

# SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB

Smluvní strany:

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

se sídlem: Křížová 1292/25, Praha Smíchov, 150 00

IČO: 00006963, DIČ: CZ00006963

zastoupená JUDr. Jiřím Biskupem, ústředním ředitelem

(dále jen „Klient“)

a

**ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.**

se sídlem: Praha 4, Na Pankráci 1683/127, PSČ: 140 00

IČO: 284 68 414, DIČ: CZ28468414

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,

sp. zn. C 143781

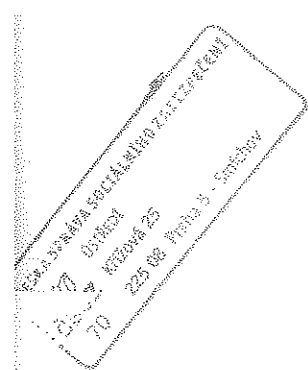
bank. spojení: Raiffeisenbank, č. účtu: 5011040000/5500

zastoupena: JUDr. Josefem Donátem, LL.M., advokátem a jednatelem

(dále jen „Advokátní kancelář“)

uzavřely tuto smlouvu o poskytování právních služeb dle ustanovení § 1746 odst. 2 a § 2430 a násl.  
zákona číslo 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „občanský zákoník“)

(dále jen „Smlouva“)



Smluvní strany, vědomy si svých závazků v této Smlouvě obsažených a s úmyslem být touto Smlouvou vázány, dohodly se následujícím znění Smlouvy:

## 1. ÚČEL SMLOUVY

- 1.1 Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „Právní služby související s výkonem funkce člena věřitelského orgánu ČSSZ ve věci insolvence společnosti OKD, a. s.“ (dále jen „Veřejná zakázka“), která je zadávána v jednacím řízení bez uveřejnění dle § 23 odst. 4 písm. b) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).
- 1.2 Účelem této Smlouvy je realizace Veřejné zakázky dle výzvy k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění, která tvoří Přílohu č. 1 Smlouvy (dále jen „Zadávací podmínky“) a v souladu s nabídkou Advokátní kanceláře podané v rámci zadávacího řízení Veřejné zakázky.

## 2. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1 Advokátní kancelář se zavazuje poskytovat klientovi právní zastoupení, poradenství a další právní služby, vypracovat posudky a stanoviska, připravovat a sepisovat potřebné písemnosti právního charakteru dle potřeb a požadavků Klienta. Advokátní kancelář bude poskytovat právní služby v souvislosti s účastí Klienta jako věřitele při veškerých činnostech souvisejících s účastí zadavatele ve věřitelských orgánech, ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, v rámci insolvenčního řízení vedeného Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. KSOS 25 INS 10525/2016 v insolvenční věci dlužníka společnosti OKD, a. s., a bude poskytovat veškeré potřebné právní služby související s výše uvedenou insolvenční věcí, tj. zejména, nikoli však výlučně, poskytování poradenství Klientovi, vypracovávání podání, právních analýz, stanovisek a jiných právních dokumentů, zastoupení Klienta na jednáních věřitelských orgánů a účast na souvisejících jednáních (dále jen „Služby“).
- 2.2 Poskytování odborných právních služeb ve výše uvedeném smyslu bude řízeno a schvalováno kontaktní osobou Klienta a kontaktní osobě Klienta budou výstupy těchto služeb též reportovány. Kontaktní osobou Klienta pro tyto účely je: JUDr. Jiří Biskup, ústřední ředitel.
- 2.3 Klient se zavazuje uhradit Advokátní kanceláři za poskytnuté Služby cenu stanovenou touto Smlouvou. Klient se zavazuje poskytovat Advokátní kanceláři součinnost potřebnou k řádnému plnění této Smlouvy, zejména definovat základní parametry výstupů Služeb a poskytnout Advokátní kanceláři včas veškeré relevantní informace a podklady, které jsou nezbytné pro poskytování Služeb.

