

RÁMCOVÁ SMLOUVA O REALIZACI REKVALIFIKAČNÍCH KURZŮ

uzavřená podle ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

Smluvní strany:

Česká republika - Úřad práce České republiky
se sídlem Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
Jednatel: PhDr. Kateřinou Sadilkovou, MBA, pověřenou řízením Úřadu práce České republiky
IČ 72496991

Organizátor veřejné zakázky: Úřad práce České republiky - Krajská pobočka pro hlavní město Prahu
Kontaktní adresa organizátora veřejné zakázky: Úřad práce České republiky – Krajská pobočka pro hlavní město Prahu, Domažlická 11, 130 11 Praha 3 - Žižkov
zastoupený Ing. Blankou Havlík, ředitelkou krajské pobočky

(dále jen „objednatel“)

a

bit cz training, s.r.o.
Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2 - Vinohrady
Jednatel: Mgr. Soňou Hrdličkovou na základě plné moci jednatelky RNDr. Danici Pražákové
IČ 27371891

(dále jen „dodavatel“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku následující Rámcovou smlouvu o realizaci rekvalifikačních kurzů (dále též „smlouva“ nebo „rámcová smlouva“):

I.

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany se dohody na uzavření smlouvy o realizaci následujících rekvalifikačních kurzů (přesný název rekvalifikačního kurzu dle dokladu prokazujícího odbornou způsobilost dodavatele dle ustanovení § 108 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů):

| 1. část veřejné zakázky – Ekonomika včetně účetnictví | | |
|--|--|---|
| Číslo a název kurzu | Nabídková cena v Kč bez DPH na 1 účastníka kurzu | Minimální počet účastníků každého kurzu |
| 1.1 Účetnictví a daňová evidence (s využitím výpočetní techniky) | 10 390 Kč | 1.1 – 5 osob |
| 1.2 Mzdové účetnictví (s využitím výpočetní techniky) | 5 850 Kč | 1.2 – 4 osoby |
| 1.3 Asistenka (62-008-M) | 5 640 Kč | 1.3 – 3 osoby |

2. Tato rámcová smlouva obsahuje podrobně specifikovaná práva a povinnosti smluvních stran pro realizaci rekvalifikačních kurzů a tvoří právně závazný základ pro uzavření jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace na základě výzvy ze strany objednatele. Nedílnou součástí každé Dohody o provedení rekvalifikace bude Nabídka zabezpečení rekvalifikace a Kalkulace nákladů rekvalifikace.
3. Dohody o provedení rekvalifikace budou uzavřány v souladu s ustanovením § 108 zákona číslo 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců.

II. Předmět smlouvy

Dodavatel se po dobu účinnosti této rámcové smlouvy zavazuje zajišťovat pro objednatele realizaci rekvalifikačních kurzů uvedených v článku I. této smlouvy podle jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace uzavřených na základě Přihlášky uchazeče/záměnce o zaměstnání do rekvalifikace (dále jen „Přihláška“) v souladu s touto rámcovou smlouvou. Pro účely této smlouvy plní Přihláška funkci písemné výzvy dle ustanovení § 92 odst. 4 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů.

Pro realizaci rekvalifikačních kurzů dle čl. I. bod 1.1 **Účetnictví a daňová evidence (s využitím výpočetní techniky)** se sjednávají následující podmínky plnění:

- a) základní kvalifikační předpoklad účastníka pro zařazení do rekvalifikačního kurzu: **ukončené základní vzdělání**
 - b) celkový rozsah rekvalifikačního kurzu činí **302** vyučovacích hodin, z toho:
 - teoretická příprava: **300** hodin
 - praktická příprava: **0** hodin
 - ověření získaných znalostí a dovedností: **2** hodiny,
 - c) forma konání rekvalifikačního kurzu: **Prezenční**
 - d) místo konání rekvalifikačního kurzu: **Střední odborná škola logistických služeb, Učňovská 1/100, 190 00 Praha 9**
 - e) způsob ověření získaných znalostí a dovedností: **Závěrečná zkouška**
 - f) výstupní doklad: **Osvědčení o rekvalifikaci**
 - g) minimální počet účastníků kurzu: **5**
 - h) maximální délka trvání kurzu v pracovních dnech: **38 dní**
 - i) maximální doba od doručení výzvy objednatele dodavateli do zahájení rekvalifikačního kurzu: **10 dní**
 - j) cena rekvalifikačního kurzu na jednu osobu činí **10 390 Kč.**

Pro realizaci rekvalifikačních kurzů dle čl. I. bod 1. 2 **Mzdové účetnictví (s využitím výpočetní techniky)** se sjednávají následující podmínky plnění:

- a) základní kvalifikační předpoklad účastníka pro zařazení do rekvalifikačního kurzu: **ukončené střední vzdělání**
- b) celkový rozsah rekvalifikačního kurzu činí **162** vyučovacích hodin
 - z toho:
 - teoretická příprava: **160** hodin
 - praktická příprava: **0** hodin
 - ověření získaných znalostí a dovedností: **2** hodin,
 - c) forma konání rekvalifikačního kurzu: **Prezenční**
 - d) místo konání rekvalifikačního kurzu: **Střední odborná škola logistických služeb, Učňovská 1/100, 190 00 Praha 9**
 - e) způsob ověření získaných znalostí a dovedností: **Závěrečná zkouška**
 - f) výstupní doklad: **Osvědčení o rekvalifikaci**
 - g) minimální počet účastníků kurzu: **4**
 - h) maximální délka trvání kurzu v pracovních dnech: **23 dní**
 - i) maximální doba od doručení výzvy objednatele dodavateli do zahájení rekvalifikačního kurzu: **10 dní**
 - j) cena rekvalifikačního kurzu na jednu osobu činí **5 850 Kč.**

Pro realizaci rekvalifikačních kurzů dle čl. 1. bod 1.3 Asistentka (62-008-M) se sjednávají následující podmínky plnění:

- a) základní kvalifikační předpoklad účastníka pro zařazení do rekvalifikačního kurzu: **ukončené základní vzdělání**
- b) celkový rozsah rekvalifikačního kurzu čísl **122** vyučovacích hodin, z toho:
 - teoretická příprava: **120** hodin
 - praktická příprava: **0** hodin
 - ověření získaných znalostí a dovedností: **2** hodiny,
- c) forma konání rekvalifikačního kurzu: **Prezenční**
- k) místo konání rekvalifikačního kurzu: **Střední odborná škola logistických služeb, Úřetovská 1/100, 190 00 Praha 9**
- d) způsob ověření získaných znalostí a dovedností: **Závěrečná zkouška před autorizovanou osobou**
- e) výstupní doklad: **Osvědčení o získání profesní kvalifikace**
- f) minimální počet účastníků kurzu: **3**
- g) maximální délka trvání kurzu v pracovních dnech: **16 dní**
- h) maximální doba od doručení výzvy objednatelce dodavateli do zahájení rekvalifikačního kurzu: **10 dní**
- i) cena rekvalifikačního kurzu na jednu osobu činí **5 640 Kč.**

III.

Závazky smluvních stran

1. Dodavatel se dále zavazuje:

- a) realizovat konkrétní rekvalifikační kurz v plném rozsahu za podmínek stanovených pro tento typ rekvalifikačního kurzu v článku II. této rámcové smlouvy.
- b) stanovit účastníkům rekvalifikačního kurzu studijní a výcvikové povinnosti, prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k rekvalifikaci, zajistit jejich bezpečnost a ochranu zdraví během celé rekvalifikace, vybavit účastníky rekvalifikace nezbytnými ochrannými pracovními prostředky, pokud to charakter praktické přípravy vyžaduje.
- c) zahájit jednotlivý rekvalifikační kurz v termínu, který stanoví úřad práce v písemné výzvě k realizaci rekvalifikačního kurzu, a který nebude kratší než 10 kalendářních dnů od doručení výzvy, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- d) v průběhu rekvalifikace zajistit prokazatelnou denní evidenci docházky účastníků rekvalifikace a obsahu prováděné rekvalifikace minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností.
- e) neprodleně nejpozději do 8 kalendářních dnů, písemně, informovat objednatelce, pokud:
 - účastník rekvalifikačního kurzu nenastoupí na rekvalifikaci;
 - účastník rekvalifikačního kurzu neplní stanovené studijní a výcvikové povinnosti;
 - účastník rekvalifikačního kurzu porušuje předpisy či řády rekvalifikačního zařízení;
 - nastanou další závažné skutečnosti zejména překážky v rekvalifikaci;
 - se účastník nepodrobí závěrečnému ověření získaných znalostí a dovedností;
- f) poslední pracovní den kalendářního měsíce, pokud rekvalifikace probíhá, informovat objednatelce o přítomnosti účastníků rekvalifikačního kurzu,
- g) neprodleně nejpozději do 8 kalendářních dnů, písemně informovat objednatelce, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování rekvalifikace,

