rámci zadávací dokumentace, která je nedílnou součástí této Smlouvy v příloze č. 3.
- 1.2 Podrobná specifikace Díla je uvedena v příloze č. 2.
- 1.3 U veškerých dodávek a/nebo výstupů v rámci plnění, bude součástí plnění Dodavatele:
- poskytnutí neomezené licence na všechny komponenty APV SPR Dodavatelem vyvinuté nebo dodané jako součást plnění této veřejné zakázky, včetně poskytnutí neomezené licence a související ‚maintenance‘ na Dodavatelem užitě základní aplikační vybavení, které je nedílnou součástí aplikačního programového vybavení (např. aplikační server, BPM engine apod.) dle nabídky řešení Dodavatele (viz podrobně část VIII. odst. 7 této zadávací dokumentace v příloze č. 3), je-li to s ohledem na Dodavatelem nabízené řešení potřebné;
 - všechny případné odměny či jiné poplatky související s poskytnutím neomezených licencí a ‚maintenance‘ jsou již zahrnuty do nabídkových cen.
- 1.4 Dodavatel se zavazuje řádně provést plnění dohodnuté v souladu s body 1.1, 1.2 a touto Smlouvou a Objednatel se zavazuje toto řádně provedené plnění převzít a zaplatit Dodavateli smluvní cenu sjednanou ve Smlouvě.

Článek 2

Doba a místo plnění

- 2.1 Dodavatel se zavazuje zahájit plnění předmětu této Smlouvy do 5 dnů od podpisu této Smlouvy.
- 2.2 Dílo bude dodáno a implementováno v sídle Objednatele Křížová 25, 225 08 Praha 5.
- 2.3 Harmonogram plnění je uveden v příloze č. 4., jež tvoří nedílnou součást Smlouvy.
- 2.4 Smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu Smlouvy smluvními stranami a účinnosti ke dni, kdy bude Dodavatelé ze strany Objednatele doručeno oznámení, že Objednatelí bylo schváleno Stanovení výdajů financování akce ze státního rozpočtu ze strany příslušného správce rozpočtové kapitoly, tedy ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí. Nedojde-li k tomuto Stanovení výdajů na financování předmětné akce, a to ani do 60 (šedesáti) kalendářních dnů od dne nabytí platnosti Smlouvy, Smlouva se od svého počátku ruší. Smluvní strany nejsou v takovém případě povinny hradit si navzájem účelně vynaložené náklady a prohlašují, že mezi smluvními stranami neexistují žádné závazky a/nebo nároky, jejichž splnění by mohla druhá smluvní strana požadovat.

Článek 3

Povinnosti a práva Objednatele

- 3.1 Objednatel se zavazuje zaplatit sjednanou cenu a odměnu sjednanou v souladu s touto Smlouvou za plnění řádně provedená a poskytnutá Dodavatelem.
- 3.2 Objednatel se zavazuje zajistit pracovníkům Dodavatele vstup do svých prostor v rozsahu potřebném k plnění předmětu Smlouvy a poskytnout Dodavateli nutný přístup k potřebným technickým prostředkům.
- 3.3 Objednatel se zavazuje zajistit pracovníkům Dodavatele vhodné podmínky pro výkon práce, která bude vykonávána v jeho prostorách.

- 3.4 Objednatel bude aktivně spolupracovat při plnění předmětu této Smlouvy. Objednatel určí pro každou věcnou oblast řešené problematiky kvalifikovanou a problematiky znalou osobu a pověří ji spoluprací s Dodavatelem.
- 3.5 Objednatel se zavazuje poskytnout Dodavateli odpovídající informace a dokumenty nezbytné pro plnění závazků týkajících se předmětu této Smlouvy; zde je výslovně sjednáno, že je na výlučném uvážení Objednatele, zda konkrétní požadovanou informaci poskytne bez dalšího, neposkytne vůbec nebo zda k jejímu poskytnutí bude po Dodavateli požadovat uzavření zvláštní smlouvy či převzetí zvláštního závazku mlčenlivosti. V případě neposkytnutí informací, bez kterých není možné plnění předmětu Smlouvy nebo jeho části, je Dodavatel povinen Objednatele na tuto skutečnost upozornit a obě smluvní strany jsou povinny vzniklou situaci operativně řešit.
- 3.6 Objednatel je povinen respektovat autorská práva Dodavatele k Autorským dílům Dodavatele vytvořeným na základě této Smlouvy. To znamená zejména, že Objednatel nesmí bez svolení Dodavatele pořizovat jiné kopie Autorského díla Dodavatele, než ty, jejichž pořízení je povoleno touto Smlouvou. Objednatel nesmí dílo bez vědomí Dodavatele modifikovat, ani předat třetí osobě.
- 3.7 Řešitelská dokumentace (metodické a analytické materiály, návrh architektury a zdrojové texty programů) patří do know-how Dodavatele a jako taková představuje předmět obchodního tajemství. Objednatel je povinen zajistit, aby se tato dokumentace nedostala bez svolení Dodavatele do rukou třetích osob.
- 3.8 Objednatel je povinen respektovat autorská práva třetích osob – výrobců software - k Software třetích osob dodaných na základě této Smlouvy.
- 3.9 Objednatel je povinen během provozu díla dbát na dodržování pokynů výrobců jednotlivých technologií třetích stran, na pravidelné a účinné zálohování dat (denní) a sledování provozních parametrů systému s cílem předejít škodám, které by mohly nastat při jeho havárii, nebo tyto škody minimalizovat, pokud nastanou.
- 3.10 Veškeré podklady nezbytné pro analýzu, návrh a realizaci nabízeného řešení dodá Objednatel před zahájením projektu.
- 3.11 Objednatel má právo si vyžádat služby nebo požadavky nad rámec předmětu díla dle této Smlouvy. Pokud tak učiní, Dodavatel vytvoří nabídku se specifikací rozsahu prací, způsobu řešení a ceny takového plnění. Na základě vzájemně odsouhlasené nabídky bude plnění Objednatelem objednáno a v dohodnutých termínech Dodavatelem dodáno.