## 3. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

- 3.1 Advokátní kancelář je povinna při poskytování Služeb, které jsou předmětem této Smlouvy, postupovat s odbornou péčí a v zájmu Klienta a je povinna vykonávat příslušné činnosti v rámci Služeb podle pokynů Klienta. Od těchto pokynů se může Advokátní kancelář odchýlit jen tehdy, je-li to naléhavě nezbytné v zájmu Klienta a Advokátní kancelář nemůže včas obdržet jeho souhlas.
- 3.2 Advokátní kancelář se zavazuje chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy Klienta. Při poskytování Služeb jsou advokáti Advokátní kanceláře (dále jen

„Advokáti“) nezávislí, jsou však vázáni právními předpisy a v jejich mezích příkazy a pokyny Klienta. Jsou-li pokyny Klienta v rozporu se zákonem nebo předpisem upravujícím výkon advokacie, nejsou jimi Advokáti vázáni, o tom je Advokátní kancelář povinna Klienta neprodleně vyrozumět.

- 3.3 Advokátní kancelář je oprávněna provádět činnosti, které jsou předmětem této Smlouvy, prostřednictvím třetích osob, zejména spolupracujícími Advokáty. Za činnosti prováděné třetími osobami však odpovídá, jako by je prováděla sama.
- 3.4 Klient současně s podpisem této Smlouvy výslovně uděluje Advokátní kanceláři plnou moc k jednání jeho jménem v mezích této Smlouvy. Vyžaduje-li zákon zvláštní formu plné moci nebo vystavení plné moci přímo Advokátovi, případně pokud k tomu Advokátní kancelář Klienta vyzve, zavazuje se Klient vystavit Advokátní kanceláři nebo Advokátovi písemnou plnou moc zvláštní listinou.
- 3.5 Klient se zavazuje poskytovat Advokátní kanceláři řádně a včas úplné a pravdivé informace a předkládat jí veškeré listinné materiály potřebné k řádnému poskytování Služeb dle této Smlouvy, jakož i poskytnout jinou potřebnou součinnost; zejména stvrzuje pravdivost údajů, které Advokátní kanceláři v souvislosti s její činností dle této Smlouvy poskytl či poskytne, a je srozuměn s následky poskytnutí nepravdivých či neúplných informací v souvislosti s poskytováním Služeb dle této Smlouvy. V případě, že Klient poskytne Advokátní kanceláři vadné či nepravdivé informace či podklady, neodpovídá Advokátní kancelář za případnou škodu či prodlení tímto způsobené. Poskytnutí nepravdivých či neúplných informací může být Advokátní kanceláři považováno za narušení důvěry mezi klientem a advokátem ve smyslu zákona č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů. Při předávání informací a dokumentů Advokátní kanceláři je Klient povinen brát ohled na lhůty vyplývající ze zákona a z příslušných dokumentů a dokumenty předat Advokátní kanceláři vždy alespoň dva pracovní dny před uplynutím zákonné lhůty pro provedení určitého úkonu.
- 3.6 Klient se zavazuje uvědomit stanoveným způsobem Advokátní kancelář s dostatečným předstihem o svých požadavcích na poskytování právních služeb podle této Smlouvy.
- 3.7 Klient se zavazuje předávat pokyny Advokátní kanceláři výlučně písemnou formou.
- 3.8 Klient se zavazuje uvědomit stanoveným způsobem Advokátní kancelář s dostatečným předstihem o svých požadavcích na poskytování Služeb podle této Smlouvy.
- 3.9 Klient bere na vědomí, že Advokátní kancelář je oprávněna a povinna odmítnout poskytnutí právních služeb dle této Smlouvy Klientovi v konkrétní věci, v níž předtím, než jí bylo zadáno zadání Klienta, převzala zastoupení třetí strany, pokud z tohoto zastoupení může vyplývat konflikt zájmů ve smyslu advokátních předpisů. Toto odmítnutí není porušením této Smlouvy ze strany Advokátní kanceláře a Klient též bere na vědomí, že v takovém případě nesmí Advokátní kancelář s ohledem na zákonný závazek mlčenlivosti využít získaných informací pro účely Klienta. Advokátní kancelář se v těchto případech zavazuje, že nepoužije jakékoliv Klientem sdělené informace ve prospěch třetí strany a poskytne Klientovi případnou součinnost doporučením jiného právního zástupce zaručujícího vysokou odbornou úroveň služeb v dané věci.
- 3.10 Smluvní strany si veškeré pokyny a informace předávají a poskytují zpravidla prostřednictvím kontaktních osob, kterými jsou oprávněné osoby uvedené v čl. 8

této Smlouvy. Kontaktní osoby jsou oprávněny pověřit i další osoby. Tím není dotčeno právo statutárního nebo jiného orgánu jednat za právnickou osobu.