- h) předložit objednateli písemný návrh na vypovězení Dohody o rekvalifikaci s účastníkem rekvalifikačního kurzu, který neplní studijní a výcvikové povinnosti nebo porušuje předpisy a řady rekvalifikačního zařízení,
- i) po ukončení rekvalifikačního kurzu zaslat objednateli závěrečný protokol, který bude obsahovat minimálně: seznam účastníků rekvalifikačního kurzu, kteří úspěšně ukončili rekvalifikaci, včetně čísel vydaných dokladů o jejím absolvování a vzoru dokladu, a informaci o absolvované části rekvalifikačního kurzu účastníky, kteří rekvalifikaci nedokončili nebo ukončili neúspěšně,
- j) umožnit objednateli kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro rekvalifikaci, včetně účasti na ověření získaných znalostí a dovedností,
- k) používat osobní údaje o účastnících rekvalifikačního kurzu poskytnuté objednatelům v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů,
- l) po dobu Rámcové smlouvy musí mít dodavatel stále platnou akreditaci. Pokud v průběhu realizace rekvalifikačních kurzů dodavatelí skončí platnost akreditace, musí úřadu práce včas doložit akreditaci novou nejlépe v původním rozsahu. V realizaci rekvalifikačního kurzu lze pokračovat i v případě, že u nové akreditace došlo ke změně podmínek (název, počet hodin), pokud zůstane dodrženo následující:
- minimální obsahová náplň dle Přílohy č. 1 Zadávací dokumentace - Specifikace a technické podmínky jednotlivých rekvalifikačních kurzů,
 - celkový minimální počet hodin kurzu bez zkoušek a
 - nabídková cena za jednoho uchazeče a kurz,
 - m) v případě potřeby zajistit časově souběžnou realizaci požadovaných typů rekvalifikačních kurzů,
 - n) výkonu organizovat v rozsahu 30 vyučovacích hodin týdně (maximálně 8 hodin denně) v prostorách, které si dodavatel zajistí.
2. Objednatel se zavazuje provést výběr účastníků rekvalifikačního kurzu v souladu se základními kvalifikačními předpoklady stanovenými v článku II. písm. a) této rámcové smlouvy pro tyto typy rekvalifikačních kurzů.

IV.

Podmínky uzavírání Dohod o provedení rekvalifikace

1. Konkrétní rekvalifikační kurzy budou realizovány v souladu s touto smlouvou na základě jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace, které stanoví konkrétní počet účastníků rekvalifikačního kurzu, termín zahájení a ukončení rekvalifikačního kurzu a celkovou cenu rekvalifikačního kurzu, přičemž budou vycházet z obecných podmínek upravených v této smlouvě obecně a platných právních předpisů. Přílohou těchto Dohod o provedení rekvalifikace bude jmenový seznam účastníků rekvalifikace. Závazný text těchto Dohod stanoví v souladu s touto smlouvou objednatel.

2. Objednatel má právo kdykoli v době plnění dle této smlouvy zaslat dodavateli výzvu k realizaci rekvalifikačních kurzů uvedených v článku I. této smlouvy a určit při každé výzvě konkrétní počet účastníků kurzu při dodržení alespoň minimálního počtu účastníků uvedeného v článku II. písm. g) této smlouvy. Výzva k uzavření Dohody o provedení rekvalifikace musí být objednatelům učiněna písemně. Dodavatel je povinen neprodleně po obdržení výzvy objednatelů uzavřít příslušnou Dohodu o provedení rekvalifikace a zahájit rekvalifikační kurz nejpozději ve lhůtě, v níž lze započít realizaci rekvalifikačního kurzu stanovené v článku II. písm. i) této smlouvy.

3. Objednatel má právo snížit objem požadovaných služeb v případě, že neobdrží rozpočet na financování předmetu plnění dle této smlouvy v dostatečné výši, a to bez možnosti dodavatele uplatnit jakékoli sankce vůči objednateli.

V.

Cena a termíny plnění

1. Rekvalifikační kurzy uvedené v Článku I. Tato rámcové smlouvy budou realizovány v konkrétních termínech sjednaných v jednotlivých Dohodách o provedení rekvalifikace. Objednatel uhradí dodavateli cenu re-

kvalifikačního kurzu stanovenou v jednotlivých Dohodách o provedení rekvalifikace v závislosti na počtu účastníků konkrétního rekvalifikačního kurzu a výši ceny za jednoho účastníka kurzu uvedené v článku II. písm. j) této smlouvy.

2. Rekvalifikační kurzy uvedené v Článku I. této Rámcové smlouvy budou realizovány v souladu s touto smlouvou na základě jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace, které stanoví konkrétní počet účastníků rekvalifikačního kurzu, termín zahájení a ukončení rekvalifikačního kurzu a celkovou cenu rekvalifikačního kurzu, přičemž budou vycházet z obecných podmínek upravených v této smlouvě a platných právních předpisů. Přílohou jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace bude jmenný seznam účastníků rekvalifikace. Závazný text těchto Dohod stanoví v souladu s touto smlouvou objednatel.

3. Předpokládaná hodnota plnění dle této smlouvy činí maximálně **7 000 000 Kč** bez DPH.

4. Objednatel má právo snížit objem zadávaných služeb dle předmětu plnění této Rámcové smlouvy nebo objem jejích jednotlivých částí v případě změn rozpočtu, které by měly dopad na financování veřejné zakázky nebo v případě změny potřeb na trhu práce, bez možnosti dodavatele uplatnit jakékoli sankce vůči úřadu práce.

5. Dodavatel je oprávněn objednateli plně fakturovat náklady na rekvalifikaci jen účastníků rekvalifikace, kteří do rekvalifikace skutečně nastoupí a řádně ji ukončí. V případě, že účastník rekvalifikace rekvalifikaci řádně nedokončí, je dodavatel oprávněn fakturovat objednateli pouze poměrnou část dohodnutých nákladů, kterou objednatel po přezkoumání uzná.

6. Úřad práce uhradí dodavateli cenu za realizované rekvalifikační kurzy na základě řádných daňových dokladů (faktur se všemi náležitostmi účelních a daňových dokladů ve smyslu příslušných právních předpisů). Dodavatel daňové doklady za plnění poskytovaných služeb vystaví na základě jednotlivých Dohod o provedení rekvalifikace. Úřad práce bude na daňovém dokladu – faktuře označen jako Česká republika – Úřad práce České republiky.

V případě, že faktury nebudou mít odpovídající náležitosti, je úřad práce oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět dodavateli k doplnění, opravě či úpravě. Dnem oprávněného vrácení faktury dodavatelí přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti počíná běžet znovu od prokazatelného doručení náležitě doplněných, opravených či upravených dokladů úřadu práce.

Zalohové platby úřad práce neposkytuje. Úhrada za plnění bude prováděna v české měně. Zaplacením se rozumí odepsání příslušné částky z účtu úřadu práce na účet dodavatele.

7. Dodavatel provede fakturaci bezprostředně, nejpozději do 14 dnů po ukončení rekvalifikačního kurzu. Lhůta splatnosti faktur je stanovena minimálně na 21 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury objednateli.

8. Dodavatel je povinen vrátit poskytnuté finanční prostředky nebo jejich část, pokud nedodrží sjednané podmínky nebo pokud mu jeho zaviněním byly poskytnuty nepřávně nebo ve vyšší částce než náležely (ustanovení § 108 odst. 7 písm. j), zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů). Vrácení poskytnutých finančních prostředků bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve vyzvě objednatele.

9. V souladu s ustanovením § 57 odst. 1 písm. d) zákona č. 235/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, je činnost prováděna za účelem rekvalifikace zabezpečována pověřenými výchovně vzdělávacími zařízeními plněním, které je **osvozené od daně z přidané hodnoty** bez nároku na její odpčet.

VI.