Článek 4

Povinnosti a práva Dodavatele

- 4.1 Dodavatel je povinen plnit řádně a včas a s odbornou péčí všechny své povinnosti vyplývající z této Smlouvy.
- 4.2 Dodavatel je povinen postupovat při plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy s veškerou odbornou péčí v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy, uplatnitelnými technickými normami a dalšími předpisy upravujícími předmětnou oblast činnosti Objednatele.
- 4.3 Dodavatel je povinen dodržovat bezpečnostní opatření Objednatele a jeho pravidla pro práci v prostorách Objednatele, o kterých bude ze strany Objednatele informován, a odpovídá za přijetí přiměřených opatření zabráňujících škodám na majetku nebo pracovním úrazům v prostorách a zařízení Objednatele.
- 4.4 Dodavatel se zavazuje v průběhu plnění předmětu této Smlouvy průběžně spolupracovat s Objednatelem.
- 4.5 Dodavatel se zavazuje akceptovat právo Objednatele na provádění monitoringu a kontroly plnění předmětu Smlouvy. V rámci monitoringu a kontrol bude Dodavatel povinen umožnit

Objednateli přístup ke všem dokladům souvisejícím s plněním předmětu Smlouvy; pokud Dodavatel Objednateli neumožní provádění uvedeného monitoringu, bude to považováno za podstatné porušení Smlouvy ze strany Dodavatele.

- 4.6 Dodavatel se zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu, z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním zakázky (tj. originálního vyhotovení Smlouvy včetně jejích dodatků, originálů účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této Smlouvy), a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), minimálně však do roku 2025. Využije-li Dodavatel k plnění veřejné zakázky spolupráce jiných osob (tzv. subdodavatelů), vzniká Dodavateli povinnost zajistit tento závazek i u těchto osob,
- 4.7 Dodavatel se zavazuje mít po celou dobu trvání smluvního vztahu sjednáno pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě při výkonu podnikatelské činnosti. Blíže viz část VI. odst. 3 zadávací dokumentace v příloze č. 3; porušení tohoto závazku bude hodnoceno jako podstatné porušení smlouvy ze strany Dodavatele.
- 4.8 Dodavatel je povinen respektovat autorská práva spolupracujících zaměstnanců Objednatele, tj. zejména nesmí předat části Autorského díla jimi vytvořeného třetím osobám nebo je bez jejich souhlasu komerčně využít ve prospěch svůj nebo prospěch třetí osoby nebo je za tímto účelem bez vědomí autorů modifikovat.
- 4.9 Bez ohledu na to, zda závazky z této Smlouvy vyplývající, plní Dodavatel sám nebo s využitím Subdodavatele, je sám odpovědný za splnění všech závazků vyplývajících z této Smlouvy. Specifikace částí veřejné zakázky, které má Dodavatel v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům a identifikační údaje každého subdodavatele jsou v příloze č. 6. Změna subdodavatele v průběhu plnění je možná pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele.
- 4.10 Ve vztahu k Subdodavatelům je povinností Dodavatele ochránit Objednatele před jakýmkoliv požadavky Subdodavatelů z titulu licenčních práv k Software, který pro Dodavatele vyvinuli.
- 4.11 Smluvní strany se dohodly, že nebude-li ujednáno jinak, převede Dodavatel na Objednatele práva užití Autorské texty Dodavatele v souladu s autorským zákonem, v tomto rozsahu:
1. pořizovat jejich archivní kopie,
 2. pořizovat kopie pro své interní potřeby, pro své zaměstnance,
 3. pořídit kopie třetím osobám pro potřeby jejich působení u Objednatele, jestliže třetí osoba písemně potvrdí svůj závazek dalšího nešíření a užití díla pouze pro potřeby Objednatele.

Článek 5

Důvěrné informace

- 5.1 Smluvní strany souhlasí s tím, aby byla tato Smlouva zveřejněna na profilu Zadavatele - <https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilCSSZ>. Souhlas se zveřejněním podle předchozí věty se nevztahuje na údaje, které jsou obchodním tajemstvím podle obchodního zákoníku, na údaje, jejichž zveřejnění brání zákon o ochraně osobních údajů, jakož i na údaje, které jsou chráněny před zveřejněním podle jiných právních předpisů.
- 5.2 Objednatel je s ohledem na předmět své podnikatelské činnosti vázán při nakládání s údaji o svých klientech zvláštními obecně závaznými právními předpisy, zejména pak, nikoli však výlučně, zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně osobních dat“) a doprovodnými vyhláškami a předpisy nižší právní síly.
- 5.3 Dodavatel se zavazuje nakládat s informacemi chráněnými na základě zvláštních právních předpisů dle zákona č. 89/1995 Sb., o státní statistické službě, v platném znění a zákona

č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění a v souladu s příslušnými právními předpisy.

- 5.4 V případě, že v souvislosti s plněním závazků podle této Smlouvy získá Dodavatel přístup k informacím obsahujícím osobní nebo citlivé údaje klientů Objednatele, se zavazuje dodržovat mlčenlivost o všech těchto údajích vůči třetím osobám, zároveň se zavazuje učinit veškerá technická i organizační opatření, aby nedošlo k porušení povinností plynoucích Objednateli z obecně závazných právních předpisů.
- 5.5 Dodavatel se zavazuje zajistit, aby všichni jeho zaměstnanci, jeho spolupracovníci, stejně jako jeho Subdodavatelé zúčastnění na plnění této Smlouvy znali své povinnosti při zachování důvěrnosti Osobních a Citlivých údajů a aby dodržovali mlčenlivost dle režimu stanoveného v tomto článku. Tento závazek bude platit i při práci v prostorách Objednatele pro dodržování jeho IT interních směrnic o bezpečnosti a pravidel užívání SW, interní sítě a přístupu na Internet, s kterými Objednatel Dodavatele seznámí.
- 5.6 Žádná ze smluvních stran není oprávněna zpřístupnit jakékoli třetí straně, ani použít nebo využít k jakémukoli účelu jakékoli informace finanční, výrobní, technické, organizační nebo ekonomické povahy týkající se druhé smluvní strany, jedná-li se o obchodní tajemství ve smyslu § 17 zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, ve znění pozdějších předpisů. Jedná se zejména o informace vyplývající z podkladů předaných Objednatelům Dodavatelům pro účely plnění závazků vyplývajících z této Smlouvy a informace vyplývající z výsledku činnosti, jež jsou předmětem této smlouvy (dále jen „důvěrné informace“), jež získá nebo získala na základě této Smlouvy nebo kterékoli ze smluv na ni navazujících, vyjma pokud tak učiní:
- s předchozím písemným souhlasem příslušné smluvní strany, nebo
 - v souladu s požadavky příslušných právních předpisů (včetně práva Objednatele zveřejnit tuto smlouvu v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění), platných účetních předpisů, nebo
 - pokud to tato Smlouva výslovně umožňuje.
- 5.7 Smluvní strany se zavazují k zachování mlčenlivosti o důvěrných a interních informacích poskytnutých druhou smluvní stranou ústně, v listinné formě či na technických nosičích informací apod., se kterými v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy přijdou do styku. Smluvní strany se dále zavazují, že takto získané informace nepoužijí pro jiné než touto Smlouvou stanovené účely, ani je neposkytnou nebo k nim neumožní přístup třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. Tento závazek se vztahuje na všechny zaměstnance obou smluvních stran, jakož i na další zaměstnance či subdodavatele, kteří se budou podílet na plnění předmětu této Smlouvy a seznámí se s výše uvedenými informacemi nebo budou držiteli zmíněných podkladů či nosičů. Tento závazek trvá i po splnění předmětu této Smlouvy.
- 5.8 Pokud jsou důvěrné informace poskytovány v písemné podobě nebo ve formě textových souborů na počítačových médiích, zavazují se obě smluvní strany učinit o předání průkazný záznam. Přitom je předávající strana povinna upozornit přijímající stranu na důvěrnost takového materiálu.
- 5.9 Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
- se staly veřejně známými, aniž by to zavinila záměrně či opominutím přijímající strana,
 - měla přijímající strana legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací,
 - jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí osoby,
 - po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež takové informace přitom nezíská přímo ani nepřímo od strany, jež je jejich vlastníkem.

