



Úřad práce ČR

SMLOUVA

o poskytování pracovnělékařských služeb

uzavřená podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

1. Česká republika – Úřad práce České republiky

Se sídlem: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
Zastoupená: PhDr. Kateřinou Sadílkovou, MBA, generální ředitelkou Úřadu práce ČR
IČO: 72496991
Bankovní spojení: 3782001/0710
(dále jen „Objednatel“)

2. Lékařský dům v Mezibranské, s.r.o.

Se sídlem: Mezibranská 21, Praha 1, 110 00
Zastoupená: MUDr. Dana Jenšovská
IČO: 26206846
DIČ: CZ 26206846
Bankovní spojení: ČSOB
číslo účtu: 271982480/0300
Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 799702
(dále jen „Poskytovatel“)

Preambule

Tato Smlouva o poskytování pracovnělékařských služeb (dále jen „smlouva“) je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení Objednatele v rámci veřejné zakázky podlimitní „Pracovnělékařské služby – pravidelný dohled“ a upravuje právní vztahy mezi smluvními stranami.



Úřad práce ČR

I.

Úvodní ustanovení

1. Poskytovatel je právnickou osobou a je oprávněn poskytovat pracovnělékařské služby podle příslušných právních předpisů.
2. Objednatel je organizační složkou státu, která zaměstnává zaměstnance řadící se do 1. pracovní kategorie na území České republiky.

II.

Předmět a účel smlouvy

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje poskytnout Objednateli pracovnělékařské služby spočívající v pravidelném dohledu podle ustanovení § 2 písm. c) bod 1 vyhlášky č. 79/2013 Sb., o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče, a ustanovení § 53 odst. 1 zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, pro všechna pracoviště Objednatele, jak je dále specifikováno v této smlouvě a v příslušných právních předpisech (dále jen „služby“).
2. Služby zahrnují prevenci zaměřenou na ochranu zdraví při práci a ochranu před pracovními úrazy, nemocemi z povolání a nemocemi souvisejících s prací a pravidelný dohled na pracovištích a nad výkonem práce nebo služby, a to za účelem zjišťování a hodnocení rizikových faktorů.
3. Při realizaci služeb dle této smlouvy Objednatel spolupracuje s Poskytovatelem.

III.

Rozsah služeb

1. Poskytovatel se zavazuje provádět služby pro Objednatele v rozsahu vymezeném příslušnými právními předpisy uvedenými v článku IV. bod 1 této smlouvy, případně v rozsahu dohodnutém nad rámec právní úpravy smluvními stranami, a to zejména pravidelnou kontrolou pracovišť Objednatele, kdy časový harmonogram vymezuje příslušná legislativa případně dohoda smluvních stran.
2. Smluvní strany se zavazují, že do 15 dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy vypracují písemný časový harmonogram kontrol pracovišť Objednatele v členění dle jednotlivých krajských poboček Objednatele. V rámci stanoveného časového harmonogramu pro krajskou pobočku lze po vzájemné dohodě určovat a měnit konkrétní termíny kontrol jednotlivých pracovišť Objednatele, čímž bude zajištěno minimální narušení práce na jednotlivých pracovištích a zabezpečena možnost okamžité reakce na potřeby obou smluvních stran



Úřad práce ČR

3. Místem poskytování služeb jsou jednotlivá pracoviště Objednatele v rámci území celé České republiky, jejichž seznam je uveden V Příloze č. 1 této smlouvy (500 pracovišť +/- 20%).

IV.

Práva a povinnosti Poskytovatele

1. Poskytovatel se zavazuje zajišťovat služby dle této smlouvy s vynaložením odborné péče, přičemž bude dbát a řídit se oprávněnými zájmy Objednatele a příslušnými právními předpisy, zejména pak:
 - a) zákonem č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách a podmínkách jejich poskytování, ve znění pozdějších předpisů,
 - b) zákonem č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů
a dále všemi platnými a účinnými prováděcími předpisy příslušných zákonných norem.
2. Poskytovatel pro účely této smlouvy určuje Kontaktní osobu. Kontaktní osoba zabezpečuje plnění předmětu této smlouvy, kontroluje a odpovídá za plnění rozsahu a kvality služeb vymezených touto smlouvou a je osobou odpovědnou za komunikaci s Objednatelem.

Kontaktní osobou Poskytovatele je:

Jméno a příjmení:	MUDr. Jan Polák
Funkce :	ředitel Lékařského domu v Mezibranské
Telefon:	222 211 332
Mobil:	+420 724 081 101
E-mail:	j.polak@medicalcentre.cz

3. Změna Kontaktní osoby Poskytovatele bude písemně (dopis nebo e-mail) ohlášena Objednateli jednatelem Poskytovatele vždy nejméně jeden měsíc před touto plánovanou změnou.
4. Poskytovatel je oprávněn použít k poskytování služeb dle této smlouvy třetích osob. Jeho odpovědnost za případně vzniklou škodu však tímto není dotčena.

V.

