

Rámcová kupní smlouva

(dále jen „Smlouva“)

uzavřená podle ustanovení § 269 odst. 2 ve spojení s ustanovením § 409 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „Obchodní zákoník“)

1. Smluvní strany

Česká republika – Ministerstvo práce a sociálních věcí

se sídlem: Na Poříčním právu 1/376, 120 00 Praha 2

jednající: Mgr. Davidem Novákem, ředitelem odboru centrálních nákupů, právní podpory a správy majetku

IČ: 00551023

bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1

číslo účtu: 16010–2229001/0710

ID datové schránky: sc9aavg

(dále jen „**Kupující**“, „**MPSV**“)

Firma FRANKOSPOL OFFICE s. r. o.

se sídlem: Svazarmovská 309, 738 01 Frýdek-Místek

zapsaná v obchodním rejstříku vedeného Krajským soudem v Ostravě, oddíl C, vložka 25222

jednající: Kamil Frantík - jednatel

IČ: 25910027

DIČ: CZ25910027

Bankovní spojení: Ge Money Bank

číslo účtu: 159595026/0600

ID datové schránky: pqe65ir

(dále jen „**Dodavatel**“)

2. Úvodní ustanovení

- 2.1. Na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu pod názvem „*Nákup kancelářského papíru*“ Prodávající předložil v souladu se zadávacími podmínkami VZ nabídku ze dne 09.08. 2013 (dále jen „Nabídka“) a tato byla pro plnění VZ vybrána jako nejvhodnější. V návaznosti na tuto skutečnost se smluvní strany dohodly na uzavření této Smlouvy.
- 2.2. Tato Smlouva upravuje podmínky provádění jednotlivých dodávek kancelářského papíru do pracovišť Kupujícího ze strany Prodávajícího, jakož i další práva a povinnosti smluvních stran související s dodávkami kancelářského papíru Kupujícímu podle této Smlouvy.

3. Předmět smlouvy

- 3.1. Prodávající se zavazuje na základě jednotlivých objednávek Kupujícího Kupujícímu dodávat kancelářský papír formátu specifikovaného technickými parametry uvedenými ve výzvě

k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu, jež tvoří přílohu č. 2 a nedílnou součást této Smlouvy a současně v příloze č. 3 této Smlouvy – položkovém rozpočtu. Kancelářský papír, jak je tento specifikován ve výzvě k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu, jež tvoří přílohu této Smlouvy, bude dále v této Smlouvě označován též jako „Zboží“. Zboží bude kupujícímu dodáváno výhradně v baleních, přičemž jedno balení obsahuje 500 listů kancelářského papíru.

4. Objednávky Zboží

- 4.1. Jednotlivé objednávky Zboží ze strany Kupujícího (dále též „objednávky“ či „objednávka“) budou obsahovat specifikaci požadovaného Zboží (balení Zboží dle přílohy č. 3 této Smlouvy – položkového rozpočtu) a jeho Kupujícím poptávané množství (počet balení) a místo či místa, kam má být konkrétní dodávka provedena s určením množství Zboží, jež má být na to které místo dodáno.
- 4.2. Objednávka Zboží bude Prodávajícímu dle výběru Kupujícího zaslána jedním z následujících způsobů:
 - e-mailem na e-mailovou adresu Prodávajícího objednavky@frankospol.cz
 - do datové schránky Prodávajícího;
 - prostřednictvím držitele poštovní licence na adresu Prodávajícího uvedenou v záhlaví této Smlouvy,
 - osobně oproti potvrzení o přijetí,
 - prostřednictvím kurýrní služby.
- 4.3. Prodávající je povinen nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne obdržení Objednávky přijetí Objednávky potvrdit. Potvrzení přijetí objednávky bude Kupujícímu sděleno jedním z následujících způsobů:
 - e-mailem na e-mailovou adresu, z níž byla objednávka učiněna;
 - do datové schránky Kupujícího;
 - prostřednictvím držitele poštovní licence do sídla Kupujícího uvedeného v záhlaví této Smlouvy,
 - osobně do podatelny Kupujícího,
 - prostřednictvím kurýrní služby.

