



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

Rámcová smlouva na dodávku aktivních prvků a rozšiřujících modulů

Obsah:

I. část	Informace o zadavateli
II. část	Obecná ustanovení o zadávací dokumentaci
III. část	Předmět plnění veřejné zakázky
IV. část	Návrh Rámcové smlouvy
V. část	Obchodní podmínky veřejné zakázky
VI. část	Místo a doba plnění
VII. část	Požadavky na prokázání kvalifikace
VIII. část	Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny
IX. část	Podmínky a požadavky na zpracování nabídky a požadavky jiné
X. část	Požadavek na poskytnutí jistoty
XI. část	Hodnotící kritéria
XII. část	Závěr
XII. část	Přílohy zadávací dokumentace

I. ČÁST

INFORMACE O ZADAVATELI

Název:	Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení
Sídlo:	Křížová 1292/25, 225 08 Praha 5
IČO:	0000 6963
DIČ:	není plátce
Statutární zástupce zadavatele:	JUDr. Jiří Biskup, ústřední ředitel
Osoba oprávněná jednat:	Ing. Milan Shrbený, ředitel sekce informačních a komunikačních technologií
Telefon, fax:	+420 257 063 370
Kontaktní osoba:	Bc. Ludmila Hnutová, oddělení centrálního zadávání veřejných zakázek
Tel. spojení:	+420 257 062 074
Datová schránka:	49kaiq3
Bankovní spojení:	ČNB, pobočka Praha, číslo účtu 10006-127001/0710

(dále jen „zadavatel“)

Bližší údaje jsou uvedeny v oznámení o zakázce.

Zadavatel je organizační složkou státu a správním orgánem, který zabezpečuje výběr pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, dále provádí zejména důchodové pojištění a zajišťuje agendu nemocenského pojištění.

II. ČÁST

OBECNÁ USTANOVENÍ O ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

1. Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a rovné zacházení. Dodavatel se převzetím zadávací dokumentace zavazuje použít zadávací dokumentaci pouze k účelu, ke kterému ji zadavatel poskytuje, tj. ke zpracování nabídky na veřejnou zakázku uvedenou v záhlaví a neposkytnout zadávací dokumentaci, především její přílohy 1a) a 1b) nebo informace v nich uvedené třetí osobě. Zadávací dokumentace spolu s uveřejněným formulářem oznámení o zakázce obsahuje všechny informace nutné pro vypracování nabídky dodavatelem, včetně přesného vymezení rozsahu požadovaného plnění.
2. Dotazy k zadávací dokumentaci mohou dodavatelé podat výhradně písemně na korespondenční adresu kontaktní osoby zadavatele uvedenou v části I. zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Požádá-li dodavatel o dodatečné informace, odešle zadavatel požadované informace nejpozději do 4 pracovních dnů ode dne doručení požadavku.
3. Dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace, nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta. Zadavatel rovněž uveřejní dodatečné informace včetně přesného znění žádosti stejným způsobem, jakým uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tj. na svém profilu zadavatele na adrese https://mpsv.ezak.cz/profile_display_15.html.
4. Zadavatel upozorňuje dodavatele, že přílohy č. 1a), 1b), 3 a 5 této zadávací dokumentace budou v souladu s § 152 zákona poskytnuty jen dodavatelům, kteří podají písemnou žádost o poskytnutí

těchto částí zadávací dokumentace a kteří uzavřou se zadavatelem dohodu o ochraně důvěrných informací, jež tvoří přílohu č. 6 této zadávací dokumentace. Zadavatel předá či odešle přílohy č. 1a), 1b), 3 a 5 této zadávací dokumentace dodavateli nejpozději do 2 (dvou) pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti dodavatele a výše uvedené dohody o mlčenlivosti a nezpřístupnění informací a údajů podepsané ze strany dodavatele.

5. Žádost o poskytnutí výše vymezených příloh, které nebyly uveřejněny na profilu zadavatele, musí být písemná (za písemnou se považuje i elektronická forma), zasláná na uvedenou adresu kontaktní osoby.