Práva a povinnosti Objednatele



Úřad práce ČR

1. Objednatel se zavazuje platit Poskytovateli za služby poskytnuté dle článků II. a III. této smlouvy cenu sjednanou dle článku VI. této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout Poskytovateli nezbytnou součinnost při poskytování služeb dle této smlouvy, spočívající:
 - a) v předávání všech relevantních informací, které by mohly mít dopad na zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, zejména informací potřebných k hodnocení a prevenci rizik možného ohrožení života nebo zdraví na pracovišti, včetně výsledků měření faktorů pracovních podmínek, v předložení technické dokumentace strojů a zařízení,
 - b) v zajištění přístupu Kontaktní osoby Poskytovatele nebo jí pověřené osoby na pracoviště Objednatele za účelem kontroly pracovního prostředí a pracovních podmínek.
3. Objednatel si je vědom toho, že nebude-li z jeho strany poskytnuta Poskytovateli dostatečná součinnost ve smyslu tohoto článku smlouvy, nebude Poskytovatel moci dostát všem zákonným požadavkům na výkon služeb a nebude tak odpovědný za škodu vzniklou nedostatečnou součinností Objednatele.
4. Objednatel pro účely této smlouvy určuje Kontaktní osobu. Kontaktní osoba zabezpečuje plnění v souvislosti s povinnostmi Objednatele vymezenými touto smlouvou a je osobou odpovědnou za komunikaci s Poskytovatelem.

Kontaktní osobou Objednatele je:

Jméno a příjmení:	Roman Jiránek
Funkce:	bezpečnostní metodik
Telefon:	950 180 217
Mobil:	+420 778 402 290
E-mail:	roman.jiraneck@uradprace.cz

VI.

Cena a platební podmínky

1. Za služby poskytnuté podle článků II. a III. této smlouvy se Objednatel zavazuje zaplatit Poskytovateli cenu, jejíž výše byla stanovena dohodou smluvních stran a činí:

1.950,- Kč bez DPH/pracoviště Objednatele (slovy: tisíc devětset padesát korun českých) – pravidelný dohled na pracovišti, kontrola pracoviště (tato cena zahrnuje prohlídku, protokol a veškeré náklady Poskytovatele). Celková cena za služby poskytnuté dle této smlouvy nepřekročí částku 1.170.000,-Kč bez DPH (slovy: jeden milion stosedmdesát tisíc korun českých).



Úřad práce ČR

2. Cena za poskytnuté služby je smluvními stranami sjednána bez DPH, přičemž DPH bude Poskytovatelem stanovena a k ceně za poskytnuté služby účtována podle platných právních předpisů.
3. Smluvní strany se dále dohodly, že fakturace ceny dle tohoto článku bude provedena vždy na konci příslušného kalendářního čtvrtletí.
4. Poskytovatel je povinen vystavit daňový doklad (fakturu) do 10. dne následujícího kalendářního čtvrtletí, následujícího po čtvrtletí, za které je cena fakturována. Splatnost daňového dokladu (faktury) činí 30 kalendářních dnů ode dne jeho doručení Objednateli.
5. Daňový doklad (faktura) musí vždy obsahovat soupis pracovišť Objednatele, na kterých byla provedena pravidelná kontrola s členěním podle krajských poboček Objednatele, jednotkovou cenu, počet jednotek a celkovou cenu. Daňový doklad (faktura) bude vystavena zvlášť na každé čtvrtletí a musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu podle příslušných právních předpisů.
6. Daňový doklad (faktura) musí mimo náležitostí stanovených zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a údajů dle ustanovení § 435 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, obsahovat i evidenční číslo smlouvy Objednatele.
7. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat veškeré stanovené náležitosti nebo bude obsahovat chybné údaje, je Objednatel oprávněn jej až do konce lhůty jeho splatnosti Poskytovateli vrátit, aniž se tak dostane do prodlení s jeho uhrazením. Nová lhůta splatnosti začíná plynout dnem doručení opraveného či doplněného daňového dokladu (faktury) Objednateli.
8. Úhrada bude prováděna převodem na bankovní účet Poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy. Povinnost Objednatele uhradit Poskytovateli cenu za poskytnuté služby je splněna odepsáním příslušné částky z bankovního účtu Objednatele ve prospěch bankovního účtu Poskytovatele.
9. Objednatel neposkytuje zálohy.
10. Všechny náklady Poskytovatele jsou zahrnuty do ceny uvedené v bodě 1. tohoto článku smlouvy.
11. Poskytovatel má právo uplatnit vůči Objednateli úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb. v souvislosti s případným prodlením Objednavatele se zaplacením ceny za poskytované služby dle této smlouvy.



Úřad práce ČR

VII.

Doba trvání smluvního vztahu a způsoby jeho skončení

1. Tato smlouva je uzavřena ode dne podpisu obou smluvních stran s dobou účinnosti dva roky.
2. Smluvní vztah může být před uplynutím doby uvedené v bodě 1. tohoto článku smlouvy skončen:
 - a) písemnou dohodou smluvních stran, nebo
 - b) písemnou výpovědí kterékoli ze smluvních stran, přičemž výpovědní lhůta činí tři měsíce a počíná plynout prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

VIII.

