Příloha č. 2 - Závazný vzor Smlouvy

**Rámcová smlouva o vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro oblast Správy údajové základny - III**

Smluvní strany:

**Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení**

se sídlem: Křížová 25, 225 08 Praha 5

IČO: 00006963

bank. spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1,

č. účtu: 10006-127001/0710

Statutární orgán Objednatele: JUDr. Jiří Biskup, ústřední ředitel ČSSZ

Osoba oprávněná jednat jménem Objednatele: Ing. Miroslav Bauer, MBA, ředitel odboru implementace APV

(dále jen „**Objednatel**“)

a

**[●]**

se sídlem: [●]

IČO: [●], DIČ: [●]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [●],

oddíl [●], vložka [●]

bank. spojení: [●], č. účtu: [●]

zastoupená: [●]

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto smlouvu v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“) (dále jen „**Smlouva**“)

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
   1. Objednatel prohlašuje, že:
      1. je organizační složkou České republiky;
      2. je samostatnou rozpočtovou organizací podřízenou Ministerstvu práce a sociálních věcí, která byla ustavena zákonem ČNR č. 210/1990 Sb., o změnách v působnosti orgánů České republiky a o změně zákona č. 20/1966 Sb., o péči o zdraví lidu, kterým byl novelizován zákon ČNR č. 114/1988 Sb., o působnosti orgánů ČSR v sociálním zabezpečení;
      3. je správcem informačního systému kritické informační infrastruktury podle zákona č. 181/2014 Sb., o kybernetické bezpečnosti a o změně souvisejících zákonů (zákon o kybernetické bezpečnosti), v platném znění;
      4. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené.
   2. Poskytovatel prohlašuje, že:
      1. je právnickou osobou řádně založenou a existující podle [●] právního řádu,
      2. splňuje veškeré podmínky a požadavky v této Smlouvě stanovené a je oprávněn tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, a
      3. ke dni uzavření této Smlouvy vůči němu není vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zároveň se zavazuje Objednatele o všech skutečnostech o hrozícím úpadku bezodkladně informovat.
   3. Objednatel oznámil dne [●] oznámením otevřeného řízení svůj záměr zadat veřejnou zakázku s názvem „Rámcová smlouva o *vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro oblast Správy údajové základny - III*“ (dále jen „Veřejná zakázka“) dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Na základě tohoto zadávacího řízení byla pro plnění Veřejné zakázky vybrána nabídka Poskytovatele v souladu s ustanovením § 122 odst. 1 ZVZ.
2. ÚČEL SMLOUVY
   1. Účelem této Smlouvy je zajištění realizace předmětu Veřejné zakázky dle zadávací dokumentace Veřejné zakázky (dále jen „Zadávací dokumentace“), tedy zajištění komplexních služeb, které zajistí Objednateli stabilní rozvoj a podporu centrálních aplikačních programových vybavení a modulů pro oblast Správy údajové základny (dále jen „APV“).
   2. Účelem této Smlouvy je dále:
      1. zajištění vysokého kvalitativního standardu provozu a rozvoje APV;
      2. naplnění současných a budoucích legislativních požadavků na provoz APV v organizaci Objednatele;
      3. zajištění možnosti pružně objednávat jednotlivá dílčí plnění na základě aktuálních potřeb Objednatele;
   3. Poskytovatel touto Smlouvou garantuje Objednateli splnění zadání Veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle Zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této Smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:
      1. v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této Smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel Veřejné zakázky vyjádřený Zadávací dokumentací;
      2. v případě chybějících ustanovení této Smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení Zadávací dokumentace;
      3. Poskytovatel je vázán svou nabídkou předloženou Objednateli v rámci zadávacího řízení na zadání Veřejné zakázky, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této Smlouvy použije subsidiárně.
      4. zajištění splnění dalších z cílů a účelů Veřejné zakázky, jak jsou vymezeny v odst. 1.4 Zadávací dokumentace.
3. PŘEDMĚT SMLOUVY
   1. Předmětem Smlouvy je rámcový závazek Poskytovatele poskytovat Objednateli plnění, jehož specifikace je blíže určena v [Příloze č. 1](#ListAnnex01) této Smlouvy, a to prostřednictvím plnění jednotlivých dílčích veřejných zakázek.
   2. Poskytovatel se touto rámcovou Smlouvou zavazuje poskytovat Objednateli služby aplikační podpory provozu a správy APV, které budou spočívat v (ve):
      1. zajišťování řádného chodu APV, údržba a podpora provozu
      2. zpracovávání uživatelské, vývojové a provozní dokumentace (dále jen „**Dokumentace**“),
      3. školení uživatelů APV,
      4. záruční uživatelské a expertní podpoře,
      5. podpoře testování a nasazení do provozu

(dále jen „**Služby podpory provozu**“), a

* 1. Dále se Poskytovatel zavazuje Objednateli k poskytování služeb rozvoje APV dle požadavků Objednatele, a v rámci nich zajišťuje:
     1. provádění analytické a konzultační činnosti a zpracovávání návrhů řešení jednotlivých požadovaných úprav APV,
     2. vyvíjení nových verzí APV,
     3. upgrade a update APV

(dále jen „**Rozvoj**“).

* 1. Jednotlivé veřejné zakázky dle Smlouvy budou realizovány na základě dílčích smluv vznikajících postupem specifikovaným v [Příloze č.](#ListAnnex03) 3 této Smlouvy (dále jen „Dílčí smlouva“).
  2. Poskytovatel dále bere na vědomí, že na základě plnění této Smlouvy získá přístup k osobním údajům dotčených osob, jak jsou definovány v čl. 16 této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje pro Objednatele jako správce osobních údajů zpracovávat osobní údaje dotčených osob, a to dle podmínek stanovených v čl. 16 této Smlouvy.
  3. Objednatel se touto Smlouvou zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost při poskytování Služeb podpory provozu a při Rozvoji Poskytovatelem v rozsahu, který je vymezen v [Příloze č.](#ListAnnex01) 1 této Smlouvy (dále jen „Technická specifikace“).
  4. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli dohodnutou cenu za řádně a včas poskytnuté Služby podpory provozu a za řádně a včas provedený Rozvoj, a to vždy po akceptaci Služeb podpory provozu a vždy po akceptaci Rozvoje, to vše za podmínek touto Smlouvou dále stanovených.
  5. Poskytovatel se zavazuje poskytovat plnění dle této Smlouvy za účasti členů realizačního týmu uvedeného v [Příloze č. 5](#ListAnnex06) této Smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna členů realizačního týmu musí být předem písemně schválena Objednatelem. Poskytovatel se v takovém případě zavazuje nahradit osobu člena realizačního týmu takovou osobou, která disponuje požadovanými minimálními znalostmi a odbornou kvalifikací dle požadavků Objednatele uvedených v Zadávací dokumentaci.
  6. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby podpory provozu a realizovat Rozvoj sám, nebo s využitím poddodavatelů uvedených v [Příloze č.](#ListAnnex07) 6 této Smlouvy. Jakákoliv dodatečná změna osoby poddodavatele nebo rozsahu plnění svěřeného poddodavateli musí být předem písemně schválena Objednatelem, ledaže by plnění původně svěřené poddodavateli realizoval Poskytovatel sám. Smluvní strany výslovně uvádějí, že při poskytování Služeb podpory provozu a při realizaci Rozvoje prostřednictvím jakékoliv třetí osoby dle tohoto odstavce má Poskytovatel odpovědnost, jako by Služby podpory provozu poskytoval a Rozvoj realizoval sám*.*
  7. Poskytovatel se zavazuje poskytovat Služby podpory provozu a realizovat Rozvoj v souladu se Standardy IKT Objednatele, jejichž seznam tvoří [Přílohu č. 3](#ListAnnex03) Zadávací dokumentace. Objednatel je povinen poskytnout Poskytovateli po dobu platnosti Smlouvy plnou aktuální verzi všech Standardů IKT v elektronické formě včetně budoucích aktualizací.

1. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ
   1. Veškeré plnění realizované na základě této Smlouvy bude plněno na základě Dílčích smluv a to v termínech v nich stanovených.
   2. Ustanovení této rámcové Smlouvy týkající se požadavků na plnění Služeb podpory provozu a Rozvoje se použijí jako obsah Dílčích smluv, nebude-li v nich ujednáno jinak.
   3. Termíny poskytování Služeb podpory provozu či Rozvoje a následky prodlení stanovené v této Smlouvě se počítají od okamžiku nabytí platnosti a účinnosti příslušné Dílčí smlouvy.
   4. Místem plnění je sídlo Objednatele a dále jednotlivá pracoviště České správy sociálního zabezpečení (dále jen „ČSSZ“), Okresních správ sociálního zabezpečení (dále jen „OSSZ“), Pražská správa sociálního zabezpečení (dále jen „PSSZ“) a Městská správa sociálního zabezpečení Brno (dále jen „MSSZ Brno“) k němuž se vztahuje či by se mohlo vztahovat poskytování Služeb podpory provozu dle této Smlouvy. Objednatel je oprávněn tato místa svým písemným oznámením specifikovat, a to nejpozději do 14 dnů před požadovaným datem zahájení poskytování Služeb podpory provozu z tohoto místa.
2. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PODPORY PROVOZU
   1. Vznikne-li při realizaci Rozvoje Poskytovatelem výstup, k němuž bude možné a účelné poskytovat Služby podpory provozu, zavazuje se Poskytovatel zahájit poskytování Služeb podpory provozu rovněž k takovýmto výstupům ode dne jejich akceptace. Cena za poskytování služeb dle tohoto odstavce Smlouvy je již zahrnuta v ceně za Služby podpory provozu.
   2. Poskytovatel se zavazuje:
      1. poskytovat Služby podpory provozu s odbornou péčí odpovídající podmínkám sjednaným v této Smlouvě; dostane-li se Poskytovatel do prodlení s povinností poskytovat Služby podpory provozu řádně bez zavinění Objednatele či v důsledku překážek vylučujících povinnost k náhradě škody po dobu delší 10 pracovních dnů od prvního dne, kdy se Poskytovatel dostal do prodlení, je Objednatel oprávněn zajistit poskytování Služeb podpory provozu dle této Smlouvy po dobu prodlení Poskytovatele jinou osobou; v takovém případě nese náklady spojené s náhradním plněním Poskytovatel;
      2. poskytovat Služby podpory provozu v rozsahu dle [Technické](#ListAnnex01) specifikace a v kvalitě definované v jednotlivých Service Level Agreements (dále jen „SLA“), které tvoří [Přílohu č.](#ListAnnex01) 7 této Smlouvy a/nebo v kvalitě odpovídající popisu jednotlivých dílčích Služeb podpory provozu a závazných činností definovaných pro jednotlivé Služby podpory provozu v Technické specifikaci v případě, že daná dílčí Služba podpory provozu nemá definované SLA;
      3. na své náklady a s péčí řádného hospodáře podporovat, spravovat a udržovat veškeré technické prostředky Objednatele, které Poskytovatel převzal do užívání.
   3. Poskytovatel se zavazuje ke Službám podpory provozu zprovoznit dle harmonogramu plnění dle příslušné Dílčí smlouvy řešení pro monitoring provozu APV, které bude sloužit k dohledu nad poskytováním Služeb podpory provozu. Zprovozněné řešení monitoringu provozu APV umožní předávání a přijímání informací ke sledování kvalitativních a kvantitativních parametrů Služby podpory provozu v středisku technické podpory Objednatele (dále jen „Service Desk“) a současně také sledování kvalitativních a kvantitativních parametrů Služby podpory provozu Poskytovatelem (dále jen „Monitoring“), přičemž bližší specifikace požadavků Objednatele na parametry tohoto systému Monitoringu je uvedena v příslušném standardu (viz Standardy IKT, Příloha č. 3 Zadávací dokumentace).
   4. Na základě Monitoringu budou vypracovány a Objednateli doručovány přehledné a kompletní výkazy a výsledky Monitoringu, informace ze Service Desku a další informace relevantní pro poskytování Služby podpory provozu, a to formou písemné zprávy o poskytování Služeb podpory provozu (dále jen „Zpráva“), ze kterých bude jednoznačně zřejmé, zda byly Služby podpory provozu poskytovány v kvalitě definované v jednotlivých SLA dle této Smlouvy, a není-li pro určitou Službu podpory provozu SLA definováno, zda splňuje specifikaci takovéto Služby podpory provozu sjednanou v této Smlouvě.
   5. Zprávy budou vypracovávány vždy pro vyhodnocovací období 1 kalendářního měsíce (dále jen „**Vyhodnocovací období**“) a budou Objednateli doručeny nejpozději do 10 pracovních dní od ukončení daného Vyhodnocovacího období.
   6. Zprávy podléhají schvalování Objednatelem. Pokud Služby podpory provozu nebyly poskytnuty řádně, bude Zpráva vyčíslovat příslušnou slevu z ceny Služeb podpory provozu.
   7. Služby podpory provozu budou spočívat zejména v:
      1. zajištění garantované úrovně dostupnosti APV odstraňováním jejích závad bez ohledu na jejich původ;
      2. podpoře vybraných uživatelů při obsluze a užívání APV, zejména zodpovídáním telefonických konzultací, řešením servisních požadavků a emailových dotazů vznesených garanty APV, podáváním technických informací o APV v době běžného provozu ČSSZ pondělí – pátek od 6:00 – 18:00;
      3. poskytování uživatelské podpory dle rozsahu a podmínek stanovených v článku č. 4 [Přílohy č. 1](#ListAnnex01) této Smlouvy;
      4. převzetí od předchozího dodavatele v souladu s Migračním plánem, uvedeným v [Příloze č. 1](#ListAnnex01) této Smlouvy;
      5. předání následujícímu dodavateli v souladu s Exit plánem, uvedeným v [Příloze č. 1](#ListAnnex01) této Smlouvy.
   8. Za účelem poskytování Služeb podpory provozu, pro příjem servisních požadavků a příjem Zadání změnových požadavků a další případnou komunikaci ohledně Rozvoje je Poskytovatel povinen udržovat po celou dobu účinnosti této Smlouvy či po dobu poskytování Služeb podpory provozu rozhraní na (Service Desk), v rámci kterého budou moci garanti APV na straně Objednatele telefonicky komunikovat v českém jazyce za v místě a čase běžné hovorné a jemuž budou moci zasílat své servisní požadavky.
   9. Ve vztahu k poskytování Služeb podpory provozu se Poskytovatel dále zavazuje:
      1. udržovat vlastní technické prostředky, jež slouží k poskytování Služeb podpory provozu, ve stavu umožňujícím nepřetržitý provoz a zabezpečení garantované a dohodnuté kvality poskytovaných Služeb podpory provozu dle [Přílohy č. 7](#ListAnnex08) této Smlouvy a prostředky dle tohoto odstavce Smlouvy bezodkladně uzpůsobit případným vyšším nárokům na zajištění řádného provozu APV a poskytování Služeb podpory provozu, které mohou nastat v průběhu trvání této Smlouvy v důsledku realizace Rozvoje Poskytovatelem;
      2. přijmout potřebná technická a věcná opatření tak, aby byla zajištěna integrita, důvěrnost a dostupnost uložených dat v souladu s účelem této Smlouvy;
      3. písemně oznámit Objednateli požadovaný termín a rozsah odstávky APV a též požadované termíny výluky Služby podpory provozu prováděné za účelem plánované údržby APV (dále jen jako „odstávka APV“), alespoň 5 pracovních dnů předem. Odstávka APV je možná pouze se souhlasem Objednatele. Objednatel se zavazuje, že svůj souhlas nebude bezdůvodně odpírat. Pokud nebude souhlas udělen ve vztahu ke konkrétnímu termínu, není Poskytovatel oprávněn takovouto odstávku APV provést a Objednatel je povinen bezodkladně navrhnout nový termín pro provedení údržby APV. Takto sjednaná doba odstávky APV se nezapočítává do procentuální dostupnosti Služby podpory provozu;
      4. provádět Monitoring provozu Služeb podpory provozu dle podmínek odst. 5.3 Smlouvy a zajišťovat průběžně správu pro optimální provoz Služeb podpory provozu;
      5. Služby podpory provozu budou poskytovány na základě uzavřených Dílčích smluv postupem dle [Přílohy č. 3](#ListAnnex03) této Smlouvy.
3. ZPŮSOB POSKYTOVÁNÍ ROZVOJE
   1. Služby Rozvoje budou poskytovány na základě a v souladu s Dílčími smlouvami, jejichž obsah a postup uzavírání je stanoven v [Příloze č. 3](#ListAnnex03) této Smlouvy.
   2. Pro poskytování služeb Rozvoje se přiměřeně použijí ujednání dle [Přílohy č. 7](#ListAnnex08) této Smlouvy.
4. EXIT
   1. Poskytovatel se zavazuje dle pokynů Objednatele poskytnout veškerou potřebnou součinnost, dokumentaci a informace, účastnit se jednání s Objednatelem a popřípadě třetími osobami za účelem plynulého a řádného převedení všech činností spojených s poskytováním Služeb podpory provozu nebo Rozvoje na Objednatele a/nebo nového poskytovatele, ke kterému dojde po skončení účinnosti této Smlouvy (dále jen „Exit“).
   2. Za tímto účelem se Poskytovatel zavazuje ve lhůtách dle odst. 7.3 Smlouvy  dopracovat na základě pokynu Objednatele dokumentaci vymezující postup provedení Exitu (dále jen „Exitový plán“) v rozsahu, jak předložil Exitový plán v rámci své nabídky do Veřejné zakázky s úpravou dle aktuální znalosti plynoucí z plnění této Smlouvy a poskytnout plnění nezbytná k realizaci tohoto Exitového plánu za přiměřeného použití vhodných ustanovení této Smlouvy. Závazek dle tohoto ustanovení platí i po uplynutí doby trvání této Smlouvy, a to nejméně 6 měsíců po jejím ukončení.
   3. Objednatel je oprávněn požádat o dopracování Exitového plánu nejdříve 15 měsíců před řádným ukončením účinnosti této Smlouvy, kdykoli spolu s odstoupením Objednatele od této Smlouvy nebo výpovědí této Smlouvy ze strany Objednatele či Poskytovatele, nebo i po odstoupení od této Smlouvy či výpovědi této Smlouvy ze strany Objednatele či Poskytovatele. Pro účely vypracování Exitového plánu Poskytovatel upraví Exitový plán, který byl předložen v rámci jeho nabídky do Veřejné zakázky, a to s ohledem na aktuální stav předmětu plnění dle této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje vypracovat Exitový plán a poskytnout plnění nezbytná k jeho realizaci do 1 měsíce od doručení takového požadavku Objednatele, nestanoví-li Objednatel jinak. Vypracováním Exitového plánu se rozumí vypracování Poskytovatelem a jeho schválení Objednatelem v souladu s odst. 9.2 této Smlouvy.
   4. Smluvní strany se dohodly, že cena za vypracování Exitového plánu a poskytnutí plnění nezbytného k realizaci Exitového plánu či poskytování další součinnosti dle tohoto článku Smlouvy je součástí ceny za plnění Služby podpory provozu dle této Smlouvy.
5. ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ
   1. Poskytovatel se zavazuje provést hodnocení dopadů kteroukoliv smluvní stranou navrhovaných změn na termíny plnění, cenu a součinnost Objednatele. Poskytovatel je povinen toto hodnocení provést bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení návrhu kterékoliv smluvní strany druhé smluvní straně.
6. AKCEPTACE
   1. Každý výsledek Rozvoje, ale i výstup Služeb podpory provozu, který představuje samostatný předmět způsobilý přejímky (dále jen „dílčí plnění“), budou Objednatelem akceptovány na základě akceptační procedury. Akceptační procedura zahrnuje ověření, zda Poskytovatelem poskytnuté dílčí plnění je výsledkem, ke kterému se Poskytovatel zavázal, a to porovnáním skutečných vlastností jednotlivých dílčích plnění Poskytovatele s jejich závaznou specifikací uvedenou příslušné Dílčí smlouvě či jiném dohodnutém závazném dokumentu za využití akceptačních kritérií tam stanovených nebo později pro tento účel dohodnutých smluvními stranami.
   2. **Akceptace dokumentů**
      1. Dokumenty, které mají být podle této Smlouvy vypracované Poskytovatelem a předané Objednateli, budou Objednatelem schválené a akceptované v souladu s akceptační procedurou definovanou v odst. 9.2 Smlouvy.
      2. Poskytovatel se zavazuje průběžně konzultovat práce na zhotovení dokumentů s Objednatelem. Poskytovatel je povinen předat dokumenty k akceptaci včas tak, aby mohly být dodrženy navazující termíny.
      3. Objednatel je povinen vznést své výhrady nebo připomínky k dokumentu do 10 pracovních dnů ode dne jejich doručení. Vznese-li Objednatel výhrady nebo připomínky k dokumentu, zavazuje se Poskytovatel do 10 pracovních dnů provést veškeré potřebné úpravy dokumentu dle výhrad a připomínek Objednatele a takto upravený dokument předat Objednateli k akceptaci. Pokud výhrady a připomínky Objednatele přetrvávají nebo Objednatel identifikuje výhrady a připomínky nové, je Objednatel oprávněn postupovat podle tohoto odst. 9.2.3 i opakovaně.
      4. V případě, že Objednatel nemá k dokumentu připomínky ani výhrady, zavazuje se ve lhůtě 10 pracovních dnů od předložení dokumentu k akceptaci tento dokument akceptovat a potvrdit o tom písemný předávací protokol.
      5. Bude-li trvání akceptační procedury ovlivněné vznesením výhrad nebo připomínek Objednatele k dokumentu a potřebou jejich vyřešení, nebude to mít vliv na dohodnuté termíny pro akceptaci dokumentu.
   3. **Akceptace jiných dílčích plnění než dokumentů**
      1. Umožňuje-li to povaha plnění Poskytovatele a nestanoví‑li tato Smlouva jinak, bude akceptace jednotlivých dílčích plnění provedena v souladu s akceptační procedurou definovanou v odst. 9.3 Smlouvy.
      2. Předání a převzetí Objednatelem objednaných a Poskytovatelem řádně provedených dílčích plnění bude probíhat postupně akceptací v termínech uvedených v této Smlouvě nebo stanovených v souladu s touto Smlouvou.
      3. Akceptační procedura zahrnuje ověření řádného provedení jednotlivých dílčích plnění porovnáním jejich skutečných vlastností s jejich specifikací stanovenou touto Smlouvou nebo Dílčí Smlouvou vzniklou na základě Smlouvy; specifikací se rozumí i akceptační kritéria. Akceptační procedura zahrnuje také ověření, že dílčí plnění k danému dni plně odpovídá platné legislativě a že nevyžaduje provedení jeho údržby.
      4. Akceptační procedura bude zahrnovat akceptační testy, které budou probíhat na základě specifikace akceptačních testů připravené Poskytovatelem. Nedohodnou-li se smluvní strany jinak, přípravu scénářů, příkladů a dat na akceptační test zajistí Poskytovatel za přiměřené součinnosti Objednatele, a to s ohledem na účel akceptační procedury dle odst. 9.3.3 Smlouvy Objednatel má právo vyjadřovat se a požadovat zapracování svých odůvodněných připomínek ke specifikaci akceptačních testů a dalším parametrům testování.
      5. Poskytovatel písemně vyzve Objednatele k účasti na akceptační proceduře a tuto písemnou výzvu doručí Objednateli nejméně 5 pracovních dnů před zahájením akceptační procedury. Pokud se Objednatel nedostaví v termínu určeném pro provedení akceptačních testů, přestože byl Poskytovatelem k účasti řádně vyzván, je Poskytovatel oprávněn provést příslušné akceptační testy bez jeho přítomnosti. O průběhu akceptačních testů vyhotoví Poskytovatel vždy písemný záznam, v němž zejména uvede, zda testy prokázaly závady. Objednateli budou poskytnuty originály veškerých dokumentů vypracovaných v souvislosti s provedením akceptačních testů.
      6. Jestliže jednotlivé dílčí plnění splní akceptační kritéria, Poskytovatel se zavazuje nejpozději v pracovní den následující po ukončení akceptačních testů umožnit Objednateli toto dílčí plnění převzít a Objednatel se zavazuje k jeho převzetí nejpozději do 10 pracovních dnů. Smluvní strany se zavazují o tomto převzetí sepsat předávací protokol.
      7. Nestanoví-li specifikace akceptačních testů jinak, má se za to, že dílčí plnění splňuje stanovená akceptační kritéria za předpokladu, že toto plnění nemá žádnou vadu kategorie A nebo B a současně nemá více než tři vady kategorie C ve smyslu Přílohy č. 8 této Smlouvy. Objednatel je oprávněn dílčí plnění převzít i v případech, kdy počet a/nebo druh vad překračuje maximální počet stanovený pro splnění akceptačních kritérií.
      8. Pokud kterékoliv z jednotlivých dílčích plnění nesplňuje stanovená akceptační kritéria nebo je splňuje s vadami, které jsou přípustné, sdělí Objednatel své připomínky písemně Poskytovateli; pokud Objednatel takové dílčí plnění současně akceptuje, uvede své připomínky v předávacím protokolu. Nesdělení připomínek nebo neoznámení některé vady při akceptaci nemá vliv na povinnost Poskytovatele tuto vadu odstranit, pokud o ní ví, dodatečně ji zjistí či mu bude dodatečně oznámena.
      9. Poskytovatel je povinen vypořádat připomínky Objednatele bez zbytečného odkladu a neprodleně předložit příslušné dílčí plnění k opakované akceptaci dle této Smlouvy, za přiměřeného použití ostatních ustanovení tohoto čl. 9 Smlouvy. Akceptační procedura, včetně procesu testování a případných následných oprav, se bude opakovat, dokud příslušné dílčí plnění nesplní akceptační kritéria pro příslušný akceptační test. V případě, že se jedná o vypořádání připomínek k dílčímu plnění, které již bylo akceptováno, namísto předávacího protokolu strany potvrdí písemně, že připomínky byly vypořádány.
      10. Dohodnuté termíny pro akceptaci dílčího plnění nejsou dotčeny trváním akceptační procedury ani jakýmkoli jejím prodloužením z důvodu vad bránících akceptaci.
      11. Nejpozději v den podpisu předávacího protokolu jednotlivého dílčího plnění je Poskytovatel povinen předat Objednateli veškerou dokumentaci k poskytovanému dílčímu plnění a případné zdrojové kódy dle čl. 12.
   4. Předmět, který je výsledkem Dílčí smlouvy v rámci služeb Rozvoje, se považuje za dokončený, byl-li řádně převzat Objednatelem, tedy pokud došlo k akceptaci a protokolárnímu převzetí všech dílčích plnění.
   5. U Služeb podpory provozu akceptace probíhá písemným schválením Zprávy Objednatelem.
   6. Lhůty uvedené čl. 9 Smlouvy platí, pokud se Smluvní strany nedohodnou písemně jinak.
7. DALŠÍ POVINNOSTI POSKYTOVATELE
   1. Poskytovatel se dále zavazuje:
      1. poskytovat plnění podle této Smlouvy vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a v souladu s pokyny Objednatele řádně a včas, zejména se zohledněním délky trvání akceptační procedury;
      2. poskytovat plnění podle této Smlouvy s odbornou péčí a péčí řádného hospodáře odpovídající podmínkám sjednaným v této Smlouvě; dostane-li se Poskytovatel do prodlení se svým plněním bez toho, aby to způsobil Objednatel či překážky vylučující povinnost k náhradě škody po dobu delší než 30 dnů, je Objednatel oprávněn zajistit náhradní plnění po dobu prodlení Poskytovatele jinou osobou; v takovém případě se Poskytovatel zavazuje nahradit v plném rozsahu náklady spojené s náhradním plněním;
      3. upozorňovat Objednatele včas na všechny hrozící vady či výpadky svého plnění, jakož i poskytovat Objednateli veškeré informace, které jsou pro plnění Smlouvy nezbytné;
      4. neprodleně oznámit písemnou formou Objednateli překážky, které mu brání v plnění předmětu Smlouvy a výkonu dalších činností souvisejících s plněním předmětu Smlouvy;
      5. upozornit Objednatele na potenciální rizika vzniku škod a včas a řádně dle svých možností provést taková opatření, která riziko vzniku škod zcela vyloučí nebo sníží;
      6. i bez pokynů Objednatele provést nutné úkony, které, ač nejsou předmětem této Smlouvy, budou s ohledem na nepředvídané okolnosti pro plnění Smlouvy nezbytné nebo jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody; jde-li o zamezení vzniku škod nezapříčiněných Poskytovatelem, má Poskytovatel právo na úhradu nezbytných a účelně vynaložených nákladů;
      7. aplikovat při poskytování plnění podle této Smlouvy procesy „*best practice*“;
      8. v případě potřeby průběžně komunikovat s Objednatelem a třetími osobami, vyžaduje-li to řádné poskytnutí Služeb podpory provozu či provedení Rozvoje, přičemž veškerá taková komunikace bude probíhat v českém jazyce (případně slovenském, nebo za využití překladatele do českého jazyka);
      9. informovat Objednatele o plnění svých povinností podle této Smlouvy a o důležitých skutečnostech, které mohou mít vliv na výkon práv a plnění povinností smluvních stran;
      10. zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění jeho závazků z této Smlouvy, které se budou zdržovat v prostorách nebo na pracovištích Objednatele, dodržovaly účinné právní předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a veškeré interní předpisy Objednatele, s nimiž Objednatel Poskytovatele obeznámil;
      11. chránit osobní údaje, data a duševní vlastnictví Objednatele a třetích osob;
      12. upozorňovat Objednatele na možné rozšíření či změny Služeb podpory provozu za účelem jejich lepšího využívání pro jejich účel;
      13. upozorňovat Objednatele v odůvodněných případech na případnou nevhodnost pokynů Objednatele.
   2. Poskytovatel se dále zavazuje udržovat v platnosti a účinnosti po celou dobu účinnosti Smlouvy pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou Poskytovatelem třetí osobě (zejména Objednateli), a to tak, že limit pojistného plnění vyplývající z pojistné smlouvy, nesmí být nižší než 30.000.000,- Kč za rok. Pojistnou smlouvu dle tohoto odstavce, pojistku potvrzující uzavření takové smlouvy nebo pojistný certifikát potvrzující uzavření takové smlouvy je Poskytovatel povinen předložit Objednateli nejpozději do 10 pracovních dnů po uzavření této Smlouvy a dále kdykoliv bezodkladně po písemném vyžádání Objednatele. Nepředložením pojistné smlouvy, pojistky nebo pojistného certifikátu do 10 pracovních dnů po uzavření Smlouvy nebo do 1 měsíce po vyžádání ze strany Objednatele vzniká právo Objednatele na odstoupení od Smlouvy.
   3. Poskytovatel se zavazuje zajistit nejpozději do 10 pracovních dnů od uskutečnění jakékoli podstatné změny APV provedené Poskytovatelem na základě této Smlouvy aktualizaci Dokumentace. Jedná se o změny provedené mimo akceptační proces dílčích plnění. Dojde-li k nepodstatné změně APV a za 6 po sobě jdoucích měsíců nedojde již k žádné podstatné změně, pak bude aktualizace o případné nepodstatné změny, k nimž v uplynulém období došlo, provedená do skončení 10 pracovních dnů od uplynutí dané šestiměsíční lhůty.
   4. Poskytovatel se dále zavazuje poskytnout Objednateli nebo jakékoliv třetí osobě písemně pověřené Objednatelem veškerou požadovanou spolupráci a součinnost, která je nezbytná pro účely provázání APV s dalšími informačními systémy užívanými nebo provozovanými Objednatelem či třetími osobami určenými Objednatelem, a to i ve formě vypracování rozboru dopadů změny APV na další informační systémy a prostředí Objednatele. Smluvní strany se dohodly, že cena takovéhoto plnění je zahrnuta v ceně Rozvoje podle této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že v této souvislosti nevznikne Poskytovateli nárok na dodatečné finanční plnění ze strany Objednatele.
   5. V případě, že dojde k uzavření nové smlouvy týkající se plnění dle této Smlouvy nebo jakékoli jeho části s novým poskytovatelem odlišným od Poskytovatele, zavazuje se Poskytovatel po skončení účinnosti této Smlouvy poskytovat Objednateli nebo jím určeným třetím stranám veškerou součinnost potřebnou pro účely řádného provádění údržby, provozu či rozvoje APV či jeho příslušné části novým poskytovatelem, pokud bude naplnění tohoto cíle záviset na znalostech Poskytovatele získaných na základě plnění této Smlouvy, a to i nad rámec svých povinností dle čl. 7 této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje tuto součinnost poskytovat s odbornou péčí, bez zbytečného odkladu a zodpovědně, a to minimálně po dobu 6 měsíců po uplynutí doby trvání této Smlouvy dle čl. 21 této Smlouvy. Smluvní strany se dohodly, že rozsah tohoto plnění je zahrnut v ceně plnění podle této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že v této souvislosti nevznikne Poskytovateli nárok na dodatečné finanční plnění ze strany Objednatele. Plnění podle tohoto odstavce nezahrnuje plnění dle odst. 14.10 této Smlouvy.
   6. Poskytovatel se dále zavazuje poskytnout Objednateli veškeré informace potřebné ke splnění povinností Objednatele dle § 219 ZZVZ, popř. obdobného ustanovení předpisu jej nahrazujícího, zejména, nikoli však výlučně nejpozději do 28. února následujícího kalendářního roku informaci o ceně uhrazené za plnění dle této Smlouvy v předchozím kalendářním roce plnění Smlouvy.
8. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY
   1. Tyto cenové a platební podmínky se použijí jako závazný podklad pro uzavírání jednotlivých Dílčích smluv, na jejichž základě budou následně poskytovány Služby podpory provozu a služby Rozvoje. Pro vyloučení pochybností se stanoví, že Poskytovatel není oprávněn fakturovat a Objednatel není povinen hradit ceny za služby pouze na základě této Smlouvy, aniž by byla uzavřena příslušná Dílčí smlouva.
   2. Cena Služeb podpory provozu a její hrazení
      1. Cena Služeb podpory provozu je dohodou smluvních stran stanovena následovně:
         1. Celková měsíční cena Služeb podpory provozu je stanovena ve výši [●],- Kčbez daně z přidané hodnoty (dále jen „**DPH**“) za 1 měsíc poskytování Služeb podpory provozu. S ohledem na sazbu DPH [●] činí celková měsíční cena Služeb podpory provozu včetně DPH [●],- Kč za 1 měsíc poskytování Služeb podpory provozu, z toho DPH představuje částku [●],- Kč. Tato cena je pevná a úplná, tj. zahrnuje veškerá plnění dle Smlouvy v rámci poskytování Služeb podpory provozu za 1 měsíc.
         2. Rozpis ceny Služeb podpory provozu je uveden v [Příloze č. 2](#ListAnnex02) této Smlouvy.
      2. Cena Služeb podpory provozu bude zaplacena vždy po skončení kalendářního měsíce, ve kterém byly Služby podpory provozu poskytovány, a to na základě faktury vystavené Poskytovatelem. Poskytovatel se zavazuje fakturu vystavit nejpozději do 5 pracovních dnů po schválení příslušné Zprávy. Přílohou faktury musí být kopie schválené Zprávy. V případě, že Služby podpory provozu nebyly poskytovány po celý kalendářní měsíc (např. z důvodu jejich zahájení uprostřed měsíce apod.), náleží Poskytovateli alikvotní část měsíční ceny Služeb podpory provozu. Obdobně se musí cena Služeb podpory provozu přiměřeně snížit, pokud dle příslušné Zprávy bude zřejmé, že Služby podpory provozu nebyly poskytovány v celé dohodnuté šíři a rozsahu.
   3. Cena Rozvoje a její hrazení
      1. Cena Rozvoje je dohodou smluvních stran stanovena v [Příloze č. 2](#ListAnnex02) této Smlouvy ve výši za 1 člověkohodinu (dále jen „**ČH**“) Rozvoje pro každou z profesí. Tato jednotková cena je pevná a úplná, tj. zahrnuje veškerá plnění dle této Smlouvy v rámci poskytování Rozvoje za 1 ČH.
      2. Cena za Rozvoj bude zaplacena vždy po akceptaci dílčího plnění Rozvoje způsobem dle čl. 9 Smlouvy, a to na základě faktury vystavené Poskytovatelem, a bude stanovena následovně:
         1. Cena Rozvoje vychází ze součinu rozsahu poskytnutého plnění Poskytovatele vyjádřeného v ČH nebo jejich částech, a příslušné sazby za toto plnění.
         2. Poskytovatel ve lhůtách stanovených v Dílčí smlouvě předloží Objednateli spolu s fakturou seznam realizovaných prací, který bude obsahovat rozpis jednotlivých rolí dle ČH při realizaci Rozvoje a popis jednotlivých činností (dále jen „Výkaz plnění“).
         3. Objednatel je povinen ve lhůtě splatnosti dané faktury přiložený Výkaz plnění schválit nebo uvést, ve které části neodpovídá skutečnosti.
         4. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že Poskytovatel není oprávněn vystavit fakturu za příslušný Rozvoj dříve, než po úspěšném provedení všech akceptačních procedur příslušného Rozvoje. Přílohou faktury musí být vždy příslušné protokoly vztahující se k akceptované části Rozvoje. Poskytovateli nebudou Objednatelem poskytovány žádné zálohy.
         5. Cena Rozvoje se může přiměřeně snížit, pokud dle příslušného Výkazu plnění bude zřejmé, že Rozvoj byl realizován s menší pracností.
   4. Platební podmínky
      1. Splatnost jednotlivých plateb dle této Smlouvy je stanovena na 30 kalendářních dní od doručení faktury Objednateli. Poskytovatel odešle fakturu Objednateli nejpozději následující pracovní den po vystavení faktury.
      2. Všechny faktury musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu požadované zákonem č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, avšak výslovně vždy musí obsahovat následující údaje: označení smluvních stran a jejich adresy, IČO, DIČ, údaj o tom, že vystavovatel faktury je zapsán v obchodním rejstříku včetně spisové značky, označení této Smlouvy, označení poskytnutého plnění, číslo faktury, den vystavení a lhůta splatnosti faktury, označení peněžního ústavu a číslo účtu, na který se má platit, fakturovanou částku, razítko a podpis oprávněné osoby.
      3. Nebude-li faktura obsahovat stanovené náležitosti či přílohy, nebo v ní nebudou správně uvedené údaje dle této Smlouvy, je Objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě její splatnosti Poskytovateli. V takovém případě se přeruší běh lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury.
      4. Platby se provádí bankovním převodem na účet druhé smluvní strany uvedený ve faktuře.
      5. V případě prodlení kterékoliv smluvní strany se zaplacením peněžité částky vzniká oprávněné straně nárok na úrok z prodlení ve výši 0,01 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Tím není dotčen ani omezen nárok na náhradu vzniklé škody.
      6. Objednatel bude hradit přijaté faktury pouze na bankovní účty Poskytovatele zveřejněné správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 96 odst. 2 zákona o DPH. V případě, že Poskytovatel nebude mít svůj bankovní účet tímto způsobem zveřejněn, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH uhradí Poskytovateli až po zveřejnění příslušného účtu Poskytovatele v registru plátců a identifikovaných osob Poskytovatelem.
      7. Poskytovatel prohlašuje, že správce daně před uzavřením této Smlouvy nerozhodl, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH (dále jen „nespolehlivý plátce“). V případě, že správce daně rozhodne o tom, že Poskytovatel je nespolehlivým plátcem, zavazuje se Poskytovatel o tomto informovat Objednatele do 2 pracovních dní. Stane-li se Poskytovatel nespolehlivým plátcem, uhradí Objednatel Poskytovateli pouze základ daně, přičemž DPH bude Objednatelem uhrazena Poskytovateli až po písemném doložení Poskytovatele o jeho úhradě této DPH příslušnému správci daně.
9. ZDROJOVÝ KÓD
   1. Nestanoví-li tato Smlouva jinak, zejména v odst. 13.3 níže, je Poskytovatel povinen nejpozději v okamžiku jeho akceptace dílčího plnění, které je počítačovým programem a které je Objednateli poskytováno na základě plnění této Smlouvy, předat Objednateli zdrojový kód každého jednotlivého takového plnění. Zdrojový kód musí být spustitelný v prostředí Objednatele a zaručující možnost ověření, že je kompletní a ve správné verzi, tzn. umožňující kompilaci, instalaci, spuštění a ověření funkcionality, a to včetně podrobné dokumentace zdrojového kódu takovéto části APV. Zdrojový kód bude Objednateli Poskytovatelem předán na nepřepisovatelném technickém nosiči dat s viditelně označeným názvem „Zdrojový kód“ a označením části APV a její verze a dne předání zdrojového kódu. O předání technického nosiče dat bude oběma smluvními stranami sepsán a podepsán písemný předávací protokol.
   2. Povinnost Poskytovatele uvedená v odst. 12.1 se přiměřeně použije i pro jakékoliv opravy, změny, doplnění, upgrade nebo update zdrojového kódu jednotlivého dílčího plnění tvořícího APV, k nimž dojde při plnění této Smlouvy nebo v rámci záručních oprav (dále jen „změna zdrojového kódu“). Dokumentace změny zdrojového kódu musí obsahovat podrobný popis a komentář každého zásahu do zdrojového kódu.
   3. Poskytovatel je povinen předat Objednateli dokumentovaný zdrojový kód nebo dokumentovanou změnu zdrojového kódu nejpozději v den předání a převzetí příslušného plnění podle této Smlouvy. V případě předčasného ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen předat Objednateli aktuální dokumentované zdrojové kódy a koncepční přípravné materiály všech součástí APV tak, aby byl Objednatel držitelem zdrojového kódu minimálně k verzi APV v dané chvíli aktuální.
10. VLASTNICKÉ PRÁVO A UŽÍVACÍ PRÁVA

***Vlastnické právo***

* 1. V případě, že součástí plnění Poskytovatele podle této Smlouvy jsou věci, které se mají stát vlastnictvím Objednatele (s výjimkou věcí uvedených v odst. 13.2), nabývá Objednatel vlastnické právo k těmto věcem dnem předání takového plnění Objednateli na základě písemného protokolu podepsaného oprávněnými osobami obou smluvních stran. Nebezpečí škody na předaných věcech přechází na Objednatele okamžikem jejich faktického předání do dispozice Objednatele, pokud o takovém předání byl sepsán písemný záznam podepsaný oprávněnými osobami smluvních stran.