Žádost musí obsahovat:

- ☐ název veřejné zakázky
- ☐ název právnické osoby nebo jméno a příjmení fyzické osoby
- ☐ sídlo včetně PSČ
- ☐ IČO
- ☐ DIČ, je-li dodavatel plátcem DPH
- ☐ poštovní adresu pro poštovní korespondenci
- ☐ kontaktní osobu (jméno a funkce)
- ☐ tel. spojení, e-mail
- ☐ dohodu o mlčenlivosti a nezpřístupnění informací a údajů podepsanou ze strany dodavatele

III. ČÁST

ÚČEL A PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Účelem této veřejné zakázky je rámcové zajištění podmínek pro obnovu, údržbu a rozvoj stávající síťové infrastruktury zadavatele, včetně školení jeho zaměstnanců.
2. Formálním účelem této veřejné zakázky je uzavření rámcové smlouvy mezi zadavatelem a jedním vybraným uchazečem, která upravuje podmínky týkající se plnění jednotlivých dílčích plnění na dodávku síťových prvků a poskytování souvisejících služeb zadavatele včetně zajištění školení pro jím určené osoby (dále jen „Rámcová smlouva“).
3. Předmětem plnění jednotlivých dílčích veřejných zakázek na základě Rámcové smlouvy je dodávka prvků síťové infrastruktury a poskytování souvisejících služeb uvedených v katalogových listech, které tvoří přílohu č. 1a) a 1b) této zadávací dokumentace. Dodávané prvky budou nové, nerepasované a licencované způsobem umožňujícím jejich užívání zadavatelem za podmínek vyplývajících z této zadávací dokumentace včetně jejich příloh.
4. Předmětem této zakázky je dále poskytování příslušných školení k dodávaným aktivním prvkům. Popis a předmět těchto školení je vymezen v příloze č. 1b) zadávací dokumentace. S ohledem na již vybudovanou infrastrukturu zadavatele se školení vztahují k prvkům CISCO, které jsou součástí této infrastruktury, a které zadavatel bude nadále využívat v aktivním provozu. Pro nové dodávky aktivních prvků, které nebudou spadat pod možnost provedení takto vymezených školení, je dodavatel povinen zajistit školení s ohledem na konkrétní dodávky v obdobném rozsahu a věcném zaměření k dodávaným aktivním prvkům.
5. Zadávaní jednotlivých dílčích veřejných zakázek na základě Rámcové smlouvy bude probíhat tak, že vítěznému uchazeči bude zaslána výzva k poskytnutí plnění ve smyslu ustanovení § 92 odst. 1 písm. a) zákona.
6. Dodavatel (vybraný uchazeč) při předání předmětu plnění zadavateli doloží potvrzení od výrobce, že dodávaná zařízení (předmět plnění) jsou určena pro koncového zákazníka „Českou správu sociálního zabezpečení“ včetně seznamu sériových čísel. Vybraný uchazeč je povinen řádným způsobem uzavřít dohodu o podpoře s výrobcem zařízení tak, aby v případě závady na dodaných zařízeních, kterou není vybraný uchazeč schopen sám odstranit, bylo možné tuto závadu eskalovat přímo k výrobcí zařízení. Zároveň je uchazeč povinen zajistit zadavateli přístup k dokumentaci výrobce zařízení a znalostní bázi, kterou výrobce v rámci své podpory poskytuje. Uchazeč je povinen zajistit dostupnost

náhradních dílů od výrobce a dostupnost vlastní podpory pro dodané řešení za podmínek specifikovaných zadavatelem v Rámcové smlouvě.