Ochrana důvěrných informací a osobních údajů, zachování mlčenlivosti

1. Smluvní strany jsou si vědomy toho, že v rámci plnění této smlouvy si mohou vzájemně úmyslně nebo i opomenutím poskytnout:
 - a) informace, včetně přístupových hesel, které jsou považovány za důvěrné na základě příslušných právních předpisů nebo mají být považovány za důvěrné na základě výslovného upozornění některé ze smluvních stran, nebo
 - b) informace, data a údaje, které mohou mít povahu osobních údajů ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „důvěrné informace“).
2. Veškeré důvěrné informace zůstávají výhradním vlastnictvím předávající strany a přejímající strana vyvine pro zachování jejich důvěrnosti a pro jejich ochranu stejné úsilí, jako by se jednalo o její vlastní důvěrné informace. Obě strany se zároveň zavazují nepoužít důvěrné informace druhé smluvní strany jinak než za účelem plnění této smlouvy.
3. Přejímající strana se tímto zavazuje, že nezpřístupní žádné důvěrné informace jakékoliv neoprávněné třetí osobě ani je nebude jakýmkoliv způsobem bez právního důvodu nebo v rozporu s pokyny druhé smluvní strany shromažďovat, sbírat, uchovávat, rozšiřovat, zpřístupňovat, zpracovávat, využívat či sdružovat důvěrné informace s jinými daty a informacemi, pokud na základě této smlouvy nebude výslovně smluvními stranami dohodnuto jinak.
4. Trvání povinností dle tohoto článku smlouvy není dotčeno skončením tohoto smluvního vztahu z jakéhokoliv důvodu. Povinnost mlčenlivosti dle tohoto článku trvá i po skončení tohoto smluvního vztahu, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.



Úřad práce ČR

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. V případě, že jedno či více ustanovení uvedené v této smlouvě, či v jakémkoli jiném dokumentu či listině v této smlouvě uvedené, bude z jakéhokoli důvodu shledáno neplatným, nezákonným či jakkoli nevymahatelným, pak taková neplatnost, nezákonnost či nevymahatelnost v maximálním rozsahu povoleném zákonem neovlivní platnost jakéhokoli jiného ustanovení této smlouvy či jakéhokoli jiného takového dokumentu, smlouvy či listiny a smluvní strany se vynasnaží zajistit přínos takového ustanovení způsobem, který není neplatný, nezákonný či nevymahatelný.
3. Měnit nebo doplňovat text této smlouvy lze jen formou písemných vzestupně číslovaných dodatků, schválených a podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
4. Smluvní strany se zavazují, že veškeré spory vyplývající z realizace, výkladu nebo ukončení této smlouvy (dále jen „spory“) budou řešit smírnou cestou - dohodou. Pokud nedorazí k dohodě, případné spory rozhoduje věcně a místně příslušný obecný soud.
5. Práva a povinnosti touto smlouvou neupravené se řídí zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a souvisejícími obecně závaznými právními předpisy platnými v České republice.
6. Obě smluvní strany se zavazují, že nebudou jednat proti zájmům strany druhé nebo ohrožovat její zájmy a nebudou svou nedbalostí nebo i úmyslně kazit její dobré jméno.
7. Omezení výše náhrady škody v jakémkoliv směru se nepřipouští.
8. Tato smlouva je sepsána ve 4 vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží dvě vyhotovení.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je – Seznam pracovišť Objednatele jako její Příloha č. 1.
10. Žádná ze smluvních stran neodpovídá za opožděné plnění nebo neplnění povinností vyplývajících z této smlouvy, pokud k němu došlo v důsledku zásahu vyšší moci jako je zemětřesení, požár, povodně, záplavy, pracovní nepokoje, válka, epidemie, změna právního předpisu, zásah vlády či jiného kompetentního úřadu nebo v důsledku jiných skutečností, které jsou mimo přiměřenou kontrolu příslušné smluvní strany.
11. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a



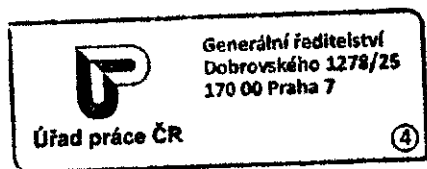
Úřad práce ČR

vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci obou smluvních stran své vlastnoruční podpisy

V Praze dne **27-07-2016**

Za Objednatele:

PhDr. Kateřina Sadílková, MBA
generální ředitelka Úřadu práce ČR



V Praze dne

27. 7. 2016

Za Poskytovatele:

MUDr. Dana Jenšová
jednatelka

Lékařský dům v Mezibraně s.r.o.
Mezibraná 1367/21, 110 00 Praha 1
tel.: +420 222 211 332
email: info@medicalcentre.cz
IČ: 262 06 846, DIČ: CZ 262 06 846
www.medicalcentre.cz