



Úřad práce ČR

Krajská pobočka pro hl.m.Prahu
Domažlická 1139/11 | 130 11 Praha 3 | Tel: 950 178 111
IČ: 72 496 991

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Název veřejné zakázky

**„ÚP ČR – Praha – rekonstrukce hygienických prostor
KrP pro hl. m. Prahu, Domažlická 1139/11, Praha 3“**

(Veřejná zakázka malého rozsahu)

Tato zadávací dokumentace je souborem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět této veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky. Nesplnění zadávacích podmínek povede k vyloučení uchazeče.

Tato veřejná zakázka je zadávána mimo rámec zákona v souladu s ustanovením § 31 a dle zásad § 6 zákona č. 134/2016 Sb., O zadávání veřejných zakázek, v platném znění a v souladu s interními řídicími akty zadavatele.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Česká republika - Úřad práce České republiky
Sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČ: 72496991

Krajská pobočka pro hlavní město Prahu
Domažlická 1139/11, 130 11 Praha 3
zastoupena: Ing. Blankou Havlík, ředitelkou krajské pobočky

Kontaktní osoby:

- ve věcech organizace veřejné zakázky a věcech technických:
Jitka Brennerová, tel: 950 178 895,
jitka.brennerova@aa.mpsv.cz
- ve věcech technických: Miroslava Hendrychová, tel. 950 178 011,
miroslava.hendrychova@aa.mpsv.cz

2. ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Účelem této veřejné zakázky malého rozsahu je realizace akce „ÚP ČR – Praha – rekonstrukce hygienických prostor KrP pro hl. m. Prahu, Domažlická 1139/11, Praha 3“.

Realizací této akce dojde ke kompletní rekonstrukci hygienických prostor vč. výměny technických instalací v uvedeném objektu, které jsou celkově již velmi zastaralé, nevyhovující, poruchové a nefunkční.

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky malého rozsahu je **kompletní rekonstrukce hygienických prostor (WC) v 1.-5.NP objektu KrP pro hl. m. Prahu, Domažlická 1139/11, Praha 3.**

Jedná se zejména o tyto stavební práce:

- výměna technických instalací (vodovod, splašková kanalizace, elektro NN) včetně stoupacího potrubí a zařizovacích předmětů v rámci dotčených hygienických prostor,
- související zednické, elektroinstalační, obkladačské, malířské a natěračské práce v dotčených prostorách.

Realizace bude provedena v souladu s Dokumentací pro zadání stavby (dále DZS), zpracované v říjnu 2016 a aktualizované v dubnu 2017 projektantem Ing. Martinem Ivanem, Sladovní 1289, 752 01 Kojetín, IČ: 73275361.

Tato DZS vč. výkazu výměr/soupis dodávek, prací a služeb je součástí zadávací dokumentace a bude poskytnuta všem uchazečům v elektronické podobě.

Technická specifikace

Realizace bude provedena v souladu s Dokumentací pro zadání stavby (dále DZS), zpracované v říjnu 2016 a aktualizované v dubnu 2017 projektantem Ing. Martinem Ivanem, Sladovní 1289, 752 01 Kojetín, IČ: 73275361, která je součástí této zadávací dokumentace a dále ve spolupráci s pracovníkem pověřeným výkonem technického dozoru investora.

Další podmínky realizace:

Při realizaci budou respektovány požadavky objednatele.

Realizace (zejména bourací a prašné práce) bude s ohledem na klienty a zaměstnance úřadu prováděna mimo pracovní dobu úřadu ve dnech: pátek v době od 16,00-21,00 hodin; sobota-neděle v době od 7,00-21,00 hod. Práce v další pracovní dny budou předem domluveny se zástupci objednatele.

Při realizaci je nutné vždy během pracovních dnů zajistit minimálně 2 ks oddělených WC zcela funkčních pro potřebu zaměstnanců a návštěvníků úřadu. WC budou označeny a) WC zaměstnanci (muži/ženy) a b) WC návštěvníci/klienti (muži/ženy) – viz DZS - B.8 Zásady organizace výstavby.

Zhotovitel je povinen provádět po dobu realizace akce pravidelně tzv. hrubý stavební úklid a odvoz sutí a veškeré práce provádět s návazností na večerní úklid objektu a po dohodě se smluvní úklidovou firmou.

Práce prováděné do pozdních večerních hodin, stejně tak práce o víkendech bude zhotovitel koordinovat s firmou zajišťující zabezpečení objektu. Pokyny a kontakty v této věci budou zhotoviteli sděleny objednatelem před zahájením realizace akce.

Při provádění bouracích a prašných prací objednatel požaduje, aby zhotovitel zajistil dveřní prostory dotčených okolních kanceláří obklepením nepropustnou folií či jiným podobným způsobem, aby se zamezilo průniku prachu a nečistot do kanceláří.