7. Zadavatel v rámci plnění této veřejné zakázky požaduje výhradně dodávku nového, nerepasovaného zboží, které pochází z oficiálního distribučního kanálu výrobce dodávaného zařízení a je určeno pro trh v České republice. Instalace, uvedení do provozu a veškerá implementační, servisní či obdobná činnost vztahující se k dodanému hardware v rámci veřejné zakázky musí být poskytována certifikovaným technickým partnerem pro dodávané servery, datová úložiště a související pořízované technologie a software v České republice, oprávněným k provádění servisních zásahů na území České republiky. Dodávané zboží bude licencováno na zadavatele jako koncového zákazníka, pokud je takové licencování k řádnému užívání zboží ze strany zadavatele zapotřebí.
8. Bližší informace o předmětu této veřejné zakázky včetně jeho podrobné specifikace a technických podmínek, tedy minimálních požadovaných parametrů jednotlivých součástí předmětu plnění jsou uvedeny v katalogových listech v příloze č. 1a) a 1b) této zadávací dokumentace a v závazném návrhu Rámcové smlouvy, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.
9. V souladu s § 99 zákona si zadavatel vyhrazuje opční právo. Předmětem opčního práva bude dodávka prvků nebo jejich součástí obdobných prvkům nebo součástem definovaným v katalogových listech v příloze č. 1a) této zadávací dokumentace, které budou splňovat všechny tam uvedené technické požadavky a současně budou na trhu poskytovány jako náhrada (technologický nástupce, nová verze apod.) prvků (či jejich součástí) nabídnutých uchazečem k plnění této veřejné zakázky v návrhu Rámcové smlouvy, pokud tyto nabídnuté prvky přestanou být v době účinnosti Rámcové smlouvy nabízeny. Zadavatel si vyhrazuje právo využít opčního práva kdykoli v průběhu účinnosti Rámcové smlouvy za předpokladu, že některý z prvků (či kterákoli jeho součást) uvedených uchazečem v konfiguracích doplněných v příslušných katalogových listech přestane být vyráběn, přičemž na trhu bude dostupná jeho náhrada splňující veškeré požadované parametry. V souladu s ustanovením § 99 odst. 2 zákona budou dílčí veřejné zakázky na základě opčního práva zadávány postupem dle § 92 odst. 1 písm. a) zákona. Pro zadávání dílčích veřejných zakázek se uplatní limity § 99 odst. 3 zákona. Plnění odpovídající opčnímu právu není součástí nabídkové ceny uchazečů.

IV. ČÁST NÁVRH RÁMCOVÉ SMLOUVY

1. Zadavatel přikládá v příloze č. 2 této zadávací dokumentace závazný návrh Rámcové smlouvy, včetně jeho příloh, který obsahuje závaznou úpravu smluvních podmínek realizace předmětu veřejné zakázky. Uchazeč předloží v rámci své nabídky jako návrh smlouvy tento text Rámcové smlouvy doplněný o údaje v Rámcové smlouvě označené jako k doplnění (údaje jsou označeny tímto způsobem: ). V případě nabídky podávané společně několika uchazeči je uchazeč oprávněn upravit Rámcovou smlouvu toliko s ohledem na tuto skutečnost, obdobné oprávnění platí rovněž pro uchazeče – fyzickou osobu. Přípustné jsou případně další, výlučně však pouze formální úpravy.
2. Uchazeči dále vyplní v katalogových listech produktovou specifikaci nabízených prvků a dále jejich rozpad na jednotlivé součásti, které tyto prvky tvoří. Tato specifikace bude na místě k tomu určeném uvedena ve struktuře produktového čísla (P/N) a obchodního názvu příslušné součásti. Tuto konfiguraci uchazeči shodně uvedou v příslušné příloze Rámcové smlouvy. Dále v těchto katalogových listech uchazeči k jednotlivým požadovaným parametrům uvedou, zda tento parametr splňují (ANO/NE) a popíší, jak tento parametr splňují (dle charakteru parametru buď uvedením sledované číselné hodnoty, nebo jinak způsobem, z něž je splnění parametru zřejmé). Konečně uchazeči na místě k tomu určeném v příslušných katalogových listech uvedou nabídkovou cenu za prvek v požadované konfiguraci či jinou součást předmětu dílčích plnění Rámcové smlouvy v požadované struktuře. Takto vyplněné katalogové listy vloží uchazeči do návrhu Rámcové smlouvy jako její přílohu na určeném místě. Místa, určená v katalogových listech k doplnění uchazeči budou označena žlutým zvýrazněním a textem doplní uchazeč.
3. Případnou úpravu jiných než shora uvedených částí textu návrhu Rámcové smlouvy a katalogových listů případně doplňování textu návrhu Rámcové smlouvy, bude považovat zadavatel za nedodržení podmínek stanovených touto zadávací dokumentací.

4. Rámcová smlouva musí být ze strany uchazeče podepsána statutárním orgánem nebo jiným oprávněným zástupcem uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč toto oprávnění v originálu či v úředně ověřené kopii v nabídce. Předložení nepodepsané rámcové smlouvy není předložením řádného návrhu Rámcové smlouvy. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, musí být Rámcová smlouva podepsána statutárními orgány nebo osobami prokazatelně oprávněnými zastupovat dodavatele, kteří tvoří dohromady uchazeče jako společnost bez právní subjektivity (či jinou právní formu), nebo uchazečem, který byl ostatními společníky uchazeče k tomuto úkonu výslovně zmocněn.
5. Zadavatel upozorňuje, že uvedení údaje o nesplnění byt' k jedinému minimálnímu technickému požadavku zadavatele bude v rámci posouzení nabídek považováno za nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách, a bude mít za následek vyřazení nabídky dle § 76 odst. 1 zákona.
6. Za nesplnění požadavků dle zadávacích podmínek bude dále považován stav, kdy uchazeč do sloupce tabulek uvedených v příloze č. 1a a 1b doplní parametry a vlastnosti nedosahující závazných minimálních technických požadavků.