***Základní rozsah licence***

* 1. Vzhledem k tomu, že výstupem Služeb podpory provozu nebo Rozvoje dle této Smlouvy je i plnění, které ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „autorský zákon“), může naplňovat znaky autorského díla či být považováno za autorské dílo ve smyslu autorského zákona (dále společně jen „autorská díla“), je k tomuto plnění poskytována, postupována či zprostředkovávána (dále také společně jen „poskytování“) licence či podlicence (dále společně jen „licence“) za podmínek sjednaných dále v tomto článku Smlouvy.
     1. Objednatel je oprávněn od okamžiku účinnosti poskytnutí licence k autorskému dílu dle odst. 13.2.6 užívat toto autorské dílo k jakémukoliv účelu a v rozsahu, v jakém uzná za nezbytné, vhodné či přiměřené. Pro vyloučení pochybností to znamená, že Objednatel je oprávněn užívat autorské dílo v neomezeném množstevním a územním rozsahu, a to všemi v úvahu přicházejícími způsoby a s časovým rozsahem omezeným pouze dobou trvání majetkových autorských práv k takovémuto autorskému dílu.
     2. Součástí licence je neomezené oprávnění Objednatele provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny autorského díla a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob.
     3. Objednatel je bez potřeby jakéhokoliv dalšího svolení Poskytovatele oprávněn udělit třetí osobě podlicenci k užití autorského díla nebo svoje oprávnění k užití autorského díla třetí osobě postoupit.
     4. Licence k autorskému dílu je poskytována jako nevýhradní. Objednatel není povinen licenci využít.
     5. V případě počítačových programů se licence vztahuje ve stejném rozsahu na autorské dílo ve strojovém i zdrojovém kódu, jakož i koncepční přípravné materiály, a to i na případné další verze počítačových programů poskytovaných na základě této Smlouvy. Součástí licence je též právo k provedeným změnám konfigurace či nastavením počítačových programů, pro jejichž předání se obdobně uplatní čl. 12 této Smlouvy.
     6. Účinnost licence nastává okamžikem akceptace dílčího plnění, které příslušné autorské dílo obsahuje; do té doby je Objednatel oprávněn autorské dílo užít v rozsahu a způsobem nezbytným k provedení akceptace příslušného dílčího plnění.
     7. Udělení licence nelze ze strany Poskytovatele vypovědět a její účinnost trvá i po skončení účinnosti této Smlouvy, nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak.
     8. Pro vyloučení veškerých pochybností smluvní strany výslovně prohlašují, že pokud při poskytování plnění dle této Smlouvy vznikne činností Poskytovatele a Objednatele dílo spoluautorů a nedohodnou-li se smluvní strany výslovně jinak, platí, že k okamžiku vzniku takového díla spoluautorů postoupil Poskytovatel Objednateli právo vykonávat majetková autorská práva k dílu spoluautorů a udělil Objednateli souhlas k jakékoliv změně nebo jinému zásahu do díla spoluautorů. Cena plnění dle čl. 11 je stanovena se zohledněním tohoto ustanovení a Poskytovateli nevzniknou v případě vytvoření díla spoluautorů žádné nové nároky na odměnu.
     9. Poskytovatel je povinen postupovat tak, aby udělení licence k autorskému dílu dle této Smlouvy včetně oprávnění udělit podlicenci a souvisejících oprávnění zabezpečil, a to bez újmy na právech třetích osob.

***Možnost užití standardního software***

* 1. Součástí plnění může být tzv. proprietární (standardní) software anebo tzv. open source software Poskytovatele nebo třetích stran (dále společně jen „standardní software“) u kterých Poskytovatel nemůže udělit Objednateli licenci v rozsahu dle odst. 13.2 nebo to po něm nelze spravedlivě požadovat, pouze při splnění některé z následujících podmínek (pro vyloučení veškerých pochybností smluvní strany uvádí, že v případě, kdy je vývoj počítačového programu hrazen Objednatelem na základě této Smlouvy, může Objednatel vždy požadovat udělení oprávnění dle odst. 13.2):
     1. Jedná se o software, který je v době uzavření smlouvy prokazatelně užíván v produktivním prostředí nejméně u deseti na sobě nezávislých a vzájemně nepropojených subjektů a jenž je na trhu běžně dostupný, tj. nabízený na území České republiky alespoň třemi na sobě nezávislými a vzájemně nepropojenými subjekty:
        1. pokud jsou tyto subjekty oprávněny takovýto software implementovat, přizpůsobovat požadavkům Objednatele a udržovat; nebo
        2. pokud k takovému software není poskytnutí licence v rozsahu dle odst. 13.2 účelné a nebrání dalšímu rozvoji APV ze strany Objednatele (zejména vývojový software, databázový software, kancelářský software, operační systém aj.).

Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.

* + 1. Jedná se o software, který je veřejnosti poskytován zdarma, včetně detailně komentovaných zdrojových kódů, úplné uživatelské, provozní a administrátorské dokumentace a práva software měnit. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.
    2. Jedná se o software, k němuž Poskytovatel Objednateli nejpozději do 30 dnů po ukončení plnění dle jednotlivé Dílčí smlouvy poskytne nebo zprostředkuje poskytnutí úplných komentovaných zdrojových kódů a bezpodmínečné právo provádět jakékoliv modifikace, úpravy, změny takového software a dle svého uvážení do něj zasahovat, zapracovávat ho do dalších autorských děl, zařazovat ho do děl souborných či do databází apod., a to i prostřednictvím třetích osob, přičemž poskytování zdrojových kódů se řídí čl. 12. Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.
    3. Jedná se o software, (i) který je integrální součástí hardware nebo (ii) který nad takovým hardware poskytuje pouze abstrakční vrstvu pro programování aplikací, vše za podmínky, že spouštění takového software je od výrobce příslušného hardware předepsáno pro jeho korektní fungování a zároveň se jedná o software, k němuž není poskytnutí licence v rozsahu dle odst. 13.2 účelné a nebrání dalšímu rozvoji APV ze strany Objednatele (zejména obslužné programy jako je BIOS či ovladače hardware). Poskytovatel je povinen poskytnout Objednateli o této skutečnosti písemné prohlášení a na výzvu Objednatele tuto skutečnost prokázat.

Poskytovatel je povinen udržovat prohlášení dle odstavce 13.3 v platnosti. V případě že Poskytovatel poruší tuto povinnost, nepředloží Objednateli příslušné prohlášení či nejpozději do 1 měsíce na výzvu Objednatele relevantní skutečnosti neprokáže, je Objednatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 1.000.000,- Kč za každý jednotlivý případ a bezodkladné zajištění nápravy, a to včetně náhrady příslušného software.

***Minimální rozsah licence***

* 1. Pokud se bude jednat o standardní software dle odst. 13.3, tak na rozdíl od licence ke zbývajícím částem plnění udělované dle odst. 13.2 postačí, aby udělená licence k takovému software zahrnovala nevýhradní oprávnění užít jej jakýmkoli způsobem nejméně po dobu 5 let od nabytí účinnosti této Smlouvy, na území České republiky a v množstevním rozsahu, který je objektivně nezbytný pro pokrytí potřeb Objednatele ke dni uzavření této Smlouvy, a to včetně práva Objednatele do standardního software zasahovat, pokud tak stanoví příslušné ustanovení odst. 13.3. Součástí licence je též právo k provedeným změnám konfigurace či nastavením počítačových programů, pro jejichž předání se obdobně uplatní čl. 12 této Smlouvy.
  2. Nelze-li to na Poskytovateli spravedlivě požadovat a není-li to v rozporu s ustanoveními odst. 13.3, nemusí být Objednateli k standardnímu softwaru předány zdrojové kódy a stejně tak nemusí být Objednateli poskytnuto právo do standardního softwaru zasahovat, vždy však musí být předána kompletní uživatelská, administrátorská a provozní dokumentace.
  3. Poskytovatel se zavazuje samostatně zdokumentovat veškeré využití standardního software v rámci plnění a předložit Objednateli ucelený přehled využitého standardního software, jehož součástí budou licenční podmínky takového standardního software a seznam jeho alternativních dodavatelů. Tento přehled je Poskytovatel povinen předložit Objednateli vždy do 3 pracovních dnů po akceptaci plnění, v jehož rámci Poskytovatel využil standardní software a dále vždy do 1 měsíce od doručení výzvy Objednatele, kterou může Objednatel učinit kdykoli, nejpozději však do 1 roku od skončení účinnosti Smlouvy z jakéhokoli důvodu.
  4. Jestliže jsou s užitím standardního software spojeny jednorázové či pravidelné poplatky, je Poskytovatel povinen v rámci ceny Rozvoje řádně uhradit všechny tyto poplatky za dobu 5 let od nabytí účinnosti této Smlouvy.

***Přechod práv, licenční odměna a garance rozsahu licence***

* 1. Práva získaná v rámci plnění této Smlouvy přechází i na případného právního nástupce Objednatele. Případná změna v osobě Poskytovatele (např. právní nástupnictví) nebude mít vliv na oprávnění udělená v rámci této Smlouvy Poskytovatelem Objednateli.
  2. Odměna za poskytnutí licence k autorským dílům je zahrnuta v ceně plnění dle této Smlouvy. Bez ohledu na formu uzavření licenční smlouvy však platí, že Poskytovatel je vždy povinen zajistit poskytnutí licence dle podmínek stanovených Smlouvou, a to bez ohledu na případný rozdílný obsah standardních licenčních podmínek vykonavatele majetkových práv k takovým autorským dílům.

1. ZÁRUKA
   1. Poskytovatel poskytuje záruku, že každá část výstupů Rozvoje má ke dni její akceptace funkční vlastnosti stanovené touto Smlouvou a příslušnými Dílčími smlouvami, a je způsobilá k použití pro účely stanovené v této Smlouvě nebo v souladu s touto Smlouvou. Dále Poskytovatel poskytuje Objednateli záruku, že pokud mají být na základě Rozvoje rozšířeny či upraveny funkční vlastnosti APV, budou výsledné vlastnosti v souladu se zadáním Objednatele a APV si zachová svoji použitelnost.
   2. Poskytovatel poskytuje záruku za jakost každé jednotlivé části výstupů Rozvoje, tedy dílčího plnění od okamžiku její akceptace po dobu 24 měsíců na základě příslušné Dílčí smlouvy.
   3. Po dobu poskytování Služeb podpory provozu budou veškeré záruční i mimozáruční vady APV řešeny plněním Poskytovatele poskytovaným v rámci těchto Služeb podpory.
   4. Není-li v Dílčí smlouvě stanoveno jinak, jsou postupy při odstraňování vad jednotlivých kategorií stanoveny v [Příloze č. 7](#ListAnnex07) této Smlouvy.
   5. Pro vyloučení pochybností se uvádí, že lhůty pro zahájení řešení odstranění vad a pro odstranění vad dle jednotlivých kategorií jsou počítány v rámci provozní doby Service Desku v pracovní dny od 6:00 do 18:00 hodin. V případě, kdy Služby podpory provozu, resp. jejich část vztahující se k provozování Service Desku, již nejsou z důvodu ukončení účinnosti Smlouvy či její části poskytovány, jsou lhůty pro zahájení řešení odstranění vad a pro odstranění vad dle jednotlivých kategorií počítány pouze v pracovní dny, a to v době od 7:00 do 16:00 hodin.
   6. Objednatel je oprávněn vady výstupů Služeb podpory provozu a Rozvoje nahlásit Poskytovateli kdykoli v průběhu záruční doby bez ohledu na to, kdy je zjistil, aniž by tím byla jeho práva ze záruky či práva z vad jakkoli dotčena.
   7. Doba od zjištění vady do jejího odstranění se do trvání záruční doby nezapočítává.
   8. Poskytovatel prohlašuje, že veškeré jeho plnění dodané podle této Smlouvy bude prosté právních vad a zavazuje se odškodnit v plné výši Objednatele v případě, že třetí osoba úspěšně uplatní autorskoprávní nebo jiný nárok plynoucí z právní vady poskytnutého plnění. V případě, že by nárok třetí osoby vzniklý v souvislosti s plněním Poskytovatele podle této Smlouvy, bez ohledu na jeho oprávněnost, vedl k dočasnému či trvalému soudnímu zákazu či omezení užívání APV či její části, zavazuje se Poskytovatel zajistit náhradní řešení a minimalizovat dopady takovéto situace, a to bez dopadu na cenu plnění sjednanou podle této Smlouvy, přičemž současně nebudou dotčeny ani nároky Objednatele na náhradu škody.
   9. Poskytovatel prohlašuje, že je oprávněn vykonávat svým jménem a na svůj účet majetková práva autorů k autorským dílům, která budou součástí plnění podle této Smlouvy, resp. že má souhlas všech relevantních třetích osob k poskytnutí licence k autorským dílům podle čl. 13 této Smlouvy; toto prohlášení zahrnuje i taková práva, která by vytvořením autorského díla teprve vznikla.
   10. Smluvní strany se dohodly, že Objednatel je oprávněn kdykoliv do uplynutí záruční doby k dílčímu plnění požádat Poskytovatele o posouzení Objednatelem zamýšlené změny APV. Poskytovatel se v takovém případě zavazuje bez zbytečného odkladu posoudit zamýšlenou změnu APV z hlediska zachování řádné funkčnosti ostatních součástí APV a APV jako celku a Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli prokázané účelně vynaložené náklady takovéhoto posouzení. Pokud provede Objednatel změnu APV nad rámec posuzovaný Poskytovatelem, v rozporu s instrukcemi Poskytovatele a/nebo bez předchozího posouzení změny Poskytovatelem, záruka za vady APV provedením změny APV zaniká.
2. OPRÁVNĚNÉ OSOBY
   1. Každá ze smluvních stran jmenuje oprávněnou osobu, popř. zástupce oprávněné osoby. Oprávněné osoby budou zastupovat smluvní stranu ve smluvních, obchodních a technických záležitostech souvisejících s plněním této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností se smluvní strany dohodly, že:
      1. osoby oprávněné jednat v záležitostech smluvních jsou oprávněny vést s druhou smluvní stranou jednání obchodního charakteru a měnit či rušit tuto Smlouvu a uzavírat k ní dodatky dle odst. 23.1 této Smlouvy;
      2. osoby oprávněné v záležitostech obchodních jsou oprávněny vést s druhou stranou jednání obchodního charakteru, jednat v rámci změnového řízení dle čl. 8 této Smlouvy, jednat v rámci akceptačních procedur při předávání a převzetí plnění dle čl. 9 Smlouvy, zejména podepisovat příslušné akceptační, předávací či jiné protokoly dle této Smlouvy; osoby oprávněné v záležitostech obchodních však nejsou oprávněny tuto Smlouvu měnit či rušit ani k ní uzavírat dodatky dle odst. 23.1 této Smlouvy,
      3. osoby oprávněné jednat v záležitostech technických jsou oprávněny vést jednání technického charakteru, poskytovat stanoviska v technických otázkách a jednat jménem stran v rámci reklamace vad a při uplatňování záruky podle čl. 14 Smlouvy; tyto osoby rovněž nejsou oprávněny tuto Smlouvu měnit či rušit ani k ní uzavírat dodatky dle odst. 23.1 této Smlouvy.
   2. Oprávněné osoby dle odst. 15.1.2 jsou oprávněny jménem smluvních stran provádět veškeré úkony v rámci akceptačních procedur dle této Smlouvy a připravovat dodatky ke Smlouvě pro jejich písemné schválení osobám oprávněným zavazovat strany (statutárním orgánům), nebo jejich zplnomocněným zástupcům.
   3. Oprávněné osoby dle odst. 15.1.2 a 15.1.3 nejsou zmocněny k jednání, jež by mělo za přímý následek změnu této Smlouvy nebo jejího předmětu.
   4. Jména oprávněných osob a jejich role jsou uvedeny v [Příloze č. 5](#ListAnnex06) této Smlouvy.
   5. Smluvní strany jsou oprávněny změnit oprávněné osoby, jsou však povinny na takovou změnu druhou smluvní stranu písemně upozornit. Zmocnění zástupce oprávněné osoby musí být písemné s uvedením rozsahu zmocnění.
3. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ
   1. S ohledem na předmět této Smlouvy smluvní strany předpokládají, že Poskytovatel bude zpracovávat osobní údaje nebo citlivé údaje (dále jen „osobní údaje“) obsažené v datech osob, jejichž osobní údaje jsou obsaženy v APV či jsou touto APV zpracovávány (dále jen „dotčené osoby“). Nedílnou součástí Smlouvy je tak i ujednání o zpracování osobních údajů uzavřené dle § 6 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZOOÚ“) mezi Objednatelem jako správcem a Poskytovatelem jako zpracovatelem, uvedené níže v čl. 16 této Smlouvy.

**Obecné zásady zpracování osobních údajů dotčených osob**

* 1. Objednatel jako správce pověřuje Poskytovatele zpracováváním osobních údajů v rozsahu nezbytném pro plnění Smlouvy a výhradně za účelem vyplývajícím z účelu Smlouvy a z účelu plnění Poskytovatele dle této Smlouvy.
  2. Povinnosti Poskytovatele týkající se ochrany osobních údajů se Poskytovatel zavazuje plnit po dobu účinnosti Smlouvy, pokud z ustanovení Smlouvy nevyplývá, že mají trvat i po zániku její účinnosti.
  3. Poskytovatel je povinen postupovat při zpracování osobních údajů v souladu s touto Smlouvou a ZOOÚ, a zpracovávat osobní údaje výlučně pro účel a v rozsahu, ve kterém mu byly předány a při zpracování postupovat s řádnou péčí.
  4. V případě ukončení této Smlouvy je Poskytovatel povinen předat Objednateli protokolárně veškeré hmotné nosiče obsahující osobní údaje a smazat veškeré osobní údaje v elektronické podobě v jeho dispozici, neobdrží-li Poskytovatel od Objednatele písemně jiné pokyny.
  5. Poskytovatel je povinen dbát, aby žádná dotčená osoba neutrpěla újmu na svých právech, zejména na právu na zachování lidské důstojnosti, a také dbát na ochranu dotčených osob před neoprávněným zasahováním do soukromého a osobního života.
  6. Poskytovatel se zavazuje dodržovat všechny povinnosti, které mu jako zpracovateli vyplývají ze ZOOÚ, jakož i z interních předpisů Objednatele a rozhodnutí či doporučení nebo stanovisek vydaných pro Objednatele příslušným orgánem státní správy, s nimiž byl seznámen, a to včetně rozhodnutí či stanovisek nebo doporučení vydaných v budoucnu.
  7. Za účelem plnění povinností dle tohoto článku 16 Smlouvy se Objednatel zavazuje bezodkladně po jejich obdržení poskytovat Poskytovateli jakákoliv rozhodnutí či doporučení nebo stanoviska vydaná příslušným orgánem státní správy.
  8. Poskytovatel je povinen zajistit, že zpracovávání osobních údajů probíhá v souladu se ZOOÚ i v tom smyslu, že v případě, že je podle ZOOÚ či jiného příslušného právního předpisu vyžadováno jakékoli oznámení nebo jiný úkon vůči Úřadu pro ochranu osobních údajů či jinému správnímu orgánu, upozorní na tuto skutečnost Poskytovatel Objednatele v dostatečném předstihu a v případě, že tím Objednatel Poskytovatele pověří a zmocní, zajistí provedení těchto úkonů.
  9. Pokud Poskytovatel zjistí, že Objednatel porušuje povinnosti stanovené ZOOÚ, je povinen jej na tuto skutečnost neprodleně upozornit.
  10. V případě, kdy je ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu provedena kontrola zpracování osobních údajů Poskytovatelem či v případě zahájení správního řízení ze strany Úřadu pro ochranu osobních údajů či jiného správního orgánu ve vztahu k zpracování osobních údajů Poskytovatelem, je Poskytovatel tuto skutečnost povinen okamžitě oznámit Objednateli a poskytnout mu veškeré informace o průběhu a výsledcích této kontroly, resp. průběhu a výsledcích takového řízení.
  11. Poskytovatel není oprávněn osobní údaje dotčených osob jím zpracovávané či k nimž mu byl umožněn přístup žádným způsobem ukládat, kopírovat, tisknout, opisovat, činit z nich výpisky či opisy či je pozměňovat, pokud toto není nezbytné pro plnění jeho povinností dle této Smlouvy.
  12. Poskytovatel je povinen umožnit Objednateli na vyžádání kontrolu dodržování povinností dle čl. 16 Smlouvy, zejména přístupy do prostor, v nichž jsou osobní údaje uchovávány, předložení seznamu osob s přístupem k osobním údajům či doložení, že veškeré osoby přistupující k osobním údajům splňují požadavky pověřené osoby.

**Záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů dotčených osob**

* 1. Poskytovatel je povinen zabezpečit řádnou technickou a organizační ochranu zpracovávaných osobních údajů.
  2. Poskytovatel je povinen při zpracování osobních údajů zajistit ochranu osobních údajů minimálně na takové úrovni, aby byly dodrženy veškeré záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů uvedené níže v čl. 16 Smlouvy.
  3. Poskytovatel se zavazuje zajistit taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému ani nahodilému přístupu k osobním údajům, k jejich úplné ani částečné změně, zničení či ztrátě, neoprávněným přenosům či sdružení s jinými osobními údaji, či k jinému neoprávněnému zpracování v rozporu s touto Smlouvou. Poskytovatel zároveň užije taková opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.
  4. Poskytovatel se za účelem ochrany osobních údajů zavazuje zajistit zejména, že:
     1. Přístup k osobním údajům bude umožněn výlučně pověřeným osobám, které budou v pracovněprávním, příkazním či jiném obdobném poměru k Poskytovateli, budou předem prokazatelně seznámeny s povahou osobních údajů a rozsahem a účelem jejich zpracování a budou povinny zachovávat mlčenlivost o všech okolnostech, o nichž se dozví v souvislosti se zpřístupněním osobních údajů a jejich zpracováním (dále jen „**pověřené osoby**“). Splnění této povinností zajistí Poskytovatel vhodným způsobem, zejména vydáním svých vnitřních předpisů, příp. prostřednictvím zvláštních smluvních ujednání. Poskytovatel dále vhodným způsobem zajistí, že jeho zaměstnanci a jiné osoby, které budou zpracovávat osobní údaje na základě smlouvy s Poskytovatelem, budou zpracovávat osobní údaje pouze za podmínek a v rozsahu Poskytovatelem stanoveném a odpovídajícím této Smlouvě uzavírané mezi Poskytovatelem a Objednatelem a ZOOÚ, zejména zajistí zachování mlčenlivosti o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i pro dobu po skončení zaměstnání nebo příslušných prací pověřených osob.
     2. Při zpracování osobních údajů budou osobní údaje uchovávány výlučně na zabezpečených serverech nebo na zabezpečených nosičích dat, jedná-li se o osobní údaje v elektronické podobě.
     3. Při zpracování osobních údajů v jiné než elektronické podobě budou osobní údaje uchovány v místnostech s náležitou úrovní zabezpečení, do kterých budou mít přístup výlučně pověřené osoby.
     4. Přístup k osobním údajům bude pověřeným osobám umožněn výlučně pro účely zpracování osobních údajů v rozsahu a za účelem stanoveným touto Smlouvou.
  5. Poskytovatel se zavazuje na písemnou žádost Objednatele přijmout v přiměřené lhůtě stanovené Objednatelem další záruky za účelem technického a organizačního zabezpečení osobních údajů, zejména přijmout taková opatření, aby nemohlo dojít k neoprávněnému nebo nahodilému přístupu k osobním údajům.
  6. Poskytovatel se zavazuje zpracovat a dokumentovat přijatá a provedená technicko-organizační opatření k zajištění ochrany osobních údajů v souladu se ZOOÚ, jinými právními předpisy a předpisy dle odst. 16.4, přičemž zajišťuje, kontroluje a odpovídá zejména za:
     1. plnění pokynů pro zpracování osobních údajů osobami, které mají bezprostřední přístup k osobním údajům,
     2. zabránění neoprávněným osobám přistupovat k osobním údajům a k prostředkům pro jejich zpracování,
     3. zabránění neoprávněnému čtení, vytváření, kopírování, přenosu, úpravě či vymazání záznamů obsahujících osobní údaje a
     4. opatření, která umožní určit a ověřit, komu byly osobní údaje předány.