Podmínky spolupráce

1. Dodavatel je povinen zajistit, aby po celou dobu účinnosti této Rámcové smlouvy splňoval ustanovení § 108 odst. 2 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.
2. Dodavatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly ve smyslu ustanovení § 2 písm. e) zákona

č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

3. Jestliže je v průběhu realizace plnění dle této smlouvy nutné provést změnu subdodavatele, popř. změnu rozsahu plnění poskytovaného subdodavatelem, je dodavatel takovou změnu oprávněn provést pouze se souhlasem úřadu práce. Změnou na pozici subdodavatele nesmí dojít k podstatné změně uzavřené Rámcové smlouvy, zejména potom ke změně nabídkové ceny rekvalifikačních kurzů, která je uvedena v Článku II. této Rámcové smlouvy.
4. Dodavatel je povinen jakoukoliv změnu na pozici subdodavatele předem písemně oznámit úřadu práce. V oznámení dodavatel označí subdodavatele a vymezí rozsah plnění dle této Rámcové smlouvy poskytovaného tímto subdodavatelem. K oznámení příloží:
 - Smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění dle této Rámcové smlouvy,
 - Vypis ze živnostenského či obdobného rejstříku subdodavatele, z něhož musí vyplývat oprávnění subdodavatele realizovat poskytované plnění dle této Rámcové smlouvy,
 - Doklady prokazující odbornou způsobilost subdodavatele realizovat poskytované plnění dle této Rámcové smlouvy,
 - Čestné prohlášení subdodavatele, že není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek.
5. Objednatel se ve lhůtě 15 kalendářních dnů ode dne doručení písemného oznámení vyjádří, zda změnu na pozici subdodavatele povoluje či nikoliv. Úřad práce nebude udělení souhlasu bezdůvodně odjírat. Nevyjádří-li se úřad práce ve stanovené lhůtě, považuje se změna na pozici subdodavatele za povolenou.
6. Jestliže dodavatel využívá k realizaci části předmětu plnění dle této Rámcové smlouvy subdodavatele, předloží úřadu práce seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z části ceny veřejné zakázky uhrazené úřadem práce v jednom kalendářním roce, pokud doba plnění veřejné zakázky přesahuje 1 rok.
Dodavatel předloží seznam subdodavatelů podle předchozího odstavce do 28. února následujícího kalendářního roku.
Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je přílohou seznamu i seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu; vyhotovený ve lhůtě 90 kalendářních dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů.
Jestliže dodavatel seznam subdodavatelů řádně nepředloží, zaplatí objednateli smluvní pokutu 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení. Zaplacením smluvní pokuty není dotčen nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinnosti ze strany dodavatele.
7. Jakákoliv změna místa učebny musí být písemně ohlášena úřadu práce v dostatečném předstihu před zahájením každého rekvalifikačního kurzu, nejpozději 7 kalendářních dnů přede dnem, kdy tato skutečnost nastane.

VII. Doba trvání smluvního vztahu

1. Tato rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu této smlouvy a její platnost končí dosažením maximální předpokládané hodnoty plnění poskytnuté na realizaci rekvalifikačních kurzů dle této Rámcové smlouvy, tj. **7 000 000 Kč** bez DPH, nejpozději však do **36 měsíců po podpisu rámcové smlouvy** s tím, že platby musí být vypořádány nejpozději do 2 měsíců od ukončení posledního realizovaného kurzu.

2. Tato Rámcová smlouva může být ukončena:

- písemnou dohodou smluvních stran,

- okamžitým odstoupením od smlouvy v případech, kdy některá ze smluvních stran poruší některou povinnost uvedenou v této Rámcové smlouvě, případně obecně závazné právní předpisy.

Odstoupit od Rámcové smlouvy je oprávněna ta smluvní strana, která svou povinnost neporušila. Odstoupení od Rámcové smlouvy musí být učiněno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od Rámcové smlouvy druhé smluvní straně.

3. Objednatel má právo kdykoli po dobu účinnosti Rámcové smlouvy jednostranně odstoupit od uzavřené Rámcové smlouvy v případě, že mu nebudou přiděleny finanční prostředky v předpokládané výši, a to bez jakékoliv sankce ze strany dodavatele. Odstoupení od smlouvy musí být provedeno písemně a toto odstoupení musí být dodavatel doručeno do místa sídla či místa podnikání uvedeného v záhlaví Rámcové smlouvy. Účinky odstoupení nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení od Rámcové smlouvy druhé smluvní straně.

4. Úřad práce je oprávněn ukončit tuto Rámcovou smlouvu i písemnou výpověď bez udání důvodu ve dvouměsíční výpovědní lhůtě, přičemž tato počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi dodavatelí.

VIII.

Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti touto rámcovou smlouvou nebo dílčími Dohodami o provedení rekvifikace neupravené nebo upravené jen částečně se řídí ustanoveními občanského zákoníku, a předpisy souvisejícími, vždy v platném znění.
2. Obě smluvní strany se zavazují, že během plnění této rámcové smlouvy i po jejím ukončení budou zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví od druhé smluvní strany v souvislosti s plněním této rámcové smlouvy.
3. Dodavatel bere na vědomí, že je jako dodavatel služeb hrazených z veřejných finančních prostředků osobou povinnou spolupůsobilé při výkonu finanční kontroly ve smyslu § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, (zákon o finanční kontrole).

4. Smluvní strany mají povinnost po dobu 10 let od skončení plnění dle této smlouvy uchovávat doklady související s tímto plněním a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o objednatel MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je plnění hrazeno a provést kontrolu těchto dokladů. Desetiletá lhůta začíná běžet od 1. ledna kalendářního roku následujícího po roce, kdy došlo k finančnímu vypořádání projektu, z něhož je plnění dle této smlouvy hrazeno.

5. Dodavatel se zavazuje plnit informační povinnost dle Manuálu pro publicitu a vizuální identitu OP LZZ (viz <http://www.esfcr.cz/folder/4628/>), tj. zejména v místě realizace aktivit projektu zajistit umístění loga ESF, EU, OP LZZ. Stejně v souladu s publicitou budou označena osvědčení či certifikáty o absolvování kurzu.

6. Rámcová smlouva je vypracována ve čtyřech vyhotoveních, z nichž dvě obdrží dodavatel a dvě objednatel.

7. Rámcová smlouva může být doplňována nebo měněna pouze písemnými vzesutpně číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami. Písemnou formu musí mít také veškeré jiné dohody smluvních stran související s touto smlouvou.

8. Rámcová smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.

9. Smluvní strany prohlašují, že si text smlouvy řádně přečetly, souhlasí s jejím obsahem; rámcová smlouva nebyla sepsána v tísní ani pod nátlakem, vyjadřuje svobodnou vůli obou smluvních stran a není jedno-

stranně nevýhodná pro žádnou smluvní stranu. Na důkaz svého souhlasu tuto smlouvu obě smluvní strany potvrzují svými podpisy.

10. Nedílnou součástí této rámcové smlouvy tvoří:

- a) Vzor Dohody o provedení rekvalifikace jako její Příloha č. 1,
- b) Nabídka zabezpečení rekvalifikace včetně kalkulace nákladů rekvalifikace jako její Příloha č. 2.

V Praze dne 15. 9. 2015

za objednatele:

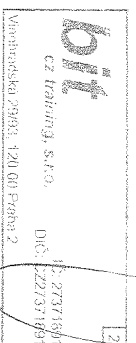
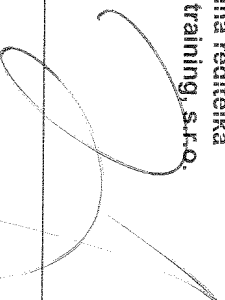
Ing. Blanka Havlík
ředitelka krajské pobočky pro hl.m. Prahu
Úřad práce České republiky



V Praze dne 15. 9. 2015

za dodavatele:

Mgr. Soňa Hrdličková
výkonná ředitelka
bit cz training, s.r.o.



DOHODA o provedení rekvalifikace (OP LZZ) č. A-xxx/2013

č. projektu:

uzavřena mezi:

Českou republikou, zastoupenou

Název zadavatele: Úřad práce České republiky

Sídlo zadavatele: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7

IČ: 724 96 991

Adresa pro doručení: Úřad práce České republiky – krajská pobočka pro hlavní město Prahu, Domažlická 11, 130 11 Praha 3 - Žižkov

Osoba oprávněná jednat jménem zadavatele: **Ing. Blanka Havlík, ředitelka krajské pobočky**
(dále jen „KRP“) na straně jedné

a

rekvalifikačním zařízením:

sídlo:

zastupující osoba:

identifikační číslo:

číslo účtu:

(dále jen „rekvalifikační zařízení“) na straně druhé.