V. ČÁST

OBCHODNÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Obchodní podmínky veřejné zakázky (včetně podmínek platebních) jsou uvedeny v návrhu Rámcové smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.
2. Na základě Rámcové smlouvy budou zadavatelem zadávány dílčí veřejné zakázky na dodávky, a to podle věcných, časových a místních potřeb zadavatele. Postup zadávání jednotlivých dílčích veřejných zakázek na základě dílčích objednávek je popsán v návrhu Rámcové smlouvy, která tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Uzavřením Rámcové smlouvy se zadavatel nezavazuje k odběru žádného konkrétního množství dodávek a služeb definovaných v katalogových listech. Zejména není tento rozsah limitován předpokládanými množstvími, uvedenými v tabulce pro určení celkové nabídkové ceny v příloze č. 4 této zadávací dokumentace. Zadavatel je oprávněn Rámcovou smlouvu nevyužít a neodebrat na jejím základě žádné tam definované dodávky nebo služby.

VI. ČÁST

MÍSTO A DOBA PLNĚNÍ

1. Místem plnění jsou budovy zadavatele na adrese Křížová 25, 225 08 Praha 5 a Trojská 1997/13a, 182 00 Praha 8.
2. Plnění Veřejné zakázky bude realizováno ode dne nabytí účinnosti Rámcové smlouvy. Rámcová smlouva bude uzavřena na dobu 48 (osmačtyřiceti) měsíců.

VII. ČÁST

POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE

1. Uchazeč je povinen v souladu s § 50 zákona prokázat splnění kvalifikace. Všechny doklady požadované k prokázání splnění kvalifikace musejí být součástí nabídky a budou předloženy v kopiích, nestanoví-li zadavatel v této zadávací dokumentaci jinak. Požádá-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je bez zbytečného odkladu předložit. Veškeré doklady prokazující splnění kvalifikace musejí být doloženy v českém jazyce, případně v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka (s výjimkou vysokoškolských diplomů, které lze předkládat rovněž v latinském jazyce). Je-li zákonem připuštěno či zadavatelem vyžadováno čestné prohlášení, musí být podepsané statutárním orgánem uchazeče či osobou oprávněnou zastupovat uchazeče. V případě podpisu jinou osobou musí být jako součást dokladů, kterými uchazeč prokazuje splnění kvalifikace, přiložena kopie zmocnění této osoby k danému úkonu.

Nesplnění těchto podmínek posoudí zadavatel jako nesplnění kvalifikace s následným vyloučením uchazeče ze zadávacího řízení.

2. Uchazeč je oprávněn v souladu s § 127 zákona využít k prokázání splnění kvalifikace výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 nebo 2 zákona a profesních kvalifikačních předpokladů podle § 54 písm. a) až d) zákona v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky. Zadavatel přijme výpis ze seznamu, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než 3 měsíce.
3. Všechny doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
4. Kvalifikaci uchazeči o tuto veřejnou zakázku prokazují následujícím způsobem:

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč podle § 53 zákona předložením následujících dokladů:

- a) výpis z evidence Rejstříku trestů – viz § 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení – viz § 53 odst. 1 písm. f) zákona,
- c) potvrzení příslušného orgánu či instituce – viz § 53 odst. 1 písm. h) zákona,
- d) čestného prohlášení ohledně dalších požadovaných skutečností – viz § 53 odst. 1 písm. c) až e) a g), j) až l) zákona (ve vztahu ke splnění základního kvalifikačního předpokladu dle § 53 odst. 1 i) zadavatel prokázání splnění nepožaduje, neboť tento základní kvalifikační předpoklad není ve vztahu k předmětu veřejné zakázky relevantní).