- 5.10 Ustanovení tohoto článku není dotčeno ukončením účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu a trvají 5 let po ukončení účinnosti této Smlouvy, popř. navazujících obchodních smluv.

Článek 6

Licence

- 6.1 Součástí předmětu plnění veřejné zakázky je dodání neomezených uživatelských licencí k užití systému APV SPR a k užití dalších nutných software, např. základního či aplikačního softwaru, jakož i k užití všech specifických řešení Dodavatele, jsou-li potřeba (dále jen „licence“).
- 6.2 Licence budou poskytnuty v takovém rozsahu, aby umožňovaly současný přístup a neomezené užívání systému APV SPR zaměstnanci Objednatele. Současně bude zajištěno, aby přístup a užívání systému APV SPR byly legální pro všechny uživatele a subjekty, jež budou jakkoliv dotčeny procesy a výstupy v rámci provozu systému APV SPR. Každá licence bude poskytnuta či udělena jako výhradní a nebude omezena co do rozsahu (množství) času, místa a způsobu jejího užití. Jsou-li dle technické povahy dodávaného řešení vyžadovány licence k užití dalších nutných software, budou poskytnuty v takovém rozsahu, aby byl možný současný přístup a neomezené užívání systému APV SPR všemi uživateli, a to podle stejných podmínek, jak je uvedeno výše.
- 6.3 Součástí plnění Dodavatele je také dodání zdrojových kódů a související dokumentace vytvořeného software a datových struktur, a to ve stavu umožňující neomezenou obnovu plně funkční poslední verze bez účasti Dodavatele.
- 6.4 Objednatel je oprávněn oprávnění poskytnuté na základě licencí postoupit v rámci příp. legislativních změn svému právnímu nástupci, a to bez předchozího písemného souhlasu Dodavatele.
- 6.5 Všechny případné odměny či jiné poplatky související s poskytnutím neomezených licencí a „maintenance“ a poskytnutí zdrojových kódů a dokumentace, jsou zahrnuty do ceny za provedení díla.

Článek 7

Předávací řízení

- 7.1 Předání plnění Dodavatele dle ustanovení v článku 1 této Smlouvy a Přílohy č. 2 této Smlouvy Objednateli bude prováděno protokolárním způsobem. O předání a převzetí plnění budou pro jednotlivé dílčí etapy plnění dle Přílohy č. 2 této Smlouvy sepsány akceptační protokoly obsahující vyhodnocení dohodnutých akceptačních kritérií. Návrh Akceptačního protokolu předloží Dodavatel Objednateli nejpozději před zahájením každé dílčí etapy uvedené v Příloze č. 2 této Smlouvy. Objednatel jednotlivá dílčí plnění uvedená v Příloze č. 2 této Smlouvy do 10 (deseti) pracovních dní od předání daného plnění k akceptaci (tzv. akceptační lhůta) buď akceptuje, nebo neakceptuje. V případě akceptace příslušného plnění je Objednatel oprávněn v akceptačním protokolu uvést případné poznámky k akceptovanému plnění a termín jejich vypořádání dohodnutý s Dodavatelem. V případě neakceptace příslušného plnění je Objednatel povinen v akceptačním protokolu uvést výčet všech svých připomínek, zejména pak připomínek bránících akceptaci, a Dodavatel termín jejich odstranění dohodnutý s Objednatelem.
- 7.2 Objednatel vyslovuje svůj souhlas s obsahem a kvalitou příslušného plnění Dodavatele a považuje ho tím za řádně splněné a akceptované dnem, který nastane dříve:
- akceptací s výrokem „Akceptováno“ nebo
 - marným uplynutím akceptační lhůty (viz odst. 7.1 této Smlouvy) nebo

- c) uplynutím 20 (dvaceti) kalendářních dní ode dne zahájení užívání upraveného Díla nebo jeho části (modulu) předaného jako plnění Dodavatele dle této Smlouvy v produkčním prostředí Objednatele, který je uveden v Protokolu o předání Díla nebo jeho části (modulu) do produkčního provozu.

Článek 8 Odpovědnost za vady

- 8.1 Záruka za dodávku Software třetích osob se řídí licenčními podmínkami příslušných výrobců.
- 8.2 Záruka na autorská díla Dodavatele, konzultace, školení a služby poskytnuté Dodavatelem činí 12 (dvanáct) měsíců od jejich převzetí Objednatelem.
- 8.3 Reklamace se řídí reklamačním řádem uvedeným v Příloze č. 1 této Smlouvy.

Článek 9 Ceny a platební podmínky

- 9.1 Ceny za provedení díla specifikovaného ve Smlouvě v článku 1 činí:

18 900 000 Kč

(slovy osmnáct milionů devětset tisíc korun českých)

Celková cena za provedení díla včetně DPH činí:

22 680 000 Kč

(slovy dvacet dva miliony šestsetosmdesát tisíc korun českých)

- 9.2 Cena díla a služeb bude hrazena v souladu s následujícím harmonogramem a v závislosti na plnění Dodavatele.