Zhotovitel je povinen vést po dobu realizace akce stavební deník a spolupracovat a koordinovat provádění prací s pracovníkem pověřeným výkonem technického dozoru investora a být přítomen na tzv. „kontrolních dnech“, které se budou konat vždy v pátek od 14,00 hodin v místě realizace stavby na adrese: ÚP ČR – KrP pro hl. m. Prahu, Domažlická 1139/11, 130 11 Praha 3.

Uchazeč ve své nabídce uvede technické specifikace veškerých použitých materiálů a výrobků, které dodává, typové označení a výrobce, včetně doložení prohlášení o shodě dle zák. 22/1997 Sb., o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

4. CENA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Pro účely hodnocení je stanovena maximální nepřekročitelná cena: 1.600.000,- Kč (cena vč. DPH). Tento cenový limit stanoví zadavatel jako závaznou obchodní podmínku.

Nabídková cena za kompletní realizaci zakázky nesmí tuto stanovenou maximální cenu překročit. Překročení finančního limitu bude považováno za nesplnění podmínek tohoto zadávacího řízení a nabídka nebude hodnocena. V ceně za provedení díla budou zahrnuty veškeré náklady uchazeče, které při plnění zakázky (díla) vynaloží.

5. MÍSTO A TERMÍNY PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Termín zahájení : dnem podpisu Smlouvy o dílo oběma smluvními stranami
Termín ukončení : dnem předání díla (předávací protokol), **max. 20. 11. 2017.**

Místo plnění: Úřad práce ČR – KrP pro hl. m. Prahu, Domažlická 1139/11, 130 00 Praha 3.

6. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Prohlídka místa plnění je stanovena na **20. 6. 2017 v 9,00 hodin** na adrese pracoviště ÚP ČR, KrP pro hl.m.Prahu, Domažlická 1139/11, Praha 3.

Závazný zájem o účast na prohlídce místa plnění předem oznamte a potvrďte nejpozději 1 den před stanoveným termínem paní Brennerové na tel: 950178895 nebo na mail jitka.brennerova@aa.mpsv.cz nebo paní Hendrychové na tel: 950178011 nebo na mail miroslava.hendrychova@aa.mpsv.cz.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Nabídková cena:
- a) ⇒ musí obsahovat veškeré náklady dodavatele související s předmětem plnění;
 - b) ⇒ musí být uvedena v členění cena bez DPH, DPH, cena vč. DPH v korunách českých (*příloha č. 1 ZD*),
- 7.2. Platební podmínky:
- a) ⇒ dokončené dílo bude uhrazeno na základě vystavené faktury dle podmínek uvedených ve Smlouvě o dílo (*příloha č. 4 ZD*)
 - b) ⇒ faktura bude mít náležitosti daňového dokladu podle zákona č.235/2004 Sb. v platném znění (zákon o dani z přidané hodnoty)
 - c) ⇒ faktura musí obsahovat přesný název akce;
 - d) ⇒ splatnost faktury je 30 kalendářních dnů ode dne jejich doručení (převzetí);
 - e) ⇒ zadavatel neposkytuje zálohy.
- 7.3. Záruční lhůta:
- ⇒ a) Na stavební práce v délce 60 měsíců (ode dne protokolárního předání dokončeného díla.
 - b) Na výrobky (sanita, vodovodní baterie, příslušenství apod.) v délce...měsíců (doplňte v SoD, příl.č.4) ode dne protokolárního předání dokončeného díla.

8. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 8.1 Nabídka bude zpracována v českém jazyce v **1 vyhotovení (originál)**. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a nabídka bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci.

Uchazeč použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech těchto pokynů pro zpracování nabídky:

- ⇒ krycí list nabídky (*příloha č. 1 ZD*)

- ⇒ kvalifikační doklady :
 - čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle §74 zákona č.134/2016 Sb., O zadávání veřejných zakázek, v platném znění (*příloha č. 2 ZD- beztretnost, bezdlužnost, atd.*);
 - profesní kvalifikační předpoklady (kopie výpisu z obchodního rejstříku, kopie živnostenského oprávnění);
 - čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku (*příloha č. 3 ZD*).
- ⇒ vyplněný a podepsaný návrh smlouvy o dílo na realizaci zakázky (příloha č. 4 ZD) vč. řádně vyplněné přílohy č. 1 k SoD – krycí list (sopsis dodávek, prací a služeb) a přílohy č. 2 k SoD – kopie pojištění odpovědnosti za škody vzniklé při výkonu činností (viz dále bod 8.3).