Tyto doklady nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Pro prokázání základních kvalifikačních předpokladů, u nichž zadavatel nevyžaduje jiný doklad, než čestné prohlášení, jsou dodavatelé oprávněni využít vzor uvedený v příloze č. 7 zadávací dokumentace veřejné zakázky.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokazuje uchazeč podle § 54 písm. a) a b) zákona:

- a) výpisem z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán či výpisem z jiné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) dokladem o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Uchazeč předloží čestné prohlášení o tom, že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit tuto veřejnou zakázku. Dodavatel je oprávněn využít vzor čestného prohlášení o splnění ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče, který je přílohou č. 8 zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

Technické kvalifikační předpoklady dle § 56 zákona prokazuje uchazeč, který předloží:

- a) v souladu s § 56 odst. 1 písm. a) zákona, seznam minimálně 3 (tří) významných dodávek realizovaných uchazečem v posledních 3 (třech) letech. Za významnou dodávku se považují dodávky obdobného charakteru, jako je předmět plnění této veřejné zakázky (tj. dodávek, jejichž předmětem byla dodávka síťových prvků a jejich instalace (montáž) uchazečem ve finanční hodnotě alespoň 15 mil. Kč bez DPH za jednotlivou významnou dodávku). K tomuto seznamu pak uchazeč připojí v souladu s § 56 odst. 1 písm. a) bod 1. až 3. zákona alespoň 3 (tři) osvědčení o realizaci obdobných dodávek vydané či podepsané veřejným zadavatelem nebo jinou osobou (soukromým objednatelem). Není-li možné takové osvědčení od jiné osoby (soukromého objednatele) získat z důvodů nikoli na straně uchazeče, je uchazeč oprávněn namísto něj předložit smlouvu mezi ním a jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče na základě této smlouvy. Seznam významných

dodávek předloží uchazeč ve formě čestného prohlášení, přičemž z něj musí vyplývat zejména následující údaje:

- identifikace objednatele (jméno, adresa, IČO, kontaktní osoba objednatele) významné dodávky,
- kontaktní osoba objednatele, u které je významnou dodávku možno ověřit,
- předmět plnění významné dodávky,
- finanční objem významné dodávky,
- doba realizace významné dodávky,
- prohlášení o úplnosti a pravdivosti uvedených údajů a podpis oprávněného zástupce uchazeče.

Zadavatel v souvislosti s výše uvedeným odkazuje na § 605 odst. 2 občanského zákoníku, dle něž „Konec lhůty nebo doby určené podle týdnů, měsíců nebo let připadá na den, který se pojmenováním nebo číslem shoduje se dnem, na který připadá skutečnost, od níž se lhůta nebo doba počítá.“ Rozhodným dnem pro určení tříletého období je tedy poslední den lhůty pro podání nabídek a nejedná se tedy o „poslední tři kalendářní roky“.

b) dle ustanovení § 56 odst. 1 písm. b) a § 56 odst. 2 písm. b) zákona uchazeč předloží seznam techniků, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky. Tento seznam musí obsahovat alespoň:

- dva (2) vedoucí techniky, z toho oba musí disponovat vysokoškolským vzděláním magisterského stupně, alespoň 3 (třemi) roky praxe v oblasti instalace síťových prvků a prokazatelnou zkušeností s alespoň jedním projektem dosahujícím parametrů některé z definic významné dodávky dle bodu a) výše.
- min. jeden (1) projektový manažer s požadovanou kvalifikací:
 - a) ukončené vysokoškolské vzdělání
 - b) praxe v řízení obdobných projektů jako je tato veřejná zakázka (minimálně 5 let)
 - c) platný certifikát z oblasti projektového managementu (Prince 2, Foundation, ISP/IEC 27000 Foundation nebo certifikát obdobné nebo vyšší úrovně)
 - d) aktivní znalost českého jazyka slovem i písmem
- čtyři (4) školitele, z toho každý musí disponovat ukončeným vysokoškolským vzděláním magisterského stupně, alespoň 3 roky praxe v oborech týkajících se provozování rozsáhlých síťových infrastruktur a prokazatelnou zkušeností s alespoň jedním školením, týkajícím se datové sítě s alespoň 500 koncovými zařízeními a 500 uživateli, realizovaným pro alespoň 15 posluchačů. Certifikace školitelů je požadována na úrovni Cisco Systems Instructor (CCSI) a zároveň Cisco Learning Partner nebo certifikace obdobné nebo vyšší úrovně
- min. jeden (1) specialista v oblasti „Routing and Switching“ síťové infrastruktury, z toho každý musí disponovat certifikátem Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE) Routing and Switching, alespoň 5 lety praxe v obdobné pozici Specialista v oblasti "Routing and Switching" síťové infrastruktury a znalostí českého jazyka pro potřeby odborné komunikace;
- min. jeden (1) specialista v oblasti „Security“ síťové infrastruktury, z toho každý musí disponovat certifikátem Cisco Certified Internetwork Expert (CCIE) Security, alespoň 5 lety praxe v obdobné pozici Specialista v oblasti "Security" síťové infrastruktury a znalostí českého jazyka pro potřeby odborné komunikace;
- min. jeden (1) specialista v oblasti „Voice“ komunikační infrastruktury, z toho každý musí disponovat certifikátem Cisco Certified Network Professional (CCNP) Voice, alespoň 5 lety praxe v obdobné pozici Specialista v oblasti "Voice" komunikační infrastruktury a znalostí českého jazyka pro potřeby odborné komunikace;

