



# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

zadávacího řízení na uzavření rámcových dohod  
nadlimitní veřejné zakázky na služby zadávané v otevřeném řízení  
dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

<b>Název veřejné zakázky</b>	<b>Rekvalifikace pro Karlovarský kraj III</b>
------------------------------	---

Identifikace zadavatele	
Název zadavatele	Česká republika – Úřad práce České republiky
Sídlo	Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČO	72496991
Zastoupena	PhDr. Kateřinou Sadílkovou, MBA, generální ředitelkou ÚP ČR
Organizátor zakázky	Úřad práce České republiky, Krajská pobočka v Karlových Varech, Závodní 385/98, 360 01 Karlovy Vary
Zastoupený	Ing. Jiřím Jiránkem, pověřeným řízením krajské pobočky
Kontaktní osoby	Bc. Nikola Vodičková, specialista pro oblast veřejných zakázek
Telefon	+ 420 950 125 452
ID datové schránky	xgmzpcw
E-mail kontaktních osob	<a href="mailto:nikola.vodickova@kv.mpsv.cz">nikola.vodickova@kv.mpsv.cz</a>

Tato veřejná zakázka byla zveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek pod evidenčním číslem: **645347**

Vymezení některých pojmů: je-li v této zadávací dokumentaci uveden pojem účastník nebo dodavatel, jedná se o osobu, které se stanovují povinnosti v souvislosti se zadávacím řízením, jehož se chce účastnit prostřednictvím podání nabídky a současně pak i povinnosti, které musí splnit jakožto případně vybraný dodavatel k plnění veřejné zakázky.



## OBSAH

1.	ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE .....	3
2.	ZÁKLADNÍ INFORMACE O PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A OBECNÉ TECHNICKÉ PODMÍNKY .....	5
3.	POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE .....	7
4.	VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ A PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY.....	9
5.	ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY .....	10
6.	PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK.....	11
7.	ZVLÁŠTNÍ POVINNOSTI DODAVATELE; VÝHRADY ZADAVATELE .....	12
8.	OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY .....	12
9.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY .....	13
10.	PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA .....	14
11.	TERMÍN, MÍSTO A POSTUP PŘI OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK .....	15
12.	VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	15
13.	PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	16



## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE O VEŘEJNÉ ZAKÁZCE

### 1.1 Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka na služby dle § 14 odst. 2 ZZVZ.

### 1.2 Typ zadávacího řízení

Otevřené řízení dle § 56 ZZVZ.

### 1.3 Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Kód CPV: 80000000-4 Vzdělávání a školení

### 1.4 Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je komplexní organizace a zajištění rekvalifikačních kurzů v působnosti Úřadu práce ČR – Krajské pobočky v Karlových Varech (tj. v Karlovarském kraji) dle § 108 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoZ“), pro získání nové kvalifikace uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání nebo zvýšení, rozšíření nebo prohloubení jejich dosavadní kvalifikace, včetně jejího udržování nebo obnovování. Za rekvalifikaci se považuje i získání kvalifikace pro pracovní uplatnění fyzické osoby, která dosud žádnou kvalifikaci nezískala. Při určování obsahu a rozsahu rekvalifikace se vychází z dosavadní kvalifikace, zdravotního stavu, schopností a zkušeností fyzické osoby, která má být rekvalifikována formou získání nových teoretických znalostí a praktických dovedností v rámci dalšího profesního vzdělávání.

Rekvalifikační kurzy budou realizovány na základě rámcových dohod uzavřených pouze s jedním vítězným dodavatelem na každou dílčí část veřejné zakázky.

Veřejné zakázky na základě rámcových dohod budou zadávány bez obnovení soutěže v souladu s ustanovením § 134 ZZVZ, přičemž podmínky plnění veřejné zakázky jsou obsaženy v rámcové dohodě.

Veřejná zakázka je v souladu s § 35 ZZVZ rozdělena do 14 částí. Ve smyslu § 101 odst. 2 ZZVZ z zadavatel stanovuje, že účastníci zadávacího řízení mohou podávat nabídky na jednu, několik nebo na všechny části veřejné zakázky (pro vyloučení pochybností zadavatel upřesňuje, že účastník zadávacího řízení může podat nabídku pouze do jedné části nebo může podat nabídky do různých částí nebo může také podat nabídky do všech částí veřejné zakázky).