- 3.11 Strany jsou oprávněny jednostranně změnit svou kontaktní osobu dle předchozího odstavce. Taková změna je účinná doručením písemného oznámení, obsahujícího informaci o změně kontaktní osoby a kontaktní údaje nové kontaktní osoby, druhé straně.
- 3.12 Písemné výstupy Služeb budou Klientovi poskytovány zejména osobním předáním pověřenému pracovníkovi Klienta, doručením prostřednictvím poskytovatele poštovních či kurýrních služeb, zasláním na e-mailovou adresu pověřeného pracovníka Klienta.
- 3.13 Klient bere na vědomí a souhlasí s tím, že Advokátní kancelář nebo Advokát, je-li k poskytnutí Služeb dle této Smlouvy zmocněn, může Služby poskytovat nebo se dát zastoupit i jiným advokátem a při jednotlivých úkonech i advokátním koncipientem, zaměstnancem Advokátní kanceláře nebo jinou třetí osobou poskytující Advokátní kanceláři administrativní a podobné služby (dále jen „pracovníci Advokátní kanceláře“), a to v rozsahu dle právních předpisů a vždy s přihlédnutím k oprávněným zájmům Klienta. Určení, který z pracovníků Advokátní kanceláře se bude podílet na konkrétních úkonech právní služby a v jakém rozsahu, přísluší Advokátní kanceláři. Tím není dotčena odpovědnost Advokátní kanceláře za řádné poskytnutí právních služeb.

#### 4. ODMĚNA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Odměna za 1 hodinu poskytování Služeb v rámci plnění předmětné Veřejné zakázky dle odst. 1.1 a 2.1 této Smlouvy (dále jen „odměna“) je stanovena následovně:
- |                                                  |             |
|--------------------------------------------------|-------------|
| Odměna za 1 hodinu poskytování Služeb bez DPH    | 1.000,00 Kč |
| DPH ve výši 21%                                  | 210,00 Kč   |
| Odměna za 1 hodinu poskytování Služeb včetně DPH | 1.210,00 Kč |
- 4.2 Odměna zahrnuje veškeré náklady Advokátní kanceláře související s poskytováním Služeb dle odst. 2.1 Smlouvy. K odměně dle odst. 4.1 bude účtována daň z přidané hodnoty podle právních předpisů.
- 4.3 Advokátní kancelář Klientovi účtuje čtvrtinu dohodnuté sazby za každou započatou čtvrt hodinu právních služeb.
- 4.4 Kromě odměny za Služby se Klient zavazuje uhradit Advokátní kanceláři vynaložené hotové výdaje související se Službami, a to zejména náklady na poštovné, kolký, soudní a notářské poplatky, překlady, posudky a cestovné. Rozhodnutí o účelnosti vynaložených nákladů přísluší Advokátní kanceláři, Advokátní kancelář je však povinna dbát, aby výdaje nebyly v hrubém nepoměru k hodnotě předmětu příslušného konkrétního případu.
- 4.5 Klient se zavazuje zaplatit sjednanou odměnu za poskytnuté právní služby a poradenství na základě vystavené faktury. Podkladem pro vystavení faktury je přehled právních služeb provedených v daném kalendářním měsíc se stručným popisem jednotlivých právních služeb a s uvedeným počtu hodin strávených danou právní službou. Podklad připravuje Advokátní kancelář. Potvrzení tohoto přehledu ze strany Klienta je nutnou podmínkou pro možnost fakturace Advokátní kanceláři. Klient si vyhrazuje uznat do fakturace pouze ty hodiny, které byly na poskytování dané právní služby účelně vynaloženy.

- 4.6 Faktura musí být Klientovi doručena nejpozději do 15. (slovy: patnáctého) dne kalendářního měsíce bezprostředně následujícího po skončení příslušného kalendářního měsíce, v němž byly na základě Prováděcí smlouvy poskytnuty předmětné právní služby.
- 4.7 Faktura bude Advokátní kanceláří vystavena řádně v souladu s § 11 odst. 1 zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a bude obsahovat náležitosti řádného daňového dokladu dle § 28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Faktura bude označena názvem této Smlouvy. Přílohou faktury bude podepsaný protokol o předání veškeré dokumentace k poskytnutému plnění.
- 4.8 V případě, že faktura nebude mít náležitosti daňového dokladu nebo nebude obsahovat správné údaje, je Klient oprávněn takovou fakturu vrátit Advokátní kanceláři. V takovém případě se přerušuje doba splatnosti této faktury a nová lhůta splatnosti počne běžet doručením opravené faktury Klientovi.
- 4.9 Lhůta splatnosti řádně vystavené faktury je 30 (slovy: třicet) dnů ode dne jejího doručení Klientovi. Faktura se vždy platí bankovním převodem na účet Advokátní kanceláře uvedený na faktuře. Povinnost Klienta plnit řádně a včas je splněna odesláním příslušné částky na účet Advokátní kanceláře.
- 4.10 V případě, že jsou Služby poskytovány mimo Prahu, Brno či Bratislavu, účtuje se náhrada za promeškaný čas za nutnou dobu strávenou na cestě jednou polovinou dohodnuté hodinové sazby. Totéž platí při zpoždění jednání před soudy a jinými orgány, trvá-li zpoždění déle, než půl hodiny.

## 5. **PODMÍNKY POSKYTOVÁNÍ PRÁVNÍCH SLUŽEB**

- 5.1 Konkrétní předmět Služeb bude Klientem stanoven na základě jeho konkrétní objednávky. Klient je oprávněn zadat objednávku kdykoli po dobu trvání této Smlouvy. Advokátní kancelář sdělí Klientovi na základě objednávky předpokládaný časový rámec Služeb požadovaných danou objednávkou. Po písemném odsouhlasení tohoto předpokládaného časového rámce ze strany Klienta se příslušná objednávka stává závaznou.
- 5.2 Místem převzetí plnění je sídlo Klienta, nevyplývá-li z povahy dílčího plnění jinak. Pokud Klient výslovně neurčí jinak, lze služby poskytovat i v místě podnikání Advokátní kanceláře, a to i přes e-mail, telefonicky, či prostřednictvím jiné formy elektronické komunikace.
- 5.3 Klient dává souhlas s použitím vlastního nebo služebního vozidla Advokátní kanceláře, Advokáta nebo pracovníka Advokátní kanceláře.

## 6. **ODPOVĚDNOST ZA ŠKODU**

- 6.1 Advokátní kancelář odpovídá za škodu, kterou Klientovi vadným poskytováním Služeb způsobila do výše stanovené v odst. 6.5 Smlouvy.
- 6.2 Advokátní kancelář se odpovědnosti zcela nebo zčásti zproští, prokáže-li, že škoda vznikla z důvodů na straně Klienta, zejména v důsledku jeho vlastního jednání, nedostatkem součinnosti, předáním nesprávných či neúplných informací nebo podkladů, nebo prodlením s poskytováním informací, podkladů nebo jiné součinnosti. Advokátní kancelář se odpovědnosti zproští též,

- 6.2.1 prokáže-li, že škodě nemohla zabránit ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze spravedlivě požadovat, nebo takové úsilí nemohla ani vyvinout v důsledku nečinnosti Klienta; anebo
- 6.2.2 vznikla-li škoda jednáním Klienta v rozporu s doporučeními Advokátní kanceláře; anebo
- 6.2.3 vznikla-li škoda v přímé souvislosti s vykonáním příkazu Klienta Advokátní kanceláři, který Advokátní kancelář označila jako nevhodný a na jehož provedení však Klient přes upozornění Advokátní kanceláře trval; anebo
- 6.2.4 vznikla-li škoda z důvodů vyšší moci (*vis maior*) nebo z důvodů, které nemohla Advokátní kancelář ovlivnit.
- 6.3 Advokátní kancelář při poskytování Služeb neodpovídá za použití právního názoru, který je nový nebo pokud příslušný právní předpis připouští různý výklad, nebo se různé výklady objevují v právní literatuře nebo pokud je právní názor použit při prosazování zájmů Klienta. Advokátní kancelář též neodpovídá za právní názor, který je sice v rozporu s dosavadní judikaturou či právní literaturou, avšak s touto skutečností Klienta seznámila.
- 6.4 Za škodu vzniklou marným uplynutím lhůty Advokátní kancelář odpovídá jen, pokud v této věci převzala zastoupení s dostatečným předstihem před uplynutím této lhůty a byly jí včas sděleny veškeré okolnosti a předány veškeré podklady pro běh lhůty rozhodné.
- 6.5 Za škodu se považuje zejména ušlý prospěch Klienta, nebo ztráta Klienta, pokud vzniknou z důvodů, za které Advokátní kancelář odpovídá. Klient souhlasí, že kumulativní výše jeho případného nároku na náhradu škody, a to včetně veškerých nároků na sankce, se omezuje na částku ve výši ceny konkrétní objednané Služby, nejméně však 100.000 Kč (sto tisíc korun českých). Nad tuto částku náhrada škody ani úhrada sankcí nepřísluší; škoda a uhrazené sankce se pro účely jejich limitace sčítají.
- 6.6 V případě vzniku odpovědnosti Advokátní kanceláře za škodu způsobenou Klientovi je náhrada škody splatná plněním pojišťovny.

## 7. POVINNOST MLČENLIVOSTI

- 7.1 Advokátní kancelář je povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním Služeb dle této Smlouvy. Advokátní kancelář použije veškeré materiály, které obdrží od Klienta v souvislosti s plněním této Smlouvy výhradně za plněním jejího účelu.
- 7.2 Advokátní kancelář je povinna zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděla v souvislosti s poskytováním Služeb dle této Smlouvy a také o osobních údajích ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“). Povinnosti může Advokátní kancelář zprostit pouze Klient a po jeho zániku právní nástupce. I poté je však Advokát povinen zachovávat mlčenlivost, pokud je z okolností případu zřejmé, že jej Klient nebo jeho právní nástupce této povinnosti zprostil pod nátlakem nebo v tísní. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje i na osoby, které Advokátní kancelář nebo Advokáta zastupují, a na ostatní zaměstnance Advokátní kanceláře a další osoby, které Advokátní kancelář použije v souvislosti s poskytováním právních služeb. Klient však souhlasí s tím, aby Advokátní kancelář zastupování či poradenství realizované na základě této Smlouvy uváděla jako svou referenci, a to v rozsahu názvu Klienta,

kontaktní osoby, obecného popisu poskytovaných právních služeb a doby poskytování. Uvádět finanční objem poskytnutých právních služeb smí Advokátní kancelář pouze v případě, že je to nutné, zejména v případě předkládání nabídek pro účast v řízeních vyhlášených veřejnými zadavateli.

- 7.3 Advokátní kancelář se zavazuje zachovávat dle zákona o ochraně osobních údajů mlčenlivost o osobních údajích a o bezpečnostních opatřeních, jejichž zveřejnění by ohrozilo zabezpečení osobních údajů, a to i po ukončení plnění Smlouvy, v případě jejího ukončení dohodou, odstoupením od ní či její výpovědí.
- 7.4 Advokátní kancelář se zavazuje, že nezpřístupní údaje o Službách poskytovaných Klientovi Advokátní kanceláři třetí osobě, pokud pro ni taková povinnost nevyplývá ze zákona nebo pravomocného rozhodnutí příslušného soudního či správního orgánu

## 8. OPRAVNĚNÉ OSOBY

- 8.1 Osobou oprávněnou jednat za Klienta v souvislosti s plněním dle této Smlouvy je JUDr. Jiří Biskup, tel. +420 257 063 400, e-mail: [jiri.biskup@cssz.cz](mailto:jiri.biskup@cssz.cz).
- 8.2 Osobou oprávněnou jednat za Advokátní kancelář v souvislosti s plněním dle této Smlouvy je JUDr. Josef Donát, LL.M., tel. +420 724 029 355, e-mail: [donat@rowanlegal.com](mailto:donat@rowanlegal.com).

## 9. VÝPOVĚĚ A Odstoupení od Smlouvy

- 9.1 Klient je oprávněn tuto Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodu písemnou výpovědí. Výpověď je účinná doručením druhé straně. V takovém případě je povinen uhradit Advokátní kanceláři odměnu za poskytnuté, ale dosud neuhrazené, Služby a účelně vynaložené náklady.
- 9.2 Advokátní kancelář je oprávněna tuto Smlouvu vypovědět bez uvedení důvodů. Výpovědní lhůta skončí uplynutím posledního dne měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi. Touto výpovědí není dotčeno poskytování Služeb ve věcech, které do skončení výpovědní lhůty Advokátní kancelář převzala k vyřízení, ledaže by Advokátní kancelář v této části od Smlouvy odstoupila z důvodů stanovených v právním předpise.
- 9.3 Advokátní kancelář může odstoupit od této Smlouvy, i od jejího dílčího plnění, dojde-li k narušení důvěry mezi ní a Klientem, pokud Klient neposkytuje potřebnou součinnost nebo v případě, že je Klient v prodlení s plněním svých peněžitých závazků vůči Advokátní kanceláři včetně povinnosti složit přiměřenou zálohu. Povinnost od této Smlouvy odstoupit ze zákonných důvodů není dotčena.
- 9.4 Smluvní strany jsou oprávněny od této Smlouvy odstoupit za podmínek stanovených občanským zákoníkem nebo jinými právními předpisy. Plnění poskytnuté smluvními stranami do účinnosti odstoupení zůstává odstoupením nedotčeno.
- 9.5 V případě odstoupení od Smlouvy či její výpovědi kteroukoli smluvní stranou je Klient povinen uhradit Advokátní kanceláři odměnu za poskytnuté a dosud neuhrazené Služby, jakož i účelně vynaložené hotové výdaje.
- 9.6 Dojde-li k ukončení Smlouvy, je Advokátní kanceláři povinna v souladu s příslušným právním předpisem provést neodkladné úkony směřující k zachování oprávněných zájmů Klienta, neučiní-li Klient jiné opatření.
- 9.7 V případě ukončení Smlouvy je Advokátní kancelář povinna na požádání vrátit Klientovi všechny podklady, které od něj za účelem plnění předmětu Smlouvy

obdržela, včetně všech pověření a plných mocí, kterými ji Klient pověřil, jakož i všechny věci, dokumenty či doklady, které za něho převzala při plnění Smlouvy, a které má k dispozici.

9.8 Tato Smlouva nezavazuje Klienta Služby Advokátní kanceláři zadávat v jakémkoliv rozsahu; tím, že se tak po určitou dobu nestane, smluvní vztah nezaniká.

## 10. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

10.1 Právní vztahy založené touto Smlouvou se řídí občanským zákoníkem a zákonem č. 85/1996 Sb., o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.

10.2 Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a uzavírá se na dobu neurčitou.

10.3 Tato Smlouva představuje úplnou dohodu smluvních stran o předmětu této Smlouvy.

10.4 Tato Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž Klient i Advokátní kancelář obdrží shodně dva (2) stejnopisy.

10.5 Jakékoliv změny či doplnění této Smlouvy mohou být učiněny výhradně ve formě písemného dodatku uzavřeného k této Smlouvě.

10.6 V případě, že by kterékoli z ustanovení Smlouvy bylo či se dodatečně stalo neplatným nebo neúčinným, budou ostatní její ustanovení posuzována jako oddělitelná a platnost či účinnost Smlouvy jako celku zůstane zachována. Pro takový případ se Klient a Advokátní kancelář zavazují na základě vzájemné dohody nahradit neplatné nebo neúčinné ustanovení takovým ustanovením, které bude nejlépe odpovídat účelu Smlouvy a vůli smluvních stran při jejím uzavření.

10.7 Smluvní strany se zavazují řešit veškeré případné spory smírnou cestou. Budou-li taková jednání neúspěšná, případné spory mezi smluvními stranami jsou oprávněny rozhodnout obecné soudy České republiky. Příslušnost rozhodčích soudů je vyloučena.

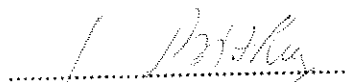
10.8 Smluvní strany prohlašují, že si tuto Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, tato je důkazem jejich pravé a svobodné vůle a na důkaz toho k ní připojují svoje vlastnoruční podpisy.

10.9 Nedílnou součástí této Smlouvy tvoří tyto přílohy:

Příloha č. 1: Výzva k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění na  
Veřejnou zakázku

Klient:

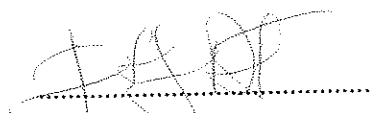
v Praze dne 2. 6. 2016



Česká republika – Česká správa sociálního  
zabezpečení  
JUDr. Jiří Biskup  
ústřední ředitel

Advokátní kancelář:

V Praze dne 2. 6. 2016



ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.  
JUDr. Josef Donát, LL.M.  
advokát a jednatel



**Zadavatel:**

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

se sídlem: Křížová 1292/25, Praha Smíchov, 150 00

IČO: 00006963

zastoupená: JUDr. Jiřím Biskupem, ústředním ředitelem

**veřejná zakázka:**

„Právní služby související s výkonem funkce člena věřitelského orgánu ČSSZ ve věci insolvence společnosti OKD, a. s.“

## **VÝZVA K JEDNÁNÍ V JEDNACÍM ŘÍZENÍ BEZ UVEŘEJNĚNÍ**

dle § 21 odst. 1 písm. d), § 23 odst. 4 písm. b) ve spojení s § 34 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)

Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

v souladu s ustanovením § 34 ZVZ jako zadavatel veřejné zakázky s názvem

„Právní služby související s výkonem funkce člena věřitelského orgánu ČSSZ ve věci insolvence společnosti OKD, a. s.“

**tímto vyzývá společnost**

**ROWAN LEGAL, advokátní kancelář s.r.o.**

se sídlem: Na Pankráci 1683/127, Nusle, 140 00 Praha 4

IČO: 28468414

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze,

oddíl C, vložka 143781

zastoupená: JUDr. Josefem Donátem, LL.M, jednatelem  
(dále jen „zájemce“)

**k jednání v jednacím řízení bez uveřejnění.**

## 1. Identifikační údaje zadavatele

### 1.1 Základní údaje

název: Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení  
sídlo: Křížová 1292/25, Praha Smíchov, 150 00  
IČO: 00006963

### 1.2 Oprávněné osoby zadavatele

Osobou oprávněnou k činění právních jednání souvisejících s touto veřejnou zakázkou je **JUDr. Jiří Biskup**, ústřední ředitel.

## 2. Odůvodnění použití jednacího řízení bez uveřejnění

Zadavatel zadává veřejnou zakázku v jednacím řízení bez uveřejnění podle § 23 odst. 4 písm. b) ZVZ.

Krajský soud v Ostravě jako insolvenční soud rozhodl dne 9. 5. 2016 usnesením č. j. KSOS 25 INS 10525/2016 – A19 o úpadku společnosti OKD, a. s., se sídlem Stonavská 2179, 735 06 Karviná – Doly, IČO 268 63 154 (dále jen „OKD, a. s.“). Dne 1. června 2016 byl v insolvenčním rejstříku uveřejněn návrh insolvenčního správce OKD, a.s. ze dne 31. května 2016 na ustanovení prozatímního věřitelského výboru, přičemž dne 1. 6. 2016 rozhodl výše uvedený insolvenční soud usnesením č. j. KSOS 25 INS 10525/2016 – B52 o jmenování prozatímního věřitelského výboru, kterým jmenoval zadavatele členem prozatímního věřitelského výboru. Proti tomuto rozhodnutí insolvenčního soudu není přípustné podání řádného opravného prostředku.

S ohledem na význam uvedeného insolvenčního řízení pro Českou republiku a zadavatele spočívajícím zejména ve značné výši zadavatelem uplatněné pohledávky a rozsáhlých sociálních dopadech insolvence společnosti OKD, a. s., je mimořádně důležité, aby účast zadavatele ve věřitelských orgánech probíhala řádně a v souladu se všemi relevantními právními předpisy. Z tohoto důvodu je účelné, aby byl zadavatel při výkonu níže specifikovaných činností zastoupen advokátem a aby mu byl poskytnut veškerý související právní servis.

Vzhledem k tomu, že prozatímní věřitelský výbor má zahájit činnost dle předpokladu v horizontu jednotek dnů, je zahájení poskytování plnění, které je předmětem této veřejné zakázky, krajně naléhavým případem ve smyslu § 23 odst. 4 písm. b) ZVZ, přičemž je z časových důvodů nemožné, aby byla tato veřejná zakázka zadána v jiném druhu zadávacího řízení, aniž by byl zmařen její účel. Jmenování zadavatele jako věřitele do prozatímního věřitelského výboru, jakož případně i do dalších věřitelských orgánů, je plně v kompetenci insolvenčního soudu. Potřeba realizace této veřejné zakázky tak není způsobena jednáním zadavatele a zadavatel ji ani nemohl s dostatečným časovým předstihem předvídat.

Z tohoto důvodu má zadavatel postaveno najisto, že jsou beze zbytku naplněny důvody použití jednacího řízení bez uveřejnění podle § 23 odst. 4 písm. b) ZVZ.

## 3. Předmět plnění této veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zejména poskytnutí následujících právních služeb:

- zastupování zadavatele jako věřitele při veškerých činnostech souvisejících s účastí zadavatele ve věřitelských orgánech, ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů, v rámci insolvenčního řízení vedeného Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. KSOS 25 INS 10525/2016 v insolvenční věci dlužníka společnosti OKD, a. s., a
- veškerých potřebných právních služeb souvisejících s výše uvedenou insolvenční věcí, tj. zejména, nikoli však výlučně, poskytování poradenství zadavateli, vypracovávání podání, právních analýz, stanovisek a jiných právních dokumentů, účast na jednáních prozatímního věřitelského výboru a účast na souvisejících jednáních.

Kód CPV: 79100000-5 - Právní služby.

#### **4. Doba a místo plnění této veřejné zakázky, předpokládaná hodnota**

##### **4.1 Doba plnění**

Doba plnění této veřejné zakázky je ode dne uzavření smlouvy **do skončení předmětného insolvenčního řízení vedeného Krajským soudem v Ostravě pod sp. zn. KSOS 25 INS 10525/2016.**

##### **4.2 Místo plnění**

Místem plnění je sídlo zadavatele. Pokud zadavatel výslovně neurčí jinak, lze služby poskytovat i v místě podnikání vybraného dodavatele, a to i přes e-mail, telefonicky, či prostřednictvím jiné formy elektronické komunikace.

#### **5. Jednání se zájemcem**

První jednání se zájemcem se bude konat v sídle zadavatele na adrese Křížová 1292/25, Praha Smíchov, 150 00, a to dne **2. 6. 2016** od 13.30 hodin.

Zájemce je povinen před prvním jednáním, nejpozději však do **2. 6. 2016** do 13:30 hodin zaslat návrh smluvní dokumentace k této veřejné zakázce. Doručený návrh smluvní dokumentace bude předmětem prvního jednání se zájemcem, příp. dalších jednání.

Jednání se zájemcem budou probíhat v českém jazyce.

Termín posledního možného jednání se zájemcem je stanoven nejpozději na den **2.6.2016**.

#### **6. Lhůta a místo pro podání nabídky**

##### **6.1 Lhůta pro podání nabídky**

Lhůta pro podání nabídky bude dohodnuta v rámci jednání, resp. stanovena zadavatelem v rámci tohoto jednání.

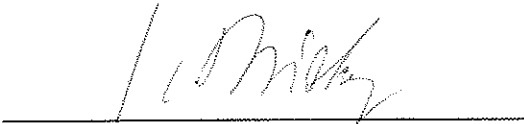
##### **6.2 Místo pro podání nabídky**

Místem pro podání nabídky je sídlo zadavatele na adrese Křížová 1292/25, Praha Smíchov, 150 00, pokud nebude v rámci jednání dohodnuto jinak.

## 7. Práva zadavatele

- 7.1 Zadavatel si vyhrazuje právo dodatečně změnit či doplnit zadávací podmínky veřejné zakázky.
- 7.2 Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se ZVZ.
- 7.3 Další práva zadavatele vyplývají z příslušných ustanovení ZVZ.

V Praze dne 1. 6. 2016

  
Česká republika – Česká správa sociálního zabezpečení

JUDr. Jiří Biskup, ústřední ředitel