- min. jeden (1) specialista v oblasti „Wireless“ komunikační infrastruktury, z toho každý musí disponovat certifikátem Cisco Certified Network Professional (CCNP) Wireless, alespoň 5 lety praxe v obdobné pozici Specialista v oblasti " Wireless " komunikační infrastruktury a znalostí českého jazyka pro potřeby odborné komunikace.

Přílohou tohoto seznamu budou strukturované životopisy osob uvedených na seznamu, z nichž bude jednoznačně vyplývat splnění minimálních požadavků zadavatele na příslušné osoby a dále vztah uvedené osoby k uchazeči (pracovníprávní, subdodavatelský či jiný). Osoby uvedené na seznamu uvede uchazeč rovněž v příslušné příloze návrhu Rámcové smlouvy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na to, že dodavatel je povinen se ve smlouvě zavázat k plnění předmětu této veřejné zakázky prostřednictvím osob, které použil k prokázání příslušného technického kvalifikačního předpokladu dle specifikace uvedené výše v této kvalifikační dokumentaci (či stejně kvalifikovaných). Údaje o osobách, kterými je prokazována tato část kvalifikace, dodavatel dále vloží do předkládaného návrhu smlouvy, a to na místo k tomu určené.

VIII. ČÁST

POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídkovou cenu uvede uchazeč v českých korunách bez DPH a vč. DPH platné v době podání nabídky primárně v podobě jednotkových cen pro prvky a služby definované v příslušných katalogových listech.
2. Příslušné jednotkové ceny dle předchozího bodu uchazeč doplní do přílohy č. 1a) a 1b) a přílohy č. 4 k rámcové smlouvě.
3. Na základě takto doplněných jednotkových cen vynásobených předpokládaným množstvím prvků nebo předpokládaným rozsahem služeb, uvedených v jednotlivých katalogových listech (přílohy č. 1a) a 1b) zadávací dokumentace), bude určena celková nabídková cena v Kč bez DPH (dále jen „Celková nabídková cena“). Celkovou nabídkovou cenu je uchazeč povinen doplnit do přílohy č. 4 zadávací dokumentace – tabulka pro výpočet nabídkové ceny a na příslušné místo do krycího listu (příloha č. 10 zadávací dokumentace).
4. Jednotkové ceny musí zahrnovat veškeré náklady uchazeče spojené s dopravou do místa plnění, jeho instalací v místě plnění a veškeré náklady související s poskytováním služeb tvořících předmět veřejné zakázky a veškerých dalších činností nezbytných k její řádné realizaci.
5. Jednotkové ceny jsou pro uchazeče závazné (maximální), bez ohledu na skutečné počty odebraného zboží či poskytnutých služeb. Zadavatel je oprávněn odebrat i nižší počty zboží bez dopadu na jednotkové ceny. Jednotkovou cenu je uchazeč povinen vyplnit pro každou konfiguraci v příslušném katalogovém listu.
6. V průběhu plnění veřejné zakázky může dojít ke změně sjednané ceny pouze tehdy, dojde-li ke změně daňových či legislativních předpisů, které budou mít přímý vliv na cenu plnění dle této veřejné zakázky, a to pouze o výši, která těmto změnám bude odpovídat.
7. Zadavatel požaduje, aby veškeré dílčí cenové údaje uvedené uchazečem k jednotlivým komponentám nabídnutých prvků IT infrastruktury v souhrnu odpovídaly cenám těchto prvků. Zadavatel dále požaduje, aby dílčí ceny těchto jednotlivých prvků IT infrastruktury vynásobené počtem pořizovaných prvků v souhrnu odpovídaly (celkové) nabídkové ceně. Nesplnění požadavku zadavatele na celkové, pravdivé, úplné a konzistentní vyplnění cenových údajů ve všech částech nabídky, kde je takové vyplnění požadováno, bude považováno při posuzování nabídek za nesplnění požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách k veřejné zakázce s důsledkem vyřazení nabídky podle § 76 odst. 1 zákona a následným vyloučením uchazeče z účasti v zadávacím řízení dle § 76 odst. 6 zákona.