Poskytovatel je povinen předat Objednateli dokumentaci těchto opatření jako podklad pro akceptaci příslušného výstupu Služeb podpory provozu a Rozvoje, vždy po uplynutí 6 měsíců od tohoto okamžiku a dále ke dni skončení účinnosti této Smlouvy.

* 1. V případě zjištění porušení záruk dle odst. 16.17 této Smlouvy je Poskytovatel povinen zajistit stav odpovídající zárukám neprodleně poté, co zjistí, že záruky porušuje, nejpozději však do 3 pracovních dnů poté, co je k tomu Objednatelem vyzván.
  2. V oblasti automatizovaného zpracování osobních údajů je Poskytovatel v rámci opatření podle předchozích odstavců povinen také:
     1. zajistit, aby systémy pro automatizovaná zpracování osobních údajů používaly pouze pověřené osoby,
     2. zajistit, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro automatizovaná zpracování osobních údajů měly přístup pouze k osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby,
     3. pořizovat elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány,
  3. zabránit neoprávněnému přístupu k datovým nosičům.

1. OCHRANA INFORMACÍ
   1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění závazků z této Smlouvy:
      1. mohou si vzájemně vědomě nebo opominutím poskytnout informace, které budou považovány za důvěrné (dále jen „důvěrné informace“);
      2. mohou jejich zaměstnanci a osoby v obdobném postavení získat vědomou činností druhé strany nebo i jejím opominutím přístup k důvěrným informacím druhé strany.
   2. Smluvní strany se zavazují, že žádná z nich nezpřístupní třetí osobě důvěrné informace, které při plnění této Smlouvy získala od druhé smluvní strany.
   3. Za třetí osoby podle odst. 17.2 se nepovažují:
      1. zaměstnanci smluvních stran a osoby v obdobném postavení;
      2. orgány smluvních stran a jejich členové;
      3. ve vztahu k důvěrným informacím Objednatele poddodavatelé Poskytovatele;
      4. ve vztahu k důvěrným informacím Poskytovatele externí dodavatelé Objednatele, a to i potenciální;

za předpokladu, že se podílejí na plnění této Smlouvy nebo na plnění spojeném s plněním dle této Smlouvy, důvěrné informace jsou jim zpřístupněny výhradně za tímto účelem a zpřístupnění důvěrných informací je v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění jeho účelu a za stejných podmínek, jaké jsou stanoveny smluvním stranám v této Smlouvě.

* 1. Veškeré informace poskytnuté Objednatelem Poskytovateli se považují za důvěrné, není-li stanoveno jinak. Veškeré informace poskytnuté Poskytovatelem Objednateli se považují za důvěrné, pouze pokud na jejich důvěrnost Poskytovatel Objednatele předem písemně upozornil. Pokud jsou důvěrné informace Poskytovatele poskytovány v písemné podobě anebo ve formě textových souborů na elektronických nosičích dat (médiích), je Poskytovatel povinen upozornit Objednatele na důvěrnost takového materiálu též jejím vyznačením alespoň na titulní stránce nebo přední straně média.
  2. Smluvní strany se zavazují v plném rozsahu zachovávat povinnost mlčenlivosti a povinnost chránit důvěrné informace vyplývající z této Smlouvy a též z příslušných právních předpisů, zejména povinnosti vyplývající ze ZOOÚ. Smluvní strany se v této souvislosti zavazují poučit veškeré osoby, které se na jejich straně budou podílet na plnění této Smlouvy, o výše uvedených povinnostech mlčenlivosti a ochrany důvěrných informací a dále se zavazují vhodným způsobem zajistit dodržování těchto povinností všemi osobami podílejícími se na plnění této Smlouvy.
  3. Budou-li informace poskytnuté Objednatelem či třetími stranami, které jsou nezbytné pro plnění dle této Smlouvy, obsahovat osobní údaje, zavazuje se Poskytovatel zabezpečit splnění všech ohlašovacích povinností, které citovaný zákon vyžaduje a které mohou být dle ZOOÚ splněny zpracovatelem osobních údajů, a obstarat předepsané souhlasy subjektů osobních údajů předaných ke zpracování, pokud jsou takové souhlasy dle ZOOÚ v konkrétním případě vyžadovány.
  4. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přijímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. S výjimkou rozsahu, který je nezbytný pro plnění této Smlouvy, se obě strany zavazují neduplikovat žádným způsobem důvěrné informace druhé strany, nepředat je třetí straně ani svým vlastním zaměstnancům a zástupcům s výjimkou těch, kteří s nimi potřebují být seznámeni, aby mohli plnit tuto Smlouvu. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé strany jinak, než za účelem plnění této Smlouvy.
  5. Za důvěrné informace Objednatele se dále bezpodmínečně považují veškerá data, která APV obsahuje, která do ní mají být, byla nebo budou Poskytovatelem, Objednatelem či třetími osobami vložena i data, která z něj byla získána.
  6. Bez ohledu na výše uvedená ustanovení se za důvěrné nepovažují informace, které:
     1. se staly veřejně známými, aniž by jejich zveřejněním došlo k porušení závazků přijímající smluvní strany či právních předpisů;
     2. měla přijímající strana prokazatelně legálně k dispozici před uzavřením této Smlouvy, pokud takové informace nebyly předmětem jiné, dříve mezi smluvními stranami uzavřené smlouvy o ochraně informací;
     3. jsou výsledkem postupu, při kterém k nim přijímající strana dospěje nezávisle a je to schopna doložit svými záznamy nebo důvěrnými informacemi třetí strany;
     4. po podpisu této Smlouvy poskytne přijímající straně třetí osoba, jež není omezena v takovém nakládání s informacemi;
     5. je-li zpřístupnění informace vyžadováno zákonem či jiným právním předpisem včetně práva EU nebo závazným rozhodnutím oprávněného orgánu veřejné moci;
     6. jsou obsažené ve Smlouvě a/nebo jsou zveřejněné na příslušných webových stránkách dle § 219 ZZVZ, popř. obdobného ustanovení předpisu jej nahrazujícího.
  7. Za důvěrné informace se ve smyslu odst. 17.9.5 zejména nepovažují:
     1. ustanovení této Smlouvy včetně jejích příloh;
     2. výše ceny uhrazené za plnění dle této Smlouvy v jednotlivém kalendářním roce;
     3. seznam poddodavatelů Poskytovatele, jímž Poskytovatel za plnění poddodávky uhradil více než 5 % z části plnění dle této Smlouvy v jednom kalendářním roce;
     4. seznam vlastníků akcií poddodavatele, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, má-li poddodavatel formu akciové společnosti.
  8. Bez ohledu na jiná ustanovení této Smlouvy je Objednatel oprávněn uveřejnit na příslušných webových stránkách v souladu s § 219 ZZVZ, popř. obdobného ustanovení předpisu jej nahrazujícího:
     1. tuto Smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků;
     2. výši skutečně uhrazené ceny za plnění Veřejné zakázky; a
     3. seznam poddodavatelů Poskytovatele.
  9. Za porušení povinnosti mlčenlivosti smluvní stranou se považují též případy, kdy tuto povinnost poruší kterákoliv z osob uvedených v odst. 17.3, které daná smluvní strana poskytla důvěrné informace druhé smluvní strany.
  10. Poruší-li Poskytovatel povinnosti vyplývající z této Smlouvy ohledně ochrany důvěrných informací, je povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 500.000,- Kč za každé porušení takové povinnosti.
  11. Ukončení účinnosti této Smlouvy z jakéhokoliv důvodu se nedotkne ustanovení tohoto článku Smlouvy a jejich účinnost včetně ustanovení o sankcích přetrvá bez omezení i po ukončení účinnosti této Smlouvy.

1. SOUČINNOST A VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE
   1. Smluvní strany se zavazují vzájemně spolupracovat a předávat si veškeré informace potřebné pro řádné plnění svých závazků. Smluvní strany jsou povinny informovat druhou smluvní stranu o veškerých skutečnostech, které jsou nebo mohou být důležité pro řádné plnění této Smlouvy.
   2. Smluvní strany jsou povinny plnit své závazky vyplývající z této Smlouvy tak, aby nedocházelo k prodlení s plněním jednotlivých termínů a s prodlením splatnosti jednotlivých peněžních závazků.
   3. Veškerá komunikace mezi smluvními stranami bude probíhat prostřednictvím oprávněných osob dle čl. 15 této Smlouvy, statutárních orgánů smluvních stran, popř. jimi písemně pověřených pracovníků.
   4. Všechna oznámení mezi smluvními stranami, která se vztahují k této Smlouvě, nebo která mají být učiněna na základě této Smlouvy, musí být učiněna v písemné podobě a druhé straně doručena buď osobně nebo doporučeným dopisem či jinou formou registrovaného poštovního styku na adresu uvedenou na titulní stránce této Smlouvy, není-li stanoveno nebo mezi smluvními stranami dohodnuto jinak. Nemá-li komunikace dle předchozí věty mít vliv na platnost a účinnost Smlouvy, připouští se též doručení prostřednictvím faxu nebo e-mailu na čísla a adresy uvedené v [Příloze č. 5](#ListAnnex06) této Smlouvy. Pro vyloučení pochybností se smluvní strany dohodly, že prostřednictvím faxu nebo e-mailu lze doručit zejména připomínky, výhrady či výzvy v souladu s ustanoveními čl. 9 této Smlouvy. Poskytovatel je oprávněn komunikovat s Objednatelem prostřednictvím datové schránky. Poskytovatel bere na vědomí, že dle zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů, je Objednatel povinen v zásadě doručovat veškerou korespondenci právnické osobě, která má zpřístupněnu svou datovou schránku, prostřednictvím datové schránky.
   5. Ukládá-li Smlouva doručit některý dokument v písemné podobě, může být doručen buď v tištěné podobě nebo v elektronické (digitální) podobě v dohodnutém formátu, např. jako dokument APV MS Word verze 2003 nebo vyšší, MS Excel 2003 nebo vyšší či PDF na dohodnutém médiu apod.
   6. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny své poštovní adresy, faxového čísla nebo e-mailové adresy budou o této změně druhou smluvní stranu informovat nejpozději do 5 pracovních dnů.
   7. Poskytovatel se zavazuje ve lhůtě 5 pracovních dnů ode dne doručení odůvodněné písemné žádosti Objednatele o výměnu oprávněné osoby Poskytovatele dle odst. 15.1.2 a 15.1.3 podílející se na plnění této Smlouvy, s níž Objednatel nebyl z jakéhokoliv důvodu spokojen, nahradit jinou vhodnou osobou s odpovídající kvalifikací.
   8. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli potřebnou součinnost při výkonu finanční kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
2. NÁHRADA ŠKODY
   1. Každá ze stran je povinna nahradit způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této Smlouvy. Obě strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod.
   2. Žádná ze stran není povinna nahradit škodu, která vznikla v důsledku věcně nesprávného nebo jinak chybného zadání, které obdržela od druhé strany. V případě, že Objednatel poskytl Poskytovateli chybné zadání a Poskytovatel s ohledem na svou povinnost poskytovat Služby podpory provozu či Rozvoj s odbornou péčí mohl a měl chybnost takového zadání zjistit, smí se ustanovení předchozí věty dovolávat pouze v případě, že na chybné zadání Objednatele písemně upozornil a Objednatel trval na původním zadání.
   3. Žádná ze smluvních stran nemá povinnost nahradit škodu způsobenou porušením svých povinností vyplývajících z této Smlouvy, bránila-li jí v jejich splnění některá z překážek vylučujících povinnost k náhradě škody ve smyslu § 2913 odst. 2 občanského zákoníku.
   4. Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé překážky vylučující povinnost k náhradě škody bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání překážek vylučujících povinnost k náhradě škody.
   5. Případná náhrada škody bude zaplacena v měně platné na území České republiky, přičemž pro propočet na tuto měnu je rozhodný kurs České národní banky ke dni vzniku škody.
   6. Každá ze smluvních stran je oprávněna požadovat náhradu škody i v případě, že se jedná o porušení povinnosti, na kterou se vztahuje smluvní pokuta či sleva z ceny, a to v celém rozsahu.
3. SANKCE
   1. Smluvní strany se dohodly, že:
      1. v případě, že v kterémkoliv Vyhodnocovacím období dané Služby podpory provozu dle této Smlouvy nejsou Služby podpory provozu poskytovány v souladu se SLA, má Objednatel nárok na slevu z ceny, která bude stanovena v souladu s mechanismem uvedeným v [Příloze č. 6](#ListAnnex08) této Smlouvy, a to maximálně do výše 50 % ceny za poskytování dané Služby podpory provozu po celou dobu Vyhodnocovacího období;
      2. v případě prodlení Poskytovatele s předáním výstupu Rozvoje podle jednotlivé Dílčí smlouvy vzniká Objednateli nárok na slevu z ceny plnění dle takové Dílčí smlouvy ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení.
   2. Smluvní strany se dále dohodly, že:
      1. v případě prodlení Poskytovatele s vyřešením vady kategorie A alespoň poskytnutím náhradního řešení vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každou i započatou hodinu prodlení;
      2. v případě prodlení Poskytovatele s vyřešením vady kategorie B alespoň poskytnutím náhradního řešení vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
      3. v případě prodlení Poskytovatele s předložením pojistné smlouvy, pojistky nebo pojistného certifikátu Objednateli ve lhůtě dle odst. 10.2 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
      4. v případě prodlení Poskytovatele s provedením aktualizace Dokumentace v termínech stanovených dle odst. 10.3 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
      5. v případě prodlení Poskytovatele s vypracováním Exitového plánu nebo v případě prodlení s poskytnutím plnění nezbytných k jeho realizaci do 1 měsíce od doručení požadavku Objednatele dle odst. 7.2 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
      6. v případě porušení povinnosti Poskytovatele poskytovat plnění dle této Smlouvy za účasti členů realizačního týmu a provádět jejich změny pouze se souhlasem Objednatele dle odst. 3.8 této Smlouvy nebo poskytovat plnění dle této Smlouvy s využitím poddodavatelů uvedených v [Příloze č.](#ListAnnex07) 6 této Smlouvy dle odst. 3.9 Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení takovéto povinnosti.
      7. v případě porušení povinnosti Poskytovatele doručit Objednateli příslušnou Zprávu nejpozději do 10 dní od ukončení daného Vyhodnocovacího období dle odst. 5.5 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každé jednotlivé porušení takovéto povinnosti;
      8. V případě, že Poskytovatel poruší svoji povinnost reagovat na požadavek Objednatele nebo jím určené třetí strany a zahájit poskytování součinnosti dle odstavce 10.5 Smlouvy nejpozději do 5 pracovních dnů ode dne doručení takovéhoto požadavku, je Objednatel oprávněn po něm požadovat smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý i započatý den prodlení s plněním této smluvní povinnosti;
      9. v případě porušení povinnosti Poskytovatele zřídit Monitoring ve lhůtě dle odst. 5.3 této Smlouvy vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý i započatý den prodlení;
      10. v případě porušení povinnosti Poskytovatele dodržet veškeré záruky o technickém a organizačním zabezpečení osobních údajů dle čl. 16 této Smlouvy je Poskytovatel povinen zaplatit Objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok Objednatele na náhradu škody v plné výši ani povinnost Poskytovatele bezodkladně odstranit závadný stav;
      11. V případě, že se Poskytovatel na základě provedeného měření Objednatele nesplní jakýkoli výkonnostní požadavek podle bodu 8.3 Přílohy č. 8 této Smlouvy ve více než deseti jednotlivých měřeních během souvislé doby menší než 1 měsíc provozu jednotlivé aplikace (viz aplikace uvedené v rámci čl. 2 přílohy č. 1 Smlouvy), dodatečně vzniká Objednateli nárok na smluvní pokutu ve výši 100.000,- Kč (slovy: jednostotisíc korun českých) za každý případ výskytu výše zmíněné řady měření poukazující na nesplnění výkonnostního požadavku; stejné měření lze přitom vždy započítat jen do jedné řady.
   3. Smluvní pokuty a/nebo úroky z prodlení jsou splatné nejpozději 30. den ode dne doručení písemné výzvy oprávněné smluvní strany k jejich úhradě povinnou smluvní stranou, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší. Slevy z ceny je Poskytovatel povinen zohlednit při fakturaci, nestane-li se tak, je Objednatel oprávněn slevu z ceny uplatnit písemnou výzvou obdobně jako v případě smluvní pokuty.
   4. Není-li dále stanoveno jinak, zaplacení jakékoliv sjednané smluvní pokuty nezbavuje povinnou smluvní stranu povinnosti splnit své závazky.
4. PLATNOST A ÚČINNOST SMLOUVY
   1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu určitou v trvání 48 měsíců od ode dne nabytí její účinnosti.
   2. Objednatel je oprávněn bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od této Smlouvy nebo jednotlivých Dílčích smluv v případě:
      1. prodlení Poskytovatele s předáním jakékoliv části výsledku Rozvoje po dobu delší než 15 pracovních dnů oproti termínu plnění stanovenému ve Smlouvě nebo na základě této Smlouvy, pokud Poskytovatel nezjedná nápravu ani v dodatečné přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Objednatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 10 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy;
      2. nedodržení sledovaných parametrů SLA u Služeb podpory provozu majících za následek slevu z měsíční ceny Služeb podpory provozu ve výši nejméně 20 %; dosažení výše slevy z ceny se pro účely odstoupení dle tohoto ustanovení Smlouvy vyhodnotí za poslední 3 měsíce;
      3. že celková výše smluvních pokut, na jejichž zaplacení by měl Objednatel dle této Smlouvy nárok, dosáhne 5 % ze souhrnné ceny Rozvoje;
      4. trvání závady kategorie A, B nebo C po dobu delší než je trojnásobek sjednané maximální doby pro její odstranění;
      5. porušení povinnosti ochrany důvěrných informací dle této Smlouvy ze strany Poskytovatele;
      6. že nebude schválena částka ze státního rozpočtu, či z jiných zdrojů (např. z EU), která je potřebná k úhradě za plnění této Smlouvy v následujícím roce.
   3. Objednatel je dále oprávněn bez jakýchkoliv sankcí odstoupit od této Smlouvy nebo Dílčích smluv, pokud:
      1. bylo příslušným orgánem vydáno pravomocné rozhodnutí zakazující plnění této Smlouvy;
      2. na majetek Poskytovatele je prohlášen úpadek nebo Poskytovatel sám podá dlužnický návrh na zahájení insolvenčního řízení;
      3. Poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo
      4. proti Poskytovateli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, ve znění pozdějších předpisů.
   4. Poskytovatel je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě prodlení Objednatele se zaplacením jakékoliv splatné částky dle této Smlouvy po dobu delší než 60 dnů, pokud Objednatel nezjedná nápravu ani v dodatečné přiměřené lhůtě, kterou mu k tomu Poskytovatel poskytne v písemné výzvě ke splnění povinnosti, přičemž tato lhůta nesmí být kratší než 15 pracovních dnů od doručení takovéto výzvy.
   5. Účinky odstoupení od Smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
   6. Objednatel je oprávněn tuto Smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodů, a to s výpovědní dobou 3 měsíců ode dne doručení písemné výpovědi Poskytovateli.
   7. Výpověď dle odst. 21.6 Smlouvy může být i částečná a Objednatel může Smlouvu vypovídat ve vztahu k jakékoli části plnění Poskytovatele, resp. k jakékoliv Dílčí smlouvě.
   8. Ukončením účinnosti této Smlouvy nejsou dotčena ustanovení Smlouvy týkající se licencí, záruk, práv z vady, povinnosti nahradit škodu a povinnosti hradit smluvní pokuty, ustanovení o ochraně informací, ani další ustanovení a nároky, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po zániku účinnosti této Smlouvy.
5. ŘEŠENÍ SPORŮ
   1. Práva a povinnosti smluvních stran touto Smlouvou výslovně neupravené se řídí občanským zákoníkem a příslušnými právními předpisy souvisejícími.
   2. Smluvní strany se zavazují vyvinout maximální úsilí k odstranění vzájemných sporů vzniklých na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s touto Smlouvou, včetně sporů o její výklad či platnost a usilovat o jejich vyřešení nejprve smírně prostřednictvím jednání oprávněných osob nebo pověřených zástupců. Tím není dotčeno právo smluvních stran obrátit se ve věci na příslušný obecný soud České republiky.
6. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
   1. Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnou dohodou smluvních stran ve formě číslovaných dodatků této Smlouvy uzavřených v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ, popř. obdobného ustanovení předpisu jej nahrazujícího, a podepsaných osobami oprávněnými jednat jménem smluvních stran, není-li v této Smlouvě výslovně uvedeno jinak.
   2. Veškerá práva a povinnosti vyplývající z této Smlouvy přecházejí, pokud to povaha těchto práv a povinností nevylučuje, na právní nástupce smluvních stran.
   3. Poskytovatel není oprávněn postoupit peněžité nároky vůči Objednateli na třetí osobu bez předchozího písemného souhlasu Objednatele.
   4. Nedílnou součást Smlouvy tvoří tyto přílohy:

|  |  |
| --- | --- |
| [Příloha č. 1](#Annex01): | Specifikace předmětu plnění a technické požadavky |
| [Příloha č. 2](#Annex02): | Cena plnění |
| [Příloha č. 3](#Annex03): | Podrobný popis způsobu uzavírání Dílčích smluv |
| [Příloha č. 4](#Annex04): | Vzor Dílčí smlouvy |
| [Příloha č. 5](#Annex06): | Realizační tým a oprávněné osoby |
| [Příloha č. 6](#Annex07): | Poddodavatelé |
| [Příloha č. 7](#Annex08): | SLA |

* 1. Tato Smlouva je uzavřena v 5 stejnopisech, z nichž Objednatel obdrží 3 stejnopisy a Poskytovatel 2 stejnopisy.