Vymezení nabídkových cen	Cena v Kč bez DPH	Cena v Kč včetně DPH
Cena za Technicko-implemenční projekt APV SPR	2 400 000,-	2 880 000,-
Cena za realizaci technického řešení APV, včetně projektového řízení a včetně všech poplatků či odměn z poskytnutí neomezených licencí	14 300 000,-	17 160 000,-
Cena za podporu pilotního provozu, dokumentaci a školení klíčových uživatelů	650 000,-	780 000,-
Cena za intenzivní podporu během prvního měsíce provozu.	350 000,-	420 000,-
Cena za čtyřletou technickou podporu APV včetně provozní údržby (Včetně maintenance SW a všech souvisejících licencí.)	1 200 000,-	1 440 000,-
Celková cena za komplexní plnění předmětu veřejné zakázky (jako součet výše uvedených dílčích cen)	18 900 000,-	22 680 000,-

- 9.3 K cenám za plnění dle odst. 9.1 této Smlouvy bude připočtena DPH ve výši dle platných právních předpisů k datu zdanitelného plnění.
- 9.4 Ve všech cenách a odměnách stanovených na základě této Smlouvy jsou zahrnuty veškeré náklady Dodavatele.

- 9.5 Dodavatel je oprávněn vystavit daňový doklad (dále jen „fakturu“) pouze na základě splnění předmětu plnění, nebo jeho dílčího plnění v souladu s touto Smlouvou, s výjimkou položky „Cena za čtyřletou podporu AP včetně provozní údržby“, která je hrazena paušálně po čtvrtletích.
- 9.6 Dnem zdanitelného plnění je den akceptace plnění. U služeb může být dnem zdanitelného plnění poslední den období, v němž byla služba poskytována.
- 9.7 Faktura bude zaslána na adresu zadavatele a kromě náležitostí daňového dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, bude dále obsahovat číslo Smlouvy a název Objednatele a bankovní spojení Dodavatele. Přílohou faktury je obvykle Akceptační nebo Předávací protokol, potvrzující uskutečnění plnění, k němuž je faktura vystavována.
- 9.8 Pokud faktura nebude obsahovat stanovené náležitosti dle této Smlouvy a obecně platných právních předpisů, nebo bude věcně nesprávná, je Objednatel oprávněn vrátit ji před uplynutím splatnosti Dodavateli s uvedením příčiny, která je důvodem pro vrácení faktury. V takovém případě se zruší lhůta splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené faktury Objednateli. V případě, že Objednatel fakturu vrátí neoprávněně, lhůta splatnosti se nezruší, a pokud Objednatel fakturu nezplatí v původním termínu splatnosti, je v prodloužení.
- 9.9 Doba splatnosti faktury je sjednána na třicet (30) kalendářních dnů od data doručení faktury Objednateli. Takto sjednaná doba splatnosti, není-li průkazně dohodnuto jinak, nahrazuje den splatnosti uvedený na faktuře. V případě, že den splatnosti faktury připadne na den pracovního klidu, resp. volna, bude se za den splatnosti považovat nejbližší následující pracovní den. Dnem úhrady je den odepsání příslušné částky z účtu Objednatele.

Článek 10

Ostatní ujednání

- 10.1 Seznam konkrétních osob, jež se budou podílet na plnění předmětu Smlouvy je přílohou č. 5 této Smlouvy. Výměna osob, jež se budou podílet na plnění předmětu smlouvy, je možná pouze po předchozím písemném souhlasu Objednatele. Objednatel má vždy právo požadovat předložení dokladů prokazujících kvalifikaci a odbornost příslušné osoby, která by měla nahradit jinou osobu zakotvenou ve Smlouvě.
- 10.2 Žádná ze smluvních stran není bez předchozího písemného souhlasu druhé strany oprávněna po dobu účinnosti této Smlouvy a 1 (jeden) rok po ukončení účinnosti této Smlouvy zaměstnat zaměstnance druhé strany přímo nebo i nepřímo, a to ani v subjektech, v nichž má rozhodující finanční, majetkovou nebo jinou účast nebo v subjektech, v nichž má rozhodující finanční, majetkovou nebo jinou účast shodný subjekt, který ovládá smluvní stranu. Za zaměstnance druhé strany se považuje osoba, která byla v pracovním poměru ke druhé straně v době účinnosti této Smlouvy, s výjimkou osob, jejichž pracovní poměr ke druhé straně skončil nejméně 12 (dvanáct) měsíců před vznikem pracovního poměru u první smluvní strany, a s výjimkou osob, jejichž pracovní poměr ke druhé straně byl ukončen na základě § 46 odst. 1 písm. c) Zákoníku práce.

Článek 11

Řešení sporů a další ujednání

- 11.1 Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající nebo související s ustanoveními této Smlouvy budou řešeny nejprve smírně. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo takový spor předložit ke konečnému rozhodnutí místně příslušnému soudu v České republice.
- 11.2 Všechna autorská práva a jiné duševní vlastnictví, existující před datem účinnosti budou patřit smluvní straně, která taková práva vlastnila bezprostředně před datem účinnosti. Žádná

ze smluvních stran nezíská žádná vlastnická či autorská práva, patenty, obchodní tajemství, obchodní značky ani žádná jiná práva v oblasti duševního vlastnictví, která vlastní druhá strana.

- 11.3 Objednatel uděluje Dodavateli souhlas s použitím názvu a předmětu Díla dle článku 1 Smlouvy ve spojení s názvem Objednatele v seznamu referencí realizovaných projektů a v marketingových materiálech Dodavatele.
- 11.4 Dodavatel uděluje Objednateli souhlas s použitím názvu a předmětu Díla dle článku 1 Smlouvy ve spojení s názvem Dodavatele v seznamu referencí realizovaných projektů a v marketingových materiálech Objednatele.
- 11.5 Smluvní strany se dohodly, že zveřejnění obecných informací ve vztahu k předmětu plnění ve formě tiskových zpráv či případových studií je povoleno za podmínky, že text bude odsouhlasen oběma smluvními stranami.

Článek 12

Smluvní pokuty

- 12.1 Objednatel se zavazuje uhradit Dodavateli úroky z prodlení ve výši 0,05% (pětsetinprocenta) z dlužné částky za každý i započatý den prodlení s úhradou oprávněně účtované platby.
- 12.2 Objednatel je oprávněn uplatnit a požadovat na Dodavateli smluvní pokutu v případě, že nedojde k předání dílčího plnění (dle části V. zadávací dokumentace v příloze č. 3) ve stanoveném termínu dle harmogramu v příloze č. 4, a to ve výši 1% (jedenprocento) z ceny dílčího plnění za každý i započatý den prodlení s předáním dílčího plnění v případě, že k prodlení došlo výhradně z viny Dodavatele. Zaplacení této smluvní pokuty nemá dopad na případnou výši náhrady škody. Škoda se hradí jen tehdy, není-li její výše kryta smluvní pokutou.
- 12.3 Výše smluvních pokut není omezena maximální částkou.
- 12.4 Dodavatel se zavazuje nahradit škodu způsobenou při poskytování plnění Objednateli v případě porušení povinností vyplývajících ze Smlouvy nebo z právních předpisů, ledaže prokáže, že porušení povinností bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost. Hradí se skutečná škoda, přičemž není omezena výše hrazené škody maximální částkou.
- 12.5 Za porušení ustanovení článku 5 (Důvěrné informace), se smluvní strany zavazují uhradit druhé straně smluvní pokutu, a to ve výši 1 000 000 Kč (slovy: jeden milión korun českých) nejpozději do 3 (tří) měsíců ode dne, kdy byly druhou stranou k úhradě této pokuty písemně vyzvány. Úhradou této smluvní pokuty není dotčeno právo smluvních stran na náhradu škody. Náhrada škody bude hrazena ve výši stanovené znaleckým posudkem, nedojde-li k dohodě smluvních stran o výši škody, a to do jednoho měsíce ode dne vyhotovení a předání tohoto posudku dotčené smluvní straně.