IX. ČÁST

PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A POŽADAVKY JINÉ

1. Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.
2. Zadavatel stanoví, že nedisponuje elektronickými prostředky, které by umožnily elektronické podání nabídky. Nabídky podávají uchazeči způsobem uvedeným v § 69 zákona.
3. Nabídka bude zpracována písemně, výlučně v českém jazyce a podepsána osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
4. Nabídku a dvě její kopie, přičemž originál nabídky bude označen nápisem „Originál“, uchazeč doručí v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem „NEOTVÍRAT“ na adresu zadavatele „Česká správa sociálního zabezpečení, Křížová 25, 225 08 Praha 5“. Na obálce musí být uvedena adresa, na kterou je možné zaslat vyznění dle § 71 odst. 5 zákona o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázané do jednoho svazku. Jednotlivé listy nabídky uchazeč zabezpečí tak, aby je nebylo možno z nabídky vyjmout.
5. Dokumenty v nabídce budou řazeny následujícím způsobem:
 - a. Krycí list nabídky (příloha č. 10 zadávací dokumentace), na kterém uchazeč uvede:
 - i. identifikační údaje v souladu s § 17 písm. d) zákona, a to obchodní firmu nebo název, sídlo, právní formu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o právnickou osobu, a obchodní firmu nebo jméno a příjmení, místo podnikání, popřípadě místo trvalého pobytu, identifikační číslo, bylo-li přiděleno, pokud jde o fyzickou osobu. Podnikatelé zapsaní v obchodním rejstříku také údaj o tomto zápisu, včetně spisové značky, podnikatelé zapsaní v jiné evidenci údaj o tomto zápisu,
 - ii. Celkovou nabídkovou cenu,
 - iii. jméno osoby pověřené pro styk se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení a kontakt na tuto osobu (telefon, e-mailovou adresu, případně fax),
 - iv. podpis uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče,
 - v. ID své datové schránky, má-li ji zřízenou (pokud nemá, pak tuto skutečnost uvede),
 - b. Podává-li nabídku více uchazečů společně, bude za krycím listem v nabídce vložen originál nebo úředně ověřená kopie listiny obsahující zmocnění uchazeče, který je oprávněn za skupinu uchazečů jednat v tomto zadávacím řízení, a z níž vyplývá, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu rámcové smlouvy zavázáni společně a nerozdílně.
 - c. Obsah s členěním dle kapitol a odkazy na první stránky jednotlivých kapitol.
 - d. Doklady prokazující splnění kvalifikačních předpokladů - blíže viz část VII. této zadávací dokumentace.
 - e. Originál a kopii dokladu o poskytnutí jistoty, poskytuje-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky nebo formou pojištění záruky – blíže viz část X. této zadávací dokumentace.
 - f. Tabulka pro určení celkové nabídkové ceny (příloha č. 4 zadávací dokumentace).
 - g. Návrh Rámcové smlouvy, který bude obsahovat veškeré požadavky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Návrh Rámcové smlouvy musí být ze strany uchazeče podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče. V případě podpisu jinou osobou než statutárním orgánem uchazeče, který je podle výpisu z obchodního rejstříku oprávněn zastupovat uchazeče, musí být přiložena kopie zmocnění této osoby.
6. Jako přílohu nabídky uchazeč přiloží CD s kompletní elektronickou verzí nabídky včetně vyplněného návrhu Rámcové smlouvy v souladu s částí IV. této zadávací dokumentace. Požadavky na formální

strukturu nabídky včetně předložení listinných a elektronických kopií nabídky mají pouze doporučující charakter.

7. Součástí nabídky musí být v souladu s § 68 odst. 3 zákona rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, a
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Uchazeč je pro tento účel oprávněn využít vzor, který tvoří přílohu č. 9 této zadávací dokumentace.