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| Objednatel  V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Poskytovatel**  V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| .........................................................................  **Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení**  Ing. Miroslav Bauer, MBA  ředitel odboru implementace APV | .........................................................................  **[●]**  [●] |

Příloha č. 1

Specifikace předmětu plnění a technické požadavky

# Úvod

**Závazné podmínky:**

1.1. Smyslem a účelem Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy o vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro oblast Správy údajové základny - III (dále jen „Rámcová smlouva“), je zejména:

1. podrobně a přehledně vymezit předmět plnění Rámcové smlouvy, odděleně od ostatních ustanovení Rámcové smlouvy,
2. stanovit technické specifikace předmětu plnění,
3. vymezit předmět plnění prostřednictvím návrhů Poskytovatele.

1.2. Poskytovatel je oprávněn a zároveň povinen specifikovat v rámci této Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy předmět plnění v rozsahu, který je mu dán Objednatelem.

# Předmět veřejné zakázky

**Závazné podmínky:**

Objednatel požaduje vypracování komplexní nabídky pro blok APV, která zajistí stabilní rozvoj pro oblast Správy údajové základny, dále podporu stávajícího aplikačního programového vybavení pro oblast Správy údajové základny i nově dodaných produktů a poskytnutí součinnosti při nasazování nových verzí aplikace do systému.

Aplikace údajové základny jsou integrovány na další APV v rámci informačního systému ČSSZ prostřednictvím webových služeb, buď „napřímo“ nebo s využitím integrační platformy MS Biztalk (schémata vzájemné komunikace jednotlivých subsystémů jsou uvedena jako přílohy č. 3, 4 a 5 přílohy č. 1 této Smlouvy).

Vzhledem k tomu, že Objednatel již dlouhodobě využívá APV pro Správu údajové základny a v nich zabudované moduly, je nutné metody, postupy a nástroje při zavádění dalších změn přizpůsobit stávajícímu software při dodržení stanovených standardů ČSSZ. Objednatel požaduje řešení, které bude brát ohled na co nejnižší náklady jak při implementaci změn, tak i pro vlastní provoz a údržbu aplikace za jednoznačně definované kvality, bude minimalizovat náklady na vývoj systému, jeho údržbu, minimalizovat náklady na integraci s již zavedenými systémy.

Nabídnuté plnění tvoří:

* Rozvoj APV pro oblast Správy údajové základny
  + Zapracování úprav stávajícího APV pro oblast Správy údajové základny (legislativní změny, úpravy v aplikacích pro oblast Správy údajové základny na základě požadavků metodiků a návrhů uživatelů), vývoj a sestavení nových komunikačních rozhraní se stávajícími i nově vytvořenými aplikacemi a vypracování příslušné dokumentace
* Poskytování aplikační podpory
  + Poskytování podpory APV pro oblast Správy údajové základny
  + Převzetí do servisu
  1. Specifikace APV spadajícího do předmětu plnění Rámcové smlouvy

Blok APV pro oblast Správy údajové základny tvoří tyto systémy aplikací: SYSTÉM KMENOVÉ EVIDENCE (KE), SYSTÉM POJISTNÉ VZTAHY (VZT), APV DQC ( Data Quality Center), APV KL (Kontrolní linka), APV MCU (synchronizace dat důchodců z CVS), VPO (volný pohyb osob).

* + 1. Systém Kmenové evidence (KE)

***Legislativní rámec***

Oblast aplikací systému Kmenové evidence (Údajová základna ČSSZ - Registr pojištěnců) je legislativně vymezena těmito právními předpisy:

* Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů
* Zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů

***Popis systému***

Kmenové evidence (centralizovaná datová základna kmenových údajů) jsou systém IIS ČSSZ, který je v současné době pro všechny související a spolupracující agendové oblasti s decentralizovaným zpracováním klíčový, jednak pro vyhledávání databázových identifikátorů při přístupu k libovolným údajům o osobách a organizacích, zároveň pro načítání základních údajů osob/organizací podle identifikátoru při zobrazování údajů o osobách a organizacích ve všech centralizovaných aplikacích.

Systém Kmenové evidence se skládá z následujících subsystémů:

**BAM** – systém pro řízení a monitorování procesu předávání požadavků (datových vět) ze vstupních systémů (DIS, KL, VZT) ke zpracování do aplikace UI44, včetně řízení interního procesu zpracování v této aplikaci (proces referent/aprobant), zároveň k předávání požadavků a řízení zpracování v aplikaci UI08. Slouží také k předávání informací o změnách provedených prostřednictvím centralizovaného VZT do okresních aplikací (aplikace KMEN).

**CRZ** – Systém pro dávkové zpracování aktualizačních dávek z evidence obyvatel (Ministerstvo vnitra ČR) soubory CRO změny, CRO patnáctiletí (přírůstky).

**DRC –** DRC2SI rozhraní – aplikační rozhraní systému Kmenových evidencí pro DIGI aplikace. Obsahuje pouze načítací metody, prostřednictvím kterých vybrané agendové systémy načítají hodnoty z údajové základny ČSSZ pro svoji činnost.

**IPK** – Interní podnět Kmenových evidencí – univerzální nástroj pro zadávání interních podnětů ze strany agendových systémů k došetřování kolize v osobních či kontaktních údajích osob vedených v systému KE.

**JMK** – Job Manager Kmenových evidencí – řešení pro zprostředkování informace o změně RČ účastníka pojištění (=VS plátce) prostřednictvím aplikace UI44, dotčeným okolním systémům, pro které je tato informace relevantní.

Součást řešení TCL-INF (Informační povinnost a kontrolní činnost) – řešení pro poskytování informací a podkladů pro plnění informační povinnosti ČSSZ a výkon kontrolní činnosti (TCL, JMK) – objednání, vytvoření, uložení a vyzvednutí definované sady reportů pro informační povinnost a pro výkon kontrolní činnosti ČSSZ. Zároveň v rámci platného řešení pro plnění informační povinnosti vůči zdravotním pojišťovnám i pro vytvoření definovaných souhrnných statistik nad reporty informační povinnosti. Součástí řešení jsou i Statistiky VZT – objednání, vytvoření, uložení a vyzvednutí definované sady souhrnných statistik a sestav, které se vytváří na základě definice ČSSZ a většinou jsou předávány jako výstup třetím stranám (MPSV, ČSÚ).

**OPT-UDZ** – důchodové spoření – aplikace pro příjem a zpracování případů důchodového spoření

**RPL** – Registr plátců - služba, která na základě vstupních parametrů odvodí nebo vygeneruje desetimístnou hodnotu variabilního symbolu (VS10) Plátce a zároveň umožňuje dohledání/odvození VS8-VS10.

**SI2** – SI2 rozhraní – aplikační rozhraní systému Kmenových evidencí, obsahuje načítací a zápisové metody, prostřednictvím kterých agendové systémy načítají a modifikují data údajové základny ČSSZ.

**SIS** – SIS rozhraní – interní aplikační rozhraní oblasti centrálních registrů ČSSZ, pro načítání a zápis vybraných údajů z údajové základny KE ze strany vybraných aplikačních subsystémů CeRe ČSSZ.

**TCL** – Tenký klient systému Kmenových evidencí – slouží k prohlížení dat centrální údajové základny ČSSZ (data systémů KE a VZT).

Zároveň slouží jako uživatelské rozhraní systému TCL-INF (viz JMK).

**TC2** - Aplikační rozhraní kmenových evidencí

**UI08** – Aplikace pro práci se záznamy v db BAM. Aplikace umožňuje vymezenému okruhu pracovníků ČSSZ vyřizovat požadavky z centrálních agend, prohlížet zdrojové datové věty a image jednotlivých dokladů, prohlížet průběhy a výsledky zpracování a další podpůrné činnosti.

**UI44** – Správní aplikace systému Kmenových evidencí - prostřednictvím této aplikace zajišťují uživatelé správu datové základny KE ČSSZ, především oblasti správy dat registrovaných účastníků pojištění. Pouze prostřednictvím procesů zpracování v této aplikaci (procesy referent-aprobant), lze měnit klíčové údaje datové základny, podléhající aprobačnímu řízení, např. rodná čísla, příjmení apod. účastníků pojištění.

**WRC** – aplikace pro prohlížení soupisových lístků. Aplikace umožňuje vymezenému okruhu pracovníků ČSSZ prohlížet naskenované image soupisových lístků ve vazbě na základní data osob v KE.

**ZSS** – Zařízení sociálních služeb – aplikace umožňuje vymezenému okruhu pracovníků ČSSZ spravovat evidenci Zařízení sociálních služeb (dříve ÚSP – Ústav sociální péče).

**ZUM** – Zápis data úmrtí – dávková aplikace pro zápis údajů o datu úmrtí osob do systému KE z externích vstupů.

**ZRUOSVČ** – Konzolová služba – změna referenčních údajů OSVČ. Změna je nyní běžně přijímána z ISZR.  Pomocí aplikace se zpropagují i změny před určitým datem.

**ZMPOSVČ** – Konzolová služba - změna místní příslušnosti, systémové odložení změny místní příslušnosti OSVČ.

**Nezpracované požadavky** – Konzolová služba - slouží pro změnu stavu požadavků v aplikaci UI08, které jsou již v požadovaném koncovém stavu v cílových aplikacích, ale v UI08 jsou stále ve stavu zahájeno.

**ZMPZAMEL** – Konzolová služba

* + 1. Systém Pojistné vztahy (VZT)

***Legislativní rámec***

Oblast systému Pojistné vztahy (Údajová základna ČSSZ - Registr plátců pojistného) je legislativně vymezena těmito právními předpisy:

* Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů
* Zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů

ČSSZ vede registr plátců pojistného – zaměstnavatelů a OSVČ – agendově je spravován prostřednictvím aplikace Pojistné vztahy (VZT), údaje jsou evidovány převážně v systému KE.

***Popis systému***

Systém VZT agendově spravuje registr plátců pojistného – zaměstnavatelů a OSVČ.

Prostřednictvím klientské části řešení (moduly Zaměstnavatel, Zaměstnanec, OSVČ (NP), Interní podnět, ZaZa – Zahraniční zaměstnanec) spravují uživatelé údajovou základnu a vzájemné vazby plátců pojistného (zaměstnavatelé – zaměstnanci, OSVČ).

Prostřednictvím zápisového modulu (ZM) VZT dochází k aktualizaci/zakládání nových dat údajové základny plátců pojistného ČSSZ z určených vstupů IIS ČSSZ (DIS, KL, klient VZT, OKR).

Prostřednictvím rozhraní systému (VZT Interface) poskytují VZT vybraným okolním systémům informace o stavu/změnách spravované údajové základny.

* + 1. APV DQC (Data Quality Center)

***Legislativní rámec***

Aplikace DQC je v ČSSZ nasazena v rámci podpory procesů Správy dat (Registr pojištěnců – Kmenové evidence a Správa pojistných vztahů), které se řídí těmito právními předpisy České republiky:

* Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů
* Zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů

***Popis systému***

Data Quality Center (DQC) je nástroj pro validaci a opravy dat s rozsáhlou a výkonnou podporou pro implementaci znalostních bází a vyhodnocování business rules. Pro potřeby ČSSZ byl DQC nasazen se znalostní bází adresních údajů, vystavěnou nad UIR-ADR a zahrnující seznamy pravidel a tzv. replacementů (číselníky, které obsahují překlepy, zkratky a další chyby vyskytující se běžně v datech), pomocí nichž jsou data opravována. Tato znalostní báze je systematicky budována více než 5 let, mj. na základě četných zkušeností z projektů realizovaných v českém prostředí. VZT v zápisovém modulu využívá funkcionality validace vstupních adres poskytované aplikací DQC ve formě webové služby, v případě pozitivního výsledku validace dle sady implementovaných pravidel je adresa do KE zapisována v normalizovaném a příp. doplněném tvaru včetně referenčního adresního bodu, v opačném případě je adresa do KE zapisována v původním přijatém tvaru z ONZ. V současném nasazení DQC v ČSSZ není využívána možnost interaktivního rozhodovacího procesu, ani dávkové zpracování.

* + 1. APV KL (Kontrolní linka)

***Legislativní rámec***

Oblast KL je v České republice legislativně vymezena těmito právními předpisy:

* Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů
* Zákon č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů

APV KL je tvořena moduly:

* **KA**

Kontrolní automat je služba, která na pozadí provádí kontrolu jednotlivých formulářů

* **UIP2**

Aplikace UIP2 slouží k prohlížení a opravě formulářů uživateli

* **KLM**

Aplikace KLM na základě role Dispečer umožňuje provádět akce, které řeší problémy z chodu systému KL a poskytuje náhled na řídící data

* **KLInterface**

Rozhraní KL slouží ke komunikaci s okolními systémy a poskytuje pohled na zpracovaná data v KL

* **SAP**

Spoluprací se systémem SAP jsou na základě zaslaných podkladů poskytovány reporty o práci KA a UIP2

* + 1. APV MCU (synchronizace dat důchodců z CVS)

***Legislativní rámec***

Aplikace MCU je v ČSSZ vymezena tímto právním předpisem České republiky:

* Zákon č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, ve znění pozdějších předpisů

***Popis systému***

Aplikace slouží k synchronizaci dat z evidence důchodců (MED) do registru pojištěnců (KE). V rámci zpracování jednotlivých výplatních cyklů se exporty dat (EVID, EVCZ, SOP1 a SOP2) srovnávají s předchozími exporty, přičemž vytváří rozdílové/přírůstkové datové věty, které se následně srovnávají s daty registru pojištěnců a změny se do registru zapisují podle stanovených pravidel. Ke zpracování jsou nezbytné i další přidružené exporty bank a spojení, bez kterých není zpracování dotčených exportů možné.

* + 1. VPO (volný pohyb osob)

***Legislativní rámec***

Agenda určování příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení byla v České republice legislativně vymezena těmito právními předpisy:

Nařízení EP a Rady č. 1408/71 a 574/72

V současnosti je agenda určování příslušnosti k právním předpisům sociálního zabezpečení v České republice legislativně vymezena těmito právními předpisy:

Nařízení EP a Rady č. 883/2004 a 987/2009

***Popis systému***

Aplikace VPO byla vyvinuta pro podporu agendy volného pohybu osob v rámci EU a ostatních států. Slouží k evidenci osob, které vyjíždí pracovat do zahraničí a současně k evidenci příslušníků jiných států, kteří chtějí pracovat v ČR. Aplikace byla od počátku navržena jako centrální řešení.

V současné době obsahuje dva moduly:

* VPO1
* VPO-MPV

# Rozvoj APV pro oblast Správy údajové základny

**Úvod:**

V rámci rozvoje APV Objednatel předpokládá implementaci požadavků na změny v APV pro oblast Správy údajové základny.

**Závazné podmínky:**

V rámci této činnosti musí Poskytovatel zajistit následující oblasti:

* Popis řešení a ocenění požadavků definovaných Objednatelem:
  + Poskytovatel se zavazuje dodat návrh řešení a ocenění konkrétních požadavků do 10 pracovních dní od data předání požadavku Objednatelem.
  + Poskytovatel se dále zavazuje, že je schopen dodat kapacity potřebné pro implementaci rozvojového požadavku okamžitě po schválení návrhu řešení.
* Zajištění projektového vedení.
* Vytvoření funkční dokumentace, případně aktualizace stávající funkční dokumentace, pokud existuje.
* Zajištění implementace schváleného požadavku.
* Aktualizace technické dokumentace.
* Příprava testovacích scénářů a testovacích dat.
* Provedení testů – systémové, integrační, akceptační, výkonnostní a penetrační:
  + Pro konkrétní požadavek nemusí být po dohodě prováděny všechny typy testů.
  + V případě, že velikost požadavku přesáhne 400 ČH, budou navíc provedeny regresní testy aplikace, pokud nebude dohodnuto jinak.
  + Objednatel může rozporovat přechod mezi jednotlivými koly testů, v případě že kvalita poskytnutého plnění nebude splňovat dohodnutá kritéria.
* Aktualizace automatizovaných testů (pokud existují).
* Příprava reportu o provedení testů.
* Aktualizace provozní dokumentace.
* Příprava produkčního balíčku a postupu nasazení.
* Podpora nasazení do produkce.
* Odborná součinnost bezprostředně po nasazení do produkce.
* Aktualizace logického a fyzického datového modelu (v případě prováděných změn).

## Projektové řízení

**Závazné podmínky:**

Poskytovatel zajistí řešení všech disciplín projektového řízení celého projektu, včetně řízení potencionálních poddodávek dalších aplikací ČSSZ, které budou poskytovat změny vynucené projektem, a to jak na straně Poskytovatele a tak na straně Objednatele v souladu se standardy projektového řízení (IPMA, PRINCE 2, apod.).

## Analytická část

**Závazné podmínky:**

V rámci analytické části projektu Poskytovatel zajistí:

* Katalog požadavků a jeho aktualizaci;
* Konsolidaci a ukotvení zadání;
* Ocenění pracnosti jednotlivých požadavků;
* Provedení analýzy požadavků;
* Návrh architektury jednotlivých úprav APV;
* Vytvoření detailního návrhu řešení úprav APV včetně návrhů dopadů do aplikační i databázové vrstvy (v závislosti na rozsahu požadavků a dopadů realizovaných úprav aktualizace příslušných dokumentů popisující procesní a funkční specifikaci, datovou architekturu, architekturu HW a SW, rozhraní a integraci s okolními APV a systémy) a zapracování změn do stávající dokumentace;
* Analýzu a návrh integrace dotčených APV a systémů do IS ČSSZ;
* Přípravu a popis testovacích scénářů pro jednotlivé typy testů.

Výstupy této části:

* Katalog požadavků;
* Návrh řešení požadovaných úprav APV;
* V závislosti na rozsahu požadavků a dopadů realizovaných úprav provede Poskytovatel aktualizace příslušných dokumentů popisujících procesní a funkční specifikaci, datovou architekturu, architekturu HW a SW, rozhraní a integraci s okolními APV a systémy.

## Vývojová část

**Závazné podmínky:**

V rámci vývojové části projektu Poskytovatel zajistí:

* Okomentovaný programový kód požadovaných změn, se zapracováním požadovaných úprav ve zdrojových kódech příslušných APV (aplikační i databázová vrstva);
* Řízení a koordinace participace dotčených a souvisejících týmů a aplikací;
* Proces vývoje a přípravy nasazení, vytvoření instalačních balíčků pro cílovou platformu;
* Instalační skripty;
* Návrh úpravy konfigurace veškerých částí dodávky;
* Zapracování změn v technické/programátorské dokumentaci (případně vytvoření);
* Zapracování změn v uživatelské dokumentaci (pokud existuje);
* Poskytovat případné konzultace k návrhu řešení na úrovni architektury procesů odborných agend, analýzy, designu, implementace, integrace a testování;
* Zajištění a správa vývojového prostředí;
* V případě potřeby provedení revize zdrojových aplikačních (programových) a databázových kódů.

Výstupy této části:

* Soubor akceptačních kritérií;
* Výstupy v rámci provedených konzultací.

V rámci vývojové části projektu Poskytovatel dále zajistí:

**Úprava modulů APV**

Zahrnuje následující činnosti:

* Vývoj modulů/produktů, provedení požadovaných úprav ve zdrojových kódech příslušných APV (aplikační i databázová vrstva);
* Provedení požadovaných a souvisejících úprav v datovém úložišti APV (např. návrh a příprava migrace dat, úpravy dat apod.);
* Návrh konfigurace APV a systémů, nastavení integrace APV a systémů.

Výstupy:

* Zdrojové kódy příslušných APV;
* Databázové skripty;
* Konfigurace APV.

**Vytváření nových verzí APV, upgrade APV a update APV**

Zahrnuje následující činnosti:

* Integrace do informačního systému ČSSZ;
* Realizace požadovaných změn na rozhraní (včetně okolních systémů);
* Řízení a koordinace participace dotčených a souvisejících týmů a aplikací;
* Odladění konfigurace a nastavení;
* Build proces a příprava instalace, vytvoření instalačních balíčků pro cílovou platformu;
* Implementace vyvinutého řešení v příslušném prostředí;
* Realizace funkčního, integračního a zátěžového testování;
* Uplatnění příslušných databázových skriptů, provedení příp. migrace dat.

Výstupy:

* Aktualizovaná produktová dokumentace dle příslušných změn APV;
* Zdrojové kódy příslušných APV;
* Implementované změny integrace;
* Nastavení příslušných konfigurací;
* Databázové skripty.