Článek 13

Platnost a účinnost Smlouvy

- 13.1 Účinnost této Smlouvy, může být ukončena následovně:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran, včetně dohody o vyrovnání;
 - b) z důvodů podstatného porušení smluvních povinností smluvní strany, na které byla písemně upozorněna druhou stranou, a k nápravě nedošlo ve lhůtě do 30 dnů po obdržení písemného upozornění. Písemné upozornění je strana povinna si převzít osobně po telefonické výzvě nebo zprávě zprostředkované elektronickou poštou (e-mail) do 24 hodin od doby, kdy jí tato skutečnost byla oznámena. V případě, že si strana toto písemné upozornění nepřevzme ve výše uvedené lhůtě, bude jí doručeno doporučeně poštovní službou;

- c) z důvodu prodlení Dodavatele s dodáním kteréhokoliv plnění dle Smlouvy delším jak dva týdny;
 - d) z důvodu prodlení Objednatele s úhradou oprávněně fakturované částky po dobu delší než 30 kalendářních dnů;
 - e) splněním předmětu smlouvy a vypořádáním všech závazků z této smlouvy.
- 13.2 V případě, že dojde k ukončení účinnosti této Smlouvy ze strany Objednatele z jiného důvodu než dle odstavce 13.1 b) nebo c), zavazuje se Objednatel uhradit Dodavateli cenu za řádně poskytnuté plnění provedené do dne skončení účinnosti této Smlouvy, včetně všech odměn a poplatků za licence, které byly Objednateli dodány nebo pro něho na základě této Smlouvy pořízeny a včetně rozpracovanosti na nedokončených částech díla.
- 13.3 Jestliže některá ze smluvních stran účinnost této Smlouvy ukončí dle odstavce 13.1 b) nebo c), jsou smluvní strany povinny uzavřít dohodu o vyrovnání.

Článek 14

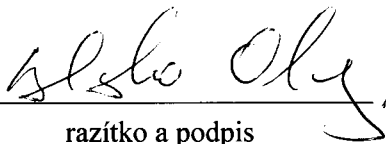
Závěrečná ujednání

- 14.1 **Úplnost ujednání.** Tato Smlouva zahrnuje úplnou dohodu mezi smluvními stranami a žádná jiná ujednání, slovní či písemná, která by se týkala předmětu této Smlouvy, mezi stranami neexistují a pokud taková předchozí ujednání existovala, jsou tímto zrušena a nahrazena touto Smlouvou. Jakékoliv změny či úpravy této Smlouvy musejí mít písemnou formu a musejí být podepsány oběma smluvními stranami.
- 14.2 **Rozhodné právo.** Tato Smlouva a veškeré vztahy s ní související se řídí právem České republiky.
- 14.3 **Vyšší moc.** Smluvní strany nejsou odpovědný za prodlení s plněním či nesplněním povinnosti podle této Smlouvy nebo za škody nebo sankce jinak splatné, pokud toto prodlení či nesplnění bylo způsobeno vyšší mocí. Zásahem vyšší moci se rozumí zejména: silné bouře, povodně a jiné přírodní katastrofy, zpoždění dopravy, přerušení dodávky elektrické energie, vandalské a teroristické činy, sabotáž, občanské nepokoje, změny legislativy nebo zákonných nařízení platných v současné době v České republice.
- 14.4 **Částečná neplatnost.** Pokud jakýkoli závazek dle této Smlouvy je nebo se stane neplatným či nevymahatelným, nebude to mít vliv na platnost a vymahatelnost ostatních závazků dle této Smlouvy a smluvní strany se zavazují nahradit takovýto neplatný nebo nevymahatelný závazek novým, platným a vymahatelným závazkem, jež bude nejlépe odpovídat účelu původního závazku.
- 14.5 **Rozdělení výtisků.** Tato Smlouva je podepsána ve 4 (čtyřech) vyhotoveních. Každá smluvní strana obdrží 2 (dvě) vyhotovení Smlouvy.
- 14.6 Nedílnou součástí Smlouvy jsou přílohy:
- Příloha č. 1 – Reklamační řád
 - Příloha č. 2 – Nabídka Dodavatele pro veřejnou zakázku „ČSSZ – centralizace SPRIZ“
 - Příloha č. 3 – Zadávací dokumentace k veřejné zakázce „ČSSZ – centralizace SPRIZ“
 - Příloha č. 4 – Harmonogram plnění
 - Příloha č. 5 – Seznam pracovníků Dodavatele podílejících se na projektu
 - Příloha č. 6 – Specifikace částí veřejné zakázky, které má Dodavatel v úmyslu zadat jednomu či více Subdodatelům

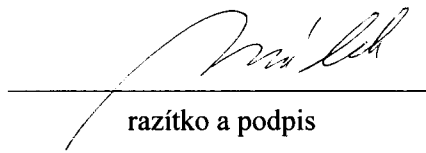
14.7 **Podpisy.** Na důkaz srozumění a souhlasu s touto Smlouvou smluvní strany připojily své podpisy následovně:

V Praze, dne 10.7.12

V Praze, dne.....



razítko a podpis
Objednatel



razítko a podpis
Dodavatel

KOMIX s.r.o.

Holubova 1, 150 00 Praha 5
IČO: 47117087, DIČ: CZ47117087
tel.: 225 989 811, fax: 225 989 803



Příloha č. 1 – Reklamační řád

REKLAMAČNÍ ŘÁD

Tento Reklamační řád se vztahuje na Produkty a Služby společnosti KOMIX s.r.o., které jsou v záruce nebo pod smlouvou o údržbě a technické podpoře. Společnost KOMIX s.r.o. je ve smlouvě uváděna též jako Dodavatel.