Na každou jednotlivou dílčí část veřejné zakázky se podává samostatná nabídka.



### 1.5 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: 1. 9. 2017

Předpokládané ukončení: 30. 6. 2020 nebo vyčerpáním finančního limitu pro danou část veřejné zakázky.

Finančními limity se rozumí předpokládané hodnoty dílčích částí veřejné zakázky, které jsou uvedeny v tabulce Přehled rozdělení veřejné zakázky do jednotlivých částí a předpokládaných hodnot těchto částí. Stejně hodnoty jsou rovněž uvedeny v Příloze č. 7 této zadávací dokumentace.

### 1.6 Místo plnění veřejné zakázky

Místa plnění veřejné zakázky pro jednotlivé části jsou specifikována v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace.

### 1.7 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná celková hodnota veřejné zakázky je **15 589 000,- Kč bez DPH.**

### 1.8 Přehled rozdělení veřejné zakázky do jednotlivých částí a předpokládaných hodnot těchto částí

číslo dílčí části	Název dílčí části Veřejné zakázky – tematická oblast kurzu	Předpokládaná hodnota dílčí části v Kč (bez DPH)
1.	Mzdové účetnictví – K.Vary	1 665 000
2.	Mzdové účetnictví - Sokolov	1 110 000
3.	Obsluha elektrovozíku a motovozíku	1 026 000
4.	Obsluha osobního počítače – K.Vary	550 000
5.	Obsluha osobního počítače - Sokolov	550 000
6.	Obsluha osobního počítače - Cheb	275 000
7.	Pracovník v sociálních službách – K.Vary	1 095 000
8.	Pracovník v sociálních službách - Sokolov	1 095 000
9.	Pracovník v sociálních službách - Cheb	730 000
10.	Účetnictví a daňová evidence s využitím výpočetní techniky - K.Vary	2 034 000
11.	Účetnictví a daňová evidence s využitím výpočetní techniky - Sokolov	1 695 000
12.	Sanitář	984 000



13.	Počítačová gramotnost (ECDL) - K.Vary	1 390 000
14.	Počítačová gramotnost (ECDL) - Sokolov	1 390 000
celkem		15 589 000

Zadavatel má právo snížit objem služeb, jejichž zadání v jednotlivých částech veřejné zakázky předpokládá, a to mj. v případě, že neobdrží rozpočet na financování zakázky v dostatečné výši, že se změní situace na trhu práce vyžadující realizaci jiných opatření v oblasti zaměstnanosti apod. Uvedený postup zadavatele nemůže být důvodem pro uplatnění jakékoli sankce ze strany dodavatele.

Podrobná Specifikace a technické podmínky jednotlivých dílčích částí je uvedena v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace. Názvy jednotlivých rekvalifikačních kurzů jsou orientační, přičemž účastník zadávacího řízení je vázán požadavky uvedenými v této Zadávací dokumentaci a zejména v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace.

## **2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O PŘEDMĚTU ZAKÁZKY A OBECNÉ TECHNICKÉ PODMÍNKY**

### **2.1 Základní informace o předmětu plnění veřejné zakázky**

Veřejná zakázka je v souladu s § 35 ZZVZ vnitřně členěna do 14 částí. Účelem zadávacího řízení je uzavření rámcové dohody dle § 131 a násl. ZZVZ na provedení rekvalifikačních kurzů s jedním dodavatelem pro každou jednotlivou část veřejné zakázky. Zadavatel tak zamýšlí v rámci zadávacího řízení uzavřít celkem 14 rámcových dohod.

Zadavatel nepřipouští podání variantních nabídek.

### **2.2 Obecné technické podmínky společné pro všechny části veřejné zakázky**

- Rekvalifikační kurzy budou provedeny v souladu s platnými právními normami, a to subjektem oprávněným ve smyslu § 108 odst. 2 ZoZ, a vyhláškou č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů. U rekvalifikačních kurzů budou dodrženy minimální počty hodin výuky bez závěrečných zkoušek uvedené u jednotlivých kurzů v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace.
- Součástí každého rekvalifikačního kurzu budou závěrečné zkoušky a vydání kvalifikačních dokladů úspěšným absolventům rekvalifikace. Náklady na zkoušku, budou zahrnuty do ceny jednotlivých rekvalifikačních kurzů. Zkouška může být zajištěna poddodavatelem.
- Dodavatel má za povinnost na svůj náklad zabezpečit vybavení účastníků předepsanými ochrannými prostředky, pokud to charakter praktické přípravy vyžaduje. Náklady na ochranné



pracovní prostředky, mycí, čisticí a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje zahrne účastník zadávacího řízení do své kalkulace nákladů dle § 2 odst. 2 písm. b) vyhlášky č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, ve znění pozdějších předpisů.