Článek I

Účel dohody

Účelem dohody uzavírané podle §108 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o zaměstnanosti“), a podle vyhlášky č. 519/2004 Sb., o rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání a o rekvalifikaci zaměstnanců, je úprava vzájemného vztahu mezi Úřadem práce České republiky, krajskou pobočkou pro hlavní město Prahu, dále jen „KRP“, a rekvalifikačním zařízením, provádějícím rekvalifikaci uchazečů o zaměstnání a zájemců o zaměstnání (dále jen „účastníci rekvalifikace“).

Článek II

Předmět dohody

II.1 Předmětem dohody je zabezpečení rekvalifikace na pracovní činnosti:

.....

II.2 Rekvalifikace se uskuteční ve vzdělávacím programu:

.....

II.3 Základní kvalifikační předpoklady, potřebné pro zařazení do rekvalifikace, tj. minimální stupni vzdělání, popřípadě další požadavky:

.....

II.4 Celkový rozsah rekvalifikace:

z toho: - teoretická příprava:

- praktická příprava:

- ověření získaných znalostí a dovedností:

Forma konání přípravy:

... hodin

... hodin

... hodin

... hodin

II.5 Místo konání:
..... případně další místa určená rekvalifikačním zařízením.

II.6 Doba rekvalifikace: Rekvalifikace proběhne ode dne nabytí platnosti této dohody nejpozději do s tím, že doba zahájení a ukončení rekvalifikace bude upřesněna 14 dní před zahájením rekvalifikace.

II.7 Způsob ověření získaných znalostí a dovedností:
Vstupní doklad:

II.8 Účastníci rekvalifikace:
bude upřesněno nejpozději do 2 dnů před zahájením rekvalifikace.

II.9 Náklady rekvalifikace na jednoho účastníka rekvalifikace:
do výše - Kč bez DPH (slovy korun českých)

Celkové náklady za rekvalifikaci všech účastníků do po zahájení plnění nepřesáhnou Kč bez DPH.
V případě překročení této částky, tj. Kč bez DPH, nebude KrP rekvalifikačním zařízením tento rozdíl hradit.

Článek III

Rekvalifikační zařízení se zavazuje

III.1 Provést rekvalifikaci v plném rozsahu podle článku II. dohody.

III.2 Stanovit účastníkům rekvalifikace studijní a výcvikové povinnosti. Prokazatelně je seznámit s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a předpisy o požární ochraně mající vztah k rekvalifikaci. Zajistit jejich bezpečnost a ochranu zdraví během celé rekvalifikace. Vybavit účastníky rekvalifikace nezbytnými ochrannými pracovními prostředky, pokud to charakter praktické přípravy vyžaduje.

III.3 Uzavřít pojištění pro případ své odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků rekvalifikace způsobenou při rekvalifikaci.

III.4 V průběhu rekvalifikace zajistit prokazatelnou denní evidenci:

- docházky účastníků rekvalifikace,
- prováděné rekvalifikace minimálně v rozsahu: datum, téma, hodina začátku a konce, počet hodin, jméno osoby provádějící přípravu či ověření získaných znalostí a dovedností.

III.5 Neprodleně písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů informovat příslušné pracoviště úřadu práce, které účastníka rekvalifikace do rekvalifikace vyslalo (dále jen „KrP“) pokud:

- účastník rekvalifikace nenastoupí na rekvalifikaci,
 - účastník rekvalifikace neplní stanovené studijní a výcvikové povinnosti,
 - účastník rekvalifikace porušuje předpisy či řády rekvalifikačního zařízení,
 - nastanou další závažné skutečnosti, zejména překážky v rekvalifikaci,
 - se účastník nepodrobí závěrečnému ověření získaných znalostí a dovedností.
- Poslední pracovní den kalendářního měsíce, pokud rekvalifikace probíhá, informovat KrP o přítomnosti účastníků.

III.6 Neprodleně, písemně nejpozději do 8 kalendářních dnů, informovat KrP, pokud vzniknou překážky, které znemožní pokračování rekvalifikace.

III.7 Předložit KrPu písemný návrh na vypovězení dohody o rekvalifikaci s účastníkem rekvalifikace, který neplní studijní a výcvikové povinnosti nebo porušuje předpisy a řády rekvalifikačního zařízení.

III.8 Po ukončení rekvalifikace zaslat KrPu závěrečný protokol, který bude minimálně obsahovat:

- seznam účastníků rekvalifikace, kteří úspěšně ukončili rekvalifikaci, včetně čísel vydaných dokladů o jejím absolvování a vzor dokladu, kopii docházky
- informaci o absolvované části rekvalifikace účastníky, kteří rekvalifikaci nedokončili nebo ukončili neúspěšně.

- III.9 V souladu s body II.8 a II.9 dohody fakturovat KrPu náklady na rekvalifikaci účastníků rekvalifikace, kteří do rekvalifikace (kurzu) skutečně nastoupí. V případě, že účastník rekvalifikace nedokončí rekvalifikaci, fakturovat KrPu odpovídající část dohodnutých nákladů.
V případě rozdílu mezi rokem zahájení a rokem ukončení rekvalifikace, náklady na rekvalifikaci fakturovat splátkově za odúčené hodiny, vždy do 15.12 toho roku, v němž byla rekvalifikace zahájena.
Podkladem pro zaplacení faktury bude doložení počtu odúčených hodin.
Fakturaci provést do 14 dnů po ukončení rekvalifikace a zaslat Úřadu práce České republiky, krajské pobočce pro hlavní město Prahu, Domažlická 11, 130 11 Praha 3.
Lhůta splatnosti faktur bude stanovena minimálně 21 kalendářních dnů po prokazatelném doručení faktury se všemi náležitostmi KrPu.
- III.10 Vrátit poskytnuté finanční prostředky, nebo jejich část pokud nedodrží sjednané podmínky, nebo pokud mu jeho zavinením byly poskytnuty nepravěrně nebo ve vyšší částce než náležely [§108 odst. 7 písm. j) zák. č. 435/2004 Sb.]. Vrácení bude provedeno ve lhůtě a způsobem stanoveným ve výzvě KrPu.

- III.11 Umožnit zaměstnancům KrPu kontrolu dodržování sjednaných podmínek pro rekvalifikaci, včetně účasti na ověření získaných znalostí a dovedností. Náklady na rekvalifikaci jsou hrazeny z prostředků státního rozpočtu České republiky a Evropského sociálního fondu. KrP provádí kontrolu plnění závazků plynoucích z této dohody způsobem stanoveným v zákoně č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Dále je rekvalifikační zařízení povinno v souladu se zákonem o finanční kontrole, nařízením Komise (ES) č. 1828/2006, kterým se stanoví prováděcí pravidla k nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999 a v souladu s dalšími právními předpisy ČR a právem ES, vytvořit podmínky k provedení kontroly všech dokladů vztahujících se k rekvalifikaci. Oprávněnými osobami ke kontrole jsou územní finanční orgány oprávněné k výkonu kontrol, Ministerstvo práce a sociálních věcí, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány pověřené k výkonu kontroly.

- III.12 Používat údaje o účastnících rekvalifikace poskytnuté KrPem v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění.

Článek IV KrP se zavazuje

- IV.1 Provést výběr účastníků rekvalifikace v souladu se základními kvalifikačními předpoklady podle bodu II.3 dohody.
- IV.2 Uhradit na základě předložených faktur náklady rekvalifikace ve vyšší a způsobem dohodnutým v bodě III.9 dohody. Konečnou fakturu uhradit po předložení závěrečného protokolu podle bodu III.8 dohody. Uhradu provést na účel rekvalifikačního zařízení.

Článek V Všeobecná ustanovení

- V.1 Rekvalifikační zařízení je povinno spolupracovat s KrPem na zajištění publicity ESF v souladu se zněním čl. VI.5 rámcové smlouvy.
- V.2 Rekvalifikační zařízení souhlasí s využíváním údajů v informačních systémech týkajících se příjemců příspěvku pro účely administrace prostředků z rozpočtu EU a souhlasí se svým zaplacením na veřejně přístupný seznam příjemců, na kterém budou zveřejněny údaje o příjemci příspěvku v rozsahu stanoveném Manuálem pro publikitu, který je k dispozici na www.esfcr.cz.
- V.3 Rekvalifikační zařízení na požádání poskytne písemně KrPu na jeho žádost jakékoli doplňující informace související s poskytnutím příspěvku, a to ve lhůtě stanovené KrPem.
- V.4 Rekvalifikační zařízení zařadí do rekvalifikace pouze uchazeče o zaměstnání a zájemce o zaměstnání na základě potvrzení příjezí přihlášky.
- V.5 Změny této dohody budou učiněny jen se souhlasem obou smluvních stran písemným dodatkem k dohodě.