I. Základní pojmy

- a) **Produkt** – produktem je buď Software (bez ohledu na to, zda byl vyvinut společností KOMIX s.r.o. nebo třetí stranou) nebo zboží.
- b) **Služba** – činnost prováděná společností KOMIX s.r.o. (dále jen **KOMIX**), nebo jí autorizovanou osobou, pro Zákazníka.
- c) **Reklamace** – uplatnění práv Zákazníka z odpovědnosti KOMIXu za vady dodaných Produktů nebo poskytnutých Služeb. Reklamace může být uplatněna vůči rozsahu nebo kvalitě poskytnutých Služeb nebo vadám Produktů. Reklamací se rozumí podání písemné zprávy o zjištěných vadách se specifikací závady (určení vady nebo popisu jejích projevů) KOMIXu a to formou zaslání vyplněného formuláře „Hlášení závady“ (dále jen Hlášení), který je součástí tohoto Reklamačního řádu nebo záznam této zprávy do k tomu určené aplikace provozované KOMIXem.
- d) **Vada Produktu** – Produkt má vadu, jestliže nemá vlastnosti (množství, jakost a provedení) stanovené technickými normami, neshoduje se smluvně stanovenými podmínkami nebo dohodnutou specifikací nebo není způsobilý k provozu za podmínek, které byly dohodnuty se Zákazníkem nebo stanoveny Výrobcem.
- e) **Vadně poskytnutá Služba** – je Služba, která nebyla poskytnuta KOMIXem jako Dodavatelem včas, ve sjednaném rozsahu, případně odborným způsobem a s náležitou péčí a neodpovídá smluvně stanoveným podmínkám.
- f) **Zákazník** – Smluvní strana, fyzická osoba nebo právnická osoba, která nakoupila Službu nebo Produkt od KOMIXu, smluvně někdy označovaná jako Objednatel, Kupující atd.
- g) **Standardní čas vyhrazený pro příjem a řešení uplatněné Reklamace** je od 9:00 do 17:00 hodin v pracovní dny.

II. Způsob uplatnění Reklamace

- a) Reklamací uplatňuje Zákazník bez zbytečného odkladu, nejpozději však v poslední den záruční doby, zasláním:
 - vyplněného formuláře „Hlášení závady“, který je součástí tohoto Reklamačního řádu. Toto Hlášení doručí Zákazník osobně, kurýrem, doporučeným dopisem, mailem nebo faxem,
 - vytvořením záznamu, způsobem dohodnutým v uzavřené smlouvě, v určené aplikaci pro evidenci závad provozované společností KOMIXu.

III. Místo uplatnění Reklamace

- a) Sídlo společnosti KOMIX s.r.o. Holubova 1, 150 00, Praha 5, Fax: +420 257 288 221, (případná www adresa nebo e-mail adresa pro doručení může být stanovena v uzavřené smlouvě).

IV. Lhůty pro vyřizování Reklamací

- a) KOMIX je na uplatněné Hlášení povinen reagovat a případně odstranit vadu v termínech stanovených v uzavřené smlouvě, nejpozději však v termínech stanovených v obecně závazných právních předpisech (zákon č. 513/1991 Sb. obchodní zákoník, nebo zákon č. 634/1992 Sb., o ochraně spotřebitele, v platném znění).
- b) Jestliže nebude možné reklamaci ze závažných objektivních důvodů ve stanovené lhůtě vyřídit, bude o této skutečnosti zákazník písemně informován.

V. Délka záruky

- a) Délka záruky může být pro konkrétní Produkty stanovena rozdílně a je uvedena na dokladech o prodeji zboží, v záručním listu nebo je dohodnuta v uzavřené smlouvě. V případě, tomu tak není, použije se příslušné ustanovení Obchodního nebo Občanského zákoníku.
- b) V případě poskytnuté Služby je délka záruky tři měsíce.
- c) Záruční doba začíná běžet dnem převzetí zboží Zákazníkem nebo akceptací dodaných Produktů a Služeb.

VI. Omezení poskytované záruky

- a) Podmínkou platnosti záruky je používání produktu a provádění jeho pravidelné běžné uživatelské údržby v souladu s uživatelskou příručkou nebo návodem výrobce.
- b) Poskytovaná záruka zaniká, pokud Zákazník bez předchozího souhlasu KOMIXu, provedl na dodaném Produktu změny nebo úpravy sám nebo s pomocí třetí nezpůsobilé strany nebo nedodržel podmínky jeho použití.
- c) KOMIX nenes zodpovědnost za vedlejší škody způsobené vadným hardwarem nebo softwarem, který nebyl součástí dodávky KOMIXu.
- d) KOMIX dále nezodpovídá za škody způsobené špatnou obsluhou, neodborným, nepřiměřeným zacházením nebo poškozením elektrostatickým výbojem a škody zaviněné špatnou manipulací se softwarem nebo hardwarem.
- e) Vadou plnění nejsou zejména:
 - stavy vzniklé v důsledku neoprávněného zásahu do Produktu, zejména v důsledku úpravy Produktu třetí osobou nebo Zákazníkem, nejde-li o úpravu písemně schválenou KOMIXem,
 - stavy vzniklé v důsledku užívání dodaného Produktu v rozporu s dodanou dokumentací nebo v podmínkách odlišných od podmínek dohodnutých ve smlouvě, se kterou byl Produkt dodán,
 - stavy vzniklé v důsledku porušení zásad obsluhy dle příslušné dokumentace,
 - stavy nastalé v důsledku legislativních změn, změn předpisů nebo změn pracovních postupů Zákazníka,
 - stavy vzniklé v důsledku nepřesných, chybných nebo neúplných informací ze strany Zákazníka,
 - stavy vyvolané použitím hardwarových nebo softwarových prostředků v rozporu se specifikací odsouhlasenou KOMIXem a Zákazníkem nebo změnou ve spolupracujícím programovém vybavení,
 - stavy vzniklé v důsledku úprav technologické infrastruktury, které ovlivní provoz Produktu a nebyly odsouhlaseny KOMIXem.
 - stavy způsobené vis maior - vyšší mocí, tj. okolnostmi či událostmi, jež nebylo možno předvídat a jimž objektivně nebylo možno zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně požadovat,
 - stavy Produktu, na němž nebyl aplikován firmware a patche v potřebné úrovni, pokud by jejich aplikací bylo možno výskytu Vady předejít,
 - takzvané „známé chyby“ Produktu, které jsou obsaženy v písemném návodu k použití a obsluze nebo jejichž seznam je zveřejněn na stránce www.komix.cz, resp. stránkách výrobce Produktu,
 - stavy Produktu způsobené softwarovým virem.
- f) Záruka se nevztahuje na Produkt dodaný jako nakonfigurovaný a otestovaný systém, jestliže došlo k jakémukoliv neautorizovanému zásahu do tohoto systému.
- g) Záruka se rovněž nevztahuje na vady vzniklé použitím nesprávného nebo vadného programového vybavení, použitím jiného, než výrobcem výslovně doporučeného spotřebního materiálu (např. jiné než originální pásy a náplně do tiskáren).