**Zpracování uživatelské, vývojové či jiné technické dokumentace**

Zahrnuje následující činnosti:

* Vytvoření/aktualizace dokumentace plynoucí z realizace analytických a implementačních činností v rámci této smlouvy (uživatelská, provozní a programátorská dokumentace).

Výstupy:

* Dokumentace uživatelská, provozní a programátorská aktualizovaná dle příslušných změn APV.

## Testovací část

**Závazné podmínky:**

V rámci testovací části projektu Poskytovatel dle charakteru plnění zajistí:

* Podporu při přípravě testovacích prostředí;
* Přípravu testovacích dat
* Funkční testy;
* Integrační testy;
* Penetrační testy;
* Výkonnostní testy;
* Akceptační testy (provádí Poskytovatel, Objednatel akceptuje na základě akceptačního řízení);
* Přípravu zpráv z testování;
* Podporu testování pracovníků Objednatele;
* Vytvoření testovací dokumentace a plánu testování;
* Definici požadavků na zajištění produkční platformy;
* Konzultaci a předání příslušných dokumentů dle release managementu pro nasazení do produkčního prostředí;
* Podporu verifikace nastavení a konfigurace po nasazení do produkčního prostředí, podpora roll-outu APV;
* Odstranění programových závad APV.

Výstupy této části:

* Testovací scénáře a testovací dokumentace, plán testování;
* Zpráva z testování;
* Uživatelská, instalační, programátorská dokumentace;
* Plán nasazení;
* Instalační dokumentace, protokol o instalaci;
* Konfigurace, logy;
* Nainstalované APV;
* Akceptační protokoly.

Objednatel plnění dle tohoto článku (3.4 Testovací část) akceptuje na základě akceptačního řízení.

## Školení

**Závazné podmínky:**

V případě potřeby Objednatele musí Poskytovatel zabezpečit vyškolení všech určených pracovníků pracujících s upravovanou aplikací.

Součástí rozvoje APV je školení uživatelů a pracovníků IKT, a to v počtu stanoveném Objednatelem. Školení proběhne v prostorách ČSSZ v Praze.

Školení zahrnuje pro Poskytovatele následující činnosti:

* Příprava školících materiálů pro školení uživatelů;
* Příprava dat a prostředí pro školení uživatelů;
* Vlastní realizace školení uživatelů;
* Vyhodnocení zpětné vazby – zpracování dokumentu Vyhodnocení školení.

Výstupy:

* Školící materiály (školící příručka, testovací scénáře a případy);
* Vyhodnocení školení.

Výstupy budou odevzdány v elektronické podobě (formát např. PDF/DOC/DOCX). Pro každého účastníka školení bude připravena 1 vytištěna verze výše uvedených školících materiálů.

Objednatel plnění dle tohoto článku (3.5 Školení) akceptuje na základě akceptačního řízení.

## Nasazování do produkce

**Závazné podmínky:**

Poskytovatel musí zajistit následující aktivity:

* Naplánování nasazení do produkce;
* Přípravu instalačního postupu;
* Úpravu provozní dokumentace;
* Definovat finální konfiguraci pro produkční prostředí;
* Podporu finálního produkčního nasazení.

Objednatel plnění dle tohoto článku (3.6 Nasazování do produkce) akceptuje na základě akceptačního řízení.

## Požadované součinnosti

* + 1. Poskytovaná součinnost na straně Objednatele

Poskytovaná součinnost ze strany Objednatele se liší dle jednotlivých etap a činností v rámci jednotlivých dílčích plnění. V rámci dílčích fází projektu je definovaná následujícím rozsahem:

**Zahájení projektu:**

* Určení zodpovědných pracovníků na straně Objednatele (obsazení rolí).
* Schválení podrobného harmonogramu projektu.
* Účast na zahajovací schůzce projektu.

**Řízení projektu:**

* Účast na pravidelných jednáních o stavu projektu (1x za 2 týdny).
* Účast na pravidelných řídících poradách projektu (1x měsíčně, pokud budou dohodnuty).
* Plnění součinnosti v rozsahu a termínech dohodnutých na jednáních projektových týmů (dle požadavků ze zápisu z jednání).

**Analýza a návrh řešení:**

* Spolupráce odborných garantů při definici procesů, funkční specifikaci, návrhu uživatelských rozhraní.
* Poskytnutí dokumentace k relevantním existujícím datovým rozhraním.
* Schválení podrobného plánu a harmonogramu analytické části projektu.
* Provedení finální revize a akceptace výstupů týmů.

**Implementace a integrace s ostatními APV:**

* Zajištění implementace definovaných datových rozhraní na straně okolních systémů
* Zajištění integračního a testovacího prostředí včetně testovacích dat.

**Testování**

* Schválení podrobného plánu a harmonogramu testů.
* Zajištění integračního / testovacího prostředí.
* Provedení uživatelských testů.

**Školení**

* Zabezpečení účasti školených osob ve stanovených termínech.
* Zajištění přípravy a provozu školicího prostředí.

**Příprava provozu APV**

* Spolupráce při nasazování APV do produkčního prostředí.
  + 1. Popis role na straně Objednatele

**Vedoucí projektu Objednatele**

Vedoucí projektu Objednatele spravuje proces plnění povinností Objednatele vyplývajících ze smlouvy. Jako vedoucí pracovník má zodpovědnost za kontrolu a správu projektu. Musí zajistit zejména zdroje a koordinaci s dalšími dotčenými útvary organizace Objednatele, aby v daném časovém rámci mohly vzniknout dohodnuté podklady.

**Datový specialista**

Jeho úkolem je:

* poskytnutí informací o struktuře dat stávajícího systému ČSSZ,
* vytváření podpory bezpečnosti informací,
* připravuje podklady a požadavky na nový systém z pohledu datového obsahu, podílí se na přípravě podkladů pro rozhodnutí o akceptaci.

**Administrátor systému**

Podílí se na:

* návrhu technické a aplikační architektury systému,
* přípravě podkladů pro funkční i nefunkční požadavky Objednatele,
* instalaci systému v prostředí Objednatele,
* instalaci a implementaci nových verzí systému (ve spolupráci se Poskytovatelem).

**Odborní garanti jednotlivých APV**

Podílí se na:

* Úvodní analýze projektu,
* schvalují jednotlivé fáze Realizačních projektů,
* podílí se na testování APV.

**Klíčový uživatel systému**

Jeho hlavní úkoly jsou:

* Podílí se na návrhu řešení, provádí testování systému.
  + 1. Rozsah očekávané součinnosti na straně Objednatele (v ČH)

|  |
| --- |
| V rámci této kapitoly Poskytovatel závazně definuje maximální rozsah požadované součinnosti v ČH pro jednotlivé, definované role na straně Objednatele pro vývoj a nasazení nového aplikačního vybavení (kromě případných součinností, definovaných Migračním plánu a/nebo Exit plánu):   * Vedoucí projektu Objednatele * Datový specialista * Administrátor systému * Odborní garanti jednotlivých APV * Klíčový uživatel systému   [●] |

Seznam uvedených součinností na straně Objednatele se rozumí jako demonstrativní výčet předpokládaných aktivit, které budou konkretizovány v jednotlivých dílčích smlouvách.

# Zajištění aplikační podpory APV pro oblast Správy údajové základny

Poskytování aplikační podpory zahrnuje následující dílčí plnění:

* Migrační plán (Převzetí do servisu)
* Poskytování podpory APV pro oblast Správy údajové základny
* Exitový plán

## Migrační plán

**Závazné podmínky:**

Migrační plán zahrnuje komplexní aktivity Poskytovatele při převzetí APV do servisu od předchozího dodavatele.

V rámci převzetí aplikační podpory do servisu se Poskytovatel seznámí s APV pro oblast Správy údajové základny, proškolí své členy realizačního týmu před začátkem poskytování aplikační podpory uvedených APV takovým způsobem, aby byl schopen zajistit poskytování veškerých služeb dle předmětu plnění této Smlouvy.

Poskytovatel v rámci této oblasti předloží podrobný návrh, jak bude převzetí do servisu realizovat včetně délky jednotlivých fází převzetí. Zároveň v této části vydefinuje požadavky na součinnost Objednavatele. Objednavatel není povinen při převzetí do servisu zajistit součinnost třetích stran – např. dodavatelů Objednavatele.

Dodavatelé zpracují a ve svých nabídkách předloží Migrační plán. V tomto plánu dodavatelé popíší:

* cíl procesu iniciace služeb;
* organizační zajištění procesu iniciace služeb;
* vlastní plán iniciace služeb včetně vymezení jejich rozsahu ve vztahu ke konkrétní infrastruktuře Objednatele a specifikaci jednotlivých kroků iniciace od výchozího stavu k okamžiku zahájení plnění veřejné zakázky dle smlouvy po úplnou iniciaci služeb, tedy plnění veřejné zakázky v plném rozsahu vyplývajícím z této zadávací dokumentace včetně způsobu dodržení požadovaných SLA parametrů;
* vymezení požadované součinnosti Objednatele, resp. 3. stran v souvislosti s realizací jednotlivých kroků v rámci iniciace služeb;
* popis přístupu k identifikaci rizik souvisejících s iniciací služeb včetně metodiky kategorizace jejich závažnosti;
* analýzu rizik souvisejících s iniciací služeb včetně zdůvodněného vyhodnocení jejich závažnosti z hlediska úplné iniciace služeb a návrh jejich eliminace; a
* návrh iniciačních testů ověřujících úspěšnost převzetí jednotlivých paušálních služeb tvořících předmět plnění veřejné zakázky.

Migrační plán dodavatelé zpracují v maximálním rozsahu 40 normostran. Za normostranu se považuje text o 1800 znacích včetně mezer a interpunkčních znamének. Do tohoto rozsahu jsou započítávány veškeré přílohy plánu či jakékoli jiné dokumenty vložené do plánu. Objednatel nebude přihlížet k obsahu dokumentů, na něž bude plán odkazovat, avšak které do plánu nebudou vloženy, s výjimkou obecně závazných právních předpisů a součástí zadávacích podmínek této veřejné zakázky.

Migrační plán musí být zpracován v souladu se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky, platnými právními předpisy a technickými normami. Migrační plán dodavatel vloží na k tomu určené místo do závazného vzoru rámcové smlouvy a to do její Přílohy č. 1.

**Migrační plán**

|  |
| --- |
| V rámci této kapitoly Poskytovatel definuje a předloží návrh migračního plánu pro APV.  Požadavek je detailně popsán výše v rámci odst. 4.1 přílohy č. 1 Rámcové smlouvy  [●] |

## Poskytování aplikační podpory APV pro oblast Správy údajové základny

**Závazné podmínky:**

Podpora aplikací bude zajištěna v následujícím rozsahu.

* Poskytovatel řeší všechny nalezené závady v aplikaci pod domluvenými SLA (všechny časy jsou počítány na pracovní dny a čas v České republice):
  + Zodpovídá za analýzu, opravu a test závad.
  + Zodpovídá za plánování oprav do balíčků v návaznosti na SLA – finální termín nasazení potvrzuje ČSSZ.
  + Předává opravenou závadu s průvodkou popisující – kdo, jak provedl test, jak byla závada opravena a co bylo její příčinou.
  + Je povinen opravovat příčinu i následek závady (opravy pouze následků a neopravování příčin budou negativním kritériem hodnocení).
  + Je povinen dodat testovací data pro případný retest závady Objednatelem.
  + Je povinen dodržovat standardy vývoje definované Objednatelem.
* Zodpovídá za úplnost a korektnost opravných balíčku dodávaných na provoz.
* Zodpovídá za včasné informování ČSSZ o možných dopadech opravy na součinné aplikace.
* Zodpovídá za aktualizaci automatizovaných testů (pokud existují).
* Musí poskytnout plnou součinnost pro nasazení oprav na produkci.
* Zodpovídá za aktualizaci veškeré dokumentace ovlivněné opravou.
* Zajišťuje podporu uživatelů.
* Řeší management defektů v nástroji na sledování závad a eskalaci problémů.
* Připravuje podklady na status meetingy.
* Reportuje plnění SLA na měsíční úrovni (připravuje podklady pro vyhodnocení kontrolních parametrů).
* Účastní se a vede aktivity v procesech problém managementu.
* Poskytuje součinnost pro opravy v ostatních aplikacích.
* Školení uživatelů:
  + Příprava školících materiálů pro školení uživatelů.
  + Příprava dat a prostředí pro školení uživatelů.
  + Realizace školení uživatelů.
  + Vyhodnocení zpětné vazby.
* Předání aplikační podpory v případě ukončení Smlouvy se řídí ustanovením Smlouvy.
* Poskytuje uživatelskou podporu.
* Poskytuje analytickou (expertní) podporu:
  + Poskytuje součinnost pro rozhodování Objednatele o dalším rozvoji APV.
  + Poskytuje expertní podporu a součinnost při změnách okolních systémů a informuje Objednatele o možných rizicích a dopadech na APV.
  + V případě změnových požadavků v APV poskytuje součinnost a informuje Objednatele o možných dopadech na okolní systémy, případně na nutné změny v okolních systémech.
* Provádí optimalizaci a ladění APV v rámci podpory provozu:
  + Poskytovatel zodpovídá za pravidelné provádění optimalizace a ladění APV v provozním prostředí Objednatele.
  + O navržených úpravách informuje Objednatele na pravidelných schůzkách a nasazení optimalizovaných verzí uvádí v reportech.
* Provádí údržbu verzí a realizace procesu změnového řízení:
  + Poskytovatel poskytuje součinnost Objednateli pro release managemet.
  + Poskytovatel poskytuje součinnost Objednateli při sběru změnových požadavků a upozorňuje na možná rizika.
  + Poskytovatel v součinnosti s Objednatelem realizuje změnová řízení.
* Aktualizuje příslušné kapitoly produktové a provozní dokumentace:
  + Poskytovatel má povinnost udržovat veškerou dokumentaci v aktuálním stavu.
  + Poskytovatel zodpovídá za uživatelskou, administrátorskou a instalační dokumentaci.
  + Při implementaci jakékoliv změny má Poskytovatel povinnost provést aktualizaci příslušné části dokumentace.
  + Při realizaci změnových požadavků je aktualizovaná dokumentace vždy součástí dodávky.
* Provádí údržbu a aktualizaci číselníků:
  + Poskytovatel má povinnost udržovat a aktualizovat číselníky využívané APV.
  + Poskytovatel má povinnost informovat Objednatele na nekonzistentní a nesprávné údaje v číselnících a podle pokynů Objednatele číselníky opravovat.
  + Poskytovatel musí informovat Objednatele v případě závad APV způsobených číselníky a musí navrhnout řešení pro odstranění závad.
* Provádí aktualizaci APV podle podporované verze Internet Exploreru, Mozilly Firefox a operačního systému:
* Poskytovatel má povinnost upravovat APV podle aktuálně podporované verze Internet Exploreru a operačních systémů firmy Microsoft a zajišťuje tím kompatibilitu s IIS ČSSZ.
* Poskytovatel má povinnost upravovat APV podle aktuálně podporované verze Mozilla Firefox (ESR) firmy Mozilla Corporation a zajišťuje tím kompatibilitu s IIS ČSSZ.
* Poskytovatel má povinnost informovat Objednatele o blížícím se termínu ukončení podpory verzí zmiňovaných produktů od firmy Microsoft a Mozilla Corporation a zajistit implementaci nových verzí APV za spolupráce s Objednatelem a případně i s ostatními dodavateli.
* Provádí export uživatelského výběru dat z APV ve formátu .csv pro potřeby publikace otevřených dat podle požadavku Objednatele.
* Provádí export statistik z APV ve formátu .csv pro potřeby publikace otevřených dat podle požadavku Objednatele.
* Poskytovatel je povinen aktualizovat Exit plán dle požadavku Objednatele. Poskytovatel se zavazuje v případě ukončení Smlouvy poskytnout Objednateli nezbytnou součinnost v souladu s Exit plánem.

Výstupy:

* Výkaz hot-line
* Aktualizovaná dokumentace

Podpora APV pro oblast Správy údajové základny při odstraňování závad bude zajištěna na základě SLA definovaných v  [Příloze č. 7](#ListAnnex07).

### Součinnost v rámci aplikační podpory

**Popis součinnosti na straně ČSSZ**

Objednatel může na vyžádání zajistit Poskytovateli předání následující dokumentace:

* kompletní seznam nevyřešených incidentů předchozím dodavatelem, včetně informací o předpokládaném způsobu vypořádání těchto incidentů – převzetí Poskytovatelem či podmínky dořešení incidentů předchozím dodavatelem,
* informaci o stavu produkčního i neprodukčních prostředí
  + infrastruktura – topologie HW, parametry HW – aplikační servery, databázové servery,
  + verze jednotlivých aplikací, které jsou předmětem této smlouvy,
  + používaný SW
    - verze DB,
    - operační systémy na serveru a na klientských stanicích,
    - konfigurace klientských počítačů a serverů (seznam a verze SW používaných pro běh přebíraných aplikací),
    - další SW (např. knihovny pro tvorbu reportů, …) a zmapování případných licencí pro tento SW,
  + stav jednotlivých rozhraní třetích stran, která jsou využívaná APV pro oblast Správy údajové základny nebo využívají APV pro oblast Správy údajové základny,
  + konfigurační soubory všech aplikací, které jsou předmětem plnění, ze všech prostředí,
  + stav dat v neprodukčních prostředích
* zakládací skripty pro všechna databázová schémata, která jsou předmětem plnění v rámci této smlouvy, odpovídající stavu databáze v produkčním a jednotlivých neprodukčních prostředích,
* úplné okomentované zdrojové kódy platné pro verze v produkčním a neprodukčních prostředích,
* aktuální instalační balíčky se všemi příslušnými konfiguračními soubory pro produkční a jednotlivá neprodukční prostředí,
* aktuální a úplnou analytickou (včetně procesního modelu, logického a fyzického datového modelu), programátorsko-technickou, provozní (instalační/administrátorskou), uživatelskou dokumentaci a architekturu aplikace,
* popis úkolů a změn v aplikaci od předchozích dodavatelů, tak aby je bylo možné případně provázat s poznámkami v kódu (tento požadavek vychází z toho, že v kódu jsou často v komentářích odkazy na změny – např. číslo úkolu, zpětně, bez známého zadání není pak často možné dohledat, zda se jedná o požadovanou funkčnost nebo o závadu),
* testovací scénáře,
* SW aplikací komunikujících se spravovanými aplikacemi,
  + pokud toto nebude možné (například z bezpečnostních nebo licenčních důvodů) je třeba zajistit alespoň,
    - rozhraní požadované aplikace,
    - příklady volání a odpovědí

**Popis role na straně ČSSZ**

**Vedoucí projektu Objednatele**

Vedoucí projektu Objednatele spravuje proces plnění povinností Objednatele vyplývajících ze smlouvy. Jako vedoucí pracovník má zodpovědnost za kontrolu a správu projektu. Musí zajistit zejména zdroje a koordinaci s dalšími dotčenými útvary organizace Objednatele, aby v daném časovém rámci mohly vzniknout dohodnuté podklady.

**Datový specialista**

Jeho úkolem je:

* poskytnutí informací o struktuře dat stávajícího systému ČSSZ,
* vytváření podpory bezpečnosti informací.

**Administrátor systému**

Podílí se na:

* instalaci systému v prostředí Objednatele,
* instalaci a implementaci nových verzí systému (ve spolupráci s Poskytovatelem).

**Odborní garanti jednotlivých APV**

* poskytují konzultace k předané dokumentaci,
* podílí se na testování APV.

**Klíčový uživatel systému**

Jeho hlavní úkoly jsou:

* provádí testování systému.

|  |
| --- |
| V rámci této kapitoly Poskytovatel závazně definuje maximální rozsah požadované součinnosti v ČH pro jednotlivé, definované role na straně Objednatele pro aplikační podporu (kromě případných součinností, definovaných Migračním plánu a/nebo Exit plánu):   * Vedoucí projektu Objednatele * Datový specialista * Administrátor systému * Odborní garanti jednotlivých APV * Klíčový uživatel systému   [●] |

Seznam uvedených součinností na straně ČSSZ se rozumí jako demonstrativní výčet předpokládaných aktivit, které budou konkretizovány v jednotlivých dílčích smlouvách.

## EXIT plán

**Závazné podmínky:**

EXIT plán zahrnuje komplexní aktivity Poskytovatele v době předávání APV do servisu následujícímu dodavateli.

Poskytovatel v rámci této oblasti předloží podrobný návrh, jak bude Exit plán realizovat včetně délky jednotlivých fází převzetí a podrobný harmonogram Exit plánu. Zároveň v této části vydefinuje požadavky na součinnost Objednavatele. Objednavatel je povinen při zajištění exitu zajistit součinnost třetích stran – např. dodavatelů Objednatele.

V tomto plánu dodavatel popíše:

* přístup k tvorbě dokumentační základny ve vztahu k předmětu plnění a specifikaci jednotlivých součástí této dokumentační základny včetně jejich rozsahu;
* popis podmínek zpřístupnění dokumentační základny k předmětu plnění třetím osobám;
* vlastní exit plán včetně identifikace souvisejících rizik a opatření k jejich eliminaci a specifikace jednotlivých kroků terminace služeb až do fáze předání a převzetí novým poskytovatelem. Tento plán musí garantovat dosažení stavu úplné terminace, tedy okamžiku, kdy bude 3. osoba moci bez dalšího, zejm. bez jakékoli další součinnosti dodavatele, zahájit plnění svým rozsahem alespoň odpovídající předmětu plnění této veřejné zakázky, nejpozději do 30 dnů od zahájení prvního kroku vedoucího k terminaci;
* vymezení požadované součinnosti dodavatele v souvislosti s realizací jednotlivých kroků v rámci exit plánu.