8. Zadavatel požaduje, aby uchazeč v souladu s § 44 odst. 6 zákona ve své nabídce, konkrétně v příslušné příloze návrhu Rámcové smlouvy, specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více subdodavatelům, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele.

X. ČÁST

POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

1. Uchazeč přiloží v souladu s § 67 odst. 1 zákona doklad o poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností uchazeče vyplývajících pro něj z účasti v zadávacím řízení. Jistotu poskytne uchazeč ve výši 1.000.000,- Kč (jeden milion korun českých).
2. Jistotu poskytne uchazeč buď formou bankovní záruky, pojištění záruky nebo složením výše uvedené peněžní částky na účet zadavatele.
3. Poskytuje-li uchazeč jistotu formou bankovní záruky, předloží jako součást nabídky originál záruční listiny, z jejíhož obsahu musí být nepochybné, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení první výzvy zadavatele v případech vymezených v § 67 zákona. Originál záruční listiny musí být vložen do nabídky tak, aby jej Zadavatel mohl oddělit od ostatních dokumentů a vrátit uchazeči. Současně s originálem záruční listiny uchazeč vloží do nabídky rovněž i jeho prostou kopii, která musí být pevně spojena s nabídkou. Uchazeč je povinen zajistit, aby platnost této bankovní záruky začínala nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a aby platila po celou dobu zadávací lhůty.
4. Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění. Platnost pojištění záruky musí začínat nejpozději posledním dnem lhůty pro podání nabídek a trvat po celou dobu zadávací lhůty.
5. Poskytuje-li uchazeč jistotu složením na účet zadavatele, je nutné, aby tato částka na účet zadavatele u ČNB č.ú. 16010-127001, VS=IČO uchazeče, byla připsána nejpozději v den, který je v oznámení zadávacího řízení uveden jako poslední den lhůty pro podání nabídek. Uchazeč ve své nabídce poskytne doklad (v kopii) o odepsání příslušné peněžní částky z jeho účtu ve prospěch účtu zadavatele. Uvolnění jistoty proběhne v souladu s ustanovením § 67 odst. 2 a 3 zákona.

XI. ČÁST

HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

1. Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena.
2. V rámci tohoto základního hodnotícího kritéria tak bude hodnocena výše Celkové nabídkové ceny, která bude vycházet z vyplnění přílohy č. 4 této zadávací dokumentace, kde bude rovněž uvedena. Jako výhodnější bude hodnocena taková výše Celkové nabídkové ceny, která bude nižší oproti výším Celkové nabídkové ceny uváděným ostatními uchazeči.

3. Hodnotící komise neprovede hodnocení nabídek, pokud by měla hodnotit nabídku pouze jednoho uchazeče.

XII. ČÁST ZÁVĚR

1. Zadavatel nehradí náklady na účast v zadávacím řízení, nabídky zadavatel v souladu s § 155 zákona uchazečům nevrací. Nabídku, kterou uchazeč doručí po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel neotvírá a bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
2. Termín otvírání obálek s nabídkami je stanoven v oznámení zadávacího řízení. Otvírání obálek s nabídkami se může zúčastnit zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, pokud sám není touto osobou.
3. Všichni uchazeči jsou svojí nabídkou vázáni do data uvedeného v uveřejněném oznámení zadávacího řízení na informačním systému o veřejných zakázkách.
4. Zadavatel si vyhrazuje právo doplnit či změnit zadávací podmínky v průběhu lhůty pro podání nabídek.

XIII. ČÁST PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- | | |
|---------------|--|
| Příloha č. 1a | Technická specifikace aktivních prvků a modulů |
| Příloha č. 1b | Specifikace školení |
| Příloha č. 2 | Závazný návrh Rámcové smlouvy |
| Příloha č. 3 | Licenční ujednání k software |
| Příloha č. 4 | Tabulka pro určení celkové nabídkové ceny |
| Příloha č. 5 | Základní popis sítě zadavatele |
| Příloha č. 6 | Dohoda o mlčenlivosti |
| Příloha č. 7 | Vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů |
| Příloha č. 8 | Vzor čestného prohlášení o splnění ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče |
| Příloha č. 9 | Vzor čestného prohlášení dle § 68 odst. 3 ZVZ |
| Příloha č. 10 | Krycí list nabídky |

V Praze dne 29. 9. 2016

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení
Ing. Milan Shrbený v.r.
ředitel sekce informačních a komunikačních technologií