- d) Náklady na požadované zdravotní prohlídky účastník nezahrne do kalkulace nákladů rekvalifikace, tzn., že náklady na zdravotní prohlídky nejsou součástí nabídkové ceny účastníka (tyto náklady účastníkovi proplatí ÚP ČR).
- e) Název jednotlivých rekvalifikačních kurzů je orientační, dodavatel je povinen dodržet předpokládaný obsah (náplň) u každého jednotlivého rekvalifikačního kurzu. Minimální obsah jednotlivého rekvalifikačního kurzu je uveden v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace. Účastník zadávacího řízení je povinen obsah (tematické celky) podrobně rozepsat ve formuláři Nabídka zabezpečení rekvalifikace (viz Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace).
- f) Dodavatel, se kterým bude uzavřena dohoda, je povinen zahájit kurz do 10 pracovních dnů od doručení výzvy zadavatele k zahájení kurzu.
- g) U rekvalifikačních kurzů, které jsou akreditovány dle zvláštních právních předpisů, dodrží dodavatel vždy obsah a rozsah rekvalifikačního kurzu dle příslušné právní normy.
- h) Vybraný dodavatel musí mít po celou dobu trvání rámcové dohody uzavřeno platné pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví způsobenou při rekvalifikaci dle ustanovení § 108 odst. 7 písm. h) ZoZ. Náklady na toto pojištění zahrne dodavatel do kalkulace nákladů rekvalifikace dle § 2 odst. 2 písm. c) vyhlášky č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců. Dodavatel, se kterým bude uzavřena dohoda, předloží originál pojistné smlouvy nejpozději v den podpisu rámcové dohody. V případě, že účastník zvítězí ve více částech veřejné zakázky, předloží originál pojistné smlouvy pouze jedenkrát. Případné nedoložení pojistné smlouvy bude považováno za nesoučinnost při uzavření rámcové dohody.
- i) Plnění této veřejné zakázky musí být zajištěno dostatečným počtem kvalifikovaných a specializovaných osob, přičemž dodavatel je povinen vždy zajistit, aby činnost vyžadující určitou kvalifikaci či specializaci, byla vykonávána vždy takovými fyzickými osobami, které kvalifikaci či specializaci mají.
- j) Vybraný dodavatel je povinen zajistit podpisy prezenční listiny účastníků kurzu stvrzující jejich účast. Podpisem účastníka je třeba potvrdit každý den výuky, kdy se účastník kurzu výuky zúčastnil. Tyto prezenční listiny vybraný dodavatel předloží při případné kontrole zadavateli nebo jinému kontrolnímu orgánu.
- k) Zadavatel si vyhrazuje právo kontrolovat plnění podmínek dohod o provedení rekvalifikace formou monitorovacích návštěv v místě realizace rekvalifikačního kurzu.



- l) Vybraný dodavatel je povinen po dobu 15 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o zadavatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. Patnáctiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k ukončení plnění veřejné zakázky.
- m) V případě plnění v rámci projektu vybraný dodavatel přijme povinnost týkající se informování, komunikace a vizuální identity OPZ dle Obecné části pravidel pro příjemce kapitoly 19 (viz <https://www.esfcr.cz/sablony-a-vzory-pro-vizualni-identitu-opz>, tj. zejména povinnost v místě realizace aktivit projektu zajistit umístění znaku EU, doplněný souslovím Evropská unie, souslovím Evropský sociální fond a názvem Operační program Zaměstnanost). Stejně v souladu s publicitou budou označena osvědčení či certifikáty o absolvování kurzu (pokud bude možné tyto dokumenty označit bez porušení jejich platnosti a vlivu na získanou certifikaci kurzu).
- n) Dodavatel je povinen po celou dobu realizace zakázky mít platnou akreditaci (či jiné příslušné oprávnění) a prokázat ji zadavateli na jeho vyzvání.
- o) Obsahem každého kurzu musí být poučení v oblasti BOZP.
- p) Obsah kurzu (tematické okruhy) s počtem hodin bude uveden v Nabídce zabezpečení rekvalifikace (Příloha č. 4) v části Učební plán.
- q) Forma výuky bude u každého kurzu vždy prezenční.