Exit plán dodavatel zpracuje v maximálním rozsahu 30 normostran. Za normostranu se považuje text o 1800 znacích včetně mezer a interpunkčních znamének. Do tohoto rozsahu jsou započítávány veškeré přílohy plánu či jakékoli jiné dokumenty vložené do plánu. Objednatel nebude přihlížet k obsahu dokumentů, na něž bude plán odkazovat, avšak které do plánu nebudou vloženy, s výjimkou obecně závazných právních předpisů a součástí zadávacích podmínek této veřejné zakázky.

Exit plán musí být zpracován v souladu se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky, platnými právními předpisy a technickými normami. Exit plán dodavatel vloží na k tomu určené místo do závazného vzoru rámcové smlouvy a to do její Přílohy č. 1.

**EXIT plán**

|  |
| --- |
| V rámci této kapitoly Poskytovatel vloží návrh exitového plánu pro APV. Požadavek je detailně popsán výše v rámci odst. 4.3 přílohy č. 1 Rámcové smlouvy.  [●] |

## Typové příklady

Objednatel požaduje vytvoření dokumentace k typovým příkladům ve struktuře dle závazných podmínek uvedených u jednotlivých typových příkladů, včetně zdrojových kódů, které musí být v souladu s platnými standardy ČSSZ. Zdrojové kódy budou Objednateli doručeny na CD (verze Visual Studia dle platných standardů ČSSZ). Dále Objednatel požaduje nacenění níže uvedených typových příkladů dle závazných podmínek uvedených pro jednotlivé typové případy. Jako součást nacenění požaduje Objednatel rovněž rozpad pracnosti pro jednotlivé členy realizačního týmu do uvedených tabulek. Pracnost jednotlivých položek u typových příkladů bude závazná pro nabídky jednotlivých dílčích smluv s obdobným plněním. Jedná se o dílčí plnění, která budou zadávána Objednatelem na základě uzavřené Rámcové smlouvy.



### Zadání

Zadání typových úloh vychází z níže uvedeného obecného zadání.

### Datový model

Datový model je uveden v Příloze č. 1 Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy.

### Popis datového modelu

Popisy jednotlivých řádků tabulek jsou uvedeny v Příloze č. 2 Přílohy č. 1 Rámcové smlouvy.

### Zadání typového příkladu č. 1

Objednatel požaduje vytvoření skriptu, který vypíše do textového souboru zaměstnavatele, právnické osoby k aktuálnímu datu (TODAY), kteří nejsou odhlášení (existuje interval s vyplněným Prihlaseno\_od, nevyplněným Prihlaseno\_do, Aktualnost = „A“) a kteří nemají aktuálně přihlášeného žádného zaměstnance.

Závazné podmínky příkladu č. 1

Analytická část

* Konsolidace a ukotvení zadání;
* Provedení analýzy požadavku;
* Vytvoření návrhu řešení včetně návrhu dopadů do databázové vrstvy;
* Přípravu a popis testovacích scénářů pro ověření výstupu požadovaného skriptu.

Vývojová část

* Okomentovaný kód skriptu;
* Poskytovat případné konzultace návrhu řešení na úrovni analýzy, designu, implementace, integrace a testování;
* V případě potřeby provedení revize databázových kódů.

Testovací část

* Funkční testy;
* Přípravu zpráv z testování.

Požadované součinnosti

* Popis součinnosti;
* Popis role na straně ČSSZ;
* Rozsah očekávané součinnosti (v ČH).

### Zadání typového příkladu č. 2

Objednatel požaduje vytvoření reportu s výstupem volitelně do pdf, csv s možnosti definice oddělovačů Objednatelem, který bude obsahovat všechny OSVČ dle zadaného filtru. Budou zobrazeny údaje: Období, RČ, Jméno, Příjmení, IČ, VS, OSSZ, přírůstek zaměstnanců v období, úbytek zaměstnanců, stav zaměstnanců na konci období. Skript bude uživatelsky parametrizovatelný u následujících položek: Období (mm/rrrr), RČ (nezadané – všechna RČ), IČ (nevyplněno – všechna IČ), VS (nevyplněno – všechny VS), OSSZ (nevypl. – všechny OSSZ).

Závazné podmínky příkladu č. 2

Analytická část

* Konsolidace a ukotvení zadání;
* Provedení analýzy požadavku;
* Vytvoření návrhu řešení včetně návrhu dopadů do databázové vrstvy;
* Přípravu a popis testovacích scénářů pro ověření výstupu požadovaného skriptu.

Vývojová část

* Okomentovaný kód skriptu;
* Poskytovat případné konzultace návrhu řešení na úrovni analýzy, designu, implementace, integrace a testování;
* Vytvoření uživatelské dokumentace
* V případě potřeby provedení revize databázových kódů.

Testovací část

* Funkční testy;
* Výkonnostní testy s ohledem na možnost definice výběrových podmínek
* Přípravu zpráv z testování.

Požadované součinnosti

* Popis součinnosti;
* Popis role na straně ČSSZ;
* Rozsah očekávané součinnosti (v ČH).

### Zadání typového příkladu č. 3

Objednatel požaduje vytvoření aplikace (tlustý klient) pro založení nového zaměstnavatele jak PO tak FO s vyplněním všech potřebných údajů a provedením příslušných validací.

**Založení nového zaměstnavatele FO:**

* Vygenerování ID\_Zamel (nejbližší vyšší nepoužité ID\_Zamel v tabulce Zamestnavatel)
* Zadání/výběr RČ osoby zaměstnavatele (RČ existuje v tabulce Osoby s typem osoby FO, ID\_osoby existuje v tabulce OSVC)
* Zadání/výběr kódu okresní správy sociálního zabezpečení (Kod\_OSSZ existuje v tabulce OSSZ)
* Vygenerování nového variabilního symbolu VS (první tři znaky Kod\_OSSZ, dalších sedm znaků nejbližší vyšší zatím nepoužité číslo v rámci OSSZ v tabulce Zamestnavatel i MU)
* Název zaměstnavatele Nazev\_organizace se doplní z tabulky Osoby položka Nazev
* Zadání data Prihlaseno\_OD (kontrola na interval platnosti Osoby a na interval platnosti OSVČ)
* Při založení nového zaměstnavatele:
  + Položka Plati\_od je rovna Prihlaseno\_OD
  + Položka Duvod\_prihlaseni je „Založení nového zaměstnavatele“
  + Položka Aktualnost (A/N) je „A“
* Položky ID\_Stat, ID\_osoby, ID\_OSVC, ID\_OSSZ jsou doplněny z referenčních tabulek

**Založení první mzdové účtárny MU zaměstnavatele:**

* Vygenerování ID\_MU (nejbližší vyšší nepoužité ID\_MU v tabulce MU)
* Variabilní symbol první mzdové účtárny VS je stejný jako VS zaměstnavatele
* Zadání názvu MU Nazev\_MU (alfanumerický údaj)
* Zadání jména účetní Jmeno\_ucetni (alfanumerický údaj)
* Zadání/výběr kódu banky (Kod\_banky existuje v tabulce Banky)
* Zadání čísla bankovního účtu BU\_prijemce (bankovní účet dle specifikace ČNB)
* Při založení nového zaměstnavatele a první MU:
  + Položka Prihlaseno\_OD se rovná položce Prihlaseno\_OD zaměstnavatele
  + Položka Plati\_od je rovna Prihlaseno\_OD
  + Položka Duvod\_prihlaseni je rovna Duvod\_prihlaseni zaměstnavatele
  + Položka Aktualnost (A/N) je „A“
* Zadání položky Vyplata, jde o výplatní den v měsíci
* Položka Typ\_platce se naplní z tabulky Osoby položka Typ\_osoby
* Položky ID\_banky, ID\_OSSZ, ID\_Zamel, ID\_stat jsou doplněny z referenčních tabulek

**Založení nového zaměstnavatele PO:**

* Vygenerování ID\_Zamel (nejbližší vyšší nepoužité ID\_Zamel v tabulce Zamestnavatel)
* Zadání/výběr IČ zaměstnavatele (IČ existuje v tabulce Osoby s typem osoby PO)
* Zadání/výběr kódu okresní správy sociálního zabezpečení (Kod\_OSSZ existuje v tabulce OSSZ)
* Vygenerování nového variabilního symbolu VS (první tři znaky Kod\_OSSZ, dalších sedm znaků nejbližší vyšší zatím nepoužité číslo v rámci OSSZ v tabulce Zamestnavatel i MU)
* Název zaměstnavatele Nazev\_organizace se doplní z tabulky Osoby položka Nazev
* Zadání data Prihlaseno\_OD (kontrola na interval platnosti Osoby)
* Při založení nového zaměstnavatele:
  + Položka Plati\_od je rovna Prihlaseno\_OD
  + Položka Duvod\_prihlaseni je „Založení nového zaměstnavatele“
  + Položka Aktualnost (A/N) je „A“
* Položky ID\_Stat, ID\_osoby, ID\_OSSZ jsou doplněny z referenčních tabulek

**Založení první mzdové účtárny MU zaměstnavatele:**

* Vygenerování ID\_MU (nejbližší vyšší nepoužité ID\_MU v tabulce MU)
* Variabilní symbol první mzdové účtárny VS je stejný jako VS zaměstnavatele
* Zadání názvu MU Nazev\_MU (alfanumerický údaj)
* Zadání jména účetní Jmeno\_ucetni (alfanumerický údaj)
* Zadání/výběr kódu banky (Kod\_banky existuje v tabulce Banky)
* Zadání čísla bankovního účtu BU\_prijemce (bankovní účet dle specifikace ČNB)
* Při založení nového zaměstnavatele a první MU:
  + Položka Prihlaseno\_OD se rovná položce Prihlaseno\_OD zaměstnavatele
  + Položka Plati\_od je rovna Prihlaseno\_OD
  + Položka Duvod\_prihlaseni je rovna Duvod\_prihlaseni zaměstnavatele
  + Položka Aktualnost (A/N) je „A“
* Zadání položky Vyplata, jde o výplatní den v měsíci
* Položka Typ\_platce ss naplní z tabulky Osoby položka Typ\_osoby
* Položky ID\_banky, ID\_OSSZ, ID\_Zamel, ID\_stat jsou doplněny z referenčních tabulek

Alfanumerický údaj (a-z,A-Z,0-9, mezera, pomlčka)

Závazné podmínky příkladu č. 3

Analytická část

* Katalog požadavků a jeho aktualizace;
* Konsolidace a ukotvení zadání;
* Provedení analýzy požadavku;
* Návrh architektury požadovaného APV
* Vytvoření detailního návrhu řešení tvorby požadovaného APV včetně návrhů dopadů do aplikační i databázové vrstvy a vytvoření příslušných dokumentů popisující procesní a funkční specifikaci, datovou architekturu, architekturu HW a SW;
* Přípravu a popis testovacích scénářů pro jednotlivé typy testů.

Vývojová část

* Okomentovaný programový kód požadovaného APV;
* Proces vývoje a přípravy nasazení, vytvoření instalačních balíčků pro cílovou platformu;
* Instalační skripty;
* Vytvoření technické/programátorské a instalační dokumentace;
* Poskytovat případné konzultace návrhu řešení na úrovni analýzy, designu, implementace, integrace a testování;
* Vytvoření uživatelské dokumentace
* V případě potřeby provedení revize zdrojových aplikačních (programových) a databázových kódů.

Testovací část

* Podporu při přípravě testovacích prostředí a testovacích dat;
* Funkční testy;
* Integrační testy;
* Akceptační testy (provádí Poskytovatel, Objednatel akceptuje na základě akceptačního řízení);
* Technické testy (penetrační, výkonnostní);
* Přípravu zpráv z testování.

Školení

* Návrh způsobu školení

Požadované součinnosti

* Popis součinnosti;
* Popis role na straně ČSSZ;
* Rozsah očekávané součinnosti (v ČH).

### Zadání typového příkladu č. 4

Objednatel požaduje vytvoření aplikaci (tenký klient), která umožní doplnění nové mzdové účtárny existujícímu zaměstnavateli, jak PO tak FO a provedením příslušných validací.

**Založení nové mzdové účtárny MU k zaměstnavateli FO nebo PO:**

* Vygenerování ID\_MU (nejbližší vyšší nepoužité ID\_MU v tabulce MU)
* Zadání/Výběr VS zaměstnavatele FO/PO, kontrola (VS existuje v tabulce Zamestnavatel, FO/PO)
* Zadání/výběr kódu okresní správy sociálního zabezpečení (Kod\_OSSZ existuje v tabulce OSSZ)
* Vygenerování nového variabilního symbolu MU VS (první tři znaky Kod\_OSSZ, dalších sedm znaků nejbližší vyšší zatím nepoužité číslo v rámci OSSZ v tabulce Zamestnavatel i MU)
* Zadání názvu MU Nazev\_MU (alfanumerický údaj)
* Zadání jména účetní Jmeno\_ucetni (alfanumerický údaj)
* Zadání/výběr kódu banky (Kod\_banky existuje v tabulce Banky)
* Zadání čísla bankovního účtu BU\_prijemce (bankovní účet dle specifikace ČNB)
* Zadání položky Prihlaseno\_od (musí být větší nebo rovno Prihlaseno\_od zaměstnavatele)
* Položka Plati\_od je rovna Prihlaseno\_od
* Položka Duvod\_prihlaseni je „Založení MU“
* Položka Aktualnost (A/N) je „A“
* Zadání položky Vyplata, jde o výplatní den v měsíci
* Položka Typ\_platce se naplní z tabulky Osoby položka Typ\_osoby
* Položky ID\_banky, ID\_OSSZ, ID\_Zamel, ID\_stat jsou doplněny z referenčních tabulek

Alfanumerický údaj (a-z,A-Z,0-9, mezera, pomlčka)

Závazné podmínky příkladu č. 4

Analytická část

* Katalog požadavků a jeho aktualizace;
* Konsolidace a ukotvení zadání;
* Provedení analýzy požadavku;
* Návrh architektury požadovaného APV
* Vytvoření detailního návrhu řešení tvorby požadovaného APV včetně návrhů dopadů do aplikační i databázové vrstvy a vytvoření příslušných dokumentů popisující procesní a funkční specifikaci, datovou architekturu, architekturu HW a SW;
* Přípravu a popis testovacích scénářů pro jednotlivé typy testů.

Vývojová část

* Okomentovaný programový kód požadovaného APV;
* Proces vývoje a přípravy nasazení, vytvoření instalačních balíčků pro cílovou platformu;
* Instalační skripty;
* Vytvoření technické/programátorské a instalační dokumentace;
* Poskytovat případné konzultace návrhu řešení na úrovni analýzy, designu, implementace, integrace a testování;
* Vytvoření uživatelské dokumentace
* V případě potřeby provedení revize zdrojových aplikačních (programových) a databázových kódů.

Testovací část

* Podporu při přípravě testovacích prostředí a testovacích dat;
* Funkční testy;
* Integrační testy;
* Akceptační testy (provádí Poskytovatel, Objednatel akceptuje na základě akceptačního řízení);
* Technické testy (penetrační, výkonnostní);
* Přípravu zpráv z testování.

Školení

* Návrh způsobu školení

Požadované součinnosti

* Popis součinnosti;
* Popis role na straně ČSSZ;
* Rozsah očekávané součinnosti (v ČH).

### Zadání typového příkladu č. 5

Objednatel požaduje vytvoření webové služby poskytující údaje Osoby dalšímu externímu systému.

Závazné podmínky příkladu č. 5

Analytická část

* Katalog požadavků a jeho aktualizace;
* Konsolidace a ukotvení zadání;
* Provedení analýzy požadavku;
* Návrh architektury požadovaného APV
* Vytvoření detailního návrhu řešení tvorby požadovaného APV včetně návrhů dopadů do aplikační i databázové vrstvy a vytvoření příslušných dokumentů popisující procesní a funkční specifikaci, datovou architekturu, architekturu HW a SW;
* Přípravu a popis testovacích scénářů pro jednotlivé typy testů.

Vývojová část

* Okomentovaný programový kód požadovaného APV;
* Proces vývoje a přípravy nasazení, vytvoření instalačních balíčků pro cílovou platformu;
* Instalační skripty;
* Vytvoření technické/programátorské a instalační dokumentace;
* Poskytovat případné konzultace návrhu řešení na úrovni analýzy, designu, implementace, integrace a testování;
* V případě potřeby provedení revize zdrojových aplikačních (programových) a databázových kódů.

Testovací část

* Podporu při přípravě testovacích prostředí a testovacích dat;
* Funkční testy;
* Integrační testy;
* Akceptační testy (provádí Poskytovatel, Objednatel akceptuje na základě akceptačního řízení);
* Technické testy (penetrační, výkonnostní);
* Přípravu zpráv z testování.

Školení

* Návrh způsobu školení

Požadované součinnosti

* Popis součinnosti;
* Popis role na straně ČSSZ;
* Rozsah očekávané součinnosti (v ČH).

### Zadání typového příkladu č. 6

Objednatel požaduje vytvoření webové služby, kterou použije externí systém pro poskytnutí údajů osoby, které jsou potřebné pro uskutečnění akce „Založení nové osoby“. Založení nové osoby vyžaduje vyplnění všech potřebných údajů podle jejího typu (PO/FO). Předávané údaje musí být validní z hlediska základních kontrol typu údaje a všeobecně platných pravidel (RČ modulo 11, Jméno alfabetické znaky, atd.).

Závazné podmínky příkladu č. 6

Analytická část

* Katalog požadavků a jeho aktualizace;
* Konsolidace a ukotvení zadání;
* Provedení analýzy požadavku;
* Návrh architektury požadovaného APV
* Vytvoření detailního návrhu řešení tvorby požadovaného APV včetně návrhů dopadů do aplikační i databázové vrstvy a vytvoření příslušných dokumentů popisující procesní a funkční specifikaci, datovou architekturu, architekturu HW a SW;
* Přípravu a popis testovacích scénářů pro jednotlivé typy testů.

Vývojová část

* Okomentovaný programový kód požadovaného APV;
* Proces vývoje a přípravy nasazení, vytvoření instalačních balíčků pro cílovou platformu;
* Instalační skripty;
* Vytvoření technické/programátorské a instalační dokumentace;
* Poskytovat případné konzultace návrhu řešení na úrovni analýzy, designu, implementace, integrace a testování;
* V případě potřeby provedení revize zdrojových aplikačních (programových) a databázových kódů.

Testovací část

* Podporu při přípravě testovacích prostředí a testovacích dat;
* Funkční testy;
* Integrační testy;
* Akceptační testy (provádí Poskytovatel, Objednatel akceptuje na základě akceptačního řízení);
* Technické testy (penetrační, výkonnostní);
* Přípravu zpráv z testování.

Školení

* Návrh způsobu školení

Požadované součinnosti

* Popis součinnosti;
* Popis role na straně ČSSZ;
* Rozsah očekávané součinnosti (v ČH).