Porušení povinnosti Prodávajícího k potvrzení přijetí objednávky podle tohoto bodu se nikterak nedotýká povinnosti Prodávajícího dodat Kupujícímu řádně a včas poptávané Zboží.

- 4.4. Změnu adres, ID datových schránek, e-mailů, či telefonu jsou si Strany povinny bezodkladně písemně oznámit, přičemž změněných údajů se lze dovolávat až po doručení oznámení druhé Straně jedním ze shora uvedených způsobů.

5. Místo plnění

- 5.1. Místem plnění jsou pracoviště Kupujícího uvedená v příloze č. 1 této Smlouvy. V rámci jednotlivých pracovišť bude dodávka uskutečněna vždy do konkrétního místa určení (kanceláře/kanceláři), které bude Prodávajícímu v místě pracoviště sděleno.

6. Termín plnění

- 6.1. Prodávající je povinen Kupujícímu dodat do místa plnění poptávané Zboží nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení objednávky Prodávajícímu, nebude-li v objednávce stanovena jiný termín plnění.

7. Práva a povinnosti Prodávajícího

- 7.1. Prodávající se zavazuje dodávat výlučně Zboží nové (tj. nepoužité) a nerecyklované.
- 7.2. Prodávající se zavazuje dodávat Zboží v souladu se všemi podmínkami a požadavky Kupujícího uvedenými v Zadávací dokumentaci a v souladu s Nabídkou Prodávajícího, jimiž je Prodávající při provádění dodávek vázán, a to po celou dobu trvání této Smlouvy.
- 7.3. Při dodávce Zboží je Prodávající vázán zákony, obecně závaznými právními předpisy a pokyny Kupujícího.
- 7.4. Prodávající se zavazuje, že dodávané Zboží nebude zatíženo jakýmkoli právními vadami či právy třetích osob, zejména takovými, ze kterých by pro Kupujícího vyplynuly jakékoliv další finanční nebo jiné nároky ve prospěch třetích stran. V opačném případě Prodávající ponese veškeré důsledky takového porušení práv třetích osob a zároveň je povinen takové právní vady bez zbytečného odkladu na svůj náklad odstranit, resp. zajistit jejich odstranění.
- 7.5. Prodávající se dále zavazuje, že dodávané Zboží nebude zatíženo jakýmkoli faktickými vadami.
- 7.6. Prodávající je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů.

8. Práva a povinnosti Kupujícího

- 8.1. Kupující je povinen za podmínek stanovených touto Smlouvou zaplatit za řádně provedené dodávky Prodávajícímu dohodnutou cenu.
- 8.2. Kupující není povinen převzít Zboží, pokud není předáno včas a v souladu s touto Smlouvou. Za takto nepřevzaté Zboží není Kupující povinen zaplatit jakoukoliv úplatu.

9. Cena a platební podmínky

- 9.1. Smluvní strany se dohodly na ceně ze Zboží, která je uvedena v příloze č. 3 této Smlouvy - v položkovém rozpočtu.

Ceny uvedené v příloze č. 3 této Smlouvy – položkovém rozpočtu jsou konečné a závazné po celou dobu účinnosti této Smlouvy. Cenu je možno překročit pouze v případě zvýšení sazby DPH, a to o částku odpovídající tomuto zvýšení. V případě snížení sazby DPH bude částka odpovídající DPH ponížena. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady související s dodávkami Zboží (např. přeprava Zboží do místa plnění apod.).
- 9.2. Úhrada dohodnuté ceny bude prováděna za každou jednotlivou uskutečněnou dodávkou Zboží. Provedení každé jednotlivé dodávky musí být písemně potvrzeno Kupujícím, přičemž fakturována může být jen takto písemně potvrzená dodávka.