### 3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

Kvalifikace pro nadlimitní režim je upravena v § 73 až 88 ZZVZ. **Specifikace požadavků na prokázání splnění kvalifikace** dodavatelem je v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ.

**Prokázání splnění kvalifikace** je v souladu s § 37 odst. 1 písm. a) ZZVZ podmínkou účasti v zadávacím řízení.

#### **Dodavatel předkládá doklady o kvalifikaci v nabídce.**

Zadavatel požaduje:

- 1) prokázání **základní způsobilosti** podle § 74 ZZVZ a
- 2) prokázání **profesní způsobilosti** podle § 77 ZZVZ.

#### **3.1 Základní způsobilost (§ 74 ZZVZ) splňuje dodavatel, který**

- a) **nebyl** v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení **pravomocně odsouzen pro trestný čin** uvedený v Příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlázeným odsouzením se nepřihlíží,



- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,**
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,**
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,**
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.**

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

#### **Prokázání základní způsobilosti**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice v souladu s § 75 odst. 1 ZZVZ předložením:

- **výpisu z evidence Rejstříku trestů** k § 74 odst. 1 písm. a);
- **potvrzení příslušného finančního úřadu** k § 74 odst. 1 písm. b);
- **písemného čestného prohlášení** ve vztahu ke spotřební dani k § 74 odst. 1 písm. b) a k § 74 odst. 1 písm. c) - dodavatel využije vzorové čestné prohlášení, které tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace;
- **potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení** k § 74 odst. 1 písm. d);
- **výpisu z obchodního rejstříku**, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán (dodavatel využije vzorové čestné prohlášení, které tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace), k § 74 odst. 1 písm. e).





### 3.2 **Profesní způsobilost** (§ 77 ZZVZ) splňuje dodavatel, který předloží:

1. dle § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice **výpis z obchodního rejstříku** nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
2. dle § 77 odst. 2 písm. c) ZZVZ **doklady, že je odborně způsobilý** nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, a to doklady prokazující, že je subjektem uvedeným v ustanovení § 108 odst. 2 ZoZ, a je oprávněn provádět rekvalifikaci ve všech rekvalifikačních kurzech uvedených v té části veřejné zakázky, pro kterou podává nabídku.

### 3.3 **Doklady o kvalifikaci**

Dle § 86 odst. 5 musí doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

### 3.4 **Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Prokázání splnění kvalifikace **výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů** upravuje § 226 až 232 ZZVZ. Prokázání splnění kvalifikace **certifikátem** vydaným v rámci schváleného  **systému certifikovaných dodavatelů** upravuje § 233 až 240 ZZVZ.

### 3.5 **Další podmínky a povinnosti vztahující se ke kvalifikaci** jsou zakotveny v § 81 až 88 ZZVZ.

## 4. **VYUŽITÍ PODDODAVATELŮ A PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ RÁMCOVÉ DOHODY**

Účastník zadávacího řízení je povinen ve své nabídce předložit **Seznam poddodavatelů veřejné zakázky**, pokud mu jsou známi a uvést, kterou část veřejné zakázky bude každý poddodavatel plnit. K tomuto účelu účastník zadávacího řízení využije jako vzor Přílohu č. 6.

Zadavatel v souladu s § 105 odst. 2 ZZVZ požaduje, aby rekvalifikačním zařízením ve smyslu § 108 odst. 2 ZoZ byl výhradně dodavatel. Tím není dotčeno plnění veřejné zakázky poddodavateli ve zbývajících dílčích činnostech (např. v práci zkušební komisaře, zajištění praktické části výuky, apod.).