### Pracnost vyjádřena v ČH dle jednotlivých specialistů pro typové příklady

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Typový příklad** | **Závazné podmínky** | **Projektový manažer (ČH)** | **Procesní analytik (ČH)** | **Architekt informačního systému  (ČH)** | **Manažer servisní podpory (ČH)** | **Senior vývojář  (ČH)** | **Tester  (ČH)** |
| Příklad č. 1 | Analytická část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Vývojová část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Testovací část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| **Součet** | | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Příklad č. 2 | Analytická část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Vývojová část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Testovací část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Školení | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| **Součet** | | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Příklad č. 3 | Analytická část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Vývojová část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Testovací část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Školení | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| **Součet** | | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Příklad č. 4 | Analytická část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Vývojová část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Testovací část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Školení | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| **Součet** | | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Příklad č. 5 | Analytická část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Vývojová část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Testovací část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Školení | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| **Součet** | | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Příklad č. 6 | Analytická část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Vývojová část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Testovací část | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Školení | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| **Součet** | | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |

### Pracnost vyjádřena v korunách dle jednotlivých specialistů pro typové příklady

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Typový příklad** | **Projektový manažer Cena bez DPH** | **Procesní analytik  Cena bez DPH** | **Architekt informačního systému Cena bez DPH** | **Manažer servisní podpory Cena bez DPH** | **Senior vývojář Cena bez DPH** | **Tester Cena bez DPH** | **Cena celkem za typový příklad bez DPH** |
| Příklad č. 1 | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Příklad č. 2 | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Příklad č. 3 | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Příklad č. 4 | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Příklad č. 5 | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Příklad č. 6 | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] | [●] |

Příloha č. 2

Cena plnění

2.1 Jednotkové ceny za Rozvoj APV

|  |  |
| --- | --- |
| Rozvoj APV | Jednotková cena v Kč bez DPH/ ČH |
| 1. Projektový manažer | [●] |
| 2. Procesní analytik | [●] |
| 3. Architekt informačního systému | [●] |
| 4. Manažer servisní podpory | [●] |
| 5. Senior vývojář | [●] |
| 6. Tester | [●] |

2.2 Cena poskytování služeb Aplikační podpory

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Poskytování služeb aplikační podpory | Cena v Kč/ měsíc bez DPH | Maximální počet jednotek | Celková cena v Kč bez DPH | Celková cena v Kč s DPH |
| Paušální měsíční cena za poskytování služeb dle článku 4 Přílohy č. 1 k Rámcové smlouvě | [●] | 48 | [●] | [●] |
| Cena celkem za poskytování služeb aplikační podpory |  |  | [●] | [●] |

Příloha č. 3

Podrobný popis způsobu uzavírání Dílčích smluv

***Způsob uzavírání Dílčích smluv***

1. Dílčí smlouva je uzavřena na základě písemné výzvy k poskytnutí plnění, jež je návrhem na uzavření Dílčí smlouvy (dále jen „Výzva“). Výzva musí být učiněna (i) listinnou formou nebo (ii) elektronickými prostředky. Úmysl realizovat plnění na základě této Smlouvy oznámí Objednatel Poskytovateli písemně prostřednictvím oprávněných osob uvedených v [Příloze č. 5](#_Příloha_č._2) této Smlouvy.
2. Poskytovatel je povinen písemnou výzvu Objednatele potvrdit nejpozději do 10 (slovy: deseti) pracovních dnů ode dne jejího doručení Poskytovateli, s výjimkou případů, kdy (i) Poskytovatel oznámí Objednateli nezbytnost prodloužení této lhůty, a to zejména s ohledem na objektivní složitost požadovaného předmětu dílčího plnění; (ii) Poskytovateli brání v potvrzení výzvy vážné důvody, které není schopen objektivně překonat, přičemž je Poskytovatel povinen tyto důvody Objednateli neprodleně oznámit.
3. Výzva dle odst. 1 této Přílohy č. 3 Smlouvy musí obsahovat zejména následující náležitosti:
   1. označení této Smlouvy a smluvních stran a pořadové číslo Dílčí smlouvy dle vzestupného číslování od počátku plnění dle této Smlouvy;
   2. lhůtu a místo pro podání nabídky;
   3. požadovaný termín dodání plnění;
   4. specifikace požadovaného plnění a závazných kritérií, jejichž splnění Objednatel pro akceptaci plnění požaduje;
   5. specifikaci času a místa plnění; a
   6. podpis osoby oprávněné zastupovat Objednatele, oprávněného k převzetí na příslušném pracovišti Objednatele.
4. V případě, že Výzva neobsahuje všechny povinné náležitosti uvedené v odst. 3 této přílohy č. 3 Smlouvy nebo obsahuje vady, je Poskytovatel oprávněn Výzvu odmítnout, je však povinen o tom Objednatele písemně informovat včetně označení těch částí Výzvy, které jsou v rozporu s odst. 3 této Přílohy č. 3 Smlouvy, a to nejpozději ve lhůtě 3 pracovních dnů od jejího doručení. Vadou Výzvy je zejména neurčitost zadání nebo rozpor s touto Smlouvou. Vadou Výzvy také je, pokud obsahuje nepřiměřeně krátký termín plnění nebo nízký rozsah odhadované pracnosti, přičemž v takovém případě je Poskytovatel povinen tyto skutečnosti konkrétně a detailně specifikovat a odůvodnit. Objednatel je povinen odstranit případné vady Výzvy, které budou řádně specifikované Poskytovatelem a Výzvu opětovně předložit Poskytovateli. Neodstraní-li Objednatel vady Výzvy, je Poskytovatel povinen průběžně (minimálně 1x měsíčně) na trvání tohoto stavu Objednatele upozorňovat, a to až do té doby, než Objednatel rozhodne, že Výzvu bere zpět, nebo specifikované vady odstraní.
5. Za potvrzení písemné výzvy Objednatele se považuje doručení návrhu Dílčí smlouvy Poskytovatelem Objednateli. Poskytovatelem předložený návrh Dílčí smlouvy musí být v souladu s Rámcovou smlouvou, požadavky Objednatele uvedenými v zaslané písemné výzvě a v souladu se zadáním, které bylo nedílnou součástí písemné výzvy Objednatele a stane se nedílnou součástí uzavřené Dílčí smlouvy. Cena za realizaci dílčího plnění bude určena v souladu se zadáním a s ustanovením Rámcové smlouvy o ceně. Návrh Dílčí smlouvy bude rovněž obsahovat návrh akceptačních kritérií pro akceptaci dílčího plnění v souladu se Smlouvou.
6. Objednatel se zavazuje Poskytovatelem doručený návrh Dílčí smlouvy odsouhlasit a podepsat nebo oznámit Poskytovateli, že s předloženým návrhem Dílčí smlouvy nesouhlasí a z jakých důvodů.
7. Objednatel není povinen vystavit byť jedinou Výzvu dle odst. 1 této Přílohy č. 3 Smlouvy.

***Součinnost Objednatele***

1. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli ke splnění závazků dle Smlouvy nezbytně nutnou součinnost, zejména se zavazuje odpovědné zástupce Poskytovatele včas informovat o všech organizačních změnách, poznatcích z kontrolní činnosti a dalších skutečnostech významných pro plnění předmětu Smlouvy.
2. Smluvní strany si poskytnou v procesu uzavírání Dílčí smlouvy navzájem veškerou nezbytnou součinnost, a to zejména pro účely srozumitelného vymezení všech náležitostí Výzvy dle odst. 3 této Přílohy č. 3 Smlouvy.
3. V rámci součinnosti se Objednatel zavazuje umožnit Poskytovateli užití vybraných HW a SW prostředků Objednatele, a to výhradně za účelem plnění předmětu dle této Smlouvy a pouze po dobu účinnosti této Smlouvy. Poskytovatel se zavazuje užívat tyto prostředky řádně a v souladu s provozními a bezpečnostními postupy či pokyny Objednatele. Poskytovatel se dále zavazuje, že nebude s těmito prostředky Objednatele nakládat nebo je používat v rozporu s touto Smlouvou.
4. Objednatel je povinen zajistit Poskytovateli veškerou potřebnou součinnost zaměstnanců Objednatele nebo třetích stran zajišťujících pro Objednatele služby v oblasti ICT v rozsahu potřebném pro řádné provádění Služeb dle této Smlouvy. Nesplnění pokynů pro provádění Služeb pouze v důsledku nezajištění výše uvedené součinnosti nebude považováno za porušení nebo nedodržení požadované kvality Služeb a nemůže být důvodem pro neakceptování Výkazu plnění Objednatelem.

Příloha č. 4

Vzor Dílčí smlouvy

DÍLČÍ SMLOUVA č….

Smluvní strany:

**Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení**

se sídlem: Křížová 25, 225 08 Praha 5

IČO: 00006963

bank. spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 11503 Praha 1,

č. účtu: 10006-127001/0710

zastoupená: **[BUDE DOPLNĚNO OBJEDNATELEM]**

(dále jen „**Objednatel**“)

a

**[●]**

se sídlem: [●]

IČO: [●], DIČ: [●]

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném [●],

oddíl [●], vložka [●]

bank. spojení: [●], č. účtu: [●]

zastoupená: [●]

(dále jen „**Poskytovatel**“)

dnešního dne uzavřely tuto dílčí smlouvu na základě rámcové Smlouvy o vývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro oblast Správy údajové základny - III uzavřené mezi nimi dne [●] (dále jen „**Rámcová smlouva**“) v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

(dále jen „Smlouva“)

Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se na následujícím znění Smlouvy:

1. ÚVODNÍ USTANOVENÍ
   1. Smluvní strany uzavřely shora uvedenou Rámcovou smlouvu za účelem rámcového vymezení podmínek plnění týkající se veřejné zakázky *Rámcová smlouva* o v*ývoji a údržbě aplikačního programového vybavení pro oblast Správy údajové základny - III.*
   2. Objednatel a Poskytovatel uzavírají tuto Smlouvu v souladu s postupem dle Přílohy č. 3 Rámcové smlouvy a ve smyslu ustanovení § 132 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ
   1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli služby specifikované v Příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Služby**“).
3. HARMONOGRAM PLNĚNÍ
   1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v termínech specifikovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy.
4. MÍSTO PLNĚNÍ
   1. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Objednateli Služby v lokalitách specifikovaných v Příloze č. 1 této Smlouvy.
5. CENA PLNĚNÍ
   1. Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli cenu za řádně poskytnuté Služby určenou pro příslušné Služby v souladu s podmínkami stanovenými Rámcovou smlouvou a jejími přílohami.
   2. Poskytovatel uvede rozpad pracnosti Služeb v ČH dle odbornosti členů realizačního týmu a celkovou cenu Služeb doplněním do tabulky tohoto odst. 5.2 Smlouvy.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Role | Sazba za ČH bez DPH | Počet ČH | Cena v Kč bez DPH | Cena v Kč s DPH |
| Projektový manažer | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Procesní analytik | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Architekt informačního systému | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Manažer servisní podpory | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Senior vývojář | [●] | [●] | [●] | [●] |
| Tester | [●] | [●] | [●] | [●] |
| CELKEM | [●] | [●] | [●] | [●] |

1. OPRÁVNĚNÉ OSOBY
   1. Oprávněné osoby oprávněné zastupovat smluvní strany v záležitostech této Smlouvy jsou: [BUDE DOPLNĚNO]
2. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ
   1. Tato Smlouva nabývá platnosti ke dni podpisu Smlouvy oběma Smluvními stranami a účinnosti ke dni, kdy bude Poskytovateli ze strany Objednatele doručeno oznámení, že Objednateli bylo schváleno financování (např. Stanovení výdajů financování akce ze státního rozpočtu ze strany příslušného správce rozpočtové kapitoly, tedy ze strany Ministerstva práce a sociálních věcí). Nedojde-li k tomuto schválení financování předmětné akce, a to ani do 120 (slovy: jednostodvaceti) kalendářních dnů od dne nabytí platnosti této Smlouvy, tato Smlouva se od svého počátku ruší. Smluvní strany nejsou v takovém případě povinny hradit si navzájem účelně vynaložené náklady a prohlašují, že mezi Smluvními stranami neexistují žádné závazky a/nebo nároky, jejichž splnění by mohla druhá Smluvní strana požadovat./Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti ke dni podpisu Smlouvy oběma Smluvními stranami.
   2. Práva a povinnosti smluvních stran, které nejsou upraveny v této Smlouvě, se řídí Rámcovou smlouvou. V případě rozporu mezi touto Smlouvou a Rámcovou smlouvou se použijí ustanovení této Smlouvy, ledaže by z Rámcové smlouvy či z příslušných právních předpisů vyplývalo jinak.
   3. Není-li v této Smlouvě stanoveno jinak nebo neplyne-li z povahy věci jinak, mají veškeré pojmy definované v Rámcové smlouvě a použité v této Smlouvě stejný význam, jako v Rámcové smlouvě.
   4. Pokud bude kterékoli ustanovení této Smlouvy shledáno neplatným či nevymahatelným nebo se takovým stane po uzavření této Smlouvy, nebude tím dotčena platnost či vymahatelnost ostatních ustanovení této Smlouvy. Smluvní strany na základě požadavku druhé Smluvní strany neprodleně nahradí neplatné či nevymahatelné ustanovení ustanovením platným a vymahatelným, jehož obsah se v maximální možné míře blíží účelu neplatného či nevymahatelného ustanovení.
   5. V případě rozporů ustanovení těla Smlouvy a její přílohy budou mít přednost ustanovení těla Smlouvy.
   6. Tato Smlouva je vyhotovena v pěti stejnopisech, přičemž Objednatel obdrží 3 stejnopisy a Poskytovatel obdrží 2 stejnopisy.
   7. Nedílnou součást Smlouvy tvoří tyto přílohy:

|  |  |
| --- | --- |
| **Příloha č. 1:** | **Specifikace Služeb**  [●] |

Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, že s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho k ní připojují svoje podpisy.

|  |  |
| --- | --- |
| Objednatel  V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **Poskytovatel**  V \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dne \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| .........................................................................  **Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení**  **Ing. Miroslav Bauer, MBA** | .........................................................................  **[●]**  [●] |
|  |  |

Příloha č. 5

Realizační tým a oprávněné osoby

Realizační tým:

|  |  |
| --- | --- |
| **Člen realizačního týmu** | **Kontaktní údaje** |
| **Projektový manažer** | Jméno a příjmení: [●]  Telefon: [●]  E-mail: [●] |
| **Architekt Informačního systému** | Jméno a příjmení: [●]  Telefon: [●]  E-mail: [●] |
| **Procesní analytik** | Jméno a příjmení: [●]  Telefon: [●]  E-mail: [●] |
| **Manažer servisní podpory** | Jméno a příjmení: [●]  Telefon: [●]  E-mail: [●] |
| **Senior vývojář** | Jméno a příjmení: [●]  Telefon: [●]  E-mail: [●] |
| **Tester** | Jméno a příjmení: [●]  Telefon: [●]  E-mail: [●] |

V případě, že příslušnou pozici v realizačním týmu zajišťuje více pracovníků, je třeba uvedenou tabulku příslušně doplnit.

Oprávněné osoby:

**Za Objednatele:**

ve věcech smluvních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | Ing. Miroslav Bauer, MBA |
| Adresa | viz sídlo Objednatele |
| E-mail | miroslav.bauer@cssz.cz |
| Telefon | +420 257 062 080 |

ve věcech obchodních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | Ing. Miroslav Bauer, MBA |
| Adresa | viz sídlo Objednatele |
| E-mail | miroslav.bauer@cssz.cz |
| Telefon | +420 257 062 080 |
| Jméno a příjmení | Bc. Petr Berný |
| Adresa | viz sídlo Objednatele |
| E-mail | petr.berny@cssz.cz |
| Telefon | +420 257 063 326 |

ve věcech technických:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | Bc. Petr Berný |
| Adresa | viz sídlo Objednatele |
| E-mail | petr.berny@cssz.cz |
| Telefon | +420 257 063 326 |
| Jméno a příjmení | Jan Sakal |
| Adresa | viz sídlo Objednatele |
| E-mail | jan.sakal@cssz.cz |
| Telefon | +420 257 062 014 |

**Za Poskytovatele:**

ve věcech smluvních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | [●] |
| Adresa | [●] |
| E-mail | [●] |
| Telefon | [●] |

ve věcech obchodních:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | [●] |
| Adresa | [●] |
| E-mail | [●] |
| Telefon | [●] |

ve věcech technických:

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno a příjmení | [●] |
| Adresa | [●] |
| E-mail | [●] |
| Telefon | [●] |

Příloha č. 6

Poddodavatelé

**1)**

**Název:** [●]

**Sídlo:** [●]

**Právní forma:** [●]

**Identifikační číslo:** [●]

**Rozsah plnění Smlouvy:** [●]

**2)**

**Název:** [●]

**Sídlo:** [●]

**Právní forma:** [●]

**Identifikační číslo:** [●]

**Rozsah plnění Smlouvy:** [●]

**3)**

**Název:** [●]

**Sídlo:** [●]

**Právní forma:** [●]

**Identifikační číslo:** [●]

**Rozsah plnění Smlouvy:** [●]

**atd.** [●]

Příloha č. 7

SLA

## 7.1 SLA

Příloha obsahuje přehled závazných parametrů v oblasti zajištění kvality a výkonnosti služeb poskytovaných Poskytovatelem. Pokud není v dílčích smlouvách uvedeno jinak, platí pro všechna plnění podle této Smlouvy.

Poskytovatel se zavazuje dodržovat definovanou úroveň služeb pro odstranění závad (vyřešení incidentů):

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Oblast | Kategorie A | | Kategorie B | | Kategorie C | |
|  | **Reakční doba** | **Odstranění** | **Reakční doba** | **Odstranění** | **Reakční doba** | **Odstranění** |
| Požadovaná doba | 1 hod | 8 hod | 6 hod | 36 hod | 12 hod | 48 hod |

Reakční dobou se rozumí doba, kdy Poskytovatel provede: převzetí závady, provedení úvodní analýzy problému a předání informace o důvodu závady a předpokládaném řešení.

Dobou pro odstranění závady se rozumí doba, která započne běžet časem předání incidentu prostřednictvím Service Desk Poskytovateli a bude ukončena v čase předání vyřešeného incidentu zpět Objednateli prostřednictvím Service Desk.

Pro účely dodržování výše uvedených parametrů reakční doby a doby odstranění závady je dále uvedeno rozdělení závad do kategorií:

* za závady kategorie A budou považovány kritické závady, kterými se rozumí zejména havárie, poruchy, chyby, vady vedoucí k přerušení provozu nebo jeho kritickému omezení a znemožňující používání a využívání APV nebo databází nebo systémového vybavení nebo hardware k účelu, k němuž je určeno,
* za závady kategorie B budou považovány hlavní závady, kterými se rozumí poruchy, chyby, vady, které způsobují provozní problémy, ale neznemožňují používání a využívání APV nebo databází nebo systémového vybavení nebo hardware k účelu, k němuž je určeno, a lze je dočasně řešit organizačními nebo technickými opatřeními,
* za závady kategorie C budou považovány vedlejší závady, kterými se rozumí méně závažné poruchy, chyby, vady nebo diference APV, které nemají vliv na používání a využívání APV nebo databází nebo systémového vybavení nebo hardware k účelu, k němuž je určeno.

Lhůty se ve věcech reakčních dob pro řešení incidentů počítají v rámci pracovní doby Objednatele, tedy běh lhůty se pozastavuje na konci každého pracovního dne a obnovuje na počátku pracovní doby následujícího pracovního dne. Pracovní doba se pro tento případ definuje od 6:00 do 18:00. Pozastavení počítání lhůty s koncem pracovní doby neplatí pro řešení závady kategorie A.

Není-li vzájemně dohodnuto jinak, lhůta pro měření doby reakce a doby odstranění incidentu započne běžet časem předání incidentu Poskytovateli a bude ukončena v čase předání vyřešeného incidentu zpět Objednateli. Celková doba odstranění je pak součet všech časových dob, po které byl incident v řešení na straně Poskytovatele. Z celkové doby odstranění incidentu jsou vyloučeny časové doby, kdy Poskytovatel prokazatelně nemohl pokračovat v řešení incidentu z důvodů, které byly způsobeny převážně na straně Objednatele. Pro výpočet lhůt jsou určující časové záznamy v použitém způsobu pro oznámení incidentu Objednatele. Předávání incidentů bude probíhat popsanými způsoby podle odstavce 6.5 Rámcové smlouvy.

#### Dodatečné metriky

**Závazné podmínky:**

Hodnocení aplikační podpory musí dále zohledňovat následující kritéria:

* Vyhodnocení procenta závad, u kterých nebyla opravena příčina.
* Vyhodnocení opravy závad, kde nedošlo k úspěšné opravě, nebo byla zavlečena nová závada.
* Vyhodnocení počtu nekorektních balíčků – chybně dodané balíčky, nebo balíčky které vyžadovaly nestandardní zásah provozu IT (nešly nasadit podle dodaného postupu).
* Vyhodnocení dodržování vývojových standardů.

7.2 Algoritmus vyhodnocení poskytování služeb aplikační podpory

Tato kapitola popisuje způsob, jakým bude vyhodnocována definovaná úroveň služeb v oblasti aplikační podpory.

**Závazné podmínky:**

Vyhodnocování bude probíhat na měsíční bázi. Měsícem se rozumí doba od prvního do posledního dne v kalendářním měsíci.

V případě neplnění vyhodnocovaných kritérií, můžou být uplatněny definované sankce na platbu za aplikační podporu. V případě hrubého neplnění SLA je možné odstoupení od Rámcové smlouvy nebo Dílčí smlouvy. Hrubým neplněním SLA je například neplnění definované úroveň služeb v oblasti aplikační podpory u kategorie závady A, a to v rozsahu minimálně dvakrát v kalendářním měsíci nebo například opakované nedodržování dodatečných SLA metrik. Podmínky ukončení této Smlouvy se řídí článkem 21 této Smlouvy.

SLA reakční doby pro řešení závad A, B, C je definováno v části 7.1 výše. Pro účely hodnocení se vyhodnocuje splnění reakční doby a doby vyřešení závady pro každý jednotlivý případ a penalizace za nesplnění časových limitů probíhá dle ustanovení Rámcové smlouvy.

Parametr *SLAcelkem* pro určení dopadu na cenu za poskytované služby dle bodu 7.4 se určí tak, že od 100 % se postupně odečtou následující porušení SLA:

1. 2 % za každou hodinu prodlení s odstraněním závady kategorie A
2. 1 % za každou hodinu prodlení s odstraněním závady kategorie B nebo C
3. 3 % za každé měření dle bodu 8.3, které skončí s nedostatečným výsledkem

## 7.3 Výkonnostní požadavky

**Závazné podmínky:**

Níže jsou popsány standardní výkonnostní požadavky na fungování aplikace. Tato pravidla jsou obecnými standardy, pro konkrétní příklady je možné definovat delší doby odezvy, tyto výjimky ovšem musí být vždy definovány ve funkční specifikaci a podléhají schválení Objednatele. Obecné požadované výkonnostní požadavky jsou:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Výkonnostní požadavek | Požadovaná doba odezvy | Požadované procento splnění |
| Uživatelská odezva z front-endu aplikace  (odezva pro jednu konkrétní aktivitu – vyhledání, založení, …) | 1 sekunda | 95% |
| 5 sekund | 99% |
| Odezva online rozhraní  (doba zpracování) | 0,5 sekundy | 95% |
| 3 sekundy | 99% |

* U uživatelských volání musí být Poskytovatel schopen na požádání změřit a prokázat plnění výkonnostních parametrů.
* Objednatel je oprávněn pro měření výkonnostních požadavků podle odstavce 7.3 použít nezávislý vlastní nástroj. Pro každé jednotlivé měření výkonnostních požadavků bude použit souvislý 15minutový úsek provozu konkrétní aplikace během běžného provozu.
* Sankce za neplnění výkonnostní požadavků podle odstavce 7.3, které jsou uvedeny v bodě 20.2.11. této Smlouvy, mohou být aplikovány až od začátku 4. měsíce od data účinnosti Rámcové smlouvy.

7.4 Vliv vyhodnocení SLA na cenu za poskytování služeb

Cena za poskytování této služby je stanovena pevně stanovenou měsíční částkou, které se násobí Dopadem na platbu za daný měsíc. Dopad na platbu je definovaný níže v tabulce, Parametr je definovaný výše.

**Měsíční platba je tedy krácena procentuálním snížením podle „Dopadu na platbu“ níže:**

|  |  |
| --- | --- |
| Parametr | Dopad na platbu |
| 100% | 100% |
| 95% | 95% |
| 90% | 85% |
| 85% | 70% |
| Méně než 80% | 50% |