



ČR - ČSSZ
ÚSTŘEDÍ

Křížová 25, 225 08 Praha 5

Výzva k podání nabídek na podlimitní veřejnou zakázku č. 47/2012-23-38

Česká správa sociálního zabezpečení, Křížová 25, 225 08 Praha 5 v souladu s § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), vyzývá k podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace k veřejné zakázce na služby „OSSZ, ÚP a SÚIP Jeseník – výstavba administrativní budovy – projektová příprava“, zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení.

1) IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení
Statutární orgán: JUDr. Petr Poncar, ústřední ředitel ČSSZ
Sídlo: Křížová 25, Praha 5, PSČ 225 08
Právní forma: organizační složka státu
IČO: 00006963
DIČ: neplátce
Telefon: 257 061 111

Osobou oprávněnou jednat jménem zadavatele ve věci předmětného zadávacího řízení: Ing. Jan Halíř, vrchní ředitel úseku ekonomicko-správního.

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech právních:

Jan Dubský, odd. centrálního zadávání veřejných zakázek, tel.: +420 257 063 615, e-mail: jan.dubsky@cssz.cz

Kontaktní osoba zadavatele ve věcech technických:

Ing. Pavel Filipovský, ved. odd. realizace investic a oprav, tel.: +420 257 063 080, e-mail: pavel.filipovsky@cssz.cz,

2) INFORMACE O DRUHU A PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky: OSSZ, ÚP a SÚIP Jeseník – výstavba administrativní budovy – projektová příprava

Druh veřejné zakázky: podlimitní veřejná zakázka na služby

Klasifikace předmětu veřejné zakázky -
Kód CPV: 71000000-8

Místo plnění: Pozemek parc. č. 2144/1 v k. ú. Jeseník zapsaný na LV 1842, druh pozemku : ostatní plocha, způsob ochrany nemovitosti : rozsáhlé chráněné území.

Doba plnění:

termín zahájení: do 5 dnů ode dne účinnosti smlouvy
předpokládaný termín ukončení: do 8 měsíců od zahájení prací

Předmět veřejné zakázky :

Předmětem plnění veřejné zakázky je projektová příprava vč. související inženýrské činnosti pro výstavbu nové administrativní budovy společné pro Okresní správu sociálního zabezpečení (OSSZ), Úřad práce (ÚP), a Státní úřad inspekce práce (SÚIP) v Jeseníku, a to včetně zajištění všech dalších činností s tím souvisejících. Jedná se o tyto činnosti :

- a) zajištění potřebných průzkumných prací (geologický, hydrogeologický, radonový, stavebně technický průzkum apod.) a dále zajištění polohopisného a výškového zaměření;
- b) zpracování projektové dokumentace k žádosti o vydání územního rozhodnutí o umístění stavby, vč. zajištění inženýrské činnosti pro vydání pravomocného územního rozhodnutí (ÚR);
- c) zpracování projektové dokumentace k žádosti o vydání stavebního povolení popř. i dokumentace bouracích prací, vč. zajištění inženýrské činnosti pro vydání pravomocného stavebního povolení (SP) a příp. povolení k odstranění stavby (demoliční výměr);
- d) zpracování projektové dokumentace pro výběr zhotovitele v rozsahu projektové dokumentace pro provádění stavby, vč. výkazu výměr (neoceněná verze výkazu výměr) a kontrolního rozpočtu (oceněná verze výkazu výměr);
- e) zpracování projektové dokumentace (architektonické studie) vybavení interiéru budovy, vč. výkazu výměr (neoceněná verze výkazu výměr) a kontrolního rozpočtu (oceněná verze výkazu výměr);
- f) zajištění autorského dozoru (AD) v průběhu celé výstavby.

Podrobnosti stanoví zadávací dokumentace.