**Pro vyloučení pochybností zadavatel upřesňuje, že se do Seznamu poddodavatelů veřejné zakázky (Příloha č. 6) uvádí také jiné osoby, jejichž prostřednictvím dodavatel prokazuje kvalifikaci (§ 83 ZZVZ).**



#### 4.1 Další podmínky pro uzavření rámcové dohody dle § 104 ZZVZ

Podmínkou pro uzavření rámcové dohody je v souladu s § 104 odst. 1 písm. a) ZZVZ předložení:

- Řádně vyplněné **Kalkulace nákladů rekvalifikace** na formuláři, který tvoří Přílohu č. 5 této Zadávací dokumentace, pro každý rekvalifikační kurz, který je uveden v dané části veřejné zakázky, do které podává nabídku.
- Dokladů, které byly podkladem pro vydání příslušné akreditace či jiného příslušného oprávnění (např. **žádost o akreditaci**), pro každý rekvalifikační kurz, který je uveden v dané části veřejné zakázky, do které podává nabídku.
- **Legálně držené licence** k užívání všech softwarových aplikací k jednotlivým počítačům využívaným účastníky v rekvalifikačním kurzu pro části 1,2, 4, 5, 6, 10, 11, 13 a 14 veřejné zakázky.
- **Jmenného seznamu lektorů**, jejichž prostřednictvím bude zajištěna výuka, a to v souladu s předloženou akreditací.

Je-li dodavatel **právníckou osobou**, je nad rámec výše uvedeného podmínkou pro uzavření rámcové dohody, v souladu s ustanovením § 104 odst. 2 ZZVZ, též předložení

- a) identifikačních údajů všech osob, které jsou jejím skutečným majitelem podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů
- b) dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
  1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
  2. seznam akcionářů,
  3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
  4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

Zadavatel vyzve k předložení uvedených dokumentů v souladu s § 122 odst. 3 ZZVZ pouze vybraného dodavatele.

#### 5. ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka bude realizována na základě jednotlivých **rámcových dohod** uzavřených s jedním dodavatelem v každé dílčí části veřejné zakázky a následně v rámci postupně uzavíraných **Dohod o provedení rekvalifikace** dle § 108 odst. 7 ZoZ, a to podle požadavků a potřeb zadavatele.

Doba plnění předmětu veřejné zakázky začíná dnem podpisu rámcové dohody a končí dnem 30. 6. 2020 nebo dnem vyčerpání finančních limitů. Finančními limity se rozumí předpokládané hodnoty



dílčích částí veřejné zakázky, které jsou uvedeny v tabulce Přehled rozdělení veřejné zakázky do jednotlivých částí a předpokládaných hodnot těchto částí. Stejně hodnoty jsou rovněž uvedeny v Příloze č. 7 této Zadávací dokumentace.

## **6. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK**

**Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně.**

Nabídky budou v souladu s § 114 odst. 1 ZZVZ hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti.

### **6.1 Kritéria hodnocení**

Ekonomická výhodnost nabídek bude stanovena v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ na základě **nejnižší nabídkové ceny**, kterou se rozumí **nejnižší nabídková cena plnění za osobu** v Kč bez DPH.

### **6.2 Metoda vyhodnocení nabídek**

**Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou je nabídkou vítěznou.**

Celkové pořadí nabídek stanoví hodnotící komise podle výše nabídkové ceny, a to od nabídky s nejnižší nabídkovou cenou po nabídku s nejvyšší nabídkovou cenou.

V případě, že nabídkové ceny různých účastníků zadávacího řízení budou shodné, bude vítězná nabídka vybrána losem za účasti notáře a v souladu se zásadami dle § 6 odst. 1 a 2 ZZVZ. Účastníkům, kteří podali nabídky se shodnými nabídkovými cenami, bude umožněna účast na losování; o termínu losování zadavatel dotčené účastníky písemně vyrozumí, a to nejméně 3 pracovní dny před losováním.

### **6.3 Požadavky zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny**

Cena za kurz a nabídková cena uvedená ve Specifikaci a technických podmínkách (vyplněná Příloha č. 7 dle příslušné části VZ) nesmí být v rozporu s nabídkovou cenou uvedenou na Krycím listu. Cena uvedená na Krycím listu je cena nabídková a tato cena bude podkladem pro hodnocení nabídky účastníka zadávacího řízení.

Předpokládaný počet účastníků za celou dobu plnění veřejné zakázky uvedený u jednotlivých rekvalifikačních kurzů nemusí být naplněn, zadavatel jej nemůže garantovat, neboť je mj. značně závislý na potřebách trhu práce. Vybraní dodavatelé nemohou žádným způsobem vyžadovat realizaci rekvalifikačních kurzů v počtu, který odpovídá předpokládanému počtu účastníků.