- h) KOMIX neodpovídá za případnou ztrátu, poškození či zneužití dat, která jsou uložena na zařízeních pro jejich ukládání.
- i) Zákazník je povinen zabezpečit si pravidelné vytváření zálohy uložených dat s takovou frekvencí, aby v případě jakékoliv vady byly škody minimalizovány.
- j) Záruka se nevztahuje na škody vzniklé v důsledku živelné katastrofy, násilného poškození, povětrnostních vlivů nebo provozu za extrémně neobvyklých podmínek.
- k) Záruka zaniká v případě neoprávněného zásahu (například porušení pečete, změny konfigurace, zásahu do programového díla).
- l) KOMIX neodpovídá za vady, na které byl kupující v době uzavírání smlouvy upozorněn nebo o nich s přihlédnutím k okolnostem, za nichž byla smlouva uzavřena, musel vědět.

VII. Způsob vyřízení Reklamace

- a) Po doručení „Hlášení závady“ do místa uplatnění, některým ze způsobů uvedeným v odstavci II, společnost KOMIX potvrdí přijetí „Hlášení“ a po případném ověření a upřesnění sdělených skutečností, zahájí řešení. O důležitých krocích při řešení je zákazník průběžně informován.
- b) Pokud by řešení mělo složitější a dlouhodobější průběh, je zákazník průběžně informován o příčinách.
- c) Vyžaduje-li to povaha problému - tj. Zákazník nemůže užívat programové vybavení - může KOMIX po vzájemné dohodě pracovat na odstranění problému i nad rámec standardního časového intervalu pro řešení problému. Zákazník se zavazuje zajistit pro tyto práce potřebnou součinnost svých pracovníků.
- d) V případě neoprávněné reklamace nebo v případě, kdy na zařízení bude zjištěna závada, která není předmětem plnění záruky, provede KOMIX servisní zásah za úhradu podle aktuálního ceníku, přičemž bude počítán čistý čas provádění opravy servisním technikem, úhrada dopravného a času stráveného na cestě a cena vyměněných dílů. Zákazník se zavazuje zaplatit tuto cenu na základě faktury KOMIXu se splatností 14 dnů.
- e) O výsledku uplatněné Reklamace je Zákazník informován dohodnutým způsobem (telefonicky, e-mail, fax, písemně). Doba vyřízení reklamace se řídí, pokud to není smluvně jinak stanoveno, dle příslušných ustanovení Obchodního zákoníku.

VIII. Pozáruční servis

- a) Pokud se vada vyskytla po uplynutí Záruční doby, potom Zákazník hradí veškeré náklady spojené s opravou a poskytnutými službami.
- b) V případě, že Zákazník uzavřel smlouvu o technické podpoře, řídí se pozáruční servis přednostně podmínkami popsány v uzavřené smlouvě o technické podpoře.

VIII. Obsahová a formální stránka Reklamace

- a) Zákazník vyplní formulář „Hlášení závady“ (viz příloha) a doručí jej do místa uplatnění některým ze způsobů uvedeným v odstavci II.

IX. Závěrečná ustanovení

- a) Tento reklamační řád nabývá účinnosti dnem 1.5.2007.
- b) Je-li tento Reklamační řád přílohou jakékoliv smlouvy mezi společností KOMIX s.r.o. a Zákazníkem a dojde k rozporu mezi ustanovením této smlouvy a tímto Reklamačním řádem, pak se přednostně uplatní ustanovení smlouvy.
- c) V případě jeho změny je aktualizovaná verze zaslána emailem zákazníkům a zároveň je zveřejněna na www.komix.cz.
- d) Na otázky neupravené tímto Záručním a reklamačním řádem se vztahují ustanovení zákona č. 513/1991 Sb., Obchodního zákoníku, v platném znění. V případech, kdy je na úpravu vztahů z odpovědnosti za vady třeba obligatorně aplikovat ustanovení zákona č. 40/1964 Sb., Občanského zákoníku, v platném znění, použijí se přednostně tato ustanovení.

Hlášení závady

Datum a čas hlášení závady:		
Název a adresa organizace:		
Odpovědná osoba (nahlašovatel)*		Kontaktní osoba (kde se závada projevila)
Jméno:		Jméno:
Telefon:		Telefon:
Fax:		Fax:
E-mail:		E-mail:
Budova, místnost (adresa umístění zařízení nebo instalace):		
Název/typ zařízení nebo verze programu:		
Operační systém, další periferie (mají-li vztah k závadě):		
Detailní popis závady a jejího výskytu:		

*Nahlašovatel – oprávněná osoba, která může uplatnit reklamaci (je uvedena např. ve smlouvě, na faktuře nebo určena dohodou smluvních stran)

KOMIX s.r.o., Holubova 1, 150 00, Praha 5, Fax: +420 257 288 221, Tel: +420 257 288 211

Parafováno:

Dodavatel:

Objednatel:

strana 17/24

Příloha č. 2 – Nabídka Dodavatele pro veřejnou zakázku „ČSSZ – centralizace SPRIZ“

Zde bude při podpisu Smlouvy přiložena nabídka Dodavatele pro veřejnou zakázku „ČSSZ – centralizace SPRIZ“.

Příloha č. 3 – Zadávací dokumentace k veřejné zakázce „ČSSZ – centralizace SPRIZ“

Zde bude při podpisu Smlouvy přiložena zadávací dokumentace k veřejné zakázce „ČSSZ – centralizace SPRIZ“.