- 8.2 Uchazeč předloží kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, vyjma čestných prohlášení, která budou předložena v originále.
Zadavatel může v rámci součinnosti před uzavřením smlouvy vyzvat vítězného uchazeče k předložení dokumentů k prokázání základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 3 písm. a) – c). Pokud bude vyzván, je uchazeč povinen tyto dokumenty předložit.
Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.
- 8.3 Uchazeč je povinen mít ke dni podpisu smlouvy a po celou dobu realizace akce uzavřené platné pojištění odpovědnosti za škody vzniklé při výkonu činností v rámci realizace této akce. Kopie pojistné smlouvy bude nedílnou součástí návrhu Smlouvy o dílo (příl. č. 4) jako příloha č. 2. Toto pojištění musí být způsobilé krýt vzniklou škodu v okamžiku, kdy škodní událost nastala.
- 8.4 Zadavatel zakázky si vyhrazuje právo odmítnout všechny nabídky bez udání důvodu.
- 8.5 Předkladateli nepřísluší náhrada za zpracování a podání nabídky.

9. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Plnění předmětu veřejné zakázky bude probíhat na základě smlouvy o dílo, uzavřené s vybraným uchazečem o veřejnou zakázku.

Závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v Návrhu smlouvy o dílo, který je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

Nezahrnutí těchto závazných obchodních podmínek do nabídky nebo zahrnutí formulace, která by měnila jejich význam, bude považováno za nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách, což bude důvodem pro vyřazení nabídky.

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče. Bude-li podepsán osobou jinou, než k tomu oprávněnou dle zápisu v obchodním rejstříku, či podnikatelem fyzickou osobou, bude součástí nabídky platná plná moc (originál nebo ověřená kopie), ve které bude uveden rozsah jejího oprávnění zastupovat a podepisovat za uchazeče.

Jako návrh smlouvy bude pro účely podání nabídky použit vzorový Návrh smlouvy o dílo přiložený k této zadávací dokumentaci jako příl. č. 4, doplněný na 1. straně čl. I o údaje o zhotoviteli (název firmy, adresa, IČ, DIČ, kontaktní údaje, bank. spojení a č. účtu), na 3. straně čl. V, odst. 1 a odst. 2 – doplnit cenu díla; na 6. straně čl. XI, odst. 1 – doplnit délku záruční lhůty. Na poslední, 8. straně, doplnit u přílohy č. 2 datum zhotovení předkládaného krycího listu + soupisu staveb, prací, dodávek a služeb a

dále doplnit v závěru návrhu SoD datum a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče (+ razítko firmy).

10. HODNOCENÍ NABÍDEK

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**. Nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

Výsledné pořadí nabídek bude sestaveno od nejnižší ceny po nejvyšší.

11. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A UCHAZEČI

Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení uchazeče s uvedením kontaktních údajů uchazeče (viz příloha č. 5 ZD). Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím elektronických kontaktů uvedených v nabídkách dodavatelů, příp. prostřednictvím jejich datových schránek.

12. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám je možno doručit písemně (e-mail, pošta) kontaktním osobám nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou odeslány nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku dodavatele.

Dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým byla uveřejněna textová část zadávací dokumentace nebo kvalifikační dokumentace.

Kontaktní osoby zadavatele:

- ve věcech organizace veř. zakázky a věcech technických :

Jitka Brennerová, tel: 950 178 895,

jitka.brennerova@aa.mpsv.cz

- ve věcech technických:

Miroslava Hendrychová, tel. 950 178 011,

miroslava.hendrychova@aa.mpsv.cz

13. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí: Datum: **10. 7. 2017** Hodina: **12.00 hodin**

Adresa pro podání nabídek: Úřad práce České republiky - Krajská pobočka pro hl. m. Prahu,
Domažlická 1139/11, 130 11 Praha 3 - PODATELNA

Nabídky se podávají samostatně v písemné formě a v řádně uzavřené obálce opatřené na uzavření označením obchodní firmy/názvem a razítkem či podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Na obálce bude uvedena také kontaktní adresa uchazeče.

Obálka musí být označena názvem veřejné zakázky, na kterou uchazeč podává svou nabídku,

tzn. „NEOTVÍRAT - rekonstrukce hygienických prostor KrP pro hl. m. Prahu, Domažlická 1139/11, Praha 3“.

Rozhodující je datum a čas doručení nabídky na adresu pro podání nabídek, nikoliv datum jejího odeslání.

14. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

Příloha č. 1 - Krycí list nabídky,

Příloha č. 2 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů,


Příloha č. 3 - Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku,

Příloha č. 4 - Návrh Smlouvy o dílo, vč. příl.č.1 (krycí list – soupis dodávek, prací a služeb) a příl.č.2 – kopie pojištění odpovědnosti za škody vzniklé při výkonu činnosti,

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o kontaktních údajích uchazeče.

V Praze dne 13. 6. 2017



.....


Ing. Blanka Havlík
ředitelka krajské pobočky pro hl.m.Prahu