## **7. ZVLÁŠTNÍ POVINNOSTI DODAVATELE; VÝHRADY ZADAVATELE**

1. Dodavatel je povinen používat osobní údaje o účastnících rekvalifikačního kurzu poskytnuté zadavatelem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Po rozhodnutí o výběru dodavatele si zadavatel vyhrazuje právo zveřejnit hlavní údaje z vybrané nabídky, a to včetně cen plnění.
3. Zadavatel nemá povinnost vyzvat vybraného dodavatele k uzavření jakékoliv Dohody o provedení rekvalifikace a vybraný dodavatel nemá nárok požadovat uzavření jakékoliv Dohody o provedení rekvalifikace. Zadavatel bude odebírat množství rekvalifikačních kurzů podle vlastní potřeby, přičemž je omezen předpokládanou hodnotou pro danou část VZ.
4. Zadavatel v souladu s ustanovením § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje v případě společné účasti dodavatelů, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zároveň dodavatelé podávající společnou nabídku uvedou do Krycího listu nabídky (Příloha č. 1) jednoho z dodavatelů a konkrétní fyzickou osobu, která bude kontaktní osobou ve vztahu k zadavateli.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo neposkytnout účastníkům ZŘ náhradu nákladů, které vynaloží v souvislosti se svou účastí v zadávacím řízení; dále si zadavatel vyhrazuje právo nevracet nabídky.
6. Účastník zadávacího řízení je povinen řádně vyplnit a podepsat formulář Nabídka zabezpečení rekvalifikace (viz Příloha č. 4 této Zadávací dokumentace), a to v souladu s jeho nabídkou, kterou podává na Veřejnou zakázku, a s požadavky uvedenými v této Zadávací dokumentaci.
7. Zadavatel nepožaduje, aby součástí nabídky byl vyplněný formulář Kalkulace nákladů rekvalifikace dle Přílohy č. 5 této Zadávací dokumentace. Pokud si tento formulář zadavatel nevyžádá pro posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny, předloží jej zadavateli jen vybraný dodavatel, a to před podpisem rámcové dohody. Nedodání řádně vyplněného formuláře Kalkulace nákladů rekvalifikace se v tomto případě považuje za neposkytnutí řádné součinnosti dle § 124 ZZVZ. Zadavatel požaduje vyplnění formuláře v nákladech za jednoho účastníka rekvalifikačního kurzu.
8. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace poskytnuté účastníkem zadávacího řízení u třetích osob a dodavatel je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

## **8. OBCHODNÍ A JINÉ SMLUVNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel stanovil podrobné obchodní a jiné smluvní podmínky formou závazného návrhu rámcové dohody o realizaci rekvalifikačních kurzů, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří její Přílohu č. 3. Nedílnou součástí rámcové dohody bude tvořit Kalkulace nákladů rekvalifikace a Specifikace a technické podmínky.

Dodavatel je povinen akceptovat rámcovou dohodu bezvýhradně.



Dodavatel není povinen ve své nabídce předložit návrh rámcové dohody o realizaci rekvalifikačních kurzů, avšak prohlášením uvedeném v Krycím listu nabídky, jehož vzor je připojen jako Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace, se zavazuje uzavřít se zadavatelem rámcovou dohodu uvedenou v Příloze č. 3 této Zadávací dokumentace, stane-li se vybraným dodavatelem.

## 9. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Nabídka, včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu veřejné zakázky, musí být zpracována v **českém jazyce**. Doklad zhotovený v cizím jazyce se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným v seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce lze předložit bez překladu.

Všechny stránky nabídky, budou očíslovány vzestupnou kontinuální řadou. Všechny texty budou řádně čitelné, bez škrťů a prepisů.

**Na každou jednotlivou část zakázky se podává samostatná nabídka.**

Nabídky se podávají písemnou formou, a to v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese [https://mpsv.ezak.cz/profile\\_display\\_14.html](https://mpsv.ezak.cz/profile_display_14.html).

Podmínky a postup pro podání nabídky jsou obsaženy v uživatelské příručce elektronického nástroje E-ZAK dostupné na adrese <https://mpsv.ezak.cz/>, resp. <https://mpsv.ezak.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> a [https://mpsv.ezak.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://mpsv.ezak.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf).