Příloha č. 4 – Harmonogram plnění

Stručný obsah fáze	Doba trvání	Zahájení fáze	Ukončení fáze
Projektové řízení		Od účinnosti smlouvy (T)	Po dobu platnosti smlouvy
Etapa 1. technicko implementační projekt	2 týdny	Od účinnosti smlouvy (T)	T+2 týdny
Úvodní schůzka (vč. úvodního WS (workshopu) pro technicko-implementační projekt pro 1. etapu)	2 hodiny	Od účinnosti smlouvy (T)	T
WS – pravidelné workshopy 1. týdně realizačního týmu	2 hodiny		
Milník – předání Technicko-implementační projekt APV SPR 1. etapa		T+2 týdny	T+2 týdny
Akceptace – schválení Technicko-implementační projekt APV SPR 1. etapa		T+2 týdny	T+2 týdny
Ukončení etapy technicko-implementační projekt APV SPR 1. etapa		T+2 týdny	T+2 týdny
Etapa 1. Realizace technického řešení APV SPR (analýza, vývoj, testování)	2 měsíce	Od účinnosti smlouvy (T)	T+2 měsíce
WS – pravidelné workshopy 1. týdně realizačního týmu	2 hodiny		
Analýza technického řešení APV SPR – 1. etapa			
Vývoj technického řešení APV SPR – 1. etapa			
Funkční testy v prostředí Uchazeče APV SPR – 1. etapa			
Příprava testovacích scénářů pro integrační testování v prostředí Zadavatele – 1. etapa			
Příprava na instalaci APV SPR do prostředí Zadavatele – 1. etapa			
Milník – předání testovacích scénářů (podklady pro integrační testy APV SPR – 1. etapa)		T+2 měsíce	T+2 měsíce
Akceptace – akceptace testovacích scénářů pro integrační testování APV SPR 1. etapa		T+2 měsíce	T+2 měsíce
Milník – Instalace APV SPR do prostředí Zadavatele – 1. etapa		T+2 měsíce	T+2 měsíce
Ukončení etapy Realizace technického řešení APV SPR 1. etapa (analýza, vývoj, testování)		T+2 měsíce	T+2 měsíce
Etapa 1. Integrační testování APV SPR v prostředí Zadavatele		T+2 měsíce	T+3 měsíce
Integrační testy v rozsahu akceptovaných testovacích scénářů v prostředí Zadavatele – APV SPR 1. etapa			
Milník – Ukončení integračních testů APV SPR v prostředí Zadavatele – 1. etapa		T+3 měsíce	T+3 měsíce
Akceptace – schválení Integračního testování prostředí zákazníka – APV SPR 1. etapa		T+3 měsíce	T+3 měsíce
Ukončení etapy Integrační testování APV SPR v prostředí Zadavatele 1. etapa		T+3 měsíce	T+3 měsíce

Stručný obsah fáze	Doba trvání	Zahájení fáze	Ukončení fáze
Pilotní provoz APV SPR		T+3 měsíce	T+4měsíce
Nasazení akceptované verze APV SPR pro účely pilotního provozu do prostředí Zadavatele		Od zahájení pilotního provozu (P); P=T+4 měsíce	
Etapa 2. Technicko-implemenční projekt	1 měsíc	Od zahájení pilotního provozu (P)	P+1 měsíc
WS – pravidelné workshopy 1. týdně realizačního týmu	2 hodiny		
Milník – předání technicko-implemenční projekt APV SPR 2. etapa		P+1 měsíc	P+1 měsíc
Akceptace – schválení Technicko-implemenční projekt APV SPR 2. etapa		P+1 měsíc	P+1 měsíc
Ukončení etapy technicko-implemenční projekt APV SPR 2. etapa		P+1 měsíc	P+1 měsíc
Etapa 2. Realizace technického řešení APV SPR 2. etapa (analýza, vývoj, testování)	2 měsíce	P+1 měsíc	P+3 měsíce
WS – pravidelné workshopy 1. týdně realizačního týmu	2 hodiny		
Analýza technického řešení APV SPR – 2. etapa			
Vývoj technického řešení APV SPR – 2. etapa			
Funkční testy v prostředí Uchazeče APV SPR – 2. etapa			
Příprava testovacích scénářů pro integrační testování v prostředí Zadavatele – 2. etapa			
Příprava na instalaci APV SPR do prostředí Zadavatele – 2. etapa			
Milník – předání testovacích scénářů (podklady pro integrační testy APV SPR – 2. etapa)		P+3 měsíce	P+3 měsíce
Akceptace – akceptace testovacích scénářů pro integrační testování APV SPR 2. etapa		P+3 měsíce	P+3 měsíce
Milník – Instalace APV SPR do prostředí Zadavatele – 2. etapa		P+3 měsíce	P+3 měsíce
Ukončení etapy Realizace technického řešení APV SPR 2. etapa (analýza, vývoj, testování)		P+3 měsíce	P+3 měsíce
Etapa 2. Integrační testování APV SPR v prostředí Zadavatele		P+3 měsíce	P+4 měsíce
Integrační testy v rozsahu akceptovaných testovacích scénářů v prostředí Zadavatele – APV SPR 2. etapa			
Milník – Ukončení integračních testů APV SPR v prostředí Zadavatele – 2. etapa		P+4 měsíce	P+4 měsíce
Akceptace – schválení Integračního testování prostředí zákazníka – APV SPR 2. etapa		P+4 měsíce	P+4 měsíce
Ukončení etapy Integrační testování APV SPR v prostředí		P+4 měsíce	P+4 měsíce

Stručný obsah fáze	Doba trvání	Zahájení fáze	Ukončení fáze
Zadavatele 2. etapa			
Provoz APV SPR (instalace do produkčního prostředí Zadavatele)		P+4 měsíce	P+4 měsíce
Akceptace – schválení a ukončení vývojových etap projektu, zahájení podpory provozu APV SPR		P+4 měsíce	P+4 měsíce
Podpora provozu APV SPR	-	P+4 měsíce	4 roky od zahájení provozu

Příloha č. 5 – Seznam pracovníků Dodavatele podílejících se na projektu

Pro účely jednání ve věcech souvisejících s touto smlouvou jsou odpovědnými osobami:

- ve věcech obchodních:
Ing. Tomáš Trmínek
e-mail: trminek@komix.cz
tel: +420 602450706
fax: +420 257288221
- ve věcech technických:
Jiří Marschal
e-mail: marschal@komix.cz
tel: +420 225989947
fax: +420 257288221

Jméno	Pracovní pozice
Ing. Jiří Marschal	Projektový Manažer
Ing. Lenka Burešová	Procesní analytik
Bc. Zdeněk Křepela	Architekt informačního systému
Miroslav Benkovský	Systémový specialista
Tomáš Hájek	Tester - analytik

Zde bude při podpisu Smlouvy přiložen seznam ostatních pracovníků Dodavatele podílejících se na projektu.

Příloha č. 6 – Specifikace částí veřejné zakázky, které má Dodavatel v úmyslu zadat jednomu či více Subdodavatelům

Dodavatel uvádí, že na plnění této zakázky se nepodílí žádný Subdodavatel.

ČESKÁ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ
 **OSTŘEDÍ**
CSSZ Křížová 25
120 225 08 Praha 5 - Smíchov