Zadavatel uveřejnil na svém profilu zadavatele na adrese

<https://www.egordion.cz/nabidkaGORDION/profilCSSZ>

textovou část zadávací dokumentace ode dne uveřejnění výzvy k podání nabídek ve zjednodušeném podlimitním řízení. Části zadávací dokumentace, které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele, předá či odešle zadavatel Zájemci nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti Zájemce. Zadávací dokumentaci tvoří soubor dokumentů:

- 1. část zadávací dokumentace – podrobné podmínky
- 2. část zadávací dokumentace - investiční záměr – objemová studie „Příprava výstavby budovy ÚP, ČSSZ a SÚIP v Jeseníku“, zpracovatel Ateliér Polách – Bravenec , s. r. o. – v elektronické podobě na CD.

Žádost o poskytnutí těch částí dokumentace, které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele, musí být písemná (za písemnou se považuje i elektronická forma), zaslaná na uvedenou adresu kontaktní osoby.

Žádost musí obsahovat:

- název veřejné zakázky
- název právnické osoby – jméno a příjmení fyzické osoby
- Sídlo včetně PSČ
- IČ
- DIČ
- poštovní adresu pro písemnou korespondenci
- kontaktní osobu (jméno a funkce)
- tel. spojení, e-mail

Části zadávací dokumentace, které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele, budou Zájemci poskytnuty bezplatně.

3) LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK A OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Nabídky je možno podávat poštou nebo osobně do podatelny na adresu zadavatele:

Česká správa sociálního zabezpečení, Křížová 25, Praha 5, PSČ 225 08

a to v pracovních dnech od 8,00 – 14,00 hodin.

Požadovaný jazyk nabídky: český jazyk

Nabídky i doklady k prokázání splnění kvalifikace jsou zájemci povinni podat v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „OSSZ, ÚP a SÚIP Jeseník – výstavba administrativní budovy – projektová příprava“ a označením „NEOTEVÍRAT“.

Uzavřením obálky či obalu se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí opatření obálky resp. obalu na uzavření podpisem a případně razítkem zájemce, a to tak, aby obálku nebylo možné jakýmkoliv způsobem neoprávněně otevřít, aniž by došlo k poškození výše uvedených ochranných prvků.

Na obálce musí být uvedena adresa zájemce, na niž je možné zaslat oznámení dle § 71 odst. 6 zákona.

Podrobnosti stanoví zadávací dokumentace.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 25. 10. 2012 ve 12:00 hodin.

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 25. 10. 2012 ve 13:00 hodin na adrese zadavatele Křížová 25, Praha 5.

Otevírání obálek s nabídkami se může zúčastnit zástupce zájemce, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce zájemce se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za zájemce jednat, pokud sám není touto osobou.

4) ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta (doba, po kterou je Zájemce vázán svou nabídkou) je 120 dnů a začíná běžet okamžikem skončením lhůty pro podání nabídek.

5) PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Zadavatel neorganizuje jednotný termín prohlídky místa plnění předmětu veřejné zakázky, neboť uchazeč má s ohledem na předmět plnění veřejné zakázky možnost se seznámit s místem plnění individuálně při vnější obhlídce předmětného pozemku pro výstavbu administrativní budovy uvedeného v bodě 2) této výzvy.

6) POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

Zadavatel požaduje prokázání splnění:

- základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona,
- profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) a d) zákona,
- technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona.

Zadavatel požaduje také předložení čestného prohlášení podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

Zájemce prokáže splnění kvalifikačních předpokladů předložením čestného prohlášení.

Podrobnosti stanoví 1. část zadávací dokumentace – podrobné podmínky.

7) HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je nejnižší celková nabídková cena bez DPH za předmět zakázky.

Podrobnosti stanoví zadávací dokumentace 1. část zadávací dokumentace – podrobné podmínky.

8) **ZÁVĚR**

Další podmínky a požadavky na zpracování nabídky jsou obsaženy v zadávací dokumentaci – 1. část (podrobné podmínky) a 2. část (investiční záměr – objemová studie).

9) **PŘÍLOHY**

Zadávací dokumentace :

- 1. část - podrobné podmínky
- 2. část - investiční záměr – objemová studie (na CD)

V Praze dne

Ing. Radek Doležal
náměstek ústředního ředitele ČSSZ pro provoz