- V.6 Dohoda se uzavírá na dobu trvání zakázky, která začíná dnem zahájení prvního rekvalifikačního kurzu a končí dosažením předpokládané hodnoty zakázky nebo nejpozději datem ukončení posledního kurzu nejdéle do po zahájení plnění.
- V.7 V případě zániku některé ze smluvních stran přecházejí její práva a povinnosti vyplývající z dohody na jejího právního nástupce.
- V.8 Smluvní strany si vyhrazují právo okamžitě vypovědět dohodu v případě vzniku překážky, která znemožňuje dokončení rekvalifikace. Dohoda skončí posledním dnem kalendářního měsíce, ve kterém byla vypověď doručena. Součástí vypovědi bude návrh na vyrovnání finančních závazků.
- V.9 Dohoda nabývá platnosti podpisem obou smluvních stran. Je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž dvě obdrží rekvalifikační zařízení a jedno KrP.
- V.10 Smluvní strany mají povinnost po dobu 10 let od skončení plnění zakázky uchovávat doklady související s plněním zakázky a umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektu (zejména se jedná o poskytovatele, MPSV, MF, NKÚ, EK, Evropský účetní dvůr), z něhož je zakázka hrazena, provést kontrolu těchto dokladů. 10letá lhůta začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku, ve kterém byla projekt uhrazena závěrečnou platba.
- V.11 Smluvní strany mají informační povinnost podle platného Manuálu pro publicitu Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost 2007-2013, identifikační číslo MAD 94, příloha OM OP LZZ: D4 (ke stažení z www.esfcr.cz), tj. loga ESF, EU a OP LZZ a prohlášení "Podporujeme Vaši budoucnost".

Přílohy: č. 1 Vzor přihlášky do rekvalifikace

V Praze dne xxx

za KrP:

za rekvalifikační zařízení:

Ing. Blanka Havlík
ředitelka krajské pobočky pro hl.m. Prahu
Úřad práce České republiky

[doplní uchazeč] 
[doplní uchazeč]
[doplní uchazeč]

Za úřad práce využívá:
Telefon:

xxx
xxx

ÚŘAD PRÁCE České republiky, krajská pobočka pro hlavní město Prahu

Telefon:

Fax:

E-mail:

Vzdělávací zařízení:

| |
|--|
| |
| |
| |
| |

Naše značka:

Vyřizuje:

Tel.:

V Praze dne

Věc: Příhláška uchazeč/zájemce o zaměstnání do rekvalifikace

V souladu s dohodou o provedení rekvalifikace, kterou s Vámi uzavřel Úřad práce České republiky, krajská pobočka pro hlavní město Prahu, přihlašujeme do rekvalifikace

název

pan/paní _____

datum narození: _____

bytem: _____ PSČ: _____

Poznámka:

_____ za objednatele

Náklady na rekvalifikaci hradí na fakturu Úřad práce České republiky, krajská pobočka pro hlavní město Prahu, IČ 72496991, výtajový účet 37824011/0710, ČNB Praha 1. Fakturu zašlete na adresu: Domazlická 11, 130 11 Praha 3

_____ zde odstříhnout - odeslat zpět

Potvrzujeme, že pan/paní _____

datum narození: _____

byla/zářazen/a do rekvalifikace (název) _____

Termín zahájení Hodina zahájení Termín ukončení

Cena kurzu: _____ Kč (dle schválené kalkulace)

Poznámka:

_____ Razítko a podpis zástupce rekvalifikačního zařízení

NABÍDKA ZABEZPEČENÍ REKVALIFIKACE

Název rekvalifikačního zařízení (zaměstnavatele)¹⁾:

Název: bit cz training, s. r. o.

IČ: 27371891

Telefon: +420 774 373 693

Fax:

E-mail: info@bitcz.cz

www stránky: www.bitcz.cz

Adresa sídla nebo místa podnikání:

| | | | |
|--------------------|----------------------|--------------|-------------|
| Obec: Praha 2 | Část obce: Vinohrady | | |
| Ulice: Vinohradská | Č.p. 29 | Č.orient. 93 | PSČ: 120 00 |

Osoba oprávněná jednat jménem rekvalifikačního zařízení (zaměstnavatele):

| | | |
|---------------------------|-------------|----------------------------------|
| Příjmení: Hrdličková | Jméno: Soňa | Titul: Mgr. |
| Telefon: +420 774 373 693 | Fax: -- | E-mail: sona.hrdlickova@bitcz.cz |

Kontaktní osoba odpovědná za organizaci rekvalifikace:

| | | |
|---------------------------|-------------|----------------------------------|
| Příjmení: Hrdličková | Jméno: Soňa | Titul: Mgr. |
| Telefon: +420 774 373 693 | Fax: -- | E-mail: sona.hrdlickova@bitcz.cz |

Bankovní spojení rekvalifikačního zařízení:

| | | |
|-----------------------|-----------------|--------------------|
| Číslo účtu: 197615016 | Kód banky: 0300 | Specifický symbol: |
| Název banky: ČSOB | | |

Údaje o rekvalifikaci:

Název vzdělávacího programu ²⁾: Účetnictví a daňová evidence (s využitím výpočetní techniky)

Název pracovní činnosti, na kterou bude rekvalifikace zabezpečována ³⁾: Účetnictví a daňová evidence (s využitím výpočetní techniky)

Údaje o udělení akreditace:

Akreditace byla udělena: MŠMT č.j. MSMT-17095/2015-1/402 ze dne 2. 9. 2015 platnost do: 2. 9. 2018

Je-li rekvalifikace zabezpečována rekvalifikačním zařízením podle zvláštních právních předpisů, uveďte tento právní předpis, popř. pověření příslušného orgánu k výkonu této činnosti:

Vstupní předpoklady pro přijetí účastníka do vzdělávacího programu:

Kvalifikační předpoklady (minimální stupeň vzdělání, popř. obor vzdělání) : ukončené základní vzdělání

Délka praxe, popř. obor praxe:

Zdravotní předpoklady:

Další předpoklady (např. psychická způsobilost, třetini bezúhonnosti, dovednosti): základní znalost práce s PC

Adresa místa (míst) konání rekvalifikace (obec, část obce, ulice, číslo popisné, číslo orientační, PSČ):

Střední odborná škola logistických služeb
Uchovská 1/100
190 00 Praha 9

Doba trvání rekvalifikace (uveďte počet kalendářních dnů, popř. týdnů, měsíců): 14 týdnů

Rozsah rekvalifikace (v hodinách):

Teoretická příprava: 300

Praktická příprava:

Ověření získaných znalostí a dovedností: 2

Celkem: 302

| | | |
|---|--|--|
| Typ rekvalifikace ⁴⁾ : profesní rekvalifikace pro THP | | |
| Forma výuky ⁵⁾ : prezenční | Další údaje ⁶⁾ : dle dohody | |
| Rámcový rozvrh hodin výukového dne (včetně přestávek) ⁵⁾ : | | |
| 08.00 – 09.30 výuka | 11.45 – 13.15 výuka | |
| 09.30 – 09.45 přestávka | 13.15 – 13.30 přestávka | |
| 09.45 – 11.15 výuka | 13.30 – 15.00 výuka | |
| 11.15 – 11.45 přestávka | | |
| Způsob ověření získaných znalostí a dovedností ⁷⁾ : závěrečná zkouška | | |
| Další údaje ⁷⁾ | | |
| Doklad, který bude vydán po úspěšném ukončení rekvalifikace ⁸⁾ : osvědčení o rekvalifikaci | | |
| Další údaje ⁸⁾ : | | |

| Učební plán: | | |
|------------------------------|--------------|----------------------------|
| Předmět (tematický celek): | Počet hodin: | Předmět (tematický celek): |
| Poučení o BOZP | 1 | |
| Základní principy účelníctví | 39 | |
| Účtování v účtových třídách | 160 | |
| Daňová evidence | 60 | |
| Účtování na PC | 30 | |
| Daňová evidence na PC | 10 | |