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za



správnost kontaktních údajů uvedených v elektronickém nástroji u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

**Nabídka musí obsahovat následující dokumenty v tomto doporučeném pořadí:**

- a) Krcí list dle Přílohy č. 1 této Zadávací dokumentace;
- b) Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti (bod 3.1 výše);
- c) Doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti (bod 3.2 výše);
- d) Seznam poddodavatelů dle Přílohy č. 6. Nebude-li v tomto ohledu doložen žádný dokument, má zadavatel za to, že veřejná zakázka, respektive její daná část, bude plněna účastníkem zadávacího řízení v plném rozsahu samostatně.
- e) Specifikace a technické podmínky pro příslušnou dílčí část dle Přílohy č. 7 této Zadávací dokumentace;
- f) vyplněná a podepsaná Nabídka zabezpečení rekvalifikace dle Přílohy č. 4 této Zadávací dokumentace; a to zvláště pro každý jednotlivý rekvalifikační kurz v rámci dílčí části Veřejné zakázky, na kterou účastník zadávacího řízení podává svoji nabídku.

Dokumenty uvedené v písmenech **a), d), e), f)** musí být podepsány osobou oprávněnou / osobami oprávněnými jednat jménem či za účastníka zadávacího řízení.

V případě smluvního zastoupení musí být předložena plná moc dle § 441 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

## **10. ZPŮSOB A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK, ZADÁVACÍ LHŮTA**

Účastník předloží úplnou elektronickou nabídku, a to s využitím elektronického nástroje E-ZAK dle kapitoly 9 této zadávací dokumentace. Elektronickou podobou se rozumí scan kompletní verze listinné nabídky ve formátu PDF nebo ve formátu kompatibilním s formátem PDF pro tu část veřejné zakázky, pro kterou účastník zadávacího řízení podává nabídku.

Účastník může podat pouze jednu nabídku, a to na jednu, více nebo všechny části veřejné zakázky označené v kapitole 1 této zadávací dokumentace jako „Část 1“ až „Část 14“. Tzn., že účastník může podat tolik nabídek, kolik je částí této veřejné zakázky.

Soubor bude označen v tomto tvaru:

část zakázky\_název části zakázky\_název dodavatele  
např. 1\_Sanitář\_dodavatel s.r.o.



**Lhůta pro podání nabídek končí dne: 19. 6. 2017 v 9:00 hodin.**

Nabídky doručené po uplynutí lhůty zadavatel neotevře.

Zadávací lhůtu ve smyslu § 40 ZZVZ zadavatel nestanovuje.

#### **11. TERMÍN, MÍSTO A POSTUP PŘI OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK**

Otevřením nabídky v elektronické podobě dle ustanovení § 109 ZZVZ se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická (tzn. zda, byla podepsána elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu, zda tento podpis je platný a náleží osobě podávající nabídku či oprávněné osobě účastníka zadávacího řízení) a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Otevírání nabídek se uskuteční dne **19. 6. 2017** v sídle Organizátora veřejné zakázky,  
tj. **Úřad práce ČR, Krajská pobočka v Karlových Varech, Závodní 385/98, Karlovy Vary.**

S ohledem na skutečnost, že se nabídky podávají v elektronické podobě a otevírání nabídek probíhá prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, účast zástupců účastníků zadávacího řízení nebude umožněna.

#### **12. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadavatel poskytuje vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s § 98 ZZVZ. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhá elektronicky, žádosti o vysvětlení ze strany účastníků zadávacího řízení zasílejte prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Vysvětlení, včetně přesného znění dotazu a odpovědi zadavatele, budou zveřejněny na Profilu Zadavatele na internetové adrese:

- [https://mpsv.ezak.cz/profile\\_display\\_14.html](https://mpsv.ezak.cz/profile_display_14.html)



### 13. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Přílohy, jejichž použití považuje zadavatel pro účastníka zadávacího řízení za závazné:

- Příloha č. 1 Krycí list nabídky (vzor)
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení o splnění některých podmínek základní způsobilosti (vzor)
- Příloha č. 3 Rámcová dohoda o realizaci rekvalifikačních kurzů (vzor rámcové dohody)
- Příloha č. 4 Nabídka zabezpečení rekvalifikace (vzor)
- Příloha č. 5 Kalkulace nákladů rekvalifikace (vzor)
- Příloha č. 6 Seznam poddodavatelů veřejné zakázky (vzor)
- Příloha č. 7 Specifikace a technické podmínky (pro dílčí části 1 – 14)

V Karlových Varech, dne 20. 4. 2017

Ing. Jiří Jiránek  
pověřený řízením krajské pobočky