Kapacita kurzu: 15
 Maximální počet účastníků: 15
 Minimální počet účastníků: 5

Náklady na jednoho účastníka (v Kč): 10 390 Kč

Další údaje (např. závislost výše nákladů na celkovém počtu účastníků, způsob snížení výše nákladů při nedokončení rekvalifikace účastníkem apod.):

- pokud účastník absolvuje minimálně 8 vyučovacích hodin, bude za něj účtována jednotková cena v plné výši

Termíny konání rekvalifikace:

- první termín: od 5. 10. 2015
- druhý termín: od 26. 10. 2015

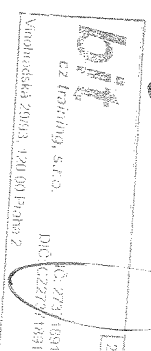
Nabídka je zveřejněna v databázi DAT.CZ www.eu-dat.cz (vypíšte slovem „ano“ nebo „ne“):

K nabídce je nutné přiložit:

1. Kopii dokladu prokazujícího oprávnění k poskytování vzdělávacích služeb (např. živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku nebo zřizovací listiny).
2. Kopii dokladu o akreditaci MŠMT ČR, MPSV ČR, MZ ČR, popřípadě jiného orgánu.
3. Kalkulaci nákladů rekvalifikace.

V Praze dne 15. 9. 2015

Mgr. Soňa Hrdličková



KALKULACE NÁKLADŮ REKVALIFIKACE

| | | | |
|--|--|---------------------|------------|
| Název a sídlo rekvalifikačního zařízení: | bit cz training, s.r.o., Viroňhradská 29/93, 120 00 Praha 2 - Vihňrady | | |
| Název vzdělávacího programu: | Účetnictví a daňová evidence (s využitím výpočetní techniky) | | |
| Délka trvání rekvalifikace: | 14 týdnů | | |
| Počet hodin rekvalifikace: | teoretická příprava: 300 | praktická příprava: | zkoušky: 2 |

| Č.ř. | Položka | Kč | Poznámka |
|------|--|-------------|---------------------------|
| 1. | Přímý materiál celkem (součet řádků 1a až 1c) | 200 | |
| 1a | potřebná vybava účastníků rekvalifikace (max. do 2000 Kč na jednoho účastníka) | 200 | Studijní materiály |
| 1b | osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čističí a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje poskytnuté účastníkům rekvalifikace | | |
| 1c | použitý výukový a výcvikový materiál | | |
| 2. | Přímé mzdy a odměny zaměstnanců celkem (součet řádků 2a až 2d) | 4950 | |
| 2a | organizační pracovníci (v pracovním poměru, na dohodu o pracovní činnosti) | 150 | Administrativní pracovník |
| 2b | pedagogičtí pracovníci - učitelé, lektori, instruktoři, misitři, zkušební komisaři aj. (v pracovním poměru, na dohodu o pracovní činnosti) | 4800 | Lektori |
| 2c | organizační pracovníci (na dohodu o provedení práce) | | |
| 2d | pedagogičtí pracovníci – učitelé, lektori, instruktoři, misitři, zkušební komisaři aj. (na dohodu o provedení práce) | | |
| 3. | Ostatní přímé náklady celkem (součet řádků 3a až 3j) | 3833 | |
| 3a | odvod pojistného na zdravotní pojištění a na sociální zabezpečení | | |
| 34 | % ze součtu řádků 2a+2b | 1683 | |
| 3b | organizační činnost vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde –li o fyzickou osobu | | |
| 3c | lektorská činnost vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde –li o fyzickou osobu | | |
| 3d | odvod pojistného na zdravotní pojištění a sociální zabezpečení vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde –li o fyzickou osobu | | |
| | % ze součtu řádků 3b+3c | | |
| 3e | cestovné osob podléhajících se na zabezpečení rekvalifikace | | |
| 3f | nájem a půjčovné (např. prostory, vyučovací technika) | 2100 | Pronájem učebny, ntb |
| 3g | subdotávky odborných činností (např. činnost lektorů, zkušebních komisařů) | | |
| 3h | pojištění odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků rekvalifikace | 50 | |
| 3i | jiné ostatní přímé náklady | | |
| 4. | Režijní náklady vynaložené při provádění rekvalifikace | 150 | Energie |
| 5. | Náklady na dílčí části rekvalifikace, které pro rekvalifikační zařízení zajišťuje jiné rekvalifikační zařízení | | |
| 6. | Náklady pro výpočet zisku (součet řádků 1 až 4) | 9133 | |
| 7. | Zisk 12,10 % z částky v řádku 6 (max. 15 %) | 1257 | |
| 8. | CENA bez DPH (součet řádků 5 až 7) | 10390 | |
| 9. | CENA bez DPH po slevě | 10390 | |
| 10. | Počet účastníků rekvalifikace | 1 | |
| 11. | Náklady na jednoho účastníka rekvalifikace | 10390 | Kč/ na jednoho účastníka |

Informace rekvalifikačního zařízení o možnostech stravování a ubytování účastníků rekvalifikace:

| | | |
|----------------|--|--------------------------|
| A. Stravování: | | Kč/ na jednoho účastníka |
| B. Ubytování: | | Kč/ na jednoho účastníka |

V Praze dne 15. 9. 2015

Mgr. Soňa Frdličková



NABÍDKA ZABEZPEČENÍ REKVALIFIKACE

Název rekvalifikační zařízení (zaměstnavatele)¹⁾:

| | | | |
|----------------------------------|------|-----------------------|---------------------------|
| Název: bit cz training, s. r. o. | | IČ: 27371891 | |
| Telefon: +420 774 373 693 | Fax: | E-mail: info@bitcz.cz | www stránky: www.bitcz.cz |

Adresa sídla nebo místa podnikání:

| | | | |
|--------------------|----------------------|--------------|-------------|
| Obec: Praha 2 | Část obce: Vinohrady | | |
| Ulice: Vinohradská | Č.p. 29 | Č.orient. 93 | PSČ: 120 00 |

Osoba oprávněná jednat jménem rekvalifikačního zařízení (zaměstnavatele):

| | | |
|---------------------------|-------------|----------------------------------|
| Příjmení: Hrdlicková | Jméno: Soňa | Titul: Mgr. |
| Telefon: +420 774 373 693 | Fax: -- | E-mail: sona.hrdlickova@bitcz.cz |

Kontaktní osoba odpovědná za organizaci rekvalifikace:

| | | |
|---------------------------|-------------|----------------------------------|
| Příjmení: Hrdlicková | Jméno: Soňa | Titul: Mgr. |
| Telefon: +420 774 373 693 | Fax: -- | E-mail: sona.hrdlickova@bitcz.cz |

Bankovní spojení rekvalifikačního zařízení:

| | | |
|-----------------------|-----------------|--------------------|
| Číslo účtu: 197615016 | Kód banky: 0300 | Specifický symbol: |
| Název banky: ČSOB | | |

Údaje o rekvalifikaci:

| |
|---|
| Název vzdělávacího programu ²⁾ : Mzdové účetnictví (s využitím výpočetní techniky) |
| Název pracovní činnosti, na kterou bude rekvalifikace zabezpečována ³⁾ : Mzdové účetnictví (s využitím výpočetní techniky) |
| Údaje o udělení akreditace: Akreditace byla udělena: MŠMT č.j. 29019/2014-1/721 ze dne 24. 11. 2014 platnost do: 24. 11. 2017 |
| Je-li rekvalifikace zabezpečována rekvalifikačním zařízením podle zvláštních právních předpisů, uveďte tento právní předpis, popř. pověření příslušného orgánu k výkonu této činnosti. |
| Vstupní předpoklady pro přijetí účastníka do vzdělávacího programu: |
| Kvalifikační předpoklady (minimální stupeň vzdělání, popř. obor vzdělání) : ukončené střední vzdělání |
| Délka praxe, popř. obor praxe: |
| Zdravotní předpoklady: |
| Další předpoklady (např. psychologická způsobilost, testní bezúhonnost, dovednosti): základní obsluha PC, minimální věk účastníka 18 let |
| Adresa místa (míst) konání rekvalifikace (obec, část obce, ulice, číslo popisné, číslo orientační, PSČ): Střední odborná škola logistických služeb Učňovská 1/100 190 00 Praha 9 |
| Doba trvání rekvalifikace (uveďte počet kalendářních dnů, popř. (ydnů, měsíců): 8 (ydnů |

Rozsah rekvalifikace (v hodinách):

| | | | |
|---|-------------------------|--|-------------|
| Teoretická příprava: 160 | Praktická příprava: | Ověření získaných znalostí a dovedností: 2 | Celkem: 162 |
| Typ rekvalifikace ⁴⁾ : profesní rekvalifikace pro THP | | | |
| Forma výuky ⁵⁾ : prezenční | | Další údaje ⁶⁾ : dle dohody | |
| Rámcový rozvrh hodin výukového dne (včetně přestávek) ⁶⁾ : | | | |
| 08.00 – 09.30 výuka | 11.45 – 13.15 výuka | | |
| 09.30 – 09.45 přestávka | 13.15 – 13.30 přestávka | | |
| 09.45 – 11.15 výuka | 13.30 – 15.00 výuka | | |
| 11.15 – 11.45 přestávka | | | |

Způsob ověření získaných znalostí a dovedností ⁷⁾: závěrečná zkouškaDalší údaje ⁷⁾Doklad, který bude vydán po úspěšném ukončení rekvalifikace ⁸⁾: osvědčení o rekvalifikaciDalší údaje ⁹⁾:

Učební plán:

| Předmět (tematický celek): | Počet hodin: | Předmět (tematický celek): | Počet hodin: |
|---|--------------|----------------------------|--------------|
| Poučení o BOZP | 1 | | |
| Daně a zákony | 30 | | |
| Pojištění | 18 | | |
| Pracovní právní minimum | 20 | | |
| Mzda a její složky | 37 | | |
| Využití počítače pro oblast mzdového účetnictví | 12 | | |
| Vedení účetnictví na PC | 42 | | |

Kapacita kurzu: 15

Maximální počet účastníků: 15

Náklady na jednoho účastníka (v Kč) : 5 850 Kč

Minimální počet účastníků: 4

Další údaje (např. závislost výše nákladů na celkovém počtu účastníků, způsob snížení výše nákladů při nedokončení rekvalifikace účastníkem apod.):

- pokud účastník absolvuje minimálně 8 vyučovacích hodin, bude za něj účtována jednotková cena v plné výši

Termíny konání rekvalifikace:

- první termín: od 12. 10. 2015

druhý termín: od 2. 11. 2015

Nabídka je zveřejněna v databázi DAT.CZ www.eu-dat.cz (vyplňte slovem „ano“ nebo „ne“):

K nabídce je nutné přiložit:

1. Kopii dokladu prokazujícího oprávnění k poskytování vzdělávacích služeb (např. živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku nebo zřizovací listiny).
2. Kopii dokladu o akreditaci MŠMT ČR, MPSV ČR, MZ ČR, popřípadě jiného orgánu.
3. Kalkulaci nákladů rekvalifikace.

V Praze dne 15. 9. 2015

Mgr. Soňa Hrdličková



KALKULACE NÁKLADŮ REKVALIFIKACE

| | | | |
|--|--|----------------------|-----|
| Název a sídlo rekvalifikačního zařízení: | bit cz training, s.r.o., Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2 - Vinohrady | | |
| Název vzdělávacího programu: | Mzdové účetnictví (s využitím výpočetní techniky) | | |
| Délka trvání rekvalifikace: | 8 týdnů | teoretická příprava: | 160 |
| Počet hodin rekvalifikace: | | praktická příprava: | 160 |
| | | zkoušky: | 2 |

| Č.ř. | Položka | Kč | Poznámka |
|------|---|-------------|---------------------------------|
| 1. | Přímý materiál celkem (součet řádků 1a až 1c) | 200 | |
| 1a | potřebná vybava účastníků rekvalifikace (max. do 2000 Kč na jednoho účastníka) | 200 | Studijní materiály |
| 1b | osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čističí a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje poskytnuté účastníkům rekvalifikace | | |
| 1c | použitý výukový a výcvikový materiál | | |
| 2. | Přímé mzdy a odměny zaměstnanců celkem (součet řádků 2a až 2d) | 2750 | |
| 2a | organizační pracovníci (v pracovním poměru, na dobu o pracovní činnosti) | 150 | Administrativní pracovník |
| 2b | pedagogičti pracovníci - učitelé, lektori, instruktoři, mistři, zkušební komisaři aj. (v pracovním poměru, na dobu o pracovní činnosti) | 2600 | Lektori |
| 2c | organizační pracovníci (na dobu o provedení práce) | | |
| 2d | pedagogičti pracovníci – učitelé, lektori, instruktoři, mistři, zkušební komisaři aj. (na dobu o provedení práce) | | |
| 3. | Ostatní přímé náklady celkem (součet řádků 3a až 3i) | 2135 | |
| 3a | odvod pojistného na zdravotní pojištění a na sociální zabezpečení | | |
| 3a | 34 % ze součtu řádků 2a+2b | 935 | |
| 3b | organizační činnost vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde –li o fyzickou osobu | | |
| 3c | lektorská činnost vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde –li o fyzickou osobu | | |
| 3d | odvod pojistného na zdravotní pojištění a sociální zabezpečení vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde –li o fyzickou osobu | | |
| 3d | % ze součtu řádků 3b+3c | | |
| 3e | cestovné osob podléhajících se na zabezpečení rekvalifikace | | |
| 3f | nájem a půjčovné (např. prostory, výukovací technika) | 1150 | Pronájem učebny, ntb |
| 3g | subdodávky odborných činností (např. činnost lektorů, zkušebních komisařů) | | |
| 3h | pojištění odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků rekvalifikace | 50 | |
| 3i | jiné ostatní přímé náklady | | |
| 4. | Režijní náklady vynaložené při provádění rekvalifikace | 150 | Energie |
| 5. | Náklady na dílčí části rekvalifikace, které pro rekvalifikační zařízení zajišťuje jiné rekvalifikační zařízení | | |
| 6. | Náklady pro výpočet zisku (součet řádků 1 až 4) | 5235 | |
| 7. | Zisk 10.51 % z částky v řádku 6 (max. 15 %) | 615 | |
| 8. | CENA bez DPH (součet řádků 5 až 7) | 5850 | |
| 9. | CENA bez DPH po slevě | 5850 | |
| 10. | Počet účastníků rekvalifikace | 1 | |
| 11. | Náklady na jednoho účastníka rekvalifikace | 5850 | Kč/ na jednoho účastníka |

Informace rekvalifikačního zařízení o možnostech stravování a ubytování účastníků rekvalifikace:

| | | |
|----------------|--|--------------------------|
| A. Stravování: | | Kč/ na jednoho účastníka |
| B. Ubytování: | | Kč/ na jednoho účastníka |

V Praze dne 15. 9. 2015

Mgr. Soňa Hrdličková



NABÍDKA ZABEZPEČENÍ REKVALIFIKACE

Název rekvalifikační zařízení (zaměstnavatele)¹⁾:

Název: bit cz training, s. r. o.

IČ: 27371891

Telefon: +420 774 373 693

Fax:

E-mail: info@bitcz.cz

[www stránky: www.bitcz.cz](http://www.stranky.www.bitcz.cz)

Adresa sídla nebo místa podnikání:

| | | | |
|--------------------|----------------------|--------------|-------------|
| Obec: Praha 2 | Část obce: Vinohrady | | |
| Ulice: Vinohradská | Č.p. 29 | Č.orient. 93 | PSČ: 120 00 |

Osoba oprávněná jednat jménem rekvalifikačního zařízení (zaměstnavatele):

| | | |
|---------------------------|-------------|--|
| Příjmení: Hrdličkova | Jméno: Soňa | Titul: Mgr. |
| Telefon: +420 774 373 693 | Fax: -- | E-mail: sona.hrdlickova@bitcz.cz |

Kontaktní osoba odpovědná za organizaci rekvalifikace:

| | | |
|---------------------------|-------------|--|
| Příjmení: Hrdličkova | Jméno: Soňa | Titul: Mgr. |
| Telefon: +420 774 373 693 | Fax: -- | E-mail: sona.hrdlickova@bitcz.cz |

Bankovní spojení rekvalifikačního zařízení:

| | | |
|-----------------------|-----------------|--------------------|
| Číslo účtu: 197615016 | Kód banky: 0300 | Specifický symbol: |
| Název banky: ČSOB | | |

Údaje o rekvalifikaci:

Název vzdělávacího programu ²⁾: Asistentka, Sekretářka

Název pracovní činnosti, na kterou bude rekvalifikace zabezpečována ³⁾: Asistentka, Sekretářka

Údaje o udělení akreditaace:

Akreditaace byla udělena: MŠMT č.j. 37/053/2013-1/841 ze dne 22. 5. 2014 platnost do: 22. 5. 2017

Je-li rekvalifikace zabezpečována rekvalifikačním zařízením podle zvláštních právních předpisů, uveďte tento právní předpis, popř. pověření příslušného orgánu k výkonu této činnosti:

Vstupní předpoklady pro přijetí účastníka do vzdělávacího programu:

Kvalifikační předpoklady (minimální stupeň vzdělání, popř. obor vzdělání) : ukončené základní vzdělání

Délka praxe, popř. obor praxe:

Zdravotní předpoklady:

Další předpoklady (např. psychická způsobilost, tělesná bezúhonnost, dovednosti): znalost základy obsluhy s PC

Adresa místa (míst) konání rekvalifikace (obec, část obce, ulice, číslo popisné, číslo orientační, PSČ):

Střední odborná škola logistických služeb
Učňovská 1/100
190 00 Praha 9

Doba trvání rekvalifikace (uveďte počet kalendářních dnů, popř. týdnů, měsíců): 7 týdnů

| | | |
|--|--|--|
| Rozsah rekvafikace (v hodinách): | | |
| Teoretická příprava: 120 | Praktická příprava: | Ověření získaných znalostí a dovedností: 2 |
| Celkem: 122 | | |
| Typ rekvafikace ⁴⁾ : profesní rekvafikace | | |
| Forma výuky ⁵⁾ : prezenční | Další údaje ⁵⁾ : dle dohody | |
| Rámcový rozvrh hodin výukového dne (včetně přestávek) ⁶⁾ : | | |
| 08.00 – 09.30 výuka | 11.45 – 13.15 výuka | |
| 09.30 – 09.45 přestávka | 13.15 – 13.30 přestávka | |
| 09.45 – 11.15 výuka | 13.30 – 15.00 výuka | |
| 11.15 – 11.45 přestávka | | |
| Způsob ověření získaných znalostí a dovedností ⁷⁾ : závěrečná zkouška před autorizovanou osobou | | |
| Další údaje ⁷⁾ | | |
| Doklad, který bude vydán po úspěšném ukončení rekvafikace ⁸⁾ : osvědčení o získání profesní kvalifikace | | |
| Další údaje ⁹⁾ : | | |

| Učební plán: | | | |
|--|--------------|----------------------------|--------------|
| Předmět (tematický celek): | Počet hodin: | Předmět (tematický celek): | Počet hodin: |
| Poučení o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci | 1 | | |
| Vedení administrativy | 32 | | |
| Uplatňování firemních procesů | 23 | | |
| Komunikační dovednosti | 28 | | |
| Zásady společenského chování | 18 | | |
| Orientace v legislativních pravidlech pro zacházení s osobními a důvěrnými údaji | 18 | | |

Kapacita kurzu: 15

Maximální počet účastníků: 15

Minimální počet účastníků: 3

Náklady na jednoho účastníka (v Kč) : 5 640 Kč

Další údaje (např. závislost výše nákladů na celkovém počtu účastníků, způsob snížení výše nákladů při nedokončení rekvafikace účastníkem apod.):

- pokud účastník absolvuje minimálně 8 vyučovacích hodin, bude za něj účtována jednotková cena v plné výši

Termíny konání rekvafikace:

- první termín: od 19. 10. 2015, druhý termín: od 9. 11. 2015

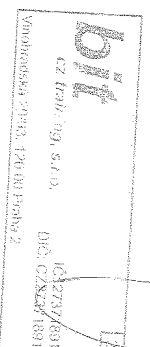
Nabídka je zveřejněna v databázi DAT.CZ www.eu-dat.cz (vypíšte slovem „ano“ nebo „ne“):

K nabídce je nutné přiložit:

1. Kopii dokladu prokazujícího oprávnění k poskytování vzdělávacích služeb (např. živnostenský list, výpis z obchodního rejstříku nebo zřizovací listiny).
2. Kopii dokladu o akreditaci MŠMT ČR, MPSV ČR, MZ ČR, popřípadě jiného orgánu.
3. Kalkulaci nákladů rekvafikace.

V Praze dne 15. 9. 2015

Mgr. Soňa Hrdličková



KALKULACE NÁKLADŮ REKVALIFIKACE

| | | | |
|--|--|---------------------|------------|
| Název a sídlo rekvalifikačního zařízení: | bit cz training, s.r.o., Vinohradská 29/93, 120 00 Praha 2-Vinohrady | | |
| Název vzdělávacího programu: | Asistent/a, Sekretář/ka | | |
| Délka trvání rekvalifikace: | 7 týdnů | | |
| Počet hodin rekvalifikace: | teoretická příprava: 120 | praktická příprava: | zkoušky: 2 |

| Č.ř. | Položka | Kč | Poznámka |
|------|--|-------------|---------------------------|
| 1. | Přímý materiál celkem (součet řádků 1a až 1c) | 1200 | |
| 1a | pořadná vybava účastníků rekvalifikace (max. do 2000 Kč na jednoho účastníka) | 200 | Studijní materiály |
| 1b | osobní ochranné pracovní prostředky, mycí, čističí a dezinfekční prostředky a ochranné nápoje poskytnuté účastníkům rekvalifikace | | |
| 1c | použitý výukový materiál | 1000 | Autorizovaná zkouška |
| 2. | Přímé mzdy a odměny zaměstnanců celkem (součet řádků 2a až 2d) | 2250 | |
| 2a | organizační pracovníci (v pracovním poměru, na dohodu o pracovní činnosti) | 150 | Administrativní pracovník |
| 2b | pedagogičtí pracovníci - učitelé, lektori, instruktoři, misři, zkušební komisaři aj. (v pracovním poměru, na dohodu o pracovní činnosti) | 2100 | Lektori |
| 2c | organizační pracovníci (na dohodu o provedení práce) | | |
| 2d | pedagogičtí pracovníci – učitelé, lektori, instruktoři, misři, zkušební komisaři aj. (na dohodu o provedení práce) | | |
| 3. | Ostatní přímé náklady celkem (součet řádků 3a až 3i) | 1765 | |
| 3a | odvod pojistného na zdravotní pojištění a na sociální zabezpečení | | |
| 3a | 34 % ze součtu řádků 2a+2b | 765 | |
| 3b | organizační činnost vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde –li o fyzickou osobu | | |
| 3c | lektorská činnost vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde –li o fyzickou osobu | | |
| 3d | odvod pojistného na zdravotní pojištění a sociální zabezpečení vlastníka rekvalifikačního zařízení, jde –li o fyzickou osobu | | |
| 3d | % ze součtu řádků 3b+3c | | |
| 3e | cestovné osob podléhajících se na zabezpečení rekvalifikace | | |
| 3f | nájem a půjčovné (např. prostory, vyučovací technika) | 950 | Pronájem učebny, ntb |
| 3g | subdotávkový odborných činnosti (např. činnost lektorů, zkušebních komisařů) | | |
| 3h | pojištění odpovědnosti za škodu na zdraví účastníků rekvalifikace | 50 | |
| 3i | jiné ostatní přímé náklady | | |
| 4. | Režijní náklady vynaložené při provádění rekvalifikace | 150 | Energie |
| 5. | Náklady na dílčí části rekvalifikace , které pro rekvalifikační zařízení zajišťuje jiné rekvalifikační zařízení | | |
| 6. | Náklady pro výpočet zisku (součet řádků 1 až 4) | 5365 | |
| 7. | Zisk 4,88 % z částky v řádku 6 (max. 15 %) | 275 | |
| 8. | CENA bez DPH (součet řádků 5 až 7) | 5640 | |
| 9. | CENA bez DPH po slevě % z částky v řádku 8 | 5640 | |
| 10. | Počet účastníků rekvalifikace | 1 | |
| 11. | Náklady na jednoho účastníka rekvalifikace | 5640 | Kč/ na jednoho účastníka |

Informace rekvalifikačního zařízení o možnostech stravování a ubytování účastníků rekvalifikace:

| | | |
|----------------|--|--------------------------|
| A. Stravování: | | Kč/ na jednoho účastníka |
| B. Ubytování: | | Kč/ na jednoho účastníka |

V Praze dne 15. 9. 2015

Mgr. Soňa